

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
протокол № 1 от «30 08 2021г.

решением общего собрания
родителей
протокол № 1 от «01 » 09 2021г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ**
в муниципальном дошкольном образовательном
учреждении «Медведевский детский сад «Солнышко»
Джанкойского района Республики Крым

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для родителей муниципального дошкольного образовательного учреждения «Медведевский детский сад «Солнышко» Джанкойского района (далее - МДОУ) в соответствии:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ«Об образовании в Российской Федерации».
- "Семейный кодекс Российской Федерации" от 29.12.1995 N 223-ФЗ (ред. от 02.07.2021) (ст. 12),
- Уставом МДОУ.

1.2. Общее родительское собрание - общественный коллегиальный орган МДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и МДОУ.

1.3. В состав общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих МДОУ.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим родительским собранием МДОУ и согласуются с заведующим МДОУ.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи общего родительского собрания

2.1. Основными задачами общего родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и МДОУ по реализации государственной, окружной, городской политики в области дошкольного образования;
- рассмотрение основных направлений развития МДОУ;
- обсуждение и предложение перечня дополнительных платных услуг в учреждении;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива МДОУ по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников, охраны их физического и психического здоровья.

3. Функции общего родительского собрания

3.1. Общее родительское собрание МДОУ:

- выбирает Родительский комитет МДОУ;
- знакомится с Уставом и другими локальными актами МДОУ, касающимися взаимодействия с родительской общественностью в части воспитания и образования детей,
- обсуждает проблемы развития, воспитания и оздоровления воспитанников в МДОУ,

- вносит предложения по совершенствованию образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в МДОУ;
 - заслушивает информацию воспитателей группы, медицинских работников о состоянии здоровья воспитанников группы, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года; -
 - обсуждает возможность организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам, в том числе платных в МДОУ (группе);
 - получает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
 - участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в МДОУ (группе) - групповых родительских собраний, родительских клубов, дней открытых дверей и др.;
 - планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана, обеспечение их подарками к праздникам;
 - вносит предложения по совершенствованию материального оснащения педагогического процесса в группах;
 - принимает решение об оказании посильной помощи МДОУ (группе) в укреплении материально-технической базы МДОУ (группы), благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;
- принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие МДОУ, совершенствование педагогического процесса в группе.

4. Права общего родительского собрания

4.1. Общее родительское собрание имеет право:

- выбирать Родительский комитет МДОУ (группы);
- требовать у Родительского комитета МДОУ (группы) выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

4.2. Каждый член общего родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения общим родительским собранием любого вопроса-, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением общего родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления общим родительским собранием

5.1. В состав общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников МДОУ (группы).

5.2. Родительское собрание избирает из своего состава родительский комитет МДОУ (группы).

5.3. Общее родительское собрание МДОУ ведет заведующий учреждением.

5.4. Выбирается секретарь из числа родителей МДОУ. Возможно ведение общего родительского собрания совместно с председателем общего родительского комитета МДОУ.

5.5. В необходимых случаях на заседание общего родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники МДОУ, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется заведующим МДОУ, иногда председателем родительского комитета МДОУ.

5.6. Председатель родительского комитета МДОУ:

- обеспечивает посещаемость общего родительского собрания;
- совместно с членами родительского комитета МДОУ и заведующим организует подготовку и проведение общего родительского собрания согласно годовому плану МДОУ;

5.7. Общее родительское собрание собирается не реже 2 раз в год, групповое родительское собрание - не реже 1 раза в квартал.

5.8. Заседания общего родительского собрания правомочны, если на них присутствуют не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения (группы).

5.9. **Решение общего родительского собрания принимается открытым голосованием** и принимается простым большинством голосов.

5.10. Организацию выполнения решений общего родительского собрания осуществляет родительский комитет МДОУ совместно с заведующим МДОУ или родительский комитет группы.

5.11. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания общего родительского собрания. Результаты докладываются общему родительскому собранию на следующем заседании.

6. Взаимосвязи общего родительского собрания

6.1. Общее родительское собрание взаимодействует с родительским комитетом МДОУ.

7. Ответственность общего родительского собрания

7.1. Общее родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство общего родительского собрания

8.1. Заседания общего родительского собрания оформляется протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные, (Ф. И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на общее родительское собрание; - предложения, рекомендации и замечания родителей, педагогических и др. работников МДОУ, приглашенных лиц;
- решение общего родительского собрания.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего родительского собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов общего родительского собрания хранится в делах МДОУ 5 лет и передается по акту.

Тетрадь протоколов общего родительского собрания группы хранится у воспитателей группы с момента комплектации группы до выпуска детей в школу.

Пропито, проинжектировано и скреплено печатью

5 / МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Детский сад № 100 г. Краснодара



Мельник С.М.

Заведующий С.М.Мельник