

РЕСПУБЛИКА КРЫМ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЯРКОПОЛЕНСКАЯ ШКОЛА-ДЕТСКИЙ САД»
ДЖАНКОЙСКОГО РАЙОНА
296185, Российская Федерация, Джанкойский район,
с. Яркое Поле, ул. Мичурина, 29 «А»
ОГРН 1159102007899, ИНН 9105008966, КПП 910501001, БИК 013510002
телефон: (06564) 5-84-72, school_djankoysiy-rayon31@crimeaedu.ru

ПРИКАЗ

от 1 сентября 2022 года

с. Яркое Поле

№ 214

*О назначении ответственных лиц по охране труда и технике безопасности
в МБОУ «Яркополенская школа-детский сад» в 2022-2023 учебном году*

В соответствии с Приказом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 11 марта 1998 г. № 662 «О службе охраны труда образовательного учреждения», Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 8 февраля 2000 г. № 14 «Об утверждении рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации», в целях улучшения организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда при проведении образовательного процесса в текущем 2022-2023 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной за организацию работы по охране труда и соблюдению правил техники безопасности директора МБОУ Юсупову Нурие Ваитовну.

1.1. В обязанности директора школы входит:

- оформление на работу новых сотрудников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения;
- контроль за своевременным проведением диспансеризации учащихся, сотрудников учреждения;
- обеспечение безусловного выполнения директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний госнадзора, СЭС, технической инспекции по труду, пожарного надзора;
- немедленное сообщение о групповом, тяжелом несчастном случае и случае со смертельным исходом вышестоящему органу и родителям пострадавшего, принятие всех необходимых мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- утверждение инструкций по охране труда по согласованию с профсоюзным комитетом;
- проведение вводного инструктажа по охране труда с вновь поступающими на работу, инструктажа на рабочем месте, оформление проведенного инструктажа в соответствующих журналах;
- нести персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса.
- ведение "Журнала регистрации вводного инструктажа по безопасности труда".

2. Создать комиссию по охране труда и соблюдению правил техники безопасности в составе:

Юсуповой Н.В. - директор школы,
Никитиной Л.П. - завхоза школы,
Абибулаевой А.А. - председатель профкома
Марендыч О.Н. – ЗДУВР

Мамутовой Л.Д. – зам.директора по ДО

2.1.Комиссии по охране труда и соблюдению правил техники безопасности:

- Разработать совместные мероприятия администрации и трудового коллектива по обеспечению требований охраны труда, предупреждению травматизма и профессиональных заболеваний.

- проверку условий и охраны труда на рабочих местах два раза в год (сентябрь, февраль) и информировать работников о результатах проверок на собраниях трудового коллектива.

3.На заместителя директора по учебно-воспитательной работе Марендыч Ольгу Николаевну возложить обязанности по:

- организации работы по соблюдению в школе норм и правил охраны труда, а также разделов требований техники безопасности при проведении лабораторных и практических работ в основной и средней школе,

- своевременному проведению инструктажа учащихся начальной, основной и средней школы по ТБ и его регистрацию в журнале;

- выявлению обстоятельств несчастных случаев с учащимися начальной, основной и средней школы;

- участию в разработке инструкций по охране труда по видам работ для непосредственно подчиненных работников (не реже 1 раза в 5 лет);

- участию в организации обучения, проведении инструктажа при приеме на работу непосредственно подчиненных работников, а также в их текущих инструктажах.

4.На заместителя директора по воспитательной работе Колесникову Татьяну Александровну возложить обязанности по:

- организации воспитательной и внеурочной работы в соответствии с нормами и правилами охраны труда;

- соблюдению и принятию мер по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности в школе или вне при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий;

- выявлению обстоятельств несчастных случаев с учащимися при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий;

- проведению с обучающимися мероприятий по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий и т.п. при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий;

- своевременному проведению инструктажа учащихся при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий и регистрации в соответствующем журнале;

- участию в разработке инструкций по охране труда по видам работ для непосредственно подчиненных работников (не реже 1 раза в 5 лет).

5.Возложить ответственность на завхоза школы Никитину Л.П. за:

- организацию соблюдения требований пожарной безопасности, исправность средств пожаротушения;

- обеспечение текущего контроля за санитарно-гигиеническим состоянием всех помещений учреждения;

- обеспечение учебных кабинетов и других помещений оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм техники безопасности;

- организацию разработки инструкций по охране труда по видам работ для технического персонала (не реже 1 раза в 5 лет);

- организацию обучения, проведение инструктажа при приеме на работу технического персонала с записью в "Журнал регистрации вводного инструктажа по безопасности труда", а также периодические текущие инструктажи с записью в "Журнал регистрации инструктажа по безопасности труда на рабочем месте";

- приобретение и выдачу спецодежды и других индивидуальных средств защиты;

- за безопасную работу обслуживающего персонала, санитарно-гигиеническое состояние помещений и территории школы

6. Возложить обязанности на заведующих кабинетами с повышенными требованиями к технике безопасности:

кабинет физики	– Нечаюк В.Ю.
кабинет информатики	– Мартынкову А.А.
кабинет технологии	– Нестерову Е.Е.
кабинет химии	– Абляминову Э.С.
спортивного зала	– Юсупова Р.Р.

- организации безопасности и контролю состояния рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря;
- разработке и периодическому пересмотру инструкций по охране труда для учащихся и представление их специалисту по охране труда;
- наличию противопожарного оборудования, средств оказания доврачебной помощи, средств индивидуальной защиты;
- наличию наглядной агитации и необходимых инструкций по технике безопасности для учащихся;
- своевременному проведению необходимого инструктажа по технике безопасности для учащихся с записью в соответствующие журналы;
- своевременному доведению до сведения специалиста по охране труда информации о всех недостатках в соблюдении требований техники безопасности, снижающих работоспособность обучающихся;
- безотлагательному информированию администрации и специалиста по охране труда о каждом несчастном случае с учащимися, случившемся в кабинете.

7.Возложить ответственность за жизнь и здоровье обучающихся на уроках, кружках, факультативных занятиях, спортивных секциях на учителей, педагога-организатора, проводящих эти занятия.

- 8.Возложить ответственность на учителей, классных руководителей, за:
- безопасное проведение образовательного процесса;
 - принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативное извещение руководства о несчастном случае;
 - проведение инструктажа обучающихся по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях с обязательной регистрацией в классном журнале или "Журнале инструктажа учащихся по охране и безопасности труда";
 - организацию изучения учащимися правил: по охране труда, дорожного движения, поведения в быту, на воде и т. д.
 - сохранение жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;
 - осуществление контроля за соблюдением правил (инструкций) по охране труда.

9.Возложить ответственность на преподавателя основ безопасности жизнедеятельности Юсупова Р.Р. за :

- обеспечение соблюдения обучающимися правил безопасности при проведении образовательного процесса;
- участие в планировании мероприятий по охране жизни и здоровья обучающихся и работников учреждения;
- разработку плана ГО учреждения, проведение занятий и объектных учений в соответствии с требованиями;
- обеспечение готовности коллективных средств защиты и правильное их использование;
- проведение инструктажей с работниками и учащимися по вопросам безопасности жизнедеятельности;
- участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев с учащимися, работниками;

Учитель несет личную ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса.

10.На заместителя директора по дошкольному образованию Мамутову Ленуру Диляверовну возложить обязанности по:

-осуществлению непосредственного руководства и контролю за соблюдением в воспитательном процессе норм и правил охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности.

- обеспечению выполнения воспитателями возложенных на них обязанностей по обеспечению здоровых и безопасных условий воспитательного процесса.

-оказанию методической помощи воспитателям групп, физкультурникам, логопедам, руководителям кружков, групп по вопросам обеспечения охраны труда воспитанников, предупреждению травматизма и других несчастных случаев, организации инструктажа работников;

- контролю соблюдения и приёму мер по выполнению санитарно – гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности при проведении воспитательных мероприятий и работ вне образовательного учреждения с воспитанниками;

-организации с воспитанниками и их родителями мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев, происходящих на улице и в воде;

10.Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ _____ Н.В.Юсупова

С приказом ознакомлены: Марендыч О.Н. –

Колесникова Т.А. -

Радченко Е.Н. –

Садыкова А.М. –

Болдырева Т.Н. –

Мартынова А.А. –

Абибулаева А.А. –

Белялова Л.Р. –

Сервуля Л.Л. –

Усманова Н.С. -

Нестерова Е.Е. –

Никитина Л.П. –

Кишпиева Д.И. -

Мамутова Л.Д. -