

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА

Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Красногвардейская средняя школа» Советского района Республики Крым

Коллективный договор был заключен 13.05.2021 г. на 3 года между работодателем в лице директора МБОУ «Красногвардейская СШ» Вербенец Е.В. и работниками в лице председателя ППО Ступак И.Л.. Он является правовым актом, регулирующим социально-трудовые и профессиональные отношения в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Красногвардейская СШ» Советского района Республики Крым и вступает в силу с 13 мая 2021 года и действует по 10 мая 2024 года. Коллективный договор № 537 - зарегистрирован в Государственном казенном учреждении «Центр занятости населения Советского района Республики Крым района» на 2021 – 2024 гг. по результатам Центра труда и занятости замечаний нет

1. По разделу 1. «Общие положения»:

- текст КД составлен без нарушения типовых регламентирующих документов, зарегистрирован в Департаменте труда и социальной защиты населения администрации Советского района Республики Крым.

- Коллективный договор содержит 10 пунктов и 9 приложений. Текст КД размещен на сайте школы и находится в свободном доступе в учительской. Действие КД распространялось на всех работников общеобразовательного учреждения до 10.05.2024 года.

2. По разделу 2 «Гарантии при заключении, изменении и расторжении Трудовые договора»:

Правила внутреннего трудового распорядка согласованы с председателем профкома, работники ознакомлены с Правилами внутреннего трудового распорядка под роспись. Трудовые договора заключались с работниками в письменной форме в двух экземплярах, каждый из которых подписывался работодателем и работником. Договоры регистрируются в книге регистрации. В трудовых договорах прописаны существующие условия труда: место работы, должность размер должностного оклада, дата начала работы, режим рабочего времени и время отдыха, компенсация за «вредность», дополнительные соглашения. Второй экземпляр трудового договора выдан под роспись работникам, с указанием даты выдачи в день заключения трудового договора. Работников, с которыми заключен срочный трудовой договор, нет. Должности работников соответствуют единому тарифноквалификационному справочнику. Все работники ознакомлены с приказами о приеме на работу под роспись с указанием даты ознакомления. За отчетный период педработники проходили курсы повышения дистанционно.

- утвержден и соблюдался график предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков, в том числе дополнительных. При увольнении производилась своевременная выдача трудовых книжек, изменения условий трудового договора производились в соответствии с ТК РФ;

- учебная нагрузка педагогическим работникам на новый учебный год устанавливалась администрацией учреждения с сохранением её объёма, преемственности преподавания и с учетом мнения выборного профсоюзного органа до ухода работника в отпуск;

- прекращение трудового договора с работником производилось только по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами; Все пункты раздела выполнялись в полном объеме.

3. По разделу «Рабочее время и время отдыха»:

Для работников были составлены тарификационные списки, согласованные с профкомом. Все работники ознакомлены с утвержденными должностными инструкциями.

Продолжительность рабочей недели пятидневная непрерывная рабочая неделя с двумя выходными днями в неделю установлена для работников правилами внутреннего трудового распорядка и трудовыми договорами.

Составлен график отпусков, утвержден приказом, который согласован с профкомом. О времени начала отпуска работник извещается не позднее, чем за 2 недели до его начала. Выплата отпускных производилась не позднее, чем за 3 дня до начала отпуска. В соответствии с законодательством работникам предоставлялись ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска: работающим без листов нетрудоспособности – 3 дня ;

Все пункты раздела выполнялись в полном объеме.

4. По разделу «Оплата и нормирование труда»:

- в области оплаты труда соблюдались все пункты, указанные в данном разделе. Выплата заработной платы производилась своевременно. В соответствии с законодательством производились выплаты за выполнение работ с вредными и опасными условиями труда, доплаты при выполнении обязанностей временно отсутствующих работников.

При выплате заработной платы каждому работнику под роспись вручался расчетный листок. Работодатель освобождает педагогических работников школы, участвующих в проведении единого государственного экзамена в рабочее время, от основной работы на период проведения единого государственного экзамена (ЕГЭ) с сохранением за ними средней заработной платы на время исполнения ими указанных обязанностей.

Осуществляется оплата труда работников в ночное время (с 22 часов до 6 часов) не менее 40 процентов часовой тарифной ставки (части оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время и оплачивают его дополнительно к МРОТ.

Все пункты раздела выполнялись в полном объеме.

5. По разделу «Социальные льготы и гарантии»:

В целях социальной защиты работников отрасли были предусмотрены в коллективных договорах ряд социальных льгот и гарантий. Производились компенсационные выплаты на оплату жилых помещений и коммунальных услуг для педагогических работников, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах.

Предоставление работникам образования оплачиваемых свободных дней по следующим причинам:

- бракосочетание работника (3 рабочих дня) 0 чел.;
- родителям первоклассников (1 сентября), родителям выпускников (в день последнего звонка) 1 чел.;
- смерть детей, родителей, супруга, супруги (3 рабочих дня) 3 чел.;

Предоставление дополнительного оплачиваемого отпуска в количестве 3 календарных дней работникам образования, проработавшим в течение учебного года без листа нетрудоспособности 21 чел.;

- работники учреждения, работающие на постоянной основе, обеспечиваются льготными путевками в санаторий с учетом личных заявлений в пределах количества путевок, выделенных учреждению.

- оказание бесплатной юридической помощи по вопросам применения законодательства и консультирование членов Профсоюза, защита интересов членов Профсоюза в судебных инстанциях;

6. По разделу «Охрана труда и здоровья».

Администрация учреждения:

- для реализации права работников учреждения на здоровые и безопасные условия труда, внедрение современных средств безопасности труда, предупреждающих производственный травматизм и возникновение профессиональных заболеваний работников (ст. 219 ТК РФ) ежегодно заключала Соглашение по охране труда, с

определением в нем организационных и технических мероприятий по охране и безопасности труда, сроков их выполнения, ответственных должностных лиц;

- разрабатывается и утверждается инструкции по охране труда с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации

- обеспечивает соблюдение работниками требований, правил и инструкций по охране труда.

- создала в учреждении комиссию по охране труда, в состав которой на паритетной основе входят члены профкома

- знакомили под роспись каждого работника, в том числе вновь принятого на работу, с инструкциями по технике безопасности, охране труда и соблюдении санитарно-гигиенического режима на рабочем месте, в учреждении.

- организовали обучение и проверку знаний требований охраны труда в порядке, установленном Правительством Российской Федерации - за счет работодателя систематически проводились профилактические осмотры, диспансеризация, плановые прививки работников, их вакцинация, консультативная работа по профилактике различных заболеваний;

Профсоюзный комитет:

- осуществляет общественный контроль за выполнением законодательства по охране труда, экологии, коллективного договора, соглашения по охране труда в коллективе, условий трудовых договоров в части охраны труда и здоровья членов коллектива

Информационная работа

Для информирования членов профсоюза, используются:

сайт учреждения;

информационный стенд профкома «Профсоюзный уголок», которые знакомят членов профсоюза и всех работников с отдельными вопросами жизни и деятельности профсоюзной организации, нормативными документами.

Формами информационной работы являются, заседания профкома, сеть «Интернет», а также профсоюзная газета «Мой профсоюз», районная газета «Приазовская звезда» которая выписана из профсоюзных средств.

Используются также способы доведения информации до членов профсоюза, основанные на личном контакте: индивидуальные беседы, совещания.

Информация формирует активную жизненную позицию всех работников, повышает правовую грамотность, вовлекает все больше членов профсоюза в активную работу.

Финансовая работа

Финансовое обеспечение деятельности профсоюзной организации проводилось в соответствии с решениями профкома, с соблюдением норм законодательства и бухгалтерского учёта.

Для проведения культурно-массовых, оздоровительных мероприятий и оказания материальной помощи предусматривались средства в сметах доходов и расходов профсоюзного комитета. Распределение средств по статьям расходов утверждалось решением профсоюзного комитета.

В январе 2023 года утверждена смета поступающих денежных средств.

Коллективный договор действует со дня подписания с 2021 года и был заключён на период трёх лет. За отчетный период выполнения и реализации коллективного договора нарушений не выявлено.

Директор МБОУ «Красногвардейская СШ»

Председатель профсоюзного комитета

 /Вербенец Е.В./
 /Ступак И.Л./