

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1  
ИМЕНИ ВИЛИНА ИВАНА ПЕТРОВИЧА»  
БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
(МБОУ «СОШ № 1 им. Вилина И.П.»)

**ПРИКАЗ**

13.01.2025 г.

с. Вилино

№ 21

Об утверждении Плана мероприятий (дорожной карты) по подготовке и проведению Всероссийских проверочных работ в МБОУ «СОШ № 1 им. Вилина И.П.» в 2025 году.

Во исполнение приказа управления образования, молодежи и спорта администрации Бахчисарайского района Республики Крым от 18.09.2024г. № 476 «Об утверждении Плана мероприятий (дорожной карты) по подготовке и проведению Всероссийских проверочных работ в Бахчисарайском районе Республики Крым в 2024/2025 учебном году», в целях обеспечения информационной открытости по организации и проведению ВПР, принятия мер по обеспечению объективности проведения Всероссийских проверочных работ (далее ВПР) в 2025 году, в том числе объективности оценки образовательных результатов ВПР и в целях повышения качества образования в МБОУ «СОШ № 1 им. Вилина И.П.», на основании результатов ВПР в 2024 году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План мероприятий (дорожную карту) по подготовке и проведению Всероссийских проверочных работ в МБОУ «СОШ № 1 им. Вилина И.П.» в 2025 году (Приложение).
2. Заместителю директора по УВР Поповой В.Ю.:
  - 2.1. обеспечить выполнение плана мероприятий по подготовке и проведению Всероссийских проверочных работ; в 2024-2025 учебном году.
  - 2.2. довести настоящий приказ до сведения педагогического коллектива.
3. Администратору сайта школы Попенко О.Н.: разместить настоящий приказ на сайте МБОУ «СОШ № 1 им. Вилина И.П.».
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Т.А. Присяжнюк

С приказом ознакомлены:

Попова В.Ю.  
Попенко О.Н.  
Надеина Е.А.  
Бронина В.Д.

Громова Н.Г.  
Саралидзе Е.В.

Приложение к приказу  
МБОУ «СОШ №1 им. Вилина И.П.»  
от 13.01.2025 № 21

**План мероприятий (дорожная карта)  
по подготовке и проведению Всероссийских проверочных работ  
в МБОУ «СОШ №1 им. Вилина И.П.»  
в 2025 году**

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный	Ожидаемый результат
<b>1. Мероприятия по формированию нормативно-правовой базы проведения Всероссийских проверочных работ.</b>				
1.1.	Издание приказа об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в МБОУ «СОШ №1 им. Вилина И.П.» в 2025 году	февраль-март 2025года	заместитель директора по УВР	Размещение МБОУ «СОШ №1 им. Вилина И.П.». Обеспечение информационной открытости по организации и проведению ВПР. Исключение конфликта интересов. Соблюдение информационной безопасности, в том числе соблюдение мер безопасности на всех этапах проведения ВПР
1.2	Издание приказа о назначении школьного координатора ВПР.	февраль-март 2025	Директор	Назначение ответственного за ВПР на школьном уровне.
1.3	Разработка планов мероприятий (дорожных карт), направленных на обеспечение объективности оценивания результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР.	январь - февраль 2025	заместитель директора по УВР	Качественная подготовка к ВПР.
1.4	Подготовка аналитической справки по итогам проведения ВПР в МБОУ «СОШ №1 им. Вилина И.П.» в 2025 году	май-июнь 2025 г	заместитель директора по УВР, руководители ШМО.	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР. Размещение информации на официальном сайте в МБОУ «СОШ №1 им. Вилина И.П.»
1.5	Обеспечение проведения подготовительных мероприятий в рамках подготовки к проведению ВПР.	в течение учебного года	заместитель директора по УВР	Качественная подготовка и проведение ВПР. Психологическая готовность к проведению ВПР. Отсутствие признаков необъективности при проверке

				работ обучающихся. Соблюдение единых критериев оценивания.
1.6	Своевременное ознакомление всех участников образовательного процесса с нормативными документами и инструктивными письмами по организации и проведению ВПР.		заместитель директора по УВР, школьный координатор	Адресная своевременная помощь, в том числе психологическая, методическая для обучающихся, родителей и педагогов. Принятие управленческих решений по устранению негативного отношения к ВПР.
<b>2. Контроль организации и проведения ВПР.</b>				
2.1.	Анализ итогов ВПР в 2024 году на педагогических советах, совещаниях при заместителях руководителей и директоре, на ШМО, выявление слабых зон, планирование дальнейшей работы по их устранению, использование результатов ВПР с целью повышения качества образования.	декабрь - январь 2024 г.	заместитель директора по УВР, школьный координатор руководители школьных методических объединений	Обсуждение результатов, определение задач по исправлению недостатков, по недопущению необъективности оценивания знаний обучающихся. Подробный анализ маркеров в школах, имеющих признаки необъективного оценивания, принятие управленческих решений.
2.2.	Организация инструктивно-методических совещаний по теме «Организация и проведение ВПР».	в течение учебного года	заместитель директора по УВР, школьный координатор	Готовность МБОУ «СОШ №1 им. Вилина И.П.» к проведению ВПР. Улучшение качества преподавания. Использование инновационных технологий с целью повышения качества образования.
2.3.	Организация консультативной помощи учителям - предметникам по организации объективного оценивания результатов ВПР.	в течение учебного года	Заместители руководителей по УВР	Повышение качества проведения ВПР.
2.4.	Проведение тренировочных работ по демоверсиям ВПР и их анализ.	в течение учебного года	Учителя-предметники	Качественная подготовка к ВПР. Положительный психологический настрой учащихся к выполнению ВПР.
2.5.	Анализ выполнения программного материала по предметам, входящих в	по окончании каждой четверти.	Заместитель директора по УВР	Качественная подготовка к ВПР.

	учебный план школы по итогам каждой четверти.			
2.6.	Присутствие общественных наблюдателей в ОО, в которых выявлены признаки необъективности оценивания в дни проведения ВПР в 2024/2025 учебном году.	по графику проведения ВПР	Заместители директора по УВР	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР.
2.7	Посещение уроков педагогов, чьи обучающиеся не подтвердили знания по результатам ВПР (расхождение годовых отметок и отметок за ВПР).	в течение учебного года	Директор, заместители директора по УВР	Качественная подготовка к ВПР. Отсутствие признаков необъективности при оценивании ВПР. Улучшение качества преподавания. Оказание точечной помощи педагогам.
2.8.	Анализ по итогам проведения ВПР в 2025 году.	август-сентябрь 2025	заместитель директора по УВР	Качественная подготовка к ВПР. Отсутствие признаков необъективности при оценивании ВПР. Использование положительного опыта работы педагогов школы при подготовке и проведению ВПР.
<b>3. Методическое обеспечение подготовки и проведения ВПР.</b>				
3.1.	Организация работы ШМО, учителей-предметников по вопросу подготовки и проведению ВПР, системе оценивания, по структуре и содержанию проверочных работ.	в течение учебного года	Руководители ШМО	Качественная подготовка и проведение ВПР.
3.2.	Инструктивно-методические совещания по теме «Организация и проведение ВПР»: состояние качества преподавания в 4-8 и 11 классах (посещение уроков, проверка журналов, тетрадей для контрольных работ, рабочих тетрадей,	в течение учебного года	Администрация школ.	Качественная подготовка и проведение ВПР.

	контроль индивидуальной работы с обучающимися).			
3.3.	Обеспечение психологического сопровождения обучающихся на этапе подготовки к ВПР.	в течение учебного года	Учителя-предметники, педагоги-психологи.	Психологическая готовность к проведению ВПР.
3.4.	Изучение эффективного педагогического опыта ОО с наиболее объективными результатами ВПР в 2023-2024 году.	в течение учебного года	Учителя-предметники.	Изучение опыта по организации и проведению ВПР и использование его с целью качественного проведения и объективного оценивания ВПР в 2025 году.
3.5.	Повышение квалификации педагогических работников через: - курсовую подготовку; - участие в работе ШМО; - участие в конкурсах и проектах; - участие в работе творческих групп; - самообразование.	в течение учебного года	Заместители руководителей по УВР.	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов.
3.6.	Проведение школьных семинаров-практикумов по выявлению причин необъективности оценивания ВПР.	в течение учебного года	Заместители руководителей по УВР	Подготовка рекомендаций по устранению причин необъективности выставления отметок.
<b>4. Работа с родителями.</b>				
4.1.	Проведение общешкольных и классных родительских собраний по вопросам подготовки к ВПР, срокам проведения ВПР в 2025 году, по итогам проведения диагностических работ в 2024 году.	в течение года.	Директор, заместители директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники.	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР. Качественная подготовка и проведение ВПР.
4.2.	Индивидуальная работа с родителями по вопросу участия, подготовки учащихся к ВПР (консультации, беседы).	в течение года.	Директор, заместители директора по УВР	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР.

<b>5. Мероприятия с учащимися.</b>				
5.1.	Проведение консультаций с обучающимися по подготовке к ВПР.	в течение учебного года.	Учителя-предметники	Качественная подготовка и проведение ВПР.
5.2.	Проведение индивидуальных занятий с обучающимися из группы риска.	в течение учебного года.	Учителя-предметники	Качественная подготовка и проведение ВПР.
5.3.	Проведение тренировочных ВПР по предметам, выполнение тренировочных заданий ВПР, которые вызывают затруднения у обучающихся, в том числе у обучающихся группы риска.	в течение учебного года.	Учителя-предметники	Качественная подготовка и проведение ВПР.
5.4.	Работа по преодолению тревожности у обучающихся перед выполнением ВПР.	в течение учебного года.	Учителя-предметники, классные руководители, педагог-психолог	Психологическая готовность к проведению ВПР.
<b>6. Информационное сопровождение мероприятий.</b>				
6.1.	Размещение информации об организации и проведению ВПР на информационных стендах и на официальных сайтах в МБОУ «СОШ №1 им. Вилина И.П.»	в течение учебного года.	заместитель директора по УВР, школьный координатор	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР.
6.2.	Проведение информационной работы в рамках подготовки к ВПР (официальные сайты, родительские собрания, заседания ШМО) по вопросу участия обучающихся школы к ВПР.	в течение учебного года.	Директор, заместитель директора по УВР, школьный координатор	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР.