ПРИНЯТО
на педагогическом совете МДОУ
«Новостепновский детский сад
«Радуга»
Протокол № 1 от 31.08.2022 г

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МДОУ «Новостепновский
детский сад «Радуга»
_____ Л.М. Ибрагимов.
приказ № 31-во от 31.08.2022 г.

Ибрагимова
Людмила
Михайловна

Подписан: ибрагимова людмила михайловна
DN: ИНН=910504364015, СНИЛС=18354889319,
E=diz-raduga@yandex.ru, C=RU, S=Республика
Крым, L=Джанкой, O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОСТЕПНОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД «РАДУГА»
ДЖАНКОЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ,
G=Людмила Михайловна, SN=Ибрагимова,
CN=Ибрагимова Людмила Михайловна
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение:
Дата: 2023-02-17 13:47:29
Foxit PhantomPDF Версия: 9.3.0

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КРУЖКОВОЙ РАБОТЕ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ДОШКОЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ «НОВОСТЕПНОВСКИЙ
ДЕТСКИЙ САД «РАДУГА»
ДЖАНКОЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

с. Новостепное

2022

ПОЛОЖЕНИЕ О КРУЖКОВОЙ РАБОТЕ
Муниципального дошкольного образовательного учреждения
Новостепновский детский сад «Радуга» Джанкойского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет образовательную деятельность кружков, организационно-методическую основу работы педагогов (специалистов) Муниципального дошкольного образовательного учреждения Новостепновский детский сад «Радуга» Джанкойского района Республики Крым (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 29 декабря 2022 года, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г N 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» с изменениями на 1 декабря 2022 года, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», ФГОС ДО, Устава ДОУ.

1.3. В своей деятельности педагоги, осуществляющие кружковую работу, руководствуются действующими законодательными актами, иными нормативными документами Российской Федерации в области образования и труда, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.4. Срок действия данного Положения не ограничен.

2. Цели и задачи кружковой работы

2.1. Содействие администрации Учреждения и педагогическому коллективу в создании условий, способствующих всестороннему развитию детей, раскрытию их творческого потенциала, гарантирующих охрану и укрепление физического, психического и социального здоровья воспитанников.

2.2. Развивать способности каждого ребёнка в различных видах деятельности (музыкальной, спортивной, интеллектуальной и др.)

2.3. Наиболее полное удовлетворение потребностей родителей во всестороннем воспитании и образовании детей.

3. Функции

3.1 Предоставление дополнительных образовательных услуг за рамками основных общеобразовательных программ дошкольного образования и объемов образовательных услуг, в форме кружковой работы.

3.2 Изучение потребности (спроса) детей, родителей (законных представителей) воспитанников в дополнительных образовательных услугах.

3.3.Создание условий для реализации кружковой работы, гарантирующих охрану жизни и безопасность здоровья воспитанников.

3.4. Обеспечение реализации кружковой работы квалифицированными кадрами.

3.5. Обеспечение интеллектуального развития, развития творческих способностей, интересов, дарований воспитанников.

4. Права и обязанности педагогов, осуществляющих кружковую работу

4.1. Руководитель кружка обязан:

- определять формы работы кружка;
- выбирать методики и программы;
- разрабатывать план работы, который согласовывает с руководством ДООУ;
- проводить работу с родителями;
- выбирать состав детей совместно с руководством ДООУ, педагогами групп и специалистами;
- обобщать и систематизировать материалы по кружковой работе;
- анализировать предложения и выносить их на педсовет;
- проводить занятия 1-2 раза (в зависимости от условий и возможностей ДООУ, педагога) по согласованному графику с руководством ДООУ.

4.2. Руководитель кружка имеет право:

- вносить предложения по организации кружковой работы;
- разрабатывать свой план работы, который согласовывает с руководством ДООУ;
- участвовать в мероприятиях ДООУ и города по детскому творчеству.

5. Порядок формирования документов

5.1. Руководителю кружка необходимо иметь:

- утвержденную программу кружка;
- списочный состав детей;
- журнал учета посещения детьми кружка;
- аналитическую справку о результативности работы кружка (1 раз в год — май);
- папку по организации работы кружка за предыдущие годы (архив);
- методическую копилку опыта;
- творческий отчет перед коллегами, родителями (не реже 1-2 раз в год).

6. Организация кружковой работы

6.1 Кружковую работу осуществляют педагоги, имеющие специальное педагогическое образование.

6.2. Учебные занятия кружка могут проводиться в специальных кабинетах, групповых помещениях.

6.3. Кружковая работа проводится в соответствии с образовательной программой, календарно-тематическим планированием, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников.

6.4. Руководителями кружков могут быть назначены педагоги из числа учреждения или внешние специалисты.

6.5. Кружки комплектуются как по одновозрастному, так и разновозрастному принципу.

6.6. Педагоги, осуществляющие кружковую работу, работают в тесном контакте с воспитателями и родителями воспитанников.

6.7. Потребность в создании кружка определяется:

- запросом родителей на образовательную услугу по определённому направлению;
- проблемой, выявленной в процессе образовательно-воспитательной работы педагогами ДОУ;
- наличием специалистов, педагогов ДОУ творчески и углублённо работающих по направлению кружка.

6.8. Основанием для зачисления воспитанников в кружок является:

- письменное заявление родителей (законных представителей);
- договор с родителями (законными представителями) на образовательные услуги;
- желание ребёнка.

6.9. Кружковая работа проводится 1-2 раза в неделю, в свободное от основной работы время (с воспитанниками своей или другой возрастной группы).

6.10. Продолжительность кружковой работы составляет (на основании п.2.12.7 СанПиН 3049-13):

- с детьми 4-го года жизни - не более 15 минут, 1 раз в неделю;
- с детьми 5-го года жизни - не более 20 минут, 1-2 раза в неделю;
- с детьми 6-го года жизни - не более 25 минут, 1-2 раза в неделю;
- с детьми 7-го года жизни - не более 30 минут, 2 раза в неделю.

6.11. Кружок проводится согласно утвержденному расписанию.

6.12. Занятия с детьми проводятся по подгруппам (количество детей не должно превышать 8 - 15 человек).

6.13. В середине занятий обязательно проводятся физкультминутки.

7. Ответственность педагогов, осуществляющих кружковую работу

Педагоги, осуществляющие кружковую работу, несут ответственность за:

- 7.1. выполнение программы в полном объеме;
- 7.2. за жизнь и здоровье воспитанников во время занятий и мероприятий;
- 7.3. за качественную организацию учебно-воспитательной деятельности;
- 7.4. за ведение соответствующей документации, предоставление необходимой отчетности по итогам учебного года.

8. Программы кружковых объединений.

8.1. Виды реализуемых программ:

- типовые, рекомендованные Министерством образования;
- типовые, в которые внесены изменения в соответствии с особенностями работы ДОУ;
- собственные (авторские), разработанные руководителями кружковых объединений.

9. Итоги работы кружковых объединений

9.1. Творческий отчет кружковых объединений художественно-эстетического цикла (участие в районных смотрах, конкурсах по профилю работы, подготовка и проведение отчетных выставок, концертов и т.п.);

9.2. Руководитель кружка знакомит родителей и педагогов с результатами работы (выставки, концерты, ярмарки, фотоотчёты и т.д.).

10. Контроль

10.1. Осуществляется администрацией ДООУ.

Заведующий ДООУ, старший воспитатель имеют право:

- посещать занятия кружков с заблаговременной информацией об этом руководителя кружка;

- изменить расписание занятий кружковой работы по производственной необходимости;

- привлекать руководителей кружков и их воспитанников к деятельности, сопряженной с деятельностью кружка

10.2 Анализ кружковой работы осуществляется на педагогических часах, педсоветах.

11. Финансирование кружковой работы.

11.1. Финансирование кружковой работы осуществляется из бюджетных и внебюджетных средств.

12. Заключительные положения.

12.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа ДООУ.

12.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по необходимости и подлежат утверждению руководителем ДООУ.