СОГЛАСОВАНО
Управляющим Советом школы
(протокол №1 от 26.08.2026 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Советская СШ№2 им. Героя Советского Союза П.П. Исаичкина»
Кошман Л.А.

Положение
о режиме занятий обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Советская средняя школа №2 имени Героя Советского Союза Петра Петровича Исаичкина» Советского района Республики Крым

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает режим работы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Советская средняя школа №2 имени Героя Советского Союза Петра Петровича Исаичкина» Советского района Республики Крым (далее – ОУ), график посещения школы участниками образовательного процесса и иными лицами на основании Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» (№273-ФЗ от 29.12.2012 (п.1 ст.28), СП 2.4.4283-26, утверждённых Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 №19, приказа Минпросвещения Российской Федерации от 09.10.2024 № 704 «О внесении изменений».

1.2. Режим работы ОУ определяется приказом директора ОУ в начале учебного года.

1.3. Режим работы ОУ, график посещения школы участниками образовательного процесса и иными лицами действует в течение учебного года. Временное изменение режима работы ОУ возможно только на основании приказов по ОУ.

1.4. Настоящее положение регламентирует функционирование ОУ в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления обучающихся, а также график посещения школы участниками образовательного процесса и иными лицами.

2. Цели и задачи

2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствие с нормативно-правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

3. Режим работы МБОУ «Советская средняя школа №2 им. Героя Советского Союза П.П. Исаичкина» во время организации учебно-воспитательного процесса

Организация учебно-воспитательного процесса в МБОУ «Советская средняя школа №2 им. Героя Советского Союза П.П. Исаичкина» регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком,

СОГЛАСОВАНО
Управляющим Советом школы
(протокол №1 от 26.08.2026 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Советская СШ№2 им. Героя Советского Союза П.П. Исаичкина»
_____Кошман Л.А.

Положение
о режиме занятий обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Советская средняя школа №2 имени Героя Советского Союза Петра Петровича Исаичкина» Советского района Республики Крым

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает режим работы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Советская средняя школа №2 имени Героя Советского Союза Петра Петровича Исаичкина» Советского района Республики Крым (далее – ОУ), график посещения школы участниками образовательного процесса и иными лицами на основании Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» (№273-ФЗ от 29.12.2012 (п.1 ст.28), СП 2.4.4283-26, утверждённых Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 №19, приказа Минпросвещения Российской Федерации от 09.10.2024 № 704 «О внесении изменений».

1.2. Режим работы ОУ определяется приказом директора ОУ в начале учебного года.

1.3. Режим работы ОУ, график посещения школы участниками образовательного процесса и иными лицами действует в течение учебного года. Временное изменение режима работы ОУ возможно только на основании приказов по ОУ.

1.4. Настоящее положение регламентирует функционирование ОУ в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления обучающихся, а также график посещения школы участниками образовательного процесса и иными лицами.

2. Цели и задачи

2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствие с нормативно-правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

3. Режим работы МБОУ «Советская средняя школа №2 им. Героя Советского Союза П.П. Исаичкина» во время организации учебно-воспитательного процесса

Организация учебно-воспитательного процесса в МБОУ «Советская средняя школа №2 им. Героя Советского Союза П.П. Исаичкина» регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком,

разработанным и утвержденным ОУ по согласованию с Учредителем, расписанием учебных занятий, расписанием звонков. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями СП 2.4.4283-26, утверждённых Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 №19.

3.1.Продолжительность учебного года

Учебный год начинается, как правило, 1 сентября. При совпадении 1 сентября и выходного дня (субботы, воскресенья), учебный год начинается со следующего после выходного рабочего дня.

Продолжительность учебного года в 1 классе 33 недели, во 2-4 классах – 34 недели, в 5-8, 10 классах – не более 36 недель, в 9, 11 классах – 34 недели.

3.2. Регламентирование образовательного процесса

Учебный год делится на четыре четверти для обучающихся 1-11 классов.

Продолжительность каникул в течение учебного года регулируется ежегодно Годовым календарным учебным графиком. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале (7 календарных дней).

3.3. Регламентирование образовательного процесса на неделю

Продолжительность учебной рабочей недели: 5-ти дневная рабочая неделя.

3.4.Регламентирование образовательного процесса на день

3.4.1. Учебные занятия организуются в одну смену, занятия кружков, внеурочная деятельность организуются как в первой, так и во второй половине дня с учетом расписания занятий. Между последним уроком и занятиями внеурочной деятельности устанавливается пауза не менее 30 минут.

3.4.2. Начало занятий в 8.00.

Продолжительность урока: 45 минут – 2-11 классы

35 минут – I полугодие 1 класса, 40 минут – II полугодие 1 класса

Перемена между уроками 10 минут; 2 перемены по 20 минут для приёма пищи (горячий завтрак, обед).

Объем максимально допустимой нагрузки в течение дня:

- для 1-х классов – не более четырех уроков в день и один день в неделю – пять уроков;
- для 2–4-х классов – не более пяти уроков.

Объем максимально допустимой образовательной нагрузки в течение дня в 5–6-х классах не превышает шести уроков, в 7-11-х классах – семи уроков.

Объем домашнего задания по всем предметам для каждого класса не превышает продолжительности выполнения: 1 час – для 1 класса, 1,5 часа – для 2 и 3 классов, 2 часа – для 4 класса; 2 часа - для 5 класса, 2,5 часа - для 6-8 классов, 3,5 часа - для 9-11 классов. Образовательной организацией осуществляется координация и контроль объема домашнего задания обучающихся каждого класса по всем предметам в соответствии с Гигиеническими нормативами.

Домашнее задание на следующий урок задается на текущем уроке, дублируется в электронном журнале не позднее времени окончания учебного дня – 16.00. Для выполнения задания, требующего длительной подготовки (например, подготовка доклада, реферата, оформление презентации, заучивание стихотворений), предоставляется достаточное количество времени.

Объём контрольных работ составляет не более 10% от общего количества часов, выделяемых на изучение предмета.

3.4.3. Перед началом каждого урока даётся звонок. Классные руководители и учителя во время перемен контролируют дисциплину учеников.

3.4.4. Дежурство по ОУ педагогов, классных коллективов и их классных руководителей определяется графиком дежурств, составленным в начале учебного года.

3.4.5. Время начала работы каждого учителя – за 15 минут до начала первого урока, в начальной школе за 20 минут. Дежурство учителей по школе начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока.

3.4.6. Организацию образовательного процесса осуществляют учителя и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».

3.4.7. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия – заместителя директора.

3.4.8. Педагогам категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.

3.4.9. Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

3.4.10. Изменения в расписание разрешается вносить только с разрешения директора школы или лица, его замещающего. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.

4. Режим работы МБОУ «Советская средняя школа №2 им. Героя Советского Союза П.П. Исаичкина» в выходные и праздничные дни

4.1. Работа сотрудников в выходные и праздничные дни осуществляется в соответствии со статьями 111,112 Трудового Кодекса Российской Федерации и регламентируется приказом директора.

5. Режим работы МБОУ «Советская средняя школа №2 им. Героя Советского Союза П.П. Исаичкина» во время каникул

5.1. В период осенних, зимних, весенних каникул педагогический и учебно-вспомогательный персонал работают согласно утвержденному плану работы, графикам работы с указанием видов деятельности, которую будет выполнять педагог на каникулах. В этот период он может привлекаться к педагогической, методической, организационной работе, связанной с реализацией образовательной программы в пределах установленного ему объема учебной нагрузки (педагогической работы).

6. Режим работы МБОУ «Советская средняя школа №2 им. Героя Советского Союза П.П. Исаичкина» в период летнего отдыха и оздоровления обучающихся

6.1. В период летних каникул в ОУ функционирует лагерь с дневным пребыванием детей.

6.2. Организация воспитательного процесса в ОУ в летний период регламентируется приказом директора ОУ «Об организации летнего отдыха и оздоровления обучающихся».

6.3. Педагогические работники, для которых каникулярный период не совпадает с оплачиваемым отпуском, привлекаются к работе в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей на базе ОУ. Режим рабочего времени педагогических работников устанавливается с учетом выполняемой ими работы и определяется правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, графиками работы, коллективным договором.