

МУНИЦИПАЛЬНИЙ
ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ
ЗАКЛАД
МІСТА ДЖАНКОЯ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ
«СЕРЕДНЯ ШКОЛА № 8»
(МЗЗ «СШ № 8»)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА ДЖАНКОЯ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 8»
(МОУ «СШ № 8»)

КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИ
ДЖАНКОЙ ШЕЭРИ
МУНИЦИПАЛЬ УМУМТАСИЛЬ
МУЭССИСЕСИ
«№ 8 ОРТА МЕКТЕП»
(МУМ «№ 8 ОРТА МЕКТЕП»)

ул. Советская, 47, г. Джанкой, Республика Крым, 296100 тел. +7(36564) 4-22-33
e-mail: school8_djankoy@crimeaedu.ru

04.05.2023 г.

№242/01-15

ПРИКАЗ

**О реализации проекта
по профессиональной ориентации «Билет в будущее»
среди обучающихся 6-11 классов
МОУ «СШ №8»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Законом Республики Крым от 06.07.2015 года №131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым», в рамках исполнения комплекса поручений Президента Российской Федерации Пр-328 п.1 от 23.02.2018 года и Пр-2182 от 20.12.2020 года и реализации мероприятий проекта «Билет в будущее» Федерального проекта «Успех каждого ребенка» Национального проекта «Образование», на основании приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 18.04.2023г №727, приказа отдела образования администрации города Джанкой от 24.04.2023 № 241/01-02 «О реализации проекта по профессиональной ориентации «Билет в будущее обучающихся 6-11 классов города Джанкой», в целях повышения эффективности организационно-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить администратором и педагогом – навигатором Проекта «Билет в будущее» заместителя директора по УВР Лемешко А.В.
2. Администратору, педагогу – навигатору Проекта Лемешко А.В.:
 - 2.1. Обеспечить организационно-методическое сопровождение реализации проекта «Билет в будущее», в соответствии с функционалом администратора Проекта, педагога-навигатора.
 - 2.2. Реализовать профориентационный минимум в общеобразовательном учреждении, в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации Проекта «Билет в будущее» по профессиональной ориентации обучающихся 6-11 классов.
 - 2.3. Провести разъяснительную работу с классными руководителями 6-11 классов о реализации Проекта.
 - 2.4. Произвести сбор и передачу Территориальному администратору Мельник И.В. оригиналов документов в срок до **15.05.2023г.**:
 - согласия на обработку персональных данных участника Проекта «Билет в будущее» от законных представителей;

- согласия на обработку персональных данных от педагогов-новаторов;
- заявления на участие педагога-навигатора в специальной программе повышения квалификации;
- оригинала Соглашения о партнерстве между образовательной организацией и региональным оператором.

3. Классным руководителям 6-11 классов проинформировать обучающихся и их родителей о возможностях Проекта и правилах участия в нем, руководствуясь методическими рекомендациями по реализации Проекта «Билет в будущее».

4. Администратору сайта школы Кошлубаевой Р.Р. обеспечить размещение на сайте образовательной организации официального логотипа Проекта в соответствии с бренд-буком (размещен на сайте bvbinfo.ru), нормативной документации по реализации Проекта

в срок до **02.05.2023г**

5. Советнику директора Югай О.М. обеспечить размещение информации о проведенных мероприятиях в рамках реализации Проекта в социальной сети ВКонтакте, на базе электронной информационной системы «Электронный журнал ЭлЖур» <https://shkola8d.eljur.ru/>.

Постоянно

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Директор

В.И. Замирская