

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«СОВЕТСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 1»

СОВЕТСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

297200, пгт.Советский, ул.Железнодорожная, 5. Тел. (36551) 9-12-62,

Е-mail: sovuvk1@sovro.ru

Идентификационный код налогоплательщика 9108117610

ПРИКАЗ

09.10.2018 г.

№ 301

***Об утверждении и введении
в действие локального нормативного
акта***

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», ст. 64 Семейного кодекса Российской Федерации, решением общешкольной конференции от 25.09.2018г.

Приказываю:

1. Утвердить и ввести в действие положение «Об организации сопровождения несовершеннолетних обучающихся, не достигших 12 лет» (Приложение 1)
2. Классным руководителям в своей деятельности руководствоваться данным Положением.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С.Г.Антонова



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СОВЕТСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 1»
СОВЕТСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
297200, п. Советский, ул. Железнодорожная, 5. тел. (06551) 9-12-62,
E-mail: sovuvk1@sovro.ru
Идентификационный номер налогоплательщика 9108117610

СОГЛАСОВАНО:
на общешкольной конференции
от « 25 » сентября 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Советская СШ №1»
С.Т. Антонова
Приказ № 301 от «09» октября 2018 г.



Положение

«Об организации сопровождения несовершеннолетних обучающихся не достигших 12 лет»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», ст. 64 Семейного кодекса Российской Федерации. Определяет порядок взаимодействия педагогов и родителей (законных представителей) обучающихся по сопровождению обучающихся не достигших 12 лет, получения разрешения по сопровождению ребенка, а также разрешения на самостоятельное следование обучающихся по пути до школы и обратно.

2. Цели и задачи организации сопровождения обучающихся

- 2.1. Обеспечение безопасности обучающихся в период следования в школу и обратно.
- 2.2. Предотвращение случаев оставления детей без надзора взрослых во время следования обучающихся, предупреждение об опасностях, возникших по пути следования в школу и обратно.
- 2.3. Информирование родителей (законных представителей) о необходимости принятия мер, направленных на предотвращение случаев оставления детей без надзора взрослых.

3. Порядок организации сопровождения.

3.1. Классные руководители организуют информирование родителей (законных представителей) ребенка о важности сопровождения детей в образовательное учреждение и из него, о необходимости принятия дополнительных мер, направленных на предотвращение случаев оставления детей без надзора взрослых.

3.2. Преподаватель-организатор ОБЖ, специалист по охране труда, классные руководители проводят с обучающимися разъяснительные мероприятия по уточнению маршрута следования в школу и обратно (Дом – школа – дом), а также правил безопасного поведения на дороге, транспорте, подъездах.

3.3. Сопровождение обучающихся осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей). Родители (законные представители) заполняют заявление (приложение 1) на сопровождение ребёнка в школу и обратно с указанием сведений о лицах, осуществляющих сопровождение ребёнка (фамилия, имя, отчество и контактный телефон сопровождающих лиц).

3.4. В случае разрешения родителей (законных представителей) на самостоятельное следование несовершеннолетнего обучающийся направляется из школы и обратно самостоятельно. Согласие родителей на самостоятельное следование ребенка указывается в заявлении.

3.5. Сопровождение обучающихся иными лицами (родственниками и т.д.) допускается только по заявлению родителей (законных представителей).

В этом случае родители обязаны:

- информировать администрацию МБОУ «Советская СШ №1», педагогов, ведущих образовательный процесс в классах о лицах, осуществляющих сопровождение ребенка в и из школы, а именно: Ф.И.О., степень родства по отношению к несовершеннолетнему ребенку (не достигшему 12-летнего возраста), контактные данные лиц, сопровождающих ребенка в образовательное учреждение и обратно.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

Директору
МБОУ «Советская СШ №1»
С.Г. Антоновой
от _____
проживающего по адресу:

Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу моего
сына/дочь _____

обучающего(ую)ся _____ класса

- 1) После уроков отпускать домой одного (без сопровождения).
- 2) Отпускать после уроков только в сопровождении (указать ФИО совершеннолетнего сопровождающего, контактный телефон):
(подчеркнуть выбранный вариант)

(дата)

(подпись)

/ _____ /
(расшифровка)