

ПЛАН ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
МБОУ « СОВЕТСКАЯ СШ №3 С КРЫМСКОТАТАРСКИМ ЯЗЫКОМ ОБУЧЕНИЯ» СОВЕТСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ НА 2023/2024
УЧЕБНЫЙ ГОД

Цели ВСОКО в МБОУ «СОВЕТСКАЯ СШ №3 С КРЫМСКОТАТАРСКИМ ЯЗЫКОМ ОБУЧЕНИЯ»:

создание единой системы диагностики и контроля состояния образования в ОУ, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования;

получение объективной информации о состоянии качества образования в ОУ, тенденциях его изменений и причинах, влияющих на его уровень;

определение результативности образовательного процесса, эффективности учебных программ, их соответствия нормам и требованиям стандартов, оценка реализации инновационных введений;

повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии решений, связанных с образованием;

обеспечение единого образовательного пространства;

поддержание устойчивого развития образовательной системы;

принятие обоснованных и своевременных управленческих решений.

Задачи ВСОКО в МБОУ «СОВЕТСКАЯ СШ №3 С КРЫМСКОТАТАРСКИМ ЯЗЫКОМ ОБУЧЕНИЯ»:

создать единые критерии качества образования и подходы к его измерению;

сформировать систему аналитических показателей, позволяющую эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;

оценить уровень индивидуальных образовательных достижений обучающихся для их итоговой аттестации;

оценить состояние и эффективность деятельности учителя;

оценить качество образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг;

выявить факторы, влияющие на качество образования.

ПОКАЗАТЕЛИ ВСОКО

Раздел 1. Качество условий обеспечения образовательного процесса

Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение сведения о реализуемых ООП НОО

ООО СОО

Сведения о наличии выпускников НОО

ООО СОО

Обеспеченность учебниками 1.1.1.1.НОО

1.1.1.2.ООО

1.1.1.3.СОО

Обеспеченность необходимым оборудованием учебных кабинетов: 1.1.2.1.НОО

1.1.2.2.физики 1.1.2.3.химии 1.1.2.4.биологии 1.1.2.5.информатики 1.1.2.6.технологий

Оснащенность необходимым оборудованием учебного процесса по физической культуре: 1.1.3.1.спорт. зал

1.1.3.2.спортплощадка

1.1.4.Оснащенность учебных кабинетов средствами ИКТ

Кадровое обеспечение:

Обеспеченность образовательного процесса пед. Работниками

Доля пед. работников, имеющих высшее профессиональное образование

Доля пед. работников, прошедших курсовую переподготовку

Доля пед. работников, имеющих высшую и первую квалиф. Категории

Доля пед. работников, которые по результатам аттестации повысили или сохранили прежнюю квал. категорию

Доля пед. работников, привл. в кач экспертов аккредит. экспертизы; мероприятий по контролю (надзору); членов жюри регион. этапа ВСоШ; экспертов предм. комиссий ГИА

Результативность участия пед.работников в конкурсах проф.мастерства:

1.2.8.1.доля пед.работников-участников очных конкурсов проф.мастерства (муниц., регион. (РК), всероссийский уровни)

1.2.8.2. доля победителей и призеров очных конкурсов проф.мастерства (муниц., регион. (РК), всероссийский уровни)

Обеспеченность кадрами для психолого-пед. сопровождения образовательного процесса

Доля пед. работников, имеющих нагрузку более 27 часов, в т.ч.:

имеющих пед. стаж до 3 лет

имеющих пед. стаж свыше 25 лет

Условия для удовлетворения образовательных потребностей

Организация профильного обучения:

доля обучающихся, охвач. профильным обучением (без учёта универсального профиля) 1.3.1.2.доля обучающихся универсального профиля

Доля реализуемых часов внеурочной деятельности по уровням образования: 1.3.2.1.НОО

1.3.2.2.ООО

1.3.2.3.СОО

Доля родителей (законных представителей) обучающихся, положительно оценивающих условия, созданные в ОО для удовлетворения образовательных потребностей

Доля обучающихся уровня СОО, положительно оценивающих условия, созданные в ОО для удовлетворения образовательных потребностей

Раздел II Качество результатов образовательного процесса

Предметные результаты обучения (внутреннее оценивание)

Доля обучающихся, успевающих на "4" и "5" (предметные результаты по итогам годового оценивания по всем предметам учебного плана), в т.ч.:

НОО

ООО

СОО

Доля обучающихся, которые по итогам годового оценивания успешно освоили программу по всем предметам учебного плана, в т.ч.:

НОО

ООО

СОО

Оценка метапредметных результатов (внутреннее оценивание):

доля обуч., получивших "зачёт" за итоговую комплексную контрольную работу за уровень НОО

доля обуч., получивших "зачёт" за индивидуальный итоговый проект за уровень ООО

доля обуч., получивших "зачёт" за индивидуальный итоговый проект за уровень СОО

Доля обучающихся-победителей и призеров ВсОШ:

муниципальный уровень

региональный уровень

федеральный уровень

Доля обучающихся–участников республиканского конкурса защиты МАН "Искатель" (от общего числа обучающихся 9-11 кл.)

Доля обучающихся–победителей и призеров (от общего числа участников):

республ. конкурса-защиты научно-исслед. работ МАН "Искатель"

всероссийских конкурсов и соревнований

Доля обучающихся, допущенных к ГИА:

ООО

СОО

Результаты ГИА, ВПР и других оценочных процедур (внешнее оценивание)

Результаты итогового сочинения (без учёта пересдач):

доля выпускников, получивших "зачёт" по итоговому сочинению

доля выпускников, получивших "зачёт" по критериям №№1,2,3 (оценка метапредметных результатов)

2.2.1.3. доля выпускников, получивших "зачёт" по критерию №5 "Грамотность"

Результаты итогового собеседования по русскому языку в 9 классе (без учёта пересдач):

доля обучающихся, получивших "зачёт" по итоговому собеседованию

доля обучающихся-участников устного собеседования, получивших максимальные баллы по критериям П-1-П3, М1-М3, Д1-Д2 (оценка метапредметных результатов)

доля обучающихся, набравших по итогам собеседования более 75% от максимального количества баллов

Результаты ВПР-4 по русскому языку:

2.2.3.1 для обучающихся, получивших отметку "5" (высокий уровень)

2.2.3.2. для обучающихся, получивших отметки "5", "4", "3" (базовый уровень)

Результаты ВПР-4 по математике

для обучающихся, получивших отметку "5" (высокий уровень)

для обучающихся, получивших отметки "5", "4", "3" (базовый уровень)

Доля выпускников, преодолевших минимальный порог баллов при прохождении ГИА в основной период

русский яз.:

ООО

СОО

математика:

ООО

СОО

Доля выпускников, получивших высокие баллы при прохождении ГИА в основной период

русский яз.:

2.2.6.1.1. ООО ("5")

2.2.6.1.2. СОО (81 и более баллов)

2.2.6.2. математика:

2.2.6.2.1. ООО ("5")

2.2.6.2.2. СОО ("5" - базовый уровень; 81 и более баллов - профильный уровень

2.2.7. Доля обучающихся, получивших аттестат об образовании (по итогам основного периода ГИА): 2.2.7.1.ООО

2.2.7.2.СОО

Сопоставление результатов внутреннего оценивания и итогов оценочных процедур (изучение объективности предметного оценивания):

Доля обучающихся, у которых балл годового оценивания в 4 классе совпадает с баллом по итогам ВПР 2.3.1.1по русскому языку

2.3.1.2.по математике

Доля обучающихся, у которых балл годового оценивания в 9 классе совпадает с итогом ГИА 2.3.2.1по русскому языку

2.3.2.2.по математике

Доля обучающихся, у которых балл годового оценивания в 11 классе совпадает с итогом ГИА 2.3.3.1по русскому языку

2.3.3.2.по математике базового уровня 2.3.3.3.по математике профильного уровня

Доля выпускников уровня ООО, получивших аттестат особого образца и сдавших ГИА по всем предметам на отметку "5"

Доля выпускников уровня СОО, награжденных медалью "За особые успехи в учении" относительно количества претендентов на награждение медалью

Доля медалистов, набравших 70 и более баллов при сдаче ГИА по всем предметам

2.3.4. Доля выпускников уровня СОО, получивших абсолютный зачет по итоговому сочинению и не преодолевших минимальный порог баллов на ГИА по русскому языку

2.3.8. Доля медалистов, не преодолевших минимальный порог баллов по результатам ГИА (предметы по выбору)

2.4. Результаты надзорных и контрольных мероприятий:

2.4.1.1.Роспотребнадзора 2.4.1.2.МЧС

2.4.1.3.Прокуратуры

2.4.1.4. Управления по надзору и контролю за соблюдением законодательства в сфере образования МОНМ РК

Результаты региональных (Республика Крым) мониторинговых исследований

Доля обучающихся, показавших успешное освоение программы по предмету при проведении региональных диагностических работ (в случае их проведения):

2.5.1.1.НОО

2.5.1.2.ООО

2.5.1.3.СОО

Процент соответствия официальных сайтов ОО муниципалитета требованиям действующих нормативных правовых актов (по итогам мониторинга сайтов ОО).

Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)

Мероприятие	Сроки	Ответственный
Контроль реализации ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО	1 раз в квартал	Заместитель директора по УВР
Оценка качества образовательных результатов освоения ООП НОО и ООП ООО, ООП СОО	1 раз в четверть	заместитель директора по УВР, педагоги
Оценка наполнения и обновления ИОС и ЭИОС школы	октябрь, январь и май	заместитель директора по УВР
Оценка состояния материальной базы для реализации образовательной деятельности	декабрь, апрель	заместитель директора по УВР, завхоз
Оценка соответствия учебников требованиям ФПУ	март	заместитель директора по УВР
Контроль внедрения и реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы каждого уровня общего образования	октябрь, декабрь,	
Мониторинг качества воспитательной работы в 1-11-х классах	январь, май	, классные руководители
Оценка состояния материальной базы для реализации воспитательной деятельности	январь, май	
Комплексная диагностика обучающихся 1-х классов: анкетирование родителей, учителей, выполнение работ первоклассниками	сентябрь	Заместитель директора по УВР, классные руководители 1-х классов
Стартовая диагностика обучающихся 5-х, 10-х классов		Заместитель директора по УВР, классные руководители
Мониторинг библиотечного фонда: определение степени обеспеченности обучающихся методическими пособиями, разработка перспективного плана		Заведующий библиотекой
Контроль соответствия рабочих программ учебных предметов для 1–11-х классов, календарно-тематического планирования требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО и ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО	октябрь	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений
Проведение анкетирования обучающихся 1–11-х классов по измерению уровня социализации и толерантности		Заместитель директора по УВР, классные руководители
Оценка динамики показателей здоровья обучающихся (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма; показателя количества пропусков занятий по болезни; эффективности оздоровления часто болеющих обучающихся)	ноябрь, декабрь	, медсестра

Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов – анкетирование, анализ анкет		, классные руководители
Наблюдение за организацией развития метапредметных умений на занятиях урочной и внеурочной деятельности у обучающихся 1–11-х классов. Посещение уроков урочных и внеурочных занятий, проведение анализа		Заместитель директора по УВР,
Оценка показателей для проведения самообследования, заполнение табличной части отчета		Рабочая группа по подготовке отчета по самообследованию
Определение уровня владения учителями современных образовательных технологий и использование их в учебно-воспитательном процессе. Изучение технологических карт, планов урочных и внеурочных занятий, их посещение		Заместитель директора по УВР
Рубежный контроль уровня освоения ООП в части предметных результатов обучающихся 1–11-х классов		Заместитель директора по УВР
Определение уровня владения педагогами дополнительного образования современных образовательных технологий и использование их в учебно-воспитательном процессе. Изучение планов урочных и внеурочных занятий, их посещение	январь	Заместитель директора по УВР,
Оценка состояния библиотечного фонда, наглядно-методических пособий	февраль	Заведующий библиотекой, заместитель директора по УВР, завхоз
Оценка состояния учебных помещений на соответствие требованиям ФГОС общего образования		Заместитель директора по УР
Контроль реализации/освоения рабочих программ учебных предметов в 1–11-х классах	март	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений
Опрос обучающихся и родителей об организации дополнительного образования: удовлетворенность, набор программ, актуальный запрос		Заместитель директора по УВР
Опрос родителей об удовлетворенности качеством образования	апрель	Заместитель директора по УВР, классные руководители
Проведение НИКО, оценка результатов		Заместитель директора по УВР

Проведение анкетирования обучающихся 1–4-х классов по измерению уровня социализации и толерантности		, классные руководители
Рубежный контроль уровня освоения ООП в части предметных и метапредметных результатов обучающихся 5–7-х классов		Заместитель директора по УВР
Оценка выполнения программного материала ООП, программ дополнительного образования	май	Заместитель директора по УВР
Оценка освоения ООП, программ дополнительного образования учащимися 1–11-х классов		Заместитель директора по УВР
Оценка динамики показателей здоровья обучающихся (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма; показателя количества пропусков занятий по болезни; эффективности оздоровления часто болеющих обучающихся)		Медсестра
Анализ результатов ГИА и промежуточной аттестации по итогам учебного года	июнь	Заместитель директора по УВР
Анализ выполнения рабочих программ и достижение планируемых результатов обучения		Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений
Оценка работы классных руководителей. Анализ документации и электронных ресурсов, протоколов родительских собраний, собеседований, анкетирования		Заместитель директора по УВР

2.2.2. Внутришкольный контроль

Объекты, содержание контроля	Сроки	Ответственный
Нормативно-правовое направление		
Проверка локальных актов, регулирующих образовательные отношения	Июнь–август	Заместитель директора
Проверка структуры и содержания ООП начального образования на соответствие ФГОС НОО	июнь	руководитель методического объединения
Проверка структуры и содержания ООП основного образования на соответствие ФГОС ООО	июль	заместитель директора по УВР
Проверка структуры и содержания ООП среднего образования на соответствие ФГОС СОО	август	заместитель директора по УВР
Совещание с директором по вопросу о состоянии ООП и локальных актов, регулирующих образовательные отношения	август	заместитель директора по УВР
Финансово-экономическое направление		

Проверка трудовых договоров, трудовых книжек, личных дел работников школы на соответствие законодательству и локальным актам школы	Сентябрь–октябрь	Секретарь
Проверка системы оплаты труда, в том числе критериев оценки эффективности деятельности работников, штатного расписания	ноябрь	заместитель директора
Контроль закупочной деятельности: количество и стадийность закупок за полугодие, соблюдение сроков закупки и размещения документации	Декабрь, июль	контрактный управляющий
Организационное направление		
Контроль состояния школы перед началом учебного года – внутренняя приемка	Август	Завхоз
Мониторинг учебных достижений обучающихся – проведение диагностических мероприятий	октябрь, март–апрель	заместитель директора по УВР
Контроль удовлетворенности потребителей (по реализации ООП) – проведение опроса и его анализ	декабрь, июнь	заместитель директора по УВР
Контроль реализации сетевой формы образовательной программы	ноябрь, май	заместитель директора по УВР
Контроль реализации дополнительного образования – мониторинг потребностей потребителя, оценка качества	октябрь–мониторинг, июнь–оценка качества	заместитель директора по УВР
Контроль воспитательной работы и проведения профилактических мероприятий в школе	июнь	заместитель директора по УВР
Контроль эффективности деятельности органов управления	каждое заседание управляющего совета	директор
Мероприятия по производственному контролю	по плану производственного контроля	директор
Оформление и утверждение аналитической справки по итогам внутришкольного контроля за год	август	директор
Кадровое направление		
Контроль повышения квалификации работников	В течение года	Заместитель директора
Проведение анализа уроков по ФГОС	апрель	заместитель директора, руководители методических комиссий

Контроль оформления учебно-педагогической документации	декабрь, апрель. Каждый месяц – проверка журналов успеваемости	заместитель директора по УВР
Информационное направление		
Мониторинг содержания сайта	Октябрь, февраль, июнь	Директор, заместитель директора по УВР
Совещание – обсуждение итогов ВШК	декабрь, июнь	директор
Контроль за рассмотрением обращений граждан	в течение года	директор
Материально-техническое направление		
Контроль за техническим и санитарным состоянием помещений и оснащения организации	В течение года по графикам проверки	Завхоз
Контроль формирования библиотечного фонда, в том числе обеспечения обучающихся учебниками	в течение года по графику проверки	заведующий библиотекой
Контроль функционирования электронных образовательных ресурсов	в течение года	заместитель директора по УВР
Контроль доступа обучающихся к сети интернет	в течение года	учитель информатики
Контроль состояния материально-технического оснащения образовательного процесса: наличие или отсутствие учебного оборудования, пособий, дидактического материала	в течение года	педагоги, завхоз

План внутришкольного контроля на 2023/2024 учебный год.

ЦЕЛЬ: установить соответствие функционирования и развития педагогической системы образовательного учреждения требованиям государственного стандарта общего образования с установлением причинно-следственных связей, позволяющих сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию образовательного процесса.

ЗАДАЧИ:

- осуществление контроля над исполнением законодательства в области образования;
- анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников,
- изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений и рекомендаций по распространению педагогического опыта, устранению негативных тенденций;
- оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля;
- мониторинг достижений обучающихся по отдельным предметам с целью определения качества усвоения учебного материала в соответствии с динамикой развития обучающегося;
- диагностирование состояния отдельных структур учебно-воспитательного процесса с целью выявления отклонений от запрограммированного результата в работе педагогического и ученического коллективов;
- совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документации.

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля	Отметка о выполнении
август							
Рабочие программы по предметам.	Соблюдение учителями требований к составлению и содержанию рабочих программ	Рабочие программы	Персональный	Анализ документации	Мемедеминова Н.Э.	Совещание	
Рабочие программы по предметам дополнительного образования,	Соблюдение учителями требований к составлению и содержанию рабочих	Рабочие программы	Персональный	Анализ документации	Мемедеминова Н.Э. Педагог-организатор	Совещание	
	программ						
Календарно- тематические планы воспитательной работы.	Соблюдение учителями требований к составлению и содержанию планов воспитательной работы	Планы воспитательной работы	Персональный	Анализ документации	Педагог-организатор	Совещание	

Проверка готовности кабинетов, мастерских, спортивного зала к новому учебному году.	Проверка соблюдения техники без опасности в кабинетах, мастерских, спортивном зале, готовности материальной базы, состояния используемого оборудования, соблюдения требований пожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм	Кабинеты, мастерские, спортивный зал.	Тематический	Мониторинг	Комиссия школы	Акты по итогам проверки	
---	--	---------------------------------------	--------------	------------	----------------	-------------------------	--

Вводный и первичный инструктаж на рабочем месте по охране труда и противопожарной безопасности с обучающимися	формирование у обучающихся сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.	Обучающие школы	Тематический	Проверка журналов	Пыртя И.И. Классные руководители	Журнал регистрации инструктажей	
---	---	-----------------	--------------	-------------------	-------------------------------------	---------------------------------	--

сентябрь

Контроль всеобуча

1. организация питания.	Соблюдение санитарно-гигиенических норм по организации питания	Документац ия	Фронтальный	Анализ документации, состояние питания	Бракеражная комиссия	Акт по итогам проверки	
2. ведение личных дел, алфавитной книгой, книгой движения обучающихся	Соблюдение требований к оформлению личных дел обучающихся классными руководителями; алфавитной книгой,	Личные дела	Фронтальный	Персональный	Мемедеминова Н.Э. Фукала Г.К.	Справка по итогам проверки	

книгой движений.							
------------------	--	--	--	--	--	--	--

Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания образования

Изучение состояния условий обучения и адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов	Соблюдение выполнения требования по преемственности	Методическая грамотность учителей работающих в 1,5,10 классах; готовность обучающихся к обучению	Классно - обобщающий	Посещение уроков, анкетирование	Мемедеминова Н.Э.	Круглый стол	
--	---	--	----------------------	---------------------------------	-------------------	--------------	--

Контроль за состоянием школьной документации

Ведение электронного журнала (1-11-х классов)	Соблюдение единых требований к оформлению журналов	Классные журналы 1-11 классов	Фронтальный	Анализ документации	Мемедеминова Н.Э.	Приказ	
---	--	-------------------------------	-------------	---------------------	-------------------	--------	--

Контроль за состоянием здоровья обучающихся, ОТ и ПБ

1.Проведение первичного инструктажа на рабочем месте по охране труда и противопожарной безопасности с сотрудниками школы	Ознакомить сотрудников с общими требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, необходимыми для выполнения их непосредственных обязанностей.	Сотрудники школы	Фронтальный	Анализ документации	Пыря И.И.	Журнал регистрации инструктажей	
--	---	------------------	-------------	---------------------	-----------	---------------------------------	--

октябрь

Контроль всеобща

Посещаемость учебных занятий обучающихся школы, профилактика опозданий	Анализ работы классных руководителей по вопросу контроля посещаемости учебных занятий обучающимися,	Классные руководители и 1-11 класса	Фронтальный	Анализ документации, собеседование	Мемедеминова Н.Э.	Акты на непосещающих	
--	---	-------------------------------------	-------------	------------------------------------	-------------------	----------------------	--

	склонными к пропускам учебных занятий, опозданиям						
--	---	--	--	--	--	--	--

Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания образования

Успеваемость обучающихся по итогам I четверти.	Текущая аттестация учащихся по итогам I четверти.	Корректировка процесса обучения	Тематический	Анализ успеваемости	Мемедеминова Н.Э.	Статистический мониторинг	
Изучение работы вновь прибывших , молодых педагогов.	Изучение уровня преподавания и внеклассной работы по предмету	Учителя физической культуры	Фронтальный	Посещение уроков, собеседование	Мемедеминова Н.Э.	Справка	
Состояние информационно-разъяснительной работы по проведению ЕГЭ, ОГЭ.	Изучение состояния информационно-разъяснительной работы по проведению ЕГЭ, ОГЭ.	Классные руководител и 9,11 классов	Фронтально	Проверка протоколов родительских собраний	Мемедеминова Н.Э.	Заседание ШМО классных руководителей	
Контроль за состоянием школьной документации							
Проверка ученических тетрадей по русскому языку (5-9 кл.)	Соблюдение требований единого орфографического режима, объективность выставления отметок, систематичность проверки	Ученические тетради обучающихся	Тематический	Анализ работы с тетрадями, собеседование с учителями	Мемедеминова Н.Э. Джалилова Л.Ш.	Справка, МО	
Ведение электронного журнала (1-11-х классов)	Соблюдение единых требований к оформлению журналов	Классные журналы 1-11 классов	Фронтальный	Анализ документации	Мемедеминова Н.Э.	Приказ	
Выполнение программ по итогам I четверти	Проверить выполнение рабочих программ по содержанию и по количеству часов	Классные журналы 1-11 классов, рабочие программы	Фронтальный	Анализ документации	Мемедеминова Н.Э. Рук.ШМО	Приказ	
Контроль за состоянием здоровья обучающихся, ОТ и ПБ							
Проверка кабинета физики на предмет соблюдения требований охраны труда	Проверка выполнения санитарно – гигиенических и организационных норм, предъявляемых к	Кабинет химии	Тематический	Мониторинг	Комиссия школы	Акт	

	кабинету, требований по охране труда и технике безопасности, противопожарной безопасности.						
Проведение профилактических бесед и инструктажей с обучающимися по сохранению здоровья перед осенними каникулами	формирование у обучающихся сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих во время каникул	Обучающиеся школы	Тематический	Анализ документации	Османова С.С. Классные руководители	Журнал регистрации инструктажей	
Проверка наличия проведения инструктажей по технике безопасности в журналах дополнительного образования.	Формирование у обучающихся сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.	Обучающиеся школы	Фронтальный	Анализ документации	Педагоги дополнительного образования	Журнал регистрации инструктажей	
ноябрь							
Контроль всеобуча							
Посещаемость учебных занятий обучающихся школы, профилактика опозданий	Анализ работы классных руководителей по вопросу контроля посещаемости учебных занятий обучающимися, склонными к пропускам учебных занятий, опозданиям	Классные руководители и 1-11 класса	Фронтальный	Анализ документации, собеседование	Эмирвелиев С.Х. Мемедеева Н.Э.	Акты на непосещающих	
Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания образования							
Состояние преподавания предмета «Обществознание»	Изучение уровня преподавания и внеклассной работы по предметам	Учителя истории, обществознания	Фронтальный	Посещение уроков, собеседование, проведение контрольных работ	Мемедеева Н.Э.	Справка	

Пробная ГИА в 9 классе по русскому языку и математике	Выявить проблемные «зоны» в подготовке учащихся к ГИА и выработать организационно-педагогические меры по их ликвидации	Обучающиеся 9,11-х классов	Классно-оценочный	Анализ пробного экзамена	Мемедеемина Н.Э. Руководители МО	Справка	
Апробация проведения итогового сочинения в 11 классе.	Проверка степени готовности обучающихся к написанию сочинения	Обучающиеся 11 классов	Классно-оценочный	Анализ пробного экзамена	Мемедеемина Н.Э. Руководитель МО	Справка	
Классно-обобщающий контроль в 7-х классах	Изучение системы работы предметников в данном классе в области: единства требований; работы над речью учащихся; развитие общеучебных	Обучающиеся 6 классов	Классно-обобщающий	Посещение уроков, собеседование с кл.рук., уч.-предметниками	Мемедеемина Н.Э.	Справка	
Контроль за состоянием школьной документации							
Ведение электронного журнала (1-11-х классов)	Соблюдение единых требований к оформлению журналов	Классные журналы 1-11 классов	Фронтальный	Анализ документации	Мемедеемина Н.Э.	Приказ	
Работа с неуспевающими обучающимися по итогам 1 четверти	Контроль за выполнением требований Положения о работе с неуспевающими обучающимися	Учителя – предметники	Персональный	Посещение уроков, анализ, собеседование	Мемедеемина Н.Э. Руководители МО	Совещание при зам. Директоре по УВР	
Контроль за воспитательной работой с обучающимися							
Работа с одаренными детьми	Выявление уровня подготовленности обучающихся 4-11 классов к Всероссийским олимпиадам	Обучающиеся 1-11 классов	Тематический	Анализ результативности и участия на муниципальном этапе олимпиад	Мемедеемина Н.Э. Руководители МО	Совещание при зам.директоре по УВР	
Выполнение плана воспитательной работы в 1-11 классах	Контроль за проведением мероприятий, запланированных	Воспитательные планы	Фронтальный	Анализ документации	Мавлитова Э.В.	Совещание при зам. Директоре по	

	классными руководителями					УВР	
декабрь							
Контроль всеобуча							
Организация питания	Соблюдение санитарно-гигиенических норм по организации питания	Документац ия	Фронтальный	Анализ документации, состояние питания	Бракеражная комиссия	Акт по итогам проверки	
Посещаемость учебных занятий обучающихся школы, профилактика опозданий	Анализ работы классных руководителей по вопросу контроля посещаемости учебных занятий обучающимися, склонными к пропускам учебных занятий, опозданиям	Классные руководители и 1-11 класса	Фронтальный	Анализ документации, собеседование	Эмирвелиев С.Х. Мемеденинова Н.Э. Мавлитова Э.В.	Акты на непосещающи х	
Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания образования							
Классно-обобщающий контроль в 11 классе	Изучение системы работы предметников в данном классе в области: единства требований; объективности оценивания.	Учителя предметники	Классный	Посещение уроков, собеседование	Мемеденинова Н.Э.	Справка	
Изучение навыков чтения как основы успешности обучения в начальной школе	Изучить формирование навыков смыслового чтения в начальной школе	Учителя начальной школы	Фронтальный	Посещение уроков, собеседование,	Руководитель МО начальных классов.	Справка, МО	
Полугодовая диагностика по базовым предметам	Мониторинг достижений учащихся	Обучающиеся	Фронтальный	Контрольные работы	Мемеденинова Н.Э. Руководители МО	Справка, МО	
Контроль за состоянием школьной документации							
Проверка электронного журнала, рабочих программ по выполнению программ по итогам II четверти (I	Проверить выполнение рабочих программ по содержанию и по количеству часов	Классные журналы 1-11 классов, рабочие	Фронтальный	Анализ документации	Мемеденинова Н.Э. Мавлитова Э.В. Руководители МО.	Приказ	

полугодия)		программы					
Ведение тетрадей по математике	Анализ ведения школьной документации учащимися школы	Ученики школы 5-11 класс (выборочно)	Персональный	Анализ документации	Мемедеемина Н.Э. Руководитель ШМО	Справка, МО	
Контроль за состоянием 47доров'я обучающихся, ОТ и ПБ							
Инструктаж обучающихся 1-11 классов перед новогодними праздниками и зимними каникулами	формирование у обучающихся сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих во время каникул	Обучающиеся школы	Фронтальный	Анализ документации	Классные руководители	Журнал регистрации инструктажей	
Внеплановый инструктаж с педагогическими работниками и техническим персоналом школы о мерах безопасности при проведении новогодних мероприятий	Повторить с сотрудниками общие требования охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности	Сотрудники школы	Фронтальный		Пирт И.И.	Журнал регистрации инструктажей	
январь							
Контроль всеобуча							
Посещаемость учебных занятий обучающихся школы, профилактика опозданий	Анализ работы классных руководителей по вопросу контроля посещаемости учебных занятий обучающимися, склонными к пропускам учебных занятий, опозданиям	Классные руководители и 1-11 класса	Фронтальный	Анализ документации, собеседование	Эмирвелиев С.Х. Мемедеемина Н.Э. Мавлитова Э.В.	Акты на непосещающих	
Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания образования							
Изучение форм организации учебной	Изучить формы организации учебной	Учителя математики	Фронтальный	Посещение уроков,	Мемедеемина Н.Э.	Справка, МО	

деятельности обучающихся на уроках математики	деятельности обучающихся на уроках математики			собеседование,			
Пробная ГИА в 11 классе по русскому языку и математике	Выявить проблемные «зоны» в подготовке учащихся к ГИА и выработать организационно-педагогические меры по их ликвидации	Обучающиеся 9,11-х классов	Класно-оценочный	Анализ пробного экзамена	Мемедеминова Н.Э. Руководители МО	Справка, СД	
Контроль за состоянием школьной документации							
Ведение электронного журнала (1-11-х классов)	Соблюдение единых требований к оформлению журналов	Классные журналы 1-11 классов	Фронтальный	Анализ документации	Мемедеминова Н.Э. Мавлитова Э.В.	Приказ	
Ведение тетрадей по математике в 5-7 кл.	Анализ ведения школьной документации учащимися школы	Ученики школы 5-7 класс (выборочно)	Персональный	Анализ документации	Мемедеминова Н.Э. Руководитель ШМО естественно-математич.цикла	Приказ по итогам проверки	
Контроль за состоянием здоровья обучающихся, ОТ и ПБ							
Проверка кабинета биологии на предмет соблюдения требований охраны труда	Проверка выполнения санитарно – гигиенических и организационных норм, предъявляемых к кабинету, требований по охране труда и технике безопасности, противопожарной безопасности.	Кабинет биологии	Тематический	Мониторинг	Комиссия школы	Акт	

февраль							
Контроль всеобуча							
Проверка личных дел обучающихся., книги движения, алфавитной книги	Соблюдение требований к оформлению личных дел обучающихся классными руководителями; книги движения, алфавитной книги	Личные дела, алфавитная книга, книга движения	Фронтальный	Персональный	Мемедеминова Н.Э. Фукала Г.К.	Справка по итогам проверки	
Контроль за состоянием школьной документации							
Ведение тетрадей по русскому языку в начальной школе	Соблюдение единых требований орф. Режим, объективность оценивания	Тетради обучающихся	Тематический	Анализ документации	Мемедеминова Н.Э. Руководитель ШМО нач.классов	Справка, МО	
Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания образования							
Апробация ГИА по выбору в 9 классах	Выявить проблемные «зоны» в подготовке учащихся к ГИА и выработать организационно-педагогические меры по их ликвидации	Обучающиеся 9-х классов	Класно-оценочный	Анализ пробного экзамена	Мемедеминова Н.Э. Руководители МО	Справка	
Класно-обобщающий контроль во 3-х классах	Состояние учебной работы в классе	Обучающиеся 2-х классов	Класно-обобщающий	Посещение уроков, собеседование	Мемедеминова Н.Э. Руководитель ШМО нач.классов	Справка, приказ	
Контроль за состоянием здоровья обучающихся,ТБ и ПБ							
Проведение повторного	Повторить с	Сотрудники	Тематический	Проверка	Пыртя И.И.	Журнал	

инструктажа по охране труда и противопожарной безопасности, с педагогическими и техническими работниками школы	сотрудниками общие требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности	школы		знаний		регистрации инструктажей	
Проведение повторного инструктажа на рабочем месте по охране труда и противопожарной безопасности с обучающимися	формирование у обучающихся сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих	Обучающиеся школы	Тематический	Проверка знаний	Пыртя И.И. Классные руководители	Журнал регистрации инструктажей	
март							
Контроль всеобуча							
Организация питания	Соблюдение санитарно-гигиенических норм по организации питания	Документация	Фронтальный	Анализ документации, состояние питания	Бракеражная комиссия	Акт по итогам проверки	
Посещаемость учебных занятий обучающихся школы, профилактика опозданий	Анализ работы классных руководителей по вопросу контроля посещаемости учебных занятий обучающимися, склонными к пропускам учебных занятий, опозданиям	Классные руководители 1-11 класса	Фронтальный	Анализ документации, собеседование	Эмирвелиев С.Х. Мемедеева Н.Э. Мавлитова Э.В.	Акты на непосещающих	
Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания образования							
Изучение состояния преподавания предметов «Химия», «Биология»	Изучение уровня преподавания и внеклассной работы по предмету	Учитель химии и биологии	Фронтальный	Посещение уроков, собеседование, проведение контрольных работ	Мемедеева Н.Э. Руководитель ШМО естественно-математического цикла	Справка	
Классно-обобщающий контроль в 9-х классах	Изучить эффективность форм работы	Учителя - предметники	Фронтальный	Посещение уроков,	Мемедеева Н.Э.	Совещание при	

	используемых учителями при подготовке обучающихся К ГИА			консультаций		зам.директоре по УВР	
Контроль за состоянием школьной документации							
Выполнение рабочих программ по итогам 3 четверти	Проверить выполнение рабочих программ по содержанию и по количеству часов	Классные журналы 1-11 классов, рабочие программы	Фронтальный	Анализ документации	Мемедеемина Н.Э.	Приказ	
Контроль за состоянием здоровья обучающихся, ОТ и ПБ							
Инструктаж обучающихся 1-11 классов перед весенними каникулами	Формирование у обучающихся сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих во время каникул	Обучающиеся школы	Фронтальный	Анализ документации	Классные руководители	Журнал регистрации инструктажей	
Оценка создания необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся	Изучить создание безопасных условий в ОО	Здание школы, пришкольная территория	Тематический	Мониторинг	Комиссия школы	Справка	
апрель							
Контроль всеобща							
Посещаемость учебных занятий обучающихся школы, профилактика опозданий	Анализ работы классных руководителей по вопросу контроля посещаемости учебных занятий обучающимися, склонными к пропускам учебных занятий, опозданиям	Классные руководители и 1-11 класса	Фронтальный	Анализ документации, собеседование	Эмирвелиев С.Х. Мемедеемина Н.Э. Мавлитова Э.В.	Акты на непосещающих	
Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания образования							
Изучение состояния преподавания предметов «Химия», «Биология»	Изучение уровня преподавания и внеклассной работы по	Учитель химии	Фронтальный	Посещение уроков, собеседование,	Мемедеемина Н.Э. Руководитель	Справка	

[illegible]

Проверка состояния готовности помещений для летнего оздоровления	Проверка соблюдения техники без опасности в кабинетах, готовности материальной базы, состояния используемого оборудования,	кабинеты	Тематический	Мониторинг	Комиссия школы	Акты по итогам проверки	
--	--	----------	--------------	------------	----------------	-------------------------	--

	соблюдения требований пожарной безопасности и санитарно- гигиенических норм						
Проведение внепланового инструктажа по охране труда с работниками летней тематической площадки	Повторить с сотрудниками общие требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности	Работники досуговой площадки	Фронтальный		Пыртя И.И.	Журнал регистрации инструктажей	
Инструктаж обучающихся 1-11 классов перед летними каникулами	формирование у обучающихся сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих во время каникул	Обучающиеся школы	Фронтальный		Классные руководители	Журнал регистрации инструктажей	

