

РЕСПУБЛИКА КРЫМ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
«ЭКОЛОГО-БИОЛОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР» ДЖАНКОЙСКОГО РАЙОНА**

296126, Российская Федерация, Джанкойский район, с.Завет-Ленинский, ул.Шевченко, д.42
телефон: +79788663874 e-mail: eko-bio-dj@crimeaedu.ru

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
 Н.В.Колычева

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУДОД
«Эколого-биологический центр»
Е.Ю.Шпилёва
Приказ № 33 от 01.09.2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании трудового коллектива
МОУДОД «Эколого-биологический центр»**

Индекс: 3.1

с. Завет-Ленинский,
2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Эколого-биологический центр» Джанкойского района Республики Крым (далее — Центр) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом Центра.

1.2. Общее собрание коллектива является высшим органом самоуправления Центра и осуществляет общее руководство Центром.

1.3. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.

Членами общего собрания коллектива общеобразовательного учреждения являются руководящие, педагогические и технические работники, работающие по трудовому договору в Центре, представитель учредителя.

1.4. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.

Председателем общего собрания является директор Центра.

Для ведения заседания собрание избирает из своих членов секретаря, ведущего протокол собрания.

1.5. Общее собрание коллектива проводится не чаще двух раз за учебный год по плану работы Центра и по мере необходимости.

1.6. Решения общего собрания коллектива являются рекомендательными, при издании приказа об утверждении решений общего собрания принятые решения становятся обязательными для исполнения каждым членом коллектива.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием и принимаются на его заседании.

1.7.Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Центра в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления.

3. Функции общего собрания

3.1. К исключительной компетенции общего собрания коллектива Учреждения относятся:

- принятие Устава Учреждения;
- обсуждает и рекомендует к утверждению правила внутреннего трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников Центра;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению образовательную программу Центра, программу развития Центра;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана Центра;
- вносит изменения и дополнения в Устав Центра, другие локальные акты;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Центре и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Центра;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Центра;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Центра;
- определяет размер доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся в Центре средств из фонда оплаты труда;

- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Центра;
- вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и Учреждением;
- заслушивает отчеты директора Центра о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- заслушивает отчеты о работе заведующего хозяйством Центра и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию ее работы;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными органами деятельности Центра и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения Родительского комитета и Родительского собрания Центра;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправляемости. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

4. Права общего собрания

4.1 Общее собрание имеет право:

- создавать временные или постоянные комиссии для решения конфликтных вопросов о труде и трудовых взаимоотношений в коллективе;
- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием

5.1. В состав Общего собрания входят все работники Центра.

5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Председателем общего собрания является директор Центра.

5.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается секретарь сроком на один календарный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.

5.6. Общее собрание собирается не реже 2 раз в календарный год.

5.7. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов трудового коллектива Учреждения.

5.8. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

5.9. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

5.9. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива Центра.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления Центра - педагогическим советом, советом центра.

7. Ответственность Общего собрания

7.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания

8.1. План работы общего собрания является составной частью плана работы общеобразовательного учреждения.

8.2. Отдельно ведется книга протоколов заседаний общего собрания и принимаемых решений (с приложениями). Книга должна быть пронумерована, прошита, скреплена печатью Центра и подписью его директора. Протоколы общего собрания могут оформляться на бланках образовательного учреждения, соответствующих стандарту (ГОСТ Р 6.30-97 с изменением N 1 2000 г.), иметь установленный комплекс обязательных реквизитов и стабильный порядок их расположения. (Письмо Минобразования РФ от 20.12.2000 N 03-51/64 «О Методических рекомендациях по работе с документами в общеобразовательных учреждениях»)

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. В отдельной папке хранятся отчеты о деятельности общего собрания.

8.6. Документация общего собрания передается по акту при смене руководства общеобразовательного учреждения.

9. Порядок принятия настоящего Положения

9.1. Положение обсуждается и принимается на общем собрании коллектива, вводится в действие приказом общеобразовательного учреждения с указанием даты введения.