

Муниципальный  
загальноосвітній заклад  
«Мартинівська школа  
імені Миколи Колоколова»  
Джанкойського району  
Республіки Крим  
(МЗЗ «Мартинівська школа  
імені Миколи Колоколова»)

Муниципальное  
общеобразовательное  
учреждение  
«Мартыновская школа  
имени Николая Колоколова»  
Джанкойского района  
Республики Крым  
(МОУ «Мартыновская школа  
Имени Николая Колоколова» )

КъырымДжумхуриети  
Джанкой районунынъ  
«Николай Колоколов адлы  
Мартыновкамектеби»  
муниципальмумтасильмуэс  
сисеси  
(МУМ «Николай Колоколов  
адлыМартыновка мектеби»)

ОКПО 00802308; ОГРН 1159102007085; ИНН 9105008684; КПП 910501001; ОКУД 0606028 почтовый адрес: улица Гагарина, дом 59, с.  
Мартыновка, Джанкойский район, Республика Крым, Российская Федерация, 296128; телефон: (36564)5-25-08; e-  
mail: [stulikova1978@mail.ru](mailto:stulikova1978@mail.ru);

Рез. № 14/дн от 17.09.2021г.

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического  
совета МОУ «Мартыновская  
школа имени Николая  
Колоколова»  
Протокол № 10 от 25.08.2021

УТВЕРЖДЕНО

директор МОУ «Мартыновская  
школа имени Николая  
Колоколова»

А. А. Стуликова  
Приказ № 258/01-03 от 17.09.2021



Локальный акт введен в действие приказом от 17.09.2021 № 258/01-03

**Положение о совете школьного спортивного клуба «Олимп»,  
функционирующего на базе  
МОУ «Мартыновская школа имени Николая Колоколова»  
Джанкойского района Республики Крым**

с. Мартыновка, 2021 г.

## **1. Общие положения**

1.1 Совет школьного спортивного клуба «Олимп» (далее – ШСК, совет ШСК) является выборным органом самоуправления клуба.

1.2 Совет ШСК действует на основании законодательства РФ, Устава ОУ, положения о ШСК и настоящего Положения.

## **2. Цели и задачи**

2.1 Целями деятельности Совета ШСК являются:

- усиление роли воспитанников в решении вопросов спортивной жизни школы;
- воспитание школьников в духе демократической культуры, социальной ответственности и гражданской активности;

2.2 Задачами деятельности Совета спортивного клуба являются:

- представление интересов обучающихся в процессе управления ШСК.
- поддержка и развитие инициатив обучающихся в школьной и общественной жизни; - защита прав обучающихся;
- привлечение обучающихся к участию в спортивных мероприятиях района.

## **3. Функции Совета ШСК**

Совет ШСК для достижения поставленных целей и задач осуществляет следующие функции:

- привлекает обучающихся к решению вопросов спортивной жизни школы;
- изучает и формулирует мнение обучающихся по вопросам спортивной жизни школы,
- представляет позицию обучающихся в органах управления школы, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса и физкультурно-оздоровительной работы школы;
- формулирует мнение обучающихся по вопросам, рассматриваемым в Совете ШСК.
- содействует реализации инициатив воспитанников во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности обучающихся в сфере внеучебной деятельности, создает условия для их реализации, привлекает обучающихся к организации воспитательной и спортивной работы школы;
- содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем школы, согласовании интересов обучающихся, педагогов и родителей, организует работу по защите прав обучающихся, укреплению дисциплины и порядка;

## **4. Права Совета спортивного клуба**

Совет ШСК имеет право:

- проводить на территории школы собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия не реже 1 раза в месяц;
- размещать на территории школы информацию (на стендах) и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;
- направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них ответы;
- знакомиться с нормативными документами школы, школьного спортивного клуба, отделения дополнительного образования детей и их проектами, вносить к ним свои предложения;
- получить от администрации школы информацию по вопросам жизни школы и отделения дополнительного образования детей;
- представлять интересы обучающихся в администрации школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни ШСК;
- проводить встречи с директором школы и другими представителями администрации по необходимости;
- проводить среди обучающихся опросы и референдумы;

- направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления школы;
- организовывать работу общественных приемных совета, сбор предложений обучающихся, ставить вопрос о решении поднятых обучающимися проблем перед администрацией школы;
- принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать обучающихся, администрацию школы о принятых решениях;
- пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную и спортивно-массовую работу, при подготовке и проведении мероприятий;
- вносить в администрацию школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного и физкультурно-спортивного процесса школы;
- вносить в администрацию школы предложения о поощрении и наказании обучающихся;
- опротестовывать решения администрации и других органов управления школы, действия работников школы, противоречащие Уставу ОУ;
- создавать печатные органы; - вносить предложения в план воспитательной, спортивно физкультурной работы школы.

### **5. Порядок формирования и структура Совета ШСК**

- совет ШСК формируется на выборной основе сроком на один год;
- в состав совета ШСК могут избираться по одному человеку представители от спортивных секций и 5-9 классов;
- в Совет ШСК могут входить представители Ученического совета, педагоги и родители; - председателем Совета спортивного клуба является руководитель ШСК, назначаемый администрацией школы;
- выборы заместителя председателя Совета ШСК осуществляются на первом заседании Совета ШСК.

Выборы считаются действительными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов Совета ШСК.

Решение принимается простым большинством из числа присутствующих членов Совета ШСК.

**Локальный акт действует до принятия нового.**