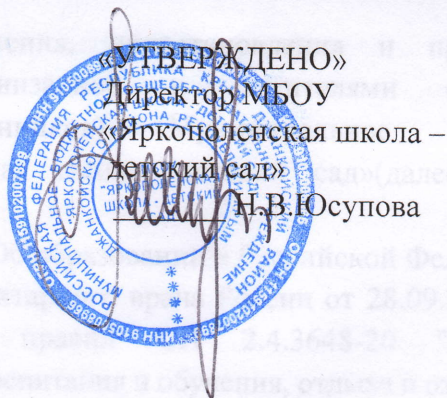


«Рассмотрено и принято»
на заседании педагогического
совета МБОУ «Яркополенская
школа-детский сад»
Протокол №12 от 30.05.2022



**ПОРЯДОК
оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений
между образовательной организацией и родителями (законными
представителями) обучающихся (воспитанников)
Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения
«Яркополенская школа- детский сад»**

1. Общие положения

1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Яркополенская школа- детский сад» (далее – ДОУ) разработан в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № СП 2.4.3648-20, Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"

Уставом МБОУ.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников

1.3. Под образовательными отношениями понимается освоение воспитанниками содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений – воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники ДОУ, осуществляющие образовательную деятельность.

1.5. Информацию о порядке приема воспитанников родители (законные представители) могут получить:

- на информационном стенде ДОУ
- на официальном сайте ДОУ.

II. Порядок оформления возникновения отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора МБОУ о приеме лица на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

2.2. Образовательные отношения между ДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают при заключении договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования при приеме в ДОУ.

2.3. Договор об образовании заключается между ДОУ, в лице директора и родителями (законными представителями) воспитанника, зачисляемого в ДОУ.

2.4. Договор не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий обучающихся по сравнению с установленным законодательством об образовании.

2.5. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ДОУ, возникают с даты зачисления обучающегося (воспитанника) в дошкольное образовательное учреждение.

- 2.6. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.
- 2.7. На каждого ребенка с момента приема в образовательное учреждение заводится личное дело, где хранятся копии предъявленных при приеме документов.

III. Порядок приостановления отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников

- 3.1. Отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе:
- при переводе воспитанника с одной образовательной программы на другую;
 - в случае перевода обучающегося из группы одной направленности в группу другой направленности;
 - при переводе из группы, реализующей основную образовательную программу дошкольного образования, в группу без реализации образовательной программы по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника;
 - в случае изменения языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ,
 - при внесении изменений в условия получения образования, предусмотренные договором об оказании платных образовательных услуг.
- 3.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный директором или уполномоченным им лицом. В случаях заключения договора с родителями (законными представителями) воспитанника, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.
- 3.3. Уполномоченное должностное лицо, получившее заявление об изменении условий получения воспитанником образования, готовит проект соответствующего приказа и передает его на подпись заведующему или уполномоченному им лицу в течение пяти рабочих дней с даты приема документов.
- 3.4. В случаях, когда решение об изменении образовательных отношений принимает педагогический совет, а также в случаях привлечения педагогического совета для реализации права воспитанника на образование в соответствии с уставом и локальными нормативными правовыми актами ДОУ уполномоченное лицо готовит проект приказа и передает его на подпись в течение одного рабочего дня с даты принятия решения педагогическим советом.
- 3.5. В случаях, когда изменение образовательных отношений происходит по инициативе ДОУ, проект приказа готовится в сроки и порядке, предусмотренные локальными нормативными актами детского сада.
- 3.6. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.
- 3.7. Отношения могут быть временно приостановлены в случае:
- болезни воспитанника;
 - санаторно-курортного лечения воспитанника;
 - отпуска родителей (законных представителей)
 - отпуска для оздоровления ребенка в летнее время вне зависимости от продолжительности отпуска;
 - карантина в ДОУ;
 - ремонта в ДОУ;
 - нарушение температурного режима в ДОУ,

- а также в других случаях по письменному заявлению родителей (законных представителей).
- 3.8. Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места представляют ДОУ документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам или письменное заявление родителей (законных представителей).
- 3.9. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их заявления
- 3.10. Приостановление отношений по инициативе ДОУ возникают на основании приказа заведующего ДОУ.

IV. Порядок прекращения отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников

- 4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ДОУ:
- 4.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения);
 - 4.1.2. Досрочно по следующим основаниям:
 - по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы дошкольного образования в другую образовательную организацию;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДОУ, в том числе в случае ликвидации ДОУ;
- 4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед ДОУ.
- 4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении воспитанника.
- 4.4. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа заведующего ДОУ об отчислении воспитанника.
- 4.5. Права и обязанности участников воспитательно-образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты отчисления воспитанника из ДОУ.
- 4.6. ДОУ в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязано обеспечить перевод воспитанников в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.
- 4.7. В случае прекращения деятельности образовательной организации (ДОУ), а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель образовательной организации обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

V. Основания и порядок оформления прекращения образовательных отношений

- 5.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора МБОУ об отчислении воспитанника на основании заявления родителей (лиц их замещающих). Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа заведующего ДОУ об отчислении воспитанника.
- 5.2. При отчислении из ДОУ в порядке перевода в другую образовательную организацию на обучение по основным образовательным программам дошкольного образования директор МБОУ издает приказ об отчислении в порядке перевода в течение одного календарного дня с даты приема заявления родителей (лиц их замещающих).
- 5.3. При отчислении из ДОУ в связи с получением образования директор издает приказ об отчислении выпускников не позднее, чем за пять рабочих дней до даты отчисления.
- 5.4. При отчислении воспитанника, обучение которого осуществляется на основании договора об оказании платных образовательных услуг, издается приказ об отчислении с соблюдением сроков и порядка, установленных локальными нормативными актами ДОУ.
- 5.5. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами детского сада, прекращаются с даты его отчисления из ДОУ.

Пронумеровано,
прошнуровано и
скреплено печатью
на листах

Директор МБОУ
ШКОЛА - ДЕТСКИЙ САД
Н.В. Юсупова

