**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«КОМСОМОЛЬСКИЙ ДЕТСКИЙ САД «СОЛНЫШКО»**

**ДЖАНКОЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

 **Положение**

 **О правилах приема детей в муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Комсомольский детский сад «Солнышко»
реализующего программу дошкольного образования.** 1**. Общие положения**
1.1         Настоящие Правила распространяются на муниципальное дошкольное образовательное учреждение ( МДОУ) «Комсомольский детский сад «Солнышко», реализующего программу дошкольного образования.
1.2        Прием детей в муниципальное дошкольное образовательное учреждение осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, действующими федеральными нормативными документами в области образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, муниципальными правовыми актами, локальными актами образовательного учреждения, в соответствии типа дошкольного образовательного учреждения и настоящими Правилами.
1.3         Родители имеют право выбора образовательного учреждения, образовательной программы и несут ответственность за выбор образовательной программы.

**2. Порядок приема детей в МДОУ.**
2.1. В Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Комсомольский детский сад «Солнышко» в соответствии с Уставом принимаются дети в возрасте от 3 до 7 лет.

2.2. Формирование контингента и групп воспитанников осуществляется образовательным учреждением самостоятельно.

2.3. Родитель (законный представитель) при обращении в дошкольное учреждение за предоставлением места в МДОУ пишет заявление, с представлением пакета необходимых документов;
2.4. При приеме ребенка в МДОУ родитель ( законный представитель) предъявляет пакет документов, утвержденный приказом.

2.5. Прием детей в образовательное учреждение, реализующее программу дошкольного образования, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) в дошкольное заведение.

2.6. При приеме воспитанника в дошкольное образовательное учреждение заключается договор между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) либо одним из родителей (законным представителем) ребенка, подписание которого является обязательным для обеих сторон. Указанный договор содержит взаимные права, обязательства и ответственность сторон, длительность пребывания ребенка в учреждении, режим посещения, а также порядок и расчет размера платы, взимаемой с родителей за содержание ребенка в дошкольном образовательном учреждении.
Оформленный договор регистрируется в журнале регистрации.

2.7. Воспитанник считается принятым в дошкольное образовательное учреждение с момента подписания договора между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка.
Прием воспитанника в дошкольное образовательное учреждение оформляется приказом руководителя.

2.8. При приеме ребенка в образовательное учреждение руководитель обязан ознакомить родителей (законных представителей) ребенка с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации дошкольного образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.