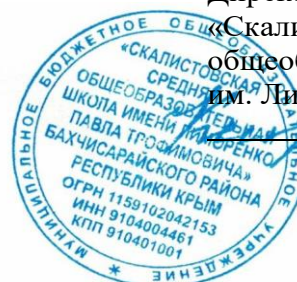


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СКАЛИСТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИМЕНИ ЛИМОРЕНКО ПАВЛА ТРОФИМОВИЧА»
БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

РАССМОТРЕНО
на заседании
Управляющего совета школы
(протокол № 1
от 29.08.2025 года)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«Скалистовская средняя
общеобразовательная школа
им. Лиморенко П.Т.»
Н.В.Куприянова



ПУБЛИЧНЫЙ ОТЧЕТ ЗА 2024/2025 УЧЕБНЫЙ ГОД



Результаты деятельности школы в 2024/2025 учебном году

Деятельность педагогического коллектива школы в 2024/2025 учебном году осуществлялась в соответствии с основной целью государственной политики в области образования – повышение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого гражданина.

В 2024-2025 учебном году школа поставила перед собой цель создание условий для повышения качества социального партнёрства школы и семьи, для развития творческого взаимодействия всех субъектов образовательного процесса, способствующих самоопределению и самореализации школьника.

. Чтобы достичь цели, определили задачи:

- Создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления основных образовательных программ образовательного учреждения, включающего требования, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.

- Обеспечить качество и доступность образования в соответствии с требованиями ФГОС:

- совершенствовать внутришкольную систему оценки качества образования, сопоставляя реально достигаемые образовательные результаты с требованием ФГОС, социальным и личностным ожиданиям потребителей образовательных услуг;

- продолжить работу над созданием условий безопасного и комфортного образовательного пространства для пребывания всех участников образовательного процесса, включающие применение педагогических технологий в различных видах деятельности;

- повысить качество образования;

- Организовать методическое и информационное сопровождение реализации профессиональных стандартов работников образовательного учреждения. Привести в соответствии с профессиональным стандартом нормативно- правовую базу МБОУ «Скалистовская СОШ им. Лиморенко П.Т.»

- Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.

- осуществление компетентного и системно-деятельного подхода в обучении и воспитании;

- применение информационно-коммуникационных технологий в урочном процессе и внеурочной деятельности;

- Привести в систему работу учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.

Основные направления работы

1. Приведение нормативной базы ОО в соответствие с требованиями закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 28.12.2012;

2. Инновационная деятельность (использование ИКТ, проектные технологии, деятельностный подход, игровые технологии, исследовательские технологии, методов фиксации и оценивания учебных достижений и др.).

3. Педагогическая поддержка школьников в условиях допрофильной подготовки, развития исследовательской деятельности, использования ресурсов ФГИС «Моя школа», РЭШ.

4. Проведение процедуры аттестации учителей, повышение квалификации педагогических работников.

5. Работа с одаренными детьми (олимпиады, МАН, конкурсы и др.).

6. Диагностика общеучебных умений и навыков обучающихся, их подготовка к ВПР, ЕГЭ, ГИА.

7. Повышение эффективности деятельности Центра естественно-научной направленности «Точка роста».
8. Введение федеральных государственных образовательных стандартов нового поколения и переход на ФОП.
9. Методическое сопровождение учителей-предметников, разработка методических рекомендаций, положений, планов, отчетов по общеобразовательным предметам.
10. Организация олимпиад и конкурсов по предметам и информационным технологиям.
11. Организация работы по предоставлению информации на сайт ОО.
12. Совершенствование системы психолого-педагогического и социального сопровождения в школе.
13. Совершенствование системы воспитательной работы в школе с целью формирования гражданской, социально значимой личности учащегося, способной адекватно реагировать на потребности динамично развивающегося общества.

1.2. Основные сведения об образовательном учреждении

Полное наименование образовательной организации в соответствии с уставом	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Скалистовская средняя общеобразовательная школа имени Лиморенко Павла Трофимовича» Бахчисарайского района Республики Крым
Юридический и фактический адрес	Юридический адрес: 298440, Российская Федерация, Республика Крым, Бахчисарайский район, село Скалистое, улица Школьная, дом 3 Фактический адрес: 298440, Российская Федерация, Республика Крым, Бахчисарайский район, село Скалистое, улица Школьная, дом 3
Дата сдачи здания в эксплуатацию	02.09.1967
Проектная мощность	700 человек
Количество учебных кабинетов	30 кабинетов
Организационно-правовая форма	Учреждение
Устав (учредитель, дата утверждения)	Утвержден постановлением администрации Бахчисарайского района Республики Крым от 08.08.2023г. №741
Лицензия (реквизиты)	№ 0950 от 13.03.2017г. № Л035-01251-91/00174890
Аккредитация	№ А007-01251-91/01165069, действительна с 29.05.2017 (срок действия: бессрочно)
ФИО руководителя образовательной организации	Куприянова Надежда Викторовна
ФИО заместителя директора по учебно-воспитательной работе	Лисяк Татьяна Сергеевна
ФИО заместителя директора по учебно-воспитательной работе	Минина Алёна Тулеубаевна
ФИО заместителя директора по административно-хозяйственной части	Огнёва Людмила Александровна

1.2. Качественный анализ педагогического состава:

Всего педагогических работников на 01.09.2024 г. – 41 человек.

* Из них штатных педагогических работников – 41, совместителей – 0.

* Принято в году штатных преподавателей – 2, совместителей – 0.

* Уволено в году штатных преподавателей – 2, совместителей – 0.

* Всего педагогических работников на 24.05.2025 г. – 41 человек.

* Из них штатных педагогических работников – 41, совместителей – 0.

* Сведения об образовании педагогических работников (на 24.05.2025г.):

а) имеют высшее образование – 38 человека, 93% от общего количества учителей;

б) средне-специальное образование / неоконченное высшее – 3 человек, 7% от общего

количества учителей.

Педагогический стаж штатных учителей:

Педагогический стаж

	до 3х лет	3-10 лет	11-20 лет	21-30 лет	Свыше 30 лет
Пед.стаж (чел.)	4	10	12	10	5
%	10	25	29	24	12

Наличие квалификационной категории, ученой степени, почетного звания:

Педагогический состав по квалификационным категориям:

Высшая – 13 человек, 32% от общего количества;

Первая – 5 человек, 12 % от общего количества;

СЗД – 12 человек, 29% от общего количества;

Без категории – 11 человек, 27 % от общего количества.



Аттестация педагогических работников:

№	ФИО учителя, преподаваемая дисциплина	Квалификационная категория до аттестации	Присвоенная квалификационная категория	Дата аттестации
1	Абляметова Нияр Сияровна, учитель математики	Первая	Высшая	01.2025
2	Амедова Сусана Диялверовна, учитель русского языка и литературы	Высшая	Высшая	11.2024
3	Левадняя Виктория Ивановна, учитель химии	СЗД	СЗД	12.2024
4	Лисяк Татьяна Сергеевна, учитель информатики	Первая	Высшая	05.2025
5	Минина Алёна Тулеубаевна, учитель истории и обществознания	Первая	Высшая	04.2025
6	Селезнёва Елена Павловна, учитель иностранного языка (английский)	Первая	Высшая	05.2025

7	Филиппова Галина Геннадьевна учитель начальных классов	СЗД	СЗД	12.2024
8	Яковенко Виталия Евгеньевна, учитель истории	Высшая	Высшая	03.2025

1.3. Сведения о стипендиатах 2024/2025 учебного года

№	ФИО ученика	Класс	Название стипендии
1.	Османова Асибе Марленовна	11	Стипендия Государственного Совета Республики Крым

1.4. Сведения о детях-сиротах, детях-инвалидах, детях-чернобыльцах

Количество обучающихся детей-сирот		
№	Класс	ФИО ученика
1.	4-А	Зайцева Вероника Александровна
2.	6-Б	Ефимов Михаил Андреевич
3.	7-В	Коратюк Богдан Витальевич
4.	8-В	Ефимов Николай Андреевич
5.	9-В	Коратюк Александра Александровна
Всего – 6		
Количество обучающихся детей-инвалидов		
№	Класс	ФИО ученика
1	3-А	Диттанова Севиля Тимуровна
2	4-А	Вейко Олег Дмитриевич
3	4-Б	Асанов Меджит Рефатович
4	5-А	Мадаев Эльдар Алимжонович
5	5-Б	Максименко Кирилл Максимович
6	5-Б	Межмединов Раим Аметович
7	9-А	Максименко Дмитрий Максимович
8	9-Б	Меметова Зарина Руслановна
9	9-Б	Мурунова Мария Валерьевна
Всего – 9		
Количество обучающихся детей-чернобыльцев		
1.	9-Б	Федоренко Иван Сергеевич
Всего – 1		

1.5. Методическая деятельность учреждения

Методическая работа в МБОУ «Скалистовская СОШ им.Лиморенко П.Т.» на 2024-2025 учебный год была спланирована и организована в соответствии с темой:

«Семья и школа: пути эффективного сотрудничества в современных условиях.
Результативность работы школы по методической теме»

Цель методической работы на 2024-2025 учебный год:

Создание условий для повышения качества социального партнёрства школы и семьи, для развития творческого взаимодействия всех субъектов образовательного процесса, способствующих самоопределению и самореализации школьника.

1.5.1. Результат работы педагогического совета на тематических педсоветах

Высшей формой коллективной методической работы был и остается педагогический совет. Педагогический совет является органом самоуправления коллектива педагогов, на котором педагоги сочетают в себе функции объекта и субъекта административного

внутришкольного управления в соответствии с закрепленными за каждым из них должностными полномочиями и обязанностями.

Педагогический совет - орган коллективной мыследеятельности и коллективного педагогического диагностирования, формирующий педагогическое мышление, отношения сотрудничества для реализации основных задач школы. Работа педагогического совета соответствовала плану и поставленным задачам.

В 2024-2025 учебном году было запланированы и проведены педагогические советы, тематика педсоветов была выбрана с учетом обозначенных проблем по итогам 2023-2024 учебного года:

1.	«Анализ итогов 2023/24 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 2024/25 учебном году»	август
2	«Обеспечение качества образования в соответствии с требованиями ФГОС» Были интересные и познавательные выступления учителей-предметников по теме: «Формирование функциональной грамотности по ФГОС и ФОП». - учитель начальных классов Филиппова Г.Г., поделилась своим опытом работы во внеурочное время с 4-В классом по формированию функциональной грамотности. - учитель истории Яковенко В.Е., отметила, что формирование функциональной грамотности направлено, прежде всего, на решение проблем мотивации учащихся, их заинтересованность в получении новых знаний. Виктория Евгеньевна наглядно показала, как она на своих уроках формирует все 5 направлений функциональной грамотности. - учитель химии Левадя В.И., познакомила коллектив с понятием естественнонаучная грамотность, рассказала, что для формирования данных умений и видов деятельности необходимо использовать общие подходы к разработке учебных заданий по предметам естественнонаучного цикла. Задания должны иметь компетентносто-ориентированный характер.	октябрь
3	«Анализ учебно-воспитательной работы за 1 полугодие 2024/2025 учебного года»	декабрь
4	«Развитие профессиональных компетенций педагогов в условиях реализации ФГОС» Были интересные и познавательные выступления учителей-предметников по теме: «Развитие профессионального мастерства через реализацию индивидуального образовательного маршрута учителя» выступила Селезнёва Е.П., учитель английского языка. Елена Павловна рассказала, что индивидуальный образовательный маршрут педагога – это технология профессионального развития для разработки эффективной и структурированной образовательной программы, направленной на достижение личного профессионального роста и мастерства. Так же Елена Павловна провела игру «Ассоциация». Из букв слова «ПРОФЕССИОНАЛ» представить деятельность учителя в области самообразования. по теме: «Устранение предметных и методических дефицитов», дефицитов в области функциональной грамотности» выступила Полякова Н.В., учитель географии, которая рассказала, что в географии функциональная грамотность формируется достижением, прежде всего, предметных результатов через: - работу с текстом; - работу с географической картой; - работу со статистическими данными. Именно	январь

	здесь пока наблюдается больше всего проблем. Об этом можно судить, проанализировав результаты выполнения определенных заданий, нацеленных на оценку функциональной грамотности, в ОГЭ, ЕГЭ и ВПР. <u>по теме: «Реализация федеральных образовательных программ по предметам «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины»: дефициты и первые результаты»</u> выступили учителя Котелевская Н.В., учитель труда (технологии) и Князева Ф.Ж., учитель ОБЗР	
5	«Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям»	март
6,7,8	О допуске учащихся 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации. О переводе учащихся 5-8 и 10 классов.	май
9	«Итоги образовательной деятельности в 2024/2025 учебном году»	июнь

В подготовке педагогических советов участвовали все методические объединения, выбравшие из своего состава преподавателей в инициативные группы. Формы проведения педагогических советов были разнообразны. Наряду с традиционными использовались такие активные формы работы в творческих микрогруппах, диагностирования по проблемам. Внедряя нетрадиционные формы и методы как организационный механизм, мы старались обеспечить высокую активность учителей школы. Решения педсовета носили конкретный характер, соответствовали выводам и предложениям, содержащимся в выступлениях по обсуждаемым вопросам, определялись сроки исполнения решений.

Контроль за выполнением решений педагогического совета возлагался на администрацию, руководителей методических объединений. Результаты контроля обсуждались административных совещаниях, заседаниях МО учителей- предметников.

Выводы: тематика проведения педагогических советов была актуальной и востребованной, соотносилась с поставленной проблемой школы, способствовала реализации поставленных целей и задач перед методической службой школы.

Рекомендации на следующий учебный год по проведению педагогических советов: продолжить использование разнообразных форм и методов проведения педсоветов.

1.5.2. Результат работы методического совета

Методической работой в школе руководит методический совет, который организует, направляет работу учителей, создаёт условия для развития их творчества, а также и руководит работой методических объединений. В МС вошли заместитель директора по учебно-воспитательной работе Лисяк Т.С., заместитель директора по воспитательной работе Минина А.Т., руководители школьных методических объединений (Амедова С.Д., Левадняя В.И., Мустафаева Л.Я., Котелевская Н.В., Атанова Н.А.).

Работа методического совета проходила в соответствии с Положением о методическом совете и Положением о методическом объединении, а также в соответствии с планом методической работы школы на 2024-2025 учебный год.

Приоритетные направления в работе методического совета:

- создание условий для повышения эффективности и качества учебно-воспитательного процесса;
- совершенствование методических приемов, способов преподавания учебных дисциплин;
- изучение и внедрение в педагогический процесс современных педагогических технологий с целью повышения качества знаний, умений и навыков учащихся, развития познавательного интереса;
- изучение и распространение положительного педагогического опыта.

Задачи методического совета:

1. Определение и формулирование приоритетных педагогических проблем, способствование консолидации творческих усилий всего педагогического коллектива для их успешного разрешения.
2. Осуществление стратегического планирования методической работы школы.
3. Создание благоприятных условий для проявления педагогической инициативы учителей.
4. Формирование педагогического самосознания учителя как педагога-организатора образовательного процесса, строящего педагогическое общение на гуманистических принципах сотрудничества.
5. Совершенствование профессионально -педагогической подготовки учителя:
 - а) научно-теоретической;
 - б) методической;
 - в) навыков научно-исследовательской работы;
 - г) приемов педагогического мастерства.

Деятельность методического совета школы

№ п/п	Содержание деятельности (мероприятия)	Сроки проведения, дата	Ответственный
1	Методический Совет. Заседание № 1. Меры по улучшению качества обучения в образовательной организации (ОО). Перспективы работы над едиными методическими темами: 1. Отчет заместителей руководителя ОО по учебно-воспитательной работе о проведении августовских совещаний учителей-предметников. 2. Представление планов работы методических объединений. 3. Представление программы работы над единой методической темой.	27.08.2024	Председатель методического совета, члены методического совета
2	Методический Совет. Заседание № 2. Методическое сопровождение процесса формирования функциональной грамотности обучающихся 1.Реализация плана по формированию функциональной грамотности в 2024/25 учебном году. 2.Использование в учебном процессе практико-ориентированных заданий для формирования и оценки функциональной грамотности. 3.Формирование банка лучших педагогических практик по формированию функциональной грамотности обучающихся	03.10.2024	Председатель методического совета, члены методического совета
3	Методический Совет. Заседание № 3. Методическое сопровождение подготовки к ГИА-2025 1.Анализ результатов ГИА-2024. Типичные ошибки и затруднения обучающихся. 2.Рассмотрение и анализ демоверсий, спецификаций, кодификаторов ОГЭ и ЕГЭ. 3.Отчет руководителей методических объединений о подготовке к ГИА-2025. Утверждение планов	04.12.2024	Председатель методического совета, члены методического совета

	подготовки к ГИА-2025. 4. Система работы учителей-предметников с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися. 5. Анализ проведения школьного этапа предметных олимпиад, в т.ч. на платформе «Сириус».		
4	Методический Совет. Заседание № 4. «Подготовка к ГИА, ВПР». 1. Обсуждение работы педагогов по подготовке к итоговой государственной аттестации учащихся, в частности, результаты итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах. 2. Обсудить подготовку к ВПР. . 3. Начать подготовку к школьной научной конференции учащихся «Умение учиться – стратегия успеха»	19.03.2025	Председатель методического совета, члены методического совета
5	Методический Совет. Заседание № 5. «Анализ результатов методической работы школы за 2024-2025 уч. год, состояние работы по повышению квалификации учителей». 1. Подведение итогов работы МО. 2. Анализ работы по темам самообразования педагогов. 3. Подведение итогов аттестации, курсовой подготовки педагогических кадров школы за учебный год. 4. Рассмотрение плана работы методического совета на 2024-2025 учебный год.	28.05.2024	Председатель методического совета, члены методического совета

В 2024-2025 учебном году было проведено 5 заседаний методического совета школы. На заседании методического совета подводились итоги работы учителей-предметников над повышением качества знаний учащихся, работы по предупреждению неуспешности в обучении, работы с учащимися с повышенной учебной мотивацией, эффективность проведения всероссийской олимпиады школьников, особенности деятельности организации в режиме дистанционного обучения и др.

В течение учебного года методический совет осуществлял координацию деятельности методических объединений и определял стратегические задачи развития школы.

Вывод: вся деятельность методического совета осуществлялась в соответствии с локальными актами, способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества учебно- воспитательного процесса. План и задачи, стоящие перед МС в 2024-2025 учебном году, в целом выполнены.

Рекомендации:

1. Продолжить осуществлять координацию действий методических объединений и творческих групп по различным инновационным направлениям через работу методического совета.

2. Повысить уровень самоанализа педагогической деятельности через организацию, проектирование и прогнозирование педагогического мониторинга, как следствие объективно выявленных проблем и планировании работы над их устранением.

3. Включить конкретные мероприятия, способствующие решению задач по повышению эффективности и качества образования, изучения и распространения передового педагогического опыта.

1.5.3. Работа школьных методических объединений

Главной структурой, организующей методическую работу учителей - предметников, являются методические объединения. Методический совет школы координировал деятельность методических объединений, творческой группы педагогов.

В школе работали пять методических объединения:

1. МО учителей естественно-математического цикла – руководитель Левадня В.И.
2. МО учителей начальных классов – руководитель Мустафаева Л.Я.
3. МО учителей социально-гуманитарного цикла – руководитель Амедова С.Д.
4. МО учителей художественно-эстетического цикла и учителей физической культуры и ОБЗР – руководитель Котелевская Н.В.
5. МО классных руководителей – руководитель Атанова Н.А.

Деятельность МО была нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных предметов, изучение нормативной методической документации по вопросам образования, отбор содержания и составление рабочих программ по предметам. В соответствии с общей методической темой школы были обозначены темы методических объединений и темы самообразования учителей.

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Обсуждение рабочих программ, программ элективных занятий, планов индивидуальных занятий	Август	Заседания школьных МО	Руководители МО	Выполнено
2.	Внедрение в учебный процесс современных педагогических технологий, средств обучения и ИКТ	В течение года	Самообразование педагогов, открытые уроки, заседания методических МО	Зам. директора по УВР, руководители МО	Выполнено
3.	Проведение предметных недель	По графику	Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предметам, олимпиады	Руководители школьных МО	Выполнено
4.	Обсуждение докладов и выступлений коллег на конференциях, семинарах, заседаниях педагогического совета	В течение года	Заседания школьных МО	Руководители школьных МО	Выполнено
5.	Обсуждение экзаменационных материалов	Март-апрель	Заседания школьных МО	Руководители школьных МО	Выполнено
6.	Отчеты учителей о работе по самообразованию	По графику	Семинары, круглые столы	Зам. директора по УВР, руководители школьных МО	Выполнено
7.	Совершенствование оснащения учебных кабинетов	В течение года	Заседание школьных МО	Заведующие кабинетами	Выполнено
8.	Ознакомление с	В течение	Заседания	Руководители	Выполнено

новинками методической литературы	года	школьных МО	школьных МО	
-----------------------------------	------	-------------	-------------	--

На заседаниях предметных методических объединений в течение 2024- 2025 учебного года обсуждались следующие вопросы:

- динамика сдачи ГИА, участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах, проектах;
- освоение новых образовательных и воспитательных технологий и внедрение наиболее эффективных технологий в учебно-воспитательный процесс;
- совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, его эрудиции, профессиональных ценностей, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания.

Особое внимание на заседаниях предметных методических объединений уделялось изучению нормативных документов, обмену опытом по составлению рабочих программ, анализу и мониторингу уровня и качества обученности обучающихся по предметам, выявлению пробелов в знаниях, обсуждению мер, направленных на их ликвидацию, повышению познавательной активности и качества знаний, а также необходимости использования в образовательном процессе современных педагогических технологий.

Методические объединения вели подготовку к предметным неделям и методическим неделям. Было организовано участие педагогов и обучающихся школы в предметных олимпиадах и конкурсах различного уровня.

Необходимо обратить внимание на некоторые недостатки в работе предметных методических объединений:

- недостаточно пропагандируется и обобщается передовой опыт учителей-предметников;
- редко практикуется взаимопосещение уроков коллег с целью обмена опытом, наблюдения за работой учащихся на других уроках;
- при планировании работы МО на следующий учебный год учесть вопросы организации подготовки творческих и исследовательских работ обучающихся для участия их в защите МАН, а также участия в профессиональных конкурсах самих педагогов.

Все руководители предметных ШМО в июне 2025г. предоставили подробные отчеты по работе МО в 2024-2025 учебном году.

Методические недели

С 11.11.2024г. по 29.11.2024г. в МБОУ «Скалистовская СОШ им.Лиморенко П.Т.» были проведены методические недели, посвященные «Формирование функциональной грамотности обучающихся на уроках»:

- 11.11.2024г. – 15.11.2024г. – Неделя читательской грамотности и креативного мышления;
- 18.11.2024г. – 22.11.2024г. – Неделя математической и финансовой грамотности;
- 25.11.2024г. – 29.11.2024г. – Неделя естественно-научной грамотности и глобальные компетенции.

Цель проведения методических недель: повышение качества образовательного процесса через рост профессиональной компетентности и педагогического мастерства учителей, обмена опытом между педагогами по формированию функциональной грамотности у обучающихся на разных уроках и осуществления административного контроля по данному вопросу. В ходе проведения методической недели были проведены открытые уроки, мастер-классы, выставки методической литературы, творческих работ обучающихся. По итогам методических недель рекомендовано опубликовать на сайте школы лучшие конспекты уроков и разработок мероприятий учителей школы.

Психолого-педагогические консилиумы

На особом контроле в МБОУ «Скалистовская СОШ им.Лиморенко П.Т.» находятся

вопросы адаптации обучающихся 1,5 и 10-ых классов на новом образовательном уровне и создания благоприятных условий для преодоления трудностей адаптационного периода, а также для организации работы с дезадаптированными детьми.

Согласно плана работы психологической службы школы на 2024-2025 учебный год был проведен и психолого-педагогический консилиум по изучению адаптации в 1-ых, 5-ых и 10 классов, на котором обсуждались вопросы успеваемости обучающихся, реализация преемственных связей в преподавании учебных предметов при переходе на новый образовательный уровень, мотивация познавательной деятельности, индивидуальная творческая активность обучающихся и детского коллектива в целом.

В ходе проведения психолого-педагогического консилиума были определены уровни адаптации обучающихся и обозначены проблемы, с которыми столкнулись классные руководители, учителя-предметники и обучающиеся в адаптационный период, а также предложены пути решения данных проблем.

Выводы: тематика заседаний отражает основные проблемы, стоящие перед педагогами школы; заседания тщательно подготовлены и продуманы; выступления и выводы основывались на анализе, практических результатах, позволяющим сделать серьезные методические обобщения. Проводилась работа по овладению учителями современными методиками и технологиями обучения. Работа МО в течение учебного года была достаточно насыщенной, продуктивной, большинство членов методических объединений активно участвовали в совместной работе. Поставленные задачи и план мероприятий в 2024- 2025 учебном году методическими объединениями выполнены. Но в работе методических объединений недостаточное внимание уделялось навыкам самоанализа у учителей и самоконтроля у обучающихся. Слабо организовано взаимопосещение уроков своих коллег.

Рекомендации:

1. Продолжать выявлять, обобщать и распространять опыт творчески работающих учителей.
2. Руководителям МО усилить контроль за взаимопосещением уроков.
3. Продолжить работу по обеспечению высокого методического уровня проведения всех видов занятий, внедрению в учебный процесс новых современных форм и методов обучения.

1.5.4. Внутренняя система оценки качества образования (текущий контроль, промежуточная аттестация, мониторинг образовательных достижений учеников)

№ п/п	Содержание деятельности (мероприятия)	Сроки проведе ния, дата	Ответственный
Сентябрь			
	Качество образовательных результатов		
	Проведен анализ результатов ЕГЭ-2024, чтобы определить приоритетные направления методической работы ОО на 2024/25 учебный год и скорректировать план подготовки к ЕГЭ-2025	1-я неделя	Руководители ШМО
	Проанализированы предметные результаты учащихся: коррекция и восполнение пробелов в знаниях учащихся по итогам 2024/25 учебного года перед осенним циклом ВПР	2-я неделя	Руководители ШМО
	Проанализированы личностные результаты учащихся: проанализировать уровень социализации учащихся 1-го класса	4-я неделя	Педагог-психолог
	Проанализированы результаты входной диагностики по графику учащихся 2–11-х классов: провести входную диагностику учащихся 2–11-х классов, чтобы	4-я неделя	Педагоги- предметники, заместитель

	определить качество образовательных результатов.		директора по УВР
	Качество реализации образовательного процесса		
	Обновление фонда оценочных средств: включить в фонд оценочных средств задания, формирующие читательскую, математическую, естественно-научную грамотность по примеру заданий региональной оценки качества образования по модели PISA. Включены в фонд оценочных средств задания из новых демоверсий ФИПИ по 14 предметам для ОГЭ в 9-х классах.	1-я неделя	Заместитель директора по УВР, руководители школьных методических объединений
	Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс		
	Кураторство молодых и вновь прибывших специалистов. Разработаны и утверждены программы наставничества молодых или вновь прибывших специалистов. Назначены кураторы молодых специалистов, определены зоны ответственности при выполнении обязанностей	2-я неделя	Заместитель директора по УВР, руководитель школьного методического совета
Октябрь			
	Качество образовательных результатов		
	Готовность учащихся к итоговому собеседованию. Спланированы мероприятия по подготовке 9-х классов к итоговому собеседованию	1-я неделя	Руководитель ШМО, заместитель директора по УВР
	Результаты учащихся за I четверть. Проанализированы результаты проверочных работ за I четверть, чтобы оценить качество результатов, которых достигли ученики	4-я неделя	Руководители ШМО, заместитель директора по УВР
	Качество реализации образовательного процесса		
	Проведение контроля подготовки выпускников к итоговому сочинению и итоговому собеседованию	2-я неделя	Заместитель директора по УВР, учителя русского языка
	Подготовка выпускников к ГИА-2025. Разработаны памятки для учеников 9-х, 11-х классов по новым или обновленным КИМ.	4-я неделя	Руководители ШМО, заместитель директора по УВР
	Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс		
	Работа молодых и вновь прибывших специалистов. Проверена работа кураторов.	4-я неделя	Заместитель директора по УВР
Ноябрь			
	Качество образовательных результатов		
	Проведены индивидуальные беседы с учащимися группы риска по прогнозируемым результатам промежуточной аттестации.	2-я неделя	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители
	Качество реализации образовательного процесса		
	Внеурочная деятельность. Проанализирована реализация плана внеурочной деятельности.	4-я неделя	Заместитель директора по УВР

	Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс		
	Организация просветительской и консультативной работы с родителями учащихся. Проанализирована работа классных руководителей с родителями учащихся группы риска.	3-я неделя	Заместитель директора по УВР
Декабрь			
	Качество образовательных результатов		
	Цифровая грамотность учащихся школы. Проведен единый урок по безопасности в сети Интернет.	3-я неделя	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО ЕМЦ
	Проанализирована успеваемость учащихся по итогу первого полугодия.	4-я неделя	Заместитель директора по УВР
	Качество реализации образовательного процесса		
	Проанализирована успеваемость учащихся и результаты мониторинга метапредметных результатов 10-х классов, чтобы оценить реализацию образовательного процесса в соответствии с ФГОС СОО	3-я неделя	Заместитель директора по УВР, классные руководители
	Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс		
	Кураторство молодых педагогов. Проанализирована эффективность кураторской работы с молодыми и вновь прибывшими педагогами	2-я неделя	Председатель школьного методического совета, заместитель директора по УВР
Январь			
	Качество образовательных результатов		
	Итоги проведения муниципального этапа ВсОШ. Изучены протоколы проведения муниципального этапа ВсОШ, проанализирована результативность	2-я неделя	Замдиректора по УВР, руководители ШМО
	Проанализирована аттестация учащихся за II четверть и первое полугодие, для планирования методической работы на второе полугодие	4-я неделя	Заместитель директора по УВР
	Качество реализации образовательного процесса		
	Обучение детей с ОВЗ. Проанализировано состояние процесса обучения и развития учащихся с ОВЗ, детей-инвалидов и обучающихся на дому.	2-я неделя	Заместитель директора по УВР
	Классное руководство. Проанализирована полнота выполнения планов воспитательной работы классными руководителями.	3-я неделя	Руководитель ШМО классных руководителей, заместитель директора по ВР
	Дополнительное образование. Выявлена доля учащихся, занятых в объединениях дополнительного образования ОО, оценена результативность деятельности дополнительного образования.	4-я неделя	Заместитель директора по ВР
	Подготовка к итоговому собеседованию по русскому языку. Определена при проведении методических объединений, семинаров, собеседований уровень готовности учителей к процедуре проведения итогового собеседования, уровень их способности использовать критерии оценивания результатов	4-я неделя	Заместитель директора по УВР, председатель методического объединения соц.-гум.цикла

	собеседования.		
	Посещаемость учащихся 1–11-х классов. Выявлены учащиеся, которые систематически не посещают занятия без уважительной причины, проанализирована работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков.	5-я неделя	Заместитель директора по УВР, ВР, классные руководители
Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс			
	Проконтролирована своевременность прохождения курсовой подготовки и повышения квалификации педагогов	4-я неделя	Заместитель директора по УВР
Февраль			
	Качество образовательных результатов		
	Подготовка к ГИА-9: В процессе мониторинга качества уроков по предметам, которые девятиклассники сдают в форме ОГЭ, выявлен уровень образовательных результатов учащихся по этим предметам. Проведены индивидуальные встречи с учащимися группы риска 9-х классов и их родителями, чтобы ознакомить с результатами итогового собеседования и прогнозируемыми результатами ОГЭ.	3-я неделя	Заместитель директора по УВР, классные руководители
	Качество реализации образовательного процесса		
	Проконтролировано посещение учащимися группы риска 9-х классов консультаций по дефицитным общеучебным умениям, выявленным по результатам итогового собеседования	3-я неделя	Заместитель директора по УВР
	Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс		
	Информационная безопасность. Проконтролирована работа школьного интернет-соединения и списки разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах.	2-я неделя	Заместитель директора по УВР, технический специалист
Март			
	Качество образовательных результатов		
	Проведены общешкольные тренировочные ГИА для учащихся группы риска по предметам, которые выносятся на ГИА, чтобы выявить трудности и типичные ошибки	3-я неделя	Заместитель директора по УВР, председатели методических объединений
	Эффективность социального партнерства. Проанализирована работу классных руководителей по профориентационной работе.	3-я неделя	Заместитель директора по ВР
	Проанализирована успеваемость учеников 2–10-х классов, чтобы скорректировать план работы на IV четверть.	4-я неделя	Заместитель директора по УВР
	Качество реализации образовательного процесса		
	Проанализированы результаты работы по плану ликвидации пробелов в знаниях учащихся группы риска, выявленных в процессе тренировочных ГИА. Составлены рекомендации по ликвидации пробелов в знаниях учащихся группы риска.	1-я неделя	Заместитель директора по УВР

	В процессе посещения уроков и классных часов 8–11-х классов оценена работа классных руководителей и учителей-предметников по проведению профориентационной работы	2-я неделя	Заместитель директора по УВР, председатель ШМО классных руководителей
	Внеурочная деятельность. Проанализирована и оценена степень реализации плана внеурочной деятельности.	3-я неделя	Заместитель директора по УВР
	Проведены родительские собрания 3-х, 9-х и 11-х классов с целью просветительской и консультативной работы с родителями учащихся: информирование по вопросам сдачи ГИА, выбора модуля ОРКСЭ на следующий учебный год	2-я неделя	Заместитель директора по УВР
	Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс		
	Подготовка к ГИА учащихся группы риска. Выборочно проверены тетради учащихся группы риска по предметам, по которым они сдают ГИА. Проверено выполнение домашних заданий и наличие систематических записей.	3-я неделя	Заместитель директора по УВР
Апрель			
	Качество образовательных результатов		
	Проведены индивидуальные беседы с учащимися группы риска, чтобы проконтролировать их мотивацию, готовность к ГИА и восполнение дефицитов, выявленных по результатам итогового собеседования/сочинения и тренировочных ГИА	3-я неделя	Заместитель директора по УВР, классные руководители, председатели методических объединений
	Качество реализации образовательного процесса		
	Классное руководство. Проанализирована полнота выполнения плана воспитательной работы классными руководителями.	2-я неделя	Заместитель директора по ВР
	Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс		
	Кадровое обеспечение. Проконтролировано, как руководители методических объединений посещают уроки учителей, чтобы оказать помощь в работе.	3-я неделя	Заместитель директора по УВР
	Психологический климат в 9-х, 11-х классах. Проведен психологический семинар для учащихся группы риска, чтобы научить их экспресс-методам подготовки к ГИА, чтобы снизить негативные эмоциональные состояния и показать эффективные способы борьбы с экзаменационным стрессом.	4-я неделя	Педагог-психолог
Май			
	Качество образовательных результатов		
	Предметные результаты учащихся 10-х классов. Проанализировано, как учащиеся 10-х классов освоили предметное содержание в соответствии с ФГОС СОО	2-я неделя	Заместитель директора по УВР
	Качество реализации образовательного процесса		
	Реализация учебного плана и рабочих программ по предметам. Проведен количественный и качественный	3-я неделя	Заместители директора по УВР,

	анализ качества выполнения рабочих программ (в том числе индивидуальных) по предметам, внеурочной деятельности, планов воспитательной работы, программ дополнительного образования за год.		председатели методических объединений
Июнь			
	Качество образовательных результатов		
	Проанализированы результаты ГИА-2025	4-я неделя	Заместитель директора по УВР
	Качество реализации образовательного процесса		
	Проанализировано выполнение плана методической работы, эффективность реализации качества образовательного процесса – мониторинга качества уроков, внеурочной деятельности, оснащения кабинетов и т. д.	4-я неделя	Заместитель директора по УВР
	Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс		
	Проанализирована эффективность кураторства молодых педагогов.	2-я неделя	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО

1.5.5. Система внутришкольного контроля

Цель: достижение соответствия функционирования и развития педагогического процесса в школе требованиям государственного стандарта образования, дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса в школе с учетом индивидуальных особенностей учащихся, их интересов.

Осуществление контроля велось по следующим направлениям:

- мониторинг УУД учащихся,
- ведение школьной документации,
- выполнение всеобуча.

ЗАДАЧИ ВШК

- Периодическая проверка выполнения требований государственных программ по предмету;
- Систематический контроль за качеством преподавания учебных дисциплин, соблюдение учителями научно-обоснованных требований к содержанию, формам, методам учебно-воспитательной работы;
- Поэтапный контроль за процессом усвоения знаний учащимися, уровнем их развития, владением методами самостоятельного приобретения;
- Диагностирование состояния учебно-воспитательного процесса, выявление отклонений от запрограммированного результата в работе коллектива и отдельных его членов, создание обстановки заинтересованности, доверия и совместного творчества;
- Изучение опыта работы учителей.

Наиболее эффективной формой контроля является, на наш взгляд, проведение мониторинга.

ВИДЫ МОНИТОРИНГА:

- Анализ результатов контрольных, срезовых работ;
- Анализ результатов итогов учебного года (в сравнении с 2023/2024 учебным годом);
- Анализ результатов ВПР, диагностических контрольных работ;
- Анализ ГИА (в сравнении за три года).

ЗАДАЧИ МОНИТОРИНГА:

- Поэтапный контроль за процессом усвоения знаний учащимися, уровнем их развития;

- Диагностирование состояния учебно-воспитательного процесса, выявление отклонений от запрограммированного результата.

План работы ВШК рассматривал объекты контроля: выполнение всеобща, состояние преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания школьного образования, школьной документации, состояние воспитательной работы, состояние методической работы, сохранение здоровья обучающихся, государственная итоговая аттестация обучающихся 9 класса, 11 класса, мероприятия по укреплению материально-технической базы и другие.

Решены следующие задачи всеобща: осуществлен контроль по преемственности преподавания и психологической адаптации учащихся 1 и 5 классов, осуществлен контроль за комплектованием и работой школы.

Осуществлялся контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования. Контроль проходил в виде срезов, проверки тетрадей, посещения уроков, тестировании. Итоги проверки оформлялись в виде справок, графиков, таблиц с выводами и рекомендациями, обсуждались на совещании при директоре, педсоветах, на заседаниях школьного методического объединения.

Проведение открытых уроков, занятий мероприятий, мастер-классов, взаимопосещение уроков

Дата проведения/ФИО педагога	Название мероприятия, открытого урока	класс	уровень
Вайда Л.Г./январь	«Знакомство со строчной и заглавной буквами Т,т». «Правила здорового питания». (в рамках аттестации) «Письмо строчной и заглавной букв Н,н».	1-А	школьный Преемственность детский сад - школа
Борисова Т.В./январь	«Закрепление изученного материала. Решение задач».	2-Б	школьный
Юрченко Г.И./март	«Здоровый образ жизни»	2-В	школьный
Селезнева Е.П./декабрь	«Big English battle» (в рамках недели)	10-11	школьный
Ковалева Ю.С./январь	Развитие речи. Подготовка к написанию сочинения по теме «Почему Жилин смог выбраться из плена?» (По рассказу Л.Н. Толстого «Кавказский пленник»)	9-Б	школьный
Филиппова Г.Г./ноябрь	«Литературная викторина» (методическая неделя по формированию читат. грамотности)	4-В	школьный
Северина Ю.А./февраль	«Сравнение положительных и отрицательных чисел»	6-А	муниципальный
Джемилев Р.Н. /февраль	«Система двух линейных уравнений с 2мя переменными»	7-А	муниципальный
Савосина А.Ю. /февраль	Внеклассное мероприятие по вероятности и статистике		муниципальный
Абляметова Н.С. /февраль	«Математический брейн-ринг»	10-11	муниципальный
Лисяк Т.С./март	«Решение квадратных уравнений в Python» (предмет.неделя)	8-В	школьный

Абляметова Н.С./октябрь	«Решение задач на дроби и проценты» (задачи из реальной жизни) (предмет.неделя)	10	школьный
Амик Л.Л./май	«Обобщение знаний за 5 класс» (в рамках аттестации)	5-Б	школьный

Участие педагогов в организационно-методических мероприятиях

№	Форма мероприятия, название	Уровень мероприятия	ФИО участника	Тема представленного опыта
1	Конкурс военно-патриотической песни	Муниципальный, республиканский	Рашидов В.М.	«Военная песня с элементами инсценировки»
2	Выступления на педсовете: октябрь 2024г январь 2025 март 2025	школьный	Филиппова Г.Г. Левадняя В.И. Яковенко В.Е. Селезнева Е.П. Полякова Н.В. Котелевская Н.В. Князева Ф.Ж. Обельчак Н.Ю. Буланова Е.Г., Юрченко Г.И.	Из опыта работы использования функциональной грамотности. Развитие профессиональных компетенций педагогов Из опыта внедрения ФОП Из опыта воспитательной работы
3	Выступление на ШМО: Естественно-математического цикла Октябрь 2024 учителей начальных классов, социально-гуманитарного цикла, январь 2025	школьный	Амик Л.Л. Мустафаева Л.Я. Амедова С.Д. Атанова Н.А.	Подготовка к муниципальному этапу ВСОШ Использование инновационных технологий на уроках с целью повышения эффективности учебного процесса в начальных классах. Формирование читательской грамотности на уроках английского языка Метод «Пресс»
4	Выступление на РМО: учителей начальных классов	муниципальный	Борисова Т.В.	«Организация работы во 2 классе в соответствии с требованиями обновлённого

	апрель 2025			ФГОС»
5	Выступление на РМО: учителей математики март 2025	муниципальный	Северина Ю.А.	Открытое мероприятие «Сравнение положительных и отрицательных чисел»
			Джемилев Р.Н.	Открытое мероприятие «Система двух линейных уравнений с 2мя переменными»
			Савосина А.Ю.	Открытое мероприятие «Своя игра»
			Борисова Т.В.	Открытое мероприятие «Работа с детьми ОВЗ»
			Абляметова Н.С.	Открытое мероприятие «Математический брейн- ринг»
6	Выступление на РМО: учителей заместителей директора по УВР апрель 2025	муниципальный	Лисяк Т.С.	«Формирование функциональной грамотности у детей ОВЗ»
7	Участие в конкурсе «Учитель года»	муниципальный	Селезнева Е.П.	
8	Участие в конкурсе «Педагогический дебют»	муниципальный	Киркова В.В.	

**Участие педагогов в международных, российских, региональных, районных
профессиональных конкурсах**

Ф.И.О. учителя	Название конкурса	Уровень конкурса (муниципальный)	Уровень конкурса (региональный)	Уровень конкурса (всероссийский)	результат
Селезнёва Е.П	Учитель года	+			участник
Лисяк Т.С.	Урок информатики в современной школе			+	призер
Минина А.Т.	Фестиваль музеев		+		призер
Киркова К.В	Педдебют	+			победитель

**1.6. Анализ общих итогов года
Учебно-воспитательная работа**

Учебно-воспитательная работа МБОУ «Скалистовская СОШим Лиморенко П.Т.» осуществлялась согласно годовому плану работы школы на 2024/2025 учебный год. Все контрольно-аттестационные мероприятия (контрольные, лабораторные, практические, итоговая

аттестация) проводились в соответствии с установленным графиком, программными требованиями по классам и уровнем усвоения образовательных программ.

Сводные результаты годового оценивания учащихся за 2024/2025 учебный год представлены в следующей таблице:

№	Класс	Кол-во уч-ся	Отличники	Хорошисты	Успевающие	Неуспевающие	Оставлены на повторный год обучения
1.	2-А	26	6	11	9	0	0
2.	2-Б	22	2	10	10	0	0
3.	3-А	25	6	14	5	0	0
4.	3-Б	24	3	11	10	0	0
5.	3-В	24	7	9	8	0	0
6.	4-А	17	1	6	10	0	0
7.	4-Б	26	6	9	11	0	0
8.	4-В	24	5	16	3	0	0
9.	5-А	29	11	12	6	0	0
10.	5-Б	28	0	11	17	0	0
11.	6-А	29	1	13	15	0	0
12.	6-Б	29	2	9	18	0	0
13.	7-А	25	0	17	8	0	0
14.	7-Б	23	2	5	16	0	0
15.	7-В	23	0	7	16	0	0
16.	8-А	23	1	7	15	0	0
17.	8-Б	21	3	9	9	0	0
18.	8-В	23	6	8	9	0	0
19.	9-А	28	2	10	16	0	0
20.	9-Б	25	2	12	11	0	0
21.	9-В	28	0	8	20	0	0
22.	10	6	0	2	4	0	0
23.	11	13	2	7	4	0	0
ИТОГО		541	68	223	250	0	0
		100%	13%	41%	46%	0	0

Анализ результатов обучения по школе

Данные	I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть	Год
Всего обучающихся	545	541	541	541	541
Не успевают	18	9	15	1	0
Не аттестованы	0	0	0	0	0
Отличники	27	44	47	38	68
Успевают на «4» и «5»	200	194	183	176	225
С одной «4»	19	22	24	26	23
С одной «3»	48	49	60	68	37
% качества	42%	40%	42,5%	40%	54%
% успеваемости	97%	98%	97%	99,8%	100%

Анализ динамики качества знаний за четыре года

	2021/22 учебный год	2022/23 учебный год	2023/24 учебный год	2024/25 учебный год
--	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------

Успеваемость, %	99	100	100	100
Качество знаний, %	49,6	55	55	54

Вывод: Анализ результатов обучения за 2024/25 учебный год выявлено снижение уровня образовательных результатов в I и IV четверти. Таким образом, в целом по школе по сравнению с прошлым учебным годом качество образовательных результатов снизилось на 1%.

Пути решений:

1. Учителям-предметникам:

- 1.1. Усилить работу по организации контроля текущей успеваемости обучающихся в будущем учебном году.
- 1.2. Подводить предварительные итоги результатов обучения по истечении каждого учебного месяца.
- 1.3. Совершенствовать качество проведения уроков, применяя новые, современные подходы, интерактивные формы обучения.
- 1.4. Осуществлять индивидуальный и дифференцированный подход при организации самостоятельной работы на уроке, контроля усвоения знаний обучающимися по отдельным темам (включать посильные индивидуальные задания слабоуспевающему ученику).
- 1.5. Осуществлять мониторинг работы слабоуспевающих обучающихся на уроке.

2. Классным руководителям:

- 2.1. Обеспечить тесное взаимодействие с учителями-предметниками в осуществлении контроля успеваемости обучающихся в течение года.
- 2.2. Своевременно информировать родителей (законных представителей) об успеваемости обучающихся.

3. Руководителям ШМО:

- 3.1. Проанализировать результаты обучения обучающихся за 2024/25 учебный год на заседаниях ШМО в срок до 26.08.2025.
- 3.2. Обсудить и принять необходимые меры, направленные на повышение образовательных результатов обучающихся в 2025/26 учебном году.

4. Заместителю директора по УВР Лисяк Т.С.:

- 4.1. Взять под контроль образовательные результаты обучающихся в 2–11-х классах.
- 4.2. Провести собеседование с учителями, имеющими низкие результаты обучения по предмету.
- 4.3. Усилить контроль за организацией и проведением индивидуальной работы учителей с неуспевающими обучающимися с целью недопущения неудовлетворительных результатов обучения в 2025/26 учебном году.
- 4.4. Разработать план повышения качества образования в ОО (срок до 01.09.2025г.).

Участие учащихся во Всероссийской олимпиаде школьников

№	Ф. И. учащегося	Класс	Статус	Предмет	Ф. И. О. учителя
1	Алиев Рустем	7 «Б»	Призер	Физика	Джемилев Р.Н.
2	Феттаев Илимдар	7 «Б»	Призер	Физика	Джемилев Р.Н.
3	Сейдаметова Фатима	7 «Б»	Призер	Крымскотатарский язык	Алядинова Л.И.
4	Щербакова Диана	7 «Б»	Призер	Биология	Бочарова З.В.
5	Сеферова Эдие	8 «А»	Призер	Крымскотатарский	Алядинова Л.И.

				язык	
6	Решетько София	8 «Б»	Призер	Английский язык	Селезнёва Е.П.
			Призер	Биология	Бочарова З.В.
			Призер	Русский язык	Амедова С.Д.
7	Умерова Динара	8 «Б»	Призер	Биология	Бочарова З.В.
			Победитель	Крымскотатарский язык	Алядинова Л.И.
			Победитель	ОБЗР	Князева Ф.Ж.
8	Лукьяненко Валерия	9 «Б»	Призер	Биология	Амик Л.Л.
9	Щербаков Сергей	9«В»	Призер	Биология	Амик Л.Л.
10	Маркевич Екатерина	11	Призер	Биология	Бочарова З.В.
11	Тейфукова Севиля	11	Призер	Крымскотатарский язык	Алядинова Л.И.
12	Корж София	10	Призер	Физическая культура	Ефименко В.А.
			Призер	ОБЗР	Князева Ф.Ж.
13	Камышева Сабрина	11	Призер	Русский язык	Амедова С.Д.

Вывод: в 2024/2025 учебном году 93 участия, 16 призёров и 2 победителя (19%) муниципального этапа ВСоШ, в 2023/2024 учебном году 58 участия, 13 призёров (22%) муниципального этапа ВСоШ, в 2022/2023 учебном году - 73 участия, 20 призеров (27%), 1 победитель.

На региональный этап прошёл 1 призёр:

- Камышева С., русский язык.

Результаты ГИА 2025г.

ГИА-9

На основании федеральных и региональных нормативных документов в 2024/2025 учебном году были при проведении ГИА-2025: учащиеся 9-х классов сдавали 4 обязательных экзамена: русский язык и математику и два предмета по выбору. В МБОУ «Скалистовская СОШ им.Лиморенко П.Т.» 80 учащихся 9-х классов, и 3 учащихся, не сдавших ГИА в резервные сроки в сентябре 2024г, допущены – все.

Форма сдачи – ОГЭ- 72 обучающихся, ГВЭ русский язык и математика – 8 обучающихся.

В основной период из числа допущенных в ГИА участвовали все. Результаты представлены в таблице:

Предмет	Оценка					Качество знаний, %	Успешность %	Средний балл
	Всего учащихся	«2»/%	«3»/%	«4»/%	«5»/%			
Русский язык	80	3	34	20	23	54%	96%	3,79
Математика	80	1	16	50	13	79%	99%	3,94
Обществознание	12	1	7	3	1	33%	92%	3,33
География	65	2	9	14	40	83%	97%	4,42
Химия	6	0	2	3	1	67%	100%	3,83
Биология	59	1	8	33	17	85%	98%	4,12
Информатика	1	-	1/100	-	-	0	100%	3

Физика	1	-	-	1/100	-	100%	100%	4
--------	---	---	---	-------	---	------	------	---

На осенний период сдачи ГИА оставлены выпускники 2024/2025 учебного года:

№	ФИ	06.09.25	03.09.25	13.09.25	10.09.24
1	Банарь Данил	русский яз.		обществознание	
2	Гурьева Людмила	русский яз.			
3	Колесников Анатолий				география
4	Манучарян Артур	русский яз.	математика	биология (20.09)	география

На осенний период сдачи ГИА оставлен выпускник 2023/24 учебного года:

№	ФИ	10.09.25			
1	Фарутин Артём	география			

На осенний период сдачи ГИА оставлен выпускник 2022/23 учебного года:

№	ФИ	06.09.25			
1	Щербаков Вадим	русский яз.			

25.06.2025г. отчислены 67 обучающихся, 03.07.2025 – 9 обучающихся: таким образом, всего 76 обучающихся из 80 в связи с завершением основного общего образования вручены аттестаты, из них 9 обучающимся - аттестаты об основном общем образовании с отличием.

ГИА-11

В 2024/2025 учебном году в МБОУ «Скалистовская СОШ им Лиморенко П.Т.» 13 обучающихся допущены к ГИА.

Выбор учащимися предметов для сдачи ГИА-11 и результаты:

Предмет	Всего сдавали		Результат		
			Оценка (ГВЭ)	Минимальная граница (ЕГЭ)	Результат ЕГЭ (средний)
	ЕГЭ	ГВЭ			
Русский язык	13	-	-	24	59
Математика (базовый уровень)	10	-	-	3	4,1
Математика (профильный уровень)	3	-	-	27	52
Литература	1	-	-	32	84
Обществознание	5	-	-	42	51
Английский язык	2			22	48
География	1			37	51
Биология	5	-	-	36	42
Химия	5	-	-	36	46
Информатика	3	-	-	40	42

27.06.2025г. 12 обучающихся отчислены в связи с завершением среднего общего образования, вручены аттестаты о среднем общем образовании, в том числе 2 обучающихся аттестат о среднем общем образовании с отличием сине-голубого цвета и медаль «За особые успехи в учении» II степени – Камышева Сабрина, Османова Асибе. После пересдачи ЕГЭ в «Президентские сроки» аттестат Корж Софии был аннулирован и выдан 14.07.2025г. аттестат о среднем общем образовании с отличием сине-голубого цвета и медаль «За особые успехи в учении» II степени. Также 14.07.2025г. 1 обучающийся отчислен в связи с завершением среднего общего образования, вручен аттестат о среднем общем образовании.

Таким образом, все 13 выпускников получили аттестаты о среднем общем образовании, трое из них аттестаты о среднем общем образовании с отличием синего цвета и медали «За особые успехи в учении» II степени.

1.7. Воспитательная работа

Воспитательная работа школы в 2024-2025 учебном году организована в соответствии с обновлённой Рабочей программой воспитания, с приоритетной задачей воспитания «Развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины, а так же стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года.

Целью воспитательной работы МБОУ «Скалистовская СОШ им. Лиморенко П.Т.» является создание в школе условий для личностного развития школьников, которое проявляется:

- в усвоении ими основных норм поведения в обществе и традиций общества, в котором они живут;
- в развитии социально значимых отношений школьников и ценностного отношения к семье, труду, Отечеству, природе, миру, знаниям, культуре, окружающим людям и самим себе;
- в приобретении школьниками опыта осуществления социально значимых дел, направленных на заботу о своей семье, на пользу родному городу и стране в целом, трудового опыта, опыта деятельного выражения собственной гражданской позиции.

Педагогический коллектив реализует цель воспитательной работы школы через решение следующих **задач**:

- реализовывать воспитательные возможности основных школьных дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
- реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
- вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
- поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
- организовывать для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;
- организовывать профориентационную работу со школьниками;
- организовать работу школьных медиа, реализовывать их воспитательный потенциал;
- развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;
- организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Воспитательная работа в школе осуществляется в рамках модулей рабочей программы воспитания:

- инвариантных: «Основные школьные дела», «Классное руководство», «Взаимодействие с родителями (законными представителями)», «Внеурочная деятельность», «Урочная деятельность», «Самоуправление», «Профориентация».
 - вариативных: «Детские общественные объединения», «Трудовая деятельность».
- Виды и формы воспитательной деятельности рабочей программы модулей воспитания конкретизированы в календарных планах воспитательной работы НОО, ООО и СОО.

Совещания с классными руководителями

Дата проведения	Тема	Количество присутствующих, чел.
14.11.2024	Реализация Концепции информационной безопасности детей во внеклассной работе	25
12.02.2025	Психологический семинар для педагогов «Как выбрать и реализовать методы воспитательной работы с классом» Психологическая поддержка.	25
26.04.2025	Использование государственных символов как ценностных ориентиров в воспитании	25
31.05.2025	Анализ работы классных руководителей в 2023/24 учебном году	25
03.06.2025	Разработка календарных планов воспитательной работы с классом в соответствии с рабочей программой воспитания и с учетом календарного плана воспитательной работы школы на 2024/25 учебный год	25

Педагогические советы по воспитательной работе

Дата проведения	Тема	Количество присутствующих, чел.
28.08.2024	Анализ работы в 2023/24 учебном году и основные задачи на 2023/24 учебный год	38
20.03.2025	«Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям»	38

Выводы:

1. Штат воспитательной службы сформирован в необходимом объеме, имеются все необходимые специалисты. Около 30 процентов кадрового состава воспитательной службы школы не имеют квалификационной категории.
2. План работы ШМО классных руководителей реализован на 100 процентов. Необходимо внести в план работы ШМО классных руководителей мероприятия по организации трудового воспитания в 2025/26 учебном году в соответствии с рабочей программой воспитания.
3. В 2024/25 году проведены все запланированные педагогические советы по воспитательной работе.

Рекомендации:

1. Составить перспективный план повышения квалификации педагогов воспитательной службы школы.
2. Организовать методическую поддержку педагогам при аттестации в 2025/26 учебном году.
3. Организовать методическую поддержку классным руководителям по составлению планов воспитательной работы с классами в соответствии с требованиями рабочей программы

воспитания и региональным компонентом, с учетом календарных планов воспитательной работы школы.

Какие проблемы личностного развития школьников решены

Анализ личностных результатов обучающихся 1–11-х классов показал, что педагогическому коллективу школы удалось:

- повысить уровень учебной мотивации школьников на уровне НОО на 12 процентов, на уровне ООО – на 23 процента, на уровне СОО – на 4 процента;
- сохранить высокий уровень познавательной активности школьников на уровне НОО – 94 процента, повысить уровень познавательной активности школьников на уровне ООО на 17 процентов, на уровне СОО – на 10 процентов;
- повысить уровень социальной компетентности обучающихся 5–9-х классов до 64 процентов;
- повысить уровень ответственности и самостоятельности обучающихся 9–11-х классов на 42 процента;
- повысить долю обучающихся 9–11-х классов, которые показали сформированность нравственных ценностей, до 81 процента;

В рамках оценки результатов воспитания, социализации и саморазвития школьников проведен также анализ уровня сформированности патриотических качеств личности обучающихся 4-х, 9-х, 11-х классов в соответствии с требованиями к личностным результатам освоения ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО в части патриотического воспитания. Анализ результатов диагностики на момент окончания обучения на каждом уровне школьного образования показал, что большинство обучающихся 4-х, 9-х и 11-х классов показали средний уровень сформированности патриотических качеств – 45, 50 и 55 процентов соответственно. По сравнению с результатами стартовой диагностики в данных классах наблюдается положительная динамика сформированности патриотических качеств обучающихся – 7 процентов на уровне НОО, 11 процентов на уровне ООО, 8 процентов на уровне СОО.

Какие проблемы личностного развития решить не удалось

Педагогическому коллективу школы не удалось решить следующие проблемы личностного развития школьников:

- низкий уровень социальной компетентности обучающихся уровня НОО, который выражается у отдельных групп учеников 1–4-х классов в виде неумения включаться в работу группы, неумения сотрудничать, неконструктивного поведения в конфликте, низкий уровень владения элементарными нормами поведения;
- низкий уровень сформированности патриотических качеств личности у 35 процентов обучающихся 4-х классов, 27,5 процента обучающихся 9-х классов, 5 процентов обучающихся 11-х классов;
- низкие показатели патриотической воспитанности обучающихся 4-х классов и 9-х классов по поведенческо-волевому критерию (40 и 30% обучающихся с низкими результатами соответственно), у обучающихся 10-11-х классов – по поведенческо-волевому и эмоционально-чувственному критерию (10% обучающихся с низкими результатами);

Какие проблемы школа будет решать в 2025/26 учебном году

- формирование социальной компетентности обучающихся уровня НОО;
- повышение уровня учебной мотивации, познавательной активности, ответственности и самостоятельности, сформированности нравственных ценностей обучающихся 5–11-х классов;
- формирование патриотических качеств личности обучающихся всех уровней обучения;

Состояние организуемой в школе совместной деятельности обучающихся и взрослых

Способы получения информации: беседы с обучающимися и их родителями, педагогическими работниками, лидерами ученического самоуправления; анкетирование обучающихся и их родителей, педагогов, лидеров ученического самоуправления; анализ воспитательной работы руководителем ШМО классных руководителей и руководителями предметных ШМО, собеседования с классными руководителями, учителями-предметниками,

педагогами внеурочной деятельности.

Анализ проведен заместителем директора по воспитательной работе, советником директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, руководителем ШМО классных руководителей, руководителями предметных ШМО, активом старшеклассников и родителями. По итогам анализа проведено обсуждение на заседании методического объединения классных руководителей.

Критерий: наличие в школе интересной, насыщенной событиями и личностно развивающей совместной деятельности обучающихся и взрослых.

Качество совместной деятельности классных руководителей и их классов (реализация модуля «Классное руководство»)

На начало 2024/25 учебного года в школе сформировано 25 общеобразовательных классов. Классные руководители 1–11-х классов разработали планы воспитательной работы с классами в соответствии с рабочей программой воспитания и календарными планами воспитательной работы уровней образования, в ноябре 2024 года в программу воспитания были внесены изменения в соответствии с региональным компонентом (приказ №470а от 01.11.2024)

Классными руководителями использовались различные формы работы с обучающимися и их родителями в рамках модуля «Классное руководство»:

- тематические классные часы;
- внеурочные занятия «Разговоры о важном»;
- внеурочные занятия «Россия – мои горизонты»
- участие в творческих конкурсах: конкурсы рисунков, фотоконкурсы, конкурс чтецов;
- коллективные творческие дела;
- участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах;
- индивидуальные беседы с учащимися;
- работа с портфолио;
- индивидуальные беседы с родителями;
- родительские собрания (дистанционно и очно);

По результатам анкетирования администрации, педагогов-предметников, обучающихся и родителей качество совместной деятельности классных руководителей и их классов за учебный год оценивается как хорошее.

Участие обучающихся 1–4-х классов в общешкольных воспитательных мероприятиях

№ п/п	Название мероприятия	Модуль	1 «А»	1 «Б»	2 «А»	2 «Б»	3 «А»	3 «Б»	3 «В»	4 «А»	4 «Б»	4 «В»
1	Еженедельная организационная линейка. Церемония поднятия Государственного флага РФ	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2	Внеурочные занятия «Разговоры о важном»	Внеурочная деятельность/Классное руководство	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3	День солидарности в борьбе с терроризмом	Урочная деятельность	+	+	+	+	+				+	+

[illegible]

[illegible]

Участие обучающихся 5–9-х классов в общешкольных воспитательных мероприятиях

[illegible]

	терроризмом														
4	Всероссийский открытый урок «ОБЖ»	Урочная деятельность	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
5	Акция «Внимание, дети!» в рамках Недели безопасности	Основные школьные дела	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	
6	Классный час «Мое здоровье. Как уберечься от гриппа»	Классное руководство	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+
7	Выставка цветов и поделок «Осенний подарок учителям»	Урочная деятельность	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+
8	Всероссийская акция «Спорт – альтернатива пагубным привычкам»	Урочная деятельность	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+
9	День народного единства	Внеурочная деятельность	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+
10	День народного единства Фестиваль дружбы народов Крыма	Урочная деятельность	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+
11	Конкурс чтецов	Урочная деятельность	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	
12	День матери в России	Урочная деятельность			+	+	+			+	+		+		+
13	День Конституции РФ	Урочная деятельность	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+
14	День Героев Отечества	Внеурочная деятельность	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+
15	Международный день памяти жертв Холокоста. День полного	Урочная деятельность	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+

	освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год)														
16	Месячник по здоровому образу жизни.	Урочная деятельность	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
17	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	Внеурочная деятельность	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
18	Международный день родного языка	Урочная деятельность				+	+				+	+	+		+
19	День защитника Отечества	Внеурочная деятельность	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
20	День воссоединения Крыма с Россией	Урочная деятельность	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
21	Праздничный концерт, посвященный Международному женскому дню 8 Марта.	Внеурочная деятельность	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
22	День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы»	Урочная деятельность	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
23	День Земли.	Урочная деятельность	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Участие обучающихся 10–11-х классов в общешкольных воспитательных мероприятиях

№ п/п	Название мероприятия	Модуль	10»	11
1	Еженедельная организационная линейка. Церемония поднятия Государственного флага РФ	Основные школьные дела	+	+
2	Внеурочные занятия «Разговоры о важном»	Внеурочная	+	+

		деятельность/Классное руководство		
3	День солидарности в борьбе с терроризмом	Урочная деятельность	+	+
4	Всероссийский открытый урок «ОБЖ»	Урочная деятельность	+	+
5	Акция «Внимание, дети!» в рамках Недели безопасности	Основные школьные дела	+	+
6	Классный час «Мое здоровье. Как уберечься от гриппа»	Классное руководство	+	+
7	Выставка цветов и поделок «Осенний подарок учителям»	Урочная деятельность	+	+
8	Всероссийская акция «Спорт – альтернатива пагубным привычкам»	Урочная деятельность	+	+
9	День народного единства Фестиваль дружбы народов Крыма	Внеурочная деятельность/Классное руководство	+	+
10	Конкурс чтецов	Урочная деятельность	+	+
11	День матери в России	Урочная деятельность	+	+
12	День Конституции РФ	Урочная деятельность	+	+
13	День Героев Отечества	Урочная деятельность	+	+
14	Международный день памяти жертв Холокоста. День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год)	Урочная деятельность	+	+
15	Месячник по здоровому образу жизни.	Урочная деятельность	+	+
16	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	Урочная деятельность	+	+
17	Международный день родного языка	Урочная деятельность	+	+
18	День защитника Отечества	Внеурочная деятельность	+	+
19	День воссоединения Крыма с Россией	Урочная деятельность	+	+
20	Праздничный концерт, посвященный Международному женскому дню 8 Марта.	Внеурочная деятельность	+	+
21	День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы»	Урочная деятельность	+	+
22	День Земли.	Внеурочная деятельность	+	+

Наиболее активно принимали участие в школьных мероприятиях обучающиеся следующих классов:

- 1 «А» класс, классный руководитель Вайда Л.Г.;
- 2 «А» класс. Классный руководитель Юрченко Г.И.;
- 2 «Б» класс, классный руководитель Борисова Т.В.;
- 3 «А» класс, классный руководитель Мустафаева Л.Я.;

- 3 «Б» класс, классный руководитель Буланова Е.Г.;
- 3 «В» класс, классный руководитель Обельчак Н.Ю.;
- 4 «Б» класс, классный руководитель Варига М.А.;

- 4 «В» класс, классный руководитель Филиппова Г.Г.;
- 5 «А» класс, классный руководитель Бочарова З.В.;
- 8 «А» класс, классный руководитель Алядинова Л.И.;
- 8«Б» класс, классный руководитель Левадня В.И.;
- 9 «В» класс, классный руководитель Князева Ф.Ж.;

Доля обучающихся 1–11-х классов, принявших участие в событиях, мероприятиях, конкурсах, олимпиадах, фестивалях, проектах, соревнованиях различных уровней составила 37 процентов (низкий уровень вовлеченности). Этот вывод подтвержден результатами анкетирования обучающихся, их родителей и педагогов, которое показало, что в основном дети участвуют в мероприятиях под давлением педагогов, уровень добровольности низкий. Возможно, это связано с тем, что педагоги не вовлекают обучающихся в планирование общешкольных дел, не прислушиваются к их мнению, не проводят совместный анализ проведенных общешкольных мероприятий.

Качество организуемой в школе внеурочной деятельности (реализация модуля «Внеурочная деятельность»)

Внеурочная деятельность в 2024/25 учебном году осуществлялась по следующим направлениям:

- информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном»;
- занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся;
- занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся;
- занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся;
- занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов;
- занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности.

Направление	Название курса	Ф. И. О. педагога	Классы
Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном»	Разговоры о важном	Классные руководители	1–11
Профориентационные занятия «Россия – мои горизонты»	Россия – мои горизонты	Классные руководители	6–11
Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся	Основы функциональной грамотности	Полякова Н.В.	1–11
Подготовка к ОГЭ	Сложные вопросы по химии	Левадня В.И.	9

	Сложные вопросы по математике	Абляметова Н.С., Северинова Ю.А.	9
	Сложные вопросы по русскому языку	Амедова С.Д., Ковалева Ю.С.	9
Обеспечение благополучия обучающихся в пространстве общеобразовательной школы	Юнармия	Князева Ф.Ж.	5-8
Общеинтеллектуальное	Цикл экскурсий в творческих группах по ИПВД	Атанова Н.А.	10
Общеинтеллектуальное	Грамотейка	Мустафаева Л.Я., Обельчак Н.Ю., Вайда Л.Г.	2-4
Обеспечение благополучия обучающихся в пространстве общеобразовательной школы	Крымоведение	Варига М.А., Данилишина Т.А., Филиппова Г.Г., Вайда Л.Г.	3-4
Обеспечение благополучия обучающихся в пространстве общеобразовательной школы	Непоседы	Вертегел Н.Ю.	2
Обеспечение благополучия обучающихся в пространстве общеобразовательной школы	Орлята России	Юрченко Г.И., Буланова Е.Г., Обельчак Н.Ю., Ибраимова И.П.	1-4
Обеспечение благополучия обучающихся в пространстве общеобразовательной школы	Туристические походы	Ковалева Ю.С.	11
Общеинтеллектуальное	Умники и умницы	Буланова Е.Г., Варига М.А., Данилишина Т.А., Филиппова Г.Г., Мустафаева Л.Я., Ибраимова И.П.	2-4
Обеспечение благополучия обучающихся в пространстве общеобразовательной школы	Школьный театр «Зеркало»	Рашидов В.М.	1-5 6-8

В 2024/25 учебном году в 1–11-х классах проводились в рамках внеурочной деятельности обучающихся еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Занятия проводились по понедельникам первым уроком.

По итогам мониторинга проведения занятий «Разговоры о важном» установлено следующее:

- все занятия в 2024/25 учебном году фактически проведены в соответствии с расписанием;
- темы занятий соответствуют тематическим планам Минпросвещения;
- формы проведения занятий соответствуют рекомендованным.

В 2024/25 учебном году в 6–11-х классах проводились занятия по курсу внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты». Занятия проводились по четвергам.

По итогам мониторинга проведения занятий «Россия – мои горизонты» установлено следующее:

- все занятия в 2024/25 учебном году фактически проведены в соответствии с расписанием;
- темы занятий соответствуют тематическим планам Минпросвещения;
- формы проведения занятий соответствуют рекомендованным.

Внеурочная деятельность была организована в разнообразных формах. Вовлеченность обучающихся по школе в течение года снижалась как по уровням образования, так и в среднем по школе (с 94% до 74,3%). Самая низкая вовлеченность – на уровне СОО (60% по состоянию на конец учебного года).

Качество организуемой в школе профилактической работы (в рамках модулей рабочей программы воспитания «Профилактика и безопасность», «Классное руководство», «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»)

На внутришкольном учете на настоящий момент состоят 5 обучающихся:

1. Завалишин Артём 7 «В» класс (классный руководитель Киркова В.В.).
2. Молчанов Евгений, 6 «В» класс (классный руководитель Киркова В.В.).
3. Билинский – Милькович Андрей, 6 «А» класс (классный руководитель Полякова Н.В.)
4. Шумилова Анастасия 8 «В» класс (классный руководитель Амедова С.Д.)
5. Стояк Егор 4 «А» класс (классный руководитель Данилишина Т.А.)

Классные руководители указанных выше обучающихся имеют планы индивидуальной профилактической работы с учениками, своевременно проводят индивидуальные беседы, встречи, консультации с детьми и с их родителями.

В 2024/2025 учебном году проведено 10 заседаний Совета профилактики школы в очном формате.

Классные руководители регулярно отслеживают и фиксируют пропуски уроков обучающимися группы риска и проводят работу по предотвращению пропусков и пробелов в успеваемости как с обучающимися, так и с их родителями.

По результатам работы с детьми группы риска в 2024/25 учебном году достигнуты следующие результаты:

- 3 учеников сняты с внутришкольного учета (Абрамычев К. 6-Б, Маллаев Э. 6-А., Руденко Е. - 6-А)
- за учебный год зафиксированы случаи хулиганства с участием обучающихся школы, но ни одного правонарушения не выявлено.

Работа с родителями (в рамках модулей рабочей программы воспитания «Классное руководство» и «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»)

В течение учебного года проведены родительские собрания в каждом классе.

Тематика классных родительских собраний разнообразна и соответствует возрасту и психологическим особенностям обучающихся.

Посещаемость родительских собраний родителями составляет в среднем 87 процентов в 1–4-х классах, 65 процентов – в 5–9-х классах и 51 процент – в 10–11-х классах.

Классные руководители осуществляют индивидуальную работу с родителями: очные и онлайн-консультации, беседы, организуют встречи родителей с педагогами-предметниками.

На общешкольном уровне проведены 5 общешкольных собраний с родителями по темам внедрения единой модели профессиоанальной ориентации и профминимума, организации трудового воспитания, здорового образа жизни учащихся, соблюдения конституционных норм, соблюдение ПДД а также подготовки к ГИА-2025. В них приняли участие около 540 человек в совокупности.

Работа с родителями проводилась также в форме индивидуальных встреч с классными руководителями, педагогами-предметниками, представителями администрации школы. Представители школьного родительского комитета принимали участие в организации Новогодних мероприятий в рамках модуля «Внеурочная деятельность». Участвовали в обсуждении соблюдения конституционных норм учащихся (организация питания, подвоз).

По сравнению с 2023/24 учебным годом удалось:

- повысить посещаемость родительских собраний в среднем на 4 процента по школе;

- повысить уровень участия родителей в классных и общешкольных делах в среднем на 3 процента;
- повысить уровень удовлетворенности родителей деятельностью школы в среднем на 8 процентов;
- повысить уровень доверия родителей школе в среднем на 5 процентов.

Качество реализации личностно развивающего потенциала школьных уроков (реализация модуля «Урочная деятельность»)

Организация интерактивной деятельности обучающихся на уроках отслеживалась через посещение уроков, собеседования с педагогами-предметниками. Чаще всего используют интерактивные формы организации деятельности учителя начальной школы, обществознания, биологии, географии, русского языка и литературы, математики, английского языка. Наиболее распространена работа обучающихся в малых группах (приемы «Учимся сообща», «Мозговой штурм», «Пресс-конференция»).

По результатам анализа посещения уроков педагогов, самоанализов классных руководителей по воспитательной работе, результатам наблюдения за формами общения педагогов с обучающимися можно сказать, что большинство учителей не ограничиваются только передачей предметных знаний. Учителя используют воспитательные компоненты своих уроков в соответствии с их тематикой, формой организации деятельности детей, их индивидуальными и возрастными особенностями. Однако качество реализации воспитательного компонента уроков находится на среднем уровне. Педагоги слабо используют возможности интегрированных уроков, музейных уроков, уроков-экскурсий и т. п. Не все учителя организуют на своих уроках интерактивную деятельность обучающихся. Также следует помнить, что учитель воспитывает и своим примером: наблюдались случаи, когда слова учителей на уроках разошлись с реальным их поведением; отдельные учителя в общении с обучающимися часто используют жаргонные слова.

Качество реализации воспитательного потенциала основных школьных дел (реализация модуля «Основные школьные дела»)

Анализ реализации модуля «Основные школьные дела» показал, что наиболее интересными и запоминающимися стали традиционные воспитательные события:

- концерт, посвященный Дню учителя;
- новогодний огонек;
- смотр песни и строя, посвященный Дню защитника Отечества;
- Фестиваль дружбы, посвященный Дню народного единства;
- концерт, посвященный 8 Марта;
- праздник Белого цветка

Наиболее активное участие в планировании и подготовке основных школьных дел и событий принимали члены органов ученического самоуправления. Уровень вовлеченности обучающихся всех классов в школьные дела составил 76 процентов; динамика по сравнению с прошлым учебным годом положительная (рост на 5%).

По результатам наблюдения классных руководителей:

- около 17 процентов школьников стали более активными участниками основных школьных дел;
 - 24 процента школьников повысили уровень коммуникативных навыков;
- Ученики, проявившие наибольшую активность:
- 1–4-е классы – Мамбетова А., Устюгова К., Куртмететова А., Плуттэ В., Солдаткина В, Бехтер И, Халилова Э., Бандак А., Атанов К., Умерова С.;
 - 5–9-е классы – Аблаева С., Гамий С., Шаталина Е., Спицына А., Князев М., Сеферов Е., Сеферова Э., Хасанова Ф., Атанов В, Селезнёв И, Куртмететов Д., Умерова Д., Демьяненко Р., Борисова В., Ковалёва К., Сандулова Д., Золотова М.;
 - 10–11-е классы – Камышева С., Тейфуков А., Корж С., Тищенко К.

Анализ дополнительного образования

В течение 2024/25 учебного года школа создавала условия для реализации потребностей

обучающихся и их родителей в дополнительных образовательных услугах.

В 2023/24 учебном году Школа включилась в проект Минпросвещения «Школьный театр» (протокол Минпросвещения от 27.12.2021 № СК-31/06пр). В Школе с 1 сентября 2023 года организовано объединение дополнительного образования «Театральная студия "Зеркало"». Разработана программа дополнительного образования «Театральная студия "Зеркало"». Руководитель театральной студии – педагог дополнительного образования Рашидов В.М. Составлены план и график проведения занятий театральной студии. Созданы условия для организации образовательного процесса: выделены помещение и специальное оборудование – мультимедиапроектор и экран, компьютер с возможностью просмотра CD/DVD и выходом в интернет.

В первом полугодии 2024/25 учебного года в театральной студии занимались 30 обучающихся 5–11-х классов. Это 10 процентов обучающихся Школы. В студии занимаются 5 учеников, находящихся в трудной жизненной ситуации, и 3 ученика с ОВЗ.

С 1 сентября 2024 года в рамках дополнительного образования организован школьный спортивный клуб «Олимп». В рамках клуба реализуются программы дополнительного образования:

- волейбол – 2 группы;
- баскетбол – 2 группы;
- общая физическая подготовка – 1 группа;
- подвижные игры – 2 группы;
- ЮИД – 1 группа.

В объединениях клуба в первом полугодии занято 560 обучающихся (около 70% обучающихся Школы).

Для успешной реализации проекта имеется необходимая материально-техническая база:

- спортивный зал, использующийся для проведения спортивных соревнований с участием школьников;
- музыкальная аппаратура для проведения мероприятий и организации общешкольных мероприятий (усилители звука, колонки, музыкальный центр, микрофоны);
- коллекция фонограмм и аудиозаписей для проведения воспитательных мероприятий

В 2024/25 учебном году в рамках клуба проведены следующие спортивные мероприятия:

№ п/п	Мероприятие	Место проведения	Дата и время проведения	Количество участников
1	Русский силовик, школьный этап	Школьная площадка	08.10.2024	Обучающиеся 1-11 классов, 585 человек
2	Соревнование по мини-футболу среди обучающихся 5–8-х классов «Осенний мяч»	Школьная площадка	13.09.2024 12:00	Обучающиеся 5–8-х классов, 43 человека, 4 команды
3	«Веселые старты», школьный этап	Спортивный зал	28.10.2024 14:00	94 человека, обучающиеся 2 «А», 2 «Б», 3 «А», 3 «Б», 4 «А»
4	Первенство по волейболу среди девушек 8–11-х классов	Спортивный зал	30.11.2024	Обучающиеся 8–11-х классов, 30 человек
5	Зимние забавы 1-4-классы	Спортивный зал	20.01.2025	194 человека, обучающиеся 1-4классы
6	Весенний марафон	Школьный стадион	05.05.2025	172 человека Обучающиеся 8-11 классов

Вывод: программы дополнительного образования выполнены в полном объеме, повысился охват дополнительным образованием по сравнению с 2023/24 годом на 3 процента. Исходя из результатов анкетирования обучающихся и их родителей качество дополнительного образования существенно повысилось.

Качество реализации воспитательного потенциала внешкольных мероприятий (реализация модуля «Внешкольные мероприятия»)

Реализация воспитательного потенциала внешкольных мероприятий осуществлялась через организацию экскурсий, выездных массовых мероприятий и участие в акциях и флешмобах различных уровней.

Во внешкольных мероприятиях приняли участие более 80 процентов обучающихся школы и 34 процента родителей.

По мнению большинства учеников и родителей, проведенные внешкольные мероприятия были интересны и полезны школьникам.

Анкетирование показало, что большинство учеников:

- участвуют в подготовке внешкольных мероприятий периодически;
- принимают участие в активностях внешкольного мероприятия;
- вместе с учителем и родителями участвуют в анализе мероприятия и планировании следующих;
- выполняют творческие отчеты;

Чаще всего родители принимают участие во внешкольных мероприятиях по просьбе классного руководителя и в качестве сопровождающих, фотографов.

Качество существующего в школе ученического самоуправления (реализация модуля «Самоуправление»)

В течение учебного года в школе функционировал орган школьного ученического самоуправления, который участвует в планировании общешкольных дел и их организации, а также осуществляет контроль деятельности органов самоуправления 1–11-х классов.

Лидер школьного ученического самоуправления: ученик 11-го класса Тейфуков Ахтем.

Школьное ученическое самоуправление осуществлялось через работу отделов:

- науки и образования;
- культуры и досуга;
- здравоохранения и спорта;
- труда и заботы;
- информации;
- правопорядка.

В каждый из отделов входят по 3–4 человека.

Ученическое самоуправление работало в соответствии с планом, который был составлен совместно с советником директора по воспитанию.

В течение года регулярно проводились заседания, в рамках которых осуществлялись:

- подготовка и планирование ключевых школьных дел;
- рассмотрение вопросов успеваемости, посещаемости, дисциплины;
- организация дежурства по школе и классам;
- подготовка информационных стендов и постов на школьный сайт и в социальные сети.

Совместными усилиями советника директора по воспитанию Обельчак Н.Ю., педагога-организатора Кирковой В.В. и Ученического самоуправления проведены такие крупные мероприятия, как:

- Благотворительная ярмарка «Белый цветок». Совет старшеклассников и волонтерский отряд провели активную работу по подготовке праздничного концерта, организации выставки-продажи, сбору денежных средств для лечения участников СВО в госпитале Симферопольской республиканской больницы имени Семашко. Проведены совещания с ответственными по классам, определена тематика декоративно-прикладного творчества,

формы подачи и оформления выставочных столов. Благодаря слаженной работе ученического самоуправления, волонтеров мероприятие было проведено на высоком уровне;

- Праздничный концерт, посвященный Международному женскому дню организовали учащиеся 3-4, 9-11 классов, входящие в состав Ученического самоуправления. Ребята подготовили видеопоздравления, театрализованную сценку и песни с поздравлениями. Активное участие в подготовке концерта приняли участники театральной группы «Зеркало» под руководством Рашидов В.М.
- Новогодний концерт организовали учащиеся старших классов. Ребята показали театрализованные представления; провели конкурсы и викторины; привлекли к участию самодеятельную инструментальную группу гитаристов.

Достаточно часто инициативы Школьного самоуправления не принимались педагогами и классными руководителями. Это оказало определенное влияние на их работу: к концу года школьное самоуправление снизило свою активность. Не всегда своевременно и точно выполнялись решения, принятые самоуправлением в классах.

Однако в течение всего учебного года Школьное самоуправление старалось проявлять инициативу и выполнять свои обязанности согласно своему плану работы. Работу Школьного самоуправления можно оценить как хорошую.

Качество профориентационной работы школы (реализация модуля «Профориентация»)

Качество профориентационной работы в школе определялось по критериям ее эффективности:

- достаточная информированность обучающихся о профессии и путях ее получения (сформированное ясное представление о требованиях профессии к человеку, конкретном месте ее получения, потребностях общества в данных специалистах);
- потребность в обоснованном выборе профессии (самостоятельно проявляемая школьником активность по получению необходимой информации о той или иной профессии, желание пробы своих сил в конкретных областях деятельности, самостоятельное составление своего профессионального плана);
- уверенность школьника в социальной значимости труда (сформированное отношение к труду как к жизненной ценности);
- степень самопознания школьника (изучение школьником своих качеств);
- наличие у школьника обоснованного профессионального плана.

В рамках реализации Федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» и в соответствии с Методическими рекомендациями и Порядком реализации профориентационного минимума в 2023/24 учебном году в 2024/25 учебном году профориентационный минимум для обучающихся 6–11-х классов школа реализовывала на базовом уровне.

Для реализации программы базового уровня в МБОУ «Скалистовская СОШ имени Лиморенко П.Т.» для участия обучающихся 6–11-х классов в профориентационной деятельности созданы следующие организационные и методические условия:

назначен ответственный по профориентации – заместитель директора по воспитательной работе Минина А.Т.;

определены ответственные специалисты по организации профориентационной работы – классные руководители 6–11-х классов, педагог-психолог;

разработан план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

Для реализации профориентационного минимума привлечены ресурсы организаций-партнеров:

Романовский колледж индустрии гостеприимства (г.Симферополь)

Альминский завод строительных материалов

Крымский университет культуры, искусств и туризма

Формат привлечения партнеров к реализации профориентационного минимума в

2024/25 учебном году:

привлечение организаций-партнеров к участию в Дне профессии, Дне открытых дверей, Дне выпускника;

В 2024/25 учебном году в рамках профориентационного минимума реализованы следующие мероприятия:

02.09.2024	В расписании занятий внеурочной деятельности 6–11-х классов предусмотрено проведение профориентационных уроков еженедельно	Заместитель директора по ВР Минина А.Т.
10.09.2024	Регистрация школы в проекте «Билет в будущее», обучающиеся 6–11-х классов	Заместитель директора по воспитательной работе минина А.Т.
20.09.2024	Диагностика обучающихся 6–11-х классов. Приняли участие в диагностике 90% обучающихся 6–11-х классов	Педагог-психолог, классные руководители
23.09.2024– 27.09.2024	Групповые консультации с обсуждением результатов онлайн-диагностики	Педагог-психолог.
27.09.2024	Участие родителей обучающихся 6–11-х классов в родительском собрании по профориентации	Заместитель директора по воспитательной работе Минина А.Т.
05.12.2024	Организована экскурсия обучающихся 8 «б» класса на Альминский завод строительных материалов Цель: познакомить обучающихся с подробностями ежедневной профессиональной деятельности конкретных специалистов, погрузить их в профессиональный контекст, «примерить» профессии на себя	Классный руководитель 8-Б класса
17.01.2025	День открытых дверей Центр опережающей профессиональной подготовки Республики Крым Профессиональные пробы на базе Крымского инженерно-педагогического института	Педагог-психолог Каплина К.В
20.01.2025	Организовано участие обучающихся 9-8 х классов в Дне открытых дверей Романовского колледжа индустрии гостеприимства,	Классные руководители 9-8 х классов
27.02.2025	Телемост в рамках проведения X Всероссийской информационно-агитационной акции «Есть такая профессия – Родину защищать»	Заместитель директора по воспитательной работе Минина А.Т. Педагог-психолог Каплина К.В.
20.03.2025	Всероссийский марафон «Траектория.	Педагог-психолог Каплина К.В.

	Школа-СПО/ВО-Предприятие»	
08.04.2025	Урок "Квантовые вычисления и материалы будущего" в рамках всероссийского образовательного проекта "Урок цифры"	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Лисяк Т.С. Педагог-психолог Каплина К.В.
16.05.2025	Организован телемост с преподавателем Крымского университета культуры к Международному Дню музея	Заместитель директора по воспитательной работе Минина А.Т.

В рамках модуля «Профориентация» рабочей программы воспитания МБОУ «Скалистовская СОШ имени Лиморенко П.Т.» и с целью реализации профориентационного минимума в 2024/25 учебном году была выстроена системная профориентационная работа на всех уровнях образования.

На уровне НОО школа реализует пропедевтический этап профориентации. Проводилась работа с целью формирования у младших школьников ценностного отношения к труду, понимания его роли в жизни человека и в обществе; развития интереса к учебно-познавательной деятельности.

Для младших школьников были организованы школьные выставки:

выставка «Россия – моя Родина». Ребята представили свои поделки, рисунки, аппликации, коллажи, выполненные самостоятельно и совместно с педагогами и родителями;

конкурсы рисунка «Труд глазами детей», «Спасатели глазами детей», конкурс экологического рисунка, конкурс открыток «Послание воину» и др.

Основная форма профориентационной работы с обучающимися НОО – классные часы. Тематика классных часов по профориентации, проведенных в течение учебного года, разнообразна:

1-е классы:

«Все профессии важны»;

«Умелые руки не знают скуки»;

2-е классы:

«Профессии наших родителей»;

«Труд побеждает все»;

3-и классы:

«Ярмарка профессий»;

«Любимое дело – мое счастливое будущее»;

4-е классы:

«О профессиях разных – нужных и важных»;

игра «Я о людях расскажу»;

В начальной школе профориентационная работа осуществлялась также в рамках модуля «Внеурочная деятельность» в ходе реализации программ внеурочной деятельности ученики приняли участие в муниципальном конкурсе «Профессии моей семьи», Атанов К. (4-Б класс) - 3 место.

На уровне ООО профориентационная работа реализовывалась посредством:

- организации внеурочных занятий «Россия – мои горизонты» в 6–9-х классах;
- привлечения учеников в объединения дополнительного образования и внеурочной деятельности;
- привлечения учеников к общественно-полезной работе, участия в акциях трудового десанта;
- участия учеников в выездных мастер-классах в организациях СПО;
- участия учеников в интерактивах по профориентации;
- проведения классных часов;

В школе в рамках дополнительного образования для учеников 5–8-х классов организован театральный кружок: «Зеркало». Охват обучающихся – 30 человек.

В рамках общественно-полезной деятельности ученики вместе с классными руководителями участвовали в работе на пришкольном участке, по уходу за памятником в парковой зоне.

Педагогом-психологом и классными руководителями проведены диагностики с целью выявления профессиональных намерений и склонностей школьников. Оказана информационно-справочная помощь, позволяющая расширить представления о мире профессионального труда, содержании профессий, требованиях, предъявляемых к человеку той или иной профессии.

На уровне СОО профориентационная работа направлялась:

- на формирование опыта обучающихся в определенных профессиональных сферах;
- формирование у обучающихся навыков по самоподготовке и саморазвитию;
- изучение качеств личности, необходимых в избранной профессиональной сфере;
- коррекцию профессиональных планов;
- оценку готовности к избранной деятельности.

Профориентационная работа в 9–11-х классах реализовывалась через разнообразные виды и формы деятельности:

внеурочные занятия «Россия – мои горизонты» в 10–11-х классах;

факультативные занятия и курсы по выбору;

групповые и индивидуальные консультации с целью выявления и формирования адекватного принятия решения о выборе направления профессиональной подготовки;

Классные руководители совместно с педагогом-психологом составили карты интересов обучающихся по данным наблюдений, тестирования и анкетирования, где зафиксированы увлечения и интересы школьников, их участие в профориентационных событиях.

Качество организации предметно-пространственной среды в школе (в рамках модуля «Организация предметно-пространственной среды»)

Предметно-пространственная среда школы выстроена с учетом принципов многофункциональности, вариативности, насыщенности, доступности и безопасности.

Оформление помещений школы государственной символикой РФ, субъекта и муниципального образования, проведение церемоний поднятия и спуска государственного флага, исполнение государственного гимна способствуют развитию патриотических качеств личности школьников.

В школе организованы места новостей, которые содержат актуальные материалы; экспозиции творческих работ учеников.

В течение года пространство школы оформлялось к проведению значимых для школы событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров. Событийный дизайн школы получил высокие оценки по отзывам учеников, родителей и педагогов.

Большинство школьников принимают активное участие в его создании.

Работа школьного методического объединения классных руководителей

Школьное методическое объединение классных руководителей в 2024/25 учебном году работало над темой «Развитие воспитательного пространства через внедрение модели социально-педагогического партнерства». Проведено 4 заседания ШМО согласно плану работы на учебный год.

Качество работы ШМО можно оценить как хорошее.

Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы

В 2024/25 учебном году воспитательная работа школы строилась в соответствии с рабочей программой воспитания. Календарные планы воспитательной работы уровней образования реализованы на 98 процентов.

Выводы:

1. В личностном развитии школьников за 2024/25 учебный год отмечается устойчивая позитивная динамика, в том числе в развитии патриотических качеств личности обучающихся.

2. Качество воспитательной работы школы в 2024/25 году можно признать хорошим.
3. Воспитательные мероприятия соответствуют поставленным целям и задачам рабочей программы воспитания. Большая часть обучающихся школы приняла активное участие в классных мероприятиях.
4. Обучающиеся школы принимают активное участие в конкурсах и олимпиадах школьного уровня и показывают хорошие результаты.
5. Внеурочная деятельность была организована согласно модулю «Внеурочная деятельность». При этом учитывались образовательные запросы родителей обучающихся. Вовлеченность обучающихся во внеурочную деятельность в течение учебного года можно оценить как удовлетворительную.
6. Работа с обучающимися группы риска и их родителями осуществляется в рамках модуля «Классное руководство» классными руководителями, а также в рамках модуля «Профилактика и безопасность» реализована в полном объеме. По результатам анализа профилактической работы отмечается стабильная динамика.
7. Работа с родителями в течение года проводилась согласно модулю «Взаимодействие с родителями (законными представителями)» и планам воспитательной работы в классах в различных формах. Установлена положительная динамика в посещаемости родительских собраний, вовлеченности и заинтересованности родителей в воспитательных делах школы.
8. Работа органов школьного ученического самоуправления осуществлялась в соответствии с планом модуля «Самоуправление». Работу Школьного самоуправления можно оценить как хорошую.
9. Работа по профориентации осуществлялась в соответствии с планом модуля «Профориентация». Эффективность профориентационной работы в среднем по школе можно оценить как хорошую.
10. Работа ШМО классных руководителей осуществлялась в соответствии с планом ШМО и поставленными целями и задачами воспитательной работы. По результатам работы ШМО можно оценить как удовлетворительную.
11. Реализация рабочей программы воспитания осуществлялась в соответствии с календарными планами воспитательной работы по уровням образования. Степень реализации – 98 процентов.

Рекомендации:

1. Отметить работу:
 - классных руководителей: 1 «А» класса Вайды Л.Г., 2 «А» класса Юрченко Г.И., 2 «Б» класса Борисовой Т.В., 3 «А» класса Мустафаевой Л.Я., 3 «Б» класса Булановой Е.Г., 3 «В» класса Обельчак Н.Ю., 4 «Б» класса Вариги М.А., 4 «В» класса Филипповой Г.Г.; 5 «А» класса Бочаровой З.В., 7 «В» класса Кирковой В.В., 8 «А» класса Алядиновой Л.И., 8 «Б» класса Левадней В.И., 9 «В» класса Князевой Ф.Ж.
 - педагогов-предметников Котелевской Н.В., Амедова С.Д., Полякова Н.В., Тохтомыш Н.В., Юнусова М.Л. по реализации воспитательной работы в рамках модуля «Школьный урок».
1. При планировании и организации воспитательной работы на 2025/26 учебный год заместителю директора по ВР Мининой А.Т., педагогу-организатору:
 - привлекать к планированию, организации и анализу общешкольных дел школьников и родительскую общественность;
 - пересмотреть формы проведения традиционных общешкольных дел с учетом пожеланий школьников и родителей;
 - продолжать реализацию регионального компонента программы воспитания;
1. Педагогам-предметникам:
 - шире использовать возможности игровой, интерактивной и проектной технологий для организации учебной деятельности обучающихся при реализации воспитывающего компонента уроков;

- при составлении тематического планирования учебных предметов, курсов внеурочной деятельности предусмотреть возможность проведения занятий с использованием социокультурных объектов школы, пришкольной территории, села;
 - при разработке поурочных планов предусматривать организацию интерактивной деятельности обучающихся на различных этапах урока;
 - следить за своим поведением, речью, манерами, стилем общения с учениками и коллегами;
 - во время уроков следить за тем, как дети общаются с учителем, между собой; четко оговаривать правила поведения во время работы в группе или в парах, формируя тем самым нравственные формы общения;
1. Классным руководителям и педагогам внеурочной деятельности:
 - организовать работу с обучающимися и их родителями по обеспечению уровня вовлеченности в 2025/26 учебном году не менее 95 процентов;
 - принимать своевременные и адекватные ситуации меры по сохранению контингента;
 - переработать программы курсов внеурочной деятельности СОО под запросы обучающихся и их родителей, в рабочих программах предусмотреть различные формы проведения занятий и формы организации деятельности обучающихся;
 1. Классным руководителям поддерживать инициативы Школьного самоуправления:
 - способствовать выполнению решений Школьного самоуправления в своих классах;
 - контролировать участие представителей класса в работе Школьного самоуправления;
 - выбирать представителей в Школьное самоуправление из инициативных и ответственных учеников своих классов;
 - привлекать Школьное самоуправление к решению вопросов класса, связанных с успеваемостью, посещаемостью и дисциплиной.
 2. Продолжить реализацию системной работы по профориентации на уровне ООО:
 - активизировать разъяснительную работу среди обучающихся и их родителей (законных представителей) об обязательном участии в проекте «Билет в будущее»;
 - усилить контроль со стороны классных руководителей за прохождением обучающимися профессиональных диагностик и использованием индивидуальных рекомендаций, выданных детям по результатам диагностик, в построении индивидуальных маршрутов школьников;
 - привлекать родителей учащихся к участию в реализации профориентационного минимума;

Задачи на 2025-2026 учебный год

- Поддерживание и укрепление школьных традиций, способствующих созданию общешкольного коллектива и укрепляющих его жизнь
- Приобщение школьников к ведущим духовным ценностям своего народа, к его национальной культуре, языку, традициям и обычаям
- Гуманизация воспитательного процесса, выражающаяся в создании условий для всестороннего развития личности, для побуждения ее к самоанализу, саморазвитию, самовоспитанию.
- Воспитание высокой нравственности, патриотизма, культуры поведения и общения, любви к прекрасному, способности к сохранению и воспроизводству общечеловеческих ценностей.
- Совершенствование оздоровительной работы с учащимися и привитие навыков здорового образа жизни.
- Развитие и совершенствование системы дополнительного образования в школе
- Развитие коммуникативных умений педагогов, навыков работы в системе «учитель — ученик — родитель»
- Мониторинг воспитательной работы
- Работа с детьми «Группы-риска»

1.8. Состояние работы по охране труда, технике безопасности, пожарной и антитеррористической безопасности

Создание безопасных условий функционирования школы основывается на нормативных документах по охране труда. Ежегодно составляются приказы, акты, соглашения, программы.

Со всеми сотрудниками образовательного учреждения, в соответствии с законодательством, требованиями ГОСТ 120.004-90 (с 1 марта 2017г.ГОСТ 12.0.004-2015) проводятся инструктажи по охране труда:

- с вновь прибывшими вводный;
- первичный инструктаж на рабочем месте;
- повторный;
- внеплановый;
- целевой.

Также два раза в год проводятся плановые инструктажи по пожарной, антитеррористической безопасности; по необходимости проводятся внеплановые инструктажи в соответствии с приказами УО. Ведутся журналы инструктажей сотрудников.

В начале, в течении года, в конце каждой четверти и по необходимости (при подготовке и проведении массовых мероприятий), классными руководителями проводятся инструктажи с учащимися с отметкой в журнале инструктажа:

- вводный
- по правилам поведения в школе;
- по правилам поведения на каникулах;
- дорожной, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности;

Инструкции по безопасной работе для учащихся в кабинетах химии, физики, биологии, информатики, спортзале, при проведении экскурсий и учебной практики находят свое отражение в беседах с учащимися и журналах по технике безопасности.

Организация работы по безопасности жизнедеятельности в школе проявляется в следующем:

- Определение прав, обязанностей и ответственности руководства школы («О распределении функциональных обязанностей между руководителями школы»).
- Создание безопасных условий для обеспечения обучения, труда («Об организации работы по вопросам охраны труда, пожарной безопасности, безопасности жизнедеятельности», «Об обеспечении безопасности при подвозе учащихся в школу»).
- Проведение медицинских осмотров (предварительных при приеме на работу, периодических во время работы).
- Организация контроля за состоянием здания школы.
- Работа с родителями учащихся по предупреждению травматизма в быту (родительские собрания).
- Отработка практических действий при чрезвычайных ситуациях (тренировочные упражнения по эвакуации).
- Организация безопасности при проведении походов, экскурсий (обязательные инструктажи с отметкой в журнале).
- недопущение чрезвычайных происшествий, связанных с гибелью, травматизмом обучающихся и работников, нанесением ущерба материальным ценностям.
- поддержание на высоком уровне антитеррористической безопасности школы;
- обеспечение противопожарной безопасностью школы.
- особое внимание обращено на организацию пропускного режима, способствующего неукоснительному соблюдению инструкции о пропускном режиме.

В школе организована наглядная агитация, оформлены стенды по пожарной безопасности, правилам дорожного движения, гражданской защите. В кабинетах химии, биологии, информатики оформлены уголки по охране труда. В школе созданы

отряды ДПД, ДЮП, ЮИД.

Своевременное выявление в школе неполадок, влияющих на состояние условий безопасности участников учебно - воспитательного процесса (трехступенчатый контроль).

Обучение участников учебно-воспитательного процесса вопросам безопасности жизнедеятельности.

Обновлены и утверждены по ГОСТ требованиям «Планы эвакуации учащихся и сотрудников школы при пожаре и других чрезвычайных ситуациях из помещений ОУ».

Автоматическая пожарная сигнализация соответствует государственным нормам пожарной безопасности.

Учебные кабинеты соответствуют нормам и требованиям охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности. В кабинетах, спортзале (3 шт.), кабинете физики, химии, биологии, столовой (3 шт.), библиотеке, архиве, актовом зале (3 шт.), компьютерном зале (3 шт.), на посту дежурного, в кабинете директора, кабинете ЗУВР, кабинете ЗАХЧ, учительской (2 шт.), музее, мастерской, складе (2 шт.), коридоре цокольного этажа (2шт), щитовой имеются первичные средства пожаротушения (51 огнетушителей). Ежегодно осуществляется проверка и перезарядка огнетушителей.

Акт проверки защитного контура заземления и внутренней изоляции проводов имеется за каждый год. Предписания Роспотребнадзора, службы пожарного надзора по мере возможности устраняются.

Недостатки:

- Соединения, ответвления и оконцевание жил проводов и кабелей опрессованы не полностью.
- Не установлен телефон с АОН и возможностью записи разговоров.
- Не установлен СКУД на КПП.
- Не оборудован КПП (при входе в здание) для обеспечения антитеррористической безопасности.

Задачи:

- Соединения, ответвления и оконцевание жил проводов и кабелей опрессовать полностью.
- При входе в здание школы оборудовать КПП (при входе в здание) для обеспечения антитеррористической безопасности.
- Установить телефон с АОН и возможностью записи разговоров.
- Установить СКУД на КПП.

1.9. Соблюдение санитарно-гигиенических требований и норм к организации учебно-воспитательного процесса

Санитарно-гигиенические требования и нормы организации учебно-воспитательного процесса в школе соблюдаются согласно «Государственным санитарным правилам и нормам использования, содержания общеобразовательных учебных заведений и организаций учебно-воспитательного процесса».

Режим работы школы, утвержденный начальником управления образования по согласованию с Роспотребнадзором имеется и соблюдается.

Ежедневно проводится термометрия учащихся, сотрудников и посетителей школы, с записью в журнале.

Также ежедневно проводится обследование соблюдения температурного, воздушного режимов, освещенности кабинетов. Обследование воздушно-теплового режима проводится при помощи термометра с ноября по март месяцы. В результате проверок установлено, что в целом в кабинетах и помещениях школы температура соответствует санитарно-гигиеническим нормам – 18-24°C. Исключением являются спортивный зал школы, где температура в среднем достигает 15-20°C, кабинет биологии: 15-19°C, столовая: 15-20°C.

Освещенность не всех кабинетов соответствует норме.

За последние годы частично произвели замену клемм в распределительных коробках в здании школы.

При обследовании мебели выявлено, что школьная мебель на 80% соответствует нормам санитарно-гигиенических правил.

Классы убирает техперсонал.

Влажная уборка и дезинфекция административных и учебных кабинетов, коридоров, подсобных помещений и др. проводится ежедневно по графику. Туалеты обрабатываются после каждой перемены.

Генеральная уборка с применением моющих и дезинфицирующих средств проводится каждую последнюю пятницу месяца. Периодически осуществляется контроль кабинетов, коридоров медсестрой, заместителем директора по АХЧ, членами профсоюза, родительским комитетом, администрацией школы.

Моющие и дезинфицирующие средства хранятся в упаковке производителя в месте, недоступном для обучающихся.

Инвентарь, моющие средства для работы имеются в полном объеме. Контроль за приготовлением, использованием моющих и дезинфицирующих средств осуществляет медсестра школы Мамбетова А.М. Инвентарь промаркирован и находится в определенном для него месте.

Проветривание и кварцевание осуществляется регулярно по графику техническим персоналом и заведующими кабинетами.

Вопросы о соблюдении санитарно-гигиенических норм рассматриваются на классных часах, совещаниях при директоре, родительских собраниях.

Предписания Роспотребнадзора выполняются.

По актам проверок Роспотребнадзора проводится работа по выполнению замечаний и устранению нарушений.

Недостатки:

1. Требуется капитальный ремонт мастерских для обслуживающего труда.
2. Низкая температура в спортзале, столовой, кабинете биологии.

Раздел 2. Выводы, цели и задачи на 2025/2026 учебный год

Выводы:

Анализ работы школы показал, что эффективное сотрудничество семьи и школы способствует улучшению качества образования и воспитания, созданию благоприятного психологического климата в школе и семье, повышению мотивации учащихся к обучению, успешной социализации детей. Достижение этих результатов требует постоянной работы, направленной на укрепление взаимопонимания и сотрудничества между всеми участниками образовательного процесса.

Хочется отметить, что главное в методической работе – оказание реальной действенной помощи и учителям и родителям. В нашей школе за этот учебный год поставленные задачи в основном успешно реализованы. Методическая работа представляет относительно непрерывный, постоянный, повседневный процесс, сочетаясь с курсовой переподготовкой, муниципальными и региональными семинарами и конференциями и др.

Все учителя школы объединены в предметные МО, то есть, вовлечены в методическую систему школы. Тематика заседаний методического совета, школьных методических объединений и педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы.

Имеется положительная динамика роста методического и профессионального мастерства учителей, о чем свидетельствуют следующие факты: педагоги используют в образовательном процессе современные педагогические технологии, способствующих повышению качества образования; педагоги совершенствуют навык самоанализа своей профессиональной деятельности, пополняются методические копилки учителей.

В ходе анализа методической работы в 2024-2025 учебном году выявлены проблемы,

на которые необходимо обратить внимание. Основными проблемами, мешающими более эффективной, результативной работе педагогического коллектива, являются: недостаточный уровень творческой инициативы, нежелание заниматься инновационной деятельностью; не все учителя готовы к переоценке своих профессиональных и личностных качеств, необходимых для перехода на новый уровень, обеспечивающий качество образования. В качестве западающих моментов можно назвать низкий уровень участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, невысокая результативность участия, слаборазвитую систему проектно-исследовательской деятельности, сравнительно малую долю педагогов, участвующих в профессиональных конкурсах, имеющих публикации. Также наблюдается недостаточная работа классных руководителей с родителями.

Важно помнить, что эффективное сотрудничество школы и семьи – залог успешного обучения и воспитания детей, а также формирования всесторонне развитой личности.

С учетом проведенного анализа в 2025-2026 учебном году необходимо:

1. Совершенствовать работу по использованию в образовательном процессе современных педагогических технологий, методов, приёмов, форм, средств обучения для получения наилучших результатов в педагогической и ученической работе.

2. Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства педагогов, развитие мотивации деятельности педагогического коллектива.

3. Более четко планировать «зоны ответственности» и распределять нагрузку между членами как методического совета в целом, так и конкретных методических объединений.

4. Обеспечить оптимальный уровень квалификации педагогических кадров, необходимого для успешного развития и функционирования школы.

5. При согласовании планов работы методических объединений педагогов особое внимание уделить вопросам работы с одаренными и высокомотивированными обучающимися, планированию участия в научно-практических конференциях, олимпиадах и т.д.; организовать систематическое сопровождение участия обучающихся, проявляющих способности в олимпиадах и конкурсах.

6. Особое внимание уделить рациональному планированию проведения методических семинаров, мероприятий системы внутреннего повышения квалификации.

7. Активизировать участие педагогов в реализации приоритетных направлений развития школы, мотивировать педагогический коллектив к участию в мастер-классах, семинарах, конференциях, Интернет-проектах, а также профессиональных конкурсах.

8. Продолжить работу по развитию функциональной грамотности обучающихся.

9. Привести в систему работу по выявлению, обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов, методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.

2.1. Цели и задачи на 2025/2026 уч.год

Исходя из анализа работы за 2024-2025 учебный год, педагогический коллектив в новом учебном году работает над проблемой:

«Развитие предметно-методологической компетентности педагогов как ресурс повышения качества образования в условиях единого образовательного пространства»

Цель

повышение качества образования через создание единого образовательного пространства, обеспечение информационной безопасности и построение системы профессиональной ориентации обучающихся.

Задачи для достижения намеченных целей необходимо:

- совершенствовать систему управления школы в рамках требований Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- обеспечить выполнение требований федеральных государственных

образовательных стандартов общего образования (по уровням образования);

- обеспечить реализацию основных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями ФОП;
- расширять сферу использования в образовательном процессе ФГИС «Моя школа»;
- повышать компетенции педагогических работников в вопросах применения ФОП;
- формировать у обучающихся навыки законопослушного и ответственного поведения в цифровой среде;
- развивать представления обучающихся о современном разнообразии профессий и специальностей, возможностях профессионального образования;
- укреплять материально-техническую и учебно-методическую базы школы для создания современных условий для обучения и воспитания обучающихся, охраны их здоровья;
- организация методического сопровождения педагогов через повышение квалификации, обобщение педагогического опыта работы, участие в профессиональных конкурсах, мастер-классах, выступлениях на педсоветах, семинарах, научных форумах, размещение публикаций на образовательных сайтах;
- совершенствовать систему мониторинга и диагностики ВСОКО, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.