

Приложение №
УТВЕРЖДЕНО
приказом управления образования,
молодежи и спорта администрации
Джанкойского района
Республики Крым
от « » декабря 2016 года

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
Муниципальному бюджетному учреждению
«Спортивная школа Джанкойского района»
на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

1. Наименование и потребители муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги (элемента услуги)	Категория потребителей муниципальной услуги
Реализация программ спортивной подготовки	Физические лица без ограничения в возрасте
Внедрение Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» в Джанкойском районе	Физические лица без ограничения в возрасте

2. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемой муниципальной услуги

2.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
			Отчетный финансовый год 2016 г.	Текущий финансовый год 2017 г.	Первый год планового периода 2018 г.	Второй год планового периода 2019 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.Процент потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью услуги	%	$\Phi / X * 100$, где Φ -число опрошенных, удовлетворённых качеством и доступностью услуги, чел., X -общее число опрошенных, чел.		90%	90%	90%	Определяется по результатам опросов потребителей
2. Количество занимающихся, принимающих участие в соревнованиях – муниципального уровня; – регионального уровня; – федерального уровня.	%	$B/T \times 100$ где В – количество принявших участие в соревнованиях муниципального, регионального, федерального уровня, Т – общее количество обучающихся	Муниципального уровня: 97,1% Регионального уровня: 56,5%	Муниципального уровня: 97,4% Регионального уровня: 57%	Муниципального уровня: 97,5% Регионального уровня: 57,7%	Муниципального уровня: 97,5% Регионального уровня: 57,7%	По плановой документации МБУ «СШ Джанкойского района»

3.Количество победителей и призеров в соревнованиях – муниципального уровня; – регионального уровня; – федерального уровня.	%	С/Т×100 где С – количество победителей и призеров в соревнованиях муниципального, регионального, федерального уровня, Т – общее количество участвующих	Муниципального уровня: 59,2% Регионального уровня: 32%	Муниципального уровня: 59,6% Регионального уровня: 34%	Муниципального уровня: 59,8% Регионального уровня: 34,5%	Муниципального уровня: 59,8% Регионального уровня: 34,5%	По отчетной документации МБУ «СШ Джанкойского района»
4.Количество обоснованных жалоб потребителей	%	A/B×100 где: А-число жалоб от потребителей, получивших услугу в отчётном году; В – общее число потребителей услуг МБУ «СШ Джанкойского района»	0%	0%	0%	0%	Определяется на основании жалоб потребителей, поступивших в виде писем, по Эл. почте, прямых обращений граждан
5. Количество человек сдавших нормы ГТО	Чел.		1	20	50	100	Статистический отчет ГТО-2

2.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
		Отчетный финансовый год 2016 г.	Текущий финансовый год 2017 г.	Первый год планового периода 2018 г.	Второй год планового периода 2019 г.	
1. Количество обучающихся в МБУ «СШ Джанкойского района»	Чел.	308	260	265	270	План комплектования МБУ «СШ Джанкойского района»
2. Количество спортивно-массовых мероприятий проведенных МЦТ		2	10	12	15	Календарный план спортивно-массовых мероприятий
3. Количество человек принявших участие в сдаче норм ГТО	Чел.	275	300	600	1000	Статистический отчет ГТО-2

3. Порядок оказания муниципальной услуги

3.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Нормативные правовые акты, регламентирующий оказание услуги	1) Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации".; 2) Указ Президента Российской Федерации «О Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» от 24 марта 2014 г. № 172; 3) Устав МБУ «Спортивная школа Джанкойского района»; 4) Локальные правовые акты МБУ «Спортивная школа Джанкойского района»; 5) Правила и нормы охраны труда, техники безопасности, противопожарной защиты, антитеррористической безопасности; 6) Постановление администрации Джанкойского района от 12.01.2015 № 1 «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) образовательными учреждениями Джанкойского района в качестве основных видов деятельности»; 7) Постановление администрации Джанкойского района от 14.06.2015 № 234 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания»; 18) Постановление администрации Джанкойского района от 14.06.2015 № 235 «Об утверждении
---	--

	Порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;
--	---

3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Средства массовой информации	1. Информация о проводимых мероприятиях в МОУ «Медведевская школа»	По мере необходимости
2. На сайте МБУ «Спортивная школа Джанкойского района»	В соответствии со ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации
3. На стенде МБУ «Спортивная школа Джанкойского района» http://ssh-dzhankoy.crm.sportsng.ru	1) копия устава образовательного учреждения; 2) правила внутреннего распорядка; 3) перечень документов, которые необходимо предоставить для поступления в учреждение; 4) информация о сроках, основных условиях приема в учреждение, часах приема специалистов учреждения; 5) информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет;	Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации
4. Индивидуальная работа с родителями занимающихся	Знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими работу МБУ «Спортивная школа Джанкойского района»	По мере необходимости
5. Публичный доклад	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания, результаты самообследования	Не менее 1 раза в год

4. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания.

Основание для приостановления или прекращения исполнения муниципального задания	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1. Реорганизация МБУ «Спортивная школа Джанкойского	Закон РФ от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской

	района»	Федерации», статья 22 части 10, 11
2.	Ликвидация МБУ «Спортивная школа Джанкойского района»	Закон РФ от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», статья 22 части 10, 11

5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги

Нормативные затраты на обеспечение выполнения муниципального задания

№ п/п	Наименование показателя	Норматив на 2017 год, рубли	Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
1.	Нормативные затраты при служебных командировках, в том числе		План финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на 2017 год, утвержденный начальником Управления образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района
1.1.	Суточные расходы	2510	
1.2.	Оплата проезда	100000	
1.3.	Оплата за проживание	100000	
2.	Нормативные затраты на питание спортсменов при проведении соревнований, и учебно-тренировочных сборов	600000	
3	Нормативные затраты на приобретение спортивного инвентаря и оборудования	357000	
4.	Нормативные затраты на приобретение услуг связи	5000	
5.	Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников учреждения	3265588	

6. Порядок контроля по исполнению муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения

Контроль за оказанием услуг в рамках задания осуществляется посредством сбора и анализа публичных отчетов руководителя учреждения; результатов самообследования Учреждения; проведения проверок выполнения муниципального задания.

Формы контроля		Периодичность	Органы (лица), осуществляющие контроль за оказанием услуги
1.	Представление отчетности об исполнении муниципального задания	1 раз в год	Управление образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района

2.	Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания	1 раз в квартал	Управление образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района
3.	Проверка состояния имущества, используемого в деятельности учреждения	1 раз в год	Комитет по управлению муниципальным имуществом (по согласованию)
4.	Плановый контроль	согласно плану Управления образования	Управление образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района
5.	Оперативный контроль	по приказу начальника Управления образования	
5.1.	- предоставление персональных отчетов руководителей образовательных учреждений	по требованию	
5.2.	- проведение выборочных проверок исполнения муниципального задания	при необходимости	
5.3.	- обращение физических и юридических лиц по вопросам нарушения законодательства	по поступлению обращений	
6	Предоставление отчетности в рамках мониторинга деятельности образовательных учреждений	ежемесячно	

7. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Раздел 1 «Общие сведения об учреждении»

1). Основные и иные виды деятельности, которые учреждение осуществляло в 2017 году в соответствии с учредительными документами.

2). Услуги (работы), которые учреждение оказывало потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами с указанием потребителей указанных услуг (работ).

3). Разрешительные документы (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляло деятельность.

4). Количество штатных единиц учреждения

Количество штатных единиц на начало финансового года (на 01.01.2017 года)	Количество штатных единиц на конец финансового года (на 31.12.2017 года)	Причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода	Источник информации
			Мониторинг бухгалтерии

Раздел 2 «Результат деятельности учреждения»

- 1). Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения.
- 2). Общее количество потребителей, воспользовавшихся платными услугами (работами) учреждения.
- 3). Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ).
- 4). Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры.
- 5). Качество оказываемых муниципальных услуг

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на 2017 год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источники информации о фактическом значении показателя

- 6). Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источники информации о фактическом значении показателя

- 7). Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

№ п/п	Наименование показателя	Норматив субсидий в 2017 году, rubli	Фактический расход за отчетный финансовый год, rubli	Сумма кредиторской задолженности, rubli	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источники информации о фактическом значении показателя

Раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением»

Показатель	Начало финансового года	Конец финансового года	Источник информации, основание

8). Срок предоставления годового отчета об исполнении муниципального задания 31 декабря 2017 года.

8. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

Учреждение представляет в Управление образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района (далее – Управление образования) отчетность о выполнении задания по следующим направлениям:

8.1. Ежемесячно в установленные сроки:

8.1.1. Информацию о средствах, полученных Учреждением от приносящей доход деятельности (по видам) за текущий месяц и нарастающим итогом в сравнении с соответствующим периодом прошлого года (до 5 числа каждого месяца).

8.1.2. Анализ потребления коммунальных услуг в натуральном и денежном выражении за отчетный месяц и нарастающим итогом в сравнении с соответствующим периодом прошлого года (до 15 числа каждого месяца).

8.1.3. Информацию о целевом использовании бюджетных средств (до 5 числа каждого месяца).

8.2. Ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом:

8.2.1. Информацию о реализации мероприятий по энергосбережению.

8.2.2. Мониторинг заработной платы.

8.3. По полугодиям в срок указанный в приказе Управления образования:

8.3.1. Отчет по успеваемости и движению учащихся.

8.3.2. Отчет с анализом результатов независимого мониторинга предметных достижений учащихся.

8.4. Один раз в год:

8.4.1. До 15 сентября статистическую отчетность по форме ФГСН ОШ 1.

8.4.2. До 5 октября статистическую отчетность по форме ФГСН РИК-83.

8.4.3. До 25 июня статистическую отчетность по форме ФГСН ОШ 3.

8.4.4. Бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством.

8.4.5. Информационно-аналитический отчет о деятельности Учреждения с формой отчета об исполнении муниципального задания.