



МУНИЦИПАЛЬНА БЮДЖЕТНА
ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ УСТАНОВА
«КРАСНОГВАРДІЙСЬКА СЕРЕДНЯ
ШКОЛА»
СОВЕТСЬКОГО РАЙОНУ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ СРЕДНЯЯ
ШКОЛА» СОВЕТСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ
СОВЕТСКИЙ РАЙОНЫНЫНЪ
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
УМУМТАСИЛЬ МУЭССИСЕСИ
«КРАСНОГВАРДЕЙСК ОРТА
МЕКТЕБИ»

ОКПО 00790887

ОРГН 1149102182184

ИНН 9108117963

КПП 910801001

297242 с.Красногвардейское, ул.60 лет Советской Армии,7А, тел.:(06551) 9-54-66,
e-mail: school_sovetskiy-rayon3@crimeaedu.ru

ПРИКАЗ с.Красногвардейское

от 02.09.2024г.

№ 241

Об организации питания учащихся

В соответствии со статьями 34, 37, 65,79 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 года № 52-ФЗ, с постановлением главного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 года № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее – СанПиН), методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 2.4.5.0107—15 «Организация питания детей дошкольного и школьного возраста в организованных коллективах», постановлением администрации Советского района Республики Крым от 31.08.2020 № 576 «О внесении изменений в постановление администрации Советского района Республики Крым от 17 сентября 2018 года № 412 «Об утверждении Порядка по организации питания в общеобразовательных учреждениях Советского района Республики Крым», постановлением администрации Советского района Республики Крым от 31.08.2020 № 577 «О внесении изменений в постановление администрации Советского района Республики Крым от 12 октября 2018 года № 480 «Об организации горячего питания в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Советского района Республики Крым» постановлением администрации Советского района Республики Крым от 14.09.2021 г № 517 «О финансировании расходов по организации питания в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях муниципального образования Советский район Республики Крым» постановлением администрации Советского района Республики Крым от 06.04.2022 г № 206 «О внесении изменения в постановления администрации Советского района Республики Крым от 14 сентября 2021 года №517 «О финансировании расходов по организации питания в муниципальных

бюджетных общеобразовательных учреждениях муниципального образования Советский район Республики Крым», постановлением администрации Советского района Республики Крым от 14.04.2022 г № 207 « «Об организации горячего питания в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Советского района Республики Крым», постановлением администрации Советского района Республики Крым от 26.12.2022 г № 786 « Об утверждении Порядка предоставления дополнительных мер поддержки детям участников специальной военной операции, обучающихся в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Советского района Республики Крым.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать сбалансированное горячее питание в МБОУ «Красногвардейская СШ» (далее – Учреждение) в 2024/2025 учебном году для:
 - 1.1. обучающихся, получающих начальное общее образование в учреждении, за счет средств бюджета Республики Крым (приложение 1);
- для обучающихся с 11-17 лет.
 - 1.2. Организовать горячее питание за счет родительских средств обучающихся 1- 11 классов в соответствии с заключенными договорами с родителями (законными представителями).
 - 1.3. . Ответственность за организацию питания за счет родительских средств возложить на классных руководителей.
2. Утвердить примерное двухнедельное меню горячего питания от 02.09.2024г.
3. Назначить ответственным за организацию питания Учреждения Слабик Л.А. (далее-ответственный).
4. Утвердить график приёма пищи.
5. Ответственному по питанию:
 - 5.1. утвердить списки обучающихся, получающих горячее питание, завтрак, обед;
 - 5.2. размещать на сайте школы в подразделе «Горячее питание» «food» ежедневное меню;
 - 5.3. обеспечить размещение на сайте школы нормативные документы, утверждённое двухнедельное меню и приказы Учреждения по питанию на 2024 – 2025 учебный год;
 - 5.4. организовать работу Родительского контроля за качеством приготовления пищи и соблюдением санитарно-гигиенических норм;
 - 5.5. проводить снятие пробы с записью в журнале бракеража готовой кулинарной продукции;
 - 5.6. вести контроль за санитарным состоянием пищеблока, его оборудования, инвентаря, посуды, их хранения, маркировки и правильного использования по назначению, их обработки.
 - 5.7. качественным и количественным составом рациона питания, ассортиментом использованных пищевых продуктов и продовольственного сырья, ведение «Ведомости контроля за

6. Повару учреждения Розсохе Т.В.:

- 6.1. провести все расчёты согласно существующим нормам, выполнения всех правил СанПиНа, иметь утверждённое меню на 10 дней;
- 6.2. организовать питание в учреждении в соответствии с правилами и нормами СанПиН, осуществлять приготовление блюд в соответствии с утвержденным меню;
- 6.3. обеспечить бесперебойную работу холодильно-технологического оборудования, оснащение кухонным инвентарём, посудой и моющими средствами;
- 6.4. обеспечить сохранность продуктов питания, их хранение и сроки реализации;
- 6.5. соблюдать хранение, маркировку, обработку и правильное использование по назначению инвентаря и посуды на пищеблоке;
- 6.6. поддерживать правильное выполнение технологии приготовления 1-х и 2-х блюд, салатов;
- 6.7. обеспечить выдачу готовой пищи только после разрешения бракеражной комиссии;
- 6.8. соблюдать время с момента приготовления пищи до отпуска и нахождения на горячей плите (не более 2-х часов);
- 6.9. проводить ежедневный забор суточной пробы готовой продукции и следить за правильностью её хранения;

7. Кладовщику учреждения Мох В.В.:

- 7.1 проводить ежедневное вывешивание в обеденном зале утвержденного директором учреждения меню с указанием объема блюд, названием кулинарного изделия и стоимостью;
- 7.2 составлять ежедневные меню-раскладок установленного образца с указанием веса готовых блюд для разного возраста;
- 7.3 проводить организацию замены продуктов на равноценные по составу в соответствии с таблицей замены продуктов при отсутствии основных продуктов;
- 7.4 следить за правильностью закладки продуктов и приготовленной готовой пищи;
- 7.5 обеспечить ежедневное проведение С-витаминизации третьего блюда непосредственно перед раздачей с регистрацией в журнале витаминизации третьих и сладких блюд;
- 7.6 . следить за правильностью хранения и соблюдения срока реализации продуктов;
- 7.7 . вести журнал «Бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья»;
- 7.8 предоставлять ежедневный отчет по израсходованным продуктам питания;
- 7.9 проводить подсчет ингредиентов по накопительной бухгалтерской ведомости;
- 7.10 вести контроль готовой за закладку в котел продуктов питания;

- 7.11. вести контроль за сохранностью продуктов питания и сроки их реализации;
 - 7.12. проводить выдачу продуктов питания согласно меню-раскладки
 - 7.13. проводить контроль за качеством поступающих продуктов, наличием сопроводительных документов;
 - 7.14. вести ежедневный учет по израсходованным продуктам питания;
 - 7.15. предоставлять необходимую отчетность в конце каждого месяца;
 - 7.16. вести работу с поставщиками продукции;
 - 7.17. проводить своевременное заключение договоров на поставку продуктов питания.
8. Возложить ответственность на кухонного работника Учреждения за:
- 8.1. чистотой и порядком на пищеблоке школьной столовой, кухонного инвентаря, оборудования, стеллажей, предназначенных для сушки поддонов, противней, разделочных досок и другого кухонного инвентаря;
 - 8.2. осуществлять мытье поддонов и противней, разделочных досок и кухонного инвентаря (ножи, половники, терки, чайники и кастрюли) с применением моющих средств;
 - 8.3. проводить утилизацию производственных отходов в специальные контейнеры предназначенные для отходов.
10. Возложить ответственность на классных руководителей за:
- 10.1. обеспечением приема пищи детьми;
 - 10.2. соблюдением санитарно-гигиенических условий приема пищи;
 - 10.3. формированием навыков самообслуживания у детей и правил этикета;
 - 10.4. ведением журнала учета посещаемости;
 - 10.5. подачу заявок о количестве обучающихся на следующий день.
 - 10.6. выяснять причины отсутствия обучающихся, в случае непосещения занятий, при уведомлении о предстоящем непосещении за один день ответственного лица за организацию питания учреждения в письменной или устной форме, родительская плата за питание в пропущенный день взимается полностью
11. Контроль за исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Е.В.Вербенец

С приказом ознакомлены:

Слабик Л.А. –
Мох В.В. –
Розсоха Т.В. –
Гиясова Н. А. –
Божко С.М. –
Аблязизова И.П. –
Хайбуллаева З.С. –
Ступак И.Л. –

Буджек Э.М. –
Алиев А.З. –
Халилова Л. С. –
Однокоз В.Н. –
Чернякова О.Н. –
Развозжаева Л.А. –
Пахомовская А.Н. –

Приложение 1 к приказу
№ 241 от 02.09.2024 г.

Список обучающихся 1-4 классов МБОУ «Красногвардейская СШ»,
питающихся за счет средств бюджета Республики Крым

Список обучающихся 1-го класса

№	Фамилия, имя, отчество
1.	Абселямова Мадина Вадимовна
2.	Аблязизова Амина Рустемовна
3.	Артемюк Кирилл Иванович
4.	Бийсолтанов Эльдар Арсланович
5.	Горшенева София Эдуардовна
6.	Груздев Михаил Сергеевич
7.	Данченков Николай Русланович
8.	Качело Эмир Анисимович
9.	Криворучко Вероника Денисовна
10.	Куртибраимова Сафие Мустафаевна
11.	Кухарская Кристина Сергеевна
12.	Люманова Мелек Акимовна
13.	Маметов Селим Джаферович
14.	Опекунова Вероника Сергеевна
15.	Петрушенко Виталина Ивановна
16.	Цнев Максим Алексеевич
17.	Юшкина Алина Алексеевна

Список обучающихся 2-го класса

№ п/п	Фамилия, имя, отчество
1.	Антонюк Александр Вадимович
2.	Артемюк Станислав Владиславович
3.	Бугрым Андрей Иванович
4.	Вандышев Мирон Александрович
5.	Дагиянов Тамирлан Изетович
6.	Капелюшная Елена Владимировна
7.	Копчак Виктория Валерьевна
8.	Никонов Денис Дмитриевич
9.	Рудова София Вадимовна
10.	Фирсов Захар Дмитриевич
11.	Юдин Захар Витальевич
12.	Яшин Павел Александрович

Список обучающихся 3-го класса

№ п/п	Фамилия, имя, отчество
1.	Аджигазиев Эдем Экремович
2.	Аджигазиева Мерьем Эрнестовна
3.	Артемюк Алина Дмитриевна
4.	Гафарова Эльвина Ремзиевна
5.	Гафарова Эльнара Ремзиевна
6.	Данченков Арсен Русланович

7.	Джамилев Эмиль Энверович
8.	Качело Назар Анисович
9.	Кравцов Максим Ваноевич
10.	Ларионов Владимир Георгиевич
11.	Малик Дмитрий Игоревич
12.	Маслянко Павел Иванович
13.	Мудрик Константин Денисович
14.	Муслединова Акиме Эмилевна
15.	Пепперов Артур Петрович
16.	Розсоха Егор Геннадиевич
17.	Мавлюбердиев Тамерлан

Список обучающихся 4-го класса

№ п/п	Фамилия, имя, отчество
1.	Аджигазиев Ахтем Эрнестович
2.	Гончаров Егор Александрович
3.	Давлатов Мустафа Иسمет оглу
4.	Джамилева Айше Энверовна
5.	Колгофер Богдан Александрович
6.	Криворучко Александра Денисовна
7.	Матвиив Матвей Викторович
8.	Маметов Арсен Джаферович
9.	Мамутов Азиз Сетосманович
10.	Рудов Станислав Вадимович
11.	Соклакова Анита Артёмовна
12.	Стратейчук Глеб Анатольевич
13.	Фирсова Анна Дмитриевна
14.	Чернега Анна Андреевна
15.	Мавлюбердиева Милана

Приложение 2 к приказу
№241 от 02.09.2024 г.

Список обучающихся МБОУ «Красногвардейская СШ» из многодетных
и малообеспеченных семей, питающихся за счет выделенных средств из
муниципального бюджета

№ п/п	Ф.И. обучающихся	Класс
1	Аблязизова Амина	1
2	Данченков Николай	1
3	Качело Эмир	1
4	Кухарская Кристина	1
5	Курибраимова Сафие	1
6	Люманова Мелек	1
7	Маметов Селим	1
8	Петрушенко Виталина	1
9	Ценев Максим	1
10	Юшкина Алина	1
11	Бугрым Андрей	2
12	Юдин Захар	2
13	Копчак Виктория	2
14	Аджигазиев Эдем	3
15	Аджигазиева Мерьем	3
16	Гафарова Эльвина	3
17	Гафарова Эльнара	3
18	Данченков Арсен	3
19	Джамилев Эмиль	3
20	Качело Назар	3
21	Муслединова Акиме	3
22	Пепперов Артур	3
23	мавлюбердиев Тамерлан	3
24	Аджигазиев Ахтем	4
25	Гончаров Егор	4
26	Давлатов Мустафа	4
27	Маметов Арсен	4
28	Джамилева Айше	4
29	Шарипов Роман	5К
30	Даньшин Кирилл	5К
31	Куприянова София	5К
32	Стукалова-Колган Вероника	5К
33	Юдин Глеб	5А
34	Чирах Арзы	5А
35	Кирилец Данила	5А
36	Шебодалов Даниил	5А
37	Петрушенко Матвей	5А

38	Бергач София	5А
39	Эредженов Алик	5А
40	Мацуца Варвара	5А
41	Юшкин Тимур	5А
42	Юрженко Александра	5А
43	Давлатова Лиля	6А
44	Мавлюбердиев Азамат	6А
45	Мавлюбердиева Аделия	6А
46	Гафаров Шевкет	6А
47	Качело Анис	6А
48	Кухарская Дарья	6А
49	Муслединова Зекие	6А
50	Трошкин Никита	6А
51	Куртибраимова Эмине	6А
52	Данченков Руслан	6К
53	Куприянова Злата	6К
54	Кузнецов Артем	6К
55	Пепперов Борис	6К
56	Литвиненко Артем	6К
57	Трошкина София	7
58	Юдин Андрей	7
59	Шарипов Дмитрий	7
60	Шабанов Лемар	7
61	Москаленко Галина	7
62	Качело Виктория	7
63	Ахтемов Иса	7
64	Джамилев Эрвин	8
65	Копчак Анна	8
66	Москаленко Вероника	8
67	Куприянов Глеб	8
68	Пепперов Руслан	8
69	Данченков Геннадий	8
70	Маметова Эльвина	8
71	Чирах Бекир	8
72	Заика Никита	8
73	Лучникова Варвара	8
74	Ценев Кирилл	9
75	Джамилев Эльдар	9
76	Аблязизова Сабина	9
77	Аблязизова Эвилина	9
78	Ахтемов Лемар	9
79	Мавлюбердиев Равиль	9
80	Гончаров Александр	9
81	Эреджанова Яна	9
83	Давлатов Ферат	10

84	Кудусов Бекир Сервер оглу	10
85	Куртибраимова Лиля	11
86	Кузнецова Елизавета	11
87	Лучников Роман	11

