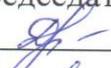
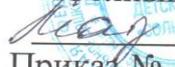


**Муниципальное дошкольное общеобразовательное учреждение
«Майский детский сад «Солнышко»
Джанкойского района Республики Крым**

Согласовано:
Председатель ППО
 О.П. Дорман
13 сентября 2021 г.

Утверждаю:
Заведующий МДОУ
«Майский детский сад
«Солнышко»
 Л.О. Матвеева
Приказ № 53-09
13 сентября 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**Об обеспечении работников специальной одеждой,
специальной обувью и другими средствами индивидуальной
защиты, их содержания, эксплуатации и ухода за ними в
муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Майский детский сад «Солнышко» Джанкойского района
Республики Крым**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 221 Трудового кодекса РФ, СанПиН 2.4.5.2409-08 и в соответствии с Типовыми нормами обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утвержденными приказом Минтруда России №997н от 9 декабря 2014 г. и устанавливает порядок обеспечения работников МДОУ «Майский детский сад «Солнышко» санитарной одеждой, специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ), их содержания, эксплуатации и ухода за ними с целью обеспечения условий труда, соответствующих требованиям сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, а также требования к соблюдению правил личной гигиены персоналом пищеблока в МДОУ «Майский детский сад «Солнышко» в целях предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний среди воспитанников и работников МДОУ «Майский детский сад «Солнышко».

1.2. В настоящем положении используются следующие термины и определения: Средства индивидуальной защиты работников – средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения [ТК РФ]. Санитарная одежда – вид специальной защитной одежды, предназначенный для предотвращения или уменьшения влияния на работника вредных биологических факторов (микроорганизмов), общих производственных загрязнений, а также обеспечения санитарно-гигиенических мероприятий производственного процесса. Безопасные условия труда – условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов [ТК РФ]. Вредный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию [ТК РФ]. Опасный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме [ТК РФ].

1.3. В настоящем Положении использованы ссылки на следующие нормативные документы (при обращении к данным документам необходимо использовать их последние редакции): - Трудовой кодекс Российской Федерации. Федеральный закон РФ от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ; - Приказ Минтруда России №997н от 9 декабря 2014 г. об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением

1.4. При заключении трудового договора между работником и работодателем заведующий МДОУ должен ознакомить работников с Правилами пользования СИЗ, санитарной одеждой, а также с соответствующими его профессии и должности Нормами выдачи СИЗ и санитарной одежды.

1.5. При выходе СИЗ и санитарной одежды из строя (брак, износ и другие неисправности) работники должны поставить в известность заведующего хозяйством, заведующего МДОУ.

1.6. Спецодежда, спецобувь и другие СИЗ, а также санитарную одежду приобретает заведующий хозяйством по заявкам работников.

1.7. СИЗ, в том числе и иностранного производства, должны соответствовать требованиям охраны труда, установленным в Российской Федерации, и иметь сертификаты соответствия, в том числе на спецодежду и спецобувь, изготавливаемые по техническим условиям. Приобретение и выдача работникам СИЗ, не имеющих сертификата соответствия, не допускается. Эти же требования распространяются на санитарную одежду.

1.8. Работодатель в отдельных случаях может по согласованию с профсоюзным комитетом школы заменять один вид СИЗ, предусмотренный Типовыми отраслевыми нормами, другим, обеспечивающим полную защиту от опасных и вредных производственных факторов: - комбинезон хлопчатобумажный может быть заменен костюмом хлопчатобумажным или халатом и наоборот; - костюм хлопчатобумажный - полукombineзоном с рубашкой (блузой) и наоборот; - ботинки (полусапоги) кожаные - сапогами резиновыми и наоборот; - валенки - сапогами валяными с резиновым низом и наоборот.

1.9. Работодатель в отдельных случаях может выдать работнику количество СИЗ большее, чем предусмотрено Типовыми нормами.

1.10. Диэлектрический резиновый коврик, респиратор, самоспасатели и другие СИЗ, не предусмотренные в Типовых отраслевых нормах, выдаются работникам на основании специальной оценки условий труда в зависимости от характера выполняемых работ со сроком носки - до износа или как дежурные, и включаются в Нормы выдачи СИЗ.

II. Порядок оформления норм выдачи санитарной одежды и СИЗ

2.1. . Работодатель 1 раз в год составляет Перечень СИЗ и санитарной одежды, выдаваемых работникам, с целью предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также требований к соблюдению правил личной гигиены персоналом пищеблока в МДОУ «Майский детский сад «Солнышко» МБОУ в целях предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний среди воспитанников и работников МДОУ «Майский детский сад «Солнышко» .

2.2. Нормы выдачи СИЗ и санитарной одежды устанавливаются для конкретных профессий и должностей, в соответствии со штатным расписанием, а также для видов работ, применяемых в МДОУ «Майский детский сад «Солнышко» согласно Приложению I к данному Положению. Работодатель имеет право с учетом мнения органа первичной профсоюзной организации и своего финансово-экономического положения устанавливать нормы бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, улучшающие по сравнению с настоящими Нормами защиту работников от имеющихся на рабочих местах вредных и (или) опасных факторов, а также особых температурных условий или загрязнения.

2.3. Нормы выдачи оформляются приказом заведующего МДОУ.

2.4. При отсутствии в Типовых нормах требований о выдаче СИЗ для отдельных профессий или должностей работников или указаний о СИЗ, необходимых на постоянной основе для выполнения трудовых обязанностей, спецодежда, спецобувь и другие СИЗ устанавливаются по характеру работы и (или) по наличию вредных и опасных факторов на рабочем месте на основании результатов аттестации рабочих мест по условиям труда или оценки риска.

2.5. Сроки носки спецодежды, спецобуви и других СИЗ устанавливаются в соответствии с Типовыми нормами. Для тех СИЗ, у которых в Типовых нормах указан срок носки «до износа», может быть установлен конкретный срок носки, исходя из сложившейся практики эксплуатации СИЗ.

2.6. Если фактические условия труда работников регулярно приводят к преждевременному выходу СИЗ из строя, допускается по решению заведующего МДОУ снижение нормативных сроков или замена данного вида СИЗ на аналогичный, с более стойкими характеристиками, обеспечивающими пригодность СИЗ в течение нормативного срока.

III. Порядок выдачи санитарной одежды и СИЗ работникам

3.1. СИЗ и санитарная одежда, выдаваемые работникам, должны соответствовать их полу, росту, размерам, а также характеру и условиям выполняемой ими работы.

3.2. СИЗ и санитарная одежда являются собственностью работодателя.

3.3. Выданные работнику СИЗ и санитарная одежда закрепляются за определенными работниками.

3.4. Выдача работнику и сдача работником СИЗ и санитарной одежды фиксируются записью в Личной карточке учета выдачи СИЗ (установленная форма приведена в Приложении к Типовым правилам обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утв. приказом Минтруда России №997н от 9 декабря 2014 г. (Приложение II) и Личной карточке учета санитарной одежды (установленная форма приведена в Приложении III к данному Положению).

3.5. В случае увольнения работник обязан сдать работодателю полученные им СИЗ или санитарную одежду.

3.6. Работодатель определяет места хранения СИЗ, санитарной одежды, в том числе зимней одежды и обуви на летний период.

3.7. Дежурные СИЗ общего пользования выдаются работникам только на время выполнения тех работ, для которых они предназначены.

3.8. СИЗ, предназначенные для использования в особых температурных условиях, должны выдаваться работникам с наступлением соответствующего периода года, а с его окончанием должны быть сданы работодателю для организованного хранения до следующего сезона. Время пользования указанными видами СИЗ устанавливается работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и местных климатических условий. В сроки носки СИЗ, применяемых в особых температурных условиях, включается время их организованного хранения.

3.9. Непосредственный руководитель работ и сам работник контролируют наличие и исправность выданных СИЗ, санитарную одежду своевременно организуют (проводят) мероприятия по уходу за СИЗ и санитарной одеждой.

3.10. По истечению срока носки СИЗ и санитарной одежды производится ее экспертная оценка заведующим хозяйством согласно Приложению IV к данному Положению. После оценки состояния СИЗ и санитарной одежды устанавливается процент износа данной СИЗ, санитарной одежды и ее пригодность.

3.11. Санитарная одежда, спецодежда, спецобувь, пригодные к дальнейшему использованию, оставляются работнику на новый срок носки. На основании экспертной оценки процент износа спецодежды, спецобуви заносится в Личную карточку учета выдачи СИЗ. Работник обязан расписаться о сдаче и получении спецодежды, спецобуви в Личной карточкой учета выдачи СИЗ. непригодные для носки санитарная одежда, спецодежда и спецобувь подлежат списанию и используются при ремонте спецодежды и спецобуви, а также для производственных нужд или сдаются на переработку как вторичное сырье. Совершенно непригодные СИЗ и санитарная одежда уничтожаются по акту.

3.12. В случае пропажи или порчи СИЗ и санитарной одежды не по вине работника ему выдаются другие исправные СИЗ или санитарная одежда при их наличии.

IV. Порядок пользования санитарной одеждой и СИЗ

4.1. Работник обязан пользоваться во время работы выданными ему санитарную одежду или СИЗ. Невыполнение этого требования является нарушением правил по охране труда и может повлечь за собой привлечение работника к дисциплинарной ответственности.

4.2. Ответственность за обязательность применения работниками санитарной одежды и СИЗ возлагается на непосредственного руководителя работ.

4.3. Поручать работнику выполнять работу без санитарной одежды или СИЗ, предусмотренных для данного рабочего места, запрещается.

4.4. Работодатель обязан обучить работника правилам пользования СИЗ для данного рабочего места и вида работ.

4.5. Работодатель обязан довести до работника порядок очистки СИЗ от загрязнений, а также порядок проведения ремонта СИЗ и замены в них отработанных элементов за счет средств работодателя. Пользоваться во время работы неисправными и неочищенными от загрязнений СИЗ запрещается. При выходе из строя СИЗ производится их замена. Эти же требования распространяются на санитарную одежду.

4.6. Выданные работнику СИЗ и санитарная одежда во внерабочее время должны храниться в МДОУ «Майский детский сад».

4.7. Работникам по окончании работы выносить СИЗ и санитарную одежду за пределы МДОУ запрещается.

4.8. Сроки пользования СИЗ и санитарной одежды исчисляются со дня фактической выдачи их работникам.

V. Ответственность и организация контроля за обеспечением работников СИЗ и санитарной одеждой

5.1. Ответственность за своевременное и в полном объеме обеспечение работников санитарной одеждой и СИЗ, за организацию контроля за правильностью их применения работниками возлагается на работодателя.

5.2. Ответственность за не применение либо неправильное использование санитарной одежды или СИЗ, выданных в установленном порядке, а также за их сохранность в течение использования нормативного срока, возлагается на работника.

5.3. Работники за имущественный ущерб, причиненный МДОУ «Майский детский сад «Солнышко» в связи с утратой, порчей и хищением санитарной одежды или СИЗ, несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. При халатном отношении к санитарной одежде, СИЗ (порча, утеря и др., в т.ч. утеря СИЗ, сданных в стирку или в ремонт) комиссия в составе: заместителя заведующего МДОУ, заведующего хозяйством, председателя комиссии по охране труда – устанавливает степень вины работника. Взыскание с работника суммы причиненного ущерба производится в соответствии с главой 39 ТК РФ. Работникам следует бережно относиться ко всем выданным в их пользование видам санитарной одежды или СИЗ, своевременно ставить в известность администрацию школы о необходимости химчистки, стирки, сушки, ремонта, дезактивации, дезинфекции, обезвреживания и обеспыливания спецодежды, а также сушки, ремонта, дегазации, дезактивации, дезинфекции, обезвреживания спецобуви и других СИЗ.

5.4. Контроль выполнения настоящего Положения осуществляется комиссией по охране труда и заместителем заведующего.

5.5. Трудовые споры по вопросам выдачи и использования санитарной одежды или СИЗ рассматриваются комиссией по трудовым спорам.

Нормы выдачи СИЗ

п\п	Должность	Средство индивидуальной защиты	Норма выдачи на год (штуки, комплекты)	Нормативный документ
1.	Воспитатель	халат хлопчатобумажный	1 шт.	приказ Минтруда РФ от 09.12.2014г.№997н и Постановления от 15 мая 2013 г. N 26 СанПин 2.4.1.3049-13 (с изм. от 04.04.2014) "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" п. 19.6, п19.8
2.	Помощник воспитателя	фартук колпак или косынка для раздачи пищи халат хлопчатобумажный перчатки резиновые фартук на водоотталкивающей основе	1 шт. 1 шт. 2 шт. 2 пары 1 шт.	приказ Минтруда РФ от 09.12.2014г.№997н и Постановления от 15 мая 2013 г. N 26 СанПин 2.4.1.3049-13 (с изм. от 04.04.2014) "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" п. 19.6, п19.8
3.	Сторож	костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий перчатки с полимерным покрытием сапоги резиновые с защитным подноском	1 шт. 12 пар 1 пара	Приказ Минтруда России от 09 декабря 2014 г. № 997н п. 163

4.	Дворник	<p>костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</p> <p>перчатки с полимерным покрытием</p> <p>сапоги резиновые с защитным подноском</p> <p>фартук из полимерных материалов с нагрудником</p>	<p>1 шт.</p> <p>6 пар</p> <p>1 пара</p> <p>2 шт.</p>	<p>Приказ Минтруда России от 09 декабря 2014 г. № 997н п.23</p> <p>Примечание 16 к Приказу Минтруда России от 09 декабря 2014 г. № 997н</p>
5.	Повар	<p>костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</p> <p>колпак хлопчатобумажный</p> <p>фартук из полимерных материалов с нагрудником</p> <p>нарукавники из полимерных материалов</p>	<p>1 шт.</p> <p>1 шт.</p> <p>2шт.</p> <p>до износа</p>	<p>приказ Минтруда РФ от 09.12.2014г.№997н и Постановления от 15 мая 2013 г. N 26 СанПин 2.4.1.3049-13 (с изм. от 04.04.2014) "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" п. 19.6, п19.8</p>
6.	Кухонный рабочий	<p>халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</p> <p>фартук из полимерных материалов с нагрудником</p> <p>нарукавники из полимерных материалов</p> <p>перчатки резиновые из полимерных материалов</p>	<p>1 комплект</p> <p>2 шт.</p> <p>до износа</p> <p>6 пар</p>	<p>приказ Минтруда РФ от 09.12.2014г.№997н и Постановления от 15 мая 2013 г. N 26 СанПин 2.4.1.3049-13 (с изм. от 04.04.2014) "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" п. 19.6, п19.8</p>
7.	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	<p>костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</p> <p>фартук из полимерных материалов с нагрудником</p> <p>перчатки с полимерным покрытием</p> <p>перчатки резиновые или из полимерных материалов</p>	<p>1 шт.</p> <p>дежурный</p> <p>6 пар</p> <p>дежурные</p>	<p>приказ Минтруда РФ от 09.12.2014г.№997н и Постановления от 15 мая 2013 г. N 26 СанПин 2.4.1.3049-13 (с изм. от 04.04.2014) "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству,</p>

				содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" п. 19.6, п19.8
8.	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений	<p>костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</p> <p>сапоги резиновые с защитным подноском</p> <p>перчатки с полимерным покрытием</p> <p>перчатки резиновые или из полимерных материалов</p> <p>щиток защитный лицевой или очки защитные</p> <p>средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее</p>	<p>1 шт.</p> <p>1 пара</p> <p>6 пар</p> <p>12 пар</p> <p>до износа</p> <p>до износа</p>	<p>приказ Минтруда РФ от 09.12.2014г.№997н и Постановления от 15 мая 2013 г. N 26 СанПин 2.4.1.3049-13 (с изм. от 04.04.2014) "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" п. 19.6, п19.8</p>

Расчет коэффициента физического износа основных средств

Износ - это постепенная утрата основными средствами своей потребительной стоимости.

Физический износ - это утрата основными средствами своей потребительской стоимости в результате снашивания деталей, воздействия естественных природных факторов и агрессивных сред. Физический износ может быть двух видов: продуктивный и непродуктивный. Продуктивный физический износ - потеря стоимости в процессе эксплуатации, непродуктивный износ характерен для основных средств, находящихся на консервации вследствие естественных процессов старения.

Для объектов, срок службы которых превысил нормативный, коэффициент износа находят по формуле

$$K = \frac{T}{T + T} \times 100,$$

где T_f – фактический срок службы данного объекта; T_n – нормативный срок службы данного объекта; T_v – возможный остаточный срок службы данного объекта сверх фактически достигнутого.