

Муниципальный
загальноосвітній заклад
«Мартинівська школа
імені Миколи Колоколова»
Джанкойського району
Республіки Крим
(МЗЗ «Мартинівська школа
імені Миколи Колоколова»)

Муниципальное
общеобразовательное
учреждение
«Мартыновская школа
имени Николая Колоколова»
Джанкойского района
Республики Крым
(МОУ «Мартыновская школа
Имени Николая Колоколова»)

КъырымДжумхуриети
Джанкой районунынъ
«Николай Колоколов адлы
Мартыновка мектеби»
муниципальму мумтасильму эс
сисеси
(МУМ «Николай Колоколов
адлы Мартыновка мектеби»)

КПО 00802308; ОГРН 1159102007085; ИНН 9105008684; КПП 910501001; ОКУД 0606028 почтовый адрес: улица Гагарина, дом 59, с.
Мартыновка, Джанкойский район, Республика Крым, Российская Федерация, 296128; телефон: (36564)5-25-08; e-
mail: stulikova1978@mail.ru;

Рез. № 15/21 от 17.09.2021г.

ПРИНЯТО

на заседании педагогического
совета МОУ «Мартыновская
школа имени Николая
Колоколова»
Протокол № 10 от 25.08.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
директор МОУ «Мартыновская
школа имени Николая
Колоколова»
А.А. Стуликова
Приказ № 258/01-03 от 17.09.2021



Локальный акт введен в действие приказом от 17.09.2021 № 258/01-03

**Положение
о школьном спортивном клубе «Олимп»,
функционирующего на базе
МОУ «Мартыновская школа имени Николая Колоколова»
Джанкойского района Республики Крым**

с. Мартыновка, 2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует правовой статус школьного спортивного клуба (далее - ШСК) и устанавливает его цели, задачи, структуру, ответственность, а также порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями образовательной организации.

1.2. Школьный спортивный клуб «Олимп» является структурным подразделением МОУ «Мартьяновская школа имени Николая Колоколова» (далее ОУ), реализующим внеурочную физкультурно-оздоровительную и спортивную деятельность в области физического воспитания.

1.3. Решение о создании, реорганизации и ликвидации ШСК осуществляется по решению педагогического совета и оформляется приказом директора.

1.4. ШСК может иметь свое название, эмблему.

1.5. В своей практической деятельности ШСК руководствуется настоящим Положением, законодательством РФ, нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки РФ и Министерства спорта РФ, правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями руководителя образовательной организации, регламентирующими деятельность организации в области физического воспитания.

1.6. ШСК не является юридическим лицом.

1.7. Работа ШСК осуществляется в соответствии с учебными программами (по направлениям), учебными планами, ежегодными планами работы ОУ по всем видам деятельности: учебно-воспитательной, физкультурно-оздоровительной, организационно-педагогической и др.

1.8. ШСК осуществляет деятельность, предусмотренную Положением, на территории МОУ «Мартьяновская школа имени Николая Колоколова».

1.9. ШСК может исполнять свою деятельность вне территории школы в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

2. Цели, задачи и функции

2.1. Целью деятельности ШСК является способствование формированию потребности в здоровом образе жизни и систематических занятиях физической культурой и спортом у обучающихся общеобразовательного учреждения, организация и проведение спортивно-массовой работы общеобразовательного учреждения, а также развитие в школе традиционных видов спорта.

2.2. Задачами деятельности ШСК являются: - вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья. - разработка предложения по развитию физической культуры и спорта в образовательной организации в рамках внеурочной деятельности. - организация физкультурно-спортивной работы образовательной организации во внеурочное время. - укрепление здоровья и физическое совершенствование учащихся на основе систематически организованных внеклассных спортивно-оздоровительных занятий для учащихся образовательной организации, родителей и педагогических работников школы. - закрепление и совершенствование умений и навыков учащихся, полученных на уроках физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств. - воспитание у учащихся общественной активности, трудолюбия, самостоятельности и организаторских способностей. - привлечение к спортивно-массовой работе в ШСК известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей учащихся образовательной организации. - профилактика таких асоциальных проявлений в детской и подростковой среде как наркомания, курение, алкоголизм, выработка потребности в здоровом образе жизни.

2.3. ШСК в своей деятельности выполняет следующие функции:

- организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.
- проведение внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч с другими ШСК.
- формирование команд по видам спорта и обеспечение их участия в соревнованиях разного уровня (межшкольных, муниципальных, территориальных).

- проведение широкой пропаганды физической культуры и спорта, здорового образа жизни в образовательной организации.
- организует и проводит конкурсы на лучшую постановку физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы среди классов ОУ.
- информирует обучающихся о проводимых спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятиях в общеобразовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего образования.
- проведение физкультурных праздников и фестивалей.
- проводит учебно-тренировочные сборы для подготовки команд к участию в региональных и всероссийских соревнованиях.

3. Организационная структура ШСК

3.1. Управление ШСК осуществляется его руководителем, назначаемым и освобождаемым от должности директором образовательной организации.

3.2. Руководитель ШСК осуществляет взаимодействие с администрацией образовательной организации, органами местного самоуправления, спортивными организациями и учреждениями, другими ШСК.

3.3. Формой самоуправления в ШСК может являться Совет ШСК, состоящий из учащихся образовательной организации, родителей, педагогического коллектива и представителей социальных партнеров ШСК. Деятельность Совета ШСК регламентируется Положением о Совете ШСК.

3.4. Основными направлениями деятельности руководителя ШСК являются:

- планирование деятельности ШСК, определение целей, задач и направление деятельности;
- организация работы спортивных секций, детских групп здоровья;
- согласование расписания занятий;
- разработка и утверждение календарного плана спортивно-массовых мероприятий с учащимися школы, организация и проведение спортивно-массовых мероприятий;
- координация деятельности педагогических работников (педагогов дополнительного образования, тренеров преподавателей), работающих в ШСК, по выполнению образовательных и учебных программ, разработке необходимой учебно-методической документации;
- организация деятельности совета ШСК;
- составление отчетности по установленным формам, в том числе с использованием электронных форм ведения документации.

3.5. Формами самоуправления ШСК являются общее собрание ШСК и Совет, который избирается сроком на 1 год.

3.6. Общее собрание членов ШСК созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

4. Члены ШСК, их права и обязанности

4.1. Членами ШСК могут быть обучающиеся образовательной организации, в которой создан ШСК, родители учащихся и педагогические работники образовательной организации.

4.2. Все члены ШСК имеют равные права и несут равные обязанности.

4.3. В соответствии с настоящим Положением члены ШСК имеют следующие права:

- избирать и быть избранными в Совет ШСК
- участвовать во всех мероприятиях, проводимых ШСК.
- совмещать посещение секций по различным видам спорта в случае успешной успеваемости по остальным предметам школьной программы.
- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности ШСК.
- использовать символику ШСК.
- входить в состав сборной команды ШСК.
- получать всю необходимую информацию о деятельности ШСК.
- принимает решение о приеме и исключении членов ШСК.

4.4. В соответствии с настоящим Положением члены ШСК обязаны:

- соблюдать настоящее Положение о ШСК.
 - выполнять решения, принятые Советом ШСК - бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу ШСК.
 - показывать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика.
 - организует проведение общешкольных спортивных мероприятий.
 - посещать спортивные секции по избранному виду спорта.
 - принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях ШСК.
 - знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе участия в спортивно-массовых мероприятиях.
 - готовит предложения руководителю ОУ о поощрении членов ШСК, обеспечивших высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной спортивно-массовой работе.
- 4.5. В классах и учебных группах избирается физкультурных организатор (физорг), который организует спортивно-массовую работу в классах и учебных группах ОУ.
- 4.6. Собрания считаются правомочными, если в них участвуют более половины членов ШСК, совета ШСК.
- 4.7. Основными формами работы ШСК являются занятия в группах, секциях и командах, комплектуемых с учётом пола, уровня физической и спортивно-технической подготовленности.
- 4.8. Занятия в ШСК проводятся в соответствии с графиками, расписаниями, планами физкультурно-спортивных мероприятий.
- 4.9. Непосредственное проведение занятий в ШСК осуществляется учителями физической культуры, педагогами школы.
- 4.10. За всеми занимающимися в клубе устанавливается врачебно-педагогический контроль, который осуществляется привлечёнными медицинскими и педагогическими работниками ОУ.

5. Права и обязанности.

- 5.1. Права и обязанности педагогов ШСК определяются трудовым законодательством РФ, Уставом ОУ, правилами внутреннего распорядка ОУ, а также дополнительными инструкциями.
- 5.2. Обучающийся имеет право в соответствии со своими способностями, возможностями и интересами на выбор секций и групп для занятий, участвовать в физкультурно-оздоровительных мероприятиях, спартакиадах, физкультурных праздниках за свой ШСК.
- 5.3. Обучающиеся (члены ШСК) обязаны добросовестно посещать занятия в спортивных секциях и кружках.

6. Финансирование

- 6.1. Деятельность ШСК осуществляется за счет средств образовательной организации.
- 6.2. ШСК имеет право привлекать в соответствии с Законодательством Российской Федерации, Уставом образовательной организации дополнительные финансовые средства (добровольные пожертвования, взносы, передаваемые материальные ценности от государственных, частных и других организаций, предприятий, а так же отдельных физических лиц).
- 6.3. Оплата труда педагогических работников осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Учет и отчетность

В ШСК ведется следующая документация:

- календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
- положения и протоколы проводимых соревнований и спортивно-массовых мероприятий.

8. Ответственность Клуба

- 8.1. Ответственность за качество выполнения возложенных настоящим Положением на ШСК целей, задачи функций, выполнение плана работы по всем направлениям деятельности,

