

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ
ЗАКЛАД
МІСТА ДЖАНКОЯ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ
«СЕРЕДНЯ ШКОЛА № 8»
(МЗЗ «СШ № 8»)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА ДЖАНКОЯ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 8»
(МОУ «СШ № 8»)

КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИ
ДЖАНКОЙ ШЕЭРИ
МУНИЦИПАЛЬ
УМУМТАСИЛЬ
МУЭССИСЕСИ
«№ 8 ОРТА МЕКТЕП»
(МУМ «№ 8 ОРТА МЕКТЕП»)

ул. Советская, 47, г. Джанкой, Республика Крым, 296100 тел. (06564) 3-80-14
e-mail: shkola8d@mail.ru

ПРИКАЗ

26.08. 2019 г.

№ 484/01-15

Об организации работы по охране труда
в новом 2019-2020 учебном году

В целях создания здоровых и безопасных условий труда и учебно-воспитательного процесса, а также в связи с началом нового 2019-2020 учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за охрану труда (далее – ОТ) и соблюдение правил техники безопасности специалиста по охране труда Рязанову И.А.

2. Создать комиссию по ОТ в следующем составе:

- от администрации Александрову С.В., Косолапова Д.А.
- от трудового коллектива (протокол заседания профсоюзного комитета от 26.08.2019 г. № 8) Чубченко Е.П.

Комиссии по охране труда:

2.1. В своей работе руководствоваться Типовым положением о комитете (комиссии) по охране труда, утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24.06.2014 г. № 412н «Об утверждении Типового положения о комитете (комиссии) по охране труда», Положением о комиссии по охране труда в МОУ «СШ №8», утвержденным приказом от 01.12.2018 г. № 612

2.2. Проверять выполнение Соглашения по охране труда два раза в год: по окончании I полугодия и года.

3. Возложить на заместителей директора по учебно-воспитательной работе Александрову С.В., Кошлубаеву Р.Р., заместителя директора по административно-хозяйственной части Косолапова Д.А. и на специалиста по охране труда Рязанову И.А., ответственность за:

- организацию работы по соблюдению в образовательном процессе норм и правил ОТ;
- обеспечение контроля за безопасностью работы приборов и технических средств обучения;
- периодический пересмотр инструкций по ОТ;
- контроль своевременного проведения инструктажей по ОТ обучающихся и регистрации в классных и специальных журналах;
- приостановление образовательного процесса в помещениях, где имеются условия, опасные для жизни и здоровья обучающихся и работников школы;

- выявление обстоятельств несчастных случаев с обучающимися, работниками;
- организацию расследования обстоятельств несчастных случаев при осуществлении образовательного процесса.

4. Возложить ответственность на заместителя директора по воспитательной работе Корепанову Е.Е. за:

- организацию воспитательной и внеурочной работы в соответствии с требованиями правил ОТ и техники безопасности;
- контроль соблюдения и принятия мер по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований ОТ, пожарной безопасности при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий, правил дорожного движения учащимися;
- организацию мероприятий по предупреждению травматизма обучающихся, дорожно-транспортных происшествий (далее – ДТП), курения, алкоголизма, наркомании и других нарушений законодательства и правил общественной морали;
- контроль проведения инструктажа обучающихся при проведении внеклассных мероприятий, в том числе учебных экскурсий, практикумов на местности, походов, посещения учреждений культуры;
- организацию общественно-полезного труда (далее – ОПТ) обучающихся в соответствии с требованиями ОТ;
- актуализацию паспорта дорожного движения;
- актуализацию паспорта антитеррористической защищенности.

5. Возложить ответственность на заместителя директора по административно-хозяйственной части Косолапова Д.А. за:

- контроль соблюдения требований ОТ при эксплуатации основных фондов и хозяйственных построек технического и энергетического оборудования, осуществление их периодического осмотра и организацию текущего ремонта;
- обеспечение безопасности при погрузочно-разгрузочных работах;
- организацию соблюдения требований пожарной безопасности, использования средств пожаротушения;
- противопожарную безопасность здания школы;
- обеспечение учебных кабинетов, мастерских, других помещений техническим оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям ОТ, проверку их использования в соответствии с правилами техники безопасности;
- организацию ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний и освидетельствований системы отопления;
- анализ воздушной среды на содержание паров, газов, пыли, замеры освещенности, определение уровней радиации, шума помещениях в соответствии с требованиями ОТ;
- приобретение и выдачу индивидуальных средств защиты, смывающих и обезвреживающих средств.

6. Возложить ответственность на специалиста по охране труда Рязанову И.А. за:

- проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми вновь принимаемыми на работу сотрудниками, командированными и студентами, прибывшими на педагогическую практику;
- контроль за соблюдением работниками законодательных и иных нормативных правовых актов по ОТ и обеспечению безопасности образовательного процесса;
- соблюдение установленного законом порядка расследования несчастных случаев;

- подготовку документации по расследованию несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расследованию несчастных случаев с обучающимися;

- доведение до сведения работников ОУ о вводимых в действие новых законодательных и иных нормативных правовых актов по ОТ;

- обеспечение контроля за своевременным и качественным проведением обучения, проверки знаний по ОТ и всех видов инструктажей по ОТ;

- правильным применением средств индивидуальной защиты;

- ведение Журнала регистрации инструктажей на рабочем месте, Журнала регистрации вводного инструктажа, Журнала регистрации несчастных случаев с обучающимися и Журнала регистрации несчастных случаев на производстве;

- выполнением мероприятий по ОТ, устранению причин, вызвавших несчастный случай, предписаний органов государственного надзора и контроля, других мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий трудового и образовательного процессов;

- обеспечение правилами, нормами, плакатами и другими пособиями по ОТ, а также при оборудовании информационных стендов по ОТ.

7. а) Возложить ответственность за:

- организацию безопасных условий, обеспечение контроля состояния рабочих мест, лабораторного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря;

- проведение учебных занятий только в специально оборудованных помещениях, отвечающих требованиям охраны труда и техники безопасности;

- обеспечение контроля наличия противопожарного оборудования, медицинских средств и средств индивидуальной защиты в учебных кабинетах;

- проведение инструктажей с обучающимися и запись в соответствующих журналах для учебных занятий;

- доведение до сведения администрации школы информации обо всех недостатках в области ОТ, снижающих работоспособность обучающихся и работников;

- сообщение дежурному работнику, директору, в профсоюзный комитет обо всех несчастных случаях с обучающимися, работниками с подачей докладной записки и регистрации в специальных журналах несчастных случаев во время образовательного процесса в результате нарушения требований ОТ на заведующих учебными кабинетами:

химии Буякевич М.Я.

физики Чубченко Е.П.

биологии Мироновича Н.М.

технологии Власенко В.В.

мастерских технического труда Тамакова Э.С.

спортивным залом Сейдаметова Н.Д.

библиотека, книгохранилище Набиулину Е.А.

пищеблок Коновалову С.И.

актовый зал Меметову Э.Р.

подсобное помещение для рабочих Косолапова Д.А.

б) Возложить ответственность за:

- организацию безопасных условий, обеспечение контроля состояния рабочих мест, лабораторного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря;

- проведение учебных занятий только в специально оборудованных помещениях, отвечающих требованиям охраны труда и техники безопасности;
- обеспечение контроля наличия противопожарного оборудования, медицинских средств и средств индивидуальной защиты в учебных кабинетах;
- проведение инструктажей с обучающимися и запись в соответствующих журналах для учебных занятий;
- доведение до сведения администрации школы информации обо всех недостатках в области ОТ, снижающих работоспособность обучающихся и работников;
- сообщение дежурному работнику, директору, в профсоюзный комитет обо всех несчастных случаях с обучающимися, работниками с подачей докладной записки и регистрации в специальных журналах несчастных случаев во время образовательного процесса в результате на руководителей кружков и секций:

Сейдаметова Н.Д.

Сейдаметова Р.Н.

Пекар А.С.

Стадникову Т.Н.

в) Возложить ответственность за:

- безопасное проведение образовательного процесса, отдыха на переменах, проведение учебных и воспитательных мероприятий во внеурочное время;
- принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативное письменное извещение директора и дежурного заместителя директора о несчастном случае;
- проведение инструктажа обучающихся по ОТ на уроках, воспитательных мероприятиях с обязательной регистрацией в классных журналах и Журналах инструктажей обучающихся по охране и безопасности труда во время проведения внутришкольных мероприятий и при выходах за пределы ОУ;
- организацию изучения обучающимися правил по ОТ, дорожного движения, поведения в быту, на водоемах и т.п.;
- сохранение жизни и здоровья обучающихся;
- осуществление контроля за соблюдением правил ОТ на учителей-предметников:

Замирскую В.И.

Александрову С.В.

Корепанову Е.Е.

Чубченко Е.П.

Тамакова Э.С.

Сейдаметова Н.Д.

Сейдаметова Р.Н.

Заика Ю.В.

Резепову Н.Г.

Клюева В.Н.

Бойко А.А.

Дервишеву Д.Р.

Журавлеву А.И.

Белялову А.Р.

г) Возложить ответственность за:

- безопасное проведение образовательного процесса, отдыха на переменах, проведение учебных и воспитательных мероприятий во внеурочное время;

- принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативное письменное извещение директора и дежурного заместителя директора о несчастном случае;

- проведение инструктажа обучающихся по ОТ на уроках, воспитательных мероприятиях с обязательной регистрацией в классных журналах и Журналах инструктажей обучающихся по охране и безопасности труда во время проведения внутришкольных мероприятий и при выходах за пределы ОУ;

- организацию изучения обучающимися правил по ОТ, дорожного движения, поведения в быту, на водоемах и т.п.;

- сохранение жизни и здоровья обучающихся;

- осуществление контроля за соблюдением правил ОТ на классных руководителях:

ФИО классного руководителя	Класс	Кабинет
Богомолова Н.Н.	1А	39
Муравейко Л.В.	1Б	13
Романенко Т.Р.	1В	29
Жихар С.Г.	1Г	16
Кривенко О.А.	2А	18
Подсадникова М.В.	2Б	40
Тулешова А.Ю.	2В	20
Брайко Н.П.	2Г	41
Горякина И.К.	3А	15
Кутраева Л.А.	3Б	21
Тютюнник Е.В.	3В	19
Федюкина В.А.	4А	38
Рябоконт Н.Е.	4Б	37
Кошлубаева Р.Р.	4В	22
Дежурко Н.Г.	5А	43
Суркова Е.Л.	5Б	46
Попова Г.Ф.	6А	58
Селедцова Л.В.	6Б	57
Демичева Е.В.	6В	59
Добровольская И.А.	6Г	12
Коварж О.Н.	7А	53
Югай О.М.	7Б	51
Беликова И.Р.	7В	42
Рыжикова В.Н.	8А	49
Шеремета В.А.	8Б	54
Потеева Л.Н.	9А	52
Миронович Н.М.	9Б	61
Буякевич М.Я.	9В	50
Пекар А.С.	10А	47
Кирильчук А.Н.	10Б	60
Гавриченко М.Г.	11А	56

д) Возложить ответственность за:

- безопасное проведение образовательного процесса, проведение учебных и воспитательных мероприятий;

- принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативное письменное извещение директора и дежурного заместителя директора о несчастном случае;

- организацию изучения воспитанниками правил по ОТ, дорожного движения, поведения в быту, на водоемах и т.п.;

- сохранение жизни и здоровья воспитанников;

- осуществление контроля за соблюдением правил ОТ на воспитателя группы продленного дня Юдину О.В..

8. Вменить в обязанности специалиста по кадрам Ольховой Т.Г.:

- оформление документов о приеме на работу новых сотрудников по трудовому договору;

- контроль своевременности прохождения обязательного медицинского осмотра работников школы.

9. Закрепить посты дежурства учителей во внеурочное время согласно графика дежурства, согласованного с председателем ПК.

10. Вменить в обязанности лиц, заменяющих директора, а также дежурных заместителей директора:

Александровой С.В.

Корепаповой Е.Е.

Кошлубаевой Р.Р.

Косолапову Д.А.:

- немедленно сообщать обо всех несчастных случаях с участниками учебно-воспитательного процесса;

- принимать все необходимые меры по устранению причин, вызвавших несчастный случай;

- организовать оказание первой доврачебной помощи;

- в случае необходимости организовать оказание медицинской помощи;

- сообщить родителям обучающихся о несчастном случае;

- обеспечить сохранность здоровья и безопасные условия во время осуществления образовательного процесса под персональную ответственность.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «СШ № 8»

В.И. Замирская

