

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «НЕКРАСОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
СОВЕТСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

*297211, Республика Крым Советский район, с. Некрасовка, ул. Октябрьская, 6
телефон: 9-45-74, e-mail: school_sovetskiy-rayon12@crimeaedu.ru*

Утверждено
Директор МБОУ «Некрасовская СШ»

М.М.Борисевич
Приказ №248
от «29» декабря 2022г.

**ПОЛИТИКА
ОБРАБОТКИ И ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
В МБОУ «НЕКРАСОВСКАЯ СШ»
СОВЕТСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящая политика обработки и защиты персональных данных (далее – Политика) определяет цели сбора, правовые основания, условия и способы обработки персональных данных, права и обязанности оператора, субъектов персональных данных, объем и категории обрабатываемых персональных данных и меры их защиты в МБОУ «Некрасовская СШ» Советского района Республики Крым.
- 1.2. Локальные нормативные акты и иные документы, регламентирующие обработку персональных данных в МБОУ «Некрасовская СШ» разрабатываются с учетом положений Политики.
- 1.3. Действие Политики распространяется на персональные данные, которые МБОУ «Некрасовская СШ» обрабатывает с использованием и без использования средств автоматизации.
- 1.4. В Политике используются следующие понятия:
 - персональные данные – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
 - оператор персональных данных (оператор) – МБОУ «Некрасовская СШ» Советского района Республики Крым, самостоятельно или совместно с другими лицами организующая и (или) осуществляющая обработку персональных данных, определяющая цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
 - обработка персональных данных – действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными с использованием и без использования средств автоматизации, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;
 - автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
 - распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
 - предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
 - блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
 - уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
 - обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

- информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
 - трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.
- 1.5. МБОУ «Некрасовская СШ» Советского района Республики Крым – оператор персональных данных – обязан:
- 1.5.1. Соблюдать конфиденциальность персональных данных, а именно не распространять персональные данные и не передавать их третьим лицам без согласия субъекта персональных данных или его законного представителя, если иное не предусмотрено законодательством.
 - 1.5.2. Обеспечить субъектам персональных данных, их законным представителям возможность ознакомления с документами и материалами, содержащими их персональные данные, если иное не предусмотрено законодательством.
 - 1.5.3. Разъяснять субъектам персональных данных, их законным представителям юридические последствия отказа предоставить персональные данные.
 - 1.5.4. Блокировать или удалять неправомерно обрабатываемые, неточные персональные данные либо обеспечить их блокирование или удаление.
 - 1.5.5. Прекратить обработку и уничтожить персональные данные либо обеспечить прекращение обработки и уничтожение персональных данных при достижении цели их обработки.
 - 1.5.6. Прекратить обработку персональных данных или обеспечить прекращение обработки персональных данных в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, или иным соглашением между МБОУ «Некрасовская СШ» Советского района Республики Крым и субъектом персональных данных.
- 1.6. МБОУ «Некрасовская СШ» Советского района Республики Крым вправе:
- 1.6.1. Использовать персональные данные субъектов персональных данных без их согласия в случаях, предусмотренных законодательством.
 - 1.6.2. Предоставлять персональные данные субъектов персональных данных третьим лицам в случаях, предусмотренных законодательством.
- 1.7. Работники, совершеннолетние обучающиеся, родители несовершеннолетних обучающихся, иные субъекты персональных данных обязаны:
- 1.7.1. В случаях, предусмотренных законодательством, предоставлять МБОУ «Некрасовская СШ» Советского района Республики Крым достоверные персональные данные.
 - 1.7.2. При изменении персональных данных, обнаружении ошибок или неточностей в них незамедлительно сообщать об этом МБОУ «Некрасовская СШ» Советского района Республики Крым.
- 1.8. Субъекты персональных данных вправе:
- 1.8.1. Получать информацию, касающуюся обработки своих персональных данных, кроме случаев, когда такой доступ ограничен федеральными законами.
 - 1.8.2. Требовать от МБОУ «Некрасовская СШ» Советского района Республики Крым уточнить персональные данные, блокировать их или уничтожить, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.
 - 1.8.3. Дополнить персональные данные оценочного характера заявлением,

выражающим собственную точку зрения.

- 1.8.4. Обжаловать действия или бездействие МБОУ «Некрасовская СШ» Советского района Республики Крым в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

2. Цели сбора персональных данных

- 2.1. Целями сбора персональных данных МБОУ «Некрасовская СШ» Советского района Республики Крым являются:

- 2.1.1. Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательным программам дополнительного образования детей и взрослых в соответствии с законодательством и Уставом МБОУ «Некрасовская СШ» Советского района Республики Крым.
- 2.1.2. Регулирование трудовых отношений с работниками МБОУ «Некрасовская СШ» Советского района Республики Крым.
- 2.1.3. Реализация гражданско-правовых договоров, стороной, выгодоприобретателем или получателем которых является субъект персональных данных.
- 2.1.4. Обеспечение безопасности.

3. Правовые основания обработки персональных данных

- 3.1. Правовыми основаниями обработки персональных данных в МБОУ «Некрасовская СШ» Советского района Республики Крым являются Устав школы и нормативные правовые акты, для исполнения которых и в соответствии с которыми школа осуществляет обработку персональных данных.
- 2.1.5. Правовыми основаниями обработки персональных данных в МБОУ «Некрасовская СШ» Советского района Республики Крым также являются договоры с физическими лицами, заявления (согласия, доверенности) обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, согласия на обработку персональных данных.

4. Порядок и условия обработки персональных данных

- 4.1. МБОУ «Некрасовская СШ» Советского района Республики Крым осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

- 4.2. Получение персональных данных:

- 4.2.1. Все персональные данные МБОУ «Некрасовская СШ» получает от субъекта персональных данных, а в случаях, когда субъект персональных данных несовершеннолетний, – от его родителей (законных представителей) либо, если субъект персональных данных достиг возраста 14 лет, с их согласия.

В случае когда субъект персональных данных – физическое лицо, указанное в заявлениях (согласиях, доверенностях) учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, школа вправе получить персональные данные такого физического лица от учащихся, их родителей (законных представителей).

- 4.3. Обработка персональных данных:

- 4.3.1. МБОУ «Некрасовская СШ» обрабатывает персональные данные в следующих случаях:
- субъект персональных данных дал согласие на обработку своих персональных данных;
 - обработка персональных данных необходима для выполнения возложенных на него законодательством функций, полномочий и обязанностей;

- персональные данные являются общедоступными.
- 4.3.2. МБОУ «Некрасовская СШ» обрабатывает персональные данные:
 - 4.3.2.1. без использования средств автоматизации;
 - 4.3.2.2. с использованием средств автоматизации в программах и информационных системах;
 - 4.3.3. МБОУ «Некрасовская СШ» обрабатывает персональные данные в сроки:
 - 4.3.3.1. необходимые для достижения целей обработки персональных данных;
 - 4.3.3.2. определенные законодательством для обработки отдельных видов персональных данных;
 - 4.3.3.3. указанные в согласии субъекта персональных данных.
- 4.4. Хранение персональных данных:
 - 4.4.1. МБОУ «некрасовская СШ» хранит персональные данные в течение срока, необходимого для достижения целей их обработки, а документы, содержащие персональные данные, – в течение срока хранения документов, предусмотренного номенклатурой дел, с учетом архивных сроков хранения.
 - 4.4.2. Персональные данные, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах или в запираемых помещениях, доступ к которым ограничен.
 - 4.4.3. Персональные данные, обрабатываемые с использованием средств автоматизации, хранятся в порядке и на условиях, которые определяет Политика безопасности данных средств автоматизации.
 - 4.4.4. При автоматизированной обработке персональных данных не допускается хранение и размещение документов, содержащих персональные данные, в открытых электронных каталогах (файлообменниках) информационных систем.
- 4.5. Прекращение обработки персональных данных:
 - 4.5.1. Лица, ответственные за обработку персональных данных в МБОУ «Некрасовская СШ», прекращают их обрабатывать в следующих случаях:
 - достигнуты цели обработки персональных данных;
 - истек срок действия согласия на обработку персональных данных;
 - отозвано согласие на обработку персональных данных;
 - обработка персональных данных неправомерна.
- 4.6. Передача персональных данных:
 - 4.6.1. МБОУ 2Некрасовская СШ» обеспечивает конфиденциальность персональных данных.
 - 4.6.2. Школа передает персональные данные третьим лицам в следующих случаях:
 - субъект персональных данных дал согласие на передачу своих данных;
 - передать данные необходимо в соответствии с требованиями законодательства в рамках установленной процедуры.
 - 4.6.3. не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.
- 4.7. МБОУ «Некрасовская СШ» принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, в том числе:
 - издает локальные нормативные акты, регламентирующие обработку персональных данных;
 - назначает ответственного за организацию обработки персональных данных;
 - определяет список лиц, допущенных к обработке персональных данных;
 - знакомит работников, осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства о персональных данных, в том числе с

- требованиями к защите персональных данных;
- определяет актуальные угрозы безопасности персональных данных при их обработке с использованием средств автоматизации и разрабатывает меры и мероприятия по защите персональных данных;
 - устанавливает правила доступа к персональным данным, обрабатываемым с использованием средств автоматизации, а также регистрацию и учет всех действий, совершаемых с персональными данными в информационных системах, и контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем;
 - осуществляет учет электронных носителей персональных данных;
 - принимает меры по факту обнаружения несанкционированного доступа к персональным данным, обрабатываемым с использованием средств автоматизации, в том числе восстановление персональных данных, которые были модифицированы или уничтожены вследствие несанкционированного доступа к ним;
 - проводит внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства, настоящей Политики, принятых локальных актов.

5. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов персональных данных

- 5.1. В случае предоставления субъектом персональных данных, его законным представителем фактов о неполных, устаревших, недостоверных или незаконно полученных персональных данных МБОУ «Некрасовская СШ» актуализирует, исправляет, блокирует, удаляет или уничтожает их и уведомляет о своих действиях субъекта персональных данных.
- 5.2. . В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Оператором или лицом, действующим по поручению Оператора, Оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Оператора.
- 5.3. В случае достижения цели обработки персональных данных МБОУ «Некрасовская СШ» обязана прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

6. Конфиденциальность персональных данных

Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.