

Муниципальный
загальноосвітній заклад
«Мартинівська школа
імені Миколи Колоколова»
Джанкойського району
Республіки Крим
(МЗЗ «Мартинівська школа
імені Миколи Колоколова»)

Муниципальное
общеобразовательное учреждение
«Мартыновская школа
имени Николая Колоколова»
Джанкойского района
Республики Крым
(МОУ «Мартыновская школа
Имени Николая Колоколова»)

КъырымДжумхуриети
Джанкой районынынъ
«Николай Колоколов адлы
Мартыновка мектеби»
муниципаль мумтасильмуэссис
еси
(МУМ «Николай Колоколов
адлы Мартыновка мектеби»)

ОКПО 00802308; ОГРН 1159102007085; ИНН 9105008684; КПП 910501001; ОКУД 0606028 почтовый адрес: улица Гагарина, дом 59, с.
Мартыновка, Джанкойский район, Республика Крым, Российская Федерация, 296128; телефон: (36564)5-25-08; e-mail:
school_djankovsiv-ravon33@crimeaedu.ru

Рег. 13/22 от 14. 07. 2022г.

РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета
МОУ «Мартыновская школа
имени Николая Колоколова»
Протокол №9
от 14 июля 2022 г.



УТВЕРЖДЕНО
Директор МОУ «Мартыновская школа
имени Николая Колоколова»
А.А. Стуликова
Приказ № 169/01-03
от 14.07.2022г.

Локальный акт введен в действие приказом от 14.07.2022г. Приказ №169/01-03

ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

(новая редакция)

I Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования Муниципального образовательного учреждения «Мартыновская школа имени Николая Колоколова» Джанкойского района Республики Крым (далее ОУ) разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ОУ, локальными актами, определяющими реализацию процедур контроля

и оценки качества образования в ОУ, регламентирует содержание деятельности по управлению процессом оценки качества образования ОУ.

1.2. Положение определяет цели, задачи, внутришкольные показатели и индикаторы, инструментарий, организационную и функциональную структуру и порядок реализации внутренней системы оценки качества образования.

1.3. Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации.
- Постановление Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» (с изменениями от 12.03.2020г.);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2017г. №1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 №286 «Об утверждении федерального образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 №2867 «Об утверждении федерального образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказ Министерства образования, молодежи Республики Крым от 16.06.2022 №967 «Об утверждении Положения о региональной системе оценки и управления качеством образования Республики Крым».

1.4. Основными пользователями результатов системы оценки качества образования УО являются: администрация ОУ, педагогические работники, обучающиеся и их родители (законные представители), педагогический совет ОУ, экспертные комиссии при проведении процедуры лицензирования и аккредитации, аттестации педагогических работников, муниципальные и республиканские органы управления образованием.

1.5. Оценка качества образования осуществляется посредством: – системы

внутришкольного контроля;

– общественной экспертизы качества образования;

– лицензирования;

– государственной аккредитации;

– государственной (итоговой) аттестации выпускников; –

мониторинга качества образования.

1.6. В качестве источников получения информации для оценки качества образования используются:

- промежуточная и итоговая аттестация обучающихся; –
- образовательная статистика;
- мониторинговые исследования;
- посещение уроков и внеклассных мероприятий;
- социологические опросы; –
- отчеты работников ОУ.

1.7. В положении применяются следующие понятия:

Качество образования – это интегральная характеристика системы общего образования ОУ, отражающая степень соответствия достигаемых результатов деятельности ОУ нормативным требованиям, социальному заказу, сформированным потребителями образовательных услуг.

Система оценки качества образования – это система сбора, обработки данных по внутришкольным показателям и индикаторам, хранения и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности ОУ, в том числе в рамках лицензирования, государственной аккредитации, государственного контроля и надзора, установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся.

Внутришкольные показатели и индикаторы качества образования – это комплекс показателей и индикаторов, по которым осуществляется сбор, обработка, хранение информации о состоянии и динамике качества образования.

Качество условий – это выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в школе; реализация мер по обеспечению безопасности обучающихся при организации образовательного процесса.

Государственный стандарт определяет обязательный минимум содержания образовательных программ, максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, требования к уровню подготовки выпускников, требования к условиям организации образовательного процесса.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Экспертиза – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности специалистами в данной отрасли.

Измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольно-измерительных материалов (контрольных работ, тестов, анкет и др.), которые имеют стандартизированную форму, содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

2. Основные цели, задачи, принципы системы оценки качества образования

2.1. Цель – последовательное, непрерывное, диагностико-прогностическое отслеживание динамики качества предоставляемых ОУ образовательных услуг, в т.ч. оценка эффективности управления качеством образования и своевременное обеспечение органов управления образованием, экспертов объективной информацией о динамике качества образования в ОУ.

2.2. Задачи:

- организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения и использования информации о состоянии и динамике качества образования;
- технологическая поддержка сбора, обработки, хранения и использования информации о динамике качества образования в ОУ;
- обеспечение формирования объективных аналитических материалов, выявление изменений и факторов, влияющих на качество образования ОУ;

- осуществление прогнозирования основных направлений развития; предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;
- координация деятельности образовательных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования, и распределение информационных потоков в соответствии с их полномочиями.

2.3. Принципы:

- объективность – информация должна отражать реальное состояние дел;
- точность – минимальные погрешности измерений;
- личностная направленность – учет индивидуальных особенностей развития обучающихся;
- полнота и достаточность – объем информации должен позволить принять обоснованное решение;
- оперативность – информация должна быть своевременной;
- системность – информация должна иметь четкую структуру сбора, пополнения, отчетности, хранения и использования;
- открытость и прозрачность – каждый субъект мониторинга может увидеть свой результат;
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в ОУ.

3. Основные цели, задачи, принципы системы оценки качества образования

2.1. Цель – последовательное, непрерывное, диагностико-прогностическое отслеживание динамики качества предоставляемых ОУ образовательных услуг, в т.ч. оценка эффективности управления качеством образования и своевременное обеспечение органов управления образованием, экспертов объективной информацией о динамике качества образования в ОУ.

2.2. Задачи:

- организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения и использования информации о состоянии и динамике качества образования;
- технологическая поддержка сбора, обработки, хранения и использования информации о динамике качества образования в ОУ;
- обеспечение формирования объективных аналитических материалов, выявление изменений и факторов, влияющих на качество образования ОУ;
- осуществление прогнозирования основных направлений развития; предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;
- координация деятельности образовательных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования, и распределение информационных потоков в соответствии с их полномочиями.

2.3. Принципы:

- объективность – информация должна отражать реальное состояние дел;
- точность – минимальные погрешности измерений;
- личностная направленность – учет индивидуальных особенностей развития обучающихся;
- полнота и достаточность – объем информации должен позволить принять обоснованное решение;
- оперативность – информация должна быть своевременной;

- системность – информация должна иметь четкую структуру сбора, пополнения, отчетности, хранения и использования;
- открытость и прозрачность – каждый субъект мониторинга может увидеть свой результат;
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в ОУ.

2.2. Задачи:

- организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения и использования информации о состоянии и динамике качества образования;
- технологическая поддержка сбора, обработки, хранения и использования информации о динамике качества образования в ОУ;
- обеспечение формирования объективных аналитических материалов, выявление изменений и факторов, влияющих на качество образования ОУ;
- осуществление прогнозирования основных направлений развития; предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;
- координация деятельности образовательных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования, и распределение информационных потоков в соответствии с их полномочиями.

2.3. Принципы:

- объективность – информация должна отражать реальное состояние дел;
- точность – минимальные погрешности измерений;
- личностная направленность – учет индивидуальных особенностей развития обучающихся;
- полнота и достаточность – объем информации должен позволить принять обоснованное решение;
- оперативность – информация должна быть своевременной;
- системность – информация должна иметь четкую структуру сбора, пополнения, отчетности, хранения и использования;
- открытость и прозрачность – каждый субъект мониторинга может увидеть свой результат;
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в ОУ.

3. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования.

3.1. Организационная структура, занимающаяся оценкой качества образования, экспертизой качества образования и интерпретацией результатов включает в себя: администрацию ОУ, педагогический совет, методический совет ОУ, методические объединения учителей-предметников, временные структуры (педагогический консилиум, комиссии и др.).

3.2. Администрация ОУ:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование системы оценки качества образования, контролирует их выполнение;
- разрабатывает мероприятия, обеспечивающие процесс оценки качества образования, участвует в этих мероприятиях;

- обеспечивает проведение контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, статистических и социологических исследований по вопросам качества образования;
- организует учет информационных запросов пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает подготовку работников ОУ и общественных экспертов для проведения контрольно-оценочных процедур;
- представляет информацию о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования;
- принимает управленческие решения по повышению качества образования с учетом результатов его изучения.

3.3. Педагогический совет ОУ:

- определяет стратегические направления развития образовательного процесса ОУ;
- содействует реализации принципа общественного управления образовательным процессом ОУ;
- принимает участие в обсуждении и формировании системы показателей, определяющих состояние и динамику развития образовательного процесса ОУ;
- участвует в оценке результативности и качества труда работников ОУ;
- содействует развитию творческой инициативы педагогических работников, способности к саморазвитию и повышению профессионального мастерства;
- заслушивает информацию, отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ОУ по вопросам организации учебно-воспитательного процесса, в т.ч. вопросы соблюдения санитарно-гигиенических требований, питания, охраны труда, здоровья и жизни обучающихся и др.

3.4. Методический совет ОУ и методические объединения учителей-предметников:

- участвуют в разработке инструментария и методики оценки качества образования;
- разрабатывают критерии оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников;
- содействуют проведению подготовки педагогических работников ОУ и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся, формируют предложения по их совершенствованию;
- готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне ОУ.

4. Реализация мероприятий по внутренней системе оценки качества образования

4.1. Мероприятия по реализации целей и задач системы оценки качества образования планируются и осуществляются на основе анализа образовательного процесса в МОУ «Мартыновская школа имени Николая Колоколова», разработанной методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

4.2. Предметом системы оценки качества образования являются:

4.2.1. Качество образовательных результатов, обучающихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения обучающимися образовательных программ государственным стандартам) включает:

- государственную итоговую аттестацию выпускников 9-х классов;
- промежуточную и текущую аттестацию обучающихся;
- мониторинговые исследования качества знаний, обучающихся 4-х классов (метапредметная диагностическая работа);
- результативность участия в школьных, муниципальных, республиканских и др. предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- мониторинговые исследования обучающихся 1-х классов «Готовность к обучению в школе» и «Адаптация первоклассников»; – мониторинговые исследования обученности и адаптации обучающихся 5-х классов;
- исследование динамики образовательных достижений, обучающихся на разных ступенях обучения;
- метапредметные результаты обучения.

4.2.2. Качество организации образовательных отношений включают в себя:

- результаты лицензирования и государственной аккредитации;
- эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности ОУ путем анализа ежегодных публичных докладов;
- программно-информационное обеспечение образовательного процесса ОУ, наличие высокоскоростной сети Интернет, эффективность его использования в ОУ;
- оснащенность учебных кабинетов современным учебным оборудованием, средствами обучения, мебелью;
- обеспеченность методической и учебной литературой;
- оценку соответствия службы охраны труда и обеспечения безопасности требованиям нормативных документов;
- оценку состояния условий обучения требованиям и нормам СанПиН;
- диагностика уровня тревожности обучающихся 1-х, 5-х, классов в период адаптации;
- оценка сохранения контингента обучающихся на всех уровнях обучения;
- оценку открытости ОУ для родительской общественности и др. организаций.

4.2.3. Качество оценки системы дополнительного образования и воспитательной работы:

- соответствие программ дополнительного образования нормативным требованиям;
- количество обучающихся, охваченных дополнительным образованием;
- качество планирования воспитательной работы;
- степень вовлеченности в воспитательные мероприятия педагогических работников и родительской общественности;
- диагностика одаренности, способностей, интересов обучающихся, учет результатов в планировании развивающей среды ОУ;
- наличие детского самоуправления;
- удовлетворенность обучающихся и родителей воспитательным процессом;
- исследование уровня воспитанности обучающихся;
- учет количества правонарушений и преступлений обучающихся.

4.2.4. Качество оценки профессиональной компетентности педагогических работников:

- образовательные достижения обучающихся; – аттестация педагогов;
- способность к саморазвитию, систематичность прохождения курсов, участие в работе муниципальных, региональных методических объединений;
- использование современных образовательных технологий, ИКТ; – участие в профессиональных конкурсах; – работа в качестве экспертов, жюри и т.д.

4.2.5. Качество работы по сохранению здоровья обучающихся:

- оценка заболеваемости учащихся;
- наличие медицинского кабинета и его оснащенность;
- качество организации и проведения санитарно-эпидемиологических профилактических мероприятий;
- оценка эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие программы, режим дня, организация отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время);
- оценка состояния физкультурно-оздоровительной работы;
- диагностика состояния здоровья обучающихся.

5. Периодичность и виды оценки качества образования.

5.1. Периодичность и виды оценки качества образования определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел в МОУ «Мартыновская школа имени Николая Колоколова».

5.2. План-график оценки качества образования утверждается руководителем МОУ «Мартыновская школа имени Николая Колоколова» на учебный год и доводится до сведения всех участников образовательных отношений.

5.3. План-график на учебный год составляется с учетом видов оценки качества образования, а именно:

- по масштабу целей образования (оперативный, тактический, стратегический);
- по этапам проведения (входной, промежуточный, итоговый);
- по частоте процедур (разовый, периодический, систематический);
- по охвату объекта наблюдения (локальный, выборочный, сплошной);
- по организационным формам (индивидуальный, групповой, фронтальный); – по формам объект-субъектных отношений (внешний, взаимоконтроль, самоанализ).

6. Ожидаемые результаты и формы их представления.

6.1. Результаты оценки качества образования в ОУ предполагают:

- получение объективных результатов независимой экспертизы состояния образовательного процесса;
- эффективное использование функций управления образовательным процессом, обеспечение обратной связи;
- систематическое накопление банка данных для принятия управленческих и тактических решений;
- повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг для принятия определяющих дальнейшее развитие решений;
- прозрачность и открытость результатов деятельности ОУ через публичный доклад руководителя ОУ и размещение аналитических материалов, результатов оценки

Николая Колоколова».

6.2. Формами представления обобщенного анализа оценки качества образования могут быть: текстовые аналитические справки, схемы, таблицы, графики, диаграммы и пр.

6.3. На заключительном этапе оценки качества образования делаются выводы, разрабатываются рекомендации. Вопросы о результатах оценки качества образования заслушиваются на педагогических советах, совещаниях при директоре, методических советах и т.д.

6.4. Результаты оценки качества образования в МОУ «Мартыновская школа имени Николая Колоколова» являются основанием для принятия обоснованных управленческих решений администрацией ОУ, основой перспективного планирования внутришкольного контроля и прогнозирования путей развития ОУ.

Локальный акт действует до замены его новым.

Наименование документа

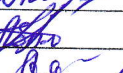
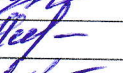
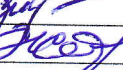
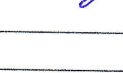
Содержание о внутренней системе оценки качества образования (новая редакция)

Реквизиты документа (регистрационный номер, дата утверждения, дата введения в действие)

рег. № 13/22 от 14.07.2022, утверждено приказом
от 14.07.2022 № 169/01-03.

Подписи сотрудников об ознакомлении с данным документом

«Настоящей подписью я подтверждаю, что документ мною прочитан, все вопросы, касающиеся содержания данного документа, мне разъяснены»

№ п/п	Дата	Ф.И.О. сотрудника	Должность	Подпись
1	14.07.2022	Стушинов А.А.	директор	
2	14.07.2022	Остапенко Мария Петровна	престель	
3	14.07.2022	Измайлова Элеонора Александровна	учитель нач. кл.	
4	14.07.2022	Решнева Диана Викторовна	учитель нач. кл.	
5	14.07.2022	Мироных Нина Ивановна	учитель математики	
6	14.07.2022	Аеляхимова Бекир Рустамович	учитель физ. кн.	
7	14.07.2022	Агурская Анна И.Р.	учитель ИЗО	
8	14.07.2022	Николаев Виктор Викторович	учитель биологии	
9	14.07.2022	Маслов Виктор Олегович	учитель англ. яз.	
10	14.07.2022	Нестерук Татьяна Сергеевна	учитель нач. кл.	
11	14.07.2022	Земляк Анастасия Юрьевна	учитель нач. кл.	
12	14.07.2022	Несовин Александр Леонидович	учитель технологии	

Перечень объектов мониторинга и характеризующих их показателей ВСОКО

№ п/п	Объекты мониторинга	Показатели	Методы оценки	Ответственный	Сроки
1. Результаты					
1	Предметные результаты обучения	☐ Доля обучающихся, которые учатся на «4» и «5». ☐ Доля обучающихся, которые участвуют в конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях. ☐ Доля обучающихся, оставленных на повторное обучение. ☐ Доля обучающихся 9 классов, получивших документ об образовании. ☐ Доля обучающихся 9 классов, получивших документ об образовании ☐ Текущая успеваемость и качество предметных знаний и умений. ☐ Результаты промежуточной аттестации административного контроля. ☐ Результаты промежуточной аттестации обучающихся переводных классов. ☐ Результаты независимой оценки выпускников средней школы (результаты ОГЭ). ☐ Результаты независимой аттестации выпускников 9 класса (результаты ГИА 9 по русскому языку и математике).	Промежуточный и итоговый контроль	Заместитель директора	Конец четверти, учебного года
2	Метапредметные результаты обучения	☐ Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОУ (высокий, средний, низкий) ☐ Сравнение с данными независимой диагностики.	Промежуточный и итоговый контроль	Классный руководитель	Конец четверти, учебного года
3	Личностные результаты (мотивация, самооценка, гражданско- патриотическая ориентация)	☐ Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОУ (высокий,	Мониторинговое исследование	Классный руководитель	Конец четверти учебного года.

4 Здоровье обучающихся	☐ Соотношение доли детей, имеющих отклонение в здоровье, до поступления в ОУ к доле обучающихся с отклонениями в здоровье в возрасте 14 лет. ☐ Доля обучающихся, которые активно занимаются спортом. ☐ Доля обучающихся, которые занимаются в спортивных секциях.	Мониторинговые исследования	Медицинский работник Классный руководитель	Конец четверти, учебного года
5 Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах	☐ Доля обучающихся, участвующих в школьных предметных олимпиадах. ☐ Доля обучающихся, победивших в муниципальных и республиканских, всероссийских, международных предметных олимпиадах. ☐ Доля обучающихся, участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: города, республики, России. ☐ Доля победителей спортивных соревнований на уровне: города, республики, России.	Мониторинговые исследования	Заместитель директора	Конец учебного года
6 Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов	☐ Доля родителей (законных представителей), положительно высказавшихся по вопросу качества образовательных результатов по <u>каждому предмету</u> , отдельно по личностным и метапредметным результатам обучения.	Анонимное анкетирование	Классный руководитель	Конец учебного года
II. Реализация образовательного процесса				
7 Основные образовательные программы	☐ Соответствие образовательной программы ФГОС и контингенту обучающихся.	Экспертиза	Заместитель директора	Конец учебного года
8 Дополнительные образовательные программы	☐ Статистические данные о запросах и пожеланиях со стороны родителей (законных представителей) и обучающихся. ☐ Доля обучающихся, занимающихся по программам дополнительного образования.	Анонимное анкетирование	Заместитель директора	Конец учебного года
9 Реализация учебных планов и рабочих программ	☐ Соответствие учебных планов и рабочих программ ФГОС.	Экспертиза	Заместитель директора	Начало учебного года

10	Качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися	☐ Число взаимопосещений уроков учителями. ☐ Для <u>каждого</u> класса число дополнительных занятий с отстающими.	Экспертиза, наблюдение	Заместитель директора	Конец учебного года
11	Организация воспитательной работы	☐ Уровень вовлечения обучающихся в различные направления воспитательной работы: / духовно-нравственное развитие; / социализация; / профессиональная ориентация обучающихся; / здоровьесберегающая деятельность, в т.ч. физкультурно-спортивная и оздоровительная работа; / формирование безопасного образа жизни и экологической культуры обучающихся; / профилактика детского дорожно-транспортного травматизма. ☐ Уровень сформированности психологической устойчивости к негативным социальным явлениям.			
12	Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство)	☐ Уровень результатов внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС. ☐ Доля родителей (законных представителей) каждого класса, положительно высказавшихся по <u>каждому предмету</u> и отдельно о классном руководстве.	Анонимное анкетирование	Заместитель директора	Конец учебного года
13	Удовлетворённость учеников и их родителей (законных представителей) уроками и условиями в ОУ	☐ Доля обучающихся и их родителей (законных представителей) <u>каждого</u> класса, положительно высказавшихся по <u>каждому предмету</u> и отдельно о различных видах условий жизнедеятельности ОУ.	Анонимное анкетирование	Заместитель директора	Конец учебного года
14	Социализация обучающихся	☐ Доля выпускников, продолживших обучение, к численности выпускников.	Мониторинговые исследования	Заместитель директора	Начало учебного года

	III. Условия			
15 Материально-техническое обеспечение	☐ Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС. ☐ Удовлетворенность родителей.	Экспертиза, анкетирование	Заместитель директора	Конец учебного года
16 Информационно-методическое обеспечение (включая средства ИКТ)	☐ Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС. ☐ Удовлетворенность родителей (законных представителей).	Экспертиза, анкетирование	Заместитель директора	Конец учебного года
17 Санитарно-гигиенические и эстетические условия	☐ Соответствие ОУ нормам и требованиям СанПиН. ☐ Доля обучающихся и родителей (законных представителей), положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических и эстетических условиях в ОУ.	Экспертиза Анонимное анкетирование	Заместитель директора	Конец учебного года
18 Медицинское сопровождение и общественное питание	☐ Наличие столовой для организации горячего питания в соответствии с утвержденными нормами. ☐ Наличие оборудованного медицинского кабинета. ☐ Доля обучающихся и родителей (законных представителей), положительно высказавшихся о медицинском сопровождении и общественном питании в ОУ.	Экспертиза Анонимное анкетирование	Заместитель директора	Конец учебного года
19 Психологический климат в образовательном учреждении	☐ Доля обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников, высказавшихся о психологическом климате (данные собираются по классам).	Анонимное анкетирование	Заместитель директора	Конец учебного года

20	Взаимодействие с социальной сферой микрорайона и сельского поселения	☐ Доля обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников, положительно высказавшихся об уровне взаимодействия с социальной сферой микрорайона и города.	Анонимное анкетирование	Заместитель директора	Конец учебного года
21	Кадровое обеспечение	☐ Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана. ☐ Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию. ☐ Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию. ☐ Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации. ☐ Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях. ☐ Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы.	Экспертиза	Заместитель директора	Конец учебного года
22	Общественно-государственное управление и стимулирование качества образования.	☐ Доля обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников, положительно высказавшихся об уровне общественно-государственного управления в ОУ. ☐ Доля обучающихся, участвующих в учебном самоуправлении. ☐ Доля родителей (законных представителей), участвующих в работе родительских комитетов, Совета ОУ. ☐ Доля педагогических работников, положительно высказавшихся о системе морального и материального стимулирования качества образования в ОУ.	Анонимное анкетирование, экспертиза	Заместитель директора	Конец учебного года
23	Документооборот и нормативное правовое обеспечение	☐ Соответствие документооборота требованиям нормативных документов. ☐ Полнота нормативно-правового обеспечения образовательных отношений.	Экспертиза	Заместитель директора	Конец учебного года