

Муниципальное дошкольное общеобразовательное учреждение
«Майский детский сад «Солнышко»
Джанкойского района Республики Крым

Принято
на педагогическом совете
протокол № 4 от 21.08.2023 г.

Утверждаю:
заведующий МДОУ
«Майский детский сад
«Солнышко»
Л.О. Матвеева
Приказ № 246 от 21.08.2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки качества образования
в муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Майский детский сад «Солнышко»
Джанкойского района Республики Крым

2023г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273 – ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 17 февраля 2023 года, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2023 г. № 1155 «Об утверждении федерального образовательного стандарта дошкольного образования» с изменениями от 8 ноября 2022 года, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 1 декабря 2022 года, Приказом МОиН РФ «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» от 14.06.2013 № 462 с изменениями на 14 декабря 2017 года, приказом МОиН РФ «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» от 10.12.2023 г. № 1324 с изменениями на 6 мая 2022 года, а также Уставом дошкольного образовательного учреждения и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение определяет цели и задачи, принципы системы оценки качества образования в дошкольном образовательном учреждении (далее – внутренняя система оценки качества образования или ВСОКО), ее организационную и функциональную структуру, содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования и общественное участие в оценке и контроле качества образования, устанавливает единые требования при проведении мониторинга качества образования (далее мониторинг) в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. Система мониторинга качества образования является составной частью системы оценки качества образования и служит информационным обеспечением образовательной деятельности дошкольного образовательного учреждения.

1.4. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценки образовательных достижений воспитанников, эффективности образовательной программы с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

1.5. Основными пользователями результатов системы качества образования ДООУ является: воспитатели, воспитанники и их родители, педагогический совет детского сада, экспертные комиссии при проведении процедур аттестации работников дошкольного образовательного учреждения.

1.6. Дошкольное образовательное учреждение обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.7. Положение распространяется на деятельность всех работников ДООУ, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовым договором, в том числе, на сотрудников, работающих по совместительству.

1.8. В настоящем Положении используются следующие термины:

- *Качество образования* — комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.
- *Система оценки качества дошкольного образования* — совокупность взаимосвязанных субъектов, объектов, показателей, критериев, способов,

механизмов и процедур оценивания основных качественных характеристик дошкольного образования, свидетельствующих о выполнении установленных

нормативов, стандартов, требований и ожиданий (потребностей) родителей воспитанников дошкольных образовательных организаций.

- *Качество условий* — выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.
- *Качество образования ДОО* — это соответствие системы дошкольного образования, происходящих в ней процессов и достигнутых результатов ожиданиям и требованиям государства (ФГОС ДОО), общества и различных групп потребителей: детей, родителей, педагогов ДООУ, учителей начальной школы (учитывая муниципальную стратегию, гражданский заказ.)
- *Контроль за образовательной деятельностью в рамках реализации Программы в ДООУ* осуществляется не за образовательными результатами детей, а за условиями ее реализации, которые и способствуют достижению детьми определенных образовательных результатов. Используемые в ДООУ критерии оценки эффективности деятельности отдельных работников должны быть построены на показателях, характеризующих создаваемые ими условия, при реализации образовательной программы (комментарии к ФГОС дошкольного образования, письмо Минобрнауки РФ от 28 февраля 2014 г. № 08-249).
- *Оценивание качества* — оценивание соответствия образовательной деятельности, реализуемой ДООУ, заданным требованиям Стандарта и Программы в дошкольном образовании направлено, в первую очередь, на оценивание созданных организацией условий в процессе образовательной деятельности.
- *Критерий* — признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.
- *Мониторинг в системе образования* — комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах, системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.
- *Экспертиза* — всестороннее изучение и анализ состояния, условий и результатов образовательной деятельности.
- *Измерение* — метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.
- *Государственный образовательный стандарт дошкольного образования* представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию. Государственный образовательный стандарт дошкольного образования является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования.

1.9. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы контрольно-инспекционной деятельности;
- общественной экспертизы качества образования;
- лицензирования;
- государственной аккредитации;
- мониторинга качества образования.

1.10. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты работников детского сада;
- посещение мероприятий, организуемых педагогами дошкольного учреждения;
- отчет о результатах самообследования ДООУ.

1.11. Проведение мониторинга ориентируется на основные аспекты качества образования:

- качество процессов;
- качество условий (программно-методические, материально-технические, кадровые, информационно-технические, организационные и др.);
- качество результата.

1.12. Система показателей мониторинга качества дошкольного образования включает несколько элементов: области качества, группы показателей, показатели. Области качества мониторинга качества дошкольного образования:

- образовательные ориентиры;
- образовательная программа;
- содержание образовательной деятельности;
- образовательная деятельность воспитанников;
- образовательные условия;
- условия получения дошкольного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- взаимодействие с родителями (законными представителями);
- здоровье, безопасность и повседневный уход;
- управление и развитие.

В каждую из областей качества входит набор показателей, в отдельных областях качества показатели собираются в группы показателей.

1.13. Направления мониторинга определяются, исходя из оцениваемого аспекта качества образования по результатам работы дошкольного образовательного учреждения за предыдущий учебный год, в соответствии с проблемами и задачами на текущий год.

1.14. На основании данного Положения ДООУ обеспечивает разработку, внедрение, проведение необходимых оценочных процедур, анализ, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.15. Экспертная рабочая группа для проведения ВСОКО создается на основании приказа заведующего ДООУ в количестве 3-х человек.

1.16. Система внутреннего мониторинга является составной частью годового плана работы ДООУ.

2. Основные цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования

2.1. Целями ВСОКО являются:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в детском саду;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в дошкольном образовательном учреждении, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательной деятельности и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы детского сада.

2.2. Задачами построения внутренней системы оценки качества образования являются:

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
 - формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
 - формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования дошкольной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
 - изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности ДОО;
 - определение степени соответствия условий осуществления образовательной деятельности государственным требованиям;
 - определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;
 - обеспечение доступности качественного образования;
 - оценка уровня индивидуальных образовательных достижений воспитанников;
 - определение степени соответствия качества образования в рамках мониторинговых исследований качества образования государственным и социальным стандартам;
 - выявление факторов, влияющих на качество образования;
 - содействие повышению квалификации воспитателей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования;
 - определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям воспитанников;
 - определение рейтинга и стимулирующих доплат педагогам;
 - расширение общественного участия в управлении образованием в детском саду;
- содействие подготовке общественных экспертов, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

2.3. В основу ВСОКО положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных воспитанников при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- рефлексивности, реализуемой через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели;
- повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления;
- сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;

- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в детском саду.

3. Организационная и функциональная структура внутренней системы оценки качества образования

3.1. Организационная структура ДОУ, занимающаяся ВСОКО и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию дошкольного образовательного учреждения, педагогический совет и членов экспертной рабочей группы.

3.2. Администрация дошкольного образовательного учреждения:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО ДОУ и приложений к ним, утверждает их приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования дошкольного образовательного учреждения, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в детском саду контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в ДОУ, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития, анализирует результаты оценки качества образования на уровне детского сада;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки работников ДОУ и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам (анализ работы ДОУ за учебный год, самообследование деятельности дошкольного образовательного учреждения);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

3.3. Экспертная рабочая группа:

- создаётся по приказу заведующего на начало каждого учебного года;
- разрабатывает методики ВСОКО;
- участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ДОУ;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам ВСОКО на уровне дошкольного учреждения;
- обеспечивает на основе ООП ДО и АООП ДО в дошкольном учреждении контрольно-оценочные процедуры, мониторинговые, социологические и статистические исследования по вопросам качества образования.

3.4. Педагогический совет ДОУ:

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей ВСОКО дошкольного образовательного учреждения;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ВСОКО в ДОУ;

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в детском саду;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательной деятельности в ДООУ;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с дошкольным образовательным учреждением по вопросам образования, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в детском саду, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности МБДОУ.

4. Реализация внутреннего мониторинга качества образования

4.1. Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

4.2. Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательной деятельности детского сада, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

4.3. *Процесс ВСОКО состоит из следующих этапов:*

4.3.1. Нормативно-установочный:

- определение основных показателей, инструментария,
- определение ответственных лиц,
- подготовка приказа о сроках проведения.

4.3.2. Информационно-диагностический:

- сбор информации с помощью подобранных методик.

4.3.3. Аналитический:

- анализ полученных результатов,
- сопоставление результатов с нормативными показателями,
- установление причин отклонения, оценка рисков.

4.3.4. Итогово-прогностический:

- предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива,
- разработка дальнейшей стратегии работы ДООУ.

4.4. Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество условий реализации ООП ДОО/АООП ДОО дошкольного образовательного учреждения;
- качество организации образовательной деятельности, включающей условия организации образовательной деятельности, в том числе доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, организация питания;
- качество основных и дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в детском саду, условия их реализации;
- воспитательная работа;
- профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;
- эффективность управления качеством образования и открытость деятельности дошкольного образовательного учреждения;
- состояние здоровья воспитанников.

4.5. Реализация ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур и экспертной оценки качества образования. Содержание процедуры ВСОКО включает в себя следующие требования:

4.5.1. *Требования к психолого-педагогическим условиям:*

- наличие диагностического минимума для психолого-педагогического отслеживания динамики развития воспитанников, в том числе измерение их личностных образовательных результатов;
- наличие условий для медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья, коррекции, имеющихся проблем со здоровьем;
- наличие консультативной поддержки педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам коррекции, образования воспитанников, инклюзивного образования;
- наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП/АООП ДО, в том числе, в плане взаимодействия с социумом;
- оценка возможности предоставления информации о ООП/АООП ДО семьям воспитанников и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательный процесс, а также широкой общественности;
- оценка эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие мероприятия, режим дня и т.п.).

4.5.2. Требования к кадровым условиям:

- укомплектованность кадрами;
- образовательный ценз педагогов;
- соответствие профессиональным компетенциям;
- уровень квалификации (динамика роста числа работников, прошедших аттестацию);
- динамика роста категорийности;
- результативность квалификации (профессиональные достижения педагогов);
- наличие кадровой стратегии.

4.5.3. Требования материально-техническим условиям:

- оснащённость групповых помещений, кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- оценка состояния условий образования в соответствии с нормативами и требованиями СанПиН;
- оценка соответствия службы охраны труда и обеспечения безопасности (ТБ, ОТ, ППБ, производственной санитарии, антитеррористической безопасности) требованиям нормативных документов;
- информационно-технологическое обеспечение (наличие технологического оборудования, сайта, программного обеспечения).

4.5.4. Требования к финансовым условиям:

- финансовое обеспечение реализации ООП/АООП ДО ДОУ осуществляется исходя из стоимости услуг на основе государственного (муниципального) задания.

4.5.5. Требования к развивающей предметно-пространственной среде:

- соответствие компонентов предметно-пространственной среды ФГОС ДО;
- организация образовательной среды и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта дошкольного образования (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность);
- наличие условий для инклюзивного образования;
- наличие условий для общения и совместной деятельности воспитанников и взрослых, двигательной активности, а также возможности для уединения;
- учёт национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность.

4.6. Содержание процедуры оценки системы качества организации образовательной деятельности включает в себя оценку:

- рациональности формирования рабочих программ (выбора методов и технологий в соответствии с содержанием ООП дошкольного образования);
- качества осуществления педагогами образовательной деятельности в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной,

трудовой, познавательно-исследовательской, изобразительной, физической, конструктивной, музыкальной, чтения художественной литературы) и в ходе режимных моментов;

- качества организации педагогами самостоятельной деятельности детей;
- качества построения сотрудничества с родителями (законными представителями) воспитанников.

4.7. Содержание процедуры оценки системы качества результатов освоения ОП ДО включает в себя оценку:

- динамики индивидуального развития детей при освоении ОП дошкольного образования;
- динамики показателей здоровья детей;
- динамики уровня адаптации воспитанников к условиям детского сада;
- уровня развития способностей и склонностей, интересов детей (их образовательных достижений);
- уровня формирования у старших дошкольников предпосылок к образовательной деятельности;
- уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования в ДОУ.

4.8. Для осуществления процедуры внутренней системы оценки качества образования в ДОО составляется план функционирования внутренней системы оценки качества образования на учебный год, в котором определяются формы, направления, сроки, порядок проведения оценки качества образования, ее периодичность, ответственные и исполнители. План внутреннего мониторинга является составной частью планирования деятельности ДОО на учебный год.

4.9. Процедура проведения ВСОКО предполагает следующий алгоритм действий:

- сбор информации на основе используемых методик;
- анализ и обработка полученных данных, сопоставление с нормативными показателями;
- рассмотрение полученных результатов на педагогическом совете ДОУ;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий;
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательной деятельности на основе анализа полученных данных.

4.10. Критерии выступают в качестве инструмента, призванного наполнить содержанием оценку и обеспечить измерение уровня достижений результатов деятельности дошкольного образовательного учреждения.

4.11. Критерии представлены набором расчетных показателей, которые при необходимости могут корректироваться.

4.12. Периодичность проведения ВСОКО – один раз в год, в итоге составляется аналитический отчет (по результатам сравнительно-аналитической деятельности на начало и конец учебного года, для детей с ОВЗ по решению ПМПк).

4.13. По итогам анализа полученных данных мониторинга готовятся соответствующие документы — аналитические справки и приказы, отчеты со схемами, таблицами, графиками, диаграммами, обработанные с использованием стандартизированных компьютерных программ, публичный доклад, самообследование, которые доводятся до сведения педагогического коллектива ДОУ, учредителя, родителей (законных представителей).

4.14. Результаты мониторинга являются основанием для принятия административных решений на уровне дошкольного образовательного учреждения.

4.15. Администрация детского сада ежегодно публикует доклад о состоянии качества образования на официальном сайте ДОУ в сети Интернет.

5. Общественное участие в оценке и контроле качества образования

5.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов ВСОКО;
- средствам массовой информации через публичный доклад заведующего дошкольным образовательным учреждением;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте детского сада.

5.2. Дошкольная система оценки качества образования предполагает участие в осуществлении оценочной деятельности общественности и профессиональных объединений в качестве экспертов. Требования к экспертам, привлекаемым к оценке качества образования, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования устанавливаются нормативными документами.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение о системе внутреннего мониторинга оценки качества образования является локальным нормативным актом ДООУ, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение о внутренней системе оценки качества образования дошкольного образовательного учреждения принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Утверждаю:
заведующий МДОУ
«Майский детский сад «Солнышко»
_____ Л.О. Матвеева
Приказ № ____ от _____ 2023г.

**Примерная программа
внутреннего мониторинга качества образования
в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Майский детский сад «Солнышко»
Джанкойского района Республики Крым**

Пояснительная записка

Программа внутреннего мониторинга качества образования муниципального дошкольного образовательного учреждения «Майский детский сад «Солнышко» Джанкойского района Республики Крым (далее - ДОО) является нормативной регламентацией функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования и устанавливает содержание и порядок осуществления внутреннего мониторинга качества образования в ДОО.

Под внутренним мониторингом качества образования в ДОО понимается вид деятельности по информационному обеспечению управления ДОО, основанный на систематическом стандартизированном изучении состояния основных и обеспечивающих видов деятельности ДОО, условий и результатов их осуществления.

Программа внутреннего мониторинга качества образования в ДОО разработана в соответствии с:

- Закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273 ФЗ от 29.12.2012,
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования» Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155;
- Постановление Правительства РФ от 11.03.2011 N 164 «Об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования»,
- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 N 30038),
- «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» Сан Пин 2.4.1.3049-13
- Постановления «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20

«Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 № 28.

-
- Устав ДОО,
- Положение о внутренней системе оценки качества образования в ДОО, и др.

Программа внутренней системы оценки качества образования ориентирована на решение следующих задач:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в ДОО для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.
- максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования.

Объекты мониторинга:

- педагогическая система;

- образовательный процесс и его результаты; образовательная деятельность детей;
- профессиональная деятельность педагогов.
- ОП образовательной организации, и ее условия реализации.

Цель программы внутренней системы оценки качества образования – установление соответствия условий и качества дошкольного образования в ДОО требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Задачи:

- Определение объекта системы оценки качества образования, установление параметров. Подбор, адаптация, разработка, систематизация нормативно-диагностических материалов, методов контроля.
- Сбор информации по различным аспектам образовательного процесса, обработка и анализ информации по различным аспектам образовательного процесса.
- Принятие решения об изменении образовательной деятельности, разработка и реализация индивидуальных маршрутов психолого-педагогического сопровождения детей.
- Изучение состояния развития и эффективности деятельности дошкольного учреждения принятие решений, прогнозирование развития.
- Расширение общественного участия в управлении образованием в дошкольном учреждении.
- Получение объективной информации о функционировании и развитии дошкольного образования в ДОО, тенденциях его изменения и причинах, оказывающих влияние на динамику качества образования;
- Предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования; принимать обоснованные и своевременные управленческие решения по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений.

Программа внутреннего мониторинга качества образования в ДОО определяет: направления мониторинга, исчерпывающий систематизированный перечень объектов мониторинга и характеризующих их показателей, отобранных с учетом информационных потребностей (функционала) органов управления ДОО. В отношении каждого показателя указаны используемые методы и средства сбора первичных данных, периодичность сбора этих данных, их статистической (аналитической) обработки и предоставления результатов указанной обработки. В целях обеспечения полной и своевременной реализации в программе определены конкретные исполнители из числа работников, чья профессиональная деятельность непосредственно связана, с созданием и поддержанием необходимых образовательных, материально-технических, санитарно-гигиенических и иных условий для осуществления образовательного процесса, а так же, должностных лиц ДОО, непосредственно осуществляющих сбор, обработку, предоставление и хранение информации.

Правовая регламентация программы внутреннего мониторинга качества образования является основанием для внесения дополнений в должностные инструкции работников ДОО.

**Программа внутреннего мониторинга оценки
качества образования Мониторинг реализации
ОП ДО**

Объект мониторинга	Показатели	Методы оценки инструмента	Ответственный	Сроки	Форма и место предоставления информации	Кто принимает участие
1. «Условия реализации ООП ДО»						
1. Нормативно – правовая база	➤ Наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности ➤ Наличие организационно-распорядительных документов в соответствии с Уставом ДОУ ➤ Наличие всех необходимых правоустанавливающих документов, оформленных в установленном порядке на все объекты недвижимости и земельные участки учреждения ➤ Наличие нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность ОУ в сети Интернет и доступ к ресурсам сети ➤ Программа развития учреждения: *наличие *соответствие требованиям к составлению программ /структура/ ➤ Наличие системы мониторинга Программы	Экспертиза	Экспертная группа	Ежегодно	Сайт ДОУ, публичный отчет, информационные стенды, совещания, МО, коллегия руководителей	Заведующий ДОУ, старший воспитатель зам. заведующего

2. Материально-техническая база	Наличие инфраструктуры, поддерживающей здоровье в соответствии с нормативными требованиями: ➤ наличие медицинского блока ➤ наличие спортивного зала ➤ наличие спортивной площадки	Экспертиза	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Заведующий хозяйством	Ежегодно	Аналитический отчет	Заведующий ДОУ зам. заведующего Старший воспитатель Заведующий хозяйством
	Наличие инфраструктуры для развития детей: ➤ наличие изостудии ➤ наличие музыкального зала	Экспертиза	Заведующий ДОУ Старший воспитатель	Ежегодно	Аналитический отчет	Заведующий ДОУ Старший воспитатель
	➤ библиотеки ➤ музея ДОУ		Заведующий хозяйством			Заведующий хозяйством
1) требования к материально-техническому обеспечению программы	Обеспеченность учебно-методическим комплектом, оборудованием, оснащением (предметы)	Сбор цифровых данных (в % от нормы)	Заведующий ДОУ	1 раз в год	Аналитический отчет	зам. заведующего Старший воспитатель, воспитатель
2) требования к средствам обучения и воспитания в соответствии с возрастом	Информационное обеспечение образовательного процесса, исправность ТСО	Сбор цифровых данных (в % от нормы)	Заведующий ДОУ	1 раз в год	Аналитический отчет	зам. заведующего Старший воспитатель, воспитатель

3. Информационно-техническое обеспечение образовательного процесса	➤ Обеспечение образовательного процесса средствами ИКТ ➤ Использование в работе ОУ сайта: *актуальность размещаемой информации *разнообразие форм предоставления информации *объём, полнота, целостность отражения деятельности ОУ *популярность в среде участников образовательного процесса	Анализ	Старший воспитатель	Ежегодно		зам. заведующего Старший воспитатель
4. Создание безопасных условий пребывания участников образовательного процесса	➤ Наличие случаев детского травматизма ➤ Наличие случаев взрослого травматизма ➤ Готовность ДОУ к образовательной деятельности *без замечаний по результатам проверки *с замечаниями ➤ Требования, определяемые в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами	Анализ	Заведующий ДОУ Заведующий хозяйством Медсестра	Ежегодно	Аналитический отчет	Заведующий ДОУ Заведующий хозяйством Медсестра
Территория детского сада	➤ Состояние игровых зон ➤ Состояние физкультурной площадки ➤ Состояние тентовых навесов ➤ Состояние песка в песочницах ➤ Наличие приспособлений для укрытия песочниц	Наблюдения	Заведующий ДОУ	4 раза в год Ежемесячно	При выявлении нарушений	Воспитатели Заведующий хозяйством

Оборудование и его размещение в помещениях ДОУ	➤ Соответствие детской мебели росту и возрасту детей в соответствии с СанПин ➤ Соответствие количества столов и стульев количеству детей в соответствии с СанПин ➤ Наличие маркировки ➤ Наличие спортивного центра ➤ Обработка игрушек ➤ Наличие 3-х комплектов постельного белья и полотенец на ребенка в соответствии с СанПин ➤ Наличие 2-х комплектов на матрасников на ребенка ➤ Состояние раковин и унитазов ➤ Наличие ячеек для полотенец на каждого ребенка ➤ Состояние хозяйственных шкафов, шкафов для уборочного инвентаря	Наблюдения	Заведующий ДОУ	2 раза в год 1 раз в год 2 раза в год 1 раз в год	При выявлении нарушений	Воспитатели
		Наблюдения	Заведующий хозяйством	1 раз в год 2 раза в год 1 раз в год 2 раза в год	При выявлении нарушений	Младшие воспитатели Старшая медсестра
Естественное и искусственное освещение	Исправность осветительных приборов	Наблюдения	Заведующий хозяйством	Ежемесячно	При выявлении нарушений	Заведующий хозяйством
Отопление	Исправность системы отопления и вентиляции: - температурный режим - состояние ограждений отопительных приборов	Наблюдения	Заведующий хозяйством	Постоянно 3 раза в год	При выявлении нарушений	Рабочий по зданию
Водоснабжение и канализация	Исправность системы водоснабжения и канализации, в т.ч. кранов, смесителей, труб.	Наблюдения	Заведующий хозяйством	2 раза в год	При выявлении нарушений	Заведующий хозяйством

Оборудование пищеблока, инвентаря, посуды	➤ Исправность технологического и холодильного оборудования ➤ Наличие маркировки на кухонном инвентаре и посуде ➤ Соблюдение графика влажной уборки ➤ Контроль мытья посуды и технологического оборудования	Наблюдения	Заведующий хозяйством Медсестра	1 раз в год 4 раза в год	При выявлении нарушений	Заведующий хозяйством Повара
	➤ Соблюдение графика генеральной уборки помещений и оборудования ➤ Контроль своевременной дератизации	Наблюдения	Медсестра	Ежемесячно о 4 раза в год	При выявлении нарушений	Повара
Мероприятия по ОТ и ТБ	➤ Соблюдение требований по охране жизни и здоровья детей в группах ДОУ и других помещениях ➤ Соблюдение требований техники безопасности в группах ДОУ и других помещениях ➤ Содержание аптечек для оказания первой медицинской помощи в группах ➤ Состояние электрических розеток, выключателей ➤ Сопротивление изоляции электросети и заземления оборудования	Наблюдения	Заведующий ДОУ Медсестра Заведующий хозяйством	Ежемесячно о 1 раз в год Ежемесячно Ежемесячно о 1 раз в год	По окончании проверки При выявлении нарушений	Заведующий ДОУ зам. заведующего Медсестра Заведующий хозяйством

Требования, определяемые в соответствии с правилами пожарной безопасности	➤ Пожарная безопасность при подготовке к проведению новогодних утренников ➤ Техническое состояние огнетушителей ➤ Соблюдение правил пожарной безопасности на рабочем месте, противопожарного режима, эвакуационных выходов ➤ Состояние пожарной сигнализации и автоматической системы оповещения людей при пожаре	Наблюдения	Заведующий хозяйством	1 раз в год 1 раз в 3 месяца Ежемесячно о 4 раза в год	При выявлении нарушений По окончании проверки По окончании проверки	Заведующий хозяйством
5. Финансовые условия	➤ Выполнение муниципального задания ➤ Эффективное планирование и расходование средств в соответствии с планом ➤ Определение объемов расходов на подготовку и переход на ФГОС:	Анализ Сбор данных	Заведующий ДОУ	1 раз в квартал В соответствии с Дорожной	Статотчет	Заведующий ДОУ
	➤ Информация о нормативах финансирования ДОУ, объеме привлеченных дополнительных финансовых средств ➤ Численность воспитанников, приходящихся на одного воспитателя ➤ Средняя наполняемость групп	Анализ	Заведующий ДОУ	картой Ежегодно	Статотчет	Заведующий ДОУ зам. заведующего

2. «Сформированность компетенции педагогов»						
Кадры	➤ Обеспеченность ДОУ педагогическими кадрами: *наличие *отсутствие вакансий ➤ Локальные акты о материальном и моральном стимулировании работников ➤ Наличие в ДОУ специалистов	Экспертиза	Заведующий ДОУ Старший воспитатель	Ежегодно Статотчет	Аналитический отчет	Старший воспитатель
Квалификационный уровень педагогов	➤ Педагоги, подлежащие аттестации на первую и высшую квалификационную категорию ➤ Педагоги, подлежащие аттестации на соответствие занимаемой должности ➤ Педагоги, подлежащие направлению на курсы повышения квалификации. ➤ Педагоги, принявшие участие в профессиональных конкурсах	Сбор данных	Заведующий ДОУ	1 раз в год (до начала учебного года) По мере участия	Аналитический отчет	Старший воспитатель
Методический уровень педагогов	➤ Овладение педагогами основными компетенциями в организации образовательной деятельности по реализации ООП ДОУ ➤ Результативность педагогической деятельности за учебный год	Тестирование, наблюдения за педпроцессом, анализ документации, самопрезентация, собеседование	Заведующий ДОУ	1 раз в год (по окончании и учебного года)	Аналитический отчет	Старший воспитатель

3. «Оценка качества ОП ДО»						
1.Соответствие	➤ Соответствие примерной программе	Экспертиза	Экспертная	Ежегодно	Публичный	Педагоги,
структуры ОП требованиям ФГОС	➤ Наличие всех разделов программы ➤ Соответствие содержания разделов требованиям ФГОС ➤ Соответствие объема и содержания обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений требованиям ФГОС		группа		отчет, сайт ДОУ, пед.совет, родительское собрание	родители
2. Реализуемые образовательные программы	➤ Положительная динамика реализации Программы развития (значимые результаты) ➤ Наличие современных образовательных технологий, учитывающих содержание образовательных программ	Экспертиза	Экспертная группа	Ежегодно	Публичный отчет, сайт ДОУ, пед.совет, родительское собрание	Педагоги, родители
3. Совместная образовательная деятельность в режиме дня и организация непосредственно образовательной	➤ Качество и полнота реализации алгоритма режима дня разработанного с учетом ФГОС. ➤ Организация непосредственно образовательной деятельности: *соответствие установленному режиму дня,расписанию НОД;	Наблюдения	Старший воспитатель	Ежедневно	1 раз в квартал – итоговая аналитическая справка	зам. заведующего Старший воспитатель

деятельности	* наличие и продолжительность перерывов между НОД требованиям СанПин; * соответствие содержания НОД методике, виду деятельности, технологии; * использование форм и методов, адекватных возрасту детей; * осуществление дифференцированного подхода в процессе НОД.					
4. Методическая работа в ДОУ	➤ Обеспеченность ДОУ методической литературой: * книги * электронные издания * периодические издания (количество изданий)	Самоанализ	Заведующий ДОУ Старший воспитатель	Ежегодно	Публичный отчет	Заведующий ДОУ Старший воспитатель
5. Инновационная деятельность в ДОУ	➤ Предоставление опыта ДОУ в мероприятиях научно-методического направления на: * муниципальном уровне. ➤ Участие ОУ в конкурсных мероприятиях (да-нет; количество)	Самоанализ	Заведующий ДОУ Старший воспитатель	Ежегодно	Публичный отчет	Заведующий ДОУ зам. заведующего Старший воспитатель

6. Удовлетворенность деятельностью ДОУ	➤ Доля родителей, удовлетворённых деятельностью ДОУ (в %) ➤ Оценка деятельности образовательного учреждения социумом ➤ Наличие официальных жалоб от участников образовательного процесса на деятельность учреждения (подтвержденных фактами при рассмотрении) ➤ Наличие нарушений	Анкетирование, опрос, работа с документами	Заведующий ДОУ Старший воспитатель	Ежегодно	Конкурсная документация, публичный отчет, сайт ДОУ	Заведующий ДОУ зам. заведующего Старший воспитатель Педагоги Родители Партнеры
Мониторинг качества образования						
1. «Управленческий мониторинг»						
1. Управление образовательным процессом	➤ Наличие действующих органов общественно-государственного управления ДОУ (согласно зарегистрированному уставу): *родительский комитет ➤ Наличие управленческих кадров (ст.воспитатель, зам. заведующего) ➤ Наличие публичной отчетности ДОУ: *анализ на педагогическом совете *публичный отчет на сайте ДОУ *представление публичного отчета перед общественностью (СМИ).	Самоанализ	Заведующий ДОУ Старший воспитатель	Ежегодно	Анализ на педсовете Публичный отчет Публичный отчет на сайте ДОУ В СМИ	Заведующий ДОУ Старший воспитатель зам. заведующего
2. «Педагогическая диагностика»						
Результаты освоения образовательной	Уровень достижения целевых ориентиров в младенческом и раннем возрасте; на этапе завершения дошкольного образования.	Наблюдения	Старший воспитатель	2 раза в год – Октябрь - Апрель	По окончании наблюдения	Воспитатели
	Доля детей имеющих уровень развития,	Диагностика	Старший	Диагностичес	По окончании	Воспитатели

программы	соответствующий возрастным ориентирам по данным диагностики: *Социально-коммуникативное развитие *Познавательное развитие *Речевое развитие *Художественно-эстетическое развитие *Физическое развитие		воспитатель	кий срез – Октябрь Диагностика -Май	диагностики	
	Достижения воспитанников в конкурсах, соревнованиях, и.т.д.	Сбор данных	Старший воспитатель	Ежегодно	По мере участия	Воспитатели
	Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов	Анкетирование	Старший воспитатель	Ежегодно	По окончании анкетирования	Воспитатели
2. «Медицинский мониторинг»						
1. Требования к составлению меню для организации питания детей разного возраста	➤ Наличие и соблюдение десятидневного меню ➤ Контроль ведения бракеражного журнала ➤ Контроль закладки продуктов ➤ Контроль наличия технологических карт ➤ Контроль расхода норм продуктов питания ➤ Наличие суточных проб	Наблюдения	Заведующий ДОУ	2 раза в год 4 раза в год 2 раза в год 4 раза в год Ежемесячно	При выявлении нарушений	Заведующий хозяйством, медсестра Повар
2. Охрана и укрепление здоровья детей	Качество проведения утренней гимнастики *соблюдение гигиенических требований *соблюдение методики проведения	Наблюдения	Старший воспитатель Медсестра	Еженедельно	1 раз в квартал;*	зам. заведующего Старший воспитатель Медсестра

Качество проведения физкультурных занятий *соблюдение требований СанПин(проветривание, влажная уборка помещения); *соблюдение методики проведения; моторная плотность	Наблюдения	Старший воспитатель	Еженедельно	1 раз в квартал*	Старший воспитатель Медсестра
Качество организации закаливания: - цикличность и периодичность; - методы закаливания; -соответствие условий требованиям СанПин.	Наблюдения	Старший воспитатель	Еженедельно	1 раз в квартал*	Старший воспитатель Медсестра
Уровень физического развития и физической подготовленности детей	Диагностика	Старший воспитатель	2 раза в год- октябрь, май	По окончании диагностики	Воспитатели Медсестра
Организация летней оздоровительной работы: *наличие плана; *длительность пребывания детей на открытом воздухе; *организация образовательного процесса в летний период (игровая деятельность, продуктивная деятельность, экспериментирование и т.п.) в соответствии требованиями СанПин, утвержденного плана мероприятий; *соблюдение питьевого режима.	Наблюдения	Старший воспитатель Медсестра	Ежемесячно с июня по август	Ежемесячно после подведения итогов	Старший воспитатель Медсестра
Организация и проведение дней здоровья в соответствии утвержденной модели комплексно-тематического планирования.	Наблюдения	Старший воспитатель	4 раза в год	После проведения наблюдения	Воспитатели

*- При необходимости повторной проверки - после ее окончания

**Результаты изучения качества основной образовательной программы
МДОУ «Майский детский сад «Солнышко»**

№ п/п	Содержание ОПДО	Содержание раздела		Нормативный документ или принцип, регламентирующий содержание раздела	Соответствие документам			Примечания
		имеется	отсутствует		В полной мере	Не в полной мере	Не соответствует	
1.Титульный лист								
1.1.	Название ДОО			Устав ДОУ				
1.2.	Полное название программы: Образовательная программа дошкольного образования или Адаптированная образовательная программа дошкольного образования			Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 01.12.2022 №1048 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020г. №373 (зарегистрирован 12.01.2023 №71978)				
				Лицензия на ведение образовательной деятельности				
2. Общие сведения								
2.1.	Что составило основу ОП ДО			Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрировано с Минюсте РФ 14 ноября 2013г., №30384) с изменениями и дополнениями от 08 ноября 2022г., 17 февраля 2023г.; - Приказ Министерства просвещения				

				Российской Федерации от 25.11.2022 №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28.12.2022 №71847)				
2.2.	Какие нормативные документы учитывались при разработке ОП ДО			1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» с изм. и доп., вступ. в силу с 28.02.2023); 2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрировано с Минюсте РФ 14 ноября 2013г., №30384) с изменениями и дополнениями от 08 ноября 2022г., 17 февраля 2023г.; 3. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28.12.2022 №71847); 4. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 01.12.2022 №1048 «О внесении изменений в Порядок организации и				

				осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020г. №373 (зарегистрирован 12.01.2023 №71978); 5. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих». Раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»; 6. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013г. №544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель); 7. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 36-48-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и				
--	--	--	--	--	--	--	--	--

				молодежи (зарегистрирован 18.12.2020 №61573); 8. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013г. №1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико педагогической комиссии»; 9. Методические рекомендации по реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования, 2023 – Текст: электронный/ - URL: https://docs.edu.gov.ru/document/8a9cc6ca040d8c6dd31a077fd2a6e226/download/5633 и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность ДОУ.				
2.3	Структура образовательной программы			ФГОС ДО, раздел II Требования к структуре образовательной программы				
3.	І. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ (обязательная часть)							
3.1.	1.1. Пояснительная записка							
3.1.1.	Цели и задачи реализации Программы			п.14.1 ФОП ДО (цель)				
				п.14.2. ФОП ДО (задачи)				
3.1.2.	Принципы и подходы к формированию и реализации Программы			п.1.4. ФГОС ДО п. 14.3. ФОП ДО				
3.1.3.	Значимые для разработки и реализации Программы характеристики. Особенности контингента (основные характеристики)			Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 01.12.2022 №1048 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным				

	воспитанников: возрастные и индивидуальные, направленность групп)			общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»				
				Устав				
				Проектная мощность здания				
3.2.	1.1.1.Планируемые результаты освоения Программы			п.15 ФОП ДО				
3.3	1.1.2.Педагогическая диагностика достижения планируемых результатов			п. 16 ФОП ДО				
4.	1.2 Целевой раздел (часть, формируемая участниками образовательного процесса)							
4.1.	1.2.1.Пояснительная записка			Региональная парциальная программа по гражданско- патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в Республике Крым «КРЫМСКИЙ ВЕНОЧЕК» Авторы-составители: Л.Г.Мухоморина, Э.Ф.Кемилева, Л.М. Тригуб, Е.В.Феклистова - Симферополь: Издательство «Наша школа», 2017г. Программа одобрена коллегией Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 01.03.2017г. №1/7	+			
4.1.2.	Цели и задачи реализации Программы			ФГОС ДО, гл..I п.1.2.; п.1.3., п.1.4.				
				Парциальная ОП ДО				
				Региональная программа развития системы образования				
4.1.3.	Принципы и подходы к формированию и реализации Программы			ФГОС ДО, гл..I п.1.2.; п.1.3., п.1.4.				
				Парциальная ОП ДО				
4.1.4.	Особенности			Парциальная ОП ДО				

	осуществления образовательного процесса							
4.2.	2. Планируемые результаты освоения Программы			Планируемые результаты региональной парциальной программы по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в Республике Крым «Крымский веночек». / Л.Г. Мухоморина, Э.Ф.Кемилева, Л.М.Тригуб, Е.В.Феклистова. - Симферополь: Издательство «Наша школа» - 2017г. см. с.13-18.				
5.	II. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ (обязательная часть)							
5.1.	1. Содержание образования (обучения и воспитания) по образовательным областям			ФОП ДО п.17				
5.1.1.	Социально-коммуникативное развитие			ФОП ДО п.18				
5.1.2.	Познавательное развитие			ФОП ДО п.19				
5.1.3.	Речевое развитие			ФОП ДО п.20				
5.1.4.	Художественно-эстетическое развитие			ФОП ДО п.21				
5.1.5.	Физическое развитие			ФОП ДО п.22				
5.2.	Вариативные формы, способы, методы и средства реализации Программы			ФОП ДО п.23				

5.3.	Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик			ФОП ДО п.24				
5.4.	Способы и направления поддержки детской инициативы			ФОП ДО п.25				
5.5.	Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников			ФОП ДО п.26				
5.6.	Направления и задачи коррекционно-развивающей работы			ФОП ДО п.27				
5.7	Содержание коррекционно-развивающей работы на уровне ДОУ			ФОП ДО п.28				
5.8.	Федеральная рабочая программа воспитания			ФОП ДО п.29				
5.8.1.	Целевой раздел программы воспитания			ФОП ДО п.29.2 ФОП ДО п.29.2.1(цели и задачи)				
5.8.2.	Содержательный раздел Программы воспитания			ФОП ДО п.29.3				
5.8.2. 1	Формы совместной деятельности в образовательном учреждении			ФОП ДО п.29.3.5				
5.8.2. 2	Организация предметно-пространственной среды			ФОП ДО п.29.3.6				
5.8.2. 3	Социальное партнерство			ФОП ДО п.29.3.7				
5.8.3	Организационный раздел программы воспитания			ФОП ДО п.30				

5.8.3. 1	Кадровое обеспечение			ФОП ДО п.30				
5.8.3. 2	Нормативно-методическое обеспечение			ФОП ДО п.30				
5.8.3. 3	Требования к условиям работы с особыми категориями детей			ФОП ДО п.30				
6.	Содержательный раздел (часть, формируемая участниками образовательных отношений)							
6.1.	1. Содержание образовательной деятельности с детьми			Парциальная ОП ДО				
				образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов				
				специфика национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность				
				возможности педагогического коллектива; сложившиеся традиции Организации или Группы				
6.2.	2. Описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации ОП			Парциальная ОП ДО				
				образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов;				
				специфика национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;				
				возможности педагогического коллектива;				
				сложившиеся традиции Организации или Группы				

7.	III. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ (обязательная часть)							
7.1.	Психолого-педагогические условия реализации Программы			ФОП ДО п.30				
7.2	Особенности организации РППС			п.31 ФОП ДО				
7.3.	Материально-техническое обеспечение программы, обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания			СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590- 20, СанПиН 1.2.3685-21:				
7.4.	Перечень литературных, музыкальных, художественных, анимационных произведений для реализации Программы			п.33 ФОП ДО				
7.5.	Кадровые условия реализации Программы			1.Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих». Раздел «Квалификационные характеристики должностей работников				

				образования»; 2.Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013г. №544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель);				
7.6.	Режим и распорядок дня в дошкольных группах			СанПиН 1.2.3685-21				
7.7.	Федеральный календарный план воспитательной работы			п.3.7. ФОП ДО				
8.	Организационный раздел (часть, формируемая участниками образовательных отношений)							
8.1.	Психолого-педагогические условия реализации Программы			с.47 – 49 региональной перциальной программы по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в Республике Крым «Крымский венок»/ Авт.-сост.: Л.Г.Мухоморина, Э.Ф.Кемилева, Л.М.Тригуб, Е.В.Феклистова. – Симферополь: Издательство «Наша школа», 2017.				
8.2	Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды			ФОП ДО п.29.3.6				
8.3	Материально-техническое обеспечение							

	Программы, обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания							
8.4	Перечень литературных, музыкальных, художественных, анимационных произведений для реализации Программы			Региональная парциальная программа с.36-63				
8.5.	Региональный календарный план воспитательной работы			Закон Республики Крым от 29 декабря 2014г. №55-ЗРК/2014; Указ Главы Республики Крым от 21 марта 2023г. №54-У.				
8.6.	Список литературы			ФГОС ДО п.2.8.				ФГОС ДО п.3.3
9	ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ (краткая презентация Программы)							
9.1	Возрастные и иные категории детей							
9.2	Используемые, Примерные программы							
9.3	Характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями							

Утверждаю:
 заведующий МДОУ
 «Майский детский сад «Солнышко»
 _____ Л.О. Матвеева
 Приказ № ____ от _____ 2023г.

Экспертный лист
оценки дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программы

Критерии оценки структурных элементов программы	«Мир красок»			«Топотушки»		
	Баллы/ показатели			Баллы/ показатели		
	2 б.	1 б.	0 б.	2 б.	1 б.	0 б.
1. Титульный лист						
1.1. Соответствие оформления требованиям к программам (обозначены: наименование образовательной организации; когда и кем согласована и утверждена дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа (подписи, печать организации); название программы; возраст детей, на которых рассчитана; срок реализации программы; направленность; уровень; Ф.И.О., должность автора (авторов);название города, населенного пункта, в котором реализуется программа; год разработки программы).						
2.1. НПА (нормативно-правовая база для проектирования дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, актуальная на дату разработки программы).						
2.2. Направленность (обоснованность принадлежности программы к одной из шести направленностей).						
2.3. Актуальность (своевременность, необходимость, соответствие потребностям времени).						
2.4. Новизна (новшество, ранее не используемое в сравнении с другими программами).						
2.5. Отличительные особенности (основные идеи, отличающие программу от существующих).						
2.6. Педагогическая целесообразность (аргументированное обоснование педагогических приемов, форм, средств и методов образовательной деятельности составителем (разработчиком) программы в соответствии с целями и задачами дополнительного образования детей).						
2.7. Адресат программы (краткая характеристика обучающихся по программе, возрастные особенности, иные медико-психологические характеристики).						
2.8. Объем и срок освоения программы (общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения и необходимых для освоения программы; определяется содержанием и прогнозируемыми результатами программы; характеризуется продолжительностью программы (количество месяцев, лет, необходимых для ее освоения)).						

2.9. Уровень программы (разноуровневая программа – стартовый, базовый или продвинутый уровень; многоуровневая программа –стартовый и базовый уровни; стартовый, базовый и продвинутый уровни); базовый и продвинутый уровни).						
2.10. Формы обучения (очная, очно-заочная, заочная, сетевая, дистанционная формы или их сочетание).						
2.11. Особенности организации образовательного процесса (в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры, а также индивидуально; состав группы (постоянный, переменный и др.).						
2.12. Режим занятий (периодичность и продолжительность занятий – общее количество часов в год; количество часов и занятий в неделю; периодичность и продолжительность занятий).						
3.1. Цель (заранее предполагаемый результат образовательного процесса, к которому надо стремиться; цель должна быть связана с названием программы, отражать ее основную направленность и желаемый конечный результат).						
3.2.1. Задачи образовательные (предметные, обучающие – развитие познавательного интереса к чему-либо, включение в познавательную деятельность, приобретение определенных знаний, умений, навыков, компетенций и т.п.).						
3.2.2. Задачи развивающие (метапредметные – развитие мотивации к определенному виду деятельности, потребности в саморазвитии, самостоятельности, ответственности, активности аккуратности и т.п.).						
3.2.3. Задачи воспитательные (личностные – формирование общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и т.п.).						
4.1. Воспитательный потенциал (цель, задачи воспитательной работы, ожидаемые результаты, формы проведения воспитательных мероприятий, методы воспитательного воздействия).						
5.1. Учебный план (наличие обязательных элементов – перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), тем, практики, иных видов учебной деятельности и формы аттестации обучающихся).						
5.2. Содержание учебного плана (реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей и форм контроля по каждому разделу и теме).						
6.1. Планируемые результаты (требования к знаниям и умениям, которые должен приобрести обучающийся в процессе занятий по программе; компетенции и личностные качества, которые могут быть сформированы и развиты у детей в результате занятий по программе; личностные, метапредметные и предметные результаты, которые приобретет обучающийся по итогам освоения программы; формулируются с учетом цели, задач и содержания программы).						
7.1. Календарный учебный график (продолжительность учебного года, которая включает количество учебных недель, дней, часов, продолжительность каникул, даты начала и окончания учебных периодов ;оформляется в виде описательной части или таблицы).						
8.1. Материально-техническое обеспечение (характеристика помещения для занятий по программе: перечень оборудования, инструментов и материалов, необходимых для реализации программы).						
8.2. Информационное обеспечение (аудио-, видео-, фото-, интернет -источники).						
8.3. Кадровое обеспечение (указание педагогического и вспомогательного кадрового состава, характеристика его профессионализма, квалификации, критериев отбора).						

8.4. Методическое обеспечение (особенности организации образовательного процесса, методы обучения и воспитания, формы организации образовательного процесса, формы организации учебного занятия, педагогические технологии, алгоритм учебного занятия и т.д.).						
9.1. Формы аттестации (формы отслеживания и фиксации образовательных результатов, формы предъявления и демонстрации образовательных результатов, формы контроля (входной, текущий, промежуточный, итоговый контроля), формы проведения контроля).						
10.1. Список литературы (для педагога, обучающихся и родителей; основная и дополнительная литература, наглядный материал; оформление в соответствии с правилами составления библиографического списка (ГОСТ Р 7.0.100–2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание: общие требования и правила составления).						
11.1. Оценочные материалы (контроль результативности обучения с описанием форм и средств выявления, фиксации и предъявления результатов обучения, а также их периодичности (тестирование, проверочные работы, вопросы, анкеты, примеры заданий для учащихся и др.).						
12.1. Методические материалы (планы-конспекты занятий, сценарии мероприятий, иллюстративный материал по тематике занятий, словарь специальных терминов с пояснениями, дидактические материалы, методические рекомендации и разработки для организации индивидуальной работы с обучающимися и др.).						
13.1. Календарно-тематическое планирование (отражает содержание соответствующей дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, составлен с учетом учебных часов, определенных учебным планом и содержанием программы, определяет последовательность изучения тем предполагаемой программы, количество часов на каждую из них и позволяет рассчитывать количество часов на изучение тем курса на полугодие, год; формы аттестации).						
14.1. Лист корректировки (год разработки дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, указание внесенных изменений; причина и дата корректировки).						
15.1. План воспитательной работы (форма плана воспитательной работы утверждается образовательной организацией самостоятельно, включает названия, даты мероприятий и др.).						
ИТОГО БАЛЛОВ						

0 баллов(не соответствует)1 балл (соответствует частично – имеется в наличии)

2 балла (соответствует – имеется в наличии и соответствует содержанию)

Типичные ошибки:

Неактуальные НПА (приказ РФ от 09.11.2018 № 196, Концепция развития от 04.09.2014 № 1726-р;

Если программа не является адаптированной для детей с ОВЗ и не участвует в проекте "Успех каждого ребенка", не нужно указывать в перечне НПА соответствующие документы.

Программы, взятые за основу прописать в отличительные особенности

Используемая в программах литература, является устаревшей, отставая на 5-10 лет от современных источников. необходимо дать пояснения: в последние несколько лет не переиздавалась, редкая книга и т.д.

Утверждаю:
заведующий МДОУ
«Майский детский сад «Солнышко»
_____. Л.О. Матвеева
Приказ № ____ от _____ 2023г.

Оценка качества образовательных программ МДОУ «Майский детский сад «Солнышко»

Качество документации по образовательной деятельности в МДОУ «Майский детский сад «Солнышко»

Наличие и соответствие основной образовательной программы дошкольного образования (ОП ДО) ДОО, требованиям ФГОС ДО к структуре и содержанию образовательных программ дошкольного образования	Отражение в части Образовательная программа (ОП) ДО, формируемой участниками образовательных отношений, реализации регионального компонента и приоритетных направлений деятельности ДОО.	Отражение в ОП ДО работы с детьми с ОВЗ.	Наличие и соответствие Рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.	Наличие и соответствие дополнительных общеобразовательных программ (ДОП) требованиям Федерального закона, региональным документам, в части дополнительного образования, запросам родителей и обязательное размещение программы, и регистрация обучающихся в Навигаторе дополнительного образования детей Республики Крым

Качество документации по образовательной деятельности в МДОУ «Майский детский сад «Солнышко»

Программа развития и аналитическая справка по итогам учебного года.	Годовой план работы на текущий год.	Рабочие программы специалистов.	Режим занятий	локальные акты: - Правила приема воспитанников; - Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и воспитанниками и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников; - Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников. - Правила внутреннего распорядка воспитанников.

Оценка качества образовательных программ дошкольного образования осуществляется по следующим показателям:

- качество структуры и содержания образовательных программ дошкольного образования – 5 критериев;
- качество документации по образовательной деятельности дошкольного образования – 5 критериев.

Каждый критерий оценивается от 0 до 1 балла:

- соответствует – 1 балл
- частично соответствует – балл (от 0,1 до 0,99) с учетом % соответствия
- не соответствует – 0 баллов

Обеспечение здоровья, безопасности, качества услуг по присмотру и уходу за детьми в МДОУ «Майский детский сад «Солнышко»

Анализ сохранения и укрепления здоровья воспитанников МДОУ «Майский детский сад «Солнышко»

Оборудование медицинских кабинетов	Инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников	Медико – профилактические мероприятия	Физкультурно – оздоровительные технологии	Здоровье-сберегающие образовательные технологии	Технологии социально – психологического благополучия ребёнка	Технологии здоровье-сбережения и здоровье обогащения педагогов	Технологии валеологического просвещения родителей (законных представителей)

Анализ обеспечения комплексной безопасности МДОУ «Майский детский сад «Солнышко»

Пожарная безопасность	Антитеррористическая безопасность	Охрана жизни и здоровья воспитанников	Инструктажи	Паспорт безопасности	Паспорт антитеррористической безопасности	Паспорт дорожной безопасности	Спортивно – игровое оборудование

Анализ обеспечения качества услуг по присмотру и уходу за детьми в МДОУ «Майский детский сад «Солнышко»

Нормативно – правовые акты регулирующие уход за воспитанниками	Доступность предметов гигиены	Развитие культурно – гигиенических навыков	Организация питания	Технологические карты приготовления пищи	Доступность информации о питании	Соблюдение сервировки в группах	Индивидуальный подход в процессе питания

Каждый раздел оценивался по следующим баллам: 0 - отсутствует; 1- направление освещено не в полном объёме; 2 – соответствует.

Оценка качества взаимодействия с семьями воспитанников в МДОУ «Майский детский сад «Солнышко»

Изучение семей воспитанников	Реклама дошкольной образовательной организации	Информационное обеспечение	Педагогическая поддержка семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей)	Методическая работа с педагогами

Каждый раздел таблицы оценивается следующими баллами:

0 - отсутствует;

1- частично выполняется;

2 - соответствует.

Оценка качества управления в МДОУ «Майский детский сад «Солнышко»

Процент доступности дошкольного образования для детей: - от 2 мес. до 3 лет, зафиксированный (государственной) программой; - с 3 до 7 (8) лет, зафиксированный (государственной) программой	Кадровый резерв руководящего состава, обучение	Созданы вариативные формы дошкольного образования для детей от 2 мес. до 7 (8) лет.	Инновационные площадки, имеющие официальный статус.	Наличие эффективно функционирующей в ДОО внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) с учетом всех компонентов управленческого цикла

Каждый критерий оценивается от 0 до 1 балла:

- соответствует – 1 балл

- частично соответствует – балл (от 0,1 до 0,99) с учетом % соответствия

- не соответствует – 0 баллов

Оценка качества содержания образовательной деятельности в МДОУ «Майский детский сад «Солнышко»

Исследования чек – листов по направлению образовательных областей образовательной программы
МДОУ «Майский детский сад «Солнышко»

Образовательная область, чек-лист	Группы	Уровень В	Уровень С	Уровень Н
Познавательное развитие. Формирование элементарных математических представлений				
Познавательное развитие. Ознакомление с миром природы				
Познавательное развитие. Формирование представлений об окружающем мире				
Речевое развитие				
Физическое развитие. Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни				
Социально-коммуникативное развитие. Формирование основ безопасности				
Художественно-эстетическое развитие.				

Анализ отражения образовательных областей в развивающей предметно – пространственной среде (группы, центры, зона)
МДОУ «Майский детский сад «Солнышко»

Группа	Познавательное развитие (пространство, материалы, оборудование)				Художественно – эстетическое развитие (пространство, материалы, оборудование)				Социально – коммуникативное развитие (пространство, материалы, оборудование)		Речевое развитие (пространство, материалы, оборудование)				Физическое развитие (пространство, материалы, оборудование)		
	Региональный компонент	Уголок природы	Уголок ознакомления с окружающим миром	Математический уголок	Литературный уголок	Изобразительный уголок	Театрализованный уголок	Музыкальный уголок	Уголок безопасности	Сюжетно – ролевые игры с учётом регионального и муниципального компонента	Центр развития связной речи, речевого творчества	Уголок грамматики	Знакомство с жанрами детской литературы	Центр развития активного словаря	Физкультурный уголок	Коррекционный уголок	Центр знакомства со здоровым образом жизни
ИТОГО	0 – % 1 – % 2 – %	0 – % 1 – % 2 – %	0 – % 1 – % 2 – %	0 – % 1 - % 2 – %	0 – % 1 – % 2 – %	0 – % 1 – % 2 – %	0 – % 1 – % 2 – %	0 – % 1 - % 2 – %	0 – % 1 – % 2 – %	0 – % 1 – % 2 – %	0 – % 1 – % 2 – %	0 – % 1 0% 2 – %	0 – % 1 – % 2 – %	0 – % 1 – % 2 – %	0 – % 1 – % 2 – %	0 – % 1 – % 2 – %	0 – % 1 – % 2 – %

Каждый раздел таблицы оценивается следующими баллами:

0-отсутствует данный уголок или центр; 1- имеется частичное оснащение уголка или центра; 2 - данный уголок или центр соответствует. требованиям.

**Анализ УМК сопровождения по реализации образовательных областей образовательной программы
МДОУ «Майский детский сад «Солнышко»**

Группа	Социально – коммуникативно е развитие			Математика			Художественно – эстетическое развитие			Здоровый образ жизни			Окружающий мир			Ознакомление с природой			Развитие речи		
	Программы	Технологии	Пособия	Программы	Технологии	Пособия	Программы	Технологии	Пособия	Программы	Технологии	Пособия	Программы	Технологии	Пособия	Программы	Технологии	Пособия	Программы	Технологии	Пособия
ИТОГО	0 – % 1 – % 2 – %	0 – % 1 – 0% 2 – %	0 – % 1 – % 2 – %	0 – % 1 – % 2 – %	0 – % 1 – % 2 – %	0 – % 1 – % 2 – %	0 – % 1 – % 2 – %	0 – % 1 – % 2 – %	0 – % 1 – % 2 – %	0 – % 1 – % 2 – %	0 – % 1 – % 2 – %	0 – % 1 – % 2 – %	0 – % 1 – % 2 – %	0 – % 1 – % 2 – %	0 – % 1 – % 2 – %	0 – % 1 – % 2 – %	0 – % 1 – % 2 – %	0 – % 1 – % 2 – %	0 – % 1 – % 2 – %	0 – % 1 – % 2 – %	

Каждый раздел таблицы оценивается следующими баллами:

0-отсутствуют выше перечисленные программы, технологии, пособия;

1-имеются частично;

2-данные программы, технологии, пособия соответствует требованиям.

**Анализ работы по реализации образовательных областей вне организованной образовательной деятельности (занятий)
в МДОУ «Майский детский сад «Солнышко»**

Группа	Коммуникативная практика	Культурные практики здорового образа жизни	Игровая деятельность, включая сюжетно – ролевую игру с правилами и другие виды игр	Познавательная и исследовательская деятельность	Формы творческой активности, обеспечивающие художественно – эстетическое развитие ребёнка	Самообслуживание и элементарный бытовой труд
ИТОГО	0 – % 1 – % 2 – %	0 – % 1 – % 2 – %	0 – % 1 – % 2 – %	0 – % 1 – % 2 – %	0 – % 1 – % 2 – %	0 – % 1 – % 2 – %

Каждый раздел таблицы оценивается следующими баллами:

0- отсутствуют;

1-имеются частично;

2-соответствует требованиям

**Анализ применения инновационных технологий при реализации образовательных областей образовательной программы
в МДОУ «Майский детский сад «Солнышко»**

Группа	Здоровье-сберегающая	Проектная деятельность	Исследовательская деятельность	Развивающая	Коррекционная	Информационно – коммуникционная	Личностно – ориентированная	Игровая
ИТОГО	0 – % 1 – % 2 – %	0 – % 1 – % 2 – %	0 – % 1 – % 2 – %	0 – % 1 – % 2 – %	0 – % 1 – % 2 – %	0 – % 1 – % 2 – %	0 – % 1 – % 2 – %	0 – % 1 – % 2 – %

Каждый раздел таблицы оценивается следующими баллами:

0- отсутствуют;

1- имеются частично;

2- соответствует требованиям.

**Анализ развивающей предметно пространственной среды групп старшего дошкольного возраста
в МДОУ «Майский детский сад «Солнышко» в соответствии с алгоритмом**

Группа	Визуальный осмотр организации РППС в соответствии с О.О. ФГОС ДО	Организация РППС в соответствии с требованиями методических рекомендаций ДО	Реализация индивидуального подхода в организации РППС	Оформление группы в соответствии с темами недели	Использование площади группы для развития детей (спальня, раздевалка, санузел...)	Соблюдение техники безопасности	«Визитка» группы	Отражение в организации и оформлении РППС группы приоритетного направления работы педагога	Итого
	25/	50/	20/	20/	5/	20/	5/	5/	

Анализ кадровых условий в МДОУ «Майский детский сад «Солнышко»

Уровень обеспеченности педагогами и специалистами ДОУ, качественный состав	Курсы повышения квалификации	Доля педагогов с высшей и первой квалификационной категорией	Динамика обеспечения оплаты труда педагогическим работникам региональной системы дошкольного образования	Участие и достижения в конкурсном движении (официальный статус)

Каждый раздел оценивается по следующим баллам:

- 0- отсутствует
- 1- направление освещено не в полном объёме
- 2- соответствует

Анализ психолого – педагогических условий в МДОУ «Майский детский сад «Солнышко»

Эмоциональное отношение к взаимодействию со взрослыми и сверстниками	Тест на эмоциональное отношение ребёнка к детскому саду	Психологический комфорт детей в группе детского сада	Социальная приспособленность ребёнка, его взаимодействие с окружающими, некоторые поведенческие характеристики и черты личности

Каждый раздел оценивается по следующим баллам:

- 0- отказ от взаимодействия со взрослым
- 1- выполнение задания совместно со взрослым
- 2- выполнение задания по предложенным рекомендациям