

ПРИЛОЖЕНИЕ  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом управления образования, молодежи  
и спорта администрации Джанкойского  
района Республики Крым  
04 февраля 2016 года №59/01-03

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальному дошкольному образовательному учреждению  
«Победненский детский сад «Искорка»  
Джанкойского района  
Республики Крым  
на 2016-2018 год(годы)

с.Победное

**Муниципальное задание**

**муниципального бюджетного учреждения муниципального образования Джанкойский район Республики Крым МДОУ «Победненский детский сад «Искорка» на оказание муниципальных услуг и (или) выполнение работ на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее муниципальное задание регулирует отношения между управлением образования, молодежи и МДОУ «Победненский детский сад «Искорка» (далее- исполнитель), связанные с оказанием муниципальных услуг (выполнением работ). Документ устанавливает требования к составу, качеству и объему (содержанию), условиям. Порядку и результатам оказания муниципального задания, требования к отчетной информации, а также основания для внесения изменений в муниципальное задание.

1.2. Предметом муниципального задания являются: *Реализация основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учётом соответствующих примерных основных образовательных программ.*

1.3. Наименование муниципальной услуги: *реализация основной образовательной программы*

1.4. Потребители муниципальной услуги:

Наименование муниципальной услуги (элемента услуги)	Категория потребителей муниципальной услуги
1. Реализация образовательной программы дошкольного образования: детский сад	Физические лица от 2-х до 7-ми лет

**2. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.**

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			Отчетный финансовый год 2015 г.	текущий финансовый год 2016 г.	первый год планового периода 2017 г.	второй год планового периода 2018 г.	
1.Посещаемость дошкольного образовательного учреждения	%	Факт. детодней/ план детодней*100%	80,%				Статистический отчет (85 – К)

2. Доля педагогов с высшим и средним профессиональным образованием от общего числа педагогов	%	Кол-во педагогов с высшим и средним проф. образ./ общее число педагог. работников *	50%				Статистический отчет (85 – К)
3. Общий уровень укомплектованности кадрами по штатному расписанию	%	Фактическое число пед. работников/ необходимое число пед. работников *	100%				

### 3. Требования к условиям, порядку и результатам оказания услуг.

#### 3.1. Нормативно- правовое регулирование муниципальной услуги:

- Конституция Российской Федерации;
- Конвенция ООН о правах ребенка;
- Федеральный закон от 24.07.1998г. № 124 ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08. 2013 № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 « Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»
- Устав образовательного учреждения.
- ФЗ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
- ФЗ от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»
- Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
- Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций".

#### 3.2. Состав муниципальной услуги.

#### 3.3. Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение информации на официальном сайте дошкольного образовательного учреждения	Режим работы дошкольного учреждения, сетка занятий, информация о работе детского сада и т.д.	по мере обновления информации
Информационные стенды	Режим работы учреждения, сетка занятий, информация о работе творческой группы и т.д.	ежегодно
Родительские собрания	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания	1 раз в квартал

**3.4.** Порядок оказания муниципальной услуги:

- Родители (законные представители) потребителя муниципальной услуги должны непосредственно обратиться в Учреждение, оказывающее муниципальную услугу.
- Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой дошкольного образования, утверждаемой и реализуемой Учреждением самостоятельно. Образовательный процесс в Учреждении регламентируется расписанием непосредственно образовательной деятельности, и осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого Учреждением самостоятельно.
- Учебная нагрузка и режим непосредственно образовательной деятельности воспитанников определяются уставом Учреждения в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и санитарно-гигиеническими требованиями.
- Образовательный процесс в Учреждении осуществляется с 01 сентября по 31 мая.
- Продолжительность летнего оздоровительного периода составляет 75 календарных дней (с 01 июня по 31 августа). В летний оздоровительный период в Учреждении образовательная деятельность направлена на физическое развитие воспитанников, укрепление здоровья, формирование двигательных навыков и качеств, достижение достаточного объема двигательной активности детей через использование различных форм физических упражнений с широким включением подвижных игр, спортивных упражнений с элементами соревнований, а также познавательные пешеходные прогулки, экскурсии.

**3.5.** Требования к организации предоставления муниципальной услуги:

- Информирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется любым способом, предусмотренным законодательством Российской Федерации и обеспечивающим ее доступность для потребителей.
- Учреждение обязано своевременно предоставлять информацию о ходе и содержании образовательного процесса, о проводимых мероприятиях с участием воспитанников и их родителей (законных представителей).
- Муниципальная услуга оказывается потребителю по завершении процедуры допуска к муниципальной услуге.

**3.6.** Требования к процессу предоставления муниципальной услуги:

**3.7.** Требования к результату предоставления муниципальной услуги:

- получение воспитанниками дошкольного образования в соответствии с образовательной программой, разработанной Учреждением, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и лицензией на право ведения образовательной деятельности;

- реализация комплекса мер по организации питания, хозяйственно-бытового обслуживания

воспитанников, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня;

- осуществление присмотра и ухода за детьми.

#### **4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе**

**4.1.** Нормативно- правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления:

*Услуга дошкольного образования оказывается получателям за содержание ребенка в дошкольном образовательном учреждении за частичную плату.*

*Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей), производится в соответствии с законодательством РФ (не более 20% от содержания ребенка в детском саду).*

*В целях материальной поддержки воспитания детей, посещающих образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация части родительской платы: на первого ребенка в размере 20%, на второго ребенка в размере 50%, на третьего ребенка и последующих детей в размере 70% от фактически уплаченной родительской платы за содержание детей в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях.*

*Порядок обращения за компенсацией, а также порядок ее выплаты осуществляется в соответствии с положением «О выплате компенсации части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Джанкойского района, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования», утвержденным постановлением администрации Джанкойского района .*

*Оплата родителями (законными представителями) услуг, предоставляемых дошкольным образовательным учреждением в рамках осуществления предпринимательской и иной деятельности, приносящей доход, производится в соответствии с Уставом дошкольного образовательного учреждения и условиями договора, заключаемого между родителями (законными представителями) ребенка и дошкольным образовательным учреждением.*

**4.2.** Орган, устанавливающий цены (тарифы): Постановлением администрации Джанкойского района от 30 декабря 2015 г. № 473 «О размере родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Джанкойского района»

**4.3.** Орган, устанавливающий цены (тарифы): Администрация Джанкойского муниципального района Порядок, срок, размер содержания родительской оплаты в МДОУ утверждается постановлением администрации Джанкойского района.

**4.4.** Значение предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
-----------------------------------	---------------------------------

1. Содержание (присмотр и уход за ребенком) в образовательном учреждении, реализующим образовательную программу дошкольного образования

10 ч. -83,50 руб.(в день)

на питание для детей от 3-7лет 81 .00руб

## 5. Характеристика работы

### 5.1. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год 2014 г.	текущий финансовый год 2015 г.	первый год планового периода 2016 г.	второй год планового периода 2017 г.	
1.Количество групп на постоянной основе	число	3	4	4		Статистический отчет (85 – К)
2. Количество воспитанников, получивших муниципальную услугу	Чел.	18	26			Статистический отчет (85 – К)
3.Численность детей в возрасте до 3 лет в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении	Чел.	-	-			Статистический отчет (85 – К)
4.Численность детей в возрасте от 3 до 7 лет в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении	Чел.	86	97			Статистический отчет (85 – К)
5. численность педагогических работников	Чел.	5	6			Статистический отчет (85 – К)

6. численность работников административно-управленческого	Чел.	17.2	16.1			Статистический отчет (85 – К)
7. численность работников обслуживающего персонала	Чел.	9	10			Статистический отчет (85 – К)
8. Численность воспитанников на одного педагогического работника	Чел.	17.2	16.1			Статистический отчет (85 – К)
9. Охват детей в возрасте 5-7 лет лицензионными дополнительными образовательными программами	%	100	100			
10. Продолжительность работы дошкольного образовательного учреждения	ч	9	10			

5.2. Требования к условиям, порядку и результатам выполнения работ:

### 6. Контроль выполнения муниципального задания.

#### 6.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания в части исполнения муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год (или отчетный период финансового года)	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1.					
2.					

#### 6.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания в части исполнения муниципальной услуги:

- Учреждение обязано ежегодно составлять отчет об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным годом.
- Отчет об исполнении муниципального задания в части объема бюджетных ассигнований финансового обеспечения, предоставляется в срок до 15 января очередного финансового года.

#### 6.3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги
1.Собеседование руководителем	с 1 раз в полугодие	Управление образования
2. Выездная проверка	По отдельному графику	Управление образования
3. Документарная проверка	По отдельному графику	Управление образования

## 7. Основания для приостановления или досрочного прекращения исполнения муниципального задания

### 7.1. Основания для приостановления прекращения исполнения муниципального задания

Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативно- правового акта
Возникновение чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера	
Приостановление лицензии на осуществление образовательной деятельности	Закон РФ от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании» статья 33 часть 14
Нахождение имущества в состоянии, не позволяющем предоставлять обучение по программам общего образования	Постановление Министерства здравоохранения РФ, главного санитарного врача РФ от 03.04.2003г. № 27 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.1251-03»

### 7.2. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативно- правового акта
Прекращение срока действия (аннулирование) лицензии полностью или в части ведения образовательной деятельности по отдельным образовательным программам	ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
Принятие в установленном порядке решения о ликвидации образовательного учреждения	п. 10 ст. 22 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
Создание автономного Учреждения путем изменения типа Учреждения	ст. 5 Закона РФ от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»
В случае не выполнения учреждением муниципального задания; при наличии оснований полагать, что задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с установленными требованиями	Бюджетный кодекс РФ
Обстоятельства непреодолимой силы, форс-	Гражданский кодекс РФ

мажорные обстоятельства, при которых становится не возможным оказание услуги	
--	--

## **8. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.**

Порядок изменения муниципального задания.

Муниципальное задание может быть изменено на основании решения учредителя.

Основаниями для внесения изменений в муниципальное задание являются:

- изменение объема бюджетных ассигнований, доведенных до уполномоченного органа для финансового обеспечения выполнения задания;
- изменение реестра (перечня) муниципальных услуг (работ), оказываемых муниципальными учреждениями;
- изменение требований к категориям физических лиц, являющихся потребителями услуг, показателей, характеризующих качество и (или) объем услуг, порядок оказания услуг, предельных цен (тарифов) на оплату услуг потребителями в связи с внесением изменений в нормативно-правовые акты Российской Федерации, субъекта РФ, муниципального образования;
- принятие новых нормативно-правовых актов, влекущих возникновение новых расходных обязательств;
- в иных случаях, когда имеются основания предполагать в течение срока выполнения задания изменение численности потребителей услуг, спроса на услуги или иных условий оказания услуг, влияющих на их объем и (или) качество (в том числе на основании мотивированных предложений учреждений);
- невыполнение/перевыполнение муниципального задания

Заведующий МДОУ

«Победненский

детский сад «Искорка» \_\_\_\_\_ Л.А.Дидус