



БАХЧИСАРАЙСЬКА
РАЙОННА РАДА
РЕСПУБЛІКИ КРИМ

БАХЧИСАРАЙСКИЙ
РАЙОННЫЙ СОВЕТ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ
БАГЪЧАСАРАЙ
БОЛЛОГИНИНЪ ШУРАСЫ

РЕШЕНИЕ

35 сессия 1 созыва

г. Бахчисарай

от 24.06.2016г

№ 343

Об утверждении Положения об Управлении образования, молодежи и спорта администрации Бахчисарайского района Республики Крым

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Бахчисарайский район Республики Крым,

РАЙОННЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об Управлении образования, молодежи и спорта администрации Бахчисарайского района Республики Крым (прилагается).
2. Опубликовать настоящее решение на официальном Портале Правительства Республики Крым (<http://bahch.rk.gov.ru>).
3. Установить, что настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Признать утратившими силу:
 - 4.1. Решение 3 сессии Бахчисарайского районного совета 1 созыва от 14.11.2014 № 57 «Об учреждении Отдела образования администрации Бахчисарайского района с правами юридического лица».
 - 4.2. Решение 23 сессии Бахчисарайского районного совета 1 созыва от 14.12.2015 № 245 «О внесении изменений в решение 3 сессии Бахчисарайского районного совета 1 созыва от 14.11.2014 № 57 «Об учреждении Отдела образования администрации Бахчисарайского района с правами юридического лица».
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по образованию, культуре, делам молодежи, спорта и межнациональным отношениям и заместителя Главы администрации Бахчисарайского района Орлову Е.Г.

Председатель районного совета

Р.Я. Дердаров





УТВЕРЖДЕНО

решением 35 сессии

Бахчисарайского районного совета

1 созыва от 24.06.2016 № 348

ПОЛОЖЕНИЕ

об Управлении образования, молодежи и спорта
Администрации Бахчисарайского района Республики Крым

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Управление образования, молодежи и спорта администрации Бахчисарайского района Республики Крым (именуемое далее «Управление») является структурным подразделением и отраслевым (функциональным) органом администрации Бахчисарайского района Республики Крым, осуществляющим управление в сфере образования, молодежной политики и спорта, реализующим вопросы местного значения в сфере образования, молодежной политики и спорта на территории муниципального образования Бахчисарайский район, обеспечивающим осуществление иных государственных полномочий в сфере образования, молодежной политики и спорта.

1.2 Полное наименование: Управление образования, молодежи и спорта администрации Бахчисарайского района Республики Крым. Сокращенное наименование: Управление образования, молодежи и спорта администрации Бахчисарайского района.

1.3 Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Крым «Об образовании в Республике Крым» № 131-ЗРК/2015 от 06 июля 2015 года, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым, нормативно-правовыми актами муниципального района, приказами Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым и Министерства спорта Республики Крым, Уставом муниципального образования Бахчисарайский район Республики Крым, а также настоящим Положением.

1.4 Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, соответствующими органами местного самоуправления, Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым, Министерством спорта Республики Крым, учреждениями образования, общественными организациями, работающими в сферах молодежной политики, физической культуры и спорта.

1.5 Организационно-правовая форма Управления – казенное учреждение.

1.6 Место нахождения Управления и юридический адрес: 298400, Республика Крым, город Бахчисарай, улица Советская, 5.

1.7 Администрация Бахчисарайского района Республики Крым (именуемая далее «администрация района») наделяет Управление правами и полномочиями юридического лица. Управление подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица.

1.8 Управление имеет печать с изображением герба Республики Крым и со своим наименованием, штампы, бланки, имеет счета, открытые в органах казначейства. Финансирование расходов на содержание Управления осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Бахчисарайский район Республики Крым (далее – «бюджет района»). Управление осуществляет расходы в пределах ассигнований, утвержденных решением Бахчисарайского районного совета Республики Крым о бюджете муниципального образования Бахчисарайский район Республики Крым на соответствующий финансовый год.

1.9 Управление имеет в оперативном управлении обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10 Предельную численность Управления определяет глава администрации Бахчисарайского района Республики Крым в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в бюджете муниципального образования Бахчисарайский район Республики Крым на соответствующий финансовый год.

1.11 Управление осуществляет:

- организацию бесплатного дошкольного образования на территории Бахчисарайского района;
- организацию предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Республики Крым;
- организацию предоставления дополнительного образования детям;
- учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- организацию спортивного воспитания на территории Бахчисарайского района;
- организацию проведения аттестации педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных учреждений, а также лиц, претендующих на руководящую должность муниципальных образовательных учреждений, а также иные полномочия в соответствии с настоящим Положением;
- реализацию политики в сфере молодёжи и спорта на районном уровне;

- организацию и проведение физкультурных и оздоровительных мероприятий;
- организацию отдыха и оздоровления детей, содействия развитию спортивных, трудовых, профильных лагерей и лагерей с дневным пребыванием.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами Управления являются:

2.1. Организация предоставления общедоступного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации; организация предоставления дополнительного образования детям и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории Бахчисарайского района, а также организация отдыха детей в каникулярное время.

2.2. Реализация отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района в соответствии с Законами Республики Крым.

2.3. Организация, планирование, регулирование деятельности муниципальных образовательных учреждений в целях осуществления государственной политики в сфере образования, федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований в пределах своей компетенции на территории района для реализации установленного законодательством Российской Федерации права граждан на получение образования.

2.4. Создание единого образовательного пространства в муниципальном образовании. Осуществление взаимодействия в образовательной деятельности с образовательными учреждениями района.

2.5. Создание условий для реализации основных общеобразовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования по основным программам для детей и молодежи для подготовки к самостоятельной жизни и деятельности, формирования гражданских, патриотических и духовно-нравственных качеств обучающихся и воспитанников.

2.6. Реализация кадровой политики в сфере образования, организация подготовки, повышения квалификации, аттестации педагогических и руководящих кадров.

2.7. Удовлетворение образовательных запросов учащихся, организация содержательного досуга через сохранение и совершенствование системы дополнительного образования.

2.8. Создание гарантированных на достаточном уровне социально-экономических, политико-правовых, организационных условий для

социального становления и развития молодых граждан, наиболее полной реализации их потенциалов в интересах всего общества.

2.9. Реализация политики в сфере молодежи, физической культуры и спорта, отдыха и оздоровления детей и молодежи на территории Бахчисарайского района в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10. Создание условий, гарантий и стимулов для свободной самостоятельной деятельности детских и молодежных общественных объединений, движений.

2.11. Развитие физической культуры и массового спорта.

2.12. Организация и проведение районных мероприятий, осуществление подготовки детских и молодежных организаций и формирований к участию в региональных, Всероссийских форумах, слетах, конференциях, а также сборных команд района в спортивных соревнованиях, играх, спартакиадах, первенствах республики по видам спорта.

III. ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ

Управление в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции.

3.1. Осуществляет управление в сфере образования, молодежной политики и спорта на территории Бахчисарайского района, координирует деятельность образовательных и спортивных учреждений в районе.

3.2. Осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с Бюджетным кодексом Республики Крым.

3.3. Способствует развитию и оптимизации сети образовательных учреждений в соответствии с запросами населения, изучает состояние и тенденции развития образовательного процесса в учреждениях образования на основе его анализа и диагностирования.

3.4. Участвует в разработке программ социального развития муниципального образования, программ по молодежной политике, физической культуре и спорту, отдыху и оздоровлению, представляет на рассмотрение администрации Бахчисарайского района предложения к проектам их финансирования и материально-технического обеспечения, в подготовке предложений к проектам программ социально-экономического и культурного развития Бахчисарайского района, разрабатывает предложения по формированию бюджета района отраслей.

3.5. Организует выезды делегаций района на конкурсы, соревнования, семинары, профильные смены и другие мероприятия, проводимые в Республике Крым, Российской Федерации, по вопросам молодежной политики, физической культуры и спорта, отдыха и оздоровления детей и молодежи.

3.6. Осуществляет контроль за выполнением принятых постановлений и решений в области молодежной политики, физической культуры и спорта, летнего отдыха и оздоровления детей и молодежи.

3.7. Содействует в создании, сохранении и совершенствовании сети клубов по месту жительства для детей и молодежи, детско-юношеских спортивных школ всех типов, обеспечивает контроль за их деятельностью.

3.8. Организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние молодежной политики, физической культуры и спорта в Бахчисарайском районе, и предоставляет их органам государственной власти, органам местного самоуправления в установленном порядке.

3.9. В качестве координатора деятельности образовательных учреждений:

3.9.1. Может разрабатывать порядок приема в муниципальные образовательные учреждения начального общего, основного общего, среднего общего образования, в муниципальные учреждения дошкольного и дополнительного образования, обеспечивающий прием всех граждан, проживающих на данной территории и имеющих право на получение образования.

3.9.2. С целью обеспечения права граждан на обучение и воспитание на родных языках в муниципальных образовательных учреждениях создаёт необходимое число соответствующих образовательных учреждений, классов, групп, условия для их функционирования, с соблюдением действующих нормативно-правовых актов.

3.9.3. Осуществляет подбор и представление кандидатов на должности руководителей муниципальных учреждений образования. Ведет трудовые книжки, личные дела руководителей образовательных учреждений в соответствии с действующим законодательством.

3.9.4. Контролирует сохранность и эффективное использование закрепленной за муниципальными образовательными учреждениями муниципальной собственности.

3.9.5. Выходит с предложением о создании, реорганизации, ликвидации образовательных учреждений, готовит экспертное заключение.

3.9.6. Принимает совместно с Управлением по вопросам экономики, развития сельскохозяйственного производства и сельских территорий решение об изъятии муниципальной собственности, закрепленной за образовательным учреждением, в случае, если это имущество является излишним или используется не по назначению.

3.9.7. Приостанавливает приносящую доход деятельность подведомственных образовательных учреждений, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной уставом образовательного учреждения до решения суда по этому вопросу.

3.9.8. Организует и осуществляет ведомственный контроль, контроль финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений, целевого и эффективного расходования ими бюджетных средств, проводит анализ поступления и расходования финансовых и материальных средств и проводит его анализ.

3.9.9. Осуществляет в установленном порядке за счет средств бюджета

района финансирование деятельности подведомственных образовательных учреждений, содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, а также капитального и текущего ремонта закрепленного за ними имущества. В соответствии с Бюджетным кодексом как главный распорядитель бюджетных средств осуществляет контроль за эффективным расходованием бюджетных средств подведомственными распорядителями и получателями бюджетных средств.

3.9.10. Создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования.

3.9.11. Утверждает календарный план районных спортивно-массовых мероприятий, осуществляет контроль за проведением массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

3.9.12. Осуществляет общее руководство, координацию и контроль за деятельностью по подготовке сборных команд по видам спорта.

3.9.13. Присваивает в установленном порядке спортивные разряды, судейские категории, представляет в вышестоящие органы исполнительной власти соответствующие документы для присвоения почетных и спортивных званий спортсменам, тренерам, другим работникам физкультурно-спортивных организаций, спортсменам-любителям.

3.9.14. Осуществляет учет спортивных сооружений, расположенных на территории муниципального образования Бахчисарайский район.

3.10. В качестве органа, осуществляющего управление в сфере образования:

3.10.1. Реализует иные государственные полномочия в сфере образования, разрабатывает и реализует районные программы в сфере образования, молодежной политики и спорта.

3.10.2. Организует предоставление общедоступного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам.

3.10.3. Организует предоставление дошкольного и дополнительного образования на территории Бахчисарайского района.

3.10.4. Организует воспитание и обучение детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

3.10.5. Осуществляет учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих программы основного общего образования.

3.10.6. Обеспечивает гражданам, проживающим на территории Бахчисарайского района, возможность выбора дошкольного, общеобразовательного учреждения и учреждения дополнительного образования детей.

3.10.7. Разрабатывает и реализует, в том числе с участием других органов местного самоуправления Бахчисарайского района, образовательных

учреждений, общественных объединений, правоохранительных органов, других организаций в форме постоянно действующих органов в виде советов или методических объединений ведомственные, целевые, комплексные и межведомственные программы и подпрограммы, проекты в сфере образования, молодежной политики и спорта.

3.10.8. Осуществляет комплексный анализ и прогнозирование тенденций развития сферы образования района, обоснование целей и приоритетов развития.

3.10.9. Осуществляет анализ и мониторинг деятельности муниципальных учреждений Бахчисарайского района.

3.10.10. Осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и представление государственной статистической отчетности, оперативной информации, обеспечивает её достоверность.

3.10.11. Создает и участвует в работе органов, комитетов, комиссий, советов по проблемам образования.

3.10.12. Осуществляет мониторинг выполнения условий и мероприятий, обеспечивающих охрану здоровья и укрепление здоровья детей и учащихся в образовательных учреждениях.

3.10.13. Осуществляет мониторинг деятельности образовательных учреждений по вопросам, отнесенным к компетенции Управления: по вопросам реализации основных направлений государственной политики в области образования и воспитания, качества образования, охраны труда и соблюдения правил техники безопасности, организации питания и охраны физического здоровья, анализ состояния бухгалтерского учета, отчетности, целевого расходования бюджетных средств.

3.10.14. В необходимых случаях образует комиссии и экспертные советы, рабочие группы.

3.10.15. Обеспечивает своевременное прохождение процедуры государственной аккредитации образовательных учреждений в соответствии с законодательством.

3.10.16. Проводит организационную работу в ходе лицензирования образовательной деятельности муниципальных образовательных учреждений.

3.10.17. Обеспечивает работу учреждений дополнительного образования, оказывает содействие совершенствованию воспитательной работы в образовательных учреждениях, взаимодействует с учреждениями социально-культурной сферы по вопросам молодежной политики, семьи и спорта.

3.10.18. Организует отдых детей в каникулярное время.

3.10.19. Организует оздоровление учащихся в пределах своей компетенции и в рамках законодательства Российской Федерации.

3.10.20. Устанавливает порядок организации бесплатного транспортного обеспечения обучающихся и педагогических работников общеобразовательных организаций муниципального образования Бахчисарайский район, реализующих образовательные программы начального

общего, основного общего и среднего общего образования, к месту обучения и домой в соответствии с нормативно-правовыми документами Российской Федерации.

3.10.21. Ведёт учёт и прогнозирует потребность образовательных учреждений района в педагогических кадрах. Осуществляет анализ и прогноз подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических и руководящих кадров учреждений образования. Организует взаимодействие с педагогическими учебными заведениями, Крымским республиканским институтом постдипломного педагогического образования и другими учреждениями по вопросам педагогического образования и кадрового обеспечения.

3.10.22. Организует работу по аттестации руководящих и педагогических кадров муниципальных образовательных учреждений. Ведет учет и отчетность по данному вопросу.

3.10.23. Представляет к государственным наградам и присвоению почетных званий, награждению педагогических работников грамотами Министерства образования РФ, органов власти Республики Крым, Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым, Министерства спорта Республики Крым, администрации Бахчисарайского района, Бахчисарайского районного совета в установленном порядке. Осуществляет награждение Почетной грамотой Управления.

3.10.24. Оказывает помощь в формировании нормативной правовой базы образовательных учреждений в пределах своей компетенции.

3.10.25. Разрабатывает в пределах своей компетенции проекты нормативных правовых актов администрации Бахчисарайского района Республики Крым.

3.10.26. Организует профилактическую работу по предупреждению безнадзорности, правонарушений и преступности несовершеннолетних.

3.10.27. Организует работу по подготовке учреждений образования к новому учебному году, по выполнению текущего и капитального ремонта. Участвует в разработке проектно-сметной документации на строительство и ремонт объектов образования.

3.10.28. Проводит организационную работу по обеспечению муниципальных образовательных учреждений учебниками, учебными пособиями, классными журналами, бланками строгой отчетности, в том числе бланками документов государственного образца об уровне образования.

3.10.29. На основании заключенных с образовательными учреждениями договоров, в том числе договоров в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд:

- организует ведение бухгалтерского, бюджетного и статистического учета, составление бухгалтерской, бюджетной и статистической отчетности и отчетности в подведомственных муниципальных учреждениях;

- участвует в пределах своих полномочий во внедрении подушевого норматива бюджетного финансирования муниципальных образовательных

учреждений за счет средств субвенции из бюджета Республики Крым.

3.10.30. Получает бюджетные средства в соответствии с бюджетной росписью на соответствующий год; использует бюджетные и внебюджетные средства исключительно через лицевые счета, которые открываются в органах казначейства. Имеет лицевой счет получателя бюджетных средств, предназначенных для учета сумм доведенных лимитов бюджетных обязательств, принятых денежных средств, объемов финансирования кассовых расходов, осуществляемых при исполнении бюджетных смет. Формирует бюджетную смету Управления, свод бюджета по всем источникам финансирования.

3.10.31. Совместно с профсоюзными органами, общественными организациями разрабатывает и реализует комплекс мер по охране труда, направленный на обеспечение здоровых и безопасных условий учебы и труда обучающихся и работников сферы образования, а также их социальной защите.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

4.1. Управление для осуществления возложенных на него задач и функций имеет следующие права:

4.1.1. Издавать в пределах своей компетенции приказы, инструкции, другие нормативные правовые и иные акты, обязательные для исполнения подведомственными учреждениями.

4.1.2. Создавать экспертные и рабочие группы для решения вопросов развития муниципальной системы образования.

4.1.3. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, государственных, общественных органов и организаций, должностных лиц сведения, материалы, документы, письменные заключения, аналитические, статистические и другие данные, необходимые для осуществления возложенных на Управление задач и функций, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Вносить на рассмотрение администрации Бахчисарайского района проекты программ развития образовательной сферы, предложения по вопросам кадровой и социальной политики.

4.1.5. Готовить заключения, информацию по запросам Бахчисарайского районного совета.

4.1.6. Формировать и вносить предложения в администрацию Бахчисарайского района по бюджету образовательной отрасли.

4.1.7. Осуществлять мониторинг деятельности подведомственных образовательных учреждений в пределах своей компетенции.

4.1.8. Приостанавливать в установленном порядке приказы руководителей и решения педагогических советов образовательных учреждений, противоречащих действующему законодательству.

4.1.9. Орган управления образованием не вправе самостоятельно принимать к своему рассмотрению вопросы, относящиеся к компетенции государственных органов управления образованием.

4.1.10. Разрабатывать совместно с заинтересованными структурными подразделениями администрации Бахчисарайского района предложения по формированию планов социально-экономического развития и бюджета в части, касающейся молодежной политики, физической культуры и спорта, летнего отдыха и оздоровления детей и молодежи;

4.1.11. Заключать с организациями, федерациями и учреждениями договоры на проведение ими соответствующих работ и мероприятий, связанных с осуществлением возложенных на Управление задач, создает временные творческие группы для разработки отдельных программ молодежной политики в районе;

4.1.12. Направлять в органы государственного управления, на предприятия, в организации, заинтересованные в эффективном осуществлении программ молодежной политики, физкультуры и спорта, а также в религиозные и общественные организации предложения по координации совместной деятельности в целях реализации целевых программ поддержки молодежи и развития физической культуры и спорта;

4.1.13. Привлекать к выполнению отдельных работ, участию в изучении отдельных вопросов специалистов других структурных подразделений Администрации Бахчисарайского района, предприятий, учреждений и организаций (по согласованию с их руководителями), представителей общественных объединений (по согласию);

4.2. Управление обязано:

4.2.1. Осуществлять свою деятельность в соответствии с законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Бахчисарайский район Республики Крым.

4.2.2. Выполнять в установленные сроки поручения главы администрации Бахчисарайского района Республики Крым.

4.2.3. Предоставлять сведения по запросам органов местного самоуправления муниципального образования Бахчисарайский район Республики Крым в пределах своих полномочий по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

4.2.4. Не разглашать сведения, касающиеся коммерческой тайны организаций и учреждений.

4.2.5. Управление имеет иные права, предусмотренные действующим законодательством.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

5.1. Управление возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый от должности Главой администрации Бахчисарайского района Республики Крым. Условия и гарантии деятельности как муниципального служащего оговариваются в заключаемом с ним договоре, который не может противоречить законодательству о труде, муниципальной службе, а также настоящему Положению.

5.2. Начальник Управления имеет заместителя, назначаемого им самостоятельно. Полномочия заместителя начальника Управления определяются должностной инструкцией, утверждаемой начальником Управления. В период отсутствия начальника Управления его полномочия, предусмотренные настоящим Положением, осуществляет его заместитель.

5.3. В структуру Управления могут входить: отделы, секторы, другие структурные подразделения.

5.4. Начальник Управления:

5.4.1. Руководит Управлением на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и функций.

5.4.2. Вносит в установленном порядке на рассмотрение главы администрации района проекты нормативных актов по вопросам образования, молодежи и спорта.

5.4.3. Утверждает штатное расписание Управления и изменения к нему.

5.4.4. Утверждает положение о премировании работников Управления.

5.4.5. Выдает доверенности на представление интересов Управления.

5.4.6. Утверждает смету расходов на содержание Управления в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в бюджете района на соответствующий год.

5.4.7. Распоряжается средствами Управления в пределах утвержденных ассигнований.

5.4.8. Заключает муниципальные контракты, договоры и соглашения с юридическими и физическими лицами по вопросам деятельности Управления.

5.4.9. Распределяет обязанности и устанавливает степень ответственности работников Управления и руководителей муниципальных образовательных учреждений.

5.4.10. Издаёт в пределах своей компетенции приказы, другие правовые акты по вопросам, отнесенным к компетенции Управления; указания, подлежащие обязательному исполнению сотрудниками Управления и подведомственными учреждениями, проверяет их исполнение.

5.4.11. Назначает на должность и освобождает от должности всех сотрудников Управления, утверждает их должностные инструкции, поощряет и применяет меры дисциплинарной ответственности к сотрудникам Управления, руководителям муниципальных образовательных учреждений.

5.4.12. Планирует работу по реализации намеченных планов и принятых решений.

5.4.13. В пределах своей компетенции заключает договоры о взаимодействии, сотрудничестве, совместной деятельности с заинтересованными сторонами.

5.4.14. Участвует в совещаниях, заседаниях, проводимых главой администрации района, председателем районного совета и их заместителями при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Управления, без доверенности представляет интересы Управления по всем вопросам его деятельности.

5.4.15. Утверждает положения об отделах, секторах и структурных подразделениях Управления, должностные инструкции, обеспечивает повышение квалификации сотрудников Управления.

5.4.16. Решает другие вопросы, отнесенные к компетенции Управления.

5.4.17. Рассматривает в установленном законодательством порядке письма, обращения, предложения руководителей образовательных учреждений, а также заявления, обращения и жалобы граждан, ведет прием граждан по личным вопросам.

5.4.18. При Управлении создаётся коллегия, являющаяся совещательным органом. Положение о коллегии утверждается начальником Управления. Решения коллегии оформляются протоколами и могут вводиться в действие приказами начальника Управления. В состав коллегии входят: начальник Управления (председатель коллегии), его заместитель, руководители образовательных учреждений, специалисты Управления и педагоги, председатель райкома профсоюза работников образования и науки.

5.4.19. При Управлении могут создаваться общественные советы и другие общественные объединения.

5.4.20. Финансирование деятельности Управления осуществляется за счет бюджетных средств бюджета района и бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации.

5.4.21. Управление в установленном порядке представляет государственную статистическую отчетность.

5.4.22. Делопроизводство Управления ведется в соответствии с утвержденной номенклатурой дел на основании действующих инструкций.

5.5. Работники Управления подлежат обязательному социальному, медицинскому и пенсионному страхованию в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.6. Работники Управления в своей деятельности руководствуются настоящим Положением, должностными инструкциями, приказами, распоряжениями и указаниями начальника Управления и правилами внутреннего трудового распорядка.

5.7. Все вопросы оплаты и организации труда, продолжительности рабочего времени, отдыха, предоставления выходных дней и отпусков, а также

другие вопросы трудовых отношений работников с работодателем, решаются в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Крым и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Бахчисарайский район Республики Крым.

VI. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА УПРАВЛЕНИЯ

6.1. За Управлением закрепляется движимое и недвижимое имущество на праве оперативного управления. Права Управления на закрепленное за ним имущество определяются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Управление владеет закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности.

6.2. Все имущество Управления находится в муниципальной собственности Бахчисарайского района, отражается в самостоятельном балансе и передается Управлению на основании акта приема-передачи.

6.3. В установленных законодательством Российской Федерации случаях Управление вправе распоряжаться принадлежащим ему на праве оперативного управления имуществом только с согласия Бахчисарайского районного совета.

6.4. Источниками формирования имущества Управления, в том числе финансовых ресурсов, являются:

- средства бюджета района;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

VII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

7.1. Осуществляя свои полномочия, Управление взаимодействует с органами местного самоуправления, организациями и учреждениями независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности.

VIII. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ, МОЛОДЁЖИ И СПОРТА

8.1. Изменения и дополнения, вносимые в Положение об Управлении, оформляются единым документом.

8.2. Положение об Управлении, а также все изменения и дополнения, вносимые в него, утверждаются Бахчисарайским районным советом Республики Крым и подлежат государственной регистрации в порядке,

установленном законодательством Российской Федерации.

IX. ЛИКВИДАЦИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ

9.1. Прекращение деятельности Управления может быть осуществлено в виде его ликвидации, реорганизации (преобразование, присоединение, слияние, выделение) на условиях и в порядке, предусмотренном действующим законодательством и Уставом муниципального образования Бахчисарайский район Республики Крым.

9.2. При реорганизации Управления все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику.

9.3. При ликвидации Управления документы постоянного хранения и документы по личному составу передаются на хранение в архивные учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Управления в соответствии с требованиями архивных органов.

X. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Положение об Управлении вступает в силу с момента его регистрации.

10.2. Планирование работы Управления, сроки исполнения документов, формы контроля за выполнением принятых решений определяются регламентом администрации Бахчисарайского района Республики Крым.