

РЕСПУБЛИКА КРИМ
ДЖАНКОЙСКИЙ
РАЙОН

РЕСПУБЛИКА КРЫМ
ДЖАНКОЙСКИЙ
РАЙОН

КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИ
ДЖАНКОЙ БОЛЮГИ

Муниципальное
дошкольное
образовательное
учреждение «Азовский
детский сад «Тополек»

ул.Крымская 5, п.г.т.Азовское, Джанкойский район, Республика Крым, Российская Федерация, 296178
тел.:(06564)54-1-32, e-mail: azovskoetopolek@gmail.com

Приказ

от «15» 03 2023 г.

№ 11

«О переходе на применение федеральной образовательной программы дошкольного образования в МДОУ «Азовский детский сад «Тополёк» и утверждение плана-графика

На основании Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации».

Приказываю:

1. Утвердить план-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО) в МДОУ «Азовский детский сад «Тополёк» - приложение 1

2. Создать рабочую группу по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением с ФОП ДО в МДОУ «Азовский детский сад «Тополёк» (далее рабочая группа) в составе:

Руководитель рабочей группы Разова Н.М. – старший воспитатель – I КК

Зам. руководителя

Джаппарова О.А. – воспитатель – высшей КК

Члены рабочей группы

Чебан И.Н. – воспитатель – I КК

Русак Г.А. – воспитатель I КК

Бекирова М.Н. – воспитатель – I КК

3. Рабочей группе:

- осуществлять свою деятельность по плану графику, утверждённому настоящим приказом;

- руководствоваться в своей деятельности ФОП ДО, действующим нормативными актами, разъяснениями Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления в сфере образования;

- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей администрации МДОУ «Азовский детский сад «Тополёк» и педагогического совета;

- решать иные вопросы, неурегулированные настоящим приказом и планом-графиком.

4. В срок до 16.03.2023 года под подпись довести настоящий приказ до сведения поименованных в нем работников.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ

Михайличенко Л.Г.

работы			
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	Март -август	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т.п.
4.Информационное обеспечение			
Провести родительские собрания, посвящённые применению ФОП ДО	Май, сентябрь	Члены рабочей группы, воспитатели групп	Протоколы
Разместить ФОП ДО на сайте детского сада	До 10.09.2023г	Ответственный за сайт	Информация на сайте

2.Кадровое обеспечение			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	Март-май	Руководитель рабочей группы	Аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП ДО	Март	Рабочая группа	Справка, график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на применение ФОП ДО	Апрель-май	Рабочая группа	Опросные листы
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО	Апрель-июнь	Руководитель рабочей группы и заведующий	Документы о повышении квалификации
3.Методическое обеспечение			
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	Апрель-август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель-август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей	Разработать методические материалы по сопровождению реализации	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы

Приложение 1 к приказу заведующий
МДОУ "Азовский детский сад "Тополек"

 Л.Г.Михайленко

от 15.03.2023 № 22

**План-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с
непосредственным полным применением ФООП ДОУ
в МДОУ "Азовский детский сад "Тополек"**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1.Организационно-управленческое обеспечение			
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к непосредственному применению ФООП ДО	Март, май и август	Рабочая группа, заведующий	Протоколы
Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования (на соответствие требованиям ФООП ДО)	Март	Заместитель руководителя рабочей группы и члены рабочей группы	Отчет по необходимости проекты обновленных локальных актов
Издать приказ об отмене ООП детского сада и непосредственном полном применении ФООП ДО при осуществлении воспитательно образовательной деятельности	Август	Заведующий МДОУ	Приказ
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФООП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Заведующий МДОУ	Приказ