



МУНИЦИПАЛЬНА БЮДЖЕТНА
ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ УСТАНОВА
«СОВЕТСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №3
З КРИМСЬКОТАТАРСЬКОЮ
МОВОЮ НАВЧАННЯ»
СОВЕТСЬКОГО РАЙОНУ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ
вул. Первомайська, 49,
смт. Советський, 97200,
тел. (06551) 9-11-53,
e-mail: sov_sovetskay3@crimeaedu.ru

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СОВЕТСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №3
С КРЫМСКОТАТАРСКИМ
ЯЗЫКОМ ОБУЧЕНИЯ»
СОВЕТСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ул. Первомайская, 49,
пгт. Советский, 297200
телефон: 9-11-53,
e-mail: sov_sovetskay3@crimeaedu.ru

КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ
СОВЕТСКИЙ РАЙОНЫНЫНЬ
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
УМУМТАСИЛЬ МУЭССИСЕСИ
«КЪЫРЫМТАТАР ТИЛИНДЕ
ОКЪУТУЛГАН СОВЕТСКИЙ
3 – ДЖИ ОРТА МЕКТЕБИ»
сокъ. Первомайская, 49 эв.
къ. Советский, 297200
телефон: 9-11-53,
e-mail: sov_sovetskay3@crimeaedu.ru

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ «Советская средняя школа
№3 с крымскотатарским языком обучения»

С.Х. Эмирвелиев

«23» августа 2021 г.

План

спортивно – массовых, физкультурно-спортивных и социально-значимых мероприятий
ШСК «Бирлик» на 2021 – 2022 учебный год

Цель работы ШСК:

1. вовлечение школьников в систематический процесс занятия физической культурой и спортом;
2. удовлетворение потребности обучающихся ОУ и их родителей (законных представителей) в более широком спектре предоставляемых им физкультурно-спортивных услуг;

Задачи:

1. реализация образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
2. организация различных форм активного спортивно-оздоровительного отдыха обучающихся;
3. формирование у обучающихся культуры здорового образа жизни, навыков сохранения собственного здоровья;
4. комплектование и подготовка команд обучающихся по различным видам спорта для участия в муниципальных и региональных соревнованиях.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
Организационно - педагогическая работа			
1.	Принятие утверждение плана работы на 2021 - 2022 учебный год	Сентябрь	Зам.дир. по ВР Руководитель ШСК Учителя ФК
2.	Составление расписания работы спортивных кружков	сентябрь	Руководитель ШСК, учителя ФК
3.	Подготовка спортивного зала и площадок. Подготовка команд участников. Подбор судейских бригад. Обеспечение наградного фонда.	В течение года	Директор школы Зам.дир. по ХЧ Руководитель ШСК Учителя ФК
4.	Оформление стендов, сайта клуба. Оформление текущей документации	В течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба
Учебно – воспитательная работа			
1.	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей. Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки.	В течение года	Руководитель ШСК
2.	Вовлечение детей в спортивные кружки	В течение года	Руководитель ШСК Учителя ФК
3.	Организация культурно-массовых мероприятий	В течение года	Руководитель ШСК

	(экскурсии, посещение спортивных соревнований, просмотр художественных фильмов по спортивной тематике).		Учителя ФК
Методическая работа			
1.	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность ШСК	В течение года	Руководитель ШСК
2.	Контроль за работой спортивных кружков	В течение года	Зам.дир. по ВР Руководитель ШСК
Спортивно – массовая работа			
1.	Организация и проведение внутриклубных соревнований и праздников	В течение года	Руководитель ШСК Учителя ФК
2.	Обеспечение участия команд клуба в районных соревнованиях и соревнованиях среди ШСК	В течение года	Руководитель ШСК Учителя ФК
Профилактические мероприятия			
1.	Классные часы о здоровом образе жизни	По плану классных руков.	Зам. по ВР, Классные руководители
2.	Родительские собрания	В течение года	Зам. по ВР, кл. рук.
3.	Лекция по профилактике вредных привычек	В течение года	Учитель ОБЖ, кл. рук
Контроль и руководство			
1.	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий	В течение года	Зам. по ВР, Руководитель ШСК
2.	Корректировка работы клуба	В течение года	Руководитель ШСК