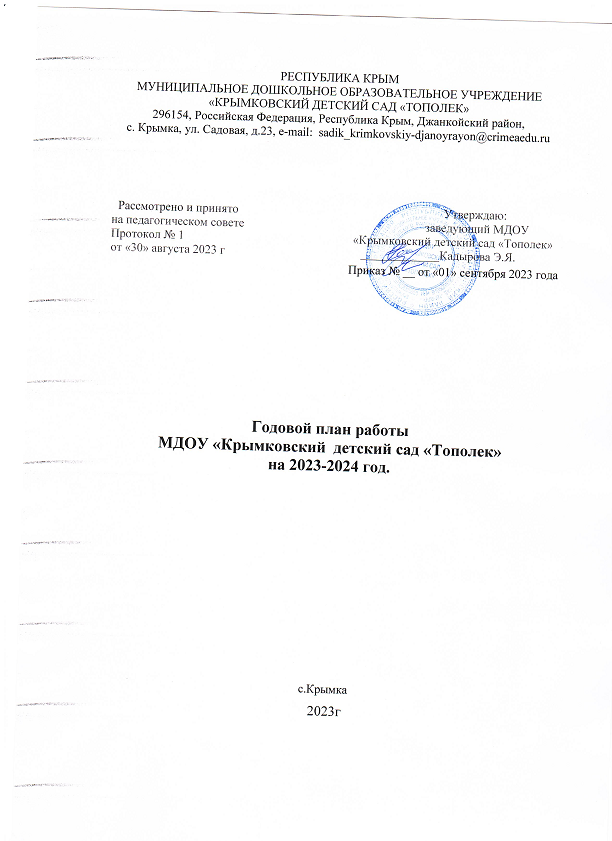
****

**Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| **Раздел 1. Введение** |  |
| * 1. Информационная справка об учреждении   2. Условия осуществления образовательного процесса |  |
| 1.3. Нормативное обеспечение образовательной деятельности МДОУ |  |
| 1.4. Программы, реализуемые в МДОУ |  |
| 1.5. Кадровое обеспечение |  |
| **Раздел 2. Проблемно-ориентированный анализ итогов образовательной деятельности учреждения за 2022-2023 учебный год** |  |
| **2.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни воспитанников** |  |
| 2.1.1. Данные по группам здоровья |  |
| 2.1.2. Анализ адаптации детей раннего возраста к условиям ДОУ |  |
| 2.1.3. Анализ заболеваемости |  |
| 2.1.4. Результаты организации физкультурно-оздоровительной работы |  |
| 2.1.5. Организация рационального питания |  |
| 2.2. Результаты реализации образовательной программы МДОУ |  |
| 2.2.1. Уровень освоения воспитанниками ООП ДО |  |
| 2.2.2. Оценка готовности детей подготовительных групп к обучению в школе |  |
| 2.2.3. Результаты коррекционно-развивающей работы |  |
| 2.2.4. Мероприятия, направленные на социальную адаптацию |  |
| * + 1. Анализ методической работы |  |
| 2.2.6. Анализ взаимодействия с семьей |  |
| 2.2.7. Реализация инновационных и сетевых проектов |  |
| * 1. Результаты административно — хозяйственной деятельности |  |
| * 1. Перспективы деятельности МДОУ |  |
| **Раздел 3. Планирование деятельности МДОУ на 2023-2024 учебный год** |  |
| Цели и задачи |  |
| **3.1. Организационно - методическая работа** |  |
| 3.1.1.Педагогические Советы |  |
| 3.1.2. Выставки , смотры, конкурсы. |  |
| 3.1.3.Открытые просмотры педагогического процесса  3.1.4.Посещение педагогами методических объединений, конференций, круглых столов с целью повышения профессионального мастерства.  3.2.Организация деятельности с детьми.  3.3.План методического кабинета. |  |
| **Раздел 4. Система «внутреннего мониторинга»** |  |
| 4.1.Контроль учебно-воспитательного процесса. |  |
| 4.2. Производственный контроль |  |
| **Раздел 5. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями.** |  |
| **5.1.** Работа по повышению педагогической компетентности родителей.  5.2. Совместное творчество детей и педагогов.  5.3. Преемственность со школой. |  |
| **Раздел 6. Административно-хозяйственная работа** |  |
| 6.1. Создание развивающего жизненного пространства детей |  |
| 6.2. Общие сборы коллектива, производственные совещания. |  |
| 6.3. Инструктажи. |  |
| 6.4. Консультации для технического персонала. |  |

**Раздел 1. Введение**

* 1. **Информационная справка об учреждении**

Наименование учреждения: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Крымковский детский сад «Тополек» Джанкойского района Республики Крым

Тип учреждения: дошкольная образовательная организация

Вид учреждения: дошкольная образовательная организация с группами общеразвивающей направленности

Год основания: 1973 год.

Учредительные документы:

Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения Серия 91 № 000509383

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 11.01.2015 Серия 91№ 000450094

Устав МДОУ «Крымковский детский сад «Тополек» Джанкойского района Республики Крым утвержден приказом управления образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района Республики Крым от 23.01.2015 года № 17/01-03, изменения в Устав МДОУ «Крымковский детский сад «Тополек» Джанкойского района Республики Крым утвержден приказом управления образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района Республики Крым от 02.11.2016 года № 521/01-03

Фамилия, имя, отчество руководителя: Кадырова Эльвина Якубовна

Юридический и фактический адрес: 296153, Республика Крым, Джанкойский район, село Крымка, улица Садовая , дом 23, e-mail [sadik\_krimkovskiy-djanoyrayon@crimeaedu.ru](mailto:sadik_krimkovskiy-djanoyrayon@crimeaedu.ru)

К селу Крымка проезд осуществляется автобусом Джанкой-Крымка из г.Джанкой.

Учредитель дошкольного учреждения: администрация Джанкойского района Республики Крым

Дошкольное учреждение расположено в двухэтажном типовом здании, в котором функционирует 3 группы для детей дошкольного возраста с 2 до 7 лет. Проектная мощность нашего детского сада -140 детей. Наполняемость МДОУ в 2023 – 2024 учебном году составила 68 детей.

Группа Количество детей

младшая группа «Солнышко» 22

Средняя группа «Радуга»22

Старшая группа «Пчелки» 23

ИТОГО 68

Режим работы МДОУ по графику пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями – суббота, воскресенье, праздничные дни. Время пребывания в группах 10 часов с 07.30 до 17.30.

Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Крымковский детский сад «Тополек» Джанкойского района Республики Крым разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

**Структура учебного года.**

Учебный год начинается 1 сентября, заканчивается 31 мая.

Летне-оздоровительный период: 01 июня – 31 августа.

- с 1 сентября по 30 сентября– адаптационный период в младшей группе;

**Общественное самоуправление**

В рамках общественного самоуправления, расширения коллегиальных, демократических форм управления в детском саду действует  родительский комитет. Его деятельность осуществляется в соответствии с законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым, Уставом МДОУ, Положением о  Родительском комитете, иными локальными актами Учреждения.

 Основными задачами Родительского комитета являются:

   -  защита прав и интересов воспитанников Учреждения;

   -  защита прав и интересов родителей (законных представителей);

   -  рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения:

   -  обсуждение дополнительных образовательных услуг;

   -  оказание посильной помощи в материально-техническом оснащении.

**Структура управления МДОУ**

Система управления МДОУ строится с ориентацией на личность ребенка, учитывая его специфические особенности. Огромное внимание администрацией МДОУ уделяется изучению потенциальных возможностей каждого члена педагогического коллектива, продуманному распределению функциональных обязанностей между членами администрации, самооценке результатов работы.

Управление МДОУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и строится на принципах единоначалия и самоуправления. Основными формами самоуправления МДОУ являются:

• общее собрание трудового коллектива;

• педагогический совет;

• родительский комитет

Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель – заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью учреждения.

Социальный заказ на услуги детского сада направлен на развитие личности ребенка с учетом его психофизического состояния и индивидуальных возможностей и на подготовку ребенка к школе.

Коллектив МДОУ организует образовательную деятельность, следуя нижеизложенным положениям:

• Обеспечение Федерального государственного стандарта дошкольного образования и обеспечение условий реализации образовательной программы, как целостной системы работы по содержанию и уровню развития детей каждого психологического возраста с учетом соблюдения преемственности при переходе к следующему возрастному периоду.

• Создание атмосферы эмоционального комфорта, условий для самовыражения, саморазвития ребенка, творчества, игры, общения и познания мира.

• Основной контекст развития ребенка представляет собой игра, а не учебная деятельность. Достижения детей дошкольного возраста определяются не суммой конкретных знаний, умений и навыков детей, а совокупностью личностных качеств, в том числе обеспечивающих психологическую готовность ребенка к школе. Содержание образовательного процесса в МДОУ обеспечивает достижение воспитанниками готовности к школе.

• Содержание и организация образовательного процесса направлены на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей, коррекцию недостатков в физическом или психологическом развитии детей.

• Образовательная деятельность учреждения обеспечивает равные стартовые возможности для обучения детей в школе.

Контактная информация

Заведующий – Кадырова Эльвина Якубовна 296154, Республика Крым, Джанкойский район, село Крымка, улица Шевченко, дом 9.

Тел.: +7 978 877 64 41

**e-mail:** sadik\_krimkovskiy-djanoyrayon@crimeaedu.ru

В детском саду функционирует сайт **http://ds-topolek.su/bitrix/admin**

  Целевая аудитория сайта - работники образования, родители и дети.

**Цели:** поддержка процесса информатизации в МДОУ путем развития единого образовательного информационного пространства образовательного учреждения; представление образовательного учреждения в Интернет-сообществе.

**Задачи:**

     обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения;

     реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм

профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;

     информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности образовательного учреждения, внутренних и внешних событиях ДОУ.

 Социальное партнерство учреждения. 

Удачное расположение МДОУ в инфраструктуре села позволяет тесно сотрудничать с различными учреждениями, расположенными в ближайшем окружении.

На протяжении нескольких лет детский сад использует разнообразные формы социального партнерства с различными организациями.

**Взаимодействие с социальными структурами**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учреждения | **Цели, задачи взаимодействия** | **Формы работы** |
| МОУ «Крымская  школа» | Решение задач преемственности  МДОУ и МОУ | -взаимопосещение  -экскурсии  - участие педагогов  школы в родительских  собраниях |
| Врачебная амбулатория  ГБУЗ РК  (Джанкойская ЦРБ) | обеспечение медицинского  контроля над  здоровьем воспитанников | плановое обследование  детей специалистами |
| Дом культуры | оптимизация воспитательно-образовательного процесса | участие в концертах,  праздниках |
| Библиотека | оптимизация воспитательно-образовательного процесса | -посещение тематических выставок;  -экскурсии в библиотеку  - консультации,  работа с литературой  разного  направления,  использование  библиотечных фондов |

На основании совместной работы обогащается образовательный процесс по всем направлениям развития детей.

**1.2. Условия осуществления образовательного процесса**

Характеристика территории МДОУ. Организация развивающей предметно- пространственной среды

Детский сад располагается в  двухэтажном здании, построенном в 1973 году. Территория детского сада имеет частичное ограждение и разбита на следующие участки:

     спортивная площадка  – 1 шт.;

     3 прогулочных участка, соответствующих СанПиН, оборудованных песочницами, столами и скамейками, горками, качелями.

Общая площадь территории ДОУ, составляет **4900 кв.м.** Детский сад имеет  холодное водоснабжение, газовое отопление.

Детский сад не имеет площадей, сданных в аренду.

Материально-техническая и развивающая среда МДОУ соответствует всем санитарно-гигиеническим требованиям.

Познавательное и социально-личностное развитие ребенка осуществляется в следующих помещениях:

     Групповые комнаты. Во всех группах детского сада  созданы условия для разнообразных видов активной деятельности детей – игровой, познавательной, трудовой, творческой и исследовательской.  Группы оснащены  игрушками и пособиями в соответствие с возрастными особенностями детей. Эстетическое оформление групповых комнат способствует благоприятному психологическому климату, эмоциональному благополучию детей.

     Художественно-эстетическое направление работы проходит в музыкальном зале, оснащенным пианино, музыкальным центром.

     Двигательная деятельность осуществляется в музыкальном зале совмещенным с физкультурным и на спортивной площадке на территории детского сада.

Программно-методическое обеспечение педагогов осуществляется в методическом кабинете, где имеется необходимая литература.

Обеспечение безопасности жизни и деятельности детей.

В детском саду систематически отслеживается:

     состояние мебели в группах,

     освещенность в групповых комнатах и кабинетах.

     санитарное состояние всех помещений МДОУ и его территории.

     соблюдение режимных моментов, организация двигательного режима.

Разработан гибкий режим реализации двигательной активности при неблагоприятных погодных условиях.

Проходят учения по эвакуации детей в случае чрезвычайных ситуации.

Территория МДОУ частично освещена с фасада и тыльной стороны здания, подъездные пути закрыты, регулярно осматривается на предмет безопасности. Разработан паспорт дорожной безопасности, паспорт антитеррористической защищенности. Учреждение оборудовано: «тревожной» кнопкой (кнопкой экстренного вызова полиции), сигнал которой выведен на пульт ПЦО.

В МДОУ имеется медицинский кабинет, состоящий из медкомнаты. Медицинское обслуживание детей в Учреждении обеспечивается внештатным медицинским персоналом (медицинской сестрой).  Медицинская сестра наряду с администрацией Учреждения несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно - профилактических мероприятий, соблюдение санитарно - гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания.

    Одним из показателей работы по охране жизни и здоровья детей является то, что в 2021 – 2022 учебном году не зафиксировано ни одного случая травматизма воспитанников и персонала на занятиях, прогулках и во время проведения режимных моментов.

При построении образовательного процесса в ДОУ учитывается принцип нормированности учебной нагрузки. Реализация содержания общеобразовательной программы дошкольного образования в повседневной жизни, в совместной деятельности с детьми, наполнив её интересными делами, культурными практиками, идеями, поощряя детскую инициативу и самостоятельность.

**1.3.Нормативное обеспечение образовательной деятельности МДОУ**

В своей деятельности МДОУ руководствуется:

1. Законом об образовании в Российской Федерации от 29.12 №273-ф.
2. Приказом министерства образованию и науки РФ от 30 августа 2013г №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программа дошкольного образования».
3. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
4. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013г №1155 «Об утверждении Федерального государственного стандарта дошкольного образования.

В ДОУ приняты локальные акты: Коллективный договор, Положение о педагогическом совете, Положение о родительском комитете, Положение об общем собрании трудового коллектива и другие.

Управление ДОУ осуществляется: в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Образовательного учреждения и строится на принципах единоначалия и самоуправления. Коллегиальными органами управления образовательного учреждения являются:

- Общее собрание работников ДОУ - представляет полномочия работников ДОУ, в состав Общего собрания входят все работники ДОУ.

- Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью ДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

- Родительский комитет - создан с целью реализации права родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, педагогических работников на участие в управлении ДОУ, развитие социального партнёрства между всеми заинтересованными сторонами образовательных отношений.

**1.4. Программы, реализуемые в МДОУ**

Содержание и организация образовательной деятельности определяется основной образовательной программой муниципального дошкольного образовательного учреждения «Крымковский детский сад «Тополек», разработанной педагогическим коллективом МДОУ на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования: «От рождения до школы»: Примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования /Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.- М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2014.

Региональная парциальная программа по гражданско-патриотическому воспитанию детей «Крымский веночек» Авторы: Мухоморина Л. Г., Араджиони М. А., Горькая А., Кемилева Э. Ф., Короткова С. Н., Пичугина Т. Алексеевна., Тригуб Л. М., Феклистова Е. В.

**1.5. Кадровое обеспечение**

В течение 2022-2023 учебного года согласно штатного расписания в детском саду работали: 17 сотрудников.

Педагогический состав МДОУ насчитывает 6 педагогов:

- 1 старший воспитатель-0,5;

- 4 воспитателя;

- 1 музыкальный руководитель;

Высшее образование имеют 5 человек, среднее специальное: 1 человек.

Результаты повышения квалификации и аттестации педагогов.

Из них:

Административный персонал:

-    заведующий – 1

Учебно- вспомогательный персонал:

- 3 помощника воспитателя;

- 1 делопроизводитель – 0,5

- заведующий хозяйством – 0,5

Обслуживающий персонал:

- 1машинист по стирке и ремонту спецодежды – 0,5

- 1 рабочий по ремонту здания– 0,25

-3 сторожа;

-1 дворник;

-2 повара.

Результаты повышения квалификации и аттестации педагогов.

На конец учебного года уровень квалификации педагогов составил:

Аттестация педагогических работников проходит в установленные сроки и по графику. За прошедший год прошла аттестацию воспитатель группы «Пчелки» (от 5 до 7 лет) Мастюк Т.И.

Мастюк Т.И.- СЗД

**Квалификационный уровень педагогического состава**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Педагогический состав** |  | **Аттестованы** | | | **Аттестованы в 2021-2022 уч. году** | | |
| **всего** | **высшая категория** | **1 категория** | **СЗД** | **высшая категория** | **1 категория** | **СЗД** |
| всего педагогов | 6 |  |  |  |  |  |  |
| воспитатели | 5 |  |  | 5 |  |  | 1 |
| Музыкальный руководитель | 1 |  |  | 1 |  |  |  |

**Стаж работы и возраст педагогического состава**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Стаж** | кол-во | **Возрастные характеристики педагогического состава** | кол-во |
| от 0 до 5 лет | 4 | 20-30 лет | 2 |
| от 5 до 10 лет | 1 | 30-40 лет | 3 |
| от 10 до 15 | 1 | Свыше 55 лет | 1 |

*Развитие кадрового потенциала*

***Курсы повышения квалификации:***

*Процесс повышения квалификации педагогов является непрерывным.*

Совершенствование уровня профессионально-педагогической квалификации педагогов осуществляется через посещение курсов повышения квалификации, проводимых КРИППО, дистанционные курсы повышения квалификации.

Из общего количества педагогов 1 человек в этом учебном году прошел курсы повышения квалификации, что составляет 10 % от общего количества педагогов.

В 2022-2023 учебном году аттестация педагогов на планируется.

**Раздел 2. Проблемно-ориентированный анализ итогов образовательной деятельности учреждения за 2021-2022 учебный года**

**2.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни воспитанников**

Охрана и укрепление здоровья детей

На протяжении многих лет существования МДОУ ведется комплексная работа по сохранению и укреплению здоровья воспитанников.

Система физкультурно-оздоровительной работы МДОУ:

• физкультурные занятия в группе, 1 из них на воздухе

• утренняя гимнастика (ежедневно)

• упражнения после сна (ежедневно)

• пальчиковая гимнастика

• хождение по массажным коврикам

• физкультминутки и паузы на малоподвижных занятиях

• зрительная, дыхательная гимнастика

• проведение закаливающих процедур

• обеспечение рационального калорийного питания и др.

• контроль за соблюдением СанПиН в детском саду и на территории ДОУ.

• профилактика травматизма, педикулёза, отравлений и др.

• спортивные досуги, праздники

Физкультурно-оздоровительная работа направлена на:

• решение программных задач физического воспитания и развития;

• обеспечение двигательного режима и активности;

• сохранение и укрепление психического здоровья.

**2.1.1. Данные по группам здоровья**

Сведения об уровне здоровья воспитанников

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| год | Всего детей | Количество детей по группам здоровья | | | | % заболеваемости | Пропущено одним ребенком по болезни |
| 1 | 2 | 3 | 5 |  |  | |
| 2021-2022 | 69 | 54 | 14 | 1 |  | 8% | 10,5 дней (0,06%) | |

**2.1.2. Анализ адаптации детей раннего возраста к условиям ДОУ**

Много внимания уделялось адаптации детей, вновь пришедших в детский сад. Сопровождение периода адаптации в МДОУ осуществлялось через определение особенностей привыкания детей к условиям дошкольного образовательного учреждения, оказание поддержки педагогам и родителям. В течение всего адаптационного периода, психолого-педагогическое консультирование и деятельность воспитателя группы «Солнышко» были направлены на то, чтобы дети младшего дошкольного возраста справились с трудностями привыкания к новой среде. Для оптимизации процесса адаптации мною осуществлялись следующие мероприятия:

- наблюдение за детьми;

- проведение психологических игр, направленных на преодоление негативных явлений;

- консультации для педагогов по данной проблеме;

- групповые консультации для родителей (законных представителей) на общем родительском собрании, в виде информации на стендах, сайте учреждения;

- индивидуальные консультации родителей (законных представителей);

- заполнение и анализ индивидуальных адаптационных листов.

Ежедневно, в течение месяца, медицинская сестра, старший воспитатель посещали адаптационную группу и помогала созданию благоприятной обстановки, консультировала воспитателя по вопросам создания психологически комфортного климата и организации деятельность детей в течение дня, учитывая возрастные и индивидуальные особенности каждого ребёнка. В процессе сопровождения группы в адаптационных листах фиксировались следующие показатели психофизиологического состояния ребенка: эмоциональное состояние воспитанника; социальные контакты между взрослыми и детьми; познавательная и игровая деятельность; реакция ребенка на изменение привычной ситуации; некоторые режимные моменты.

«Уровень адаптации детей раннего возраста к условиям детского сада»

|  |  |
| --- | --- |
| **Уровень адаптации** | **младшая группа**  (Ткачук О.В.) |
| Легкая | 10ч – 47,5% |
| Средняя | 10ч – 47,5% |
| Тяжелая | 1ч - 5% |

На конец 2021 – 2022 учебного года у большинства воспитанников адаптационной группы эмоциональное состояние стабилизировалось, дети освоили режимные моменты, стали проявлять элементарную инициативу на занятиях, во взаимоотношениях с педагогами и сверстниками, отмечается повышение коммуникативной и игровой активности. В группах практически не осталось детей, которые капризничают, отказываются от еды, в тихий час все воспитанники спокойно засыпают. Общий эмоциональный фон в адаптационной группе устойчиво-положительный. Работу по адаптации детей к дошкольному учреждению можно считать успешной. В следующем учебном году планируется продолжить психопрофилактическую деятельности по облегчению адаптации вновь прибывших детей к условиям детского сада. Необходимо активно просвещать родителей воспитанников на этапе подготовки ребенка к детскому саду.

**2.1.3. Анализ заболеваемости.**

Основными задачами в 2021 - 2022 учебном году были:

продолжать совершенствовать работу педагогического коллектива, направленную на охрану и укрепление здоровья детей, их физического и психического развития;

Для всех возрастных групп разработан режим дня с учётом возрастных особенностей детей и специфики сезона (на тёплый и холодный период года). Для детей раннего возраста впервые посещающих ДОУ специальный адаптационный режим. Также имеется гибкий режим дня на холодный период года.

В течении года проводился систематический контроль за режимом занятий, правильностью распределения учебной нагрузки в течение дня и недели, медицинский контроль, мониторинг физического здоровья. Сформирована база данных для отслеживания состояния здоровья часто болеющих детей и детей с хроническими заболеваниями, разрабатываются комплексы оздоровительных мероприятий.

Медицинской сестрой МДОУ ведется учет и анализ общей заболеваемости воспитанников, анализ простудных заболеваний.

Медицинским персоналом ДОУ проводятся профилактические мероприятия:

- полоскание полости рта водой после приема пищи

- осмотр детей во время утреннего приема;

- антропометрические замеры;

- анализ заболеваемости 1 раз в месяц, в квартал, 1 раз в год;

- ежемесячное подведение итогов посещаемости детей;

- лечебно-профилактические мероприятия;

- употребление в пищу отвара шиповника, лука, чеснока

- в зимний период - фитонциды, с-витаминизация третьего блюда, кварцевание (холодный период).

В младших группах

Согласно плана лечебно-оздоровительной работы в течение учебного года воспитателями, специалистами осуществлялся комплекс мероприятий по оздоровлению детей. Для закаливания детского организма проводилось:

- точечный массаж по А.А. Уманской;

- зрительная гимнастика;

- проветривание помещений;

- корригирующая и дыхательная гимнастика.

Соблюдается оздоровительный и двигательный режим в группах. Закаливающие мероприятия проводятся в каждой группе по плану, в соответствии с возрастом: воздушное закаливание, облегченная одежда, выполнение режима проветривания и прогулки, обширное умывание лица и рук, рефлекторное раздражение стоп.

Администрацией и методической службой проводился систематический и персональный контроль в целях своевременного устранения и оказания оперативной помощи воспитателям, испытывающим затруднения в решении различных проблем.

Ежегодно в МДОУ организуется осмотр воспитанников специалистами детской поликлиники. В 2021 – 2022 учебном году было осмотрено 69

воспитанников с 2 – 7 лет.

**В результате осмотра выявлено:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2 года** | **3 года** | **4 года** | **5 лет** | **6 лет** | **7 лет** |
| Всего детей 69 |  |  |  |  |  |  |
| Кариес | 1 | 1 | 2 | 1 | 2 | 3 |
| Снижение зрения | - | - | - | - | - | - |
| Плоскостопие | 2 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 |
| Сколиоз | - | - | - | 1 | 1 | 1 |
| Аденоиды | 1 | 1 | - | - | 1 | 1 |
| Избыток массы тела | - | - | - | - | - | - |
| Недостаток массы тела | - | - | - | - | - | - |

47 здоровых детей.

Всем родителям были даны рекомендации для прохождения более глубокого обследования у специалистов. Воспитателям даны рекомендации по организации правильной посадки детей за столами при приеме пищи, во время образовательной деятельности.

**2.1.4**. **Результаты организации физкультурно-оздоровительной работы**

В 2022-2023учебном году педагоги ДОУ решали задачу сохранения и укрепления здоровья воспитанников, обеспечение физической и психической безопасности.

Физкультурно-оздоровительная работа была направлена на развитие физических качеств, двигательной активности, укреплению защитных свойств организма, организации профилактической и коррекционной работы с воспитанниками. Физическое развитие детей осуществлялось на основе ООП ДО. В работе используются методические рекомендации Л.И. Пензулаевой «Система организации работы по физической культуре в детском саду», программа «Основы безопасности дошкольников» Н.И. Авдеевой, Р.Б. Стёркиной

Тематические недели «Светофор – наш друг!», «Поговорим о безопасности», «Спортом занимайся – здоровым оставайся!», «Безопасность на улице и дома», «Здоровейка» способствовали формированию осторожного и осмотрительного отношения к потенциально опасным ситуациям, развитию интереса к правилам безопасного поведения на улице, воспитанию основ здорового образа жизни.

Система здоровьесберегающих физкультурно-оздоровительных мероприятий, реализуемая ДОУ, позволила создать условия для реализации двигательной активности детей.

Воспитатели используют здоровьесберегающие технологии, направленные на физическое развитие и укрепление здоровья детей:

- дыхательная гимнастика;

- пальчиковая гимнастика;

- самомассаж;

- гимнастика для глаз;

- гимнастика пробуждения;

- подвижные, спортивные игры.

При проведении педагогической диагностики получены следующие результаты:

**Уровень развития двигательной деятельности воспитанников**

**(всего 69 воспитанников)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **Всего детей** | **Низкий уровень** | **Средний уровень** | **Высокий уровень** |
| **2022 – 2023** | 69 | 10% | 60 % | 30% |

Данные диагностических наблюдений показывают в целом хороший результат развития двигательной активности дошкольников. Педагогическим советом принято решение систематически организовывать массовые спортивные мероприятия.

В следующем учебном году необходимо продолжать контроль за организацией профилактических и закаливающих мероприятий, двигательной активности дошкольников на прогулке.

**2.1.5. Организация рационального питания**.

Питание является одним из важных факторов, обеспечивающих нормальное течение процессов роста, физического и нервно-психического развития ребёнка. В ДОУ организовано 4-х разовое питание. Для организации питания заключаются контракты с поставщиками продуктов. Все продукты сопровождаются сертификатами соответствия качеству. Пищеблок оснащён всем необходимым для приготовления пищи оборудованием и уборочным инвентарём.

На каждое блюдо имеется технологическая карта. Имеется десятидневное меню. Меню по дням недели разнообразное. При составлении меню используется разработанная картотека блюд, что обеспечивает сбалансированность питания по белкам, жирам, углеводам.

Продукты, включенные в питание разнообразны:

• 8 видов круп;

• из овощей: капуста, помидоры, огурцы. лук, морковь, свекла, картофель, зеленый горошек;

• мясная продукция: куриное филе, филе говядины;

• фрукты: лимоны, яблоки, апельсины, бананы;

• рыба морская: минтай;

• молочная продукция: творог, сметана, молоко;

• разные виды напитков: компоты из сухофруктов, свежих фруктов, кисель, соки, чай, кофейный напиток, какао;

• хлеб ржаной и белый;

Компоты ежедневно витаминизируются витамином C;

Готовая пища выдается только после снятия пробы медработником и соответствующей записи в Журнале бракеража готовых блюд. Организация питания постоянно находится под контролем администрации. Ежедневно проводится бракераж готовой и сырой продукции.

Таким образом, дети в ДОУ обеспечены полноценным сбалансированным питанием. Правильно организованное питание в значительной мере гарантирует нормальный рост и развитие детского организма и создает оптимальное условие для нервно-психического и умственного развития ребенка. Соблюдается последовательность технологического процесса приготовления блюд. Нормы питания соблюдаются.

Качество привозимых продуктов и приготовленных блюд контролируется специально созданной комиссией, в состав которой входят медицинский работник, шеф-повар, заведующий. Контроль за организацией питания осуществляется заведующим МДОУ, медицинской сестрой.

Весь цикл приготовления блюд происходит на пищеблоке. Помещение пищеблока размещается на первом этаже, имеет отдельный выход. Санитарное состояние пищеблока соответствует требованиям Сан ПиН.

Транспортирование пищевых продуктов осуществляется специальным автотранспортом поставщиков.

**2.2. Результаты реализации образовательной программы МДОУ**

**2.2.1. Уровень освоения воспитанниками ООП ДО**

Педагогический процесс в МДОУ выстроен в соответствии с ООП ДО, на основе учебного плана, в котором определена образовательная нагрузка для детей в соответствии с нормативными документами по дошкольному образованию.

Программа определяет содержание и организацию образовательного процесса для детей групп общеразвивающей направленности детского сада и обеспечивает условия для развития дошкольников, открывающих возможности для позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками в соответствующих возрасту видах деятельности; формирование у дошкольников основ гражданственности, патриотизма и краеведческой культуры;

Целостная реализация задач программы обеспечивалась в рамках модели организации образовательного процесса, которая включает в себя:

- специально организованную совместную деятельность (непосредственно образовательная, проектная деятельность);

- свободную деятельность воспитанников в условиях созданной развивающей предметно-пространственной среды, которая обеспечивает выбор каждым ребенком деятельности по интересам и позволяет ему взаимодействовать со сверстниками или действовать самостоятельно.

Реализуя в соответствии с ФГОС ДО «Требования к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования», во всех возрастных группах ДОУ провели педагогическую диагностику (оценку индивидуального развития детей), связанную с оценкой эффективности педагогических действий. Мониторинг осуществляется в форме регулярных наблюдений за детьми в повседневной жизни и в процессе непосредственно образовательной деятельности с ними. Общая картина по группе помогает воспитателям выделять детей, которые нуждаются в особом внимании педагога.

**Сводная таблица результатов усвоения ООП ДО**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Разделы программы** | **Высокий уровень** | **Средний уровень** | **Низкий уровень** |
| ***Познавательное развитие*** | | | |
| Сенсорное воспитание | 23.5% | 46,7% | 29,8% |
| Конструирование | 61,1% | 28,5% | 10,3% |
| РПМС | 21,6% | 50,4% | 28% |
| РЭМП | 34,5% | 51.5% | 14% |
| РЭЛМ (логика) | 27,6% | 56,7 % | 15,7% |
| РЭП (экология) | 23% | 65,3% | 11,7% |
| Пространственные отношения | 21% | 60% | 19% |
| ***Речевое развитие*** | | | |
| Ознакомление с художественной литературой и развитие речи | 25,6% | 54,8% | 19,6% |
| Введение в грамоту | 29% | 53% | 18% |
| ***Художественно – эстетическое развитие*** | | | |
| Изобразительное искусство | 23% | 58% | 19% |
| Развитие музыкальности | - | - | - |
| ***Физическое развитие*** | 35.5% | 52.5% | 12% |
| ***Социально – коммуникативное развитие*** | | | |
| Игра | 28% | 55% | 17% |
| Игра с правилами | 35,3% | 47,5% | 17,2% |
| **Средний результат** | **30%** | **53%** | **17%** |
| **83%** | |  |

По результатам сводной диагностики уровня освоения содержания образовательной программы МДОУ за 2022 – 2023 учебный год средний результат освоения ООП ДО составляет 83 % в возрастных группах.

Анализируя результаты диагностики, видно, что у 83% воспитанников содержание ООП ДО осваиваются на достаточно высоком уровне. Вместе с тем, анализ диагностики показывает, что на создание условий для освоения некоторых разделов программы необходимо обратить внимание: «Развитие представлений о мире и о себе» «Ознакомление с художественной литературой и развитие речи», «Ознакомление с художественной литературой и развитие речи».

**2.2.2. Оценка готовности детей подготовительных групп к обучению в школе**

В 2022-2023 учебном году в подготовительной к школе группы работали воспитатели Мастюк Т.И., Селямиева Л.М.

12 дошкольника подготовительной группы зачислены в МОУ «Крымская школа»

**Сводная диагностика по результатам скринингового обследования**

**подготовительной группы (12 детей)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Высокий уровень | 33 % | 4 ребенка |
| Средний уровень | 50% | 6 детей |
| Низкий уровень | 17% | 2 ребенка |

**2.2.4. Мероприятия, направленные на социальную адаптацию**

В условиях пандемии, связанной с распространением вируса COVID-19, детские конкурсы в 2021-2022 учебном году были переведены в онлайн-формат. Воспитанники детского сада с педагогами и родителями принимали активное участие в конкурсах:

Достижения МДОУ

Педагоги МДОУ принимали участие в районных методических объединениях, конкурсах:

Международном конкурсе:

«Яркие краски весны»

муниципальном конкурсе :

«Мир глазами детей»

Уровень МДОУ «Крымковский детский сад «Тополек»:

-Конкурс поделок к новогоднему празднику «Такие замечательные игрушки»

-Конкурс декоративно-прикладного искусства «Мой любимый КРЫМ»

-Конкурс «Золотая волшебница осень»

-Конкурс – дефиле костюмов сказочных героев.

Кроме того, все педагоги детского сада приняли участие в мероприятиях, организованных в МДОУ:

Праздники:

«День знаний», «Осень золотая», «Новый год на порог», Зимний спортивный праздник», «Милые, мамочки»,  « Широкая Масленица»,  «Наша армия», Выпуск детей в школу.

Ежеквартально проводятся музыкальные и спортивные развлечения

Выставки:

- рисунков: Осень, Зима, Весна, Лето, 23 февраля, День Победы, моя любимая мамочка

- фотовыставки: «Наше лето», «Моя семья», «Осенние краски»

- поделок: «Осенний калейдоскоп», «Новогодняя игрушка»

**2.2.5. Анализ методической работы.**

Методическая работа на уровне детского сада с педагогами осуществлялась как индивидуально, так и во фронтальных формах. Методическая помощь и поддержка оказывалась педагогам в процессе их аттестации.

Тематика проведения педагогических советов и открытых просмотров была направлена на выполнение годовых задач.

Проведено 5 педагогических советов.

В 2021-2022 учебном  году были проведены педагогические советы:

В августе 2021 года был проведён установочный педсовет, где был утвержден план работы МДОУ на 2021-2022 учебный год. Подведены итоги летней оздоровительной работы.

**Август**

Педагогический совет «Приоритетные направления деятельности ДОУ в 2021-2022 учебном году»

**Подготовка к Совету педагогов:**

1.Изучение основной образовательной программы ДОУ.

2.Составление перспективных планов и рабочих программ педагогами ДОУ;

3. Подготовка годового плана работы ДОУ.

4. Анализ социального статуса семей воспитанников;

5. Подготовка и оформление документации в группах;

6.Подбор методической литературы и методических рекомендаций для педагогов;

Заведующий Камалова Е.С.

Старш.восп.. Дунаева Н.Ш..

**Повестка дня:**

1.Вступительное слово заведующего:

2. Анализ работы за летний – оздоровительный период.

3. Справка по результатам смотра готовности групп и помещений ДОУ к началу учебного года.

4.Ознакомление педагогического коллектива с задачами годового плана работы на 2021-2022 учебный год, обсуждение и принятие.

5. Утверждение сеток НОД и режимов дня;

6. Утверждение Основной образовательной программы ДОУ.

Утверждение рабочих программ педагогов;

7.Утверждение программ по дополнительному образованию.

8. Утверждение локальных актов МДОУ;

9. Проект решения педагогического совета №1 и задание педагогам к следующему совету педагогов.

**Ноябрь**

Педагогический совет «Овладение детьми речью как средством общения и культуры в соответствии с ФГОС ДО»

**Задачи:** - развитие всех компонентов устной речи детей (лексической стороны, грамматического строя речи, произносительной стороны речи, связной речи) в различных видах детской деятельности; -практическое овладение нормами литературной речи; -формирование интереса и потребности в восприятии книг.

**Повестка дня**

1. Определение основных направлений речевого развития ребенка-дошкольника.

2. Основные принципы организации процесса развития речи.

3. Средства, методы, приемы развития речи детей в ДОУ

4. Виды деятельности, способствующие речевому развитию.

5. Задачи по речевому развитию дошкольников для каждого возраста.

6. Современные парциальные программы, позволяющие реализовать задачи и содержание направления «Речевое развитие»

7. Развивающая предметно-пространственная среда, способствующая речевому развитию.

8. Итоги тематического контроля «Состояние воспитательно-образовательной работы по речевому развитию детей дошкольного возраста»

**Февраль**

Педагогический совет Тема : «Охрана жизни и здоровья детей» Форма проведения: круглый стол.

Задачи: Формирование семейных ценностей у дошкольников, сохранение и укрепление здоровья детей, их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников. Объединить усилия родителей и педагогов для успешного решения оздоровительных и воспитательных задач.

Повестка дня

1.Охрана жизни и здоровья детей в ДОУ.

2.Физическое развитие дошкольников.

3. Рекомендации по созданию предметно-развивающей среды по физическому развитию и оздоровлению детей в разных возрастных группах.

4.Итоги анкетирования родителей «Совместные виды деятельности семьи и ДОУ в укреплении здоровья детей».

5.Итоги тематического контроля «Охрана жизни и здоровья детей»

6. Решение педагогического совета.

**Апрель**

Педагогический совет Тема: «Использование регионального компонента в нравственно – патриотическом воспитании дошкольников»

**Подготовка к Совету педагогов:**

1. Тематическая проверка работы педагогов и ее оценка по экологическому воспитанию дошкольников;

2. Проведение ряда консультаций для педагогов;

3.Подготовко презентации «Культурно-исторические ценности родного края»

4. Оформление родительских уголков – внести консультации для родителей «Нравственно-патриотическое воспитание ».

**Повестка дня:**

1. Вступительное слово старшего воспитателя.

2 Анализ тематической проверки работы педагогов «Пути реализации системы экологической работы в детском саду»

3. Разминка «Вспомним теорию».

4. Презентация дидактических игр по теме. (Воспитатели групп)

5. Презентация «Культурно-исторические ценности родного края».

6. Мастер-класс «Формирование любви к Родине на основе любви к природе родного края при создании интерактивной энциклопедической папки»

7. Принятие проекта решения совета педагогов №2.

**Май Педагогический совет «Итоговый» Цель:** итоги работы за 2021-2022учебный год.

**Подготовка к совету педагогов: 1.** Анализ педагогической диагностики.

**2.** Анализ выполнения задач ,поставленных в начале года.

**3.** Подготовка отчетов и анализа работы за 2021-2022 учебный год.

**4.** Составление плана работы на летне-оздоровительный период.

**5.** Отчет медсестры ДОУ «Посещаемость и заболеваемость детей за 2021-2022 учебный год.

**Повестка дня**

1. Выступление заведующего об итогах работы.

2. Отчет воспитателя подготовительной группы «Готовность детей к школе»

3. Отчет воспитателей ДОУ «Анализ взаимодействия педагогического коллектива ДОУ и родительской общественности в решении годовых задач»

4. Выступление старшего воспитателя «Анализ работы педагогического коллектива по выполнению годовых задач».

5. Отчеты воспитателей « Итоги работы в группах за 2021-2022 учебный год».

6. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период.

7. Ознакомление и обсуждение проекта плана работы ДОУ на 2022-2023 учебный год.

8. Принятие решения педсовета .

**Открытые просмотры**

-.Проведение открытой НОД, посвященной Дню знаний.

сентябрь педагоги групп

К пед. совету № 2 1.Проведение открытой НОД по речевому развитию.

октябрь Разновозрастная (5-7 лет) группа «Пчелки» (воспитатель Мастюк Т.И.)

-Проведение открытой НОД во всех группах ко Дню народного единства. ноябрь Педагоги группы

-Проведение Новогодних праздников. декабрь Педагоги групп Муз.

Руководитель 1.Проведение мероприятий, посвященных недели «Зимние забавы».

январь Педагоги групп32

- Проведение праздника посвященного «Дню Защитника Отечества». февраль Педагоги групп Муз.

Руководитель

-Проведение праздника, посвященного «8 Марта».

К педсовету № 4 2.Открытые просмотр НОД по социально-коммуникативному развитию «Весна в Крыму».

март Педагоги групп

Разновозрастная (3-5 лет) группа «Радуга» (воспитатель Селямиева Л.М.

-Открытый просмотр прогулки в младшей группе

-Проведение «Дня Здоровья».

апрель Педагоги Младшей групы «Солнышко» (воспитатель Ткачук О.В.) Педагоги старшей группы

-Праздник для выпускников ДОУ.

-Спортивный праздник «Здравствуй, лето!»

май Педагоги ДОУ

Муз. руководитель Педагоги ДОУ

**Для повышения педагогического мастерства педагогов проведены консультации:**

Требования к планированию образовательного процесса в ДОУ Сентябрь Старший воспитатель

Двигательная активность как средство приобщения детей старшего дошкольного возраста к здоровому образу жизни.

Построение взаимодействия с семьями воспитанников в процессе реализации образовательной программы

Октябрь

Воспитатель группы «Солнышко» Ткачук О.В.

Старший воспитатель

Годовой круг встреч с родителями – новый взгляд на родительские собрания в ДОУ

Виды проектов. Преимущество проектного метода.

Ноябрь

Воспитатель младшей группы «Радуга» Селямиева Л.М.Старший воспитатель

Характеристика развития дошкольников.

Декабрь

Старший воспитатель

Педагогические технологии в познавательном развитии дошкольников»

Январь Старший воспитатель

«Педагоги и родители – творческий тандем»

Февраль

Старший воспитатель

Использование метода проекта в работе воспитателя для речевого развития детей.

Развитие словарного запаса у детей

Март

Воспитатель группы»Пчелки» Мастюк Т.И. Старший воспитатель

«Трудности, возникающие при планировании и организации образовательной деятельности».

Апрель Старший воспитатель

Развитие сенсорных способностей детей младшего возраста посредствам дидактической игры

Воспитатель младшей группы Ткачук О.В.

«Оказание первой медицинской помощи детям в период летней оздоровительной кампании»

Май Исмаилова Д.Ш. медсестра

«Особенности планирования работы в летний оздоровительный период» Май

Старший воспитатель Воспитатель Селямиева Л.М.

Мастюк Т.И.

Двигательная активность детей в летний период, игры и игровые упражнения подбираем в соответствии с возрастными особенностями

**Тематический контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Дата проведения** | **Ответственный** |
| 1. | «Математика дома» | сентябрь | Заведующий |
| 2. | «Ознакомление детей с местом человека в истории и культуре» | декабрь | Заведующий |
| 3. | «Система работы по формированию культуры взаимоотношений у дошкольников» | февраль | Заведующий |
| 4. | «Повышение педагогического мастерства воспитателей» | апрель | Заведующий |

**2.2.6. Анализ взаимодействия с семьей**

      В 2021-2022 учебном году в МДОУ в работе с родителями использовали дистанционные технологии. Дистанционное взаимодействие с родителями проходило в online и offline формах общения. (Viber, What’s App, Skype, Zoom, сотовая связь и телефония), - включая голосовое, видео и текстовые сообщения. Рассылка по е-mail заданий, полезной информации

     Работе с семьей в МДОУ уделялось серьезное внимание. Строилась эта работа на принципах партнерства, сотрудничества, взаимодействия.

   В группах проводились тематические выставки по разным направлениям.

     С родителями вновь поступающих детей проводились беседы, заключались договора.

В мае 2022 года в МДОУ было организовано анкетирование родителей, с целью оценки удовлетворенности родителей воспитанников условиями, созданными в МДОУ.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | *Вопрос* | *Значение* |
|  | Согласны ли Вы с тем, что детский сад обеспечен развивающими игрушками, игровым оборудованием, которые удовлетворяют интересы ребенка? | 78,8% |
|  | Согласны ли Вы с тем, что в детском саду созданы все условия для физического развития и укрепления здоровья детей? | 86% |
|  | Согласны ли Вы с тем, что детский сад достаточно оснащен оборудованием для технического творчества и конструирования дошкольников? | 70,3% |
|  | Согласны ли Вы с тем, что участок детского сада оснащен современным и разнообразным оборудованием, которое привлекает детей и обеспечивает оптимальную двигательную активность каждого ребенка? | 44 % |
|  | Согласны ли Вы с тем, что в детском саду работают квалифицированные и компетентные воспитатели и специалисты? | 92,1% |
|  | Согласны ли Вы с тем, что воспитатели создают в группе комфортные, безопасные, доброжелательные условия для каждого ребенка? | 92,1% |
|  | Согласны ли Вы с тем, что воспитатели и специалисты всегда согласуют свои цели в работе с детьми? | 82,4% |
|  | Считаете ли Вы, что ваш ребенок с интересом и пользой проводит время в детском саду, его привлекают к участию в мероприятиях | 94,5% |
|  | Согласны ли Вы с тем, что в детском саду созданы все условия, чтобы раскрыть способности ребенка, удовлетворить его познавательные интересы и потребности? | 80,4% |
|  | Считаете ли Вы, что благодаря посещению детского сада ребенок многому научился за год, стал легко общаться со взрослыми и сверстниками? | 90% |
|  | Как Вы относитесь к тому, что педагоги используют (будут использовать) компьютерные информационные технологии в работе? (ноутбук, интерактивная доска) | 85,5% |
|  | **Общий балл** | **80%** |

Анализируя результаты анкетирования родителей, можно сделать вывод, что родители не вполне удовлетворены оснащением прогулочных участков. В связи с этим, на итоговом педагогическом совете МДОУ педагогами было принято решение усилить работу по организации РППС.

В 2022 – 2023 учебном году коллектив ДОУ будет продолжать искать новые формы работы с родителями, направленные на формирование партнерских отношений, на привлечение семьи к сотрудничеству.

**2.3. Результаты административно — хозяйственной деятельности**

**Финансовые ресурсы**

Административно-хозяйственная деятельность была направлена на создание благоприятных и безопасных условий для получения детьми образовательной услуги в соответствие с ФГОС ДО, обеспечение стабильного функционирования ДОУ.

В течение 2021-2022 учебного года с целью недопущения распространения коронавирусной инфекции, администрация дошкольного учреждения ввела дополнительные и профилактические меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения COVID-19»:

- обязательный масочный режим для работников учреждения, родителей и посетителей дошкольного учреждения;

- обеззараживание рук антибактериальными средствами при входе в учреждение, бесконтактная термометрия с фиксацией температуры в «Журнале температуры».

- опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. Лица с признаками инфекционных заболеваний изолируются;

- получение и раздача пищи в одноразовых перчатках;

- ежедневная генеральная уборка с применением дезинфицирующих растворов, разведенных в концентрации по вирусному режиму;

- ежедневная влажная уборка с обработкой всех контактных поверхностей, игрушек и оборудования дезинфицирующими растворами;

- дезинфекция посуды, столовых приборов после каждого использования;

- частое сквозное проветривание групповых комнат.

Для реализации данных мероприятий были приобретены:

- облучатель ультрафиолетовый кварцевый

- бесконтактные термометры

- дезинфицирующие средства

На протяжении учебного года производилось обновление материально-технической базы МДОУ.

1. На средства,,,,,,,,были закуплены:

- комплекты постельного белья шт, - рублей;

,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,

-монтаж системы пожарной сигнализации - рублей;

Также будет продолжаться работа по обустройству и оснащению прогулочных участков и территории ДОУ для организации детского деятельности по направлениям детского развития в соответствии с ООП ДО.

**2.4.** **Перспективы деятельности ДОУ.**

**Основными направлениями деятельности станут:**

* Обеспечение доступности дошкольного образования и сохранение конкурентоспособности дошкольного учреждения;
* Реализация основных направлений - совершенствование оздоровительной деятельности с привлечением социальных партнеров, родительской общественности.
* Проявление активности и представления опыта работы дошкольного учреждения через участие в конкурсах, семинарах различного уровня, размещение информации о деятельности дошкольного учреждения на сайте;
* Своевременное реагирование на нормативные изменения государственной образовательной политики.
* Внедрение в педагогический процесс МДОУ новых современных технологий и повышение качества дошкольного образования
* Совершенствование развивающей предметно-пространственной среды за счет внебюджетных средств
* Качество дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ООП дошкольного учреждения.

Результаты анализа деятельности ДОУ за 2021-2022 учебный год показали, что годовые задачи выполнены.

**Раздел 3. Планирование деятельности МДОУ на 2022-2023 учебный год**

**Перспективы деятельности ДОУ. Основными направлениями деятельности станут:**

* Обеспечение доступности дошкольного образования и сохранение конкурентоспособности дошкольного учреждения;
* Реализация основных направлений - совершенствование оздоровительной деятельности с привлечением социальных партнеров, родительской общественности.
* Проявление активности и представления опыта работы дошкольного учреждения через участие в конкурсах, семинарах различного уровня, размещение информации о деятельности дошкольного учреждения на сайте;
* Своевременное реагирование на нормативные изменения государственной образовательной политики.
* Внедрение в педагогический процесс МДОУ новых современных технологий и повышение качества дошкольного образования
* Совершенствование развивающей предметно-пространственной среды за счет внебюджетных средств
* Качество дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО и **ООП дошкольного учреждения.**

**3.1. Организационно - методическая работа**

**3.1.1.Педагогические советы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **1. Установочный**  **1) Закон «Об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.**  2) СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».  3) Годовые задачи и план работы МДОУ на 2018-2019 учебный год.  4) Утверждение локальных актов и положений на 2018-2019 учебный год  5) Планы педагогического коллектива на новый учебный год.  6) Организационные вопросы.  7) Решение педагогического совета. | Август  2022 | Заведующий  Старший воспитатель |
| **2. «Инновационные формы работы по сохранению здоровья воспитанников в соответствии с требованиями ФГОС ДО»**  I. Анализ работы учреждения по теме педагогического совета  1. Выполнение решений предыдущего педсовета  2. О создании комфортной обстановки в МДОУ по формированию здорового образа жизни. Презентация.  3. Как решаются задачи совместной деятельности педагогов и родителей по привитию здорового образа жизни. Обмен опытом. Презентация.  II. Практическая часть  1. Психологический тренинг с педагогами  III. Итоги тематической проверки «Физкультурно – оздоровительные мероприятия в режимных моментах дошкольного учреждения»  IV. Принятие и утверждение проекта решения педагогического совета. | Ноябрь  2022 | **Заведующий**  **Старший воспитатель** |
| 3**. Инновационные формы работы педагога по сплочению детского коллектива и развитию личности дошкольника.**  1. Аналитическая справка по результатам тематического контроля организации творческой игровой деятельности в режимных моментах.  2. Час суда «Нужно ли изучать эмоции с детьми дошкольного возраста».  3. Организация праздников и развлечений в МДОУ – презентация по обмену опытом работы с родителями  4. Подведение итогов конкурсов, смотров уголков разгрузки и коллективных выставок в МДОУ.  5. Мониторинг реализации программы за 1 полугодие. Презентация.  6. Решение педагогического совета. | Январь  2023 | Заведующий  Старший воспитатель |
| 4**. Привитие любви к Родине через художественно – эстетическую деятельность дошкольников.**  I. Теоретическая часть «Книга памятных мест Крыма». Презентация.  1. Страница первая «История родного села»  2. Страница вторая - Информационная. «Исторический Крым»  3.Страница третья «Педагогическая копилка» - методика ознакомления с краеведением старших дошкольников  4. Страница четвертая «Домашнее задание – создание альбомов «Памятные места Крыма»  5. Страница пятая «Делимся опытом»  II. Практическая часть.  1. Страница шестая «Только у нас!»  2. Страница седьмая «Взаимодействие с родителями». Презентация.  III. Решение педагогического совета. | Март  2023 | Заведующий  Старший воспитатель  Музыкальный руководитель |
| **5.Итоговый «Реализация основных задач работы учреждения»**  **1**. Анализ учебно - воспитательной работы за 2022-2023 учебный год.  2.Творческие отчеты о проделанной работе воспитателей и педагогов – специалистов на 2018-2019 учебный год  3. Обсуждение проекта годового плана на 2019-2020у.г.  4.План летней оздоровительной работы.  5. Решение педагогического совета. | **Май**  **2023** | **Заведующий**  **Старший воспитатель** |

**3.1.2. Выставки, конкурсы, смотры**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Срок проведения** | **Ответственный** |
| 1 | Выставка «Дидактические игры по познавательному развитию дошкольника» | Сентябрь | Воспитатели |
| 2 | Смотр-конкурс «Лучший уголок исследовательской деятельности». | Октябрь | Воспитатели |
| 3 | Выставка спортивного и оздоровительного оборудования своими руками | Ноябрь | Воспитатели |
| 4 | Смотр-конкурс на лучший ЛЕПБУК , по формированию безопасного образа жизни дошкольника | Декабрь | Воспитатели |
| 5 | Выставка книжек – малышек «Дружат дети всей планеты» | Январь | Воспитатели |
| 6 | Смотр творчества «Песни и танцы посвящённые Дню защитника Отечества» | Февраль | Воспитатели  Музыкальный руководитель |
| 7 | Выставка альбомов и экспонатов «Памятные места Крыма» | Февраль | Воспитатели |
| 8 | Выставка рисунков «Любимые герои сказок» | Март | Воспитатели |
| 9 | Конкурс на лучший конспект с дидактическими пособиями по ознакомлению дошкольников с правилами дорожного движения | Апрель | Воспитатели |
| 10 | Конкурс чтецов и исполнение песен, посвящённый 9 Мая. | Май | Воспитатели  Музыкальный руководитель |
| 11 | Конкурс на лучшую экологическую тропу | Июнь | Воспитатели |
| 12 | Смотр-конкурс «Народные подвижные игры» | Июль | Воспитатели |
| 13 | Фотоконкурс «Как я провёл лето» | Август | Воспитатели |

**3.1.3. Открытые просмотры**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Сроки** | **Ответственный** | **Примечание** |
| Открытый просмотр организации игровой деятельности с детьми на прогулке | Сентябрь | Младшая группа  «Солнышко» | Предварительная работа к педсовету  № 2 |
| Открытый просмотр занятия по исследовательской деятельности с оздоровительными элементами | Октябрь | Группа «Радуга» (3-5 лет) |
| Открытый просмотр занятия по физической культуре | Ноябрь | Группа «Пчелки»  (5-7 лет) |
| Тематические праздники «Новый год к нам спешит»  (все группы) | Декабрь | Воспитатели, муз руководитель. |  |
| Открытое занятие по ознакомлению с окружающим «Экскурсия в музей» | Февраль | Старший воспитатель  Группа «Пчелки»  (5-7 лет) |  |
| Праздничные мероприятия, посвященные 8 Марта (все группы) | Март | Старший воспитатель  Воспитатели |  |
| Проведение занятий по художественно – эстетическому циклу - взаимопосещения | Март - апрель | Все педагоги | Предварительная работа к педсовету № 4 |
| Открытый просмотр организации сюжетно – ролевой игры | Апрель | Младшая группа |
| Открытый просмотр итогового занятия по подготовке детей к школе | Май | Подготовительная группа |  |

**3.1.4.Посещение педагогами методических объединений, конференций, круглых столов с целью повышения профессионального мастерства**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Сроки** | **Ответственный** |
| Районная педагогическая конференция 2022 года | Август | Заведующий, старший воспитатель |
| **Консультация** Повышение профессионального уровня педагогов – инновационные технологии в образовании. | Сентябрь | Старший воспитатель |
| **Мастер-класс** «Познавательно – исследовательская деятельность» | Октябрь | Мангушева З.И. |
| **Консультация**  «Организация и проведение тематических занятий по физическому воспитанию» | Ноябрь | Селямиева Л.М. |
| **Консультация** «Нетрадиционное оборудование для привлечения детей развития мелкой моторики руки» - обмен опытом | Ноябрь | Ткачук О.В. |
| **Семинар - практикум**  Совместная работа социальных структур и МДОУ по формированию безопасного образа жизни | Декабрь | Старший воспитатель |
| **Консультация**  «Значение положительных эмоций в жизни детей дошкольного возраста» | Январь | Старший воспитатель  Ткачук О.В. |
| **Консультация**  «Традиции семьи как одна из форм гражданско – патриотического воспитания дошкольников» | Февраль | Мангушева З.И. |
| **Круглый стол**  «Совместная работа педагога и родителей по гражданско – патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста». | Февраль | Старший воспитатель |
| **Консультация**  «Значение художественной литературы в патриотическом развитии дошкольника» на основе вариативной части программы | Март | Мастюк Т.И. |
| **Обмен опытом**  «Нетрадиционные формы работы по изобразительной деятельности для знакомства с природой Крыма» | Март | Старший воспитатель |
| **Семинар**  «Знакомим дошкольника с правилами дорожного движения». | Апрель | Селямиева Л.М. |
| **Консультация**  «Организация воспитательно-образовательной деятельности детей в летний период» | Май | Старший воспитатель |
| **Круглый стол**  «Школа — новый жизненный этап» - совместная работа школы и дошкольного учреждения | Май | Заведующий  Старший воспитатель  Мастюк Т.И.  Учителя нач. классов |

**3.2. Организация деятельности с детьми**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание | Сроки проведения | Ответственный |
| 1. | *Участие дошкольников в районных творческих и интеллектуальных конкурсах* | В течение учебного года в соответствии с планом городских мероприятий для дошкольников | Старший воспитатель |
| 2. | *Музыкальные утренники и развлечения* | В течение учебного года в соответствии с планом работы музыкального руководителя | Музыкальный руководитель, воспитатели групп |
| 3. | *Физкультурно-спортивные досуговые мероприятия* | В течение учебного года в соответствии с планом работы музыкального руководителя и | Инструктор по физической культуре, воспитатели групп |
| 4. | *Квест – игра для детей подготовительной к школе группы «К школе готов!?»* | Май | Педагог – организатор,  Воспитатель подготовительной к школе группы |

**3.3. План методического кабинета**

**Оснащение и пополнение материалами методического кабинета**

Демонстрационный материал по развитию речи

Методическая литература по все возрастным группам

Учебно – наглядное пособие

Подписка на периодические издания

**4-й раздел «Система внутреннего мониторинга»**

***(планируются виды и формы контроля (тематический), результаты развития дошкольников, в котором принимают участие все члены педагогического коллектива)***

**4.1. Контроль учебно – воспитательного процесса**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Вид контроля, тема** | **Ответственный** |
| Сентябрь | Текущий контроль. «Календарное планирование»  Выборочный контроль. «Подготовка воспитателя к рабочему дню»  Тематический контроль. «Утренний приём, работа с родителями» | Заведующий |
| Октябрь | Тематический контроль «Художественно-эстетическое воспитание детей в старших группах» (старшая группа)  Текущий контроль. «Календарное планирование»  Выборочный контроль. «Подготовка воспитателя к рабочему дню» | Заведующий |
| Ноябрь | Выборочный контроль. «Подготовка воспитателя к рабочему дню»  Текущий контроль. «Календарное планирование»  Тематический контроль. «Организация прогулки» | Заведующий |
| Декабрь | Тематический контроль. «Организация тематических развлечений 2 половина дня»  Текущий контроль. «Календарное планирование»  Выборочный контроль. «Подготовка воспитателя к рабочему дню» | Заведующий |
| Январь | Предупредительный контроль.  «Выполнение режима дня»  Текущий контроль. «Календарное планирование»  Выборочный контроль. «Подготовка воспитателя к рабочему дню» | Заведующий  Медсестра |
| Февраль | Оперативный контроль.  «Состояние работы по самообразованию».  Текущий контроль.  «Календарное планирование»  Выборочный контроль.  «Подготовка воспитателя к рабочему дню» | Заведующий |
| Март | Тематический контроль. «Организация самостоятельной – художественной деятельности во 2 половину дня»  Текущий контроль.  «Календарное планирование»  Выборочный контроль.  «Подготовка воспитателя к рабочему дню» | Заведующий |
| Апрель | Тематический контроль.  «Привитие культурно – гигиенических навыков во время режимных моментов».  Текущий контроль.  «Календарное планирование»  Выборочный контроль.  «Подготовка воспитателя к рабочему дню» | Заведующий  Медсестра |
| Май | Тематический контроль.  «Организация питания и дежурства, работа с родителями»  Текущий контроль. «Календарное планирование»  Выборочный контроль. «Подготовка воспитателя к рабочему дню» | Заведующий  Медсестра |

**4.2. Производственный контроль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки исполнения** | **Мероприятия контроля** | **Ответственный** |
| 2 раза в год | Контроль комплектования МДОУ детьми, наполняемость групп. | Заведующий МДОУ |
| Ежеквартально | Контроль благоустройства и оборудования участка МДОУ. | Заведующий хозяйством |
| 1 раз в месяц | Контроль санитарного состояния территории. | Заведующий хозяйством  Медсестра |
| Постоянно | Контроль состояния искусственного освещения помещений. | Заведующий хозяйством  Медсестра |
| Постоянно | Контроль состояния системы отопления. | Заведующий хозяйством |
| Постоянно | Контроль санитарного состояния помещений и дезинфекционных мероприятий. | Медсестра |
| Постоянно | Контроль санитарного состояния пищеблока. | Заведующий МДОУ  Медсестра |
| Постоянно | Контроль технологии приготовления, раздачи готовых блюд, хранения суточных проб. | Заведующий МДОУ  Медсестра |
| Постоянно | Контроль эффективности выполнения плана оздоровительных мероприятий для каждой возрастной группы. | Заведующий МДОУ  Медсестра |

**5-й раздел «Взаимодействие в работе с семьёй, школой и другими организациями»**

**5.1. Работа по повышению педагогической компетентности родителей** (общие и групповые родительские собрания, работа родительского комитета, семинары, тренинги, практикумы, круглые столы и т.д.)

**5.2. Совместное творчество родителей, детей и педагогов** ( праздники, развлечения, дни здоровья, выставки, конкурсы и т.д.)

**5.3. Преемственность и работа со школой**

**5.4. Взаимодействие с организациями и учреждениями** (план работы с МЧС, пожарной охраны, сотрудничества с театрами, музыкальными школами, музеями, медицинскими учреждениями и т.д.)

**6-й раздел «Административно-хозяйственная работа»**

**6.1. Создание развивающего жизненного пространства детей** (ремонт, оснащение и пополнение предметной среды)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Название мероприятия** | **Срок выполнения** | **Ответственный за выполнение** | **Средства**  **( тыс. руб.)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Закупка учебно – демонстрационного материала | выполнено | Заведующий |  |
|  | Подписка периодических изданий | выполнено | Заведующий |  |
|  | Закупка компьютерной техники (принтер) | выполнено | Заведующий |  |
|  | Закупка игрушек | выполнено | Заведующий |  |
|  | Закупка канцтоваров | выполнено | Заведующий |  |

**6.2. Общие сборы (конференции) коллектива, совет дошкольной организации, производственные совещания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | К вопросу об организации работы сотрудников МДОУ.  1. Рабочее время и его использование.  2. Трудовой распорядок.  3. Должностные и функциональные обязанности.  4. О результатах приёмки МДОУ к работе в новом учебном году.  5. Работа с нормативными документами | Сентябрь | Заведующий |
| 2 | К вопросу о состоянии работы по охране жизни и здоровья детей и сотрудников в ДОО.  1.Санитарное состояние помещений, соответствие их требованиям СанПиН 2.4.4..1249-03  2. Состояние работы по охране жизни и здоровья детей (выполнение инструкций по ОЖЗД).  3.Состояние заболеваемости в МДОУ за год.  4.Отчёт о расходовании средств.  5. Соблюдение правил пожарной безопасности и техники безопасности на рабочем месте.  6. Работа с нормативными документами. | Январь | Заведующий  Медсестра  Заведующий хозяйством |
| 3 | 1. Создание условий для организации летне-оздоровительной работы.  2.Роль младшего воспитателя в организации летне-оздоровительной работы.  3. План летне-оздоровительной работы.  4. Итоги заболеваемости за учебный год. | Май | Заведующий  Медсестра |

**6.3. Инструктажи**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Охрана жизни и здоровья детей в детских дошкольных учреждениях | Сентябрь | Заведующий хозяйством |
| 2 | Должностные инструкции | Сентябрь | Заведующий |
| 3 | Инструктаж с поварами | Сентябрь | Медсестра |
| 4 | Техника безопасности и противопожарная безопасность | Декабрь | Ответ. по ПБ |
| 5 | Организация работы в летний оздоровительный период.  - Об организации охраны жизни и здоровья детей в МДОУ и на площадках  - О предупреждении отравления детей в МДОУ ядовитыми растениями и грибами  - О мерах предупреждения кишечных и инфекционных заболеваний | Май | Заведующий хозяйством  Медсестра |
| 6 | Правила пожарной безопасности | Сентябрь, май, август | Заведующий хозяйством |

**6.4. Консультации для технического персонала**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | О новых СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" | Сентябрь | Медсестра |
| 2 | Распределение обязанностей сотрудников в группе раннего возраста | Сентябрь | Медсестра |
| 3 | Взаимодействие педагогов и младших воспитателей в организации воспитательно-образовательной работы с детьми | Октябрь | Заведующий |
| 4 | Режим дня в разных возрастных группах. Младший воспитатель – участник образовательного процесса ДОО. | Ноябрь | Заведующий |
| 5 | Оздоровительная работа с детьми | Февраль | Медсестра |
| 6 | Работа в летний период | Май | Заведующий Медсестра |

**Приложение**

* 1. План летней оздоровительной работы на 2023год.
  2. Перспективно-тематическое планирование познавательно-развлекательных и оздоровительных мероприятий с детьми в летний период 2022-2023 учебного года.
  3. Программа работы по преемственности МДОУ «Крымковский детский сад «Тополек» и МОУ «Крымская школа» на 2022-2023 учебный год
  4. Планирование праздников и развлечений на 2022- 2023учебный год
  5. Современные оздоравливающие и здоровьесберегающие технологии, используемые в своей работе педагогами МДОУ «Крымковский детский сад «Тополек»
  6. План мероприятий на 2022 – 2023учебный год по охране жизни и здоровья детей и профилактике детского травматизма в МДОУ «Крымковский детский сад «Тополек».
  7. План взаимодействия с родителями на 2020-2021 учебный год
  8. План взаимодействия МДОУ «Крымковский детский сад «Тополек» с сельской библиотекой в 2022-2023 г.
  9. План взаимодействия с родительским комитетом

***Приложение №1***

***к годовому плану***

***на 2022 – 2023 учебный год***

Утверждаю:

Заведующий МДОУ

«Крымковский

детский сад «Тополек»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Кадырова Э.Я

Протокол заседания

педагогического совета

от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

***Комплексный план работы МДОУ* «*Крымковский детский сад «Тополек»***

***на летний оздоровительный период***

***с 1 июня по 31 августа 2023 о года***

Юридический адрес:

296154 Республика Крым

Джанкойский район,

с.Крымка ул.Садовая,23.

**Цель**: Обеспечить охрану жизни и здоровья воспитанников, организовать здоровьесберегающий режим, предупреждать заболеваемость и травматизм.

**Задачи:**

**1. Охрана жизни и здоровья детей.**

* Создать комфортные условия для физического, психического, умственного и художественно – эстетического развития каждого ребёнка.
* Соблюдать питьевой, температурный режим, культурно – гигиенические навыки.
* Обеспечить воспитательно – образовательный процесс соответствующими материалами и оборудованием.
* Обеспечить просветительскую деятельность с родителями воспитанников.

**2. Организация оздоровительной работы**.

* Переход на летний режим дня ( длительной пребывание на свежем воздухе; длительный сон; летняя сетка занятий; дополнительный витаминизированный завтрак).
* Организация закаливающих мероприятий ( под наблюдением врача педиатра): воздушные ванны, солнечные ванны, игры с водой, песком и ветром, босохождение, облегчённая одежда, купание перед сном)

**3. Укрепление физического и психического здоровья детей.**

* Формирование физической культуры: создать условия для двигательной активности детей, проводить физкультурные занятия, досуги, соревнования, спортивные и подвижные игры на свежем воздухе.

4**. Обеспечение каждому воспитаннику возможности радостно и содержательно прожить лето в условиях детского сада.**

* Создание благоприятного психологического климата.
* Проведение с детьми познавательно- развлекательных мероприятий ( развлечения, наблюдение, досуги, игры и т.п.).
* Использование игровых тренингов на формирование и коррекцию эмоциональной сферы детей.
* Привлечение родителей к участию в разных мероприятиях, проводимых с детьми.

**Программное обеспечение**

Основная образовательная программа: «От рождения до школы» . Утверждена законом РФ № 273 – ФЗ от 29.12.12. (ред. 03.02.2014) и Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального образовательного стандарта дошкольного образования» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой

Парциальные программы: «Крымский веночек» И. Каплунова, И. Новоскольцева «Ладушки».

**Основные направления деятельности МДОУ «Крымковский детский сад «Тополек»»**

* Укрепление физического и психического здоровья детей, повышение адаптационных возможностей организма, развитие двигательных и психических способностей, формирование положительных эмоциональных состояний.
* Развития коммуникативных способностей, нравственного обогащения, приобщения к истокам родной и мировой культуры.
* Знакомство с предметами, явлениями и событиями, выходящими за пределы непосредственного восприятия и опыта ребёнка.
* Установление связей и зависимостей между ними, формирование у ребёнка целостной системы представлений, избирательных интересов, положительного отношениями к миру.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Группы** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Организация питания детей по летнему 10 – ти дневному меню. Включение в меню витаминных напитков, фруктов, свежих овощей. | все группы | июнь - август | медсестра |
| 2 | Максимальное пребывание детей на свежем воздухе ( утренний приём, гимнастика, физкультурные занятия, прогулки, развлечения) | все группы | июнь - август | воспитатели |
| 3 | Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путём расширения ассортимента выносным оборудованием | все группы | июнь - август | воспитатели |
| 4 | Проведение закаливающих и профилактических мероприятий | все группы | июнь - август | воспитатели, медсестра |
| 5 | Оформление санитарных бюллетеней |  | июнь - август | медсестра |
| 6 | Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных видов движения на прогулке | все группы | июнь - август | воспитатели |

***Воспитательно–образовательная работа с детьми***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Возрастные группы** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Календарное планирование согласно методическим рекомендациям «Особенности планирования воспитательно – образовательной работы в летний период» | все группы | июнь - август | воспитатели |
| 2 | Организация работы в группах по летнему расписанию непосредственно образовательной деятельности, согласно сетки на ЛОП | все группы | июнь - август | воспитатели |
| 3 | Регулярное проведение развлечений и досуговых мероприятий с детьми ( музыкальные и физкультурные развлечения 1 раз в неделю, согласно плану музыкального руководителя на ЛОП) | все группы | июнь - август | воспитатели |
| 4 | Регулярная организация трудовой деятельности: | все группы | июнь - август | воспитатели |
| 5 | Организация игровой деятельности согласно требованиям программы | все группы | июнь - август | воспитатели |
| 6 | Работа с детьми по предупреждению бытового и дорожного травматизма. Беседы, развлечения, игры. | старший дошкольный возраст | июнь - август | воспитатели, музыкальный руководитель |
| 7 | Экскурсии и целевые прогулки с детьми по территории детского сада | старший дошкольный возраст | июнь - август | воспитатели |
| 8 | Экологическое воспитание детей:  Беседы:  Прогулки на соседние участки, в уголок леса, по территории детского сада.  Наблюдение за животными, птицами, растениями, природными явлениями.  Эксперименты с живой и неживой природой. | средний и старший дошкольный возраст | июнь - август | воспитатели |
| 9 | Организация праздников, тематических развлечений, досугов. | все группы | июнь - август | музыкальный руководитель |

***Физкультурно-оздоровительная работа с детьми***

***Профилактическая работа***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Инструктаж с сотрудниками МДОУ по:  - организации охраны жизни и здоровья детей  - предупреждение детского травматизма и ДТП  - предупреждение отравления детей ядовитыми растениями и грибами  - охране труда и выполнении техники безопасности на рабочем месте  - оказанию первой медицинской помощи при солнечном и тепловом ударе  - профилактике клещевого энцефалита  - профилактике пищевых отравлений и кишечных инфекций | июнь - август | медсестра, заведующий хозяйством |
| 2 | Собеседование с воспитателями:  - о рекомендациях врача детям «Д» группы  - по правильной организации закаливающих процедур  - по оказанию первой помощи | июнь - август | медсестра |
| 3 | Беседы с детьми:  - «Чем опасны насекомые?»;  - «Ядовитые грибы и растения»;  - «Солнечный удар»;  - «Что можно и что нельзя?»;  - «Наш друг – светофор!»;  - «Встреча с животными на улице» | июнь - август | воспитатели |

***Социально–профилактическая работа***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Форма организации** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | ***Этические беседы:***  - «Лето красное – для здоровья время прекрасное!»  - «Лес в жизни человека»  ***Викторины:***  - «Как вести себя на дороге»  - «Знаешь ли ты грибы и ягоды?»  - «Где прячется здоровье?» | фронтально | июнь - август | воспитатели |
| 2 | ***Работа медико – педагогического персонала:***  - антропометрия детей  - профилактика гельминтоза и энтеробиоза  - проветривание на воздухе и солнце мягких вещей  - профилактика солнечного и теплового удара (наличие головных уборов, соблюдение питьевого режима)  - профилактика ОКИ и вирусного гепатита (уничтожение мух, соблюдение правил хранения кисломолочных продуктов, овощей, фруктов и др.) | индивидуально  беседы, консультации, бюллетени, памятки | июнь - август | медсестра |

***Контроль и руководство за оздоровительной работой***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Смотр – конкурс по подготовки групп и участков к ЛОП | июнь | старший воспитатель |
| 2 | Тематический контроль: «Организация закаливания дошкольников в летний период» | июнь | старший воспитатель |
| 3 | Предупредительный контроль:  - анализ календарных планов педагогов;  - организация инструктажа о закаливающих мероприятиях и питании с детьми дошкольного возраста;  - соблюдение режима дня;  - ведение и заполнение листов адаптации детей раннего возраста;  - выполнение натуральных норм питания детей;  - готовность к новому учебному году. | июнь - август | старший воспитатель |
| 4 | Оперативный контроль:  - выполнение инструктажей по охране жизни и здоровья детей;  - организация учебно – воспитательного процесса;  - соблюдение санитарно – эпидемиологического режима, правил внутреннего трудового распорядка;  - проведение намеченных мероприятий;  - ведение документации;  - закладка новых видов продуктов;  - соблюдение сезонного меню, требований к организации профилактических мероприятий. | июнь - август | заведующий, старший воспитатель |
| 5 | Периодический контроль:  - по результатам диагностики усвоения программного материала;  - организации развивающей среды;  - выполнение решений педагогических советов. | июнь - август | старший воспитатель |

***Методическая работа***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Разработка плана работы на летний оздоровительный период ( перспективный, календарный, тематический) | май | старший воспитатель |
| 2 | Организация и проведение семинаров и консультаций для воспитателей:  Семинар –практикум «Нетрадиционные формы организации физической культуры»;  Консультации « Особенности планирования воспитательно-образовательной работы в летний период»;  «Организация детской экспериментальной деятельности на прогулке»;  «Использование здоровьесберегающих технологий в режиме дня». | июнь - август | старший воспитатель |
| 3 | Организация выставок методической литературы:  «Физкультурно-оздоровительная работа в летний период»; | июнь - август | старший воспитатель |
| 4 | Оформление выставок и стендов с наглядной агитацией: «Профилактика ОРЗ в домашних условиях», «Правильное питание – залог здоровья» | июнь - август | старший воспитатель |
| 5 | Индивидуальная работа с воспитателями: «Ознакомление с новыми нормативными документами по вопросам дошкольного воспитания», «Изучение учебной и научно-методической литературы», «Изучение новых программ и педагогических технологий». | июнь - август | старший воспитатель |

***Взаимодействие с родителями***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Содержание работы** | **Ответственный** |
| Июнь | 1. Общее родительское собрание «Организация работы МДОУ в летний период» 2. Оформление наглядной агитации (рекомендации, консультации, памятки, советы для родителей) на летний период 3. Рекомендации: «Как не получить солнечный ожог» 4. Консультации: «Безопасное лето», «Перегревание на солнце». Консультации для родителей вновь поступивших детей «Адаптация детей к условиям д/с». 5. Выставка литературы, библиотека семейного чтения по разделу «Лето – период отдыха и укрепления здоровья детей». 6. Оформление фоторепортажей о жизни детей летом. 7. Участие родителей в озеленении участка и ремонте групп. | заведующий, старший воспитатель |
| Июль | 1. Оформление наглядной информации «Уголок здоровья». 2. Профилактика солнечного, теплового удара. 3. Санбюлетень: «Профилактика инфекционных заболеваний». 4. Памятка: «Остерегайтесь клещей». 5. Консультации для родителей: «Купальный сезон», «Детская одежда летом», «Чем занять детей летом?». 6. Участие родителей в озеленении участка и ремонте групп. | медсестра, старший воспитатель, воспитатели |
| Август | 1. Уголок наглядной информации. 2. Рекомендации: «Питание ребёнка летом». 3. Участие родителей в озеленении участка и ремонте групп. 4. Консультации: «Профилактика травматизма у детей», «Солнце, воздух и вода наши лучшие друзья». 5. Выставка литературы, библиотека семейного чтения по разделу «Мои любимые сказки». 6. Оформление выставки рисунков, фотографий «Вот и лето пролетело!». | старший воспитатель, воспитатели |

***Работа с кадрами***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1  2  3  4  5 | Производственное собрание «Особенности работы с детьми в летний период».  Изучение инструкций всеми сотрудниками под личную роспись.  Усилить контроль за соблюдением безопасности во время проведения экскурсий, прогулок с детьми за пределами МДОУ.  Контроль за состоянием противопожарной безопасности.  Строго соблюдать график отпусков воспитателей, не допуская одновременного ухода в отпуск постоянно работающих воспитателей возрастных групп. | июнь - август | заведующий, заведующий хозяйством |

***Административно-хозяйственная работа***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **1** | Косметический ремонт отдельных помещений. Покраска групповых комнат, павильонов, бордюров | июнь-август | заведующий хозяйством |
| **2** | Благоустройство территории учреждения:  - частичная покраска малых форм на участках;  - озеленение участков;  - обрезка кустарников, вырезка сухих веток на деревьях ;  - покос травы. | июнь-август | заведующий хозяйством, воспитатели, техперсонал |
| **3** | Приобретение:  - песок для песочниц;  - трудовой и песочный инвентарь для детей;  - мячи разного размера. | июнь-август | заведующий хозяйством |
| **4** | Подготовка групп к новому учебному году. | август | заведующий хозяйством, воспитатели |
| **5** | Приобретение пособий, обновление методического материала для занятий. | август | старший воспитатель, воспитатели |

Приложение № 2

**ПЕРСПЕКТИВНО – ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ПОЗНАВАТЕЛЬНО – РАЗВЛЕКАТЕЛЬНЫХ И ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ С ДЕТЬМИ**

в летний период 2023 года

**Реализация задач по образовательным областям на летний период(согласно ФГОС ДО)**

**«Физическое развитие»:**

1. Укреплять здоровье детей путем повышения адаптационных возможностей организма, развивать двигательные и психические способности, способствовать формированию положительного эмоционального состояния.
2. Всесторонне совершенствовать физические функции организма.
3. Повышать работоспособность детского организма через различные формы закаливания.
4. Формировать интерес и потребность в занятиях физическими упражнениями.
5. Удовлетворять естественную потребность в движении, создавать условия для демонстрации двигательных умений каждого ребенка.
6. Способствовать предупреждению заболеваемости и детского травматизма.

**«Художественно-эстетическое развитие»:**

1. Закреплять и углублять музыкальные впечатления, полученные в течение года.
2. Поддерживать инициативу детей в импровизации.
3. Активизировать воображение, инициативу, творчество ребенка.
4. Развивать основы музыкально-театральной культуры, духовно обогащать детей положительными эмоциями
5. Совершенствовать исполнительские умения детей в создании художественного образа, используя для этой цели игровые, песенные и танцевальные импровизации.
6. Развивать коммуникативные навыки в различных ситуациях общения: со сверстниками, педагогами, родителями и другими людьми.
7. Приобщать детей к наблюдению за действительностью, развивать умение видеть мир глазами творца-художника.
8. Предоставить свободу в отражении — доступными для ребенка художественными средствами — своего видения мира.
9. Развивать умения передавать настроение, состояние, отношение к изображаемому, экспериментировать с различными видами и способами изображения.
10. Создавать максимальную свободу для проявления инициативы и необходимое для этого физическое и психологическое пространство.

**«Познавательное развитие»:**

1. Удовлетворять детскую любознательность, не подавляя при этом интереса к узнаванию природы, формировать необходимые для разностороннего развития ребенка представления о ней, прививать навыки активности и самостоятельности мышления.
2. Развивать навыки общения со сверстниками, взрослыми и окружающей природой с ориентацией на ненасильственную модель поведения.
3. Обеспечить широкие возможности для использования всех пяти органов чувств: видеть, слышать, трогать руками, пробовать на вкус, чувствовать различные элементы окружающего мира.

**«Социально – коммуникативное развитие»:**

1. Развивать игровую деятельность воспитанников;
2. Приобщение к элементарным общепринятым нормам взаимоотношений со сверстниками и взрослыми;
3. Продолжать работу по формированию гендерной, семейной, гражданской принадлежности, патриотических чувств;
4. Развивать трудовую деятельность, воспитывать ценностное отношение к собственному труду, труду других людей, его результатам;
5. Формировать представление об опасных для человека и окружающего мира природы ситуациях и способах поведения в них.

**«Речевое развитие»**

1. Развитие свободного общения со взрослыми и детьми.
2. Развитие всех компонентов устной речи детей (лексической стороны, грамматического строя речи, произносительной стороны речи; связной речи – диалогической и монологической форм) в различных формах и видах детской деятельности.
3. Практическое овладение воспитанниками нормами речи.
4. Речевое стимулирование (повторение, объяснение, обсуждение, побуждение, напоминание, уточнение) - формирование речевого восприятия.
5. Поддержание социального контакта (фактическая беседа, эвристическая беседа).

6. Совместная предметная и продуктивная деятельность детей (коллективный монолог).

7.Самостоятельная художественно-речевая деятельность детей.

**ПЕРСПЕКТИВНО – ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ПОЗНАВАТЕЛЬНО – РАЗВЛЕКАТЕЛЬНЫХ И ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ С ДЕТЬМИ**

в летний период 2023 года

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Тема** | **Мероприятия** |  | **Ответственный** |
| **ИЮНЬ**  **1 неделя** | **Здравствуй,**  **солнце!**  **Здравствуй,**  **лето!** | **Праздник «Пусть всегда будет солнце! Пусть**  **всегда будут дети!» «Здравствуй, лето!»**  -  Рассматривание картин, иллюстраций о лете.  -Хороводные игры  - Рисование «Теплый солнечный денек»  - Чтение произведений А.С. Пушкина  - Рассматривание иллюстраций к произведениям  автора  - Конкурс рисунка «Моя любимая сказка»  - С/р игра: «Библиотека» | | Воспитатели |
| **2 неделя**  **июня** | **Россия –**  **Родина моя!** | - Рассматривание иллюстраций на тему «Россия –Родина моя», -«Мой дом –моя страна»  -Чтение стихов о мире, о родном крае  -Русские народные игры  - С/р игра «Турбюро»  - Беседа с детьми на тему: «Наша Родина —  Россия», «Многообразие чудес природы Родины»  - Рисование: «Мы живем в России»  -Чтение стихов о России  -Рассматривание картинок и иллюстраций на  тему: «Достопримечательности России», «Красивые города России»  **Развлечение «Мы живем в России»** | |  |
| **3 неделя**  **июня** | **Цветочная** | - Наблюдения за цветами на участке;  - Беседы о цветущих растениях; | | Воспитатели |
|  | | - Чтение художественной литературы;  - Рассматривание иллюстраций;  - Отгадывание загадок о цветах;  - Рисование «Цветочная поляна» ;  -Викторины;  - Подвижные игры: «Садовник», «Найди свой  цвет», «Такой цветок беги ко мне»  -Разучивание стихов; **Развлечение «Путешествие в страну цветов»** | |  |
| **4 неделя**  **июня** | Неделя здоровья | - Подвижные игры; Воспитатели  - Физкультурные досуги: Веселые туристы»  (средняя группа);  « Сказка про лень» (для старших дошкольников);  - Беседы: « Овощи и фрукты – полезные  продукты», «Здоровье и болезнь», «Телевизор,  компьютер и здоровье», «Питание и здоровье», «Овощи в огороде».  - Опыты «Воздух вокруг нас», «Вода»;  - Конкурс детских рисунков «Если хочешь быть  здоров»;  - Консультации для родителей;  Развлечение «Солнце, воздух и вода – наши  лучшие друзья» | | Воспитатели |
| **ИЮЛЬ**  **1 неделя**  **июля** | **Сказочная** | - Чтение художественной литературы;  - Просмотр мультфильмов;  - Выставка детских рисунков « В гостях у  сказки»;  -Театрализация;  - Слушание аудиозаписей сказок во всех группах;  **- Развлечение «Сказочный лес» ( для старшего**  **возраста)** | | Воспитатели |
| **2 неделя**  **июля** | **Край, в котором мы живем** | - Беседы: «Край в котором мы живем»,  -«О чем рассказывают памятники»  - Беседы: « У истоков прекрасного», « Мир  родного края»;  - Чтение В. Степанов «Что мы Родиной зовем»  -Рассматривание иллюстраций о городе  Кирсанове  -Рисование «Наша улица» --- Конкурс рисунков  «Мой любимый уголок».  -Беседа «Моя малая Родина». Составление  рассказов о своем городе.  -«Узнай достопримечательности города».  -Д/и: «Где я живу»  -С/р игра «Строительство»  -Выставка детских рисунков «Наш родной край»;  Игра-викторина «Что мы знаем о своём крае» | | Воспитатели |
| **3 неделя**  **июля** | **Неделя Семьи** | - Беседы о празднике «День семьи, любви и  верности», «Семьи большие и маленькие»;  Фотовыставка «Наши семейные досуги»;  - Чтение художественной литературы;  -Беседа « Моя мама»;  - Консультации для родителей;  Развлечение « Моя семья». | | Воспитатели |
| **4 неделя**  **июля** | **Неделя безопасности** | - Беседы: «Знаешь ли ты правила дорожного  движения», «Огонь - друг или враг», «Осторожно-  электроприборы»;  - Инструкции для родителей;  - Чтение художественной литературы по теме;  - Конкурс детских рисунков «Наша  безопасность»;  - Дидактические и подвижные игры;  - Познавательно- игровой конкурс для детей  старшего возраста «Правила дорожного  движения»;  **Музыкальное развлечение «Путешествие по**  **стране Светофории»** | | Воспитатели |
| **АВГУСТ 1 неделя августа** | **Неделя профессии** | - Сюжетно- ролевые игры  «Магазин», «Парикмахерская», «Больница» и.т.д.;  - Беседы о профессиях, профессиональных  праздниках в июле;  - Конкурс детских рисунков «Моя будущая  профессия»;  - Фотовыставка «Профессии моих родителей»;  Чтение художественной литературы по теме;  - Рассматривание иллюстраций;  - Познавательные игры.  **Развлечение «Путешествие в страну**  **профессий»** | | Воспитатели |
| **2 неделя августа** | **Неделя экспериментов** | - Беседы: «Вода на Земле», «Вода в жизни  человека», «Водоемы»,  - «Свойства воды»- экспериментирование;  - Опыты и наблюдения;  - Игры с песком и водой;  -Дидактические игры;  - Чтение художественной литературы;  - Развлечения «Бесценная и всем необходимая  вода» (для детей старшего возраста), «Водичка,  умой мое личико» ( младший и средний возраст);  **- Спортивный праздник «День Нептуна».** | | Воспитатели |
| **3 неделя августа** | **Неделя игры и игрушки** | -Музыкальные, театрализованные, пальчиковые,  народные, подвижные, сюжетно- ролевые,  дидактические, развивающие игры;  - Конкурс детских рисунков «Моя любимая  игрушка»;  - Выставка любимых игрушек (младший возраст);  - Беседа « Театр кукол на Руси»;  - Конкурс на лучшую постановку кукольного  театра.  **- Игра-драматизация по Сказке К. Чуковского**  **«Телефон».** | | Воспитатели |
| **4 неделя августа** | **Неделя добрых дел** | - Беседы: «Флаг РФ», «Цветовая символика  флага»,  - Чтение художественной литературы;  - Просмотр мультфильмов;  - Инсценировка сказок  «Репка» « Теремок»;  - Ремонт книжек;  Акция детского сада «Подари добро другим»  (день доброго поступка).  - Кукольный театр «Бычок- смоляной бочок» (для  младшего возраста);  - **Музыкально- спортивный праздник**  **«Прощай, лето красное!»** | | Воспитатели |
| **27.08.2023**  **–31.08.2023** | **Неделя**  **презентаций** | - Оформление презентаций «Вот так мы провели  лето!!!».  - Организация выставок поделок из природного и  бросового материала на группах.  **- Подготовка к учебному году.** | | Воспитатели |

Приложение № 3

Согласовано Утверждено

Директор МОУ «Крымская школа» Заведующий МДОУ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Гордиенко Н.В. «Крымковский детский сад «Тополек»

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Кадырова Э.Я.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г

***ПРОГРАММА РАБОТЫ***

***по преемственности МДОУ «Крымковский детский сад «Тополек»***

***и МОУ «Крымская школа»***

***на 2022-2023 учебный год***

**Цели:**

1. Подготовка детей к школе.

2. Соблюдение преемственности на уровне детский сад – школа.

3. Совершенствование единого образовательного пространства.

**Задачи:**

1. Совершенствовать работу по познавательному развитию детей дошкольного возраста:

* по умению связно и последовательно излагать свои мысли;
* самостоятельно исследовать окружающий мир, делать простые умозаключения;
* развитие творческих и креативных способностей детей.

2. Совершенствовать приёмы и методы формирования у детей самостоятельности и ответственности за выполнение заданий и поручений взрослых.

3. Развитие творческих способностей и мыслительной деятельности детей.

4. Психологическая подготовка детей к школе.

5.Родительский всеобуч по вопросам подготовки детей и их адаптации к школьной жизни.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственный** | |
| ***Методическая работа*** | | | | |
| 1 | Обсуждение плана работы по подготовке детей к школе | 2 неделя октября | заведующий,  старший воспитатель | |
| 2 | Анализ программы обучения и воспитания в 1 классе | 4 неделя октября | старший воспитатель,  зав. по учебной части школы | |
| 3 | Анализ программы воспитания и обучения в подготовительной группе детского сада | 4 неделя октября | учителя,  воспитатели | |
| 4 | Посещение воспитателями уроков математики, чтения, ИЗО и физкультуры в 1 классе | октябрь | воспитатели,  учителя | |
| 5 | Посещение учителями занятий в детском саду: |  |  | |
|  | *в начале 2020-2021 учебного года*  Цель: знакомство с детьми старшей и подготовительной группы и формами работы | ноябрь | воспитатели старшей и подготовительной группы | |
|  | *во второй половине учебного года*  Цель: анализ уровня полученных ЗУН, творческих способностей детей детского сада.  Занятия:   * музыкальные * по конструированию * по развитию речи * по формированию элементарных математических представлений * по физическому воспитанию | март | воспитатели старшей и подготовительной группы | |
| 6 | Методическое совещание в детском саду  Вопросы для обсуждения:   * состояние работы по познавательному развитию у детей старшего дошкольного возраста * творческое развитие детей * итоги воспитательно-образовательной работы в старшей и подготовительной группе школы | апрель | | старший воспитатель |
| 7 | Вопросы преемственности физического воспитания в детском саду и школе. Совместное совещание | май | | зав. по учебной части школы,  старший воспитатель |
| ***Взаимодействие с родителями*** | | | | |
| 1 | Родительские собрания |  | |  |
|  | Начало учебного года - начало нового этапа в жизни детского сада, родителей и его воспитанников» | сентябрь  2020 | | заведующий |
|  | Итоговое общее родительское собрание «Перелистывая страницы учебного года» | Май.  2021 | | заведующий,  старший воспитатель |
| 2 | Групповые собрания (4 раза в год – установочное, текущие и итоговое). | в течение года | | Воспитатели. |
|  | Консультация «Что должен уметь первоклассник» | декабрь | | воспитатели |
| 3 | Выставки детских работ | в течение года | | воспитатели,  учителя |
| 4 | День открытых дверей для родителей и учителей  Цель: знакомство с работой воспитателей по подготовке детей к школе | апрель | | Старший воспитатель  воспитатель |
| 5 | Индивидуальные консультации для родителей | март | | Старший воспитатель. |
|  | «Семья- ребенок- детский сад»- система воспитания здорового дошкольни | в течение года | | Воспитатели. |
|  | « В семье будущий первоклассник» | апрель | | Учителя ,воспитатели. |
|  | «Телевидения и дети» | февраль | |  |
| ***Работа с детьми*** | | | | |
| 1 | Экскурсии детей в школу |  | |  |
|  | знакомство со школой | декабрь | | учителя,  воспитатели |
|  | посещение культурных мероприятий организованных школой и детскими садом | март | | учителя,  воспитатели |
| 2 | Объединённая выставка рисунков детей старшего дошкольного возраста и 1 класса | в течение года | | учителя,  воспитатели |
| 3 | Совместные праздники |  | |  |
|  | * 1 сентября | сентябрь | | учителя,  воспитатели |
|  | * «Прощание с детским садом» | май | | учителя,  воспитатели |

Приложение№ 4

Утверждаю:

Заведующий МДОУ

«Крымковский детский сад «Тополек»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кадырова Э.Я.

***Планирование праздников и развлечений***

***на 2022- 2023учебный год***

**Сентябрь**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Форма проведения** | **Тема мероприятия** | **Группа** | **Ответственные** |
| Сентябрь | Праздник, посвященный дню знаний    Спортивное развлечение    Познавательно - развлекательная программа     Праздничный концерт  Экологическая викторина  Музыкальное развлечение  Забава | «Волшебный колокольчик знаний!»      «С физкультурой мы дружны, нам болезни не страшны!»  « Праздник вежливости!»      «День воспитателя»  «Все мы - друзья природы»  «Животные в загадках, песнях, стихах и пословицах»  «Потешные гусята» | Старшая и подготовительная      Все группы      Старшая и подготовительная    Все группы  Старшая и подготовительная  Средние и  младшая группы  Группа раннего возраста | Музыкальный руководитель, воспитатели    Музыкальный руководитель, воспитатели    Музыкальный руководитель, воспитатели      Музыкальный руководитель, воспитатели  Музыкальный руководитель, воспитатели  Музыкальный руководитель, воспитатели  Музыкальный руководитель, воспитатели |
| Октябрь | Осенние утренники     Развлечение  Развлечение  Развлекательная программа с элементами театрализации | «Осенний шумный бал опять к себе позвал»    «Что у осени в корзинке?».  «Разноцветная осень»    «Ребенок – главный пассажир»  «Сказка в песнях и стихах» | Старшая и подготовительная  Средние и  младшая группы    Все группы  Все группы | Музыкальный руководитель, воспитатели  Музыкальный руководитель, воспитатели  Музыкальный руководитель, воспитатели  Музыкальный руководитель, воспитатели |
| Ноябрь | Праздник  Познавательное развлечение    Познавательно - развлекательная программа    Спортивный праздник | «День матери»  «Правила пожарной  Безопасности»  «Старость нужно уважать »    «Спорт и труд рядом идут» | Все группы    Все группы    Старшая и подготовительная группы  Все группы | Музыкальный руководитель, воспитатели  Музыкальный руководитель, воспитатели  Музыкальный руководитель, воспитатели  Музыкальный руководитель, воспитатели |
| Декабрь | Новогодние утренники  Творческая мастерская, театрализация.  Музыкально – литературное развлечение | «Сказочный карнавал!»  «Новогодние превращения»  «Снежная сказка»  «Дед Мороз спешит на ёлку»  «Здравствуй Новый год!»  «Вот какая ёлочка!»  «Мы играем в сказку»  «Забавные животные» | Все группы        Старшая и подготовительная группы  Младшая и средние группы | Музыкальный руководитель, воспитатели  Музыкальный руководитель, воспитатели  Музыкальный руководитель, воспитатели |
| Январь | Развлечение    Конкурс чтецов      Кукольный спектакль  Литературно – музыкальная композиция | «Рождественские святки»    «Зимушка хрустальная»    «Сказки на новый лад»  «Н. А. Римский –Корсаков и русские народные сказки» | Все группы    Все группы    Все группы  Средняя, старшая, подготовительная группы | Музыкальный руководитель, воспитатели  Музыкальный руководитель, воспитатели  Музыкальный руководитель, воспитатели  Музыкальный руководитель, воспитатели |
| Февраль | Музыкально-спортивный праздник, посвященный Дню защитника Отечества    Литературная викторина      Развлечение  Развлечение | «Наши папы лучше всех!»          «Сказки всех народов мира»    «Проводы зимы» - масленица  «В гости к нам пришли игрушки | Старшая и подготовительная группы        Средние, старшая и подготовительная  группы    Все группы  Младшая группа и группа раннего возраста | Музыкальный руководитель, воспитатели  Музыкальный руководитель, воспитатели  Музыкальный руководитель, воспитатели  Музыкальный руководитель, воспитатели |
| Март | Утренники посвященные 8 марта    Музыкальная гостиная    Развлечение | «8 марта- женский день!»    «От всей души!»  «Венок дружбы» | Старшая и подготовительная группы    Все группы    Все группы | Музыкальный руководитель, воспитатели  Музыкальный руководитель, воспитатели  Музыкальный руководитель, воспитатели |
| Апрель | Развлечение    Тематический спортивный праздник  Музыкально-фольклорное развлечение  Интеллектуальная викторина  Кукольный спектакль | «Добрым смехом смеются дети!»  «Космический десант»    «Весеннее настроение!»    «Умники и умницы»  «Маша и медведь» | Средняя, старшая, подготовительная группы  Все группы    Средние и младшая группы      Старшая и подготовительная группы  Группа раннего возраста | Музыкальный руководитель, воспитатели  Музыкальный руководитель, воспитатели  Музыкальный руководитель, воспитатели  Музыкальный руководитель, воспитатели  Музыкальный руководитель, воспитатели |
| Май | Праздничный концерт    Спортивное развлечение    Развлечение  Выпускной утренник | «Мир на всей планете»    «Дружная семья»  «Наши любимые песни»    «Карусель детства!» | Старшая и подготовительная группы  Все группы    Все группы  Подготовительная группа | Музыкальный руководитель, воспитатели  Музыкальный руководитель, воспитатели  Музыкальный руководитель, воспитатели  Музыкальный руководитель, воспитатели |

Приложение № 5

Утверждаю:

Заведующий МДОУ

«Крымковский детский сад «Тополек»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кадырова Э.Я.

***Современные оздоравливающие и здоровьесберегающие технологии, используемые в своей работе педагогами МДОУ «Крымковский детский сад «Тополек»***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Виды здоровьесберегающих педагогических технологий | Время проведения  в режиме дня | Особенности методики проведения | Ответственный |
| ***1. Технологии сохранения и стимулирования здоровья*** | | | |
| 1. Ритмопластика | Не раньше чем через 30 мин. после приема пищи, 2 раза в неделю по 30 мин. со среднего возраста | Обратить внимание на художественную ценность, величину физической нагрузки и ее соразмерность возрастным показателям ребенка | воспитатели, музыкальный руководитель |
| 2. Динамические паузы | Во время занятий, 2-5 мин., по мере утомляемости детей | Рекомендуется для всех детей в качестве профилактики утомления. Могут включать в себя элементы гимнастики для глаз, дыхательной гимнастики и других в зависимости от вида занятия | воспитатели |
| 3. Подвижные и спортивные игры | Как часть физкультурного занятия, на прогулке, в групповой комнате - малой со средней степенью подвижности. Ежедневно для всех возрастных групп | Игры подбираются в соответствии с возрастом ребенка, местом и временем ее проведения. В МДОУ используем лишь элементы спортивных игр | воспитатели |
| 4. Релаксация | В любом подходящем помещении. В зависимости от состояния детей и целей, педагог определяет интенсивность технологии. Для всех возрастных групп | Можно использовать спокойную классическую музыку (Чайковский, Рахманинов), звуки природы | воспитатели |
| 5. Игровой час во вторую половину дня | Для всех возрастных групп, в игровых зонах. | Игры подбираются в соответствии с возрастом ребенка, местом и временем ее проведения. | воспитатели |
| 6. Гимнастика пальчиковая | С младшего возраста индивидуально либо с подгруппой ежедневно | Рекомендуется всем детям, особенно с речевыми проблемами. Проводится в любой удобный отрезок времени (в любое удобное время) | воспитатели |
| 7. Гимнастика для глаз | Ежедневно по 3-5 мин. в любое свободное время; в зависимости от интенсивности зрительной нагрузки с младшего возраста | Рекомендуется использовать наглядный материал, показ педагога | воспитатели |
| 8. Гимнастика дыхательная | В различных формах физкультурно-оздоровительной работы | Обеспечить проветривание помещения, педагогу дать детям инструкции об обязательной гигиене полости носа перед проведением процедуры | воспитатели |
| 9. Гимнастика бодрящая | Ежедневно после дневного сна, 5-10 мин. | Форма проведения различна: упражнения на кроватках, обширное умывание; ходьба по ребристым дощечкам; легкий бег из спальни в группу с разницей температуры в помещениях и другие в зависимости от условий МДОУ | воспитатели |
| ***2. Технологии обучения здоровому образу жизни*** | | | |
| 10. Физкультурное занятие | 2-3 раза в неделю в спортивном или музыкальном залах. Младший возраст- 15-20 мин., средний возраст - 20-25 мин., старший возраст - 25-30 мин. | Занятия проводятся в соответствии программой, по которой работает МДОУ. Перед занятием необходимо хорошо проветрить помещение | воспитатели |
| 11. Игротренинги и игротерапия | В свободное время, можно во второй половине дня. Время строго не фиксировано, в зависимости от задач, поставленных педагогом | Занятие может быть организовано не заметно для ребенка, посредством включения педагога в процесс игровой деятельности | воспитатели |
| 12. Коммуникативные игры | 1-2 раза в неделю по 30 мин. со старшего возраста | Занятия строятся по определенной схеме и состоят из нескольких частей. В них входят беседы, этюды и игры разной степени подвижности, занятия рисованием, лепкой и др. | воспитатели |
| 13. Занятия из серии «Здоровье» | 1 раз в неделю по 30 мин. со ст. возраста | Включены в сетку занятий в качестве познавательного развития | воспитатели |
| 14. Самомассаж | В зависимости от поставленных педагогом целей, сеансами либо в различных формах физкультурно-оздоровительной работы | Необходимо объяснить ребенку серьезность процедуры и дать детям элементарные знания о том, как не нанести вред своему организму | воспитатели, медсестра |
| 15. Точечный массаж | Проводится в преддверии эпидемий, в осенний и весенний периоды в любое удобное для педагога время со старшего возраста | Проводится строго по специальной методике. Показана детям с частыми простудными заболеваниями и болезнями ЛОР-органов. Используется наглядный материал | воспитатели, медсестра |
| ***3. Коррекционные технологии*** | | | |
| 16. Технологии музыкального воздействия | В различных формах физкультурно-оздоровительной работы; либо отдельные занятия 2-4 раза в месяц в зависимости от поставленных целей | Используются в качестве вспомогательного средства как часть других технологий; для снятия напряжения, повышения эмоционального настроя и пр. | все педагоги |
| 17. Сказкотерапия | 2-4 занятия в месяц по 30 мин. со старшего возраста | Занятия используют для психологической терапевтической и развивающей работы. Сказку может рассказывать взрослый, либо это может быть групповое рассказывание, где рассказчиком является не один человек, а группа детей | воспитатели |
| 18. Технологии воздействия цветом | Как специальное занятие 2-4 раза в месяц в зависимости от поставленных задач | Необходимо уделять особое внимание цветовой гамме интерьеров МДОУ. Правильно подобранные цвета снимают напряжение и повышают эмоциональный настрой ребенка | воспитатели |
| 19. Технологии коррекции поведения | Сеансами по 10-12 занятий по 25-30 мин. со старшего возраста | Проводятся по специальным методикам в малых группах по 6-8 человек. Группы составляются не по одному признаку - дети с разными проблемами занимаются в одной группе. Занятия проводятся в игровой форме, имеют диагностический инструментарий и протоколы занятий | воспитатели |

***План мероприятий, направленных на улучшение здоровья***

***воспитанников МДОУ «Крымковский детский сад «Тополек»***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1 | Строгий контроль за выполнением санитарно-противоэпидемического режима, гигиенических и закаливающих мероприятий. | постоянно, ежедневно | медсестра |
| 2 | Контроль санитарного состояния пищеблока и технологической обработки блюд. | постоянно, ежедневно | заведующий МДОУ, медсестра |
| 3 | Строгий контроль за выполнением противоэпидемических мероприятий и правильной организацией карантинных мероприятий. | во время инфекционных заболеваний. | заведующий МДОУ, медсестра |
| 4 | Качественное проведение сезонной неспецифической иммунокоррегирующей профилактики гриппа и ОРЗ по соответствующим схемам с использованием адаптогенов растительного происхождения, витаминов. | с октября по февраль | медсестра |
| 5 | Проведение профилактики с использованием оксолиновой мази. | в период эпидемии гриппа, ОРЗ | медсестра |
| 6 | Выделить детей с группами риска (по бронхо-лёгочной патологии, ЛОР патологии, с дефицитом и избытком массы тела, ЧБД), проводить их динамическое наблюдение с выполнением индивидуального плана оздоровительных мероприятий и оценкой динамики процессов улучшения. | постоянно | медсестра |
| 7 | Продолжить выделять группу ЧБД с составлением индивидуальных планов наблюдения для этих детей и оценкой эффективности оздоровления. | постоянно | медсестра |
| 8 | Осуществлять преемственность между детской поликлиникой и МДОУ в реабилитации детей из групп риска, из группы ЧБД, с хронической патологией, с отклонениями в состоянии здоровья, после острых заболеваний (острая пневмония, кишечная инфекция, ангина). | постоянно | медсестра |
| 9 | Информировать педагогический коллектив о состоянии здоровья каждого ребёнка с выдачей индивидуальных рекомендаций по коррекции отклонений в состоянии здоровья на медико-педагогических совещаниях. | 1 раз в 3 месяца | медсестра |
| 10 | Продолжать работу по повышению медицинской грамотности воспитателей, родителей. Активно воздействовать на образ жизни ребёнка путём целенаправленного санитарного просвещения родителей. | постоянно | заведующий МДОУ, медсестра |

***Комплексный план оздоровительных и профилактических мероприятий на основе интеграции деятельности специалистов***

**Цель:** Осуществление охраны и укрепления здоровья детей, создание оздоровительного микросоциума в МДОУ.

**Задачи:**

- использование оздоровительных методик, апробированных в ходе инновации, систематическое и качественное их обновление;

- сочетание психолого-педагогических подходов с лечебно-профилактическими, диагностическими и коррекционными мероприятиями;

- разработка методов и средств повышения адаптивности организма с хроническими или приобретенными патологическими формами.

***Проведение специальных закаливающих процедур***

**Цель:** Профессионально и качественно организовывать проведение закаливающих мероприятий, использовать закаливающие методики, апробированные в ходе эксперимента, систематическое и качественное их обновление.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Воздушные ванны после сна и во время физкультурных занятий во всех группах.  1) Контрастное обливание ног в средней, старшей и подготовительной группах;    2) Полоскание полости рта 1% солевым раствором или настоем трав во всех группах;  3) Топтание в тазиках с водой и галькой контрастной температуры во 2-й мл. | ежедневно | воспитатели  воспитатели, помощники воспитателя  воспитатели, помощники воспитателя  воспитатели, помощники воспитателя |
| 2 | Сон при температуре воздуха в спальне 14-16 градусов | ежедневно | медсестра, воспитатели |
| 3 | Проведение корригирующей гимнастики, лежа в постели после сна для дыхательной и пищеварительной системы. | ежедневно | воспитатели |
| 4 | Проведение точечного массажа по методу Уманской (подготовительная группа) | ежедневно | воспитатели |
| 5 | Проведение обучения методам дыхательной гимнастики по методу Стрельниковой. | сентябрь,  ноябрь,  январь,  апрель | медсестра |
| 6 | Проведение дыхательной гимнастики с целью повышения сопротивляемости организма и нормализации дыхания. | ежедневно | воспитатели, помощники воспитателя |
| 7 | Босохождение. Хождение босиком по покрытому и непокрытому полу. | ежедневно | воспитатели, помощники воспитателя |
| 8 | Ходьба по доске с ребристой поверхностью и дорожкам нестандартного типа с целью закаливания и профилактики плоскостопия во всех группах. | ежедневно | воспитатели, помощники воспитателя |
| 9 | Игры с водой с целью закаливания во 2-й мл. и средней группах. | 2 раза в неделю | воспитатели |
| 10 | Воздушные ванны при смене одежды перед прогулкой, перед сном, перед физкультурным занятием. | ежедневно | воспитатели, помощники воспитателя |

***Профилактические мероприятия***

**Цель**: использование комплекса оздоровительно-профилактических мероприятий, направленных на снижение уровня заболеваемости, выделение основных факторов риска, снижение уровня функциональной напряженности детского организма.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Интерферренпрофилактика часто болеющих детей | по показаниям | врач - педиатр |
| 2 | Самомассаж, массаж специалистом по массажу | 3- 4 раза в день | воспитатели, медсестра |
| 3 | Лабораторное обследование часто болеющих детей (общий анализ крови, мочи, кал на я/гл.) | в течение года, 2 раза в год | медсестра, врач - педиатр |
| 4 | Осмотр всех детей узкими специалистами (отоларинголог, невропатолог, ортопед, окулист) для раннего выявления заболеваний. | 1 раз в год детей с 3- х лет | врач - педиатр |
| 5 | Полоскание полости рта охлажденной кипяченой водой после приема пищи | постоянно | воспитатели, помощники воспитателя |

***Организация питания***

**Цель:** обеспечение полноценным рациональным питанием, что предполагает обеспечение организма содержанием белков, углеводов, жиров, соответственно каждой возрастной группе, полноценным поступлением с пищей витаминов и минеральных веществ, что способствует повышению защитных сил организма, направленных против инфекции и интоксикации, нормализации обмена веществ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Фрукты ли фруктовый сок ежедневно, преобладание овощных блюд в рационе дня. | весна, осень | медсестра, повара |
| 2 | Использовать в рационе питания детей кисломолочную продукцию. | согласно меню и карт раскладок | медсестра, повара |
| 3 | Использовать в питании детей подверженных аллергии, гипоаллергенную диету (исключить из питания салаты из чистой свеклы, красные яблоки, шоколад, ограничить цитрусовые). | индивидуально | медсестра, воспитатели групп |
| 4 | Ввести в рацион овощные салаты, овощи, чесночно-луковые закуски. | ноябрь - апрель | медсестра, повара |
| 5 | Витаминизация третьих блюд аскорбиновой кислотой. | ноябрь - апрель | медсестра |

***Физкультурно-оздоровительные мероприятия.***

**Цель**: организация оптимального рационального двигательного режима, регламентированной по интенсивности физической нагрузки, которая полностью удовлетворяет потребность детей в движениях, соответствует функциональным возможностям растущего организма и способствует укреплению здоровья детей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Физкультурные занятия по развитию двигательной активности дошкольников (в помещении и на воздухе) с использованием в конце занятия кратких валеологических бесед («О мышцах», «О значимости сердца в организме» и т.д.) | ежедневно | воспитатели |
| 2 | Утренняя гимнастика с музыкальным сопровождением | ежедневно | воспитатели, музыкальный руководитель |
| 3 | Индивидуальные физические упражнения и подвижные игры. | ежедневно на прогулке и в свободное время | воспитатели |
| 4 | Интегрированные оздоровительные занятия | 1 раз в месяц | воспитатели, музыкальный руководитель |
| 5 | Оздоровительные паузы на занятиях и в свободной деятельности:  - гимнастика для глаз;  - пальчиковая гимнастика; - дыхательная гимнастика;  - массаж мячами для укрепления мелкой мускулатуры пальцев;  - физкультминутки | ежедневно | воспитатели, музыкальный руководитель |
| 6 | Оздоровительный бег | ежедневно на прогулке после дневного сна | медсестра, воспитатели |
| 7 | Физкультурные досуги с участием родителей | 1 раз в месяц | воспитатели, музыкальный руководитель |
| 8 | Праздники здоровья | 1 раз в месяц | воспитатели, музыкальный руководитель |
| 9 | Спортивные праздники | 2 раза в год | воспитатели, музыкальный руководитель |
| 10 | Туристические походы | 1 раз в год | воспитатели, родители |
| 11 | Дыхательные упражнения | во время занятий | воспитатели, медсестра |
| 12 | Плаванье в «сухом» бассейне | по плану | воспитатели, медсестра |
| 13 | Динамические упражнения | по плану | воспитатели, медсестра |
| 14 | Пальчиковая и артикуляционная гимнастика | во время занятий | воспитатели |
| 15 | Корригирующая гимнастика | по плану | воспитатели, медсестра |

***Коррекционные и музыкально-оздоровительные мероприятия.***

Цель: сочетание психолого-педагогических подходов с лечебно-профилактическими, диагностическими и коррекционными мероприятиями

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Использование приемов релаксации:  - минутки тишины;  - музыкальные паузы;  - мелодекламация | 3- 4 раза в день | воспитатели, музыкальный руководитель |
| 2 | Психогимнастика в сочетании с самомассажем. | ежедневно | воспитатели |
| 3 | Пальчиковая и артикуляционная гимнастика | во время занятий | воспитатели |
| 4 | Упражнения на формирование и развитие артикуляционной моторики. | во время занятий | воспитатели |
| 5 | Упражнения на развитие внимания, памяти, мышления | во время занятий | воспитатели, музыкальный руководитель |
| 6 | Дыхательная гимнастика | ежедневно | воспитатели |
| 7 | Интегрированные оздоровительные занятия | по плану | воспитатели |
| 8 | Музыкальные народные игры с арттерапевтическим эффектом:  - игры и упражнения по развитию коммуникативных связей и коррекции нежелательных черт характера;  - игры и упражнения по телесной терапии. | по плану | воспитатели |
| 9 | Музыкальные занятия с акцентом на эмоционально-психологическую коррекцию | по плану | воспитатели, музыкальный руководитель |
| 10 | Бодрящая и корригирующая гимнастика с музыкальным сопровождением | ежедневно после сна | воспитатели, музыкальный руководитель, медсестра |
| 11 | Занятия с использованием методов музыкотерапии:   * вокалотерапии – разучивание и исполнение народных песен; * драматерапии - инсценировки и драматизации, изучение и проведение народных календарных праздников и обрядов; * кинезотерапии – хореография, танец; * инструментальную терапию – игра на музыкальных инструментах. | по плану | воспитатели, музыкальный руководитель, медсестра |
| 12 | Музыкальные утренники и развлечения | 1 раз в месяц | Воспитатели, музыкальный руководитель |

***Санитарно-просветительская работа с детьми.***

**Цель:** формирование у воспитанников представлений о роли здоровья в жизни человека, потребности быть здоровым, вести здоровый образ жизни и владеть средствами сохранения и укрепления своего здоровья.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Беседы с детьми о здоровье и здоровом образе жизни. | ежедневно | основные специалисты |
| 2 | Интегрированные оздоровительные занятия. | по плану | основные специалисты |
| 3 | Работа по программе «Ребенок в безопасной среде» - занятия, практикумы, игры. | по плану | основные специалисты |
| 4 | Организация наглядных форм профилактики, пропаганды и агитации для детей. | постоянно | основные специалисты |

***Санитарно-просветительская работа с сотрудниками.***

**Цель:** повышение компетентности сотрудников МДОУ в плане оздоровительной деятельности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Усилить санитарно-просветительскую работу среди воспитателей по дошкольному физическому воспитанию детей; режиму дня, правильному рациональному питанию, закаливанию, оздоровлению. | в течение года | медсестра |
| 2 | Проведение очередных инструктажей с воспитателями и педагогами на тему: « Проведение закаливающих и оздоровительных мероприятий в условиях детского сада» | ноябрь - декабрь | старший воспитатель, медсестра |
| 3 | Рассмотрение вопросов возрастной физиологии и психологии | 1 раз в квартал | воспитатели, медсестра |
| 4 | Организация наглядных форм профилактики, пропаганды и агитации для работников д/с. | постоянно | старший воспитатель, основные специалисты |
| 5 | Провести консультации для всех специалистов: «Выполнение режима дня и индивидуальный подход к детям – залог успешной работы по снижению заболеваемости». | в течении года | старший воспитатель, медсестра |
| 6 | Педагогический совет, посвященный вопросам оздоровления | 1 раз в год | старший воспитатель, основные специалисты |

***Санитарно-просветительская работа с родителями.***

**Цель**: реализация эффективных форм работы с родителями по вопросам закаливания и охраны здоровья детей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Сроки | Ответственный |
| 1 | Родительские собрания, рассматривающие вопросы формирования здоровья. | по плану | основные специалисты |
| 2 | Консультации, практикумы для родителей, знакомящие с новыми методами оздоровления. | по плану | основные специалисты |
| 3 | Организация наглядных форм профилактики, пропаганды и агитации для родителей. | постоянно | основные специалисты |

***Медико-педагогический контроль***

**Цель**: отслеживание и координация работы по проблеме сохранения и укрепления здоровья детей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Усилить контроль за организацией рационального питания соответственно возрасту и здоровью детей. | ежедневно | заведующий, медсестра, старший воспитатель |
| 2 | Усилить контроль за проведением утренней гимнастики, физкультурных занятий. | 2 раза в месяц | старший воспитатель, медсестра |
| 3 | Контроль за соблюдением режима дня в группах | ежедневно | старший воспитатель, медсестра |
| 4 | Контроль за двигательной активностью во время прогулок на свежем воздухе в осенне-зимний сезон. | ежедневно | старший воспитатель, медсестра |
| 5 | Контроль за проведением закаливающих процедур. | ежедневно | старший воспитатель, медсестра |
| 6 | Контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований. | ежедневно | старший воспитатель, медсестра |

Приложение № 6

*Утверждаю:*

*Заведующий МДОУ*

*«Крымковский детский сад «Тополек»*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кадырова Э.Я..*

***План мероприятий на 2022 – 2023учебный год***

***по охране жизни и здоровья детей и профилактике детского травматизма***

***в МДОУ «Крымковский детский сад «Тополек»***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ** | | | |
| 1 | Анализ состояния травматизма детей во время воспитательно - образовательного процесса. | ежедневно | старшая медсестра |
| 2 | Оказание консультативной и методической помощи членам трудового коллектива в применении норм трудового права и ОТ | в течение года | председатель ПК |
| 3 | Проведение семинаров и совещаний по обучению безопасности жизнедеятельности членов трудового коллектива | согласно утвержденному плану работы | заведующий,  совместный комитет по ОТ |
| 4 | Проведение занятий по обучению безопасности жизнедеятельности дошкольников | согласно перспективному плану по познавательному развитию | старший воспитатель,  воспитатели |
| 5 | Участие в разрешении конфликтных ситуаций, связанных с расследованием случаев травматизма членов трудового коллектива и воспитанников. | по мере необходимости | старший воспитатель, медсестра,  председатель ПК |
| 6 | Проведение оценки безопасности оборудования, ревизия технического состояния спортивного оборудования в музыкально-спортивном зале и на площадках. | июль – август, март - апрель | совместный комитет по ОТ |
| 7 | Разработка программ и материалов, связанных с организацией работы по профилактике травматизма детей, апробация новых активных форм, методов и технологий работы. | в течение года | совместный комитет по ОТ |
| **ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ.** | | | |
| 1 | Обработка тротуаров, входных и пешеходных зон образовательных учреждений во время гололеда» | октябрь - март | заведующий хозяйством |
| 2 | Организация медико-педагогического контроля за качеством и интенсивностью физических нагрузок на детей на физкультурных занятиях | в течение года | старший воспитатель,  медсестра |
| 3 | Организация и проведение мероприятий с членами коллектива, воспитанниками и их родителями по профилактике травматизма | в течение года | старший воспитатель,  медсестра,  воспитатели |
| 4 | Организация контроля за обеспечением безопасных условий труда и безопасного пребывания детей в детском саду | в течение года | совместный комитет по ОТ |
| 5 | Организация работы комиссии по ОТ по приемке детского сада к началу нового учебного года | август | совместный комитет по ОТ |
| 6 | Принятие мер дисциплинарной ответственности к работникам детского сада, не обеспечившим безопасность воспитательно-образовательного процесса | по мере необходимости | заведующий |
| 7 | Заслушивание отчет работников детского сада, допустивших случаи травматизма | по мере необходимости | совместный комитет по ОТ |
| **РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ** | | | |
| 1 | Памятка «Безопасная эксплуатация игрового инвентаря и оборудования в МДОУ» | ежедневно | старший воспитатель |
| 2 | Консультация «Первая помощь при отравлениях» | ежедневно | медсестра |
| 3 | Консультация «Профилактика детского травматизма» | ежеквартально | старший воспитатель |
| 4 | Консультация «Территория МДОУ: гигиенические требования к территории дошкольного учреждения» | ежеквартально | старший воспитатель |
| 5 | Консультация «Требования к оборудованию игровой территории МДОУ» | ежеквартально | старший воспитатель |
| 6 | Консультация «Требования к содержанию аптечки первой медицинской помощи для МДОУ» | ежеквартально | медсестра |
| 7 | Консультация «Уход за игрушками» | сентябрь  май | медсестра |
| 8 | Инструктаж по охране жизни и здоровья детей | ежеквартально | старший воспитатель |
| 9 | Инструктаж с сотрудниками МДОУ по:   * организации охраны жизни и здоровья детей; * предупреждению детского травматизма, ДТП; * предупреждению отравления детей ядовитыми растениями и грибами; * охране труда и выполнению требований техники безопасности на рабочем месте; * оказанию первой помощи при солнечном и тепловом ударе; * профилактике пищевых отравлений и кишечных инфекций | май | старший воспитатель, медсестра |
| 10 | Обучение воспитанников основам безопасности жизнедеятельности в соответствии с учебным планом по разделу «Социальный мир» | в течение учебного года | воспитатели |
| **ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ** | | | |
| 1 | Консультация «Безопасность ребенка дома» | ежеквартально | воспитатели |
| 2 | Консультация «Первая помощь при отравлениях» | ежеквартально | медсестра |
| 3 | Оформление санитарных бюллетеней:   * «Кишечная инфекция» * «Профилактика глазного травматизма» * «Овощи, фрукты. Витамины». * «Оказанию первой помощи при солнечном и тепловом ударе»; * «Профилактике пищевых отравлений и кишечных инфекций»; * «Профилактика солнечного теплового удара». * «Чем заняться с ребенком в летний выходной день?» * «Помощь при укусе насекомых» | июнь – август | медсестра |
| 4 | Консультация «Уход за игрушками» | сентябрь  май | медсестра |
| 5 | «Безопасность во время рождественских каникул» | декабрь | старший воспитатель |

Приложение № 7

*Утверждаю:*

*Заведующий МДОУ*

*«Крымковский детский*

*сад «Тополек*»

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Кадырова Э.Я.*

**План взаимодействия с родителями**

**на 2022- 2023учебный год**

**Цель:**

обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

**Задачи:**

- повышение интереса к образовательной деятельности ДОУ;

- знакомство с ООП с целями и задачами работы детского сада;

- рассмотрение и утверждение основных направлений развития детей данной возрастной группы с учетом их индивидуальных особенностей;

– образовательного процесса в группе, планирование воспитательной работы с учетом

интересов, потребностей, запросов родителей, определение способов и методов эффективного сотрудничества родителей и педагогов, подведение итогов выполненной работы;

- организация совместной образовательной деятельности детей и родителей;

- установление доброжелательных межличностных отношений с родителями;

- создание положительного образа ребенка глазами семьи и педагогов;

- осуществлять педагогическую поддержку семьи в наиболее оптимальных формах и методах

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Мероприятие*** | ***Ответственный*** | ***Сроки*** |
| 1. | 1 Начало учебного года - начало нового этапа в жизни детского сада, родителей и его воспитанников»   * Основные направления воспитательно-образовательной работы с детьми на 2020-2021 учебный год. * Задачи и содержание оздоровительной работы в МДОУ; * Выборы родительского комитета.   3. Индивидуальные консультации с учётом потребностей родителей.  4. Групповые родительские собрания:   * Группа раннего возраста:   Тема: «Адаптация ребёнка к детскому саду. Знакомство с задачами воспитания и обучения детей 2-3 лет»;   * 2 младшая группа:   Тема: «Знакомство с психолого-педагогическим процессом в группе с учётом ФГОС ДО»;   * Средняя группа:   Тема «Особенности развития детей 5-го года жизни. Самообслуживание в жизни ребёнка»;   * Старшая группа:   Тема: «Знаете ли вы своего ребёнка? Возрастные особенности детей 5-6 года жизни».   * Подготовительная группа:   Тема: «Возрастные психофизические особенности детей от 6 до 7 лет»  5. Наглядно-информационный материал: «Права и обязанности родителей».  6. Информационно-просветительские  материалы:  -рекомендации родителям по организации  домашнего чтения.  -развитие связной речи у дошкольников.  -что нужно знать детям и родителям о правилах  дорожного движения. | Заведующий, старший воспитатель, воспитатели | Сентябрь |
| 2. | 1. Консультация «Результаты проведения мониторинга в рамках реализуемой программы» (все группы)  2 «Родительский всеобуч» (консультации для родителей будущих первоклассников)  3Участие родителей в организации ПРС  4. Информационно-просветительские материалы:  - подбор художественной литературы о людях разных профессий;  - мультфильм в жизни ребенка;  - игровой массаж | Воспитатели | Октябрь |
| 3. | 1. Выставка семейного творчества «Чудо-ладошки».  2. Праздник для родителей «День матери».  3. Памятка «Что нужно знать родителям о ФГОС ДО».  4. Консультация: «Прогулки в природу – основа здоровья ребёнка».  5. Наглядная педагогическая пропаганда. Стенд для родителей «Безопасность дома» | Медсестра,  воспитатели | Ноябрь |
| 4. | 1.Групповые родительские собрания:   * Группа раннего возраста:   «Воспитание самостоятельности у детей младшего дошкольного возраста»;   * 2 младшая группа:   «Кризис трех лет. Подготовка к Новому году».   * Средняя группа:   «Ребёнок и правила дорожного движения»;   * Старшая группа:   «Безопасность и жизнедеятельность детей»   * Подготовительная группа:   «Нравственно-волевая подготовка детей к школе».  2. Оформление праздничных наглядно-информационных уголков.  3. Участие родителей в подготовке к утренникам и развлечениям.  4. Организация и приобретение новогодних подарков.  5. Консультация «Безопасность в зимний период»  6. Тематические выставки. | Воспитатели | Декабрь |
| 5. | 1. Рекомендации по организации безопасного отдыха детей в каникулы «Чтобы не было пожара, чтобы не было беды» (профилактика пожаров при использовании иллюминации в новогодние праздники).  2. Практикум «Когда в ответе родители, или роль семьи в воспитании детей» (в аспекте введения ФГОС ДО)  3.Индивидуальные беседы. | Педагоги МДОУ | Январь |
| 6. | 1. Участие родителей в подготовке к утренникам и развлечениям.  2. Консультации: «Дорожная азбука»; «Дисциплина на улице – залог безопасности». 3. Практикум «Формы развития самостоятельности». 4. Анкетирование родителей: «Сохранение и укрепление здоровья ребёнка в семье». | Воспитатели | Февраль |
| 7. | 1. Помощь родителей по благоустройству и озеленению детского сада. Субботник. 2. Круглый стол: «Психологическая готовность детей к школе» (с участием педагогов школы). 3. Консультация: «Что такое ЗОЖ?». 4. Консультация для родителей (законных представителей) «Мамины помощники» (привлечение старших дошкольников к труду в семье). 5. Участие родителей в подготовке к утренникам и развлечениям | Воспитатели | Март |
| 8. | 1.Организация и проведение мероприятий по благоустройству и озеленению территории МДОУ.  2. Консультация «Грамматика фантазии» | Воспитатели | Апрель |
| 9. | 1. Оформление информационных стендов для родителей в группах.  2. Общее родительское собрание «Итоговое общее родительское собрание «Перелистывая страницы учебного года» (Анализ)   * О результатах работы МДОУ за 2020-2021 учебный год (презентация, обсуждение) * О подготовке детского сада к 2021-2022 учебному году. * О подготовке МДОУ к летней оздоровительной кампании.   3.Групповые родительские собрания:   * Группа раннего возраста:   «Чему мы научились за год. Подведение итогов».   * 2 младшая группа:   «Итоги учебного года. О летнем отдыхе».   * Средняя группа:   «Итоги воспитательно-образовательной работы за учебный год»;   * Старшая группа:   «Как повзрослели дети за год. Организация летнего отдыха»   * Подготовительная группа:   «Семья на пороге школы. Мой ребёнок будущий первоклассник».  4. Информационно-просветительские материалы:  - «Закаливание детей в домашних условиях»  - «С пеленок в гимнастику!»  - «Здоровье в порядке? Спасибо зарядке!» | Воспитатели | Май |

Приложение № 8

*Утверждаю:*

*Заведующий МДОУ*

*«Крымковский детский сад «Тополек»*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_Кадырова Э.Я.*

**План взаимодействия МДОУ «Крымковский детский сад «Тополек»**

**с сельской библиотекой в 2022-2023г.**

**Цель:**

Формирование целостной социокультурной системы взаимодействия МДОУ с детской библиотекой

**Задачи:** 1. Расширять творческое взаимодействие МДОУ с учреждениями культуры для создания единой социокультурной педагогической системы.

2. Осуществлять интегрированный подход к эстетическому воспитанию и формированию художественно-творческих способностей в системе «ребенок-педагог-родитель».

3. Способствовать развитию духовно-нравственной культуры участников образовательного процесса

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **Работа с педагогами** | | | |
| 1. | Составление плана работы на 2020-2021учебный год | август | Старший воспитатель |
| 2. | «Знакомьтесь, новинки!». Обзор новинок детской и методической литературы по дошкольному воспитанию | сентябрь | Сотрудник библиотеки |
| 3. | Организация выставок, конкурсов | В течение года | Сотрудник библиотеки, воспитатели |

**Работа с дошкольниками**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Месяц** | **Цели** | **Ответственный** |
| 1. | «Путешествие в Книжкино царство - Премудрое государство». Обзорная экскурсия в библиотеку детей подготовительных групп. | Октябрь | Познакомить с библиотекой, дать понятие «абонемент», «читальный зал». Закрепить правила поведения в библиотеке. Учить детей бережно относиться к книгам. | Подготовительная и старшая группы, воспитатели, сотрудник библиотеки. |
| 2. | «Лучше нет родного края…» | Ноябрь | Познакомить детей с понятием «малая родина», воспитывать любовь к своему Отечеству, родному краю, родной природе. | Подготовительная и старшая группы, воспитатели, сотрудник библиотеки. |
| 3. | «В гости к героям сказок»  «Путешествие в страну загадок» | Декабрь | Закрепить представления детей о жанровых особенностях худож. литературы | Подготовительная и старшая группы, воспитатели, сотрудник библиотеки. |
| 4. | «Путешествие в страну весёлого детства» | Февраль | Продолжать знакомить детей с творчеством А. Барто | Подготовительная и старшая группы, воспитатели, сотрудник библиотеки. |
| 5. | «Книжкина неделя» (по плану).  «Солнечные капельки поэзии» | Март | Прививать любовь к книге, поэтическому жанру. | Подготовительная и старшая группы, воспитатели, сотрудник библиотеки. |
| 6. | «И для шутки» есть минутки | Апрель | Воспитывать чувство юмора – умение понимать и ценить юмор, радоваться ему. | Подготовительная и старшая группы, воспитатели, сотрудник библиотеки. |
| 7. | «Никто не забыт и ничто не забыто!» (9 мая) | Май |  | Подготовительная и старшая группы, воспитатели, сотрудник библиотеки. |

**План взаимодействия с родительским комитетом**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ заседания** | **Вопросы, рассматриваемые на заседании родительского комитета** | **Сроки** | **Ответственный** |
| №1 | 1. Итоги подготовки МДОУ к новому   учебному году с учетом новых санитарно – эпидемиологических требований.   1. Выбор состава родительского комитета   МАДОУ на 2021–2022 учебный год. | сентябрь | Заведующий |
| № 2 | Публичный отчет.  Подведение итогов работы за 2021-2022 учебный год. | май | Заведующий,  зам. зав. по АХЧ,  старший воспитатель |