

Договор № _____
об образовании по образовательным программам дошкольного образования

с. Майское
(место заключения договора)

« » 20 г.
(дата заключения договора)

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Майский детский сад «Солнышко» Джанкойского района Республики Крым, осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от 29.03.2017г. регистрационный № Л035-01251-91/00174809 выданной Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего МДОУ Матвеевой Людмилы Олеговны действующего на основании Устава МДОУ от 01.11.2016г. № 512/01-03 и

(фамилия, имя, отчество родителя или законного представителя ребенка)
действующего на основании: _____

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

именуемого в дальнейшем "Заказчик", в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)
проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения _____ очная _____

1.3. Наименование базисуемых проектов образовательных программ «Федеральная образовательная программа дошкольного образования»

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года) до 01.06.20____ года включительно.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - 10,5 часов.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____ направленности.

(направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная)

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Комплектовать численность групп и педагогических кадров.

2.1.3. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем, и форма которых определяются в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.4. Вносить предложения по совершенствованию развития, воспитания и образования ребёнка в семье.

2.1.5. Переводить ребенка в другие группы в случаях: низкой наполняемости группы, на время ремонта, в летний период.

2.1.6. Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населению, других социальных институтов образования в случаях ненадлежащего соблюдения прав ребёнка в соответствии с Конвенцией о правах ребёнка и другими законодательными актами РФ.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его **адаптации** в течение двух часов.

(продолжительность пребывания Заказчика в образовательной организации)

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья,

определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Предоставить ребенку возможность пребывания в образовательной организации в соответствии с режимом работы с 7.30 часов до 18.00 часов ежедневно, кроме субботы, воскресенья, праздничных дней, а так же, в режиме кратковременного пребывания (по заявлению родителей).

2.3.11. Оказывать консультационную и методическую помощь семье по вопросам воспитания, обучения и развития. Взаимодействовать с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития ребенка.

2.3.12. Информировать Заказчика о жизни и деятельности Воспитанника в образовательной организации, его личностном развитии.

2.3.13. Обеспечить проведение оздоровительных, лечебно-профилактических и санитарно-гигиенических мероприятий.

2.3.14. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием, в соответствии с режимом пребывания, используя примерное 10-дневное меню, осуществлять диетпитание при наличии медицинского заключения.

2.3.15. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу на 1 сентября учебного года.

2.3.16. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина; отпуска и временного отсутствия Заказчика по уважительной причине (болезнь, командировка, прочее), а так же в летний период, сроком до 75 дней.

2.3.17. Обеспечить сохранность имущества Воспитанника (образовательная организация не несет ответственность за драгоценные украшения).

2.3.18. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическим работникам, техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства, изменении условий влияющих на льготу и предоставление компенсации части родительской платы.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка посторонним лицам и лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

В случае, если Заказчик доверяет другим лицам забирать Воспитанника из образовательной организации, предоставлять заявление с указанием лиц, имеющих право забирать ребенка.

2.4.8. Приводить Воспитанника в детский сад в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков заболевания, в установленное расписанием дня время (не позднее 8ч. 30 мин.) не нарушая режима дня образовательной организации..

2.4.9. Информировать Исполнителя в случае опоздания по телефону пункт VII настоящего договора (не позднее 8ч. 30 мин.).

2.4.10. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием состояния здоровья, диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, и рекомендаций врача по индивидуальному режиму Воспитанника. При отсутствии данной справки Воспитанник в образовательную организацию не допускается.

2.4.11. Предоставлять письменное заявление Исполнителю о сохранении места на время отсутствия ребенка по причинам санитарно-курортного лечения, отпуска, командировки, болезни Заказчика, а также в летний период и иных случаях по согласованию с Исполнителем.

2.4.12. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за питание Воспитанника

3.1. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за питание воспитанника в сумме в 118 рублей в день для детей до 3-х лет, 145 рублей в день для детей до 7 лет за каждый день посещения.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Часть средств от указанного в пункте 3.1. настоящего договора размера родительской платы взимаемой с родителей (законных представителей) на оказание услуг по присмотру и уходу за детьми, посещающих группы с режимом пребывания 10,5 часов, **4%** направляются на финансирование расходных материалов, чистящих и моющих средств, используемых для хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечения соблюдения ими личной гигиены и режима дня, с осуществлением прочих затрат, связанных с приобретением товаров (работ, услуг), используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены детей (приобретение посуды и др.)

Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Оплата производится в срок до 15 числа текущего месяца после получения уведомления
(время оплаты)

за истекший месяц, в безналичном порядке на указанные банковские реквизиты в квитанции.

3.4. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в квитанции

3.5. За непосещение Воспитанником образовательной организации по уважительной причине (справка о болезни, заявление родителей на отпуск родителей) родительская плата не взимается.

3.6. Размер компенсации определяется исходя из среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Крым, и составляет:

-100 процентов от среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, но не более суммы уплаченной родителями за присмотр и уход за детьми.

3.7. При невнесении платы за присмотр и уход за детьми в соответствующую образовательную организацию выплата компенсации приостанавливается.

3.8. Компенсация, назначенная и выплаченная родителю (законному представителю) на основании представленных им документов, содержащих недостоверные сведения, влияющие на назначение и выплату компенсации, подлежит возврату.

3.9. Перерасчет компенсации по причине отсутствия ребенка в образовательной организации в текущем месяце производится в следующем месяце.

3.10. Выплата компенсации родителю (законному представителю) прекращается со дня, следующего за днем отчисления ребенка из соответствующей образовательной организации.

3.11. Излишне начисленная (вследствие счетной ошибки и т.п.) и внесенная сумма родительской платы на основании заявления родителей (законных представителей) и приказа руководителя образовательной организации засчитывается в счет родительской платы, взимаемой за следующий месяц посещения ребенком образовательной организации.

3.12. Ответственность за целевое расходование родительской платы несет руководитель образовательной организации.

3.13. Порядок взыскания задолженности с родителей в случае несвоевременного внесения родительской платы определяется в соответствии с действующим законодательством.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, локальных и нормативных актов учреждения.

5.4. Изменения, дополнения к договору оформляется в форме приложения к нему.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «_____» _____20_____ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в _____2_____ экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных

существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель	Заказчик
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Майский детский сад «Солнышко»	
Юридический адрес: 296178, РФ, Республика Крым, Джанкойский район, с. Майское, ул.Пушкина, 56.	(фамилия, имя и отчество)
Единый казначейский счёт 40102810645370000000000000035	
Казначейский счёт 03234643356110007500	(паспортные данные, серия, номер, когда и кем выдан)
ОТДЕЛЕНИЕ РЕСПУБЛИКА КРЫМ	
БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Крым г.Симферополь	(адрес места жительства, контактные данные)
БИК 013510002	
Лицевой счет 20756Э28460	
ОГРН 1159102006788	(подпись)
ИНН 9105008606	
КПП 910501001	(расшифровка подписи)
ОКПО 00797636350001	
Заведующий _____ Матвеева Л.О.	

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____

Подпись: _____