



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
Администрация Черноморского района Республики Крым
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ, МОЛОДЕЖИ И СПОРТА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОИВАНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ МАСЬКО ПАВЛА НИКОЛАЕВИЧА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧЕРНОМОРСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «НОВОИВАНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМ. МАСЬКО П.Н.»)

ОКПО 00791214 ОГРН 1149102181887 ИНН 9110088043 КПП 911001001
296433, ул. Ленина 5, с. Новоивановка, Черноморский район, Республика Крым
тел. (36558)95-158 e-mail: novoivanovkaschool@chero.rk.gov.ru

П Р И К А З

от 13.03.2024

№ 75

**Об организации приема в 1 класс
на 2024/2025 учебный год**

В соответствии со ст.28 Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.05.1998 г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», Федеральным законом от 07.02.2011 г. №3-ФЗ «О полиции»; Федеральным законом от 30.12.2012 г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 02.12.2019 №411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012», приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020г. №458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения РФ от 17 января 2019 г. № 19 «О внесении изменений в Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32», Постановления И.о. главы администрации Черноморского района Республики от 01.03.2024г. №175 «Об определении территорий обслуживания, закреплении их за образовательными организациями Черноморского района Республики Крым в 2024 году», в целях обеспечения прав граждан на доступное образование по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сформировать на 2024/2025 учебный год один первый класс; количество вакантных мест – 25.
2. Назначить ответственной за работу по организации и набору детей в первый класс, на 2024/2025 учебный год, заместителя директора по УВР, Постоюк Анну Павловну.

3. Провести набор в первый класс на 2024/2025 учебный год, детей достигших на 1 сентября 2024 года 6 лет 6 месяцев, но не позже 8 лет. Лица младше 6,6 лет либо при отсутствии противопоказаний, могут быть зачислены в первый класс в индивидуальном порядке.

4. Организовать прием документов в первые классы:

С 1 апреля 2024 года по 30 июня 2024 года вести прием детей, зарегистрированных на закрепленной территории, а также детей, имеющих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема.

С 6 июля 2024 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября 2024 года вести прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории

5 Назначить ответственной за прием документов в 1 класс на 2024/2025 учебный год Аблаеву Н.Ю., секретаря руководителя.

6. Проводить зачисление детей в 1-е классы при предоставлении следующих документов:

- заявление родителей (законных представителей) о зачислении в первый класс;
- оригинала свидетельства о рождении ребенка;
- оригинала свидетельства о регистрации по месту жительства;
- справки с места работы родителя (ей) законного (ых) представителя (ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

- справка о составе семьи при наличии преимущественного права приема на обучение;

- согласия на обработку персональных данных;

- выписки ПМПК (при необходимости);

- оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

7. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, можно подать одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- через портал Госуслуг;

- в региональной информационной системе, интегрированной с единым порталом Госуслуг

8. Ознакомить родителей (законных представителей) детей, принимаемых в первый класс, с Уставом школы, основными образовательными программами, реализуемыми программами, реализуемыми школой, правилами приема в первый класс и другими документами реализующими образовательную деятельность школы.

9. Осуществлять прием документов граждан с понедельника по пятницу с 08.00 до 17.00. Суббота, воскресенье – выходной. Место приема документов – кабинет секретаря, тел. 95-158.

10. Аблаевой Н.Ю., инженеру-электронщику разместить информацию о начале приема детей в 1 класс на официальном сайте школы и на информационном стенде в помещении школы до 15 марта 2024 года и обновлять данные на официальном сайте

школы о наличии вакантных мест в 1-е классы не реже одного раза в 10 дней
11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Е.В.Зайцев