

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СОВЕТСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 1»
СОВЕТСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «Советская СШ №1»)**

Железнодорожная ул., здание.5, пгт.Советский, Республика Крым, 297200
тел. (36551) 9-21-01, E-mail: school_sovetskiy-rayon8@crimeaedu.ru
ОКПО 00814352, ОГРН 1149102179500, ИНН/КПП 9108117610/910801001

ПРИКАЗ

13.12.2023

№313

**О проведении итогового собеседования по русскому языку
в 9-х классах МБОУ « Советская СШ №1»
в 2023/2024 учебном году**

Во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 12.12.2023 № 2076 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в Республике Крым в 2023/2024 учебном году», в соответствии с п. 17 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования ,утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551, приказа МКУ « Отдел образования администрации Советского района Республики Крым» от 13 декабря 2023 года №467 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в Советском районе Республики Крым в 2023/2024 учебном году» и с целью получения обучающимися 9-х классов общеобразовательных учреждений Советского района Республики Крым допуска к государственной итоговой аттестации

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1.Провести 14 февраля 2024 года в 9-х классах итоговое собеседование по русскому языку с осуществлением оценивания участников непосредственно в процессе ответа в строгом соответствии с Порядком подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в Республике Крым в 2023/2024 учебном году, утвержденным приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 12.12.2023г. №2076 « О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в Республике Крым в 2023/2024 учебном году (далее –Порядок подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в Республике Крым в 2023/2024 учебном году).
- 2.Назначить ответственной за организацию и проведение итогового собеседования в МБОУ « Советская СШ №1» заместителя директора
Аксютец М.П.
- 3.Создать комиссию по проведению итогового собеседования в составе:
Аксютец М.П.- заместитель директора, ответственный организатор;
Савуляк В.Б.- учитель английского языка, экзаменатор- собеседник;
Мишина С.С.- учитель – логопед, экзаменатор-собеседник;
Харьковец И.Ю.-советник по воспитанию, экзаменатор- собеседник;
Харьковец А.И.-технический специалист;
Островская Л.Н.-заведующая библиотекой, организатор проведения итогового собеседования (дежурная);

Искандерова О.М.- социальный педагог, организатор проведения итогового собеседования (дежурная);

Чернега О.А.- педагог- организатор, организатор проведения итогового собеседования (дежурная).

4. Заместителю директора Аксютец М.П.

4.1. ознакомить под подпись всех работников, задействованных в проведении итогового собеседования, с инструкциями на производственном совещании 17 января 2024года;

4.2. провести информационно-разъяснительную работу среди обучающихся, их родителей (законных представителей), в том числе путем проведения родительских собраний и классных часов по вопросам организации и проведения итогового собеседования;

4.3. обеспечить создание условий проведения итогового собеседования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья , детей инвалидов в соответствии с представленными рекомендациями психолого-медико- педагогической комиссии;

4.4. не позднее чем за день до проведения итогового собеседования:

- обеспечить ознакомление экспертов с критериями оценивания, полученными от технического специалиста;
- получить от технического специалиста списки участников итогового собеседования (далее – списки участников), при необходимости скорректировать списки участников и распределить участников итогового собеседования по аудиториям проведения итогового собеседования; ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории (по количеству аудиторий проведения итогового собеседования);
- протоколы эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования (на каждого участника итогового собеседования); специализированную форму;
- заполнить в списках участников поле «Аудитория»;

4.5. в день проведения итогового собеседования исполнять функции согласно Инструкции для ответственного организатора образовательной организации

(Приложение 1 к Порядку подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в Республике Крым в 2023/2024 учебном году);

4.6.осуществить проведение и проверку итогового собеседования в установленные сроки и в соответствии с Порядком подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах.

5. Экзаменаторам-собеседникам Савуляк В.Б., Мишиной С.С., Харьковец И.Ю. провести собеседование с участниками итогового собеседования в соответствии с Инструкцией для экзаменатора-собеседника (Приложение 3 к Порядку подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в Республике Крым в 2023/2024 учебном году) .

6.Организаторам проведения итогового собеседования (дежурным) Островской Л.Н., Искандеровой О.М., Чернеге О.А. обеспечить передвижение участников итогового собеседования и соблюдение порядка иными обучающимися, не принимающими участия в итоговом собеседовании, в соответствии с Инструкцией для организатора проведения итогового собеседования (Приложение 5 к Порядку подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в Республике Крым в 2023/2024 учебном году).

7.Техническому специалисту Харьковцу А.И. :

7.1.обеспечить подготовку технических средств для ведения аудиозаписи в аудиториях проведения итогового собеседования и для внесения информации в специализированную форму;

7.2.выполнять функции согласно Инструкции для технического специалиста образовательной организации (Приложение 2 к Порядку подготовки и проведения

итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в Республике Крым в 2023/2024 учебном году)

8. Создать комиссию по проверке итогового собеседования в составе:

Куркчи Л.С.- учитель русского языка;

Антонова С.Г.- учитель русского языка;

Салидинова Д.И.- учитель русского языка.

9.Комиссии по проверке итогового собеседования выполнять функции согласно Инструкции для эксперта (Приложение 4 к Порядку подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в Республике Крым в 2023/2024 учебном году).

10. Определить :

10.1.аудитории для проведения итогового собеседования и назначить в них следующих экзаменаторов –собеседников, экспертов, организаторов

(дежурных) :

Аудитория № 30	Аудитория №31	Аудитория №33 (в том числе участники с ОВЗ)
Харьковец И.Ю. Салидинова Д.И. Островская Л.Н.	Мишина С.С. Антонова С.Г. Искандерова О.М.	Савуляк В.Б. Куркчи Л.С. Чернега О.А.

10.2. для ожидания / подготовки кабинет № 34;

10.3. для участников, ожидающих проведения итогового собеседования , кабинет № 36 (9-А класс), кабинет № 41 (9-К класс);

10.4. для участников, прошедших итоговое собеседование, кабинеты №18 (9-А класс), № 19 (9-К класс).

11. Разместить данный приказ на сайте МБОУ « Советская СШ №1».

12.Контроль за подготовкой и проведением итогового собеседования 14 февраля 2024 года оставляю за собой.

Директор

Антонова С.Г.

С приказом от 13.12.2023 №313 ознакомлены:

№п/п	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1	Аксютец М.П.		
2	Салидинова Д.И.		
3	Искандерова О.М.		
4	Мишина С.С.		
5	Савуляк В.Б.		
6	Куркчи Л.С.		
7	Чернега О.А.		
8	Островская Л.Н.		
9	Харьковец А.И.		
10	Харьковец И.Ю.		

