



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «НЕКРАСОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
СОВЕТСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**297211, Республика Крым Советский район, с. Некрасовка, ул. Октябрьская, 6
телефон: 9-45-74, e-mail: school_sovetskiy-rayon12@crimeaedu.ru**

Принято

педагогическим советом
МБОУ «Некрасовская СШ»
Протокол №6
от «30» августа 2023г.

Утверждено

Директор МБОУ «Некрасовская СШ»

М.М.Борисевич
Приказ №150
от «30» августа 2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТЬЕВОГО РЕЖИМА ОБУЧАЮЩИХСЯ
МБОУ «НЕКРАСОВСКАЯ СШ»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом МБОУ «Некрасовская СШ».

1.2. Данное Положение разработано с целью создания оптимальных условий для организации питьевого режима обучающихся в школе, укрепления здоровья детей, недопущения возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, отравлений в МБОУ «Некрасовская СШ».

1.3. Настоящий локальный акт определяет основные цели, задачи и требования к организации питьевого режима обучающихся в МБОУ «Некрасовская СШ».

II. Порядок организации питьевого режима в школе

2.1. Питьевой режим в МБОУ «Некрасовская СШ», а также при проведении массовых мероприятий с участием детей должен осуществляться с соблюдением следующих требований:

2.1.1. Осуществляется обеспечение питьевой водой, отвечающей обязательным требованиям.

2.1.2. Учащиеся вправе иметь свои емкости с упакованной питьевой водой промышленного производства или использовать упакованную питьевую воду промышленного производства, которая находится в учебных кабинетах, либо кипяченая вода в столовой.

2.2. При проведении массовых мероприятий длительностью более 2 часов каждый ребенок должен быть обеспечен дополнительно бутилированной питьевой (негазированной) водой промышленного производства, дневной запас которой во время мероприятия должен составлять не менее 1,5 литра на одного ребенка.

2.3. При организации питьевого режима с использованием упакованной питьевой воды промышленного производства, кипяченой воды должно быть обеспечено наличие посуды из расчета количества обслуживаемых (списочного состава), изготовленной из материалов, предназначенных для контакта с пищевой продукцией, а также отдельных промаркированных подносов для чистой и использованной посуды; контейнеров - для сбора использованной посуды одноразового применения.

2.4. Упакованная (бутилированная) питьевая вода допускается к выдаче детям при наличии документов, подтверждающих её происхождение, безопасность и качество, соответствие упакованной питьевой воды обязательным требованиям.

2.5. Организация питьевого режима с использованием кипяченой питьевой воды, при условии соблюдения следующих требований:

- кипятить воду нужно не менее 5 минут;
- до раздачи детям кипяченая вода должна быть охлаждена до комнатной температуры непосредственно в емкости, где она кипятилась;
- смену воды в емкости для её раздачи необходимо проводить не реже, чем через 3 часа. Перед сменой кипяченой воды емкость должна полностью освободиться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополаскиваться. Время смены кипяченой воды должно отмечаться в графике, ведение которого осуществляется организацией в произвольной форме.

III. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом общеобразовательной организации, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора МБОУ «Некрасовская СШ».

3.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.3.1. настоящего Положения.

3.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

[illegible]
