

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

МБДОУ «Жемчужина» с. Долинное

Э.Э.-А. Алимшаева

«14» 04 2023

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего

МБДОУ «Жемчужина» с. Долинное

О.И. Киселёва /О.И. Киселёва./

№ 63-09 «14» 04 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О РОДИТЕЛЬСКОМ КОНТРОЛЕ ЗА

ОРГАНИЗАЦИЕЙ И КАЧЕСТВОМ ПИТАНИЯ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного

учреждения «Детский сад «Жемчужина» села Долинное

Бахчисарайского района Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле за организацией горячего питания воспитанников МБДОУ «Жемчужина» с.Долинное Бахчисарайского района Республики Крым (далее ДОУ) разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Методических рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях».

1.2. Организация родительского контроля за организацией и качеством питания воспитанников может осуществляться в форме участия в работе дошкольной, общесадовской комиссии родителей, в форме анкетирования родителей и детей.

1.3. Для решения вопросов качественного и здорового питания детей, пропаганды основ здорового питания в образовательных организациях, ежегодно создается комиссия (родительский контроль) за организацией и качеством горячего питания воспитанников (далее-комиссия) на текущий учебный год.

1.4. В состав комиссии входят представители администрации ДОУ, члены управляющего совета образовательной организации, педагогические работники, родительская общественность. Обязательным требованием является участие в работе комиссии ответственного за организацию питания обучающихся, назначенного приказом руководителя.

1.5. Деятельность членов комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

2.1. Оценить:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание помещения для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса родителей, детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

3. Функции комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

3.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся участвует в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения родителей (законных представителей) по организации питания и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. Контролировать в ДОУ организацию и качество питания обучающихся.
- 4.2. Получать информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм.
- 4.3. Заслушивать на своих заседаниях отчеты по обеспечению качественного питания обучающихся.
- 4.4. Проводить проверку работы сотрудников групповых помещений ДОУ, где организован прием пищи не в полном составе, но в присутствии не менее трёх членов комиссии на момент проверки.
- 4.5. Изменить график проверки, если причина объективна.
- 4.6. Вносить предложения по улучшению качества питания детей.
- 4.7. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения сотрудников пищеблока, педагогического коллектива и родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ.
- 4.8. Информация о представителе от родительской общественности доводится до сведения всех родительских комитетов и размещается на информационном стенде, сайте ДОУ.
- 4.9. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания воспитанников ДОУ

- 5.1. Комиссия формируется в ДОУ на основании приказа руководителя заведующего. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 5.2. Комиссия выбирает председателя, секретаря.
- 5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания воспитанников.

5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию ДООУ и родительский комитет.

5.5. Один раз в квартал комиссия знакомит с результатами деятельности комиссии заведующего ДООУ и председателя управляющего совета ДООУ.

5.6. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.7. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

6. Документация комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

6.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

6.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у ответственного за организацию питания.

6.3. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.

7. Права родителей (законных представителей) при посещении групповых комнат при реализации питания детей

7.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право посетить помещения, где осуществляются реализация питания и прием пищи (обеденный зал).

7.2. Допуск законных представителей в пищевой блок и помещения для хранения сырья не предусмотрен.

Приложение к положению о родительском контроле
за организацией горячего питания
обучающихся в образовательных организациях

Чек-лист
(Родительский контроль за организацией горячего питания)

Комиссия в составе: _____

«__» _____ 202__ г.

_____ была
проведена проверка организации питания в помещениях МБДОУ
«Жемчужина» расположенного по адресу: РК, Бахчисарайский район,
с.Долинное, ул.Ленина, 34

Время проверки: _____

Наименование комплекса: _____

Ассортимент

блюд: _____

№ п/п	Наименование показателя	Да	Нет
1	Наличие в ДОУ информационного стенда по вопросам здорового питания		
2	Наличие условий для соблюдения детьми правил личной гигиены		
3	Обеденный зал чистый, отсутствуют посторонние неприятные запахи		
4	Спецодежда персонала чистая и опрятная		
5	Групповая посуда без сколов		
6	Наличие в обеденном зале (на сайте ДОУ) цикличного меню для ознакомления		
7	Наличие в ОО приказа о создании и порядке работы бракеражной комиссии		
8	Наличие в составе бракеражной комиссии представителей родительского комитета		
9	Наличие в приемных групп ежедневного меню с составом и выходом блюд		
10	Рацион питания соответствует заявленному меню		
11	В случае несоответствия блюд заявленному меню наличие обоснования произведенной замены		
12	Соответствие температуры подачи блюд (горячие блюда при раздаче должны иметь температуру не ниже 75°C, вторые блюда и гарниры - не ниже 65°C, холодные супы и напитки - не выше 14°C)		

13	Соответствие выхода блюд		
14	Соответствие вкуса блюда, вкусу ожидаемому согласно рецептуре приготовления		
15	Наличие бракеражного журнала и полнота его заполнения		
16	Наличие сопроводительных документов подтверждающих качество и безопасность сырья и продуктов питания		

Вид и объем пищевых отходов после приема пищи: _____

ПРЕДЛОЖЕНИЯ по улучшению организации питания:

1)

2)

3)

С результатами, занесенными в чек-лист, ознакомлены:

Повар МБДОУ «Жемчужина» _____

Комиссия:

ФИО	Подпись

1
Имя ЛИСТОВ

Заведующий МБДОУ О.И. Киселёва О.И.