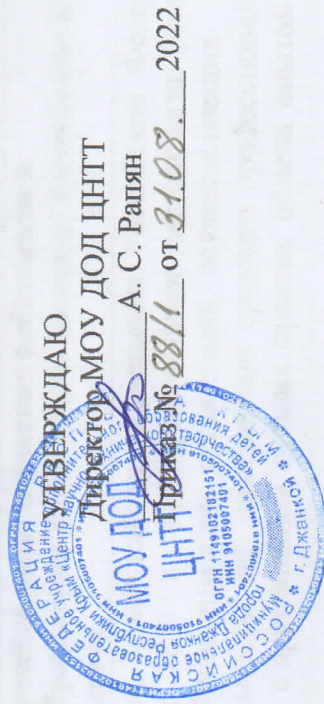


Муниципальное образовательное учреждение
дополнительного образования детей города Джанкоя Республики Крым
"Центр научно-технического творчества"



План мероприятий (дорожная карта)
внедрения Системы наставничества педагогических работников и обучающихся в Муниципальном
образовательном учреждении дополнительного образования детей города Джанкоя Республики Крым
"Центр научно-технического творчества" на 2022-2023 учебный год

План мероприятий (дорожная карта)
внедрения Системы наставничества педагогических работников и обучающихся в Муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования детей города Джанкоя Республики Крым
"Центр научно-технического творчества" на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Результат, вид документа
1.	Нормативно-правовое регулирование внедрения системы наставничества педагогических работников и обучающихся в Муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования детей города Джанкоя Республики Крым "Центр научно-технического творчества"			
1.1.	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	Август-сентябрь	Директор, методист	- Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». - Письма Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2020 № МР-42/02 «О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по внедрению методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися») - Приказа отдела образования администрации города Джанкоя от 26.04.2022 № 212/1/02-01 - Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели наставничества
1.2.	Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МОУ ДОД ЦНТТ	Август-сентябрь	Директор, методист	- Издание приказа «О внедрении Муниципальной целевой модели наставничества педагогических работников и обучающихся» - Разработка и утверждение Положения о наставничестве - Разработка и утверждение «Дорожной карты» (плана) внедрения целевой модели наставничества в МОУ ДОД ЦНТТ - Разработка и утверждение «Программы наставничества» в МОУ ДОД ЦНТТ - Назначение куратора внедрения Целевой модели наставничества (издание

				приказа) 6. Разработка индивидуального плана наставничества и журнала наставника 7. Утверждение формы соглашения между наставником и наставляемым 8. Издание приказов о закреплении наставника и формировании наставнических пар. 9. Формирование базы наставников и базы наставляемых 10. Начало реализации дорожной карты внедрения Системы наставничества
1.3.	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей.	Август-сентябрь	Директор, методист	Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. Информирование педагогического состава о реализации программы наставничества
2.	Обеспечение реализации мер по дополнительному профессиональному образованию наставников и кураторов в различных форматах			
2.1.	Обучение наставников	Сентябрь-ноябрь	Директор, методист куратор внедрения целевой модели наставничества	Провести анализ потребности в обучении наставников. Подготовка и разработка методических материалов для обучения наставников. Выбор форм и методов обучения наставников. Провести обучение наставников в форме консультаций и практикумов. Получение консультаций и методической поддержки по организации наставничества от МУДПО «Информационно-методического центра» г. Джанкоя
3.	Внедрение системы наставничества педагогических работников и обучающихся в Муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования детей города Джанкоя Республики Крым "Центр научно-технического творчества"			
	Формирование базы наставляемых	В течение всего периода реализации ЦМН	Директор, куратор внедрения целевой модели наставничества	Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов. Утверждение формы бланков для базы данных наставляемых. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.
	Формирование базы наставников	В течение всего периода реализации ЦМН	Директор, куратор внедрения целевой модели наставничества	Информирование потенциальных наставников о целях и задачах наставничества Утверждение формы бланков для базы данных наставников. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.
	Формирование наставнических пар /групп	Август-сентябрь	Директор, куратор внедрения целевой модели	Организация групповых встреч наставников и наставляемых для формирования пар или групп. Организовать пробную рабочую встречу и встречу-планирование наставников и наставляемых с заполнением анкет. Издание приказов «О назначении наставников» и «О формировании

			наставничества	наставнических пар/групп» Составление индивидуального плана профессионального становления молодого специалиста, разработка журнала наставника, заключение соглашения о сотрудничестве между наставником и наставляемым, утверждение программы наставничества.
	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	Сентябрь-май	Куратор внедрения целевой модели наставничества, наставники	1. Проведение первой, организационной встречи наставника и наставляемого (встреча-знакомство) 2. Проведение второй рабочей встречи наставника и наставляемого (пробная рабочая встреча). 3. Организация комплекса последовательных регулярных встреч наставника и наставляемого с обязательным заполнением форм обратной связи, согласно индивидуальному плану. 4. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого Анкетирование. Сбор форм обратной связи от наставника и наставляемых, их анализ. Отчёт наставника за 1-е полугодие учебного года.
	Осуществление текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	Сентябрь, декабрь	Куратор внедрения целевой модели наставничества, наставники	
	Завершение Реализации программы наставничества	Май	Куратор внедрения целевой модели наставничества, наставники	1. Формирование отчетных материалов по реализации программы наставничества 2. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества, оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников целевой модели наставничества (провести итоговое анкетирование, написать итоговые отчёты (наставники), написать отзывы (наставляемые)) 3. Подготовка Благодарственных писем всем участникам наставнической деятельности в МОУ ДОД ЦНТТ
4.	Содействие распространению лучших практик наставничества педагогических работников и обучающихся в Муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования детей города Джанкоя Республики Крым			
	Содействие распространению лучших наставнических практик в	май	Директор, методист куратор внедрения целевой модели наставничества	Публикация результатов реализации программы наставничества, лучших наставников или результатов мероприятий на образовательных сайтах или на сайте учреждения. При достаточном количестве достойного материала оформить методические рекомендации или электронный итоговый сборник с разделами: 1. Результаты реализации целевой модели наставничества в гггг – гггг

	образовательный процесс учреждения			2. Презентационные материалы по итогам проведения общих встреч, методические разработки	учебном году.
5.	Мониторинг и оценка результатов внедрения системы наставничества педагогических работников и обучающихся в Муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования детей города Джанкоя Республики Крым "Центр научно-технического творчества"				
5.1.	Мониторинг и оценка качества процесса реализации программы наставничества Отчёт куратора	май	Директор, методист куратор внедрения целевой модели наставничества	Анализ реализуемых программ наставничества, выделение сильных и слабых сторон, расхождения между ожиданиями и реальными результатами участников программы наставничества. Разработка анкет для получения обратной связи работы наставнических пар/групп. Написание отчёта куратора на основании собранных данных	

прошнуровано, пронумеровано и
скреплено печатью:

5 (12326)

Листов

Директор МОУ ДОД ЦНТТ



А. С. Рапая

12326 август 2022 г.