

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА»
ДЖАНКОЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

РАССМОТРЕНО:

На заседании педагогического
совета
протокол № 1
от «28» 08 2025

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МОУ ДОД
«Центр развития творчества
детей и юношества»

Л.В. Руденко

Приказ № 144 от «02» 09 2025

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете Центра

**Муниципального образовательного учреждения
дополнительного образования детей**

**«Центр развития творчества детей и юношества» Джанкойского района
Республики Крым**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете Муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Центр развития творчества детей и юношества» (далее Центр) разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, Уставом Центра, иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым, муниципального образования Джанкойский район в области образования, и определяет порядок осуществления самоуправленческих начал, развития инициативы коллектива, реализации прав Центра в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово- хозяйственной деятельности, расширения коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.2. Совет Центра – орган самоуправления Центра, состоящий из трех представительств, осуществляющий в соответствии с Уставом общее руководство учреждением:

- представительство педагогов;
- представительство родителей (законных представителей);
- представительство обучающихся.

1.3. Цель деятельности Совета Центра – руководство функционированием и развитием Центра в соответствии со стратегическими документами: программой развития, целевыми программами и планами развития отдельных направлений.

1.4. Руководство деятельностью Совета Центра осуществляет избранный на заседании председатель.

1.5. Представители, избранные в Совет Центра, выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом Центра и утверждаются на его заседаниях.

2. Задачи Совета

- определение перспективных направлений функционирования и развития Центра;

- привлечение общественности к решению вопросов развития Центра;
- создание оптимальных условий для осуществления учебно-воспитательного процесса в Центре;
- защита законных прав обучающихся, работников Центра в пределах своей компетенции;
- решение вопросов, связанных с дальнейшим пребыванием обучающихся в Центре, в случаях нарушения Устава Центра;
- решение конфликтных вопросов с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции.

1. Организация деятельности Совета

- 1.1. Совет Центра избирается на три года. Представители с правом решающего голоса избираются в Совет открытым голосованием на общем собрании Центра, в котором участвуют все педагогические работники, представители обучающихся и представители их родителей (законных представителей), по равной квоте три человека от каждой из перечисленных категорий.
- 1.2. Председатель Совета Центра проводит его заседания и подписывает решения.
- 1.3. Организация деятельности Совета Центра осуществляется по принятому на учебный год плану.
- 1.4. Совет Центра собирается председателем по мере надобности, но не реже двух раз в год. Внеочередные заседания Совета Центра проводятся по требованию одной трети его состава.
- 1.5. Решения Совета Центра являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета и если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих, среди которых были равным образом представлены все три категории членов Совета Центра.
- 1.6. Процедура голосования определяется Советом Центра.
- 1.7. Решения Совета центра доводятся до всего коллектива Центра не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседания.

2. Компетенции Совета Центра

- утверждение плана развития Центра;
- утверждение разработанных программ развития и перспективных направлений деятельности учреждения;
- принятие решения об исключении обучающегося из Центра;
- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации, учебные заведения, предприятия и организации различных форм собственности по вопросам перспективного развития Центра;
- проведение собеседования с родителями обучающихся по вопросам выполнения ими своих обязанностей в соответствии с действующим законодательством, Уставом и локальными актами Центра.

3. Документация и отчётность

- 5.1. Основными документами для организации деятельности Совета Центра являются:

- отраслевые нормативно-правовые документы;
- Устав и локальные акты Центра;
- программа развития Центра;
- план работы Совета Центра на учебный год;

- протоколы заседаний Совета Центра.

5.2. Председатель Совета Центра в начале учебного года отчитывается по результатам деятельности Совета за прошедший учебный год перед педагогическим коллективом, родительской общественностью, обучающимися.