Приложение № 4
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Джанкойского района
Республики Крым
от 02 октября 2026 года № 808

П О Р Я Д О К
обеспечения питанием обучающихся муниципальных образовательных учреждений за счет средств родителей (законных представителей)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования Джанкойский район (далее – Порядок) разработан в соответствии с федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», законами Республики Крым от 06.07.2015 № 131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым», от 26.03.2026 № 159-ЗРК/2026 «О некоторых вопросах организации местного самоуправления в Республике Крым и признании утратившими силу некоторых законов Республики Крым и их структурных единиц», в целях обеспечения порядка организации горячего питания.

2. Порядок распространяется на образовательные учреждения подведомственные управлению образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района, реализующие начальное общее, основное общее, среднее общее образование.

3. Основанием получения обучающимися питания, обеспечиваемого за счет средств родителей (законных представителей), является оплата стоимости питания в размере и порядке, предусмотренном настоящим Порядком.

II. Требования к порядку

4. Размер платы, взимаемый с родителей (законных представителей), за питание обучающихся определяется на общешкольных родительских собраниях и утверждается локальным актом муниципального образовательного учреждения.

5. Рекомендуемая стоимость питания для обучающихся, обеспечиваемых питанием за счет средств родителей (законных представителей), устанавливается в размере равном стоимости питания обучающихся, отнесенных к льготной категории согласно Постановлению, обеспечиваемых питанием за счет бюджетных средств муниципального образования.

6. Руководитель муниципального образовательного учреждения своим приказом назначает лицо, из числа сотрудников учреждения, ответственное за сбор и учет средств, поступивших от родителей (законных представителей) в качестве платы за предоставление питания обучающимся данной категории,

(далее ответственное лицо), с которым заключается договор о полной материальной ответственности. Ответственное лицо осуществляет прием от родителей (законных представителей) наличных денежных средств на оплату питания обучающихся и внесение данных средств на расчетный счет образовательного учреждения. Ведёт ежедневный учёт обучающихся, получающих питание, ведет учет количества фактически отпущенных завтраков и обедов, оформляет документацию по питанию обучающихся.

7. Питание обучающихся данной категории осуществляется на условиях предоплаты. Родители (законные представители) вносят средства ежемесячно до 25 числа месяца, предшествующего месяцу питания.

8. Родительская плата взимается только на оплату продуктов питания, расходование средств родительской платы на иные цели, не допускается

9. Стоимость набора продуктов определяется как размер средней стоимости набора продуктов для приготовления обеда за период действия примерного меню (10-14 дней).

10. Сумма платежа на питание обучающихся за месяц устанавливается дифференцировано, с учетом рабочих дней в месяце.

11. При отсутствии обучающегося по уважительным причинам, при условии своевременного предупреждения классного руководителя о таком отсутствии, ребенок снимается с питания, ответственное лицо производит перерасчет стоимости питания и уплаченные деньги засчитываются в следующий месяц. Об отсутствии ребенка родители должны сообщить заблаговременно, т.е. до наступления дня отсутствия. В случае не предупреждения либо несвоевременного предупреждения об отсутствии ребенка, перерасчет стоимости питания за первый день отсутствия не производится. Перерасчет стоимости питания за первый день отсутствия ребенка не производится также в случае, если предупреждение поступило непосредственно в первый день отсутствия.

12. Муниципальные образовательные учреждения вносят необходимые корректировки в план финансово-хозяйственной деятельности муниципального образовательного учреждения и расходуют финансовые средства, поступившие от родителей в соответствии с договорами на поставку продуктов питания обучающихся.

13. Закупка продуктов питания за счет средств родителей (законных представителей), осуществляется муниципальными образовательными учреждениями на договорной основе с поставщиками продуктов питания (организациями, индивидуальными предпринимателями) в порядке, установленном действующим законодательством, в том числе нормативными актами органов местного самоуправления, регулирующими вопросы размещения заказов на поставку товаров.

III. Контроль и ответственность за обеспечением питания обучающихся

14. Контроль за обеспечением питания обучающихся возлагается на руководителя образовательного учреждения.

15. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.
