

Рассмотрено  
на заседании педагогического Совета  
протокол № 1 от 14.01 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Советская СШ №2»  
Л.А.Кошман  
Приказ № 77 от 17.02.2020 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ о родительских собраниях

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ (ст.12), Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Советская средняя школа №2».

1.2. Родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Советская средняя школа №2» (далее – школа), действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и учреждения оказания помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

1.3. Общешкольное родительское собрание создается в целях содействия школе и осуществления конституционного права семьи на поддержку государства, оказания помощи родителям в воспитании детей, укреплении взаимодействия семьи и школы.

1.4. В состав общешкольного родительского собрания входят все родители (законные представители) обучающихся, посещающих учреждение или их представители, классного родительского собрания – все родители обучающихся класса.

### 2. Цели проведения родительских собраний

2.1. Получение информации, необходимой для работы с детьми.

2.2. Информирование, инструктирование родительского состава об изменении или введении организационных методов в режим функционирования школы.

2.3. Знакомство родителей с аналитическими материалами.

2.4. Консультирование родителей по вопросам учебы и воспитания детей.

2.5. Обсуждение чрезвычайных случаев, сложных и конфликтных ситуаций

2.6. Принятие решений, требующих учета мнения родителей по различным вопросам школьной жизни.

2.7. Творческие отчеты детского и педагогического коллективов перед родителями.

### 3. Основные задачи родительского собрания

3.1. Основными задачами Родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и школы по реализации государственной политики в области школьного образования;

- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития школы;

- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития обучающихся;

- оказание содействия повышению авторитета школы, учителя;

- помощь школе и семье в воспитании ответственного отношения к учебе, труду;

- оказание помощи семье в создании необходимых условий для своевременного получения образования, питания;

- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы;

- содействие в реализации следующих прав родителей, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

• знакомиться с уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими работу учреждения и осуществление образовательной деятельности;

• знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

• защищать права и законные интересы обучающихся;

• получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся,

• принимать участие в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой уставом этой организации.

- содействие в соблюдении следующих обязанностей родителей, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

• обеспечить получение детьми общего образования;

• соблюдать Правила для обучающихся, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

• уважать честь и достоинство обучающихся и работников.

### **3. Функции родительского собрания.**

4.1. Информационная функция предполагает просвещение и информирование родителей по организации учебно-воспитательного процесса. Она реализуется в рамках монологической подачи информации или в форме ответов на значимые для участников вопросы.

4.2. Просветительская функция состоит в обеспечении родителей актуальной для них информацией (ее значимость определяется на основе диагностики и изучения запросов родителей). Реализация данной функции предполагает использование таких форм как семинары, педагогические практикумы, конференции, круглые столы, дискуссии участников.

4.3. Обучающая функция состоит в отработке практических навыков родителей по оказанию помощи ребенку в освоении образовательных программ, эффективному общению с ребенком и защите его прав в различных ситуациях. Реализация данной функции предполагает: на первом этапе – просвещение по востребованной участниками проблеме, на втором этапе – тренинги, деловые игры, позволяющие моделировать поведение участников в ситуациях семейного воспитания и другие формы погружения участников в проблему.

4.4. Консультационная функция реализуется как методическое и психолого-педагогическое консультирование.

4.5. Профилактическая функция состоит в предупреждении ожидаемых и предсказуемых трудностей семейного воспитания, связанных с кризисами взросления детей, опасностью приобщения к вредным привычкам, профессиональным выбором, подготовкой к экзаменам, снижением учебной мотивации, здоровьем детей.

4.6. Координационная функция состоит в объединении и регулировании действий всех участников образовательных отношений и заинтересованных представителей социума по обеспечению оптимальных условий для развития познавательной активности, самообразовательных умений, коммуникативной культуры, толерантности и других признаков успешной социальной адаптации школьников.

## **5. Виды и формы родительских собраний**

5.1. Существуют следующие виды родительских собраний:

- организационные;
- тематические;
- собрания – диспуты;
- итоговые;
- собрания – консультации;
- собрания – собеседования.

5.2. Родительские собрания, как правило, являются комбинированными.

5.3. Основная часть родительских собраний:

- Педагогическое просвещение (Родительский всеобуч).

5.4 Родительский всеобуч планируется в соответствии с:

- Требованиями социума;
- Направлением работы школы;
- Возрастными особенностями детей.

5.5. Задачи родительского всеобуча:

- Знакомство родителей с основами педагогических, психологических, правовых знаний;

- Обеспечение единства воспитательных воздействий школы и семьи.

- Обобщение и распространение положительного опыта воспитания.

- Предупреждение родителей от совершения наиболее распространенных ошибок.

- Привлечение родителей к активному участию в воспитательном процессе.

## **6. Организация и проведение родительских собраний**

6.1 Общешкольное родительское собрание проводится один раз в полугодие.

6.2. Классные родительские собрания проводятся не реже 1 раза в четверть.

6.3. Классный руководитель (ответственный организатор общешкольного родительского собрания) обязан всесторонне продумать и подготовить к собранию всю необходимую информацию и документы.

6.4. Каждое собрание проводится по подготовленному плану (регламенту).

6.5. Главным методом проведения собрания является диалог.

6.6. Родители приглашаются на собрание и оповещаются о повестке дня не позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания.

6.7. Администрация школы должна быть проинформирована о дате и повестке дня не позднее, чем за 4 дня до проведения собрания.

6.8. При необходимости на Родительское собрание приглашаются учителя-предметники.

6.9. Классный руководитель должен сформулировать цель приглашения на собрание учителей-предметников.

6.10. Классный руководитель информирует заместителя директора по УВР об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями на собрании, на следующий день после проведения собрания.

## **7. Права родительского собрания.**

7.1. Родительское собрание имеет право:

1. Обратить внимание родителей на:

- неукоснительное выполнение решений собрания;

- выполнение требований, предусмотренных Уставом школы.

2. Обсуждать вопросы школьной жизни и принимать решения в форме предложений.

3. Приглашать на собрания специалистов:

- юристов;

- врачей;

- психологов;

- работников правоохранительных органов;

- представителей администрации школы;

- представителей общественных организаций.

## **8. Организаторы родительских собраний**

8.1. Общешкольные родительские собрания организует администрация школы.

8.2. Классные родительские собрания организует классный руководитель.

## **9. Документация**

9.1. Общешкольные родительские собрания протоколируются, протоколы находятся в кабинете директора или заместителя директора по УВР.

9.2. Протоколы классных родительских собраний находятся у классного руководителя. Копии протоколов классных родительских собраний сдаются заместителю директора по УВР по мере их проведения.

9.3. Протоколы родительских собраний оформляет секретарь собрания и подписывает председатель собрания.

9.4. Председатель и секретарь родительского собрания избираются на собрании в начале учебного года.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

10.2. Дополнения и изменения в данное положение вносятся решением общешкольного родительского собрания.