



Приложение №2
к приказу МБОУ «СОШ №1 им. Вилина И.П.»
№ 469 01.09.2021 г.

План мероприятий по антитеррористической безопасности на 2022/2023 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственные
1	Назначение приказом по школе ответственного за безопасность.	Сентябрь 2022	Директор
2	Совещания по вопросам обеспечения безопасности и противодействия терроризму.	Сентябрь	Директор
3	Организация разработки планов обеспечения безопасности, принятие мер организационного характера (издание соответствующих приказов, иной документации) по совершенствованию системы охраны.	Сентябрь	Ответственный за безопасность, директор.
4	Оснащение телефона автоматическим определителем номера (АОН) и звукозаписывающей аппаратурой.	По мере поступления средств	Администрация
5	Установка систем сигнализации, аудио и видеозаписи.	По мере поступления средств	Администрация
6	Организация соблюдения пропускного режима, регистрируя посторонних лиц в журнале посетителей.	В течение года	Уборщики служебных помещений
7	Ограждение территории школы (не ниже 110 см) поддерживать сплошным, чтобы исключать случайный въезд транспорта на территорию ОУ, минуя официальные места.	По мере поступления средств	Зам.директора по АХЧ Нелидов А.А
8	Разъяснительная работа с персоналом о повышении бдительности	1 раз в полугодие	Ответственный за безопасность.
9	Разъяснительная работа с обучающимися, родителями о повышении бдительности	1 раз в четверть	Классные руководители
10	Оформление наглядной агитацию по действиям обучающихся и персонала при обнаружении бесхозных вещей и подозрительных предметов	В течении года	Ответственный за безопасность, администрация
11	Организация обучения руководящего состава, персонала школы, обучающихся действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций.	В течение года	Ответственный за безопасность, администрация

12	Проведение совместно с лицом, назначенным приказом по школе ответственным за безопасность, проведение инструктажей и тренировок с персоналом школы для выработки и приобретения навыков по осуществлению необходимых мероприятий, как при обнаружении подозрительных лиц и предметов, взрывных устройств, других признаков подготовки терактов, так и мер по локализации и минимизации его последствий.	1 раз в полугодие	Ответственный за безопасность
13	Проведение инструктажей персонала о порядке действий при приеме телефонных сообщений с угрозами террористического характера	1 раз в полугодие	Ответственный за безопасность
14	Проведение классных часов и тренировок с обучающимися школы для выработки и приобретения навыков по осуществлению необходимых мероприятий, как при обнаружении подозрительных лиц и предметов, взрывных устройств, других признаков подготовки терактов, так и мер по локализации и минимизации его последствий.	1 раз в четверть	Классные руководители, ответственный за безопасность
15	Осуществление ежедневных обходов территории предприятия и осмотр мест сосредоточения опасных веществ на предмет своевременного выявления взрывных устройств или предметов, подозрительных на них.	В течение года	зам.директора по АХЧ, сторожа
16	Периодическая комиссионная проверка складских помещений	1 раз в месяц	зам.директора по АХЧ
17	Ведение журнала «Об оперативной обстановке и принятых мерах», в котором отражать: результаты осмотра территории школы, выявленные нарушения или ситуации, вызывающие подозрения – <i>кому доложено и какие меры реагирования приняты;</i> информацию о проведенных учениях, тренировках по обеспечению безопасности – <i>время, тема, руководитель, участники.</i>	Ежедневно, в течение года	зам.директора по АХЧ, сторожа
18	Контроль за соблюдением пропускного режима учащимися, персоналом и посетителями школы, а также въездом на территорию учреждения, проверка, в необходимых случаях, документов и пропусков у лиц, проходящих на охраняемый объект.	В течение года	Ответственный за безопасность
19	Обеспечение контроля за состоянием антитеррористической защищенности школы	В течение года	Директор