

Принято:
на педагогическом совете
МДОУ «Медведевский детский сад
«Солнышко»
Протокол № 1 от 24.08.2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:
заведующий МДОУ
«Медведевский детский сад «Солнышко»
Приказ № 106 - од от 24.08.2026
С.М.Мельник



ГODOVOЙ ПЛАН
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
«МЕДВЕДЕВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД «СОЛНЫШКО»
ДЖАНКОЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
НА 2026- 2027 учебный год

с. Медведевка 2026

Содержание

1.	Информационная часть	3
2.	Анализ работы МДОУ «Медведевский детский сад «Солнышко» 2025 – 2026 учебный год	5
3.	Задачи на 2026 – 2027 учебный год	17
4.	Содержание работы на 2026 – 2027 учебный год	17
4.1.	Нормативно-правовое обеспечение	18
4.2.	Организационная работа	18
4.3.	Методическое и информационное обеспечение	20
4.4.	Мероприятия с родителями (законными представителями) воспитанников	27
4.5.	Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)	38
4.6.	Работа с кадрами	39
5.	Административно-хозяйственная работа	43
6.	Работа медицинского кабинета	45

1. Информационная часть

Информационная справка

1. Наименование учреждения: *(полное)* Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Медведевский детский сад «Солнышко»; *(сокращенное)*: МДОУ «Медведевский детский сад «Солнышко».

Тип учреждения: дошкольная образовательная организация

Вид учреждения: дошкольная образовательная организация с группами общеразвивающей направленности

Год основания: 1976 год.

Учредительные документы:

Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения Серия 91 № 000493006

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 21.08.2015 Серия 91 № 000493023

Устав МДОУ «Медведевский детский сад «Солнышко» Джанкойского района Республики Крым утвержден приказом управления образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района Республики Крым от 23.01.2015 года № 17/01-03, изменения в Устав МДОУ «Медведевский детский сад «Солнышко» Джанкойского района Республики Крым утвержден приказом управления образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района Республики Крым от 02.11.2016 года № 518/01-03

Лицензия на осуществление образовательной деятельности:

Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 1166 от 12.09.2017 серия 82Л01 № 0001246;

Приложение №1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности от «12» сентября 2017 года №1166, Серия 82ПО1 №0001356,

Приложение № 2 к лицензии на осуществления образовательной деятельности от «12» сентября 2017 № 1166, дополнительное образование детей и взрослых, серия 82ПО1 №0001736.

Фамилия, имя, отчество руководителя: Мельник Светлана Михайловна. Образование высшее. В должности заведующего 10 лет.

Юридический и фактический адрес: 296121, Российская Федерация, Республика Крым, Джанкойский район, с.Медведевка, ул. 40 лет Победы, 23. e-mail: sadik_medvedevskiy-djanoyrayon@crimeaedu.ru

Юридический адрес лица, непосредственно осуществляющего функции и полномочия Учредителя: 296100, Российская Федерация, Республика Крым, г. Джанкой, ул. Ленина 6.

Дошкольное учреждение расположено в двухэтажном здании, размещается на обособленном земельном участке, общая площадь здания 20055,0 кв.м.

Режим работы МДОУ по графику пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями – суббота, воскресенье, праздничные дни. Время пребывания в группах 10,5 часов с 07.30 до 18.00.

Количество педагогических работников: 36

В МДОУ функционируют: 5 групп от 2-х месяцев до 7 лет.

Основными видами деятельности дошкольных группы является:

реализация образовательных программ дошкольного образования;
присмотр и уход за детьми;

реализация дополнительных общеразвивающих программ;

Нормативное обеспечение образовательной деятельности дошкольной группы:

В своей деятельности МДОУ руководствуется:

Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с дополнениями).

Конвенцией о правах ребенка ООН.

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования.

Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013г. № 1155).

Приказом Минобрнауки РФ от 23 ноября 2009 г. № 655 «Об утверждении и введении в действие Федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

ФОП ДО

Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Годовой план МДОУ составлен в соответствии:

Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с дополнениями).

Конвенцией о правах ребенка ООН.

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования.

Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013г. № 1155).

Приказом Минобрнауки РФ от 23 ноября 2009 г. № 655 «Об утверждении и введении в действие Федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

По уровню образования педагогический персонал:

Всего	Высшее (в том числе кандидаты и доктора наук)		Незаконченное высшее		Среднее профессиональное		Среднее	
бчел	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
	3	50	-	-	3	50	-	-

Анализ кадрового обеспечения показывает, что в учреждении число педагогов, имеющих высшее педагогическое образование 3 человек (50 %), среднее профессиональное педагогическое образование 6 человек (50%), дипломы профессиональной переподготовке в сфере дошкольного образования 6 человек (100 %)

Анализ работы МДОУ за 2025 – 2026 учебный год

Основными задачами МДОУ являлись:

1. Продолжать углубленную работу по формированию основ гражданско-патриотических чувств дошкольников через приобщение к истории родного края, ознакомление с его прошлым и настоящим.
2. Продолжать развивать двигательные навыки и умения детей через организацию подвижных и спортивных игр.
3. Совершенствовать систему работы детского сада в год Единства народов России.

Для реализации годовых задач были запланированы и проведены следующие мероприятия:

Семинары:

Семинар 1. «Патриотическое воспитание дошкольников: современные подходы и методы»

Цель: познакомить педагогов с современными методами и подходами к патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.

Задачи:

- * рассмотреть основные принципы патриотического воспитания;
- * обсудить эффективные формы и методы работы с детьми по формированию патриотических чувств;
- * предложить практические примеры мероприятий и занятий, направленных на патриотическое воспитание.

Семинар 2. «Использование инновационных технологий По речевому развитию детей старшего дошкольного возраста в контексте ФГОС»

Цель: нетрадиционный подход к речевому развитию детей дошкольного возраста в разных видах деятельности.

Задачи : использование современных игровых технологии в развитии речи детей дошкольного возраста использование логоритмических упражнений в режимных моментах.

Семинар 3. «Мостик понимания между родителями и ДОО»

Цель: повышение уровня профессионального мастерства педагогов ДОО в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников.

Задачи:

1. Уточнить и систематизировать знания педагогов по проблеме взаимодействия с родителями.
2. Активизировать педагогическое мышление воспитателей как основу использования нетрадиционных форм работы с родителями в ДОО, стимулировать развитие у них творчества и профессиональной активности.
3. Поддержать интерес педагогов к дальнейшему изучению данной темы.

Педагогические советы:

Педагогический совет №1 (установочный)

Тема: «Приоритетные направления работы ДОО на 2025-2026 учебный год»

Повестка:

1. Развитие образовательной системы в соответствии с требованиями ФОП ДО.
2. Основные задачи на новый учебный год
3. Утверждение рабочей документации на новый учебный год

Педагогический совет №2.

Тема: «Патриотическое воспитание дошкольников: эффективные методы и практики».

Цель: обсудить с педагогами современные методы и подходы к патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста и определить пути их внедрения в образовательную практику.

1. Какие основные принципы патриотического воспитания вы считаете наиболее важными?
2. Какие формы и методы работы с детьми по формированию патриотических чувств вы считаете наиболее эффективными?
3. Какие практические примеры мероприятий и занятий, направленных на патриотическое воспитание, можно использовать в работе с дошкольниками?
4. Какие трудности могут возникнуть при внедрении патриотического воспитания в образовательный процесс и как их можно преодолеть?

5. Как можно вовлечь родителей в процесс патриотического воспитания детей?

Педагогический совет № 3

Тема: Развитие речевой активности у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности

Цель: повысить компетентность и успешность педагогов в обучении и развитии навыков связной речи у детей дошкольного возраста; внедрить современные технологии по развитию связной речи дошкольников. Об итогах выполнения решения предыдущего педагогического совета.

Доклад «Речевое развитие дошкольника в соответствии с ФГОС дошкольного образования». Аналитическая справка по тематической

проверке: «Условия для речевого воспитания дошкольников в детском саду».

Доклад-презентация «Инновационные образовательные технологии речевого развития в работе учителя-логопеда в ДООУ»

Доклад-презентация «Нестандартные подходы к заучиванию стихотворений детьми дошкольного возраста».

Доклад «Развитие речи дошкольников посредством разных видов музыкальной деятельности»

Деловая игра «Речевой коллоквиум» (аукцион педагогических идей)

Организация правильного питания дошкольников.

Педагогический совет №4

Тема: «Итоги реализации основных задач МДОУ за 2025-2026 учебный год»

1. Системный анализ педагогической деятельности коллектива
2. Планирование работы на летней оздоровительный период
3. Принятие решения

Осуществлены тематические проверки, направленные на выявление и устранение недочётов в образовательном процессе:

- проверка документации;
- беседы с детьми, сотрудниками, родителями;
- осмотр групповых и вне групповых помещений;
- рейды комиссий по охране труда и техники безопасности, антитеррористическая, пожарная безопасность и ГО ЧС;
- наблюдения;
- оперативный, тематический, сравнительный и взаимоконтроли;
- отчеты.

Были проведены открытые просмотры занятий:

Содержание	Сроки	Ответственный
Проведения ГТО с фотоотчетом.	октябрь	средняя, старшая, подготовительная группа
Патриотическое воспитание дошкольников через игру.	ноябрь	педагоги групп
Проведение открытой ООД по формированию элементарных математических представлений во всех возрастных группах.	декабрь	Педагоги групп
Организация игровой деятельности	январь	Педагоги групп
Проведение гимнастики, пробуждения в группах	февраль	Педагоги групп
Формирование элементарных математических представлений в доу	март	Муз. работник
Показ режимных моментов	апрель	Педагоги группы
Открытый просмотр итоговой ООД во всех группах ДОУ по разным образовательным областям.	май	Педагоги группы

Участие в конкурсах

Воспитанники детского сада и педагоги были участниками конкурсов художественного творчества, отмечены за участие грамотами.

Педагогическая диагностика

В МДОУ была осуществлена педагогическая диагностика .

Кроме того, была организована работа по охране и укреплению здоровья детей, осуществлялись оздоровительные и закаливающие мероприятия во всех группах учреждения.

В результате работы удалось:

1. Совершенствовать работу педагогов по формированию основ гражданско-патриотических чувств дошкольников через приобщение к истории родного края, ознакомление с его прошлым и настоящим.
2. Совершенствовать систему работы детского сада в год Единства народов России.
3. Совершенствовать работу по развитию двигательных навыков и умений детей через организацию подвижных и спортивных игр.

Вместе с тем проанализировав работу, были выявлены недостатки в работе ДОУ:

1. У детей старшего дошкольного возраста односложная, состоящая из простых предложений речь, возникают трудности в звуковом анализе слов.

В связи с этим: в 2026-2027 учебном году необходимо запланировать годовую задачу: Продолжать работу по развитию речи детей дошкольного возраста через использование художественной литературы в различных видах деятельности.

Подобрать для педагогов курсы повышения квалификации по речевому развитию детей.

А также провести семинар «Фонематический слух - основа правильной речи. Рекомендации для родителей старших дошкольников».

2. Взаимодействие МДОУ и родителей часто носит информационно-отчетный характер, а не партнерский. Родители не всегда осознают свою ключевую роль в духовно-нравственном воспитании, перекладывая эту ответственность исключительно на педагогов.

Отсутствие целостной среды: Духовно-нравственные ценности не становятся «живым опытом» ребенка, если они не подкрепляются едиными требованиями и традициями как в детском саду, так и дома.

В связи с этим в 2026-2027 учебном году необходимо запланировать годовую задачу: Начать работу по духовно-нравственному воспитанию дошкольников с опорой на социокультурные ценности и семейные традиции.

3. При организации развивающей предметно-пространственной среды необходима сложная, многоплановая и высокотворческая деятельность всех педагогов ДОУ. Также необходимо нестандартное оборудование для групп, в виде переносных ширм, мягких модулей, чтобы их было легко передвигать детям для создания индивидуальных игр и т.д.

В связи с этим: в 2026-2027 учебном году запланировать работу с педагогами по организации РППС с использованием технологии «голос ребёнка» и автодидактическими центрами, а также с включением в развивающую среду авторских дидактических пособий педагогов.

4. Недостаточный уровень сформированности у воспитанников мотивации к регулярной двигательной активности и навыков безопасного поведения в быту, обусловленный низким уровнем педагогической компетентности части родителей в вопросах физического воспитания и отсутствием единого, непрерывного образовательного пространства "детский сад – семья"».

В связи с этим: в 2026-2027 учебном году запланировать работу:

Для педагогов: Освоение интерактивных форм работы с родителями (семейные спортивные квесты, мастер-классы от родителей, создание совместных видеороликов «Наша спортивная семья», ведение общих челленджей в мессенджерах).

Для родителей: Повышение мотивации и компетентности через наглядную агитацию, практические занятия, вовлечение в планирование физических мероприятий.

Для детей: Создание условий, при которых физическая активность становится естественной и желанной частью жизни как в саду, так и дома (единые правила, поощрение, личный пример). Включить в план работы годовую задачу: Усилить работу по развитию интереса детей к физической культуре, формировать здоровый и безопасный образ жизни детей через активное взаимодействие педагогов и родителей

Анализ состояния здоровья воспитанников учреждения

Приоритетные направления деятельности учреждения - охрана и укрепление здоровья детей. На 2025-2026 учебный год был разработан план работы, направленный на укрепление и снижения уровня заболеваемости. Для его реализации и более эффективного выполнения были организованы оздоровительные, профилактические и противоэпидемиологические мероприятия, включающие в себя:

- максимальное пребывание детей на свежем воздухе;
- мероприятия по укреплению иммунитета в период обострения гриппа;
- вакцинация детей согласно календарю профилактических прививок;
- усиление контроля за санитарным состоянием в МДОУ.

Все лечебно-оздоровительные мероприятия, которые были запланированы в начале учебного года, были выполнены.

Проводилась оценка физического развития детей. На основе антропометрических данных было сделано заключение о состоянии физического развития. В среднем за учебный год дети выросли на 3-4 см и прибавили в весе на 2-3 кг.

Особое место заняла физкультурно-оздоровительная работа. В системе проводились закаливание, утренняя гимнастика, физкультурные занятия. На физкультурных занятиях подсчитывалась моторная плотность в начале моторная плотность составила 72-75%, в конце учебного года – 80-83%. Физиологическая нагрузка до 140-150 ударов в минуту. Это хорошие показатели. Так же использовались физкультурные минутки во время непосредственно образовательной деятельности, организовывалась двигательная активность детей на свежем воздухе, проводились спортивные развлечения.

Проводилась индивидуальная работа с детьми, имеющими отклонения в здоровье. Дети с аллергопатологией находятся под постоянным наблюдением. Для них из рациона питания исключаются или заменяются продукты противопоказанные им.

Для осуществления реализации всей системы по здоровьесбережению детей необходимой частью является работа с родителями. В течение года проводились различные консультации, родительские собрания, где вопросы о здоровье детей были приоритетными.

Анализируя показатели результатов мониторинга за 2025-2026 учебный год, можно сделать вывод, что уровень усвоения программного материала по образовательной области «Физическое развитие» имеет положительную динамику. Очевиден положительный результат проделанной работы. Но при этом необходимо повысить уровень умений в прыжках в длину и владением

мячом у детей младшего и среднего возраста. Детям старшего дошкольного возраста уделить особое внимание отбиванию мяча на месте и в движении, прыжкам через скакалку.

В учреждение в течение 2025-2026 года поступило в младшие группы – 20 детей с лёгкой степенью адаптации, со средней степенью адаптации – 7 детей.

Анализируя процесс адаптации, отметим, что у большинства детей адаптация носила среднюю степень тяжести.

Приём новых воспитанников организуется по отдельному плану круглогодично, по мере выбытия детей из сада.

Проблемы со здоровьем у родителей с детьми возникает ещё до поступления их в детский сад, 20% имеют диагностированную патологию. Это объясняется несколькими причинами:

- неблагоприятные экологические условия;
- врождённая патология;
- ухудшение здоровья населения.

Ведётся учёт индивидуальных особенностей здоровья детей, создаются условия для индивидуального подхода к каждому ребенку для комфортного пребывания в ДОО.

В течение учебного года проводилась работа по улучшению здоровья и совершенствованию физических качеств детей с учетом индивидуальных особенностей воспитанников.

Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям:

- Соблюдение режима дня
- Учет гигиенических требований
- Утренняя гимнастика
- Воздушно-оздоровительная гимнастика после сна
- Отработка двигательного режима в группах и на прогулке
- Закаливающие мероприятия.

Причины высокой заболеваемости:

1. Комплектование детьми II - III групп здоровья / 78 человек.
2. Вспышка гриппа и острых респираторных вирусных инфекций в 2025-2026 учебном году.

Создавались условия для двигательной деятельности, системы закаливания, организовано рациональное питание, проводилась диагностика уровня физического развития, состояния здоровья воспитанников.

Уровень готовности к обучению в школе детей подготовительной группы

В течение 2025 – 2026 учебного года по запросу администрации учреждения, в соответствии с планом работы педагога и с согласия родителей (законных представителей) в рамках психологической готовности детей старшего дошкольного возраста к школьному обучению была проведена диагностика.

Для индивидуальной диагностики детей 6 – 7 лет в подготовительных к школе группах был применен набор методик по определению уровня развития готовности выпускников МДОУ к обучению в школе.

Во время диагностики особое внимание уделялось исследованию таких функций как:

- определение степени психосоциальной зрелости
- выявление уровня развития словесно-логического мышления (задания на аналогии, классификации и обобщение)
- определение объема кратковременной памяти (зрительной и слуховой)
- выявление способностей ребенка выделять последовательность событий и составлять рассказ по картинкам
- сформированность умений ребенка разложить целое на части и соединить целое из частей
- анализ конструктивного мышления
- определение уровня развития внимания и работоспособности ребенка
- сформированность навыков письма, абстрактного мышления и речи, а также способности к подражанию и выраженности тонкой двигательной координации
- определение особенностей эмоциональной сферы, а именно соответствие эмоционального состояния типу сдвига цветовой чувствительности
- определение мотивов учения, выбора мотива ребенком, позволяющим судить о его мотивационной зрелости
- определение уровня самооценки и уровня притязаний воспитанников старшего дошкольного возраста определение уровня развития способности к пространственной организации визуального стимульного материала и зрительно-моторной координации у детей 6 – 7 лет.

В индивидуальном тестировании по определению уровня развития психологической готовности выпускников МДОУ к обучению в школе принимало участие 22 ребенка.

Качественный анализ полученных результатов индивидуального тестирования детей старшего дошкольного возраста в подготовительных к школе группе таковы:

Уровень сформированности **когнитивных процессов** детей соответствует возрастной норме у 18 человек, что составило 81%.

Основной процент детей хорошо ориентируются в окружающем мире, используют запас имеющихся у них знаний в повседневной жизни, из них 5 человек (22 %) испытывают затруднения.

Выделяют существенные признаки различных понятий и явлений, находят сходства и различия 47% дошкольников (анalogии); выделяют основной признак, свойства объединяющие предметы 70 % детей (обобщения); находят лишний предмет, объединяют предметы по общему признаку, обосновывают свой выбор в речевом плане 53 % детей (классификации).

Запоминают фигуры и после чего их правильно воспроизводят (рисуют) 20 человек (90%), что говорит о хорошо развитой зрительной памяти. При этом отмечается низкий уровень развития слуховой памяти у 3 воспитанников, что составило 13 % от общего количества.

Многие дети могут объединять сюжетные картинки и устанавливать их последовательность в логическую цепь, а также отображать установленную логическую цепь в связном рассказе и только 4 воспитанников, все же, испытывают затруднения при установлении логической последовательности сюжетных картинок и составлении связного рассказа по картинкам.

Уровень наглядно - образного мышления у детей соответствует возрастной норме. Хорошо развито умение выпускников разложить целое на части и соединить целое из частей.

Пространственное воображение развито на достаточном уровне у 15 человек, что составляет 68 % от общего количества. Дети, которые не смогли проанализировать целое через составляющие его части, испытывали трудности при выполнении данного субтеста.

Высокий уровень **мотивации учения** показали 16 выпускников, что составило 72 % от общего количества дошкольников. В выборах данных детей преобладали учебный мотив или социальный мотив, а также позиционный.

Средний уровень мотивации учения у 6 человека (27%). В выборе детей преобладал кроме позиционного мотива, социальный мотив или оценочный.

Иногда отмечается в выборе дошкольников не только преобладание оценочного мотива, но и присутствие позиционного и игрового мотивов. Это говорит о сниженном уровне мотивации учения у 2 человек, что составило 9 % от общего количества выпускников.

Таким образом, анализируя данные результаты мотивационной готовности дошкольников, можно сделать вывод: мотивация учения на достаточном для возраста уровне сформирована у 72% выпускников МДОУ

Во время проведения обследования по определению уровня психологической готовности детей 6 – 7 лет к обучению в школе уделялось внимание и определению **степени позитивного и негативного психического состояния** каждого ребенка в подготовительных к школе группах на момент обследования. Отмечается позитивное психическое эмоциональное состояние у 15 человек (68%).

Исходя из наблюдений за поведением детей, а также данных, полученных из беседы с каждым ребенком, и выбора ребенком своего реального положения на данный отрезок времени можно предположить, что большинство детей находятся в состоянии комфорта, что составляет 83% от общего количества обследованных.

Данные дошкольники имеют адекватную самооценку. Они склонны анализировать результаты своей деятельности, пытаются выяснить причины ошибок, исправить их. Они уверены в себе, активны, уравновешены, быстро переключаются с одного вида деятельности на другой.

При этом детей с завышенной самооценкой и установкой на лидерство 16 % от общего количества воспитанников групп. Они не доводят начатое дело до конца, быстро переключаются с одного вида деятельности на другое, пытаются решить свои проблемы сразу, они не осознают своих неудач.

Таким образом, проведенный мониторинг в подготовительных к школе группе показал, что уровень психологической готовности детей к обучению в школе достаточный у 80 % будущих выпускников. Мотивация учения сформирована у 15 человек, что составило 63% от общего количества обследованных детей. У основного процента выпускников МДОУ хорошо развита зрительно – моторная координация, на которую опирается процесс развития познавательных и изобразительных навыков.

Подводя итоги, следует отметить, что со стороны педагогов, родителей, узких специалистов создаются хорошие условия для развития школьно-значимых функций, т.е. подготовка детей к школе осуществляется на достаточном уровне.

По результатам психологического исследования проведено индивидуальное консультирование родителей (законных представителей) будущих выпускников. Отмечены сильные и слабые стороны дошкольников, рекомендованы упражнения, игры, задания, направленные на развитие когнитивных процессов.

Система взаимодействия с родителями воспитанников

Проводились общие и групповые родительские собрания, в соответствии с годовым планом работы. По проведенным результатам анкетирования видно, что основная масса родителей довольна работой педагогов, интересуются достижениями детей. Выпускались информационные листки, стенды, папки-передвижки для педагогического просвещения родителей по различным областям развития детей, проведены дни открытых дверей, тематические мероприятия совместно с родителями, совместная проектная деятельность, организация в группах мини-музеев.

Итоги административно-хозяйственной работы

Материально-технические и медико-социальные условия пребывания детей в МДОУ соответствуют новым требованиям СанПиН: водоснабжение, канализация, отопление находятся в удовлетворительном состоянии.

В начале учебного года был проведён косметический ремонт в групповых помещениях, а также в коридорах учреждения.

В течение 2025-2026 учебного года в МДОУ проводилась работа по оснащению педагогического процесса, приобретены методические пособия, обогащена развивающая предметно-пространственная среда учреждения.

Подобраны и оформлены папки с наглядно-демонстрационным (образцы, пособия и пр.) материалом для всех возрастных групп. Приобретены (изготовлены) во всех группах необходимое оборудование для проведения организованной образовательной, самостоятельной, совместной деятельности детей. Пополнен методический кабинет новой методической литературой по программе ФОП ДО МДОУ. Педагогами старших и подготовительных групп созданы условия для организации работы с детьми по подготовке детей к началу школьного обучения.

Подводя итоги деятельности коллектива за прошлый учебный год, были поставлены новые задачи.

2. Цель и Задачи на 2026 – 2027 учебный год

Цель: построение образовательной деятельности на основе современных образовательных технологий, обеспечивающих развитие различных форм инициативы, активности и самостоятельности дошкольников.

1. Внедрить в систему методическое сопровождение для педагогов по внедрению проектов «Добрые игры» и «Орлята Дошколята России» для формирования у воспитанников основ эмпатии, доброты и первичных представлений о гражданской идентичности.
2. Совершенствовать в образовательный процесс систему работы по духовно-нравственному воспитанию дошкольников с опорой на социокультурные ценности и семейные традиции.
3. Усилить работу по развитию интереса детей к физической культуре, формировать здоровый и безопасный образ жизни детей через активное взаимодействие педагогов и родителей
4. Продолжать работу по развитию речи детей дошкольного возраста через использование художественной литературы в различных видах деятельности.
5. Финансовая грамотность в МДОУ продолжаем закладывать основы ответственного отношения к финансовым ресурсам, мотивировать к бережливости и полезным тратам.

3. Содержание работы на 2026 – 2027 учебный год

3.1. Нормативно-правовое обеспечение

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Изучение инструктивно-методических документов по организации образовательного процесса в дошкольном образовании	В течение года	Заведующий
2.	Реализация ФОП ДО	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель
3.	Реализация основных законодательно-распорядительных документов по дошкольному образованию	В течение года	Заведующий
4.	Приведение нормативно-правовой базы учреждения в соответствие с требованиями ФГОС ДОУ и ФОП ДО	Сентябрь	Заведующий

5.	Оформление должностных инструкций в соответствии с нормативными требованиями	В течение года	Заведующий
6.	Составление Положений о смотрях-конкурсах: - организация речевого пространства «Лучший книжный уголок» - смотр-конкурс изобразительного искусства и декоративно-прикладного творчества «Огонь-друг, огонь-враг»; - смотр-конкурс чтецов по патриотическому воспитанию: «Мы о войне стихами говорим»; - фотоконкурс «Лучший отдых крымских детей»	Декабрь Январь-Февраль Май Август	Старший воспитатель
7.	Составление договоров с организациями на обслуживание ДОУ, договоров с родителями и др.	В течение года	Заведующий
8.	Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты ДОУ в соответствии с изменениями в законодательстве	В течение года	Заведующий
9.	Разработка новых локальных актов (приказов) ДОУ	По циклограмме приказов	Заведующий
10.	Составление графиков отпусков	Декабрь	Заведующий Председатель ППО

3.2. Организационная работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Корректировка и утверждение:	Август 2026	Заведующий
	- образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО; - расписания занятий; - циклограмм деятельности педагогов; - творческих отчетов за учебный год; - плана работы на летний период; - годового плана на 2027 – 2028 учебный год	Май 2027	Старший воспитатель Воспитатели

2.	Подготовка отчетов, информационно-аналитических справок по запросу учредителей, других организаций	В течение года	Заведующий
3.	Комплектование групп учреждения детьми	май - сентябрь	Заведующий
4.	Подготовка и проведение смотров, конкурсов, праздников, развлечений	По графику	Заведующий
5.	Проведение социального опроса родителей по изучению удовлетворенности услугами дошкольного образования в ДООУ	Сентябрь, май	Старший воспитатель
6.	Обеспечение воспитательно-образовательного процесса программами, технологиями, пособиями	В течение года	Заведующий
7.	Оформление выставок детских работ для родителей: - «Золотая осень» (рисунки, поделки); - «Мама - самый главный человек» (рисунки); - «Долгожданный праздник» (новогодние украшения); - «В гостях у сказки» (рисунки); - «Наши защитники» (рисунки); - «Земля, наш общий дом» (рисунки); - «Берегите воду» (поделки, рисунки, коллажи); - «Чему мы научились за год» (выставка работ продуктивной деятельности)	Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	Воспитатели
8.	Подготовка и проведение оздоровительного отдыха (каникулы, день здоровья)	1 неделя июня	Заведующий воспитатели
9.	Подготовка и проведение летней оздоровительной кампании	Июнь-август	Заведующий
10.	Повышение профессионального уровня и квалификации педагогов	В течение года	Старший воспитатель
11.	Подготовка документации педагогов на квалификационную категорию в соответствии с введением нового порядка аттестации	В течение года	Старший воспитатель
12.	Участие в районных, городских, областных мероприятиях	По графику УО	Заведующий, Старший воспитатель

13.	Электронные подписка на журналы по дошкольному образованию	Сентябрь, май	Заведующий
14.	Инструктажи, консультации для педагогов	В течение года	Заведующий, Старший воспитатель, медицинский работник

3.3. Методическое и информационное обеспечение

Консультации, семинары, практикумы для педагогов

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Консультация «Проект «Орлята Дошколята» как ресурс выполнения ФГОС ДО: цели, задачи, планирование».	Сентябрь 2026	воспитатели
2.	Педагогическая гостиная «Семейные традиции как ресурс воспитания: как педагогу выстроить бережный диалог с семьей» <i>Содержание:</i> Методы изучения семейных традиций (анкетирование, фотовыставки). Алгоритм создания в группе проекта «Традиции моей семьи».		воспитатели
3.	Семинар-практикум «Технология проведения «Добрых игр» в режимных моментах». <i>Содержание:</i> Практическая отработка игровых приемов	Октябрь 2026	
4.	Практикум «Совместное проектирование добрых дел в формате «Орлята дошколята». <i>Содержание:</i> Разбор кейсов (субботники, акции помощи, творческие мастерские)		Воспитатели

5.	Педагогические кейсы «Формирование основ безопасного поведения: алгоритмы действий педагога и обучение детей в нестандартных ситуациях» <i>Содержание:</i> Методика проведения инструктажей и игр по безопасности (ПДД, пожарная безопасность, безопасность дома и на улице). Как говорить с детьми о безопасности без запугивания.		воспитатели
6.	Семинар «Семейное чтение как мостик к духовно-нравственным ценностям и здоровому образу жизни» <i>Содержание:</i> Как мотивировать родителей читать детям дома. Создание в группе «Книжного уголка», акция «Подари книгу детскому саду», ведение семейных читательских дневников.	Март 2027	воспитатели
7.	Консультация «Организация работы с детьми в летний период».	Май	воспитатели
8.	Организация развивающей предметно-пространственной среды через создание зонирования в соответствии с ФОП ДО.	по запросу в течение года	воспитатели
9.	Современные цифровые и интерактивные инструменты в работе педагога по годовым задачам <i>Содержание:</i> Обзор полезных приложений, применение в работе ИИ, виртуальных музеев, QR-кодов со сказками и видеоматериалов, которые легально и педагогически грамотно можно использовать в работе с дошкольниками и родителями.		воспитатели
10.	Основы пожарной безопасности. Эвакуация детей из здания. Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах.	В течение года	воспитатели
11.	Индивидуальные консультации Оформление наглядной информации (информационные стенды) в течение года.	по запросу в течение года	воспитатели

Открытые мероприятия

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответствен ный
1.	Открытые просмотры утренней гимнастики.	Октябрь (все возрастные группы)	воспитател и
2.	«Современные подходы к организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников».	ноябрь (все возрастные группы)	воспитател и
3.	Открытый просмотр образовательной деятельности по речевому развитию с использованием инновационных технологий.	декабрь (все возрастные группы)	воспитател и
4.	«Организация дидактических игр по экологическому воспитанию согласно возрастным и психологическим особенностям детей дошкольного возраста» (взаимопосещение)	февраль (все возрастные группы)	воспитател и
5.	Использование ИКТ в познавательно-речевом развитии.	март (все возрастные группы)	воспитател и
6.	Использование дидактических игр в познавательно-исследовательской деятельности ОД.	апрель (все возрастные группы)	воспитател и
7.	Мастер-классы с родителями во всех Возрастных группах по художественно-эстетическому воспитанию	май (все возрастные группы)	воспитател и

Педагогические советы

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Педсовет № 1 Установочный педсовет Тема: «Перспективы развития ДОУ на 2026-2027 учебный год» Цель: познакомить педагогов с итогами деятельности ДОУ за летний период, проанализировать степень готовности к новому учебному году, ознакомить с основными направлениями образовательной деятельности на 2026-2027 учебный год, утвердить планы на новый учебный год. План проведения педсовета: 1. Утверждение повестки дня заседания педагогического совета. 2. Выборы председателя и секретаря педагогического совета на 2026/2027 уч.г. Основная часть: 1. Подведение итогов работы за летний оздоровительный период. 2. Основные направления работы образовательного учреждения в 2026-2027 учебном году: принять и утвердить на педсовете годовой план. 3. Утвердить расписание занятий. 4. Утвердить состав методических объединений и творческих групп ДОУ. 5. Обязательные и рекомендованные проекты в ОП ДО: «Добрые игры. Орлята дошколята России». 6. Ознакомление с Указом президента Российской Федерации от 20.07.2026 г. № 498 «О дополнительных мерах поддержки». 7. Обсуждение проекта решений. 8. Решение педсовета.	Август 2026	Заведующий Воспитатели

2.	Педсовет № 2 Тема: «Формирование нравственно-патриотического потенциала дошкольников через ознакомление с историей села» Цель: совершенствование профессиональной компетентности педагогов и повышение их педагогического мастерства в краеведческой работе с дошкольниками в соответствии с ФОП ДО и Крымский венок. План проведения: 1 Выполнение решений педагогического совета № 1 2 Доклад «Актуальность нравственно Патриотического воспитания дошкольников условиях ФОП ДО» 3 Выступление педагогов «Роль семьи в воспитании патриотических чувств дошкольников». 4 Блиц – опрос «Культура родного села» 5 Презентация проектов по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников. 6 Аналитическая справка по итогам смотра центров по патриотическому воспитанию в группах. 7 Решения педагогического совета № 2	Ноябрь 2026	Заведующий Воспитатели
3.	Педсовет № 3 Тема: «Развитие творческого потенциала личности дошкольника через организацию работы по Развитию речи» Цель: Систематизировать знания педагогов об организации образовательной деятельности с Детьми дошкольного возраста в процессе ознакомления детской литературы План проведения: 1 Выполнение решений педсовета № 2 2 Выступление по реализации проекта «Развитие речи и любимая книга» 3 Доклад «Формы взаимодействия воспитанников По ознакомлению литературным жанром» 4 Деловая игра «Педагогический пробег по литературному жанру » 5 Проектная деятельность с дошкольниками «Детям о писателях»	Январь 2027	Заведующий

	6 Аналитическая справка по итогам смотра центров по развитию речи в детском саду. 6 «Инновационные технологии, как слагаемых Развития речи дошкольников» 7 Решения педагогического совета № 3		
4.	«Педсовет № 4 Тема: «Ярмарка достижений педагогического коллектива в 2026/2027 учебном году» Цель: анализ состояния образовательной работы, объективная оценка результатов педагогического процесса, определяющих факторов, влияющих на качество итоговых результатов за 2026-2027 гг. План проведения: 1 Выполнение решений педсовета № 3 2 Анализ воспитательно-образовательной работы за 2026-2027 учебный год. 3 Анализ результатов мониторинга инфраструктуры РППС детского сада за 2026-2027 учебный год. 4 Достижения педагогического коллектива «Педагогические находки года». 5 Результаты мониторинговых исследований по подготовке детей к обучению в школе. 6 Анализ заболеваемости детей учебный год. 7 Ознакомление, обсуждение реализации Летней оздоровительной 2027 год. 7 Решения педсовета № 4	Май 2027	Заведующий Воспитатели

Производственные совещания

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Инструктаж: - по охране жизни и здоровья детей; - по должностным обязанностям сотрудников МДОУ; - график работы; - техника безопасности; - правила пожарной безопасности; - охрана труда	2 раза в год	Заведующий
2.	Гражданская оборона: - знакомство с устройством и назначением респиратора; - радиационные средства; - обязанности производственного персонала по ГО и ЧС; - сильнодействующие ядовитые вещества; - антитеррористическая безопасность	1 раз в год 2 раза в год	Заведующий Заведующий хозяйством
3.	Питание детей в МДОУ	Декабрь	Заведующий Заведующий хозяйством.
4.	Родительский договор	Февраль	Заведующий Заведующий хозяйством.
5.	Правила внутреннего трудового распорядка	Март	Заведующий Заведующий хозяйством
6.	Заболеваемость детей в ДОУ	Апрель	Заведующий Заведующий хозяйством
7.	Соблюдение и охрана прав детей в ДОУ	Май	Заведующий Заведующий хозяйством

Мероприятия с родителями (законными представителями)

№	Тема	Срок выполнения	Ответственные
1	Составление социального паспорта семей воспитанников	сентябрь	воспитатели
2	Дни открытых дверей	октябрь, апрель	Заведующий
3	Выявить неблагополучные и трудные семьи. Составить план работы	октябрь	Заведующий
4	Заключение договора с родителями вновь поступившими в ДОУ	В течение года	Заведующий

Консультации для родителей

№	Тема	Срок выполнения	Ответственные
1.	Чтобы все были довольны или первые шаги к детскому саду (адаптационный период в младших группах)	сентябрь-декабрь	воспитатели
2.	Знакомство с ФОП ДО перспективы работы ДОУ в 2026-2027 учебном году	август-сентябрь	Заведующий
3.	Семейные традиции: то, что объединяет нас и дает ребенку чувство безопасности <i>Содержание:</i> Что такое традиции (от совместных воскресных завтраков до особых способов празднования дней рождения). Как придумать традиции, если их нет. Почему предсказуемость и ритуалы важны для психики ребенка.	сентябрь-октябрь	воспитатели
4.	Семейные выходные с пользой: маршруты и идеи для отдыха всей семьей <i>Содержание:</i> Подборка идей, как совместить прогулку на природе (физкультура/ЗОЖ), изучение родного края (нравственность/традиции) и сбор природного материала для поделок с последующим рассказом о них (речь).	январь-февраль	воспитатели

5.	Книга — лучший логопед: как использовать сказки для развития речи и	март-апрель	воспитатели
	словарного запаса <i>Содержание:</i> Методика «диалогического чтения». Как не просто прочесть текст, а обсудить его: какие вопросы задавать («Что будет, если...», «Как ты думаешь, почему он так поступил?»). Приемы пересказа, придумывания конца сказки, описания героев.		воспитатели
6.	Психолого-педагогические рекомендации по решению проблемы школьной дезадаптации (для подготовительных к школе групп)	апрель	воспитатели
7.	Безопасность без страха: как научить ребенка правилам безопасного поведения <i>Содержание:</i> Как объяснить правила безопасности (ПДД, поведение с незнакомцами, острые предметы, розетки) без запугивания и формирования тревожности. Методика разбора «опасных ситуаций» через ролевые игры и чтение специальных сказок.	май	воспитатели
8.	Наглядная информация: Оформление папок – передвижек (ширм): - по ознакомлению родителей с ФОП ДО - по правилам дорожного движения и детского травматизма в разные периоды (сезоны) - по обеспечению пожарной безопасности - по вопросам воспитания и обучения - по вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разные сезонные периоды - по вопросам оздоровительной работы - к праздникам и мероприятиям, связанных с народными праздниками.	сентябрь-август	воспитатели

Общие родительские собрания

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	1. Организация воспитательно - образовательного пространства ДОУ Знакомство с перспективным планом работы ДОУ в 2026-2027 учебном году. 1.1.Выборы родительского комитета. 1.2. Знакомство родителей с нормативно-правовой базой МДОУ и обновлением ФГОС ДО и ФЗ «Об образовании»; 1.3.. Вопросы-ответы	Сентябрь 2026	Заведующий
	2. Как повзрослели и чему научились наши дети за этот учебный год 2.1. Итоги работы коллектива МДОУ в организации образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности с учётом особенностей детей и запросов родителей. 2.2. Роль взаимной связи интересов и возможностей педагогов и родителей в воспитательно-образовательном процессе. 2.3. Концерт «Юные таланты» 2.4. Рекомендации родителям по закаливанию детей в летний оздоровительный период.	Май 2027	Заведующий воспитатели Музыкальный руководитель
2.	День открытых дверей в ДОУ	октябрь, апрель 2027	Ст. воспитатель Федюнина И.В.

Групповые мероприятия для родителей (родительские собрания)

№	Тема	Дата	Ответственный
Группа раннего возраста			
1	Тема: «Как пережить адаптацию: здоровье, режим и безопасность малыша в новый период жизни»: - почему ребенок начинает болеть при поступлении в сад (психосоматика и адаптационный иммунитет). - как выстроить режим дня дома, чтобы он совпадал с детским садом. Правила одежды для прогулок (безопасность и комфорт). Формат: Собрание-тренинг. Разбор типичных ошибок родителей при сборах утром.	09.2026	Воспитатели
2	Тема: «Тепло родного дома: как семейные традиции и ласковые слова помогают малышу адаптироваться и заговорить»: - ритуалы прощания и встречи (как они снижают тревогу расставания); - использование народных потешек, пестушек и пальчиковых игр: как они успокаивают, создают чувство безопасности и стимулируют первые слова; - создание «Уголка уединения» дома и в группе. Формат: Собрание-практикум. Разучивание 3-4 потешек с массажными элементами.	02.2027	Воспитатели
3	Тема: «Движение и слово: развиваем речь и укрепляем здоровье через совместные игры дома»: - как преодолеть «лень» и уговорить малыша подвигаться; - подвижные игры-имитации («Мы топаем, как мишка», «Полетаем, как птички»), которые одновременно развивают крупную моторику, речь и иммунитет. Формат: Собрание-мастерская. Родители получают памятки-карточки с комплексами «Играем и говорим».	04.2027	Воспитатели

Вторая младшая группа			
1	Тема: «Добро и зло в детских сказках: учимся сопереживать и понимать друг друга»: - как через чтение сказок объяснять ребенку базовые моральные нормы (что такое хорошо, что такое плохо); - как обсуждать поступки героев без нравоучений; - формирование эмпатии в семье. Формат: Круглый стол. Анализ конкретных сказочных ситуаций.	09.2026	Воспитатели
2	Тема: «Крепкий позвоночник и здоровая стопа: превращаем скучную зарядку в веселую семейную игру»: - особенности осанки и стопы в 3-4 года. Как организовать дома «полосу препятствий» из подручных средств;	02.2027	Воспитатели,
	- игры на профилактику плоскостопия (ходьба по массажным коврикам, сбор мелких предметов пальцами ног). Формат: Собрание-практикум. Демонстрация упражнений, выдача чек-листа «Безопасная квартира для активного ребенка».		
3	Тема: «Семейное чтение как фундамент культуры: от простого пересказа к домашнему театру»: - как организовать домашний театр (пальчиковый, бибабо, настольный); - как распределить роли при чтении, чтобы ребенок учился интонации и диалогической речи. Формат: Творческая мастерская. Родители делают простые маски или пальчиковые куклы для домашнего театра.	04.2027	Воспитатели

Средняя группа			
1	Тема: «Корни и ветви: как рассказать ребенку о профессии родителей, истории семьи и малой Родине». - патриотическое воспитание начинается с семьи; - как составить рассказ о семье для детского сада; - идеи совместных проектов: «Моя семья в выходные», «Профессии моих родителей», создание семейных гербов. Формат: Презентация-вдохновение. Демонстрация лучших семейных проектов прошлых лет.	09.2026	Воспитатели, ст.воспитатель Федюнина И.В.
2	Тема: «Безопасность без страха: учим дошкольника предвидеть опасности на улице и дома»: - разница между «осторожностью» и «тревожностью»; - как моделировать опасные ситуации дома (ролевые игры «Потерялся в магазине», «Незнакомец предлагает конфету»); - правила безопасности при использовании гаджетов. Формат: Кейс-стадии (разбор реальных	02.2027	Воспитатели, инструктор по ФК Семинова А.С.
	жизненных ситуаций).		
3	Тема: «Читаем, думаем, спорим: развитие связной речи и критического мышления через литературу»: - как читать с ребенком, чтобы он учился рассуждать; - приемы «чтение с остановками», придумывание альтернативных финалов, составление схем и карт путешествий литературных героев. Формат: Педагогическая гостиная. Демонстрация приемов диалогического чтения.	04.2027	Воспитатели, учитель-логопед Полетаева Е.Л.

Старшая группа			
1	Тема: «Нравственные ориентиры в мире гаджетов: как сохранить духовные ценности и живое общение в семье»: - цифровая гигиена; - как гаджеты влияют на эмпатию и нравственное развитие; - как заменить виртуальное общение реальными семейными традициями (вечерние чаепития, совместные настольные игры, волонтерские акции с ребенком). Формат: Дискуссионный клуб. Выработка «Семейного договора о правилах использования экранов».	09.2026	Воспитатели, педагог-психолог Кужакова А.А.
2	Тема: «Здоровье дошкольника начинается сейчас: формируем осознанное отношение к ЗОЖ и личной безопасности». - как подготовить организм к будущим школьным нагрузкам; - формирование привычки самостоятельно следить за осанкой, режимом сна и гигиеной. Формат: Собрание-семинар с приглашением ст. медсестры	02.2027	Воспитатели, ст.медсестра Шишкина О.Г.
3	Тема: «Литературный мостик: как семейное чтение развивает интеллект и готовит к обучению грамоте». - почему навык чтения не равен школьной успеваемости, а вот умение слышать и понимать текст — напрямую;	04.2027	Воспитатели, учитель-логопед Урбанская К.Л.
	- развитие фонематического слуха через литературные игры; - ведение «Семейного читательского дневника» как традиции. Формат: Итоговое собрание-отчет. Презентация семейных «Книжек-малышек» или читательских дневников, созданных за год.		

Подготовительная группа			
1	Тема: «Нравственные ориентиры в мире гаджетов: как сохранить духовные ценности и живое общение в семье»: - цифровая гигиена; - как гаджеты влияют на эмпатию и нравственное развитие; - как заменить виртуальное общение реальными семейными традициями (вечерние чаепития, совместные настольные игры, волонтерские акции с ребенком). Формат: Дискуссионный клуб. Выработка «Семейного договора о правилах использования экранов».	09.2026	Воспитатели Педагог-психолог Кужакова А.А.
2	Тема: «Здоровье школьника начинается сейчас: формируем осознанное отношение к ЗОЖ и личной безопасности»: - как подготовить организм к будущим школьным нагрузкам; - Формирование привычки самостоятельно следить за осанкой, режимом сна и гигиеной; - безопасный маршрут «Дом-Школа» (начинаем отрабатывать заранее). Формат: Собрание-семинар с приглашением ст. медсестры.	02.2027	Воспитатели Ст. медсестра Шишкина О.Г.
3	Тема: «Наступила пора прощаться»: - итоговое совместное с родителями открытый просмотр образовательной деятельности; - составление коллажа «Портрет нашего выпускника»; - памятки «Рекомендации родителям будущих первоклассников». Формат: Итоговое собрание-отчет.	04.2027	Воспитатели

ВЫСТАВКИ, ЯРМАРКИ, КОНКУРСЫ, ФЕСТИВАЛИ В 2026-2027 ГОД

№п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1.	Праздничные мероприятия, посвящённые Дню знаний	1 сентября	Воспитатели всех возрастных группы
2.	Тематические мероприятия, посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом	3 сентября	Воспитатели всех возрастных группы
3.	Осенняя ярмарка «Чудесная осень»	14 сентября	Все группы
4.	Праздничные мероприятия, посвященные Дню воспитателя и всех дошкольных работников	28 сентября	старший дошкольный возраст
5.	Цикл мероприятий, посвященных Международному дню пожилых людей	1 октября	Все группы
6.	«Эколята - молодые защитники природы»	6 октября	Подготовительная группа
7.	Оформление выставки «Папа лучший друг!»	13 октября	все группы
8.	Смотр-конкурс (выставка) «Все краски России»	23 октября	старший дошкольный возраст
9.	Цикл мероприятий, посвященный Дню народного единства	29-30 октября	Все группы
10.	Выставка детско-родительских работ, посвященная дню матери «С мамой я дружу маму очень я люблю»	24-27 ноября	все группы
11.	Цикл мероприятий, посвященных Дню Государственного герба Российской Федерации	27 ноября	старший дошкольный возраст
12.	Спортивный праздник «Мы первые!»	3-5 декабря	старший дошкольный возраст
13.	Конкурс рисунков «Мы вместе !» ко дню инвалидов	3 декабрь	Старший дошкольный возраст
14.	День добровольца (волонтера)	4 декабря	старший дошкольный возраст
15.	Цикл мероприятий, посвященных Дню Конституции Российской Федерации	11 декабря	Старший дошкольный возраст
16.	Новогодняя выставка совместных	25 декабря	Все группы

	детско-родительских работ «Новый год на пороге!»		
17.	Новогодние утренники	23-25 декабря	Все группы
18.	Рождественский бал	11 января	старший дошкольный возраст
19.	Мероприятие, посвященное Дню снятия блокады Ленинграда	27 января	старший дошкольный возраст
20.	Цикл мероприятий, посвященных Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества(Встреча с участниками СВО»	12 февраля	старший дошкольный возраст
21.	Выставка детско-родительских работ «На защите Родины!»	16 февраля	Все дети
22.	Масленичная неделя	16-22 февраля	Все дети
23.	Военно-спортивная игра для детей старшего дошкольного возраста «Будущие воины», посвященная Дню защитника Отечества	16-20 февраля	старший дошкольный возраст
24.	Праздничные утренники, посвященные Международному женскому дню	3-5 марта	Все группы
25.	Конкурс «Загадки природы Крымского полуострова»	14-15 марта	Старший дошкольный возраст
26.	Цикл мероприятий, посвященный воссоединению Крыма с Россией	17-18 марта	Старший дошкольный возраст
27.	Ураза-байрам	9 марта	Старший дошкольный возраст
28.	День космонавтики	12 апреля	Все педагоги
29.	Великая Пасха	4 мая	Старший дошкольный возраст
30.	Цикл мероприятий, посвященных Празднику Весны и Труда	4 мая	Все дети
31.	Цикл мероприятий, посвященных Дню Победы	4-6 мая	все группы
32.	Курбан-байрам	16 мая	Старший дошкольный возраст
33.	Выпускные утренники	29 мая	Подготовительные группы
34.	Троица	18 июня	Подготовительные группы

Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Диагностическая оценка подготовленности детей 6-7- лет к обучению в школе	Декабрь, май	воспитатели
2.	Обработка материалов мониторинга освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования	Сентябрь, май	Заведующий
3.	Составление отчета 85-К	Декабрь	Заведующий
4.	Анализ состояния заболеваемости	Сентябрь, декабрь, май	Воспитатели
5.	Мониторинг удовлетворенности родителей услугами дошкольного образования в ДОУ	декабрь, май	воспитатели
6.	Фронтальный контроль «Мониторинг освоения детьми ФОП дошкольного образования»	Сентябрь Май	воспитатели
7.	Тематический контроль Тема контроля №1: «Организация педагогического процесса по духовно-нравственному воспитанию дошкольников через приобщение к социокультурным ценностям и традициям семьи»; Тема контроля №2: «Система работы по развитию связной речи детей дошкольного возраста через интеграцию художественной литературы в различные виды деятельности».	сентябрь- октябрь февраль- март	Заведующий
8.	Оперативный контроль Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО: календарно-тематическое планирование. Соблюдение правил внутреннего распорядка Оборудование уголков для	В течение года	Заведующий воспитатели

	самостоятельной деятельности детей Документация педагогов Двигательная активность детей в течение дня Выполнение разделов основной общеобразовательной программы Содержание прогулки с детьми		
4.	Контроль и руководство за оздоровительной работой 1. Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей 2. Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня 3. Организация питания 4. Выполнение режима дня 5. Выполнение санэпидрежима 6. Организация работы по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма 7. Проведение физкультурных досугов, развлечений	В течение года по плану	Заведующий, воспитатели,

3.4. Работа с кадрами

Сопровождение реализации федеральных образовательных программ дошкольного образования			
Организовать участие педагогов во Всероссийских информационно-методических вебинарах по реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике и ФОП ДО	октябрь	заведующий, старший воспитатель	
Знакомить педагогических работников с информационными и методическими материалами в постоянно действующей тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников	в течение всего года	старший воспитатель	
Диагностика профессиональной компетентности			
Организовать анкетирование воспитателей «Затруднения в организации патриотической работы»	октябрь	Старший воспитатель	
Организовать анкетирование воспитателей	ноябрь	старший	

«Барьеры, препятствующие освоению инноваций»		воспитатель
Организовать анкетирование педагогического коллектива «Мотивационная готовность к освоению новшеств»	декабрь	старший воспитатель
Организовать анкетирование воспитателей «Потребности в знаниях и компетенциях»	февраль	старший воспитатель
Организовать анкетирование педагогического коллектива на наличие стрессов в профессиональной деятельности	март	старший воспитатель
Повышение профессионального мастерства и оценка деятельности		
Организовать посещение педагогическими работниками занятий коллег	в течение года	старший воспитатель
Определить направления по самообразованию педагогических работников, составить индивидуальные планы самообразования	в течение года	старший воспитатель
Апробировать передовой опыт педагогической деятельности в сфере дошкольного образования	в течение года	старший воспитатель
Обеспечить подготовку к конкурсам профессионального мастерства	в течение года	старший воспитатель
Организовать участие педагогических работников в методических мероприятиях на уровне города, района, области	в течение года	старший воспитатель
Аттестация педагогических работников		
Составить и утвердить списки педагогических и непедагогических работников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности в текущему учебному году	сентябрь	Заведующий, заведующий хозяйством ,
Подготовить информацию о педагогических работниках, аттестующихся на соответствие занимаемой должности	октябрь	Заведующий, воспитатели
Утвердить состав аттестационной комиссии	октябрь	заведующий

Консультации для аттестуемых работников	по мере необходимости	члены аттестационной комиссии
Организовать работу по рассмотрению конфликтных ситуаций, возникших в ходе аттестации	по мере необходимости	по мере необходимости
Провести заседания аттестационной комиссии	по графику	председатель аттестационной комиссии
Ознакомление аттестуемых на соответствие занимаемой должности с итогами аттестации	по графику	секретарь аттестационной комиссии
Повышение квалификации работников		
Провести исследование по выявлению профессиональных дефицитов работников	Сентябрь	Заведующий
Составить и утвердить списки педагогических работников, которые использовали право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности три и более лет назад.	октябрь	Заведующий,
Составить или скорректировать перспективный план повышения квалификации и	октябрь	заведующий
профпереподготовки работников с учетом проведенного исследования и подготовленного списка.		
Охрана труда		
Предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников:	Ноябрь	
– заключить договоры с медицинской организацией на проведение медосмотров работников;		
– направлять на предварительный медицинский осмотр кандидатов, поступающих на работу;	в течение года (при поступлении на работу)	должностное лицо, ответственное за медосмотры

– направлять на периодический медицинский осмотр работников	по отдельно му графику	работников
Сформировать план мероприятий по улучшению условий и охраны труда на предстоящий календарный год	декабрь	ответствен ый по охране труда
Организовать закупку наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ	февраль	ответствен ый по охране труда
Организовать обучение по охране труда работников	по графику	ответствен ый по охране труда
Выявить опасности и профессиональные риски, проанализировать их и оценить	по необходи мости, но не реже одного раза в квартал	ответственн ый по охране труда
Провести закупку:	до 1	зам.зав. по
– поставка СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты; – поставка смывающих средств, на основании единых Типовых норм выдачи смывающих средств	января и до 1 сентября	

4. Административно-хозяйственная работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Работа на территории		
	1.1. Покраска малых спортивных форм, скамеек	май	Заведующий хозяйством
	1.2. Покраска малых спортивных форм, скамеек		
	1.3. Завоз песка		
	1.4. Разбивка цветников, клумб	Март	
	1.5. Уборка территории	2 раза в день	
	1.6. Вывоз мусора	2 раза в день	
	1.7. Полив территории при сухой и жаркой погоде	Летом 2 раза в день	
	1.8. Покос травы, обрезка кустарников		
	1.9. Очистка территории от снега, посыпка песком, колка льда на дорожках	Зимой при необходимости	
	1.10. Чистка оконных стекол и светильников	По мере загрязнения	
	1.11. Влажная уборка с применением моющих средств	Не менее 2 раз в день	
	1.12. Очистка ковровых покрытий	Ежедневно	

	пылесосом и влажной щеткой 1.13. Обеззараживание санитарно-технического оборудования 1.14. Мытье горшков 1.15. Засетчивание окон 1.16. Мытье игрушек 1.17. Стирка и глажка кукольной одежды 1.18. Смена постельного белья, полотенца 1.19. Химическая чистка или обработка в дезинфекционной камере постельных принадлежностей 1.20. Доставка грязного белья в прачечную 1.21. Подготовка к осенне-зимнему сезону - опрессовка, - утепление помещений	2 раза в день После каждого использования Апрель По мере загрязнения Ежедневно По мере загрязнения Не реже 1 раза в неделю 1 раз в год 1 раз в неделю Август Сентябрь-октябрь	
2.	Укрепление материально-технической базы 2.1. Приобретение методической литературы, дидактических пособий 2.2. Приобретение столовой и чайной посуды 2.3. Приобретение мягкого инвентаря 2.4. Приобретение чистящих и моющих средств 2.3. Оснащение территории ДОУ новым спортивным инвентарем 2.4. Текущий ремонт спортивного и игрового оборудования на участках 2.5. Озеленение территории ДОУ 2.6. Приобретение игрового инвентаря для игр на свежем воздухе 2.7. Установка спортивно-игрового комплекса на спортивной площадке ДОУ	В течение года По мере необходимости По мере необходимости 1 раз в месяц Май - июнь По мере необходимости Апрель-май Апрель -май Май-июнь	Заведующий

3.	Работа с предприятиями Заклучение договоров: - с водоканалом; - с теплосетями; - с учреждением по поставке продуктов питания; - с химчисткой; - с банком - на вывоз мусора	В течение года	Заведующий
----	--	----------------	------------

5. Работа медицинского кабинета

№ п/п	Мероприятия	Дата выполнения	Ответственный
I. Организационные мероприятия			
1.	Осуществление контроля за утренним приёмом детей.	постоянно	Заведующий , Воспитатели
2.	Ведение на каждого вновь поступившего ребёнка необходимой документации.	постоянно	Заведующий , Воспитатели
3.	Оформление и ведение медицинских карт	постоянно	Заведующий , Воспитатели
4.	Составление сетки организованной образовательной деятельности, режима дня на учебный год		Заведующий , Воспитатели
5.	Взаимодействие с медицинскими работниками детской поликлиники	постоянно	Заведующий , Воспитатели
6.	Контроль за своевременным прохождением медицинского осмотра сотрудниками	постоянно	Заведующий , Воспитатели
7.	Составление списков работников для прохождения медицинского осмотра	1 раз в год	Заведующий , Воспитатели
8.	Составление перечя оздоровительных процедур, режима двигательной активности детей	Октябрь	Заведующий , Воспитатели
9.	Оформление и ведение журналов,	постоянно	Заведующий , Воспитатели

	документов, регламентирующих медицинскую деятельность в МДОУ в соответствии с номенклатурой дел		
10.	Оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев	постоянно	Заведующий , Воспитатели
11.	Выявление заболевших детей, своевременная их изоляция	постоянно	Заведующий , Воспитатели
12.	Антропометрия детей с 3-х лет 2 раза в год	сентябрь-май	Заведующий , Воспитатели
13.	Направление на осмотр узкими специалистами согласно графику, ведение документации.	апрель-май	Заведующий , Воспитатели
14.	Оценка физического состояния детей, распределение по группам здоровья и физкультурным группам	2 раза в год	Заведующий , Воспитатели
15.	Составление ежемесячного плана профилактических прививок детям. Своевременно оформлять направление (рекомендацию) детей по месту жительства на профилактические прививки. Иметь в наличии длительные и постоянные мед. отводы от врачей, не допускать без причины не привитых детей.	постоянно	Заведующий , Воспитатели
16.	Отслеживание и направление детей на постановку реакции манту и БЦЖ согласно графику; детей, имеющих отклонения, своевременное отправление к фтизиатру.	постоянно	Заведующий , Воспитатели
17.	Ежемесячное, поквартальное проведение анализа работы на заболеваемость, посещаемости, пропуски по болезни, с последующим обсуждением	1 раз в месяц	Заведующий , Воспитатели
18.	Еженедельный осмотр на педикулёз, своевременная профилактика	1 раз в неделю	Заведующий , Воспитатели

19.	Обследование детей на энтеробиоз	1 раз в год согласно графику	Заведующий , Воспитатели
20.	Постоянная поддержка набора медикаментов аптечку	постоянно	Заведующий , Воспитатели
21.	Разработка плана летней оздоровительной работы	Май	Заведующий , Воспитатели
22.	Заключение договоров о сотрудничестве с поликлиникой, медицинскими учреждениями	Декабрь	Заведующий , Воспитатели
23.	Информирование администрации, педагогов ДУ о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья; о случаях заболеваний острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом и т. д.	постоянно	Заведующий , Воспитатели
24.	Сообщение в территориальные органы здравоохранения и Роспотребнадзора о случаях инфекционных и паразитарных заболеваний среди детей и работников МДОУ в течение двух часов после установления диагноза	постоянно	Заведующий , Воспитатели.
25.	Профилактика травматизма. Осмотр оборудования в группах, на площадках	постоянно	Заведующий , Воспитатели
26.	Подбор мебели по росту ребёнка	сентябрь- май	Заведующий , Воспитатели
27.	Опрос персонала по эпид. и сан. режиму.	постоянно	Заведующий ,
II.Противоэпидемическая работа.			
1.	Поддержка на высоком уровне санитарного состояния групповых ячеек, буфетной раздаточной.	в течение года	Заведующий ,

2.	Строгое соблюдение дез. режим, температурный режим, режим проветривания, маркировку мебели, освещенность.	в течение года	Заведующий , Воспитатели
3.	Постоянный контроль за качеством привития детям гигиенических навыков.	постоянно	Заведующий , Воспитатели
4.	Длительность пребывания детей на прогулке 2 раза в день	постоянно	Заведующий , Воспитатели
5.	Своевременная изоляция заболевшего ребёнка.	постоянно	Заведующий , Воспитатели
6.	Контроль за гимнастикой, оздоровительным бегом, физкультурными занятиями, одеждой по сезону.	постоянно	Заведующий , Воспитатели
7.	Контроль за чистотой белья, полотенец в группе.	постоянно	Заведующий , Воспитатели
8.	Систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием территории и всех помещений, соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и персоналом, проведением профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий, текущей дезинфекции	постоянно	Заведующий , Воспитатели
9.	Санитарно-просветительская работа по профилактике эпидемий с родителями и детьми.	в течение года	Заведующий , Воспитатели
10.	Проведение консультаций, инструктажей с работниками по организации карантинных мероприятий, соблюдению санэпидрежима	в течение года	Заведующий , Воспитатели
11.	Профилактика возникновения и распространения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений (Медосмотры, наблюдения, профилактические мероприятия и др.)	постоянно	Заведующий , Воспитатели

III. Питание детей			
1.	Ежедневный контроль за буфетной раздаточной	постоянно	Заведующий , Заведующий хозяйством
2.	Работа с документами по питанию: меню, бракеражный журнал	постоянно	Заведующий , Заведующий хозяйством
3.	Контроль за раздачей пищи в группах /объем порций; норма веса/	ежедневно	Заведующий , Заведующий хозяйством
4.	Контроль сервировки стола.	постоянно	Заведующий , Заведующий хозяйством
5.	Организация и контроль питьевого режима	постоянно	Заведующий , Заведующий хозяйством
6.	Контроль соблюдения норм питания, режима, ассортимента	постоянно	Заведующий , Заведующий хозяйством
IV. Физическое воспитание детей			
1.	Использование различных форм двигательной деятельности: утренняя гимнастика, занятия физической культурой, физкультурные минутки, подвижные игры, спортивные упражнения, ритмическая гимнастика, занятия на тренажерах.	ежедневно	Заведующий , Воспитатели
2.	Регулярные занятия по физическому развитию по сетке каждой возрастной группы. Различные виды занятий (учебно-тренировочные, тематические, сюжетные, игровые и др.) Длительность: - вторая группа раннего возраста (2 раза в неделю) - в младшей группе - 15 мин., - в средней группе - 20 мин., - в старшей группе - 25 мин., - в подготовительной группе - 30 мин.	3 раза в неделю	Заведующий , Воспитатели

3.	Организованная образовательная деятельность по физическому развитию на открытом воздухе в теплое время года. При благоприятных метеорологических условиях	ежедневно в теплое время года	Заведующий , Воспитатели
4.	Закаливание детей в повседневной жизни: широкая аэрация помещений (по графику), правильно организованная прогулка, физические упражнения, умывание прохладной водой	ежедневно	Заведующий , Воспитатели
5.	Работа с персоналом и детьми по формированию здорового образа жизни. Организация "дней здоровья", игр, викторин по комплексно-тематическому плану	систематически	Заведующий , Воспитатели
6.	Закаливающие процедуры: - хождение по ребристой дорожке; - широкая аэрация помещений (по графику); - сон без маек; -ходьба босиком; - умывание прохладной водой.	постоянно	Заведующий , Воспитатели
	Проведение бесед с родителями по физическому воспитанию детей, закаливанию	в течение года	Заведующий , Воспитатели

	Систематическое наблюдение за состоянием здоровья воспитанников, особенно имеющих отклонения в состоянии здоровья. Распределение детей на медицинские группы для занятий физическим воспитанием, сообщение в территориальные учреждения здравоохранения о случае инфекционных и паразитарных заболеваний среди воспитанников и персонала учреждения в течение 2 часов после установления диагноза, информирование руководителей учреждения, воспитателей, инструктор по физической культуре о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья	постоянно	Заведующий , Воспитатели
	Медицинский контроль за организацией физического воспитания (состояние и содержание	постоянно	Заведующий , Воспитатели
	мест занятий физической культурой, наблюдение за правильным проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья)		Заведующий , Воспитатели
V. Лечебно-оздоровительные мероприятия			
1.	Рекомендации родителям часто болеющих детей по оздоровлению в летний период (по закаливанию, питанию, одежде)	июнь-август	Заведующий , Воспитатели
2.	Закаливающие процедуры: хождение по ребристой дорожке, хождение босиком, воздушные ванны группе после проветривания, сон без маек (по согласованию с педиатром)	в течение года	Заведующий , Воспитатели
3.	Составить график проведения закаливающих процедур детей по группам	постоянно	Заведующий , Воспитатели
4.	Кварцевание игрушек, помещений.	постоянно	Заведующий , Воспитатели

5.	Специальные гимнастические упражнения для профилактики плоскостопия, сколиоза, и т.п.	постоянно	Заведующий , Воспитатели
6.	Одежда по сезону.	постоянно	Заведующий , Воспитатели
7.	Широкая аэрация помещений (по графику);	постоянно	Заведующий , Воспитатели
8.	Логоритмика (движения в согласовании с музыкой и проговариванием звуков, слогов и речитативов)	1 раз в неделю	Заведующий , Воспитатели
9.	Артикуляционная игровая гимнастика в группе (комплексы упражнений игрового характера для артикуляционных мышц, проговаривание звуков, пропевание звуков).	ежедневно	Заведующий , Воспитатели
10.	Пальчиковая гимнастика	ежедневно	Заведующий , Воспитатели
VI. Санитарно-просветительская работа с воспитателями			
	Подготовка к новому учебному году: - маркировка мебели по росту - инструктажи по охране жизни и здоровья детей - адаптация детей к д/с	сентябрь	Заведующий , Заведующий хозяйством
2.	Утренний прием: - профилактика инфекционных заболеваний в ДУ	октябрь	
3.	Консультации: - Значение витаминов для здоровья ребенка. - Роль закаливания в сохранении и укреплении здоровья дошкольников.	октябрь	
4.	Проведение бесед с воспитателями и младшими воспитателями о борьбе и предупреждении педикулеза	ноябрь	
5.	Инструктажи на тему: - правила мытья игрушек - проветривание в помещениях группы - температурный режим в группе	ноябрь	

6.	Профилактика нарушений осанки, плоскостопия, сколиоза	декабрь	
7.	Мероприятия по профилактике ОРВИ и гриппа.	декабрь	
8.	Телевидение и ребенок	январь	
9.	Воспитание культурно-гигиенических навыков у детей.	февраль	
10.	Гигиенические требования, внешний вид. Правила прохождения мед. осмотра.	февраль	
11.	Организация и методика закаливающих мероприятий	март	
12.	Профилактика нарушения зрения	март	
13.	Профилактика желудочно-кишечных заболеваний. Профилактика гельминтозов.	апрель	
14.	Основы правильного питания детей.	апрель	
	Сервировка стола.		
15.	Профилактика острой кишечной инфекции	апрель	
16.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей: - ядовитые грибы и растения - солнечный и тепловой удар - профилактика травматизма - отравления и ожоги	май	
17.	Знакомство с планом летней оздоровительной работы	июнь	Заведующий , Заведующий хозяйством
	с помощниками воспитателей		
1.	Гигиенические требования, внешний вид	сентябрь	Заведующий , Заведующий хозяйством.
2.	Санитарно-эпидемиологический режим ДУ	сентябрь	
3.	Питание детей. Объем блюд.	сентябрь, апрель	
4.	Маркировка инвентаря, соблюдение правил маркировки	октябрь, март	
5.	Правила мытья посуды, обработка ветошей	октябрь, февраль	

6.	Санитарные требования и проведение текущей и генеральной уборок.	октябрь, март	
7.	Хранение уборочного инвентаря.	ноябрь, май	
8.	Карантинные мероприятия при вирусной инфекции и острым кишечным инфекциям.	ноябрь	
9.	Правила смены постельного белья, полотенец. Хранение и маркировка.	декабрь	
10.	Личная гигиена сотрудников.	февраль	
11.	Обработка квачей, разведения дез. раствора, его хранение.	март, октябрь	
12.	Требования к прохождению мед. осмотров.	май	
	с родителями		
1.	Период адаптации ребенка в д/с	сентябрь	Заведующий , Заведующий хозяйством воспитатели
2.	Организация режима дня детского учреждения	октябрь	
3.	Профилактика простудных и инфекционных заболеваний	ноябрь	
4.	Воспитание КГН у детей, внешний вид, состояние ногтей, наличие носовых платков у детей	декабрь	
5.	Профилактика чесотки, педикулеза	октябрь	
6.	Одежда по погоде	январь	
7.	Тепловой и солнечный удар. Оказание первой помощи.	май, июнь	
8.	Острая кишечная инфекция	апрель	
9.	Правильное питание детей.	июнь	
10.	Прогулки, гимнастики, походы - обязательные для развития детского организма.	апрель	
11.	Как быть здоровым душой и телом.	май	
12.	Профилактика гельминтозов, пути передачи, диагностика	декабрь	
13.	Закаливание детей в повседневной жизни	январь	