

297242, с.Красногвардейское, ул.60 лет Советской Армии,7А, тел.:(06551) 9-54-66,  
e-mail: [school\\_sovetskiy-rayon3@crimeaedu.ru](mailto:school_sovetskiy-rayon3@crimeaedu.ru)

## ПРИКАЗ

от 04.03.2026г.

с. Красногвардейское

№ 44

***Об организации и проведении  
всероссийских проверочных работ  
в МБОУ «Красногвардейская СШ»  
Советского района Республики Крым  
в 2025-2026 учебном году***

Во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 26.02.2026 № 334 «Об организации и проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Республики Крым, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году», приказа МКУ «Отдел образования администрации Советского района Республики Крым» от 02.03.2026 № 103 «Об организации и проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Советского района Республики Крым в 2025/2026 учебном году», в целях осуществления мониторинга уровня и качества подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными основными образовательными программами в МБОУ «Красногвардейская СШ»

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать проведение ВПР в соответствии с Порядком, Графиком проведения ВПР в общеобразовательных организациях Республики Крым и Графиком формирования организационных и информационных ресурсов для проведения ВПР в общеобразовательных организациях Республики Крым (Приложения 1,2,3 к приказу Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 26.02.2026г. № 334 «Об организации и проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Республики Крым, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году»).
2. Определить даты проведения ВПР в соответствии с Графиком проведения ВПР (приложение 1).

3. Провести Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в 4-м классе:
  - по учебному предмету «Русский язык»;
  - по учебному предмету «Математика»;
  - по одному из предметов: «Окружающий мир», «Литературное чтение», «Иностранный язык (английский)» – на основе случайного выбора Федеральным организатором (согласно приложению 1).
4. Провести Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в 5-м классе:
  - по учебному предмету «Русский язык»;
  - по учебному предмету «Математика»;
  - по одному из предметов: «История», «Литература», «Иностранный язык (английский)» на основе случайного выбора Федеральным организатором;
  - по одному из предметов: «География», «Биология» на основе случайного выбора Федеральным организатором (согласно приложению 1).
5. Провести Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в 6-х классах:
  - по учебному предмету «Русский язык»;
  - по учебному предмету «Математика»;
  - по одному из предметов: «История», «Литература», «Иностранный язык (английский)» на основе случайного выбора Федеральным организатором;
  - по одному из предметов: «География», «Биология» на основе случайного выбора Федеральным организатором (согласно приложению 1).
6. Провести Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в 7 классе:
  - по учебному предмету «Русский язык»;
  - по учебному предмету «Математика базовая»;
  - по одному из предметов: «История», «Литература», «Иностранный язык (английский)» на основе случайного выбора Федеральным организатором;
  - по одному из предметов: «География», «Биология», «Физика» базовая, «Информатика» на основе случайного выбора Федеральным организатором (согласно приложению 1).
7. Провести Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в 8 классе:
  - по учебному предмету «Русский язык»;
  - по учебному предмету «Математика» базовая;
  - по одному из предметов: «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный язык (английский)» на основе случайного выбора Федеральным организатором;
  - по одному из предметов: «География», «Биология», «Химия», «Физика» базовая, «Информатика» на основе случайного выбора Федеральным организатором (согласно приложению 1).

8. Провести Всероссийские проверочные работы (далее -ВПР) в 10 классе:
  - по учебному предмету «Русский язык»;
  - по учебному предмету «Математика»;
  - по двум из предметов: «История», «Обществознание», «География», «Биология», «Химия», «Физика», «Литература», «Иностранный язык (английский)» на основе случайного выбора Федеральным организатором (согласно приложению 1).
9. Назначить ответственным организатором проведения ВПР в МБОУ «Красногвардейская СШ» заместителя директора Пахомовского И.В.
10. Назначить организаторами в аудитории при проведении ВПР педагогических работников согласно Приложению 1.
11. Ответственному организатору проведения ВПР Пахомовскому И.В.:
  - 11.1. обеспечить соблюдение требований федеральных и региональных нормативных актов, инструктивно-методических материалов по проведению мониторинга качества подготовки обучающихся в форме ВПР;
  - 11.2. обеспечить техническую готовность к проведению работ;
  - 11.3. по окончании проведения работы собрать все комплекты;
  - 11.4. организовать проверку работ участников в соответствии с критериями и загрузку форм сбора результатов в течение 3-х рабочих дней после проведения каждой ВПР;
  - 11.5. обеспечить объективность при проведении и проверке ВПР в соответствии с критериями;
  - 11.6. обеспечить соблюдение мер информационной безопасности при проведении и проверке ВПР;
  - 11.7. разместить на сайте график проведения оценочных процедур;
  - 11.8. получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО;
  - 11.9. обеспечить участие общественных наблюдателей из числа родительской общественности при проведении ВПР;
  - 11.10. обеспечить видеонаблюдение на всех этапах проведения всероссийских проверочных работ.
  - 11.11. исключить ситуации возникновения конфликта интересов в отношении специалистов, привлекаемых к проведению и проверке ВПР.
  - 11.12. провести анализ результатов ВПР согласно Рекомендациям ФИОКО по проведению анализа ВПР.
12. Назначить техническим специалистом по сопровождению ВПР – Пахомовского И.В., заместителя директора
13. Техническому специалисту:
  - 16.1. скачать комплекты для проведения ВПР (архив) в личном кабинете системы ВПР;
  - 16.2. распечатать проверочные работы для всех участников ВПР;
  - 16.3. в личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов;
  - 16.4. получить через личный кабинет на портале сопровождения ВПР электронную форму сбора результатов ВПР;
  - 16.5. загрузить форму сбора результатов в систему ВПР (в соответствии с графиком загрузки).

17. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
  - получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах материалы для проведения проверочной работы;
  - выдать каждому участнику код (каждому участнику – один и тот же код на все работы).
  - выдать комплекты проверочных работ участникам;
  - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
  - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
  - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР.
18. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в коридорах, прилегающим к аудиториям проведения ВПР преподавателя-организатора ОБЗР Буджек Э.М., педагога-организатора Слабик Л.А.
19. Назначить экспертами по проверке работ педагогических работников в соответствии со списком (приложение 2).
20. Экспертам по проверке работ:
- обеспечить проверку работ обучающихся в строгом соответствии с критериями по проверке ВПР, перенести номер варианта и баллы каждого участника в печатную форму сбора результатов;
  - обеспечить объективность при проверке ВПР в соответствии с критериями.
21. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.
22. Учителям, преподающим в классах, задействованных в ВПР:
- отразить в классных журналах по соответствующему предмету проведение ВПР, сделав запись: «Всероссийская проверочная работа» (в зависимости от времени написания работы - 1 урок или 2 урока без выставлением отметок, полученных по результатам ВПР.
  - внести коррекцию в календарно-тематическое планирование, обеспечив выполнение содержания программы;
  - провести информационно-разъяснительную работу по вопросам проведения ВПР с целью формирования у участников позитивного отношения к проведению ВПР
  - в случае необходимости, с целью соблюдения требований к количеству оценочных процедур (не чаще 1 раз в 2,5 недели) внести изменения в календарно-тематическое планирование в части планируемых контрольных работ, заменив их ВПР.
23. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

**Директор                    Е.В. Вербенец**

С приказом № 44 от 04.03.2026г. ознакомлены:

1. Пахомовский И.В. –
2. Божко С.М. –
3. Чернякова О.Н. –
4. Андрусъ Г.Г. –
5. Яшина И.Ю. –
6. Бужек Э.М. –
7. Чернякова К.Р. –
8. Однокоз В.Н. –
9. Развозжаева Л.А. –
- 10.Хайбуллаева З.С. –
- 11.Аблязизова И.П. –
- 12.Ступак И.Л. –
- 13.Руденко Э.Б. –
- 14.Слабик Л.А. –
- 15.Коновалова В.В. –
- 16.Орлова А.В. –
- 17.Халилова Л.С. –
- 18.Ахтемова Э.А. –
- 19.Глущенко Т.В. –
- 20.Гиясова Н.А. –