ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Документ отправлен на официальный сайт: tselinnoe.eduds.ru
Уполномоченное лицо – руководитель образовательного учреждения:
Чмух Наталья Витальевна
Действителен с: с 08.12.2025, 13:59
Действителен до: до 03.03.2027, 13:59
Ключ подписи: 79C0A59B154B0A6DF291EB96B5F03CA1

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Целинновский детский сад «Ромашка» Джанкойского района Республики Крым

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной организации работников МДОУ «Целинновский детский сад «Ромашка»

_____Л.З.Проценко

«12» 01 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МДОУ «Целинновский детский сад «Ромашка»

_____Н.В.Чмух

«12» 01 2026 г.

ПРИНЯТО

Общим собранием трудового коллектива МДОУ «Целинновский детский сад «Ромашка»

Протокол № 1 от «12» 01 2026г.

Основные документы, разрабатываемые для формирований ГО ЧС в МДОУ «Целинновский детский сад «Ромашка»

с. Целинное, 2026г.

Основные документы, разрабатываемые для формирований ГО ЧС

1. Штатно-должностной список формирований ГО ЧС.

Штатно–должностной список
формирований ГО ЧС МДОУ «Целинновский детский сад «Ромашка»

№ п/п	Наименование штатных должностей	Фамилия, имя, отчество	Домашний адрес	Кем работает в ДОУ
Звено оповещения и связи				
1.	Командир звена - оповеститель	Чмух Наталья Витальевна	с. Целинное, ул. Пушкина,6	Заведующий
2.	Оповеститель	Иларионова Светлана Николаевна	с. Целинное, ул. Новаселов,33	Заведующий хозяйством
3.	Оповеститель	Котюх Ирина Анатольевна	с. Целинное, ул. Калинина, 7/2	Делопроизводитель
4.	Оповеститель	Белан Марина Сергеевна	с. Целинное, ул. Северная,24	Старший воспитатель
Противопожарное звено				
1.	Командир звена – пожарный	Чмух Виктор Александрович	с. Целинное, ул. Степная , 14	Сторож
2.	Пожарный	Сейдосманов Алим Сейдмеметович	с. Целинное, ул. 40 лет Победы,13	Сторож
3.	Пожарный	Кутин Александр Владимирович	с. Целинное, ул. Северная, 21	сторож
Медицинское звено				
1.	Командир звена Начальник медицинской службы	Проценко Лиля Зуферовна	с. Целинное, ул. Новая, 1/1	Помощник воспитателя
2.	Медицинский работник	Лисайчук Татьяна Николаевна	с. Целинное, ул. 40 лет Победы,13	Воспитатель
Звено поддержания общественного порядка				
1.	Командир звена	Садиева Эльфие Сабриевна	с. Целинное, ул. Перекопская, 27	Повар
2.	Работник звена	Жакова Лидия Владимировна	с. Целинное, ул. Новаселов,33	Повар
3.	Работник звена	Мальковская Наталья Викторовна	с. Целинное, ул. Пушкина,2	Дворник
Пункт выдачи СИЗ				
1.	Командир пункта	Иларионова Светлана Николаевна	с. Целинное ул. Новаселов,33	Заведующий хозяйством
2.	Технический работник	Османова Пакизе Ахтемовна	с. Целинное, ул. Весенняя,9	Помощник воспитателя
3.	Технический работник			

Уполномоченный по ГО и ЧС _____ Котюх И.А.

Примечание.

При развертывании в образовательной организации сборного эвакуационного пункта (СЭП):

- решение на создание и развёртывание СЭП принимает администрация муниципального образования;

- порядок организации работы СЭП, положение о СЭП, штатная численность работников и обеспечение работы СЭП определяется муниципальным образованием (эвакуационной комиссией).

Руководитель образовательной организации на основании полученного распоряжения на создание СЭП издаёт соответствующий приказ.

Распределение работников для обеспечения работы СЭП, а также для обеспечения собственных мероприятий по ГО и защите от ЧС – исходя из штатной численности работников организации, складывающейся обстановки и рекомендаций (указаний) муниципального образования.

Функциональные обязанности членов формирований ГО ЧС

Звено оповещения и связи

Утверждаю
Заведующий МДОУ «Целинновский детский сад «Ромашка»
_____ Н.В. Чмух
"12" 01 2026 г.

Инструкция
работникам звена оповещения и связи

1. Командир звена оповещения и связи назначается из числа работников МДОУ.

Командир звена оповещения и связи отвечает за постоянную готовность средств оповещения и связи к выполнению возложенных на звено задач.

2. Командир звена оповещения и связи обязан:

2.1 В режиме повседневной деятельности:

- знать задачи звена оповещения и связи в мирное и военное время;
- участвовать в разработке и своевременной корректировке плана по приведению в готовность звена;
- принимать участие в разработке и корректировке плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС;
- участвовать в комплектовании формирования работниками ДОУ;
- участвовать в подготовке работников звена к действиям в условиях мирного и военного времени;
- участвовать в разработке и проведении мероприятий по обеспечению оповещения в условиях мирного и военного времени;
- следить за исправностью средств оповещения;
- проверять и поддерживать готовность звена к выполнению задач по предназначению.

2.2 При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций:

- с получением сигнала оповещения, прогнозной информации об угрозе и возникновении опасности военного конфликта или чрезвычайной ситуации довести сигнал (информацию) до заведующего МДОУ и действовать согласно его указаниям;
- привести в готовность звено;
- уточнить задачи звена исходя из складывающейся обстановки, полученной прогнозной информации об опасности;
- обеспечить своевременное оповещение воспитателей и других работников ДОУ согласно схеме оповещения;
- доложить о результатах оповещения председателю КЧС и ОПБ МДОУ;
- вместе с работниками звена находится на пункте управления МДОУ;
- выполнять мероприятия по обеспечению безопасности работников звена.

3. Работники звена оповещения и связи подчиняются своему начальнику и выполняют свои обязанности согласно распоряжениям начальника этого звена, председателя КЧС и ОПБ и заведующего МДОУ.

Инструкцию работникам (членам) звена оповещения и связи разрабатывает Командир этого звена исходя из содержания Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС, рекомендаций КЧС и ОПБ.

Уполномоченный по ГО ЧС Котюх И.А.

Копию настоящей инструкции получил:
Командир звена оповещения и связи Чмух Н.В.

"12" 01 2026 г.

Медицинское звено

Утверждаю
Заведующий МДОУ «Целинновский детский сад «Ромашка»
_____ Н.В. Чмух
"12" 01 2016 г.

Инструкция
работникам медицинского звена

1. Командиров медицинского звена назначается штатный медицинский работник МДОУ.

В случае, если в образовательной организации штатный медицинский работник отсутствует, на основании заключённого договора с медицинским учреждением осуществляется оказание медицинских услуг (медицинской помощи)

В этом случае медицинское звено создаётся из числа работников ДОУ для оказания необходимой помощи медицинскому работнику. Приказом заведующего ДОУ нештатный медицинский работник начальником медицинского звена не назначается. Выполнение обязанностей по оказанию первой помощи, в том числе и при возникновении ЧС, определяются договором, заключённым с нештатным медицинским работником.

Штатный командир медицинского звена подчиняется непосредственно работнику МДОУ, уполномоченному на решение задач в области ГО и защиты от ЧС, а также выполняет распоряжения председателя КЧС и ОПБ и заведующего МДОУ.

Командир медицинского звена отвечает за постоянную готовность звена к действиям по предназначению.

2. Командир медицинского звена обязан:

2.1 <u>В режиме повседневной деятельности:</u>

- знать задачи медицинского звена в мирное и военное время;
- участвовать в разработке и своевременной корректировке плана по приведению в готовность звена;
- проводить занятия и тренировки с работниками звена по оказанию необходимой помощи работникам и воспитанников как в повседневной деятельности, так и при возникновении ЧС;
- принимать участие в разработке и корректировке плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС;
- участвовать в комплектовании формирования работниками ДОУ;
- участвовать в подготовке работников звена к действиям в условиях мирного и военного времени;
- участвовать в разработке и проведении мероприятий по обеспечению медицинской помощи в условиях мирного и военного времени;
- следить за состоянием, наличием и укомплектованностью средств первой медицинской помощи;
- проверять и поддерживать готовность звена к выполнению задач по

предназначению.

2.1 При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций:

• с получением сигнала оповещения, прогнозной информации об угрозе и возникновении опасности военного конфликта или чрезвычайной ситуации довести сигнал (информацию) до работников медицинского звена;
• привести в готовность звено;
• уточнить задачи звена исходя из складывающейся обстановки, полученной прогнозной информации об опасности;
• вместе с работниками звена находится в медицинском пункте (кабинете). В случае поступления сигнала (распоряжения) на эвакуацию работников и воспитанников ДОУ в безопасный район, взять всё необходимое медицинское имущество и убыть в район расположения запасного пункта управления МДОУ. В ходе проведения эвакуации быть в готовности оказать первую помощь возможным пострадавшим;
• выполнять мероприятия по обеспечению безопасности работников звена;
• после оказания необходимой первой помощи возможным пострадавшим работникам и учащимся от последствий ЧС, организовать их отправку в медицинское учреждение.

3. Работники медицинского звена подчиняются своему командиру и выполняют обязанности согласно распоряжениям командира звена, председателя КЧС и ОПБ и заведующего МДОУ.

Инструкцию работникам (членам) медицинского звена разрабатывает командир этого звена исходя из содержания Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС, рекомендаций КЧС и ОПБ.

*Личный состав звена **обязан**:*

- *уметь оказывать посильную первую медицинскую помощь пострадавшим в случаях их ранений, переломов, поражений электрическим током, отравлений и т.д.;*
- *уметь проводить первичный осмотр пострадавших исходя из принципа "не навреди";*
- *уметь проводить первичные реанимационные мероприятия (непрямой массаж сердца/искусственное дыхание);*
- *уметь остановить или уменьшить кровотечение;*
- *знать способы транспортировки пострадавших.*

Уполномоченный по ГО ЧС _____ Котюх И.А.

Копию настоящей инструкции получил:
Командир медицинского звена _____ Проценко Л.З.

"12" 01 2026 г.

Противопожарное звено

Утверждаю
Заведующий МДОУ «Целинновский детский сад «Ромашка»
_____ Н.В. Чмух
"12" 01 2026 г.

Инструкция
работникам противопожарного звена

1. Противопожарное звено формируется из числа работников МДОУ для:
- проведения профилактических противопожарных мероприятий и обеспечения пожарной безопасности;
- проведения мероприятий агитационного характера, касающихся соблюдения противопожарного режима;
- выполнения пожарной разведки очагов возгорания;
- оказание помощи по эвакуации людей и имущества в зоне возгорания;
- локализации и тушение очага возгорания (при условии отсутствия опасности для жизни и здоровья работников противопожарного звена) до прибытия подразделений пожарной охраны;
- проведения мероприятий, направленных на ограничение распространения очага возгорания на территории школы;
- участие в проведении мероприятий по контролю технического состояния средств пожаротушения, пожарной сигнализации, тренировках по эвакуации работников и учащихся при пожаре.

Командир противопожарного звена подчиняется непосредственно заведующему МДОУ , он отвечает за постоянную готовность звена к действиям по предназначению.

2. Командир противопожарного звена обязан:

2.1 <u>В режиме повседневной деятельности:</u>

• знать задачи противопожарного звена в мирное и военное время;
• участвовать в разработке и своевременной корректировке плана по приведению в готовность звена;
• проводить занятия и тренировки с работниками звена по выполнению мероприятий пожарной безопасности, в том числе и тушению очагов возгорания как в повседневной деятельности, так и при возникновении ЧС;
• принимать участие в разработке и корректировке плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС;
• участвовать в комплектовании формирования работниками ДОУ;
• участвовать в подготовке работников звена к действиям в условиях мирного и военного времени;
• участвовать в разработке и проведении мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в условиях мирного и военного времени;
• следить за состоянием, наличием и укомплектованностью средств пожаротушения;
• проверять и поддерживать готовность звена к выполнению задач по предназначению.

2.1 <u>При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций:</u>

при возникновении на территории МДОУ очага возгорания:

- с получением сигнала оповещения, прогнозной информации об угрозе и возникновении опасности военного конфликта или чрезвычайной ситуации довести сигнал (информацию) до работников противопожарного звена. Любым возможным способом довести информацию до заведующего МДОУ , членов КЧС и ОПБ, работника ДОУ, ответственного за пожарную безопасность;
- привести в готовность звено;
- уточнить задачи звена исходя из складывающейся обстановки, полученной прогнозной информации об опасности;
- при поступлении оповещения о возгорании на территории ДОУ, провести оценку обстановки и принять решение на локализацию и тушение очага возгорания;
- обеспечить организацию эвакуации людей из района очага возгорания;
- выполнять мероприятия по обеспечению безопасности работников звена;
- с прибытием подразделений пожарной охраны организовать их встречу, сопровождение к месту пожара и оказать посильную помощь в его тушении (в условиях отсутствия угрозы для жизни и здоровья работников противопожарного звена).

3. Работники противопожарного звена подчиняются своему командиру и выполняют обязанности согласно распоряжениям командира звена, председателя КЧС и ОПБ и заведующему МДОУ.

Инструкцию работникам (членам) противопожарного звена разрабатывает командир этого звена исходя из содержания Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС, рекомендаций КЧС и ОПБ и нормативных документов по пожарной безопасности.

Задачи противопожарного звена:

1. Установить место возгорания, характер возгорания, направление и скорость распространения огня, наличие угрозы другим помещениям ДОУ.
2. Определить рубежи локализации и тушения очага возгорания.
3. Следить за постоянным наличием воды в пожарных водоемах, исправностью пожарного водопровода и пожарных гидрантов, наличие воды и давления в сети пожарного водопровода.
4. Содержать в исправном состоянии противопожарное оборудование.
5. Следить за состоянием и исправностью подъездных дорог к пожарным водоемам и зданию ДОУ.
6. В случае возникновения пожара или другой аварийной ситуации отключить поврежденные участки технологических трубопроводов и линию электросети.
7. Уметь пользоваться имеющимися в ДОУ средствами тушения пожара.
8. Участвовать в мероприятиях по обеспечению пожарной безопасности, профилактике пожаров, обучению работников и учащихся мерам противопожарного режима на территории ДОУ.

Уполномоченный по ГОЧС Котюх И.А
Работник , ответственный за пожарную безопасность

Копию настоящей инструкции получил:
командир противопожарного звена _____ Чмух В.А.

"12" 01 2026 г.

Звено охраны общественного порядка

Утверждаю
Заведующий МДОУ «Целинновский детский сад «Ромашка»
_____ Н.В. Чмух
"12" ____ 2026 г.

Инструкция
работникам звена охраны общественного порядка

1. Звено охраны общественного порядка (далее – ООП) МДОУ создаётся из числа работников МДОУ.

Командир звена ООП подчиняется работнику МДОУ, уполномоченному на решение задач в области ГО и защиты от ЧС.

2. Командир звена ООП обязан:

2.1 <u>В режиме повседневной деятельности:</u>

- знать задачи звена ООП в мирное и военное время;
- участвовать в разработке и своевременной корректировке плана по приведению в готовность звена;
- проводить занятия и тренировки с работниками звена по выполнению мероприятий обеспечения охраны общественного порядка при угрозе и возникновении ЧС, обеспечения безопасности при эвакуации работников и учащихся школы, недопущения паники;
- принимать участие в разработке и корректировке плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС;
- участвовать в комплектовании формирования работниками школы;
- участвовать в подготовке работников звена к действиям в условиях мирного и военного времени;
- участвовать в разработке и проведении мероприятий по обеспечению безопасности в условиях мирного и военного времени;
- проверять и поддерживать готовность звена к выполнению задач по предназначению.

2.1 <u>При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций:</u>

- с получением сигнала оповещения, прогнозной информации об угрозе и возникновении опасности военного конфликта или чрезвычайной ситуации довести сигнал (информацию) до работников противопожарного звена;
- привести в готовность звено;
- уточнить задачи звена исходя из складывающейся обстановки, полученной прогнозной информации об опасности;
- при получении оповещения на экстренную эвакуацию работников и учащихся МДОУ в безопасный район вблизи МДОУ, обеспечить их безопасный вывод, регулирование на маршрутах эвакуации;
- выполнять мероприятия по обеспечению безопасности работников звена;
- по окончании вывода всего состава МДОУ в безопасный район, организовать

расстановку членов звена ООП по периметру МДОУ с соблюдением безопасного удаления от здания при землетрясении, пожаре, обнаружении взрывоопасного предмета;

• в случае укрытия всего состава непосредственно в помещениях МДОУ (возникновение угрозы опасных гидрометеорологических явлений, поступлении информации о загрязнении окружающей среды АХОВ, биологическом заражении, превышении естественного радиационного фона), участвовать в поддержании общественного порядка на территории внутри МДОУ, не допускать выхода учащихся из МДОУ на внешнюю территорию.

3. Работники звена ООП подчиняются своему Командиру и выполняют обязанности согласно распоряжениям Командира звена, председателя КЧС и ОПБ и заведующего МДОУ.

Инструкцию работникам (членам) звена ООП разрабатывает Командир этого звена исходя из содержания Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС, рекомендаций КЧС и ОПБ.

Личный состав звена ***обязан***:

- знать расположение школы и помещений, территории, прилегающей к МДОУ;
- о всех случаях нарушения порядка и дисциплины сообщать Командиру звена ООП;
- участвовать в поддержании общественного порядка на территории МДОУ;
- выполнять распоряжения командира группы.

Уполномоченный по ГОЧС _____ Котюх И.А.

Копию настоящей инструкции получил:
Командир звена ООП _____ Садиева Э.С.

"12" 01 2026г.

Утверждаю
Заведующий МДОУ «Целинновский детский сад «Ромашка»
_____ Н.В. Чмух
"12" ____01____ 2026 г.

ПЛАН
приведения в готовность звена оповещения и связи

Звено оповещения и связи (далее – звено ОС) формируется из числа работников МДОУ в количестве 2 чел. Звено приводится в готовность для своевременного оповещения работников и учащихся МДОУ при угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации, доведения прогнозной информации и выполнения задач согласно Плану действий по предупреждению и ликвидации ЧС, решений заведующего МДОУ.

Время готовности звена к работе – 10-15 минут.

Основные задачи, решаемые звеном оповещения и связи:

1. Оповещение работников и учащихся об угрозе и возникновении опасностей военных конфликтов, а также ЧС.
2. Доведение необходимой информации об обстановке до всего состава МДОУ.
3. Выполнение других мероприятий по обеспечению управления, оповещения и связи в условиях угрозы и возникновения опасностей по решению заведующего МДОУ, председателя КЧС и ОПБ, работника, уполномоченного на решение задач в области ГО и защиты от ЧС.

Выполнение основных мероприятий при приведении звена оповещения и связи в готовность

№ п/п	Наименование проводимых мероприятий	Сроки выполнения		Необходимые документы
		время	исполнитель	
1. При введении режима повышенной готовности.				
1.	Получение сигнала (распоряжения) на приведение звена ОС в готовность.		Командир звена	Схема оповещения
2.	Доклад уполномоченному по ГОЧС о полученном сигнале. Получение задачи.	2 мин.	Командир звена	
3.	Оповещение л/с звена ОС с указанием места сбора.	5 мин.	Командир звена	Схема оповещения
4.	Сбор личного состава звена ОС.	5 мин.	Командир звена	
5.	Проверка наличия л/с.	5 мин.	Командир звена	Штатно-должностной список
6.	Доведение до личного состава звена ОС предстоящей задачи и сигналов оповещения.	5 мин.	Командир звена	

7.	Получение необходимого табельного имущества для экипировки звена.	5 мин.	Командир звена	Табель оснащения
8.	Проверка экипировки, оснащения необходимым имуществом и индивидуальной защиты.	5 мин.	Командир звена Уполномоченный по ГОЧС	-"-
9.	Проверка знания личным составом мер безопасности.	5 мин.	Командир звена ОС	Инструкция по мерам безопасности
10.	Доклад уполномоченному по ГОЧС о готовности звена ОС к выполнению предстоящих задач.	2 мин.	Командир звена	
11.	Проведение смотра готовности звена ОС к выполнению задач.	5 мин.	Уполномоченный по ГОЧС, командир звена	
2. При введении режима чрезвычайной ситуации (решении внезапно возникающих задач)				
1.	Оповещение личного состава звена ОС.	3 мин.	Командир звена или работники (дежурный учитель, ком. звена оповещения и связи)	Схема оповещения
2.	Сбор л/с звена ОС с имуществом и экипировкой.	2-3 мин.	Контроль - командир звена	Схема оповещения
3.	Уточнение задачи по оповещению и информированию.	2 мин.	-"-	
4.	Выполнение оповещения и информирования работников и учащихся.	До 5 мин.	-"-	Схема оповещения, технические средства оповещения
5.	Доклад уполномоченному по ГОЧС (председателю КЧС и ОПБ, директору школы) о результатах оповещения и информирования об опасностях.	По окончании выполнения	-"-	
6.	Выполнение других мероприятий по обеспечению управления, оповещения и связи на пункте управления школы.		л/с звена ОС	
7.	Разбор и оценка работы личного состава, сдача имущества.	10 мин.	Уполномоченный по ГОЧС, командир звена	

Уполномоченный по ГОЧС _____ И.А.Котюх

Утверждаю
Заведующий МДОУ «Целинновский детский сад «Ромашка»
_____ Н.В. Чмух
"12" 01 2026 г.

ПЛАН
приведения в готовность медицинского звена

Медицинское звено человек формируется из числа работников МДОУ в количестве 3чел. Медицинскоезвено приводится в готовность для оказания первой медицинской помощи работникам и учащимся МДОУ при угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации. Время готовности медицинского звена к работе – 10-15 минут.

Основные задачи, решаемые медицинским веном:

1. Оказание первой медицинской помощи в различных ситуациях.
2. Поддержание медицинского имущества в готовности к применению по предназначению.
3. Тренировочные занятия по развёртыванию медицинского звена и практическому оказанию первой медицинской помощи.

Выполнение основных мероприятий
при приведении медицинского звена в готовность

№ п/п	Наименование проводимых мероприятий	Сроки выполнения		Необходимые документы
		время	исполнитель	
1.При введении режима повышенной готовности.				
1.	Получение сигнала (распоряжения) на приведение медицинского звена в готовность.		Командир медицинского звена	Схема оповещения
2.	Доклад уполномоченному по ГОЧС о полученном сигнале. Получение задачи.	2 мин.	Командир медицинского звена	
3.	Оповещение л/с звена с указанием места сбора.	5 мин.		Схема оповещения
4.	Сбор личного состава медицинскогозвена.	5 мин.	-"-	
5.	Проверка наличия л/с.	5 мин.	-"-	Штатно-должностной список
6.	Доведение до личного состава медицинского звена предстоящей задачи и сигналов оповещения, определение задачи на получение имущества.	5 мин.	-"-	
7.	Получение табельного имущества для экипировки медицинского звена.	5 мин.	-"-	Табель оснащения
8.	Проверка экипировки, оснащения	5 мин.	-"-	-"-

	необходимым имуществом и индивидуальной защиты.		Уполномоченный по ГОЧС	
9.	Проверка знания личным составом мер безопасности.	5 мин.	Командир медицинского звена	Инструкция по мерам безопасности
10.	Доклад уполномоченному по ГОЧС о готовности медицинского звена к выполнению предстоящих задач.	2 мин.	-"-	
11.	Проведение смотра готовности медицинского звена к выполнению задач.	5 мин.	Уполномоченный по ГОЧС, командир медицинского звена	
	2.При введении режима чрезвычайной ситуации (решении внезапно возникающих задач)			
1.	Оповещение личного состава медицинского звена.	3 мин.	Командир медицинского звена или работники (дежурный воспитатель, ком. звена оповещения и связи)	Схема оповещения
2.	Сбор л/с медицинского звена с имуществом и экипировкой.	2-3 мин.	Контроль - командир медицинского звена	Схема оповещения
3.	Уточнение задачи по оказанию первой медицинской помощи.	2 мин.	-"-	
4.	Осмотр пострадавшего (пострадавших). Принятие решения.	1-2 мин.	-"-	
5.	Оказание первой медицинской помощи.	В зависимости от обстановки	-"-	Имущество и экипировка согласно нормы оснащения
6.	Направление пострадавшего (пострадавших) в лечебное учреждение (при необходимости).	-"-	-"- работники звена	
7.	Разбор и оценка работы личного состава, сдача имущества.	10 мин.	Уполномоченный по ГОЧС, командир медицинского звена	

Уполномоченный по ГОЧС _____ И.А.Котюх

Утверждаю
Заведующий МДОУ «Целинновский
детский сад «Ромашка»
_____ Н.В.Чмух
"12" ____01____ 2026 г.

План
приведения в готовность противопожарного звена

Противопожарное звено формируется из числа работников МДОУ в количестве 3человек. Звено приводится в готовность для локализации и ликвидации очагов возгорания в помещениях и на территории МДОУ течение 10-15минут.

Основные задачи, решаемые звеном:

1. Постоянно проводить проверку готовности средств пожаротушения и имущества звена.
2. Периодически проводить профилактические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности, противопожарного режима, контролю технического состояния пожарной сигнализации и средств пожаротушения.
3. Проводить тренировочные занятия с личным составом звена по умению применения средств пожаротушения.
4. Умело проводить локализацию и тушение пожара.
5. Проводить информационно-разъяснительную работу среди работников и учащихся по пожарной безопасности.

Выполнение основных мероприятий по времени при приведении противопожарного звена в готовность:

№ п/п	Наименование проводимых мероприятий	Сроки выполнения		Необходимые документы
		время	исполнитель	
1.	Получение оповещения о возгорании на территории школы.	3 мин.	Командир звена	Схема оповещения
2.	Оповещение личного состава звена пожаротушения с указанием места возникновения пожара.	3 мин.	Командир звена	Схема оповещения
3.	Сбор л/с звена с указанием места со средствами пожаротушения согласно расчету.	2-3 мин.	Контроль - Командир звена	
4.	Прибытие на место возгорания. Оценка обстановки. Принятие решения на локализацию и тушение очага возгорания.	До 5 мин.	Командир звена	
5.	Уточнение задачи по локализации и тушению пожара с краткой инструкцией по соблюдению мер безопасности.	До 2 мин.	Командир звена	Инструкция по мерам безопасности
6.	Ликвидация очага возгорания.		Работники противопожарного звена	Инструкция по применению средств

				пожаротушения
7.	Проверка состояния здоровья членов звена. Доклад работнику, ответственному за ПБ о результатах тушения возгорания. Подведение итогов работы звена. Сдача использованных огнетушителей и имущества, применявшегося при тушении пожара.	Не нормируется	Командир звена. Работник, ответственный за ПБ	

Уполномоченный по ГО ЧС _____ И.А.Котюх

Работник, ответственный
за пожарную безопасность _____ С.Н.Иларионова

Утверждаю
Заведующий МДОУ «Целинновский детский сад «Ромашка»
_____ Н.В.Чмух
"12" 01 2026 г.

ПЛАН
приведения в готовность звена охраны общественного порядка

Звено охраны общественного порядка (ООП) в количестве 3 человек формируется из числа работников МДОУ. Звено ООП приводится в готовность для:

- оказания помощи администрации МДОУ по эвакуации всего состава МДОУ в безопасную зону вблизи МДОУ при угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации;

- оцепления территории МДОУ, недопущения прохода в МДОУ в угрожающих ситуациях, а также охраны общественного порядка вокруг МДОУ.

Время готовности звена ООП к работе – 10-15 минут.

Основные задачи, решаемые звеном ООП:

1. Помощь администрации, воспитателям МДОУ по проведению эвакуации (экстренному выводу) работников и учащихся в безопасную зону при угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации на территории МДОУ.
2. Оцепление территории МДОУ.
3. Поддержание общественного порядка вокруг МДОУ.
4. Тренировочные занятия по развёртыванию группы ООП.

Выполнение основных мероприятий при приведении группы ООП в готовность

№ п/п	Наименование проводимых мероприятий	Сроки выполнения		Необходимые документы
		время	исполнитель	
1.При введении режима повышенной готовности				
1.	Получение сигнала (распоряжения) на приведение звена ООП в готовность.		Командир звена ООП	Схема оповещения
2.	Доклад уполномоченному по ГОЧС о полученном сигнале. Получение задачи.	2 мин.	Командир звена ООП	
3.	Оповещение л/с звена ООП с указанием места сбора.	5 мин.	Командир звена ООП	Схема оповещения
4.	Сбор личного состава звена ООП.	5 мин.	Командир звена ООП	
5.	Проверка наличия л/с.	5 мин.	Командир звена ООП	Штатно-должностной список звена ООП
6.	Доведение до личного состава звена ООП предстоящей задачи и сигналов	5 мин.	Командир звена ООП	

	оповещения, определение задачи на получение имущества.			
7.	Проверка оснащения средствами индивидуальной защиты.	5 мин.	Командир звена ООП	-"-
8.	Проверка знания личным составом мер безопасности.	5 мин.	Командир звена ООП	Инструкция по мерам безопасности
9.	Дополнительный инструктаж по соблюдения мер безопасности при решении конкретной (данной) задачи.	5 мин.	Командир звена ООП	-"-
10.	Доклад уполномоченному по ГОЧС о готовности звена ООП к выполнению предстоящих задач.	2 мин.	Командир звена ООП	
11.	Проведение смотра готовности звена ООП к выполнению задач.	5 мин.	председатель КЧС и ОПБ, уполномоченный по ГОЧС	План приведения звена ООП в готовность
2.При введении режима чрезвычайной ситуации				
1.	Оповещение личного состава звена ООП.	3 мин.	Командир звена ООП или сотрудники (звено оповещения и связи)	Схема оповещения
2.	Сбор л/с звена ООП.	2-3 мин.	Контроль - Командир звена ООП	Схема оповещения
3.	Уточнение задачи по организации охраны общественного порядка.	2 мин.	Командир звена ООП	
4.	Обеспечение эвакуации, оцепление школы, охрана общественного порядка.	В зависимости от обстановки	Командир звена ООП	
5.	Разбор и оценка работы личного состава, сдача средств защиты.	10 мин.	председатель КЧС и ОПБ, Командир звена ООП	

Уполномоченный по ГО ЧС _____ Котюх И.А.

Лист ознакомления сотрудников МДОУ

№ п/п	ФИО	Дата	Подпись
1	Проценко Л.З.	12.01.2026г	[signature]
2	Алидриева З.П.	12.01.2026	[signature]
3	Жакова Л.В	12.01.2026	[signature]
4	Лисайчук Т.Н.	12.01.2026	[signature]
5	Осипова Л.А	12.01.2026	[signature]
6	Сазиева Э.С.	12.01.2026	[signature]
7	Шарионова С.А.	12.01.2026	[signature]
8	Сейдосманов А.С	12.01.2026	[signature]
9	Мальковская Н.В.	12.01.2026	[signature]
10	Кутан Л.В	12.01.2026г	[signature]
11	Котюх И.А.	12.01.2026г	[signature]
12	Емух В.Н.	12.01.2026г	[signature]
13	Осипов А.Ф.	12.01.2026г	[signature]
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено
печатью 20 (двадцать) листов

Заведующий МДОУ
«Целинновский детский сад «Ромашка»
_____ И.В. Чмух