ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Документ отправлен на официальный сайт: bkjemchuzhina.edsds.ru
Уполномоченное лицо – руководитель образовательного учреждения:
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД "ЖЕМЧУЖИНА" СЕЛА ДОЛИННОЕ БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
Действителен с: с 15.02.2024, 06:13
Действителен до: до 10.05.2025, 06:13
Ключ подписи: 00ACDAA59CF9F01023CB24CAA4F8C44BF

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД «ЖЕМЧУЖИНА» СЕЛА ДОЛИННОЕ БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

П Р И К А З

от 02.09.2024 № 96 - ОД

с. Долинное

О работе пищеблока МБДОУ «Жемчужина» с.Долинное в 2024-2025 уч.году

В целях осуществления эффективной деятельности, контроля за качеством приготовления пищи, соблюдения технологических и санитарных норм на пищеблоке детского сада, руководствуясь санитарными правилами и нормами СанПиНа 2.3/2.4.3590-20, Уставом ДОУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность за работу пищеблока на Волобуеву Е.В., повара 4 разряда.
2. Персоналу пищеблока:
2.1. Строго соблюдать правила технологической обработки продуктов и приготовления пищи.
2.2. Тщательно проверять их качество, не допускать использования их при малейших признаках порчи.
2.3. Закладку продуктов производить согласно меню-раскладке.
2.4. Ежедневно оставлять суточную пробу готовых продуктов.
2.5. Выставлять контрольное блюдо на раздачу.
2.6. Соблюдать график выдачи готовой пищи на группы в соответствии с нормой, согласно возрасту и количеству детей в группе.
2.7. Отходы пищевых продуктов (скорлупа яиц, банки, остатки от переработки рыбы, мяса и др.) сохранять до конца рабочего дня.
2.8. При работе на технологическом оборудовании строго руководствоваться инструкцией по охране труда.
2.9. Помещение пищеблока содержать в образцовой чистоте, согласно графику уборки, соблюдать санитарно-противоэпидемиологические требования.
2.10. Своевременно проходить профилактический медицинский осмотр.
2.11. Неукоснительно выполнять правила внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, инструкций по охране труда и ТБ и инструкций по работе с оборудованием.
3. Вход посторонних лиц на пищеблок допускается с разрешения администрации и только в специальной одежде.

4. Возложить на повара в свою рабочую смену персональную ответственность за качество приготовления пищи, санитарное состояние пищеблока, сохранность инвентаря.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий **О.И.Киселёва**

С приказом ознакомлены:

Волобуева Е.В.

Июпова Д.И.

Уринбаева Э.И.