

муниципальными и (или) государственными органами, учреждениями, поступает оперативное управление Учреждения и является муниципальной собственностью Джанкойского района Республики Крым.

1.6. Прием-передача имущества осуществляется по акту приема-передачи (приложение N который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. Срок Договора

2.1. Договор заключается на срок – 10 (десять) лет. Договор вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 10 декабря 2017 года (с подписания акта №1 приема-передачи по контракту №718995 от 14.07.2017 года).

2.2. Если по истечении одного месяца после окончания срока Договора ни одна из Сторон обратилась к другой с предложением о прекращении действия Договора, он считается продленным на тот же срок и на тех же условиях.

2.3. В случае принятия решения о реорганизации, ликвидации Учреждения Договор считается расторгнутым с момента принятия соответствующего решения.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Учреждение вправе:

3.1.1. Владеть, распоряжаться и пользоваться имуществом, закрепленным на праве оперативного управления, в пределах, очерченных требованиями закона, целями своей деятельности, заданиями Администрации и назначением имущества.

3.1.2. Производить с разрешения Администрации любые улучшения имущества, неотделимые без вреда от имущества, которым Учреждение временно пользуется, в том числе реконструкцию, переустройство, перепланировку и другие необходимые для осуществления изменения, затрагивающие планировку имущества.

3.1.3. Учреждение не вправе отчуждать принадлежащее ему на праве оперативного управления имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия Администрации в письменной форме.

3.2. Учреждение обязано:

3.2.1. Соблюдать технические, санитарные, противопожарные и иные требования, предъявляемые к имуществу при его использовании. Эксплуатировать имущество в соответствии с принятыми нормами эксплуатации аналогичного имущества.

3.2.2. Незамедлительно предоставлять лицам, уполномоченным Администрацией, а также представителям органов, контролирующим соблюдение требований, перечисленных в п. 3, возможность контроля за использованием и сохранностью имущества (допуск в помещение, осмотр, предоставление документации и т.д.), обеспечивать беспрепятственный доступ работников специализированных, эксплуатационных и ремонтно-строительных служб для производства работ, носящих аварийный характер.

3.2.3. Своевременно производить текущий и капитальный ремонт имущества в соответствии со сроками, установленными техническими нормами эксплуатации имущества.

3.2.4. При прекращении действия Договора передать имущество по приемо-сдаточному акту Администрации либо другому органу, уполномоченному собственником распоряжаться имуществом, в исправном состоянии, с учетом нормального допустимого законодательством износа.



3.2.5. Застраховать закрепленное на праве оперативного управления имущество.

3.2.6. Не допускать ухудшения технического состояния имущества, закрепленного за ним настоящим Договором, за исключением случаев, связанных с нормальным износом этого имущества в процессе эксплуатации.

3.2.7. Своевременно выполнять решения сессий Джанкойского районного совета Республики Крым, распоряжения и постановления главы администрации Джанкойского района Республики Крым.

3.2.8. Оформлять все действия по передаче, ремонту, реконструкции, восстановлению и т.п. имущества актами приема-передачи имущества или производства (приемки) работ по согласованию с Администрацией.

3.2.9. Осуществлять списание имущества с баланса Учреждения в соответствии с порядком, утвержденным муниципальными правовыми актами Джанкойского района Республики Крым.

3.2.10. Нести риск случайной гибели имущества, переданного в оперативное управление.

3.3. Администрация имеет право в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор в случае нарушения Учреждением своих договорных обязательств, а также в случае, когда возникает угроза причинения материального ущерба закрепленному за Учреждением имуществу.

3.4. Администрация обязуется:

3.4.1. Рассматривать и принимать решения по предложениям Учреждения, касающимся закрепленного за ним имущества.

3.4.2. Передавать Учреждению необходимую документацию по передаваемому во временное пользование имуществу и обеспечивать реальную возможность использовать имущество в части, не противоречащей п. 3.2.1.

3.4.3. Надлежащим образом исполнять все другие обязанности по отношению к Учреждению, обеспечивающие Учреждению практическую возможность реализации в полном объеме правомочий лица, временно использующего имущество в соответствии с Договором.

3.5. Администрация вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению закрепленное за Учреждением имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

3.6. Стороны имеют иные права и несут иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации, Республики Крым, нормативными правовыми актами Джанкойского района Республики Крым.

4. Ответственность сторон

4. Стороны Договора несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Особые условия

5.1. Споры, возникающие между Администрацией и Учреждением в процессе реализации настоящего Договора, решаются по согласованию сторон. Споры, не урегулированные



сторонами Договора непосредственно, разрешаются в установленном законодательством порядке.

6. Порядок внесения изменений и прекращения действия Договора. Заключительные положения

6.1. Любые изменения и дополнения к Договору действительны лишь при условии, что совершены в письменной форме и подписаны всеми сторонами Договора.

6.2. Право оперативного управления прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным законодательством, настоящим Договором и иными правовыми актами, прекращающими право оперативного управления, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения по решению Администрации на основании постановления администрации Джанкойского района Республики Крым.

6.3. По вопросам, не предусмотренным настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае изменения законодательства настоящий Договор подлежит приведению в соответствие с действующим законодательством, если это изменение не повлечет за собой ущерба правам и законным интересам третьих лиц.

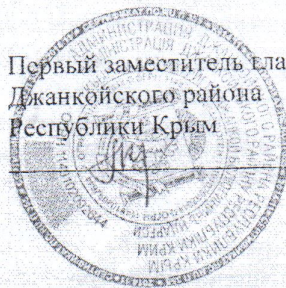
6.5. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у сторон.

7. Юридические адреса и подписи сторон

Администрация Джанкойского
района Республики Крым
296100, Россия, Республика Крым,
г. Джанкой, ул. Ленина, д. 6,

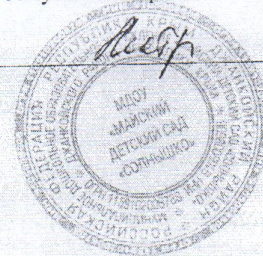
Первый заместитель главы администрации
Джанкойского района
Республики Крым

А.А. Кравец



Муниципальное дошкольное
образовательное учреждение «Майский
детский сад «Солнышко» Джанкойского
района Республики Крым»
296173, Россия, Республика Крым,
Джанкойский район, с. Майское,
ул. Пушкина, д.56в.
Заведующий МДОУ «Майский детский сад
«Солнышко» Джанкойского района
Республики Крым

Л.О. Матвеева



КОПИЯ ВЕРНА

Заведующий МДОУ «Майский детский сад
«Солнышко» Джанкойского района
Республики Крым

Л.О. Матвеева