



РЕСПУБЛИКА КРИМ
ДЖАНКОЙСКИЙ
РАЙОН

РЕСПУБЛИКА КРЫМ
ДЖАНКОЙСКИЙ
РАЙОН
Муниципальное дошкольное
образовательное учреждение
«Целинновский детский сад
«Ромашка»

КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИ
ДЖАНКОЙ РАЙОН

296130, Российская Федерация, Республика Крым, Джанкойский район, с. Целинное, ул. Садовая, 10
e-mail: sadik_cellinovskiy-djanovrayon@crimeaedu.ru

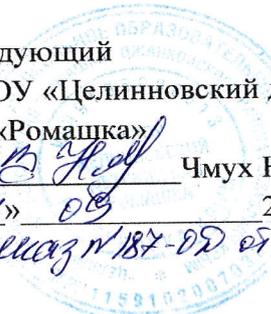
УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
МДОУ «Целинновский детский
сад «Ромашка»

Чмух Н.В.

«01» 09 2025 г.

Приказ № 187-02 от 01.09.2025г.



ПОРЯДОК
обучения мерам пожарной безопасности в учреждении

Введено с «01» 09 2025г.

Настоящий Порядок обучения мерам пожарной безопасности в учреждении разработан в соответствии с требованиями Приказа МЧС России от 18 ноября 2021 г. N 806 "Об определении Порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность в организациях, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности", Федерального закона "О пожарной безопасности" от 21.12.1994 N 69-ФЗ, Постановления Правительства РФ от 16 сентября 2020 г. N 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации", а также Приказа МЧС России от 05.09.2021 N 596 "Об утверждении типовых дополнительных профессиональных программ в области пожарной безопасности".

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ответственность за организацию и своевременность обучения работников МДОУ «Целинновский детский сад «Ромашка» мерам пожарной безопасности по программам противопожарного инструктажа (далее - обучение) несет руководитель учреждения.

1.2. Руководителем МДОУ «Целинновский детский сад «Ромашка»

определяются порядок и сроки обучения работников учреждения мерам пожарной безопасности с учетом требований нормативных правовых актов Российской Федерации:

1.3. Обучение должно содержать теоретическую и практическую части и может осуществляться как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно).

1.4. В рамках теоретической части обучения программы противопожарного инструктажа могут реализовываться дистанционно.

1.5. Обучение дистанционных работников проводится в случае, если это предусмотрено трудовым договором или дополнительным соглашением к трудовому договору, предусматривающим выполнение работником трудовой функции дистанционно.

1.6. Основной целью проведения противопожарных инструктажей является доведения до работников учреждения обязательных требований пожарной безопасности, изучения пожарной и взрывопожарной опасности оборудования, имеющихся в учреждении систем предотвращения пожаров и противопожарной защиты, а также действий в случае возникновения пожара.

1.7. Противопожарные инструктажи проводятся по программам, разработанным лицами, указанными во втором разделе настоящего Порядка, и утвержденным руководителем учреждения или лицами, назначенными руководителем учреждения ответственными за обеспечение пожарной безопасности.

1.8. Противопожарные инструктажи проводятся с использованием актуальных наглядных пособий и учебно-методических материалов в бумажном и (или) электронном виде, разработанных на основании нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных документов по пожарной безопасности.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ОБЛАСТИ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

2.1. Категории лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам - программам повышения квалификации в области пожарной безопасности, осуществляющих трудовую и служебную деятельность в учреждении:

- руководитель учреждения – по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации для лиц, являющихся ответственными за обеспечение пожарной безопасности на объектах защиты, в которых могут одновременно находиться 50 и более человек;

- лица, которые являются ответственными за обеспечение пожарной безопасности в учреждении, назначенными руководителем учреждения – по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации для лиц, являющихся ответственными за обеспечение пожарной безопасности на объектах защиты, в которых могут одновременно находиться 50 и более человек;

- должностные лица, назначенные руководителем учреждения ответственными за проведение противопожарного инструктажа в учреждении – по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации для лиц, на которых возложена трудовая функция по проведению противопожарного инструктажа.

2.2. Периодичность обучения лиц, указанных в п. 2.1. настоящего Порядка, установлена из расчета не реже 1 раза в 5 лет с момента последнего аналогичного обучения, если иное не установлено локальными нормативными актами организации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОТИВОПОЖАРНЫХ ИНСТРУКТАЖЕЙ

3.1. Противопожарные инструктажи подразделяются на:

- вводный;
- первичный на рабочем месте;
- повторный;
- внеплановый;
- целевой.

3.2. Вводный противопожарный инструктаж проводится до начала выполнения трудовой деятельности в учреждении.

Вводный противопожарный инструктаж проводится:

- со всеми лицами, вновь принимаемыми на работу, в том числе временную, в учреждении;
- с лицами, командированными, прикомандированными на работу в учреждение;
- с иными лицами, осуществляющими трудовую деятельность в учреждении, по решению руководителя учреждения.

3.3. Первичный противопожарный инструктаж на рабочем месте проводится непосредственно на рабочем месте до начала трудовой деятельности в учреждении:

- со всеми лицами, прошедшими вводный противопожарный инструктаж;
- с лицами, переведенными из другого подразделения, либо с лицами, которым поручается выполнение новой для них трудовой деятельности в учреждении.

3.4. Допускается совмещение проведения вводного противопожарного инструктажа и первичного противопожарного инструктажа на рабочем месте.

3.5. Повторный противопожарный инструктаж проводится не реже 1 раза в год со всеми лицами, осуществляющими трудовую деятельность в учреждении, с которыми

проводился вводный противопожарный инструктаж и первичный противопожарный инструктаж на рабочем месте.

Повторный противопожарный инструктаж проводится не реже 1 раза в полгода со всеми лицами, осуществляющими трудовую деятельность в учреждении (если одновременно пребывает более 50 человек).

3.6. Внеплановый противопожарный инструктаж проводится:

- при введении в действие новых или внесении изменений в действующие нормативные правовые акты Российской Федерации, нормативные документы по пожарной безопасности, содержащие требования пожарной безопасности, применимые для учреждения;

- при изменении технологического процесса производства, техническом перевооружении, замене или модернизации оборудования, инструментов, исходного сырья, материалов, а также изменении других факторов, влияющих на противопожарное состояние учреждения;

- при нарушении работниками учреждения обязательных требований пожарной безопасности, которые могли привести или привели к пожару;

- в случае перерыва в осуществлении трудовой деятельности более чем на 60 календарных дней перед началом осуществления трудовой деятельности на объектах защиты учреждения, предназначенных для проживания или временного пребывания 50 и более человек одновременно, объектах защиты, отнесенных к категориям повышенной взрывопожароопасности, взрывопожароопасности, пожароопасности, а также у работников, осуществляющих трудовую деятельность, связанную с охраной (защитой) объектов и (или) имущества учреждения;

- по решению руководителя учреждения или назначенного им лица.

3.7. Целевой противопожарный инструктаж проводится:

- перед выполнением огневых работ и других пожароопасных и пожаровзрывоопасных работ, на которые оформляется наряд-допуск;

- перед выполнением других огневых, пожароопасных и пожаровзрывоопасных работ, в том числе не связанных с прямыми обязанностями по специальности, профессии;

- перед ликвидацией последствий пожаров, аварий, стихийных бедствий и катастроф;

- в иных случаях, определяемых руководителем учреждения.

3.8. Проведение противопожарных инструктажей осуществляется лицами, осуществляющими трудовую деятельность в учреждении, прошедшими обучение мерам пожарной безопасности по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности, либо имеющими среднее профессиональное и (или) высшее образование по специальности "Пожарная безопасность" или направлению подготовки "Техносферная безопасность" по профилю "Пожарная безопасность", либо прошедшими процедуру независимой оценки квалификации, в период действия свидетельства о квалификации.

3.9. К проведению противопожарных инструктажей на основании гражданско-правового договора могут привлекаться лица, прошедшие обучение мерам пожарной безопасности по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности, либо лица, имеющие образование пожарно-технического профиля, либо лица, прошедшие процедуру независимой оценки квалификации, в период действия свидетельства о квалификации.

3.10. Противопожарные инструктажи проводятся индивидуально или с группой лиц, осуществляющих аналогичную трудовую деятельность в учреждении, в пределах помещения, пожарного отсека здания, здания, сооружения одного класса функциональной пожарной опасности.

3.11. Повторный противопожарный инструктаж допускается проводить в иных помещениях (учебных классах, кабинетах), а также на территории учреждения с работниками учреждения, если их трудовые функции не предусматривают работу в зданиях, сооружениях и помещениях производственного и складского назначения.

4. ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

4.1. Проведение противопожарных инструктажей завершается проверкой соответствия знаний и умений работников учреждения, требованиям, предусмотренным программами противопожарного инструктажа, которую осуществляет лицо, проводившее противопожарный инструктаж.

4.2. Проверка соответствия знаний работников учреждения, требованиям, предусмотренным теоретической частью программ противопожарного инструктажа, может осуществляться дистанционно. Проверка знаний и умений предусмотренная теоретической частью противопожарных инструктажей реализуется в форме устного опроса.

4.3. Проверка соответствия знаний и умений работников учреждения, требованиям, предусмотренным практической частью программ противопожарного инструктажа осуществляется путем фактической демонстрации инструктируемыми, действий предусмотренных практической частью обучения (действия при возникновении пожара, организации эвакуации, применению имеющихся первичных средств пожаротушения и средств индивидуальной защиты от воздействия опасных факторов пожара) и оценки правильности этих действий.

4.4. Работники, показавшие неудовлетворительные результаты проверки соответствия знаний и умений требованиям, предусмотренным программами противопожарного инструктажа, по итогам проведения противопожарных инструктажей, к осуществлению трудовой деятельности в учреждении не допускаются до подтверждения необходимых знаний и умений.

5. РЕГИСТРАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ

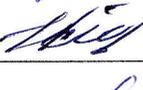
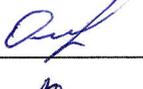
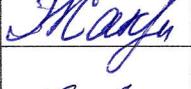
5.1. О проведении противопожарного инструктажа работников учреждения, после проверки соответствия знаний и умений требованиям, предусмотренным программами противопожарного инструктажа, должностным лицом, проводившим проверку, производится запись в Журнале учета противопожарных инструктажей (Приложение 1).

5.2. При оформлении наряда-допуска на выполнение огневых работ запись в Журнале учета противопожарных инструктажей не производится.

5.3. Должностное лицо, назначенное руководителем учреждения ответственным за проведение противопожарных инструктажей, одновременно является лицом, ответственным за хранение Журнала учета противопожарных инструктажей.

5.4. Допускается возможность оформления Журнала учета противопожарных инструктажей в электронном виде.

Лист ознакомления

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Подпись	Дата
1	Котюч Ч. А.	воспитатель		2025. 01.09.
2	Албуриева З. Д.	воспитатель		01.09 2025.
3	Сайрашманов А. С.	стороне		01.09 2025.
4	Исайгур Ф. М.	воспитатель		01.09 2025 01.09.
5	Марианова С. Н.	завхоз		2025.
6	Османова А. А.	пом. вос.		01.09 2025
7	Фроуцено П. З.	пом. вос.		01.09 2025
8	Сагиева Э. С.	повар		01.09 2025.
9	Жакова Л. В.	повар		01.09 2025
10	Кутим А. В.	стороне		01.09 2025.
11	Мамыковская Н. В.	дворник		01.09 2025
12	Глеух В. А.	стороне		01.09. 2025

Пронумеровано, пронумеровано и скреплено
печатью

6
(шестю) листов

Заведующий МДОУ

«Целинновский детский сад «Ромашка»

Н. В. Чмух

Н.В. Чмух

