

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОВОЩНОВСКАЯ ШКОЛА» ДЖАНКОЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ОКПО 00796565 ОГРН 1159102006150 ИНН 9105008405/КПП 910501001
ул. Центральная, д.21, с. Овощное, Джанкойский район, Республика Крым,
Российская Федерация, 297002, e-mail: djankoi.ovoshnoe@crimeaedu.ru

ПРИКАЗ

от 03.09.2024 г.

с. Овощное

№ 203- о

*О родительском контроле за организацией горячего
питания детей в МОУ «Овощновская школа»*

В соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», методическими рекомендациями от 18.05.2020 МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» и на основании приказа министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 31.08.2021 г. № 1371 «О создании Республиканского совета родительского контроля за организацией питания обучающихся в общеобразовательных организациях Республики Крым», с приказом управления образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района от 13.08.2024 № 258/01-03, «Об организации питания в общеобразовательных и дошкольных учреждениях Джанкойского района на 2024-2025 учебный год», «Положения о родительском контроле за организацией горячего питания в МОУ «Овощновская школа»», с целью совершенствования организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Джанкойского района Республики Крым, подведомственных управлению образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района Республики Крым

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав группы родительского контроля:
 - от администрации – Дмитриева О.Л., ответственный за организацию питания;
 - от педагогического коллектива – Цапенко Ж.В., руководитель методической секции начальных классов;
 - от родительской общественности – Стоянова Ю.И., председатель Общественного совета школы.
2. Дмитриевой О.Л., ответственной за организацию питания, ежемесячно, до 29 числа предоставлять обобщенную информацию о проведенных плановых и внеплановых проверках ответственному лицу МКУ «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений и учреждений культуры».
- 2.1. Обеспечить размещение информации о деятельности группы родительского контроля на сайте общеобразовательного учреждения.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

С.В.Борисова

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по
учебно-воспитательной работе

_____ О.Л. Дмитриева
« ____ » _____ 2024 г.