

**РАССМОТРЕНО**

на заседании педагогического совета  
муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения  
«Яркополенская школа-детский сад»  
протокол № 12 от 01.07.2025 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Яркополенская школа-детский сад»  
Н.В.Юсупова



**План работы  
МБОУ «Яркополенская школа-  
детский сад»  
на 2025/2026 учебный год**

## Содержание плана работы школы на 2025-2026 учебный год

1. Анализ учебно-воспитательной работы за 2024-2025 учебный год и задачи на 2025-2026 учебный год.
2. Организация деятельности, направленная на получение бесплатного общего образования.
3. Работа с педагогическими кадрами, повышение квалификации, аттестация.
4. План методической работы на 2025-2026 учебный год:
  - план методической работы школы;
  - план работы школьных методических объединений.
5. План воспитательной работы на 2025-2026 учебный год.
6. План внутришкольного контроля на 2025-2026 учебный год.
7. Материально-техническое и информационное обеспечение.

### Перечень приложений:

1. План работы педагога-организатора на 2025-2026 учебный год.
2. План работы с одаренными детьми в МБОУ «Яркополенская школа-детский сад» на 2025-2026 учебный год.
3. План подготовки к ГИА на 2025-2026 учебный год.

### 1. АНАЛИЗ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МБОУ «ЯРКОПОЛЕНСКАЯ ШКОЛА-ДЕТСКИЙ САД» ЗА 2024 -2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

С целью реализации ФГОС начального общего образования, основного общего образования педагогический коллектив МБОУ «Яркополенская школа-детский сад» выдвинул на 2024 –2025 учебный год следующие **основные цели и задачи школы:**

**Цель:** создание необходимых условий (научно-методических, организационных, кадровых, информационных) для совершенствования образовательного пространства школы, обеспечивающего развитие субъектов образовательного процесса в современных условиях.

**Задачи:**

- совершенствование системы образовательного процесса и обеспечение стабильных результатов образовательной деятельности;
- повышение качества образования на основе развития основного и дополнительного образования с учётом удовлетворения запросов всех участников образовательного процесса;
- создание в учреждении адаптивно развивающей среды для детей с особыми потребностями, включение родителей в образовательный процесс и увеличение степени их влияния на социальную адаптацию;
- создание условий для реализации личных творческих способностей учащихся в процессе исследовательской и поисковой деятельности за счёт профессионального роста педагогов, активизация их творческого потенциала, повышения эффективности учебных и факультативных занятий;
- совершенствование механизмов педагогического сопровождения олимпиадной подготовки, развитие интеллектуальных способностей высокомотивированных учащихся через включение к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях;
- укрепление материально-технической и учебно-методической базы школы для создания соответствующих современности условий по обучению и воспитанию учащихся, охране их здоровья;

- создание необходимых условий для совершенствования воспитательного пространства школы, обеспечивающего формирование разносторонне развитой, нравственно зрелой, творческой личности учащегося;
- формирование гражданской ответственности, патриотизма и национального самосознания учащихся на основе государственной идеологии;
- выявление творческих задатков, способностей учащихся и создание условий для развития духовно-богатой, творчески-мыслящей личности с учётом его интересов и наклонностей;
- формирование информационной культуры всех участников образовательного процесса, обучение детей и подростков безопасному поведению и умению противостоять негативным явлениям виртуальности;
- создание условий для овладения учащимися знаний, ценностей и навыков здорового образа жизни, сохранения и укрепления здоровья и формирования культуры безопасности жизнедеятельности;
- создание условий для развития ученического самоуправления и формирования лидерской и организаторской культуры учащихся;
- совершенствование профилактической работы по предупреждению семейного неблагополучия, противоправного поведения несовершеннолетних и различного рода зависимостей (алкогольной, наркотической, компьютерной).

**Методическая тема на 2024-2025 учебный год:** «Образовательная среда школы как условие и ресурс развития творческих способностей педагога и обучающегося в условиях реализации ФГОС и постепенного перехода к обновленным ФГОС »

Цель: создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС

Задачи:

Обновление содержания образования через:

- совершенствование условий для реализации ФГОС НОО,ООО,СОО;
- совершенствование качества обученности выпускников на уровне среднего общего образования (СОО);
- создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом;
- совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиям;
- активизация работы по выявлению и обобщению, распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов;
- совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;
- обеспечение методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами;
- создание условий для самореализации обучающихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций обучающихся;
- развитие и совершенствование системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности;
- развитие ключевых компетенций обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

Дальнейшее развитие кадрового потенциала через:

- создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;
- продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение методических недель, педагогических советов открытых уроков, мастер-классов.
- обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках введения федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и постепенного перехода к обновленным ФГОС.

Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:

- выявление и развитие детской одарённости и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;
- реализацию индивидуальных образовательных маршрутов, направленных на развитие интеллектуально-творческих способностей обучающихся;
- расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;
- формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

#### **Формы методической работы:**

- работа педсоветов;
- работа методических объединений;
- работа педагогов над темами самообразования;
- открытые уроки;
- обобщение передового педагогического опыта учителей;
- внеклассная работа;
- аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях;
- организация и контроль курсовой подготовки учителей.

#### **Приоритетные направления методической работы на 2024-2025 учебный год.**

##### **1. Организационное обеспечение:**

- 1) обеспечение овладения педагогами школы информационных технологий и внедрения их в УВП;
- 2) повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение единых методических дней, предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
- 3) организация деятельности профессиональных объединений педагогов;
- 4) обеспечение эффективного функционирования научного общества учащихся;
- 5) совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

##### **2. Технологическое обеспечение:**

- 1) обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей;
- 2) отслеживание результатов экспериментальной деятельности муниципальных и школьных экспериментальных площадок, внесение предложений по совершенствованию экспериментальной деятельности;
- 3) внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на развитие личности ребенка;
- 4) совершенствование кабинетной системы;
- 5) укрепление материально-технической базы методической службы школы.

##### **3. Информационное обеспечение:**

- 1) обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;
- 2) создание банка методических идей и наработок учителей школы;
- 3) разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.
- 1) Создание условий для развития личности ребенка: разработка концепции воспитательного пространства школы;
- 2) психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы школы;
- 3) изучение особенностей индивидуального развития детей;
- 4) формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
- 5) Развитие ученического самоуправления;
- 6) создание условий для обеспечения профессионального самоопределения школьников.

##### **4. Диагностика и контроль результативности образовательного процесса.**

- 1) контроль за качеством знаний учащихся;
- 2) совершенствование механизмов независимых экспертиз успеваемости и качества знаний учащихся;

- 3) совершенствование у обучающихся общеучебных и специальных умений и навыков, способов деятельности;
- 4) диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально- групповых занятий и элективных курсов.

#### Сведения о педагогических работниках

Показатель		количество	% от общей численности педагогов
Всего педагогических работников		22	100%
Укомплектованность штата педагогических работников		20	100 %
Из них внешних совместителей		1	
Наличие вакансий		0	-
Образовательный уровень педагогических работников	Высшее образование	20	90%
	Среднее специальное образование	2	10%
	Среднее образование	0	-
Квалификационная категория	Высшая	7	32%
	Первая	6	27 %
	Без категории	9	41%

#### Успеваемость, качество знаний обучающихся

Данные о контингенте обучающихся, формах обучения по итогам 2024-2025 учебного года.

	Начальное общее образование	Основное общее образование	Среднее (полное) общее образование	всего
Общее количество классов	4	6	2	12
Общее количество обучающихся	75	131	25	231
В том числе:				
Занимающихся по базовым общеобразовательным программам	75	131	25	231
Занимающихся по профильным общеобразовательным программам	0	0	0	0
Получающихся образование по форме:	75	131	25	231
Очное обучение				
Индивидуальное обучение	1	2		3
Семейное обучение				

#### Классы-комплекты

Учебный год	всего	Начальная школа	Основная школа	Средняя школа
2021-2022	11	6	5	0
2022-2023	11	6	5	0
2023-2024	12	5	6	1
2024-2025	12	4	6	2

На конец учебного года в школе обучается 231 обучающихся.

Из них аттестовано 209 учащихся (1 класс не оценивается, 3 обучающихся – обучение на дому, вариант 2). Из 209 обучающихся на «4» и «5» учатся 98 учащихся, что практически совпадает с результатами 2023-2024 учебного года. На «отлично» - 26 учащихся, что выше результатов 2023-2024 учебного года (23 отличников). Неуспевающих за 2024-2025 учебный год – нет.

Общий процент успеваемости - 100 %.

Качество знаний – 49 %, что совпадает с результатами 2023-2024 учебного года.

Мониторинг по классам, который отслеживает успеваемость и качество обученности учащихся 2- 10 классов представлен в таблице.

Класс	Кол-во уч-ся	«2»	«3»	«4»	«5»	Успешность%	Качество знаний %
1	19						
2	20	0	6	9	4	100	<b>68</b>
3	17	0	6	5	5	100	<b>67</b>
4	19	0	6	6	4	100	<b>63</b>
<b>1-4</b>	<b>75(+19,+1)</b>	<b>0</b>	<b>18</b>	<b>20</b>	<b>13</b>	<b>100</b>	<b>60</b>
5-а	19	0	6	7	6	100	<b>68</b>
5-б	11	0	3	5	1	100	<b>36</b>
6	32	0	25	7	0	95	<b>22</b>
7	18 (+1 обуч на дому)	0	7	9	1	100	<b>56</b>
8	27 (+1 обуч на дому)	0	15	8	3	100	<b>58</b>
9	24	0	15	7	2	<b>100</b>	<b>38</b>
<b>5-9</b>	<b>134(+2)</b>	<b>0</b>	<b>71</b>	<b>43</b>	<b>13</b>	<b>100</b>	<b>43</b>
<b>10</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>11</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>100</b>	<b>39</b>
<b>11</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>100</b>	<b>43</b>
<b>10-11</b>	<b>25</b>	<b>0</b>	<b>15</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>100</b>	<b>40</b>
<b>Всего (оценивается)</b>	<b>209</b>	<b>0</b>	<b>104</b>	<b>73</b>	<b>26</b>	<b>100</b>	<b>48</b>
<b>Всего</b>	231	<b>0</b>				<b>100</b>	

В начальной школе (1-4 классы) обучается 75 учащихся ( 19 учащихся 1 класса не оцениваются, 1- на индивидуальном обучении). Из них 13 обучающихся закончили учебную четверть на «отлично» (2023-2024 учебный год- 16 учащихся), 20 обучающихся учатся на «4» и «5» (2023-2024 учебный год- 25 уч.). Лучшие результаты показали учащиеся 2 класса (успешность – 100%, качество знаний –68 %).Общий процент успеваемости - 100 %, качество знаний – 60 %. В сравнении с 2023-2024 учебным годом динамика качества знаний не положительная (2023-2024 учебный год- 64 %).

В 5-9 классах аттестации подлежали 132 обучающихся.

13 обучающихся закончили 2024-2025 учебный год на «отлично» (в 2023-2024 учебном году- 7 обучающихся). 43 обучающихся - на «4» и «5», что на 3 обучающихся меньше в сравнении с результатами 2024-2025 учебного года. Успеваемость учащихся 5-9 классов составляет 100 %, качество знаний – 43%. В сравнении с 2023-2024 учебным годом динамика успеваемости совпадает, динамика качества знаний ниже на 2 %.

Сравнительный анализ качества знаний учащихся 2-10 классов по итогам 2023-2024 уч. года и 1, 2 четверти 2023-2024 уч. года

класс	год 2023-2024 уч. г %	1 четверть 2024-2025 уч. г %	2 четверть 2024-2025	3 четверть 2024-2025	2024-2025 учебный год
2	71	75	63	72	68

3	71	64	53	46	67
4-а	57	53	60	50	63
5-а	33	58	55	58	68
5-б	56	42	46	37	37
6	42	20	21	16	22
7	42	39	35	59	56
8	40	60	54	23	58
9	59	29	64	33	38
10	38	39	28	39	39
11		57	43	43	43

Анализируя успеваемость обучающихся 2-11 классов за 2024-2025 учебный год, можно сделать вывод, что почти во всех классах по сравнению с 2023-2024 уч. годом наблюдаются незначительные изменения качества знаний. Стабильно низкое качество знаний показали учащиеся 6 класса. Динамика качества знаний учащихся 5-б класса положительная по сравнению с результатами за 2-3 четверть 2024-2025 уч.года. Отрицательную динамику качества знаний по сравнению с результатами за 2023-2024 учебный год показал 6 класс. Прослеживается снижение качества знаний в 3, 9 классе по сравнению с результатами начальной школы на 26 %.

### Анализ качества знаний по предметам 1, 2, 3, 4 четверть 2023-2024 учебный год (5-10 классы)

#### Литература

	5-а класс	5-б класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс	10 класс	11 класс
1 четверть	83	58	47	65	73	71	78	57
2 четверть	84	55	47	56	62	75	72	57
3 четверть	84	64	38	71	62	71	61	57
4 четверть	89	55	41	71	69	75	61	43
год	89	55	47	71	69	75	72	57

#### Русский язык

	5-а класс	5-б класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс	10 класс	11 класс
1 четверть	78	58	22	65	54	54	78	43
2 четверть	79	55	25	56	58	71	72	43
3 четверть	74	55	34	65	46	54	56	43
4 четверть	74	55	34	65	46	63	61	43
год	74	55	31	65	54	63	72	43

#### Химия

	8 класс	9 класс	10 класс	11 класс
1 четверть	69	38	44	57
2 четверть	38	38	28	43
3 четверть	31	46	39	14
4 четверть	31	42	39	29
год	50	46	39	43

## География

	5-а класс	5-б класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс	10 класс	11 класс
1 четверть	72	50	44	59	50	46	72	57
2 четверть	68	55	50	63	58	46	67	57
3 четверть	68	55	53	59	54	54	61	57
4 четверть	74	55	44	71	65	58	61	57
год	68	55	47	65	62	54	72	57

## История

	5-а класс	5-б класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс	10 класс	11 класс
1 четверть	78	58	53	65	46	58	72	57
2 четверть	84	55	50	63	5	67	56	57
3 четверть	68	55	50	71	50	58	50	57
4 четверть	68	64	66	59	58	96	50	57
год	79	55	59	71	50	71	61	57

## Обществознание

	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс	10 класс	11 класс
1 четверть	75	82	65	79	72	43
2 четверть	69	69	73	75	72	57
3 четверть	63	76	62	79	78	57
4 четверть	69	76	65	88	78	57
год	75	76	65	88	78	57

## ИЗО

	5-а класс	5-б класс	6 класс	7 класс
1 четверть	100	67	63	94
2 четверть	89	45	63	50
3 четверть	100	64	91	76
4 четверть	100	64	94	76
год	100	64	97	76

### Труд (технология)

	5-а класс	5-б класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс
1 четверть	100	67	66	100	81	100
2 четверть	84	45	66	75	62	63
3 четверть	95	64	91	82	85	100
4 четверть	100	64	84	94	92	100
год	100	64	94	82	92	100

### Физика

	7 класс	8 класс	9 класс	10 класс	11 класс
1 четверть	88	81	100	89	57
2 четверть	75	73	96	72	57
3 четверть	71	65	79	61	71
4 четверть	76	73	96	72	71
год	82	77	96	83	71

### Иностранный язык (англ.)

	5-а класс	5-б класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс	10 класс	11 класс
1 четверть	83	58	44	71	65	63	72	43
2 четверть	79	45	41	56	69	58	72	43
3 четверть	79	55	38	71	58	67	67	43
4 четверть	74	45	41	71	69	63	78	43
год	79	45	41	71	73	63	78	43

### Биология

	5-а класс	5-б класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс	10 класс	11 класс
1 четверть	89	58	69	76	73	71	83	57
2 четверть	74	64	72	44	69	63	83	57
3 четверть	79	55	75	71	73	75	83	71
4 четверть	79	55	72	71	73	75	83	71
год	89	55	75	71	73	75	89	71

### Математика

	5-а клас с	5-б клас с	6 клас с	7 класс	8 класс	9 класс	10 класс	11 класс
1 четверт ь	78	67	63	76/76/71	50/62/50	50/67/54	61/78/67	43/43/ 43
2 четверт ь	84	64	38	63/69/56	58/54/58	38/46/46	67/83/72	43/43/ 43
3 четверт ь	84	64	47	65/65/65	58/65/62	58/63/58	67/61/61	43/43/ 43
4 четверт ь	84	55	47	65/65/65	58/62/58	58/63/58	67/72/67	43/43/ 43
год	84	64	47	65/71/65	58/65/58	58/63/58	67/78/72	43/43/ 43

### Музыка

	5-а класс	5-б класс	6 класс	7 класс	8 класс
1 четверть	89	67	63	82	81
2 четверть	89	64	66	63	81
3 четверть	84	64	69	71	81
4 четверть	100	64	72	71	81
год	89	64	72	71	81

### Физическая культура

	5-а класс	5-б класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс	10 класс	11 класс
1 четверть	100	83	88	82	77	96	100	100
2	100	64	81	88	77	88	83	86

четверть								
3 четверть	95	55	75	82	73	92	78	100
4 четверть	100	73	66	82	65	88	72	86
год	100	73	81	82	77	92	89	100

### Информатика

	7 класс	8 класс	9 класс	10 класс	11 класс
1 четверть	100	81	96	89	86
2 четверть	88	81	100	89	86
3 четверть	82	77	88	83	57
4 четверть	82	77	92	83	57
год	88	81	96	89	86

### ОБЗР

	8 класс	9 класс	10 класс	11 класс
1 четверть	92	100	100	100
2 четверть	77	92	94	86
3 четверть	77	83	89	86
4 четверть	73	92	78	71
год	81	96	94	86

### ОДКНР

	5-а класс	5-б класс	6 класс
1 четверть	89	67	72
2 четверть	84	64	56

3 четверть	84	64	69
4 четверть	95	64	69
год	89	64	72

### Анализ внутришкольного контроля.

В течение 2024-2025 учебного года осуществлялся внутришкольный контроль по следующим блокам плана:

- контроль за работой педагогических кадров;
- контроль за ведением документации;
- контроль за качеством ЗУН;
- контроль за состоянием преподавания предметов (русский язык, литература, английский язык, математика);
- классно-обобщающий контроль в 1, 5 классах с целью определения степени адаптации учащихся, сформированности ЗУН, единства требований учителей-предметников к учащимся;
- контроль за объемом выполнения учебных программ;
- контроль за подготовкой к государственной (итоговой) аттестации в 9 классе;
- контроль за успеваемостью обучающихся в школе.

Особое внимание в работе уделялось совершенствованию учебно-воспитательного процесса. Администрацией школы посещались уроки в рабочем порядке по плану внутришкольного контроля.

Основные цели посещения и контроля уроков:

- владение программным материалом и методикой обучения различных категорий учащихся;
- анализ эффективности методических приёмов, формирующих прочность знаний учащихся;
- определение результативности организации методов и приёмов контроля за усвоением знаний учащихся;
- классно-обобщающий контроль;
- преемственность;
- аттестация педагогических работников;
- состояние преподавания предметов;
- подготовка к итоговой аттестации учащихся.
- формировать у учащихся умение применять полученные знания в повседневной жизни.

В течение учебного года проводился мониторинг уровня сформированности обязательных результатов обучения в виде административных контрольных работ (в соответствии с планом проведения административных контрольных работ).

В сентябре-октябре 2023-2024 учебного года согласно плану внутришкольного контроля были проведены стартовые контрольные работы по математике, русскому языку в 4, 5, 9 классах с целью контроля и анализа уровня учебных достижений учащихся. Тексты контрольных работ были подобраны соответственно учебным программам и пройденному материалу в 4, 5, 9 классах.

### Результаты стартовых контрольных работ.

Предмет	Класс	Количество учащихся	Писали работу	Уровень учебных достижений по результатам контрольного среза								Средний балл конт. работы	Качество знаний	Успешность
				«2»	%	«3»	%	«4»	%	«5»	%			
Русский язык	4-а	18	18	3	17	5	27	7	39	3	17	3,6	56	83
Математика	4-а	18	18	4	22	5	28	8	44	1	6	3,3	50	78

Русский язык	5а	18	18	2	11	1	6	5	28	10	55	4,3	83	89
Математика	5а	18	18	2	11	6	33	9	50	1	6	3,5	56	89
Математика	5б	12	12	1	8	5	42	2	17	4	33	3,8	50	92
Русский язык	5б	12	12	6	50	1	8	3	25	2	17	3,1	42	50
Математика	9	24	24	1	4	18	75	5	21	0	0	3,2	21	96
Русский язык	9	24	24	5/9	21/38	4/9	17/38	12/4	50/17	3/2	13/8	3,5/2,9	63/25	79/62

Контроль уровня предметных достижений по русскому языку во 4,5 классах проводился в форме диктанта. Цель: проверить освоение учащимися орфографических навыков. В 9 классе контрольная работа в форме сочинения-рассуждения.

Как видно из таблицы, 83% учащихся 4-а класса усвоили обязательный минимум знаний по русскому языку, качество усвоения знаний составило 56%. Средний балл контрольной работы -3,6.

При выполнении контрольной работы учащимися были допущены следующие типичные ошибки:

- безударная гласная в корне слова;
- непроизносимая согласная;
- правописание звонких и глухих согласных;
- правописание предлогов.

50% учащихся 5-б класса усвоили обязательный минимум знаний по русскому языку, качество усвоения знаний составило 42%. Средний балл контрольной работы -3,1.

89% учащихся 5-а класса усвоили обязательный минимум знаний по русскому языку, качество усвоения знаний составило 83%. Средний балл контрольной работы -4,3.

При выполнении контрольной работы учащимися были допущены следующие типичные ошибки:

- безударная гласная в корне слова;
- разделительный ь;
- перенос слова;

79 % учащихся 9 класса усвоили обязательный минимум знаний по русскому языку, качество усвоения знаний составило 63%. Средний балл контрольной работы -3,5.

При выполнении контрольной работы учащимися были допущены следующие типичные ошибки:

- орфографические ошибки;
- знаки препинания в СПП, ССП;
- лексические ,грамматические ошибки.

#### Результаты контрольных работ по итогам 1 полугодия 2024-2025 учебного года :

Предмет	Класс	Ко-л-во учащихся	Писали работу	Уровень учебных достижений по результатам контрольного среза								Средний балл конт. работы	Качество знаний	Успешность
				«2»	%	«3»	%	«4»	%	«5»	%			
Русский язык 1 четверть	4-а	18	18	3	17	5	27	7	39	3	17	3,6	56	83
<b>Русский язык 2 четверть</b>	<b>4-а</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>5</b>	<b>28</b>	<b>5</b>	<b>28</b>	<b>6</b>	<b>33</b>	<b>2</b>	<b>11</b>	<b>3,3</b>	<b>44</b>	<b>72</b>
Математика 1 четверть	4-а	18	18	4	22	5	28	8	44	1	6	3,3	50	78
<b>Математика 2 четверть</b>	<b>4-а</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>4</b>	<b>22</b>	<b>4</b>	<b>22</b>	<b>6</b>	<b>33</b>	<b>2</b>	<b>23</b>	<b>3</b>	<b>56</b>	<b>78</b>
Русский язык	5а	18	18	2	11	1	6	5	28	10	55	4,3	83	89

1 четверть														
<b>Русский язык</b> <b>2 четверть</b>	<b>5a</b>	<b>19</b>	<b>19</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>32</b>	<b>5</b>	<b>26</b>	<b>8</b>	<b>42</b>	<b>4,1</b>	<b>68</b>	<b>100</b>
Математика 1 четверть	5a	18	18	2	11	6	33	9	50	1	6	3,5	56	89
<b>Математика</b> <b>2 четверть</b>	<b>5a</b>	<b>19</b>	<b>19</b>	<b>4</b>	<b>22</b>	<b>4</b>	<b>22</b>	<b>6</b>	<b>33</b>	<b>2</b>	<b>23</b>	<b>3</b>	<b>56</b>	<b>78</b>
Русский язык 1 четверть	5б	12	12	6	50	1	8	3	25	2	17	3,1	42	50
<b>Русский язык</b> <b>2 четверть</b>	<b>5б</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>55</b>	<b>3</b>	<b>27</b>	<b>2</b>	<b>18</b>	<b>3,6</b>	<b>45</b>	<b>100</b>
Математика 1 четверть	5б	12	12	1	8	5	42	2	17	4	33	3,8	50	92
<b>Математика</b> <b>2 четверть</b>	<b>5б</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>55</b>	<b>3</b>	<b>27</b>	<b>2</b>	<b>18</b>	<b>3,6</b>	<b>45</b>	<b>100</b>
Математика 1 четверть	9	24	24	1	4	18	75	5	21	0	0	3,2	21	96
<b>Математика</b> <b>2 четверть</b>	<b>9</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15</b>	<b>63</b>	<b>7</b>	<b>29</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>3,5</b>	<b>37</b>	<b>100</b>
Русский язык 1 четверть	9	24	24	5/9	21/38	4/9	17/38	12/4	50/17	3/2	13/8	3,5/2,9	63/25	79/62
<b>Русский язык</b> <b>2 четверть</b>	<b>9</b>	<b>24</b>	<b>23</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>30</b>	<b>15</b>	<b>65</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>3,7</b>	<b>70</b>	<b>100</b>

Контроль уровня предметных достижений по русскому языку во 4,5,9 классах проводился в форме диктанта, тестовых заданий. Цель: проверить освоение учащимися орфографических навыков.

Как видно из таблицы, 72% учащихся 4-а класса усвоили обязательный минимум знаний по русскому языку, качество усвоения знаний составило 44%. Средний балл контрольной работы -3.3.

При выполнении контрольной работы учащимися были допущены следующие типичные ошибки:

- безударная гласная в корне слова;
- непроизносимая согласная;
- правописание звонких и глухих согласных;
- правописание предлогов.

100 % учащихся 5-б класса усвоили обязательный минимум знаний по русскому языку, качество усвоения знаний составило 45%. Средний балл контрольной работы -3.6.

100% учащихся 5-а класса усвоили обязательный минимум знаний по русскому языку, качество усвоения знаний составило 68 %. Средний балл контрольной работы -4.1.

При выполнении контрольной работы учащимися были допущены следующие типичные ошибки:

- безударная гласная в корне слова;
- разделительный ь;
- перенос слова;

100 % учащихся 9 класса усвоили обязательный минимум знаний по русскому языку, качество усвоения знаний составило 70%, что совпадает с результатами предыдущей контрольной работы. Средний балл контрольной работы -3.7.

При выполнении контрольной работы учащимися были допущены следующие типичные ошибки:

- правописание удвоенных согласных;
- знаки препинания в ССП, СПП;
- правописание чередующейся в корне слова.

Контроль уровня предметных достижений по математике в 4,5,9 классах проводился в форме комбинированной контрольной работы.

Как видно из таблицы, что наибольший уровень усвоения обязательного минимума знаний по математике в 5-б классе -100%.

### Результаты итоговых контрольных работ за 2024-2025 учебный год:

Предмет	Класс	Ко- л- во уча- щи- хся	Пис- али рабо- ту	Уровень учебных достижений по результатам контрольного среза								Средни й балл конт. работы	Качест- во знаний	Успеш- ность
				«2»	%	«3»	%	«4»	%	«5»	%			
Математика итоговая к.р.	4-а	18	18	0	0	8	44	10	56	0	0	3,6	56	100
<b>Математика предыд.к.р.</b>	<b>4-а</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>6</b>	<b>33</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>56</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>3,3</b>	<b>61</b>	<b>67</b>
Русский язык итоговая к.р.	4-а	18	18	3	17	8	44	3	17	4	22	3,4	39	83
<b>Русский язык предыд.к.р.</b>	<b>4-а</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>5</b>	<b>28</b>	<b>5</b>	<b>28</b>	<b>6</b>	<b>33</b>	<b>2</b>	<b>11</b>	<b>3,3</b>	<b>44</b>	<b>72</b>
Русский язык итоговая к.р.	5а	19	18	1	6	6	33	5	28	6	33	3,9	61	94
<b>Русский язык предыд.к.р.</b>	<b>5а</b>	<b>19</b>	<b>18</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>17</b>	<b>8</b>	<b>44</b>	<b>6</b>	<b>33</b>	<b>4,1</b>	<b>77</b>	<b>94</b>
Математика итоговая к.р.	5а	19	18	0	0	3	17	6	33	9	50	4,3	83	100
<b>Математика предыд.к.р.</b>	<b>5а</b>	<b>19</b>	<b>19</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>16</b>	<b>7</b>	<b>37</b>	<b>9</b>	<b>47</b>	<b>4,3</b>	<b>84</b>	<b>100</b>
Русский язык итоговая к.р.	5б	11	8	0	0	3	38	2	24	3	38	4	62	100
<b>Русский язык предыд.к.р.</b>	<b>5б</b>	<b>11</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>22</b>	<b>3</b>	<b>33</b>	<b>4</b>	<b>45</b>	<b>4,2</b>	<b>78</b>	<b>100</b>
Математика итоговая к.р.	5б	11	8	0	0	4	50	4	50	0	0	3,5	50	100
<b>Математика предыд.к.р.</b>	<b>5б</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>2</b>	<b>18</b>	<b>6</b>	<b>55</b>	<b>3</b>	<b>27</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3,1</b>	<b>27</b>	<b>82</b>
Математика итоговая к.р.	9	24	24	0	0	10	42	11	46	3	12	3,7	58	100
<b>Математика предыд.к.р.</b>	<b>9</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>11</b>	<b>46</b>	<b>10</b>	<b>42</b>	<b>3</b>	<b>12</b>	<b>3,7</b>	<b>54</b>	<b>100</b>
Русский язык итоговая к.р.	9	24	24	0	0	9	38	13	54	2	8	3,7	62	100
<b>Русский язык предыд.к.р.</b>	<b>9</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>38</b>	<b>13</b>	<b>54</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>3,7</b>	<b>62</b>	<b>100</b>

Контроль уровня предметных достижений по русскому языку во 4,5,9 классах проводился в форме диктанта. Цель: проверить освоение учащимися орфографических навыков.

Как видно из таблицы, 83% учащихся 4-а класса усвоили обязательный минимум знаний по русскому языку, качество усвоения знаний составило 39%, что практически совпадает с результатами предыдущей контрольной работы. Средний балл контрольной работы -3,4.

При выполнении контрольной работы учащимися были допущены следующие типичные ошибки:

- безударная гласная в корне слова;
- двойная согласная;
- непроизносимая согласная;
- правописание звонких и глухих согласных;
- разделительный ь.

94% учащихся 5-а класса усвоили обязательный минимум знаний по русскому языку, качество усвоения знаний составило 61%, что выше результатов предыдущей контрольной работы на 33%. Средний балл контрольной работы -3,9.

100% учащихся 5-б класса усвоили обязательный минимум знаний по русскому языку, качество усвоения знаний составило 62%, что выше результатов предыдущей контрольной работы на 29%. Средний балл контрольной работы -4.

При выполнении контрольной работы учащимися были допущены следующие типичные ошибки:

- безударная гласная в корне слова;
- разделительный ь;
- окончания прилагательных.

100% учащихся 9 класса усвоили обязательный минимум знаний по русскому языку, качество усвоения знаний составило 62%, что выше результатов предыдущей контрольной работы. Средний балл контрольной работы -3.7.

При выполнении контрольной работы учащимися были допущены следующие типичные ошибки:

- правописание удвоенных согласных;
- правописание о,ё после шипящих;
- знаки препинания при обращении;
- правописание чередующейся в корне слова.

Контроль уровня предметных достижений по математике в 4,5,9 классах проводился в форме комбинированной контрольной работы.

Как видно из таблицы, что наибольший уровень усвоения обязательного минимума знаний по математике во всех классах-100% .

Во всех классах прослеживается положительная динамика качества знаний по сравнению с результатами предыдущей контрольной работы.

В соответствии с планом внутришкольного контроля и требованиями ФГОС НОО 16 мая 2025 г в 4 классе была проведена **итоговая комплексная работа на метапредметной основе**.

	уровень достижений 4-а класс
Общее количество учеников, выполнивших работу	18
Общий результат выполнения итоговой комплексной работы на метапредметной основе	Высокий – 1 Выше среднего-8 Средний – 7 Ниже среднего – 2 Низкий-0

Из предложенной таблицы видно, что все обучающиеся справились с комплексной работой, 1 обучающийся показал высокий и выше среднего уровень сформированности метапредметных результатов.

Высокую степень самостоятельности в выполнении комплексной работы показал 1 обучающийся.

Достаточный уровень в освоении базового уровня показали 9 обучающихся.

Анализ результатов комплексной работы позволяет сделать следующие выводы:

1.Учащиеся 4го класса справились с итоговой комплексной работой и показали достаточный уровень сформированности метапредметных результатов. Не справившихся с комплексной работой нет.

2.Уровень овладения ключевыми умениями средний:

- сформированность навыков чтения – 92%;
- осознанность чтения, умение работать с текстом – 72 %;
- умение сравнить числа и величины, заданные в неявной форме, и высказать суждение – 72 %;
- умение находить в тексте нужную информацию- 76%
- умение выбрать источник информации в соответствии с поставленной задачей- 64%.

-умение давать самооценку своей деятельности- 76 %.

Таким образом, анализ результатов выполнения итоговой комплексной работы показал средний и ниже среднего уровень усвоения образовательной программы учащимися 4-го класса. Учителю следует уделять больше внимания системно – деятельностному подходу в обучении для развития формирования предметных и метапредметных результатов, заложенных в программе начальной школы .

С целью повышения качества обучения в течение 2024-2025 учебного года была организована работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию к учению:

-составлен план работы со слабоуспевающими учащимися;

-организованы индивидуальные консультации;

-на заседаниях МО, совещаниях при директоре обсуждали работу со слабоуспевающими учащимися, намечали пути преодоления неуспешности.

Итоги внутришкольного контроля отражены в протоколах заседаний МО, в приказах директора.

В течение года с педагогами, классными руководителями проводились совещания, на которых осуществлялись анализ успеваемости обучающихся, анализ ЗУН по итогам контроля, анализ выполнения программ, посещаемости обучающихся учебных занятий, подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов. Проведение совещаний позволило своевременно выявлять возникающие проблемы и осуществлять их коррекцию.

В соответствии с планом мероприятий МБОУ «Яркополенская школа-детский сад» по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 классов в 2024-2025 учебном году администрацией школы была организована работа по реализации плана подготовки к ГИА по следующим направлениям:

- информационно-разъяснительная работа с выпускниками, педагогами, родителями выпускников;

- работа с учащимися по подготовке к ГИА;

- контроль за качеством подготовки выпускников к ГИА;

- работа психологической службы (внутренняя настроенность на экзамен, ориентированность на целесообразные действия во время экзамена, снятие тревожности, связанное со стрессовой ситуацией, ориентирование на ситуацию успеха в сдаче ОГЭ, ЕГЭ).

В рамках информационно- разъяснительной работы согласно плану подготовки к ГИА и плану информационно- разъяснительной работы в школе были оформлены информационные стенды по итоговой аттестации для 9, 11 классов, стенды в предметных кабинетах, в помощь выпускникам, родителям подготовлены памятки, информационные листовки, информация об ОГЭ, ЕГЭ, размещена на школьном сайте. Систематически проводились родительские собрания, ученические собрания, совещания педагогических работников по изучению нормативных документов, порядка и процедуры проведения ОГЭ, ЕГЭ.

В школе проводились, согласно графику, консультации учителей –предметников для учащихся с разным уровнем подготовки. Учитывая степень обученности, мотивацию к обучению учителя математики и русского языка организовали работу с учащимися на уроках и во внеурочное время.

Внутришкольный контроль в 2024-2025 учебном году был направлен на повышение качества подготовки к ОГЭ, ЕГЭ, на выявление уровня сформированности предметных компетенций у выпускников 9, 11 классов, на анализ деятельности учителя-предметника в условиях подготовки к ГИА. Положительные результаты дала практика контроля за проведением дополнительных занятий с выпускниками, проверка документации учителей – предметников по подготовке к ГИА.

В 2024-2025 учебном году обучающиеся 9 класса сдавали два обязательных предмета – русский язык, математику, а также два предмета по выбору- биология, обществознание, география, химия, родной язык.

К государственной итоговой аттестации (основной период) были допущены все обучающиеся 9 класса (24 человека), но не все обучающиеся прошли минимальный порог, установленный Рособрнадзором по каждому предмету. Успешно сдали выпускные экзамены 19 обучающихся класса. 5 обучающийся получили отметку «2» по математике (Алиева Лиана Ильясовна, Кузьмина Екатерина Сергеевна, Юсупов Марат Зинурович), получил отметку «2» по биологии (Шейхмамбетов Эдем Энверович), получилка отметку

«2» по географии (Аблямитова Элие Зинуровна) поэтому допущена к пересдаче экзамена в резервные сроки основного периода (26.06.2025г, 27.06.2025 г, 30.06.2025 г).

### Результаты ОГЭ в 9 классе за 2024-2025 учебный год

Предмет, класс		Кол-во участников	«5»	«4»	«3»	«2»	Средний балл	Успешность	Качество знаний
Математика-9 класс (учитель Мартынкова А.А.)	<b>ОГЭ</b>	<b>24</b>	<b>4/21</b>	<b>15/63</b>	<b>2/7</b>	<b>3/9</b>	<b>3,8</b>	<b>81</b>	<b>84</b>
	годова я	24	3/13	11/46	10/41	0	3,7	100	59
Русский язык 9 класс (учитель Юсупова Н.В.)	<b>ОГЭ</b>	<b>24</b>	<b>4/</b>	<b>7/</b>	<b>13/</b>	<b>0</b>	<b>3,5</b>	<b>100</b>	<b>41,7</b>
	годова я	24	2/8	13/54	9/38	0	3,7	100	60,9
Обществознание (Абибулаева А.А.)	<b>ОГЭ</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4/10</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>100</b>	<b>0</b>
	годова я	4	0	2/50	2/50	0	3,5	100	0
География (Безазиева С.Р.)	<b>ОГЭ</b>	<b>17</b>	<b>11/6</b>	<b>4/24</b>	<b>2/11</b>	<b>0</b>	<b>4,5</b>	<b>100</b>	<b>89</b>
	Годова я	17	0	9/53	8/47	0	3,5	100	53
Биология (Сейдаметова А.Э.)	<b>ОГЭ</b>	<b>22</b>	<b>7/32</b>	<b>13/6</b>	<b>2/8</b>	<b>0</b>	<b>4,2</b>	<b>100</b>	<b>92</b>
	годова я	22	2/9	14/64	6/27	0	3,8	100	73
Родной язык (Беялова Л.Р.)	<b>ОГЭ</b>	<b>2</b>	<b>5/10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
	годова я	2	1/50	1/50	0	0	4,5	100	100
Химия (Алимова Э.Н.)	<b>ОГЭ</b>	<b>3</b>	<b>1/33</b>	<b>2/67</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4,3</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
	годова я	3	2/67	1/33	0	0	4,7	100	100

Анализ результатов государственной итоговой аттестации (ОГЭ) по русскому языку 9 класса показал, что 12 выпускников подтвердили на экзамене по русскому языку годовую отметку, 1 учащийся повысил результат годовой оценки, 3 ученика понизили результат годовой оценки. Анализируя показатели качества знаний по русскому языку, видим, что показатель качества знаний понизился с 75% (по итогам года) до 63%, успешность составляет 100%. Данный факт свидетельствует о серьезной подготовке учащихся к ГИА.

Анализ результатов государственной итоговой аттестации по математике выпускников 9 класса показал, что 11 выпускников подтвердили на экзамене по математике годовую отметку, 2 учащихся повысили результат годовой оценки, 3 ученика понизили результат годовой оценки. Анализируя показатели качества знаний обучающихся 9 класса по математике, видим, что показатель качества



			тате)		те)		тате)		тате)		атт ест ате)		те)
1	Айадинов А.Ф.	3	4/10									3	4/2
2	Велько Д.С.	3	1/3									3	0/2
3	Газизов Э.С.	3	14/3 4									3	5/2
4	Когай Л.М.	4	29/5 7						5	25/ 55		4	17/5
5	Раков Д.О.	4	32/6 1	4	6/34			5	28/5 2				
6	Ращупкина Н.О.	3	12/2 9									3	8/3
7	Худасова К.А.	4	29/5 7			4	22/4 8			4	17/ 44	4	12/4

5 выпускников (71,4%) получили удовлетворительный результата, успешно преодолев минимальный порог по русскому языку. 2 обучающихся (28,6%) получили неудовлетворительный результат. По итогам сдачи ЕГЭ (основной этап) 2 обучающихся будут допущены к пересдаче в сентябрьские сроки. Результаты ЕГЭ позволяют достаточно эффективно определять уровень подготовки выпускников по русскому языку, выявлять недостатки в усвоении отдельных частей школьной программы, обозначить направления по совершенствованию изучения предмета в школе. Результаты ЕГЭ по русскому языку и математике в 2025 г. убеждают в необходимости использования в работе учителя современных способов проверки знаний, умений и навыков обучающихся, освоения критериального подхода к оценке творческих работ учащихся, соблюдения единых норм проверки ученических работ. В связи с этим, в следующем учебном году учителям рекомендовано активнее использовать средства ИКТ для решения указанных задач, осваивать новые формы оценивания

### Анализ методической работы.

С целью реализации ФГОС НОО, ООО педагогический коллектив МБОУ «Яркополенская школа-детский сад» в 2024-2025 учебном году работал над единой методической темой: «Современные требования к качеству урока-ориентира на обновление содержания образования».

Цель: повышение теоретических и практических знаний педагогов в области методики проведения современного урока и его общедидактического анализа.

Задачи:

Обновление содержания образования через:

-совершенствование условий для реализации ФГОС НОО,ООО,СОО;

-совершенствование качества обученности выпускников на уровне среднего общего образования (СОО);

-создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом;

-совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиям;

-активизация работы по выявлению и обобщению, распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов;

-совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;

- обеспечение методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами;

- создание условий для самореализации обучающихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций обучающихся;
- развитие и совершенствование системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности;
- развитие ключевых компетенций обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

Дальнейшее развитие кадрового потенциала через:

- создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;
- продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение методических недель, педагогических советов открытых уроков, мастер-классов.
- обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках введения федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и постепенного перехода к обновленным ФГОС.

Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:

- выявление и развитие детской одарённости и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;
- реализацию индивидуальных образовательных маршрутов, направленных на развитие интеллектуально-творческих способностей обучающихся;
- расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;
- формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

В соответствии с целями и задачами методическая работа школы осуществлялась по следующим направлениям деятельности: тематические педагогические советы, методические объединения, работа по выявлению и обобщению педагогического опыта, анализ открытых уроков, предметные недели, информационно-методическое обслуживание учителей, мониторинг качества образования, повышение квалификации, педагогического мастерства, аттестация педагогических работников.

Методическая работа по реализации методической темы (проблемы) велась через коллективные, групповые и индивидуальные формы работы.

С помощью этих форм осуществляется реализация образовательных программ и учебного плана школы, обновление содержания образования через использование различных педагогических технологий (проблемное обучение, интерактивное обучение, проектные технологии).

Поставленные перед коллективом задачи были в основном выполнены. Выполнению поставленных задач способствовали:

- спланированная деятельность администрации школы по созданию условий для участников образовательного процесса;
- анализ выполнения принятых управленческих решений;
- выявление причинно-следственных связей отдельных педагогических явлений и соответствующая коррекция деятельности.

Спланированная деятельность администрации школы позволила повысить профессиональный уровень сотрудников школы без отрыва от основной деятельности. Использование коллективной, индивидуальной форм работы администрации школы с педагогическим коллективом позволило каждому педагогу определить собственную траекторию развития по

совершенствованию педагогического мастерства. Анализ собственной деятельности, промежуточных результатов обученности учащихся и своевременная коррекция методики организации учебного занятия способствовали своевременному выявлению причинно-следственных связей отдельных педагогических явлений. Работа по организации учебно-воспитательного процесса по решению главной задачи школы носила научно-методический характер и была построена на диагностической основе. Диагностическая особенность ученического и учительского коллективов была продолжена по направлениям:

- мониторинг результативности образовательного процесса;
- мониторинг эффективности психолого-педагогического сопровождения учащихся в подростковой и старшей школе (оценка благоприятности образовательной среды для развития ребенка);
- системный мониторинг воспитательного процесса;
- профессиональное самоопределение учащихся;
- уровень сформированности ЗУН учащихся;
- степень адаптации учащихся к новым условиям обучения (1 класс, 5 класс).

На протяжении учебного года состоялись совещания при директоре, педагогические советы, заседания МО, на которых рассматривались вопросы:

- о реализации ФГОС НОО,ООО;
- о подготовке,проведении школьных и участие в районных предметных олимпиадах;
- о подготовке и защитеМАНовских работ;
- о подготовке и проведении научно-практической конференции по защите индивидуальных проектов обучающихся;
- о подготовке к предметным неделям и их проведении;
- о работе с одаренными детьми (участие в предметных конкурсах);
- об определении содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов в 2023– 2024 учебном году,
- о ходе работы педколлектива над единой методической проблемой;
- об итогах работы педагогического коллектива по реализации образовательной программы школы;
- об итогах курсовой переподготовки, повышении квалификации, аттестации педагогических кадров за учебный год;
- анализ учебных достижений учащихся в 2024 – 2025 учебном году;
- об итогах работы предметных МО;

В течение учебного года были подготовлены и проведены тематические педагогические советы с целью формирования методической компетентности учителей - предметников, классных руководителей:

- 1.Работа педагогов по привлечению обучающихся школы к работе в проектной деятельности.
- 2.Использование возможностей цифровой образовательной среды для повышения познавательного интереса обучающихся в ходе внедрения обновленных ФГОС.
- 3.Применение новых подходов в обучении для формирования функциональной грамотности.

Были проведены и традиционные организационные педсоветы:

- 1.Анализ работы школы за прошедший год и задачи на новый учебный год.
- 2.Итоги успеваемости и состояния учебно-воспитательной работы в школе по четвертям.
- 3.О допуске к итоговой государственной аттестации выпускников 9 класса.
- 4.О завершении учебного года в 1-8 классах.
- 5.Итоги организации и проведения ГИА выпускников 9, 11 классов.

Так же на заседаниях педагогических советов рассматривались вопросы состояния преподавания учебных предметов, в соответствии с перспективным планом изучения состояния преподавания предметов: русский язык, физическая культура, технология, английский язык. Во время изучения состояния преподавания предметов администрацией школы были посещены уроки, проверена школьная документация учителей-предметников: предметные страницы классных журналов, рабочие программы, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, проведено собеседование с учителями-предметниками.

Формы проведения педагогических советов разнообразные. Темы педсоветов были сформулированы педагогическим коллективом в соответствии с методической темой школы. В подготовке педагогических советов участвовали все методические объединения, выбравшие из своего состава преподавателей в

инициативные группы, получившие необходимые рекомендации и список литературы от руководителя, ответственного за подготовку и проведение данного педсовета.

Для подготовки и проведения педсоветов использовались технологии:

- работа творческой группы по подготовке к педсовету;

- анкетирование учащихся и учителей;

- деятельность рабочих групп в рамках педсовета для решения поставленных задач и обоснования совместно принятых решений.

В работе педагогических советов приняли участие все педагоги школы. Контроль за выполнением решений педагогических советов возлагался на администрацию школы, руководителей методических объединений. Результаты контроля обсуждались на совещаниях при директоре, заседаниях МО учителей предметников. Выполнение принятых решений позитивно отразилось на качестве преподавания и результативности уровня обученности учащихся.

В течение года прошли проблемные и психолого - педагогические семинары на темы:

1. Система работы учителей-предметников с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися.

2. Методические требования к современному уроку в ходе внедрения обновленных ФГОС.

3. Роль профориентационной работы учителя в создании современной личности.

Главной структурой, организующей методическую работу учителей - предметников, являются методические объединения. В своей деятельности МО ориентируются на организацию оказания методической помощи учителю. В школе действуют четыре методических объединения.

1. МО учителей начальных классов - руководитель Радченко Е.Н., учитель начальных классов.

2. МО учителей филолого-гуманитарного цикла - руководитель Абибулаева А.А., учитель русского языка и литературы.

3. МО учителей естественно-математического цикла – Мартынкова А.А., учитель математики.

4. МО классных руководителей – руководитель Колесникова Т.А. – классный руководитель 6 класса.

В соответствии с методической темой школы были выбраны темы школьных методических объединений:

-МО учителей начальных классов – *«Развитие профессиональной компетентности и творческого потенциала педагога для повышение качества образовательных услуг в условиях реализации ФГОС в процессе личностно ориентированного обучения и воспитания младшего школьника в рамках реализации ФГОС»*

-МО учителей филолого-гуманитарного цикла – *«Совершенствование качества образования через обновление качества образования, формирование социальных компетенций и применение новых педагогических технологий и информационно – коммуникативных технологий в условиях реализации ФГОС».*

-МО учителей естественно-математического цикла – *«Повышение качества образовательного процесса путем использования современных педагогических технологий в условиях перехода и реализации обновленных ФГОС».*

-МО классных руководителей – *«Реализация системно-деятельностного подхода в воспитании учащихся с помощью современных образовательных технологий».*

Главной задачей методических объединений являлось оказание помощи учителям в совершенствовании их педагогического мастерства. Каждое методическое объединение имело свой план работы, в соответствии с темой и целью МО. На заседаниях МО рассматривались вопросы организации и работы школьных методических объединений; изучались нормативные документы, регламентирующие учебно-воспитательный процесс в текущем учебном году, рассматривались рабочие программы по предметам, внеурочной деятельности, по факультативам, кружковой работе; анализировались новинки методической литературы; проводилась подготовка и анализ контрольных срезов, мониторинга качества знаний по предметам в течение года; проводилась подготовка к семинарам; рассматривались вопросы организации и результативность работы с одаренными детьми; заслушивались вопросы самообразования учителей; проводилась подготовка, и рассматривались итоги проведения предметных недель; вопросы тематических проверок по предметам и изучение состояния преподавания предметов в соответствии с перспективным планом изучения предметов; анализировались сравнительные результаты годовых оценок и оценок ГИА, процедура проведения ГИА в в форме ОГЭ, ЕГЭ в 9, 11 классах в текущем учебном году; заслушивались вопросы самообразования учителей; подводились итоги работы за учебный год.

На заседаниях методического объединения учителей филолого-гуманитарного цикла рассматривались следующие актуальные вопросы:

- формирование положительной учебной мотивации;
  - формирование механизмов реализации системы мер по формированию функциональной грамотности школьников;
  - формирование ключевых компетенций обучающихся на уроках;
  - особенностях формирования читательской функциональной грамотности;
  - виды контроля знаний обучающихся, совершенствование форм и методов контроля ЗУН;
  - Эффективные технологии, формы и методы работы на уроке как условие повышения качества образования».
- На заседаниях методического объединения учителей начальных классов были проведены следующие мероприятия:
- в рамках методической недели проведены открытые уроки и мастер-классы по использованию современных технологий в обучении как основы реализации ФГОС НОО;
  - семинар «Инновационный подход к организации контрольно-оценочной деятельности в условиях ФГОС»;
  - круглый стол «Личностно-ориентированный урок как средство развития основных видов УДД»;
  - семинар «Духовно-нравственное воспитание школьников в условиях ФГОС»;
  - семинар-практикум «Инновационный подход к организации контрольно-оценочной деятельности в условиях реализации ФГОС НОО».

На заседаниях МО естественно-математического цикла обсуждались вопросы внедрения современных образовательных технологий ,повышения уровня подготовки к ГИА, результаты работы с одаренными и способными учащимися, организация работы со слабоуспевающими учащимися, проводились обзоры новинок методической литературы, заслушивались отчёты учителей по работе над методической темой. Обсуждались результаты ВШК, проведенных контрольных срезов, контрольных работ, ГИА. Рассматриваются наиболее сложные вопросы теории и практики по предметам:

- семинар-практикум «Пути повышения эффективности работы учителей по подготовке выпускников школы к ОГЭ, государственной итоговой аттестации»;
- круглый стол «Современные педагогические технологии в общеобразовательной школе».

Проанализировав работу методических объединений, следует отметить, что методическая тема школы и вытекающие из нее темы методических объединений соответствуют основным задачам, стоящим перед школой; тематика заседаний отражает основные проблемы, стоящие перед педагогами школы; заседания были подготовлены и продуманы; выступления и выводы основывались на анализе, практических результатах.

Проводилась работа по овладению учителями современными методиками и технологиями обучения. Уделялось внимание формированию у учащихся навыков творческой исследовательской деятельности, навыков самообразовательной деятельности учащихся на уроках.

Для организации дифференцированной работы с педагогическими кадрами в школе организована работа по самосовершенствованию педагогического мастерства учителей. У каждого учителя определена индивидуальная методическая тема по самообразованию, которая анализируется через участие педагогов в работе МО, педсоветов, семинаров, практикумов.

Индивидуальное самообразование осуществлялось на основе собственных планов. Планы предусматривали: подбор литературы, затрату времени на изучение данных по проблеме, анализ литературы, знакомство с практическим опытом. Завершалось самообразование анализом, оценкой и самооценкой эффективности выполненной работы. Результатом самообразования являлись открытые уроки, доклады, выступления перед коллегами, на совещаниях МО, педсоветах, совещаниях.

В результате повышения квалификации учителей по темам самообразования отмечается положительная динамика в использовании учителями инновационных технологий образования, профессиональных знаний, компетенций, необходимых для реализации ФГОС нового поколения.

Задача на 2025 – 2026 учебный год: каждому учителю продолжить работу над темами по самообразованию, исходя из целей и задач школы.

Педагогические работники приняли участие в серии вебинаров по вопросам подготовки к проведению ГИА-2025, устного собеседования в 9 классе, итоговому сочинению 11 классе, итогового индивидуального проекта 9, 11 классах, организации учебно-воспитательного процесса в соответствии с ФГОС.

Особое внимание в методической работе школы уделялось совершенствованию форм и методов организации современного урока в условиях личностно ориентированного, компетентностного подхода в обучении. За год было посещено 120 уроков заместителем директора по учебно-воспитательной работе, 75 уроков - директором школы, 25 уроков -заместителем директора по воспитательной работе. Основные

направления посещения и контроля уроков: состояние преподавания предметов, знакомство с методикой вновь прибывших учителей, мониторинг уровня учебных достижений, контроль за проведением предметных недель, состояние преподавания предметов в связи с переходом на ФГОС.

Анализ посещенных уроков и внеклассных мероприятий показал, что они соответствуют методике проведения, дидактическим принципам, структуре, используются современные педагогические технологии (игровые, тестовые, здоровьесберегающие, лично ориентированные, проектные, опережающего и развивающего обучения).

Организовано взаимопосещение уроков учителями-предметниками по циклам, а также мероприятий и классных часов. В рамках преемственности между 1 и 2 уровнем, регулярно осуществляется взаимопосещение уроков с последующим анализом.

Открытые уроки в системе методической работы школы рассматриваются как демонстрация учителем своего педагогического мастерства, обмен передовым опытом, владение педагогическими технологиями. В соответствии с годовым планом работы школы и Положением о методической неделе, в целях создания условий для профессионального самосовершенствования учителей-предметников, для анализа передового педагогического опыта и внедрения педагогических идей в рамках реализации ФГОС проведена методическая неделя по теме: «Современный урок».

Цели и задачи методической недели: совершенствование профессионального мастерства педагогов, выявление, обобщение и распространение опыта творчески работающих учителей.

Творческий подход, методическую грамотность, свой индивидуальный педагогический стиль и высокий профессиональный уровень продемонстрировали педагоги, участвовавшие в неделе.

Активно участвовали в мероприятиях методической недели учителя начальных классов, учителя-филологи, учителя математики.

В целом было отмечено, что проведение методической недели имеет положительный результат, так как позволяет повысить свой методический уровень как учителю, дающему информацию по теме своего выступления, так и тому педагогу, который посетил данное мероприятие. Методическая неделя прошла в динамичной и творческой обстановке.

В апреле 2025 года прошла научно-практическая конференция по защите проектов обучающихся 9, 11 классов. Под руководством учителей-предметников обучающиеся 9, 11 классов презентовали индивидуальные проекты, которые готовили в течение года. Были представлены творческие, исследовательские, ознакомительно-информационные проекты.

Представленные исследовательские проекты имели хорошо продуманную структуру, цель, актуальность предмета исследования, социальную значимость.

Важным направлением методической работы и администрации школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через курсовую систему повышения квалификации и стимулирование педагогов школы к аттестации. На протяжении всего учебного года преподаватели нашей школы обучались на курсах повышения квалификации при КРИППО (очная и дистанционная форма).

Анализ прохождения курсов за последние 3 года показал, что в школе нет учителей, которые в течение 3 лет не посетили курсы повышения квалификации. Также составлен перспективный план прохождения курсовой переподготовки педагогов.

В школе были созданы необходимые условия для проведения аттестации педагогических работников: своевременно изданы распорядительные документы, определены сроки прохождения аттестации для каждого аттестуемого, проведены консультации, мероприятия по плану ВШК. Оформлен уголок по аттестации, в котором помещены все основные информационные материалы, необходимые аттестуемым педагогам во время прохождения аттестации: Положение о порядке аттестации педагогических и руководящих работников; список аттестуемых в текущем году педагогов, требования к оценке квалификации и уровня профессиональной компетентности; образец заявления; права аттестуемого.

Аттестация учителей – составная часть повышения мастерства учителя. Она предполагает повышение профессионализма, развитие творческой активности, стимулирование деятельности, дифференцированную оценку результатов педагогического труда.

В 2024-2025 учебном году установили высшую квалификационную категорию Болдыреву Т.Н., Сервуля Л.Л.

Для успешной аттестации педагогических кадров (в установленные сроки и в соответствии с нормативными документами, регламентирующими и обеспечивающими аттестацию педагогических работников) в 2025-2026 учебном году рекомендовано:

- педагогам более качественно заниматься самообразованием, изучать и внедрять современные педагогические технологии, диагностики, участвовать в конкурсах педагогического мастерства;
- создать такую систему деятельности школы, при которой станет невозможным продолжать профессиональную деятельность без постоянного профессионального роста и включения во все инновационные процессы школы.

Кадровый состав педагогического коллектива МБОУ «Яркополенская школа-детский сад»

Учебный год	Общее кол-во учителей	квал. кат «спец»	1 квал. кат.	Высшая квал. кат.
2021-2022	25	14	3	8
2022-2023	25	14	3	8
2023-2024	20	10	3	7
2024-2025	22	13	2	7

Одним из средств достижений образовательных и воспитательных целей является система внеклассной работы по предметам, которая включает в себя такие традиционные мероприятия, как:

- предметные недели;
- тематические конкурсы.

В программу этих мероприятий входят следующие внеклассные мероприятия: предметные олимпиады, конкурсы, выставки газет, интеллектуальные игры, викторины.

Предметные недели были проведены по плану, разработанному в начале учебного года зам. директора по УВР совместно с руководителями МО. В них приняли участие практически 100% школьников. Все намеченные мероприятия проводились в установленные сроки и были проведены на высоком уровне. Опыт проведения недель представлен МО учителей в накопительных папках.

При проведении предметных недель использовались разнообразные формы работы с учащимися: творческие конкурсы сочинений, сказок; выставки поделок, составление кроссвордов, ребусов; игры, КВНЫ, аукционы, викторины, открытые мероприятия.

На высоком уровне прошли предметные недели русского языка, математики, музыки, начальных классов, географии. Учителя-предметники проявили хорошие организаторские способности, умение создать творческую атмосферу, использовали разнообразные нетрадиционные формы проведения мероприятий, вызвали интерес учащихся к предмету. На низком методическом уровне прошли предметные недели физики, информатики.

С целью повышения качества обучения в 2024-2025 учебном году была организована работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию к учению:

- составлен план работы со слабоуспевающими учащимися;
- организованы индивидуальные консультации;
- на заседаниях МО, совещаниях при директоре и завуче обсуждали работу со слабоуспевающими учащимися, намечали пути преодоления не успешности, результаты проведения контрольных срезов, контрольных работ, планировали работу по ликвидации пробелов знаний и возникающих у учащихся затруднений, рассматривали наиболее сложные вопросы теории и практики по предмету.

В основном поставленные задачи на 2024-2025 учебный год выполнены. Методическая работа проводилась в системе и была направлена на повышение качества знаний учащихся, развитие познавательных и творческих способностей каждого ученика и учителя. Консультации, беседы с учителями, разработка и внедрение в практику методических рекомендаций для учителей оказывали корректирующую помощь учителям.

Исходя из вышеизложенного в следующем учебном году необходимо:

1. Учителям-предметникам :

- обеспечить условия для непрерывного совершенствования своего профессионального мастерства с учетом основных направлений работы над проблемой школы;

- принимать активное участие в подготовке и проведении педагогических советов, семинаров, конференций, тренингов;
- усилить работу с одаренными детьми ;
- продолжить активное участие в предметных творческих конкурсах, формировать навыки проектно – исследовательской деятельности учащихся;
- активно внедрять новые методики преподавания с целью развития познавательного интереса учащихся и формирования у них прочных установок духовно-нравственного поведения.

## 2.Руководителям методических объединений:

- вести целенаправленную работу по внедрению современных образовательных технологий, форм и методов обучения, способствующих формированию положительной мотивации, самоорганизации учащихся, развитию их творческих способностей;
- продолжить работу по развитию профессиональной компетентности учителя в рамках предпрофильного и профильного обучения;
- разработать новые схемы взаимодействия учителя и учащегося, основанные на самостоятельности, деятельностном подходе, проектной и исследовательской деятельности;
- внедрять технологии, обеспечивающие успешность самостоятельной работы каждого ученика;
- совершенствовать систему выявления и поддержки творческого потенциала обучающегося и воспитанника;
- продолжить работу по совершенствованию интернет-сайта школы;
- обеспечить повышение качества образования с учетом результатов объективной оценки;
- продолжать выявлять, обобщать и распространять опыт творчески работающих учителей;
- разнообразить формы проведения заседаний МО (круглый стол, творческий отчет, деловые игры, семинары-практикумы);
- руководителям МО усилить контроль за взаимопосещением учителями уроков коллег;
- постоянно пополнять методический кабинет тематическими материалами, разработками уроков, классных часов, внеклассных мероприятий и другими материалами.

Методическая тема на 2025-2026 учебный год: «Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя».

## Цели, задачи методической работы на 2025-2026 годы

Цели: совершенствование системы повышения квалификации и профессиональной компетентности педагогов, стимулирование и поддержка педагогических работников школы, повышение качества образования и разностороннее развитие личности учащихся, повышение престижа образовательного учреждения.

## Задачи:

- Создавать оптимальные условия (правовые и организационные) для повышения образовательного уровня педагогических работников по квалификации с учётом современных требований (нормативно-правовой базы ФГОС).
- Совершенствовать обеспечение учебно-методическое и информационно-техническое образовательной деятельности с учётом современных тенденций развития образования.
- Совершенствовать управленческую компетенцию руководителей образовательного учреждения.
- Постоянно работать над повышением мотивации педагогов в росте профессионального мастерства, в получении современных знаний.
- Развивать культурно-образовательную среду в школе, открытую всем субъектам педагогической деятельности, направленную на обеспечение высокого уровня образовательной деятельности.
- Обеспечивать рост профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей по темам самообразования с целью ориентации на развитие мотивации обучения, способностей и возможностей каждого учащегося, на раскрытие его личностного, интеллектуального, творческого потенциала.
- Создавать единую систему урочной и внеурочной деятельности учителей и учащихся, направленную на разностороннее развитие личности участников образовательных отношений.
- Осуществлять в системе психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся.
- Расширять сферу использования информационных технологий, создавать условия для раннего раскрытия интересов и склонностей учащихся к научно- исследовательской деятельности, для освоения учащимися исследовательских, проектировочных и экспериментальных умений.
- Организовать и проводить мероприятия в рамках социальных практик среднего общего образования.

## **Анализ работы с одарёнными детьми и детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности.**

В соответствии с планом работы школы, планом работы по развитию одаренных детей на 2024-2025 учебный год был проведен анализ работы педагогов школы по работе с одаренными детьми.

В 2024-2025 учебном году, работая над решением задачи развития творческих и познавательных интересов учащихся, развития у учащихся интереса к исследовательской деятельности, педагогический коллектив вел целенаправленную работу с одаренными и высокомотивированными учащимися.

В ходе работы с одаренными детьми и детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности в 2024 - 2025 учебном году было запланировано проведение ряда мероприятий:

- пополнение школьной библиотеки и методического кабинета литературой о работе одаренными детьми;
- проведение I этапа предметных олимпиад по базовым дисциплинам;
- участие победителей I этапа Всероссийских ученических олимпиад по базовым дисциплинам во II этапе;
- подготовка и участие ребят в школьной научно-практической конференции МАН;
- пополнение банка данных лучшими научно-практическими исследовательскими работами учащихся;
- проведение школьных и участие в районных и республиканских конкурсах и выставках творческих работ учащихся, направленных на выявление и самореализацию одаренных детей;
- обеспечение работы кружков по желанию и интересам учащихся;
- обеспечение условий для развития художественной самодеятельности;
- обеспечение информирования обо всех достижениях учащихся школы;

Основными формами работы с одаренными учащимися являются:

- систематические индивидуально-групповые занятия с сильными учениками на протяжении всего учебного года;
- участие в школьных, муниципальных, всероссийских конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, творческих конкурсах (очных, заочных, дистанционных);
- организация внеклассных мероприятий, классных часов, способствующих формированию творческой, успешной личности, стремящейся к самореализации;
- включение в образовательный процесс интеллектуальных игр, мастерских, проектной деятельности;
- организация сотрудничества с учреждениями, работающими над программой развития детской одаренности;
- курсы по выбору;
- кружки по интересам;
- участие в олимпиадах, предметных неделях, в учебных и творческих конкурсах, МАН, научно-практических конференциях различного уровня.

Работа с одаренными детьми, позитивно мотивированными на учебу, традиционно ведется по всем предметам. Педагоги используют индивидуальные и групповые задания для обучения, ориентируют школьников на дополнительную литературу с указанием источника получения информации. Индивидуальная, групповая работа предполагает практические задания, проектную деятельность, работу с дополнительным материалом, решение исследовательских задач по математике, географии, биологии, литературе.

По результатам конкурса-защиты научно-исследовательских работ МАН "Искатель" учащийся 11 класса

Раков Д. стала участником республиканского этапа конкурса-защиты научно-исследовательских работ учащихся-членов МАН (секция – иностранные языки, руководитель – Кишпиева Д.И.), Эмираниева Э.

учащаяся 9 класса стала победителем муниципального этапа, региональный этап – 4 место.

Ежегодно учащиеся школы принимают участие в школьных и районных олимпиадах и творческих конкурсах.

В школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников приняли участие 45 учащихся по следующим предметам: русский язык, литература, математика, история, обществознание, информатика, география, биология, физическая культура, английский язык, искусство, физика, химия, крымскотатарский язык. По итогам школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников была сформирована школьная команда для участия на муниципальном уровне.

Результаты муниципальных олимпиад обучающихся МБОУ «Яркополенская школа-детский сад» во 2 этапе Всероссийских олимпиад школьников 2024-2025 учебного года в сравнении с 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024 учебными годами.

Предмет	Общеконандное место 2020-2021-	Общеконандное место 2021-2022	Общеконандное место 2022-2023	Общеконандное место 2023-2024	Общеконандное место 2024-2025
математика	10	8	30		21
физика	8	31	30		2
Крымскотатарский язык	7	6	4	4	7
Начальные классы	-	25	11		31
Английский язык	21	17	20	11	19
биология	7	6	29	1	4
география	9	-	8	1	1
история	6	12	20	9	6
Русский язык	10	3	10	19	11
химия	10	15	5	4	11
технология	17	9	15		19
информатика	10	31	9		14
литература	13	7	12	21	13
обществознание	4	15	15	1	7
физкультура	31	25	17	16	33
ОБЖ	18	15	18		
Астрономия					19
ОБЗР					14
МХК					7
Экология					18
Экономика					7
Робототехника					33

Одним из средств достижений образовательных и воспитательных целей является система внеклассной работы по предметам, которая включает в себя такие мероприятия, как:

- предметные недели;
- тематические конкурсы.

В программу этих мероприятий входят следующие внеклассные мероприятия: предметные олимпиады, конкурсы, выставки газет, интеллектуальные игры, викторины. Предметные недели были проведены по плану, разработанному в начале учебного года заместителем директора по УВР совместно с руководителями МО. В них приняли участие практически 100% школьников. Все намеченные мероприятия проводились в установленные сроки и были проведены на высоком уровне. Опыт проведения недель представлен МО учителей в накопительных папках.

При проведении предметных недель использовались разнообразные формы работы с учащимися: творческие конкурсы сочинений, кроссвордов, ребусов; игры, КВНы, аукционы, викторины, выставки, открытые мероприятия. Учителя-предметники проявили хорошие организаторские способности, умение создать творческую атмосферу, использовали разнообразные нетрадиционные формы проведения мероприятий, вызвали интерес учащихся к предмету.

Проведение предметных недель способствовало повышению интереса детей к изучению математики, физики, географии, биологии. Учителя-предметники достигли целей, поставленных во время проведения предметных недель: расширить кругозор учащихся, вовлечь их в процесс самостоятельного познания нового через конкурсы, викторины, театрализованные представления, дополнительные сообщения, интерактивные игры и беседы.

Для формирования «имиджа» школы, обмена опытом, выхода учеников школы на более высокий уровень особое значение имеет участие в муниципальных, региональных соревнованиях и конкурсах. Ребята, которые принимают участие в этих конкурсах, приобретают новые навыки и умения, получают

возможность проявить свои таланты за пределами школы, что зачастую положительно сказывается на их дальнейшем творческом росте и позволяет выйти на более высокий уровень.

### Результативность участия обучающихся и учителей в творческих конкурсах, акциях, творческих проектах в 2024-2025 учебном году

Название конкурса	Уровень	Количество учащихся	Результат	Ф.И.О. руководителя
Муниципальный этап Республиканского конкурса «Космические фантазии»	муниципальный	1	5 место	Болдырева Т.Н.
Всероссийского конкурса творческих, проектных и исследовательских работ обучающихся «ВместеЯрче»	Муниципальный республиканский	1	3 место	Батурина А.А.
Республиканский фестиваль-конкурс детского творчества «Крым в сердце моем» в 2024-2025 году номинация «Музыкальный коллейдоскоп»	муниципальный	10	3 место	Сервуля Л.Л.
Республиканский фестиваль-конкурс детского творчества «Крым в сердце моем» в 2024-2025 году номинация «Вокальный звездопад-солистов»	муниципальный	1	2 место	Сервуля Л.Л.
V Международный многожанровый конкурс «Российский берег»-Новогодний марафон. Номинация «Вокальное искусство»		1	1 место	Сервуля Л.Л.
Муниципальный этап Международного фестиваля патриотической песни «Молодые таланты Отечества»	муниципальный	10	1	Сервуля Л.Л.
Муниципальный этап Республиканской выставки конкурса декоративно-прикладного творчества и изобразительного искусства «Пасхальная ассамблея»	муниципальный	2	участник 1 место	Марендыч О.Н. Радченко Е.Н.
«Лучшее портфолио»	муниципальный	1	2	Батурина А.А.
Всекрымский творческий конкурс «Язык – душа народа»	муниципальный	4	1 место участник	Белялова Л.Р. Абибулаева А.А.

Республиканская экологическая акция «Сохраним можжевелники Крыма»	муниципальный	1	участник	Марендыч О.Н.
Творческий конкурс по предметам искусства «Шаг к Олимпу», «Музыка»	Муниципальный региональный	1	2 место	Сервуля Л.Л.
Муниципальный этап Всероссийского конкурса детского и юношеского творчества «базовые национальные ценности»	Муниципальный	1	2 место	Радченко Е.Н.
Муниципальный этап конкурса детского творчества по безопасности дорожного движения «Дорога глазами детей»	Муниципальный	2	14 место 3 место	Радченко Е.Н. Болдырева Т.Н.
Конкурс рисунков «Мир духовный, мир земной», «Красота Божьего Мира»	Муниципальный	1	1 место	Болдырева Т.Н.
Муниципальный этап интеллектуального конкурса «Подвиг ваш-бессметрен, память о вас- вечна!»	Муниципальный	1	участник	Безазиева С.Р.
Конкурс рисунков «Мое село»	Муниципальный	1	2 место	Белялова Л.Р.
Конкурс рисунков «Мы против коррупции»	Муниципальный	1	3 место	Белялова Л.Р.
Соревнования по кадетскому многоборью «Растим патриотов» среди кадетских классов в 2024-2025 учебном году		10	3 место	Юсупов Р.Р.
XX Всекрымский творческий конкурс «Язык – душа народа». Номинация «Мастер слова»	муниципальный	1	Призер	Абибулаева А.А.
Республиканская экологическая акция «Сохраним можжевелники Крыма» в 2024 году. В номинации: «Агитационная листовка. «Сохраним можжевелники Крыма». В номинации: «Экорисунок «Колючая красота Крыма»	муниципальный	1 2 1	1 место 2 место 3 место	Алимова Э.Н. Алимова Э.Н. Алимова Э.Н.
Республиканская эколого-природоохранная акция «К чистым истокам» в 2024 году	муниципальный	1 1	1 место 2 место	Кишпиева Д.И. Кишпиева Д.И.
Республиканский природоохранный конкурс «Чистый Крым» в 2024 году	муниципальный	1 1	1 место 1 место	Абибулаева А.А. Кишпиева Д.И.

в номинации «Конкурс экологического плаката «Чистый Крым»» В номинации «Конкурс поделок из вторичного сырья «Вторая жизнь»»		3	2 место	Алимова Э.Н.
Всероссийский конкурс экологических рисунков в 2024/2025 учебном году. В номинации «Родные пейзажи» (11-15 лет)	муниципальный	1	2 место	Алимова Э.Н.
В номинации «Исчезающая красота» (11-15 лет)		1	1 место	Алимова Э.Н.
В номинации «Зеленое будущее планеты» (11-15 лет)		1	1 место	Алимова Э.Н.
В номинации «Мы за здоровый образ жизни» (5-6 лет)		1	2 место	Батурина А.А.
В номинации «Профессия эколог» (11-15 лет)		2	2,3 место	Белялова Л.Р.
Всероссийский конкурс экологических рисунков в 2024/2025 учебном году. Номинация «Мы в ответе за тех, кого приручили» (5-6 лет)	муниципальный	1	2 место	Сейдаметова А.Э.
Всероссийский конкурс экологических рисунков в 2024/2025 учебном году. В номинации «Родные пейзажи» (11-15 лет)	муниципальный	1	2 место	Алимова Э.Н.
В номинации «Исчезающая красота» (11-15 лет)		1	1 место	Алимова Э.Н.
В номинации «Зеленое будущее планеты» (11-15 лет)		1	1 место	Алимова Э.Н.
В номинации «Мы за здоровый образ жизни» (5-6 лет)		1	2 место	Батурина А.А.
В номинации «Профессия эколог» (11-15 лет)		2	2,3 место	Белялова Л.Р.
Всероссийская детско-юношеская военно-спортивная игра «Зарница»	муниципальный		10 место	Юсупов Р.Р.
Республиканский фестиваль-конкурс «Крымский вальс», посвященный 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов	муниципальный	20	2 место	Юсупов Р.Р.

По итогам результатов обучающихся в предметных и творческих конкурсах различных уровней за 2024-2025 учебный год можно считать работу педагогов школы с одаренными детьми удовлетворительной. Задачи, поставленные на 2025-2026 учебный год:

- создание социокультурной среды, благоприятной для обучения, воспитания и развития потенциально одаренных детей;
- расширение возможностей участия способных и одаренных детей школы в муниципальных, региональных, международных и федеральных творческих конкурсах, выставках, олимпиадах;
- формирование УУД в предметных областях познавательного и личностного развития учащихся с учетом их дарования;
- раннее выявление школьников, которые обладают творческими способностями, стремятся к углубленному изучению определенной учебной дисциплины ;
- проведение школьных предметных недель с целью повышения интереса учащихся к изучению предмета либо цикла предметов, развития познавательной и творческой активности учащихся;
- развитие индивидуальности одаренного учащегося через наставничество учителей-предметников, систему дополнительного образования, организацию и участие в интеллектуальных играх, творческих конкурсах, предметных олимпиадах;
- создание экспериментальных площадок для работы с одаренными детьми.
- привлечение более пристального внимания родителей к проблеме развития умственной одаренности детей и проблеме эффективной диагностики детской одаренности

### АНАЛИЗ ВОСПИТ. РАБОТЫ-

## 2.Организация деятельности, направленная на получение бесплатного общего образования

Месяц	Мероприятия	Цель мероприятия	Кто осуществляет контроль	Где подводится итог, его форма/отметка о выполнении
АВГУСТ	<p>1. Комплектование 1 класса</p> <p>2.Обеспечение обучающихся учебниками.</p> <p>3.Распределение вновь прибывших обучающихся.</p>	<p>1.Создание условий для обучения в школе.</p> <p>2. Охват детей всеми формами обучения. Сформировать группы для изучения факультативов, учитывая интересы детей и родителей.</p> <p>3. Создание условий для обучения.</p> <p>4. Создать условия для продолжения обучения вновь прибывшим обучающимся .</p>	ЗДУВР	<p>Совещание при директоре, списки обучающихся, приказ.</p> <p>Совещание при директоре, списки обучающихся, приказ.</p> <p>Совещание при директоре .Приказ.</p>

Сентябрь	1. Организация горячего и бесплатного питания.	1. Охватить бесплатным питанием всех учащихся 1-4 классов и учащихся 5-9 классов из категории социально незащищённых.	ЗДВР	Совещание, списки обучающихся, подтверждающие документы, заявление родителей, приказ.
	2. Сверка личных дел обучающихся со списочным составом.	2. Проверить наличие обучающихся по классам.	Делопроизводитель	Совещание при директоре
	3. Анализ трудоустройства выпускников.	3. Контроль за трудоустройством выпускников.	Классные руководители	Совещание, информация классных руководителей.
	4. Организация обучения больных детей на дому.	4. Помощь больным детям в получении образования.	ЗДУВР	Подтверждающие документы, приказ.
	5. Психолого-педагогические консилиумы в 1-5 классах.	5. Изучение классовых коллективов для успешной работы учителей.	Психолог	Педагогический консилиум, информация педагога-психолога, учителей-предметников 5, 10 кл.
	6. Работа с детьми, имеющими высокую мотивацию учебно-познавательной деятельности.	6. Организация факультативных, индивидуальных занятий и элективных курсов.	ЗДУВР	Информация, совещание, приказ.
	7. Санитарное состояние кабинетов, проверка документации по технике безопасности наличие актов-разрешений	7. Своевременность проведения инструктажа по технике безопасности на рабочем месте	Директор	Информация, совещание

ОКТАБРЬ	<p>1. Выявление детей «группы риска», планирование работы с ними. Контроль за оформлением опеки над детьми, временно оставленными без родительского попечения.</p>	<p>1.Создание условий для обучения и воспитания таких детей.</p>	<p>Психолог</p>	<p>Совещание, психолого-педагогическое сопровождение, информация классных руководителей.</p>
	<p>2.Проверка посещаемости учебных занятий обучающихся 1-9 классов.</p>	<p>2.Предупреждение пропусков уроков учащимися без уважительных причин.</p>	<p>ЗДВР</p>	<p>Совещание, информация классных руководителей.</p>
	<p>3. Контроль за проведением индивидуальных и факультативных занятий.</p>	<p>3.Качество проведения факультативных и индивидуальных занятий, наполняемость групп.</p>	<p>ЗДУВР</p>	<p>Совещание, информация.</p>
	<p>4.Работа с учащимися «группы риска»</p>	<p>4.Предупреждение неуспеваемости учащихся в 1-й четверти</p>	<p>ЗДУВР, психолог</p>	<p>Совещание при директоре</p>

НОЯБРЬ	<p>1.Проверка организации бесплатного питания обучающихся 5-9 классов.</p> <p>2.Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся</p> <p>3.Работа с одаренными детьми</p>	<p>1.Обеспечение учащихся бесплатным и льготным питанием.</p> <p>2.Анализ индивидуальной работы учителей с неуспевающими обучающимися в пробелов в знаниях</p> <p>3. Индивидуальный подход к обучающимся</p>	<p>ЗДВР</p> <p>ЗДУВР</p> <p>ЗДУВР, ЗДВР</p>	<p>Информация на совещании при директоре.</p> <p>Совещание при директоре</p> <p>Методический совет</p>
ДЕКАБРЬ	<p>1.Проверка посещаемости учебных занятий детьми «группы риска»</p> <p>2.Состояние техники безопасности на уроках физкультуры</p>	<p>1.Предупреждение неуспеваемости «трудных» детей во второй четверти.</p> <p>2.Соблюдение правил техники безопасности при проведении уроков физкультуры</p>	<p>ЗДВР</p> <p>Директор</p>	<p>Информация на совещании, совет профилактики.</p> <p>Совещание при директоре</p>
ЯНВАРЬ	<p>1.Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся за 1 полугодие.</p>	<p>1.Выявление проблем обучения учащихся.</p>	<p>ЗДУВР</p>	<p>Педсовет.</p>

ФЕВРАЛЬ	1.Проверка посещаемости учебных занятий обучающихся 9-х классов.	1.Предупреждение неуспеваемости.	ЗДВР	Информация, совещание при директоре.
	2.Контроль успеваемостью обучающихся 8-9 классов.	2.Предупреждение выпуска обучающихся со справкой.	ЗДУВР	Информация, совещание при директоре.
	3.Месячник «Всеобуч»	3.Уровень организации учебно-воспитательного процесса (охват детей обучением, посещаемость)	ЗДВР	приказ
МАРТ	1Состояние профориентационной работы в 8-9 классах.	1.Составление представления о будущем выборе профессии выпускниками, помощь в их определении.	Педагог-психолог	Информация, совещание.
	2. Проверка работы библиотеки и читального зала (посещаемость читального зала, выявление читательского спроса).	2. Работа библиотеки: результаты и проблемы.	ЗДУВР	приказ.
	3.Проверка работы учителей, ведущих индивидуальное обучение на дому.	3. Своевременность и регулярность проведения занятий.	ЗДУВР	приказ

АПРЕЛЬ	1.Проверка посещения учебных занятий детьми «группы риска».	1.Выявление результатов и проблем.	ЗДВР	Информация, совещание.
	2. Подготовительные занятия с будущими первоклассниками.	2.Создание условий для обучения будущих первоклассников в 2024-2025 учебном году, не посещающих детский сад.	ЗДУВР	Совещание, информация.
	3.Выявление учащихся первого класса для обучения в классах КО.	3.Рекомендации родителям для прохождения ПМПК.	Педагог-психолог	Информация, совещание.
	4.Организация летнего отдыха детей.	4.Оздоровление детей.	ЗДВР	Информация, совещание.
МАЙ	Состояние фонда учебников на конец 2023-2024 учебного года и уровень обеспеченности ими обучающихся на 2024-2025 учебный год.	Создание условий для обучения в 2024-2025 учебном году.	библиотекарь	Информация.
ИЮНЬ	Предварительное комплектование 10 класса.	Предварительно сформировать профильный класс, учитывая интересы детей, их родителей.	ЗДУВР	Предварительное комплектование 10 класса.

### 3.Работа с педагогическими кадрами, повышение квалификации, аттестация учителей.

	Мероприятия	сроки	Ответственный/ отметка о выполнении
1	Провести смотр кабинетов и классных комнат для определения подготовки к новому учебному году.	Август 2025	Администрация
2	Обеспечить школу необходимыми педагогическими кадрами.	Август 2025	Администрация
3	Уточнить учебную нагрузку учителей, составить тарификацию учителей.	до 30.08.2025	Администрация
4	Издать приказы: -об организации работы по непрерывному повышению квалификации об организации наставничества ;Об аттестации педработников (на основании приказа составить план).	до 01.09.2025	
5	Провести педсовет: «Анализ работы педколлектива в 2024-2025 учебном году и основные направления работы на 2025-2026 учебный год».	август, 2025	Администрация
6	Продолжить работу методических объединений для координации работы учителей-предметников	В течение года	ЗДУВР
7	Самообразование учителей . Реализации учителями тем по самообразованию на практике	В течение года	Администрация
8	Обеспечить участие учителей в работе районных методических объединений		
9	Провести отчеты учителей, прошедших курсовую переподготовку.	Май 2026	ЗДУВР
10	Проводить систематические инструктажи по охране труда с различными категориями работников	В течение года	Администрация

**Перспективный план аттестации педагогических работников  
МБОУ «Яркополенская школа-детский сад»**

<i>№</i>	<i>Ф. И. О</i>	<i>Должность (предмет)</i>	<i>Дата последней аттестации</i>	<i>Категори я</i>	<i>Дата следующей аттестаци и</i>
1	Юсупова Нурие Вайтовна	Директор школы, Учитель рус.яз. и лит.	24.03.2022 Республиканская аттестационная комиссия протокол №3 от 24.03.2022 ,приказ МОН РК от№516 от 29.03.2022	Высшая	24.03.2027
2	Белялова Ленура Руждиевна	Учитель кр.тат.языка и лит.	24.03.2022 Республиканская аттестационная комиссия протокол №2 от 27.02.2020 ,приказ МОН РК от№516 от 29.03.2022	Высшая	24.03.2027
3	Болдырева Татьяна Николаевна	Учитель начальных классов	26.02.2025 Республиканская аттестационная комиссия протокол №2 от 20.02.2025 ,приказ МОН РК от 26.02.2025 № 320	Высшая	26.02.2030
4	Радченко Елена Николаевна	Учитель начальных классов	24.02.2022 Республиканская аттестационная комиссия протокол №2 от 27.02.2020 , приказ МОН РК от 389 №04.03.2022	Высшая	24.02.2027
5	Колесникова Татьяна Александровна	Педагог- психолог	19.06.2024 Республиканская аттестационная комиссия протокол №7 от 13.06.2024,приказ МОН РК от 19.06.2024 № 974	Высшая	22.06.2029
6	Сервуля Людмила Леонтьевна	Учитель музыки	28.03.2025 Республиканская аттестационная комиссия протокол №3 от 20.03.2025 , приказ МОН РК от 28.03.2025 №514	Высшая	28.03.2030
7	Кишпиева Диляра Идрисовна	Учитель английского языка	01.09.2017 ( принят на работу)	Без категории	2025
8	Абибулаева Айше Арифовна	Учитель истории, обществознания	13.03.2020 Аттестационная комиссия МОУ «Яркополенская школа» №3 от 13.03.2020 Приказ № 26-лс от 17.03.2020	СЗД	13.03.2025
9	Мартынкoва Анна Александровна	Учитель математики	19.06.2024 Республиканская аттестационная комиссия протокол №7 от	1 категория	19.06.2029

			13.06.2024, приказ МОН РК от 19.06.2024 № 974		
11	Садыкова Айше Муниверовна	Учитель начальных классов	15.12.2022 Республиканская аттестационная комиссия протокол №210 от 15.12.2022 , приказ МОН РК от	1 категория	15.12.2027
12.	Батурина Амина Андреевна	Учитель начальных классов	01.09.2020 (принята на работу)	Без категории	2025
13	Мамбетова Нилуфер Серверовна	Учитель английского языка	01.09.2019 (принята на работу)	Без категории	2025
14	Безазиева Сусана Расимовна	Учитель географии	21.04.2022 Республиканская аттестационная комиссия протокол №4 от 21.04.2022 , приказ МОН РК от 04.05.2022 №702	Высшая	21.04.2027
15	Марендыч Ольга Николаевна	Учитель начальных классов	22.03.2021 Аттестационная комиссия МОУ «Яркополенская школа» №3 от 22.03.2021 Приказ № 82-а-лс от 24.03.2021	СЗД	22.03.2026
16	Юсупов Р.Р.	Учитель физкультуры	01.09.2022 (принят на работу)	Без категории	2025
17	Сейдаметова А.Э.	Учитель физики	01.09.2024 (принят на работу)	Без категории	2029

### Повышение квалификации учителей, их самообразование

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Посещение курсов повышения квалификации учителями школы	В течение года	Курсы повышения квалификации	Администрация школы
2.	Посещение конференций, методических семинаров, тематических консультаций, уроков творчески работающих учителей, организуемых в районе	В течение года	Заседания МО	Администрация школы
3.	Обсуждение публикаций творчески работающих учителей	В течение года	Заседания МО	Руководители школьных МО
4.	Изучение и внедрение передового педагогического опыта в практику школы	В течение года	Заседания МО	ЗД УВР, руководители МО
5.	Взаимопосещение уроков	В течение	Заседания МО	Заместитель директора

		года		по УВР, руководители школьных МО
--	--	------	--	-------------------------------------

**Перспективный план  
прохождения курсов повышения квалификации педагогическими  
работниками на 01.09.2025г.**

	ФИО	Преподаваемый предмет	Удостоверение курсов повышения квалификации	Планируемый период повышения квалификации
1	Мартынова А.А.	Математика	29.06.2022 12.05.2022	19.12.2025 (КРИППО)
		Вероятность и статистика	23.06.2023	23.06.2026
		Работа с обучающимися с ОВЗ	19.09.2023	19.09.2026
2	Абибулаева А.А.	Русский язык и литература	06.09.2023	06.09.2026
		Внеурочная деятельность	19.09.2023	19.09.2026
3	Кишпиева Д.И.	Иностранный язык (англ.)	28.04.2025	28.04.2028
			28.03.2025	28.03.2028
		Внеурочная деятельность	06.09.2023	06.09.2026
		Работа с обучающимися с ОВЗ	19.09.2023	19.09.2026
4	Колесникова Т.А.	Биология	24.08.2023	24.08.2026
		ЗДВР	04.06.2022	04.06.2025
		Психолог	06.09.2023	06.09.2026
		Внеурочная деятельность	06.09.2023	06.09.2026
		Работа с обучающимися с ОВЗ	19.09.2023	19.09.2026
5	Радченко Е.Н.	Начальные классы	06.09.2023	06.09.2026
		ОРКСЭ	15.10.2021	15.10.2027
		Работа с обучающимися с ОВЗ	19.09.2023	19.09.2026
		Наставник	23.03.2023	23.03.2026
		Эксперт по аттестации	17.06.2021	17.06.2027
		Окружающий мир	04.06.2025	04.06.2028
6	Болдырева Т.Н.	Начальные классы	21.06.2022	21.06.2025
		ОРКСЭ	21.06.2022	21.06.2025
		Работа с обучающимися с ОВЗ	19.09.2023	19.09.2026
		Функциональная грамотность	19.02.2025	19.02.2028
		Дополнительное образование	25.12.2024	25.12.2027
7	Нестерова Е.Е.	Начальные классы	09.11.2023	09.11.2026
		ОРКСЭ	05.10.2022	05.10.2025
		Работа с обучающимися с ОВЗ	19.09.2023	19.09.2026
8	Садыкова А.М.	Начальные классы	31.08.2023	11.12.2024 (КРИППО)
		ОРКСЭ	15.10.2021	15.10.2027
		Работа с обучающимися с ОВЗ	06.09.2023	06.09.2026
9	Марендыч О.Н.	ЗДУВР	04.06.2022	04.06.2025
		Начальные классы	06.09.2023	06.09.2026
			28.03.2025	28.03.2028
		Работа с обучающимися с ОВЗ	19.09.2023	19.09.2026
10	Юсупова Н.В.	Директор школы	19.09.2023	19.09.2026
		Русский язык и литература	19.09.2023	19.09.2026
11	Юсупов Р.Р.	Физическая культура	19.09.2023	19.09.2026
		ОБЖ	19.09.2023	19.09.2026
		Внеурочная деятельность	19.09.2023	19.09.2026
12	Безазиева С.Р.	История, обществоведение	31.08.2023	15.04.2027

				(КРИППО)
		География	19.09.2023	19.09.2026
13	Мамбетова Н.С.	Иностранный язык (англ.)	15.12.2022	15.12.2026
			28.04.2025	28.04.2028
			28.03.2025	28.03.2028
14	Батурина А.А.	Начальные классы	04.06.2025	04.06.2028
		Работа с обучающимися с ОВЗ	19.09.2023	19.09.2026
15	Бойчук Н.П.	Технология	18.08.2023	18.08.2026
		ИЗО	31.08.2023	31.08.2026
16	Белялова Л.Р.	Крымскотатарский язык	04.06.2021	07.06.2027 (КРИППО)
		Работа с обучающимися с ОВЗ	07.09.2023	07.09.2026
17	Сервуля Л.Л.	Музыка	10.11.2021	12.04.2027 (КРИППО)
		ОДКНР	10.11.2021	05.06.2024 (КРИППО)
		Работа с обучающимися с ОВЗ	19.10.2021	19.10.2027
18	Гирская Я.О.	Информатика	20.12.2024	20.12.2027
19	Сейдаметова А.Э.	Обновленный ФГОС	25.12.2024	25.12.2028
		ОВЗ	25.12.2024	25.12.2027

#### 4. План методической работы на 2025-2026 учебный год:

**Методическая тема: «Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя»**

**Цель:** совершенствование системы повышения квалификации и профессиональной компетентности педагогов, стимулирование и поддержка педагогических работников школы, повышение качества образования и разностороннее развитие личности учащихся, повышение престижа образовательного учреждения.

#### **Задачи:**

**Обновление содержания образования через:**

- совершенствование условий для реализации ФГОС НОО,ООО,СОО;
- совершенствование качества обученности выпускников на уровне среднего общего образования (СОО);
- создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом;
- совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиям;
- активизация работы по выявлению и обобщению, распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов;
- совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;

- обеспечение методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами;
  - создание условий для самореализации обучающихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций обучающихся;
  - развитие и совершенствование системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности;
  - развитие ключевых компетенций обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

#### ***Дальнейшее развитие кадрового потенциала через:***

- создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно- исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;
- продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение методических недель, педагогических советов открытых уроков, мастер-классов.
- обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках введения федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и постепенного перехода к обновленным ФГОС.

#### ***Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:***

- выявление и развитие детской одарённости и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;
- реализацию индивидуальных образовательных маршрутов, направленных на развитие интеллектуально-творческих способностей обучающихся;
- расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;
- формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

#### **Формы методической работы:**

1. тематические педсоветы
2. методический совет
3. МО учителей
4. Работа учителей над темами самообразования
5. Открытые уроки
6. Творческие отчеты
7. Предметные декады (недели)
8. Круглые столы, семинары
9. Организация работы с одаренными детьми
10. Оформление методического уголка
11. Взаимопосещение уроков
12. Организация проведение аттестации педагогов
13. Знакомство с правовыми документами, локальными актами
14. Обобщение педагогического опыта
15. Размещение лучших материалов на сайте школы

## Структура методической службы:

1. Педсовет
2. Методсовет
3. МО учителей начальных классов
4. МО учителей филолого-гуманитарного цикла
5. МО учителей естественно-научного цикла
6. МО классных руководителей

### Направления и цели методической работы

Направления	Цели
1. Организационно-педагогическая деятельность	Выработка единых представлений о перспективах работы, определение направлений деятельности.
2. Работа Методического совета школы	Проектирование развития образовательного процесса, организация продуктивной педагогической деятельности
3. Работа с методическими объединениями	Обеспечение продуктивной деятельности участников педагогического процесса по реализации методической темы школы
4. Организация информационного обеспечения	Создание условий для оптимального доступа педагога к необходимой информации
5. Инновационная, научно-исследовательская деятельность	Освоение и внедрение новых педагогических технологий
6. Повышение уровня квалификации педагогических кадров	Обеспечение профессиональной готовности педагогических работников через реализацию непрерывного повышения квалификации
7. Курсовая система повышение квалификации	Совершенствование педагогического мастерства педагогических кадров через курсовую систему повышения квалификации.
8. Аттестация педагогических работников	Определение соответствия уровня профессиональной компетентности создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников
9. Обобщение и распространение опыта работы	Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей
10. Тематические педсоветы	Подвести итоги работы педагогического коллектива по методической теме школы
11. Работа с молодыми и вновь пришедшими педагогами	Создание условий для профессионального роста молодых специалистов, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность молодого педагога.

12. Работа с одаренными детьми	Выявление одарённых детей и создание условий, способствующий их оптимальному развитию
13. Работа со слабоуспевающими детьми	Ликвидация пробелов у учащихся в обучении; создание условий для успешного индивидуального развития; создание ситуации успеха, наиболее эффективного стимула познавательной деятельности
14. Реализации обновленных ФГОС НОО,ООО, СОО	обеспечение сопровождения реализации обновленных ФГОС НОО,ООО, СОО
15. Диагностическая и контрольно-коррекционная деятельность	Оказание методической помощи
16. Предметные недели	Повышение интереса учеников к предметам, формирование познавательной активности, кругозора.

Циклограмма методической работы на 2025 – 2026 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Заседания МО	по плану работы школы	Руководители МО
2	Заседания методического совета	по плану работы школы	Зам. директора по УВР
3	Педагогические советы	по плану работы школы	Администрация
4	Изучение и обобщение передового педагогического опыта: взаимопосещение уроков, открытые уроки, участие в методических мероприятиях, педагогических интернет - сообществах, вебинарах	по плану работы школы	Администрация
5	Контроль за работой МО	в течение года	Зам. директора по УВР, ВР
6	Подготовка и участие учащихся в творческих конкурсах, интеллектуальных играх, интернет-олимпиадах разного уровня, в конкурсах ученических проектов.	в течение года по плану	Администрация, руководители ШМО, учителя-предметники
7	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	сентябрь-октябрь	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя - предметники
8	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	ноябрь-декабрь	Администрация, руководители ШМО, учителя - предметники

9	Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	январь-февраль	Администрация, руководители ШМО, учителя - предметники
10	Подготовка обучающихся 9 класса к защите итоговых индивидуальных проектов.	сентябрь-апрель	Руководители ШМО, учителя - предметники
11	Участие учителей в педагогических конкурсах	в течение года	Зам. директора по УВРи ВР, руководители ШМО, учителя - предметники
12	Курсовая подготовка учителей	в течение года	Зам. директора по УВР
13	Аттестация педагогов	в течение года	Зам. директора по УВР

### Основные направления деятельности.

№	Содержание	Сроки	Ответственный	Результат
<b>Организационно-педагогическая деятельность</b>				
Цель: выработка единых представлений о перспективах работы, определение направлений деятельности.				
1.	Утверждение методической темы школы на 2025-2026 уч.год	август 2025 г.	Администрация	Утверждение методической темы школы
2.	Составление плана методической работы школы на 2025-2026 уч. год	август 2025 г	Зам. дир. по УВР	Утверждение плана методической работы школы
3.	Утверждение состава методического совета	сентябрь	Администрация	Приказ
4.	Комплектование МО	август	Администрация	Приказ
5.	Создание базы данных о количественном и качественном составе педагогов школы, перспективный план Аттестации	сентябрь	зам. дир. УВР	Учёт педагогических кадров, КПК
6.	Изучение нормативно-правовых документов	В течение года	зам. дир. УВР, ВР,	Изучение нормативно-правовой базы организации методической работы

7.	Утверждение списка УМК для уровней обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО	Ежегодно	Администрация, руководители ШМО	Изучение списка УМК
----	---	----------	---------------------------------	---------------------

### Работа Методического совета школы

Цель: проектирование развития образовательного процесса, организация продуктивной педагогической деятельности

1.	<b>Заседание №1 Тема:</b> <b>«Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы МО в свете перехода к обновленным ФГОС»</b> Рабочие вопросы: 1) Обсуждение плана методической работы на 2025-2026 учебный год. 2) Утверждение рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности 3) Процедура аттестации педагогических кадров в 2025-2026 учебном году 4) Планирование проведения предметных недель 5) Итоги методической работы за 2024-2025 учебный год	август	зам. дир. УВР	Определение основных направлений и задач работы педагогического коллектива на 2023– 2024 учебный год, Программы развития, коррективы планов работы МС.
----	---	--------	---------------	--

2	<b>Заседание №2</b> <b>Тема: «О ходе реализации педагогическим коллективом обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО».</b> 1. Итоги мониторинга учебного процесса за 1-ю четверть.  2. Об итогах административных контрольных работ по итогам 1 четверти 2024-2025 уч.года.  3. Система работы учителей-предметников с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися.  4. Итоги тура школьных олимпиад.	Октябрь	зам. дир. УВР	Протокол МС
---	--	---------	---------------	-------------

3.	<p><b>Заседание №3 Тема:</b>  <b>«Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения»</b></p> <p>1.Результаты учебного процесса за 1 полугодие 2025-2026 уч.года.</p> <p>2.Результативность работы с одаренными детьми по итогам участия во 2 этапе Всероссийских олимпиад школьников, по итогам участия в сессии МАН.</p> <p>3.Планирование подготовки к государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9, 11 классов в 2025 – 2026 уч. году. Совершенствование приемов, методов и средств в подготовке к ГИА и повышение качества результатов.</p> <p>4. Подготовку к педагогическому совету по теме «Использование возможностей цифровой образовательной среды для повышения познавательного интереса обучающихся в ходе внедрения обновленных ФГОС».</p>	Январь	зам. дир. УВР,	Аналитическая справка о результатах муниципального этапа Всероссийской предметной олимпиады
4	<p><b>Заседание № 4 Тема:</b>  <b>«Современные оценки учебных достижений учащихся в условиях реализации обновленных ФГОС»</b></p> <p><u>Рабочие вопросы:</u></p> <p>1.Работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности; итоги участия учащихся школы в олимпиадах, конкурсах.</p> <p>2.Итоги мониторинга учебного процесса за 3-ю четверть. (успеваемость, контр.раб. по русск.яз. и матем. )</p> <p>3.Итоги проведения предметных недель.</p> <p>4.Подготовка УМК на новый учебный год.</p>	Март	зам. дир. УВР	Протокол
5	<p><b>Заседание № 5 Тема:</b>  <b>«Итоги методической работы школы в 2025-2026 учебном году»</b> <u>Рабочие вопросы:</u></p> <p>1.Подведениеитогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации педкадров школы.</p> <p>3.Итоги мониторинга учебного процесса за 4-ю четверть, год. (успеваемость, контр.раб. по русск.яз. и матем. 2-9 классов, прохождение программы)</p> <p>4. Итоги месячника гражданско-патриотического воспитания</p> <p>5.Разработка нового учебного плана</p>	Май	Зам. дир. УВР	Протокол подведения итогов.

--	--	--	--	--

**Работа с руководителями МО**

Цель: Обеспечение продуктивной деятельности участников педагогического процесса по реализации методической темы школы

1.	Методическое совещание «Приоритетные задачи методической работы в 2025-2026 учебном году и отражение их в планах методических объединений»	август	зам. дир. УВР, руководители ШМО	Системное решение задач методической работы
2.	Консультации для руководителей ШМО по написанию плана работы на год	Август	зам. дир. УВР	Помощь руководителям МО в написании плана работы
3.	Составление планов работы ШМО.	сентябрь	Рук-ли ШМО	Утверждение планов работы МО

**Работа с руководителями МО**

Цель: Обеспечение продуктивной деятельности участников педагогического процесса по реализации методической темы школы

1.	Методическое совещание «Приоритетные задачи методической работы в 2025-2026 учебном году и отражение их в планах методических объединений»	август	зам. дир. УВР, руководители ШМО	Системное решение задач методической работы
2.	Консультации для руководителей ШМО по написанию плана работы на год	Август	зам. дир. УВР	Помощь руководителям МО в написании плана работы
3.	Составление планов работы ШМО.	сентябрь	Рук-ли ШМО	Утверждение планов работы МО
4.	Анализ работы ШМО за отчетные периоды.	В течение года	зам. дир. УВР, рук-ли ШМО	Выявление проблемных вопросов
5.	Консультация по написанию анализа ШМО за год	апрель	Зам. дир. УВР	Повышение профессиональной

				компетентности руководителей ШМО
6.	Методические совещания по необходимости	В течение года	зам. дир. УВР, рук-ли ШМО	Эффективное решение возникших проблем
7.	Планирование работы по подготовке и участию ОУ в подготовке и проведении ГИА	январь	руководители ШМО, учителя предметники	Организованный качественный процесс проведения ГИА .
8.	Методический семинар «Приоритетны цели обновленных ФГОС »	Ноябрь	зам. дир. УВР, рук-ли ШМО	Повышение методического и педагогического мастерства

**Инновационная, научно-исследовательская деятельность**  
Цель: освоение и внедрение новых педагогических технологий

1.	Внедрение программ обновленных ФГОС ноо,ООО,СОО	в течение года	Администрация, руководители ШМО	
2.	Разработка дидактических материалов ,методических Рекомендаций по отдельным предметам.	в течение года	руководители ШМО учителя-предметники	Оформлены методической «копилки»

**Повышение уровня квалификации педагогических кадров**  
Цель: обеспечение профессиональной готовности педагогических работников через реализацию непрерывного повышения квалификации

1.	Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений молодых учителей	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по УВР	Оказание методической помощи
2.	- <b>Круглый стол</b> «Основные проблемы молодого учителя». - Методический семинар «Методические требования к современному уроку в ходе внедрения обновленных ФГОС»	сентябрь	Зам. директора по УВР	Определение содержания деятельности

Консультация «Работа учителя со школьной документацией».			молодых учителей.
--	--	--	-------------------

4	Посещение уроков администрацией. Изучение способов проектирования и проведения урока у молодых учителей в свете требований обновленных ФГОС.	Октябрь- ноябрь Апрель-май	Зам. директора по УВР, руководи ШМО	Оказание методической помощи в организации урока
6.	Анализ результатов посещения уроков	Октябрь-ноябрь Апрель-май	Зам.директора по УВР	Оказание методической помощи в организации урока.
7.	Взаимопосещение уроков молодых специалистов и учителей с большим педагогическим опытом.	Декабрь-март	Молодые специалисты, учителя школы	Оказание методической помощи в организации урока.
8.	Анкетирование по выявлению затруднений в педагогической деятельности	май	Зам.директора по УВР	Планирование работы по оказанию методической помощи на следующий учебный год
<b>Курсовая система повышение квалификации</b>				
Цель: совершенствование педагогического мастерства педагогических кадров через курсовую систему повышения квалификации.				
1.	Корректировка перспективного плана повышения квалификации в связи с внедрением новых ФГОС.	Сентябрь	Зам. дир. УВР	Перспективный план курсовой подготовки

2.	Составление заявок по прохождению курсов	В течение года	Педагоги школы, зам. директора по УВР	Организация прохождения курсов педагогами
3.	Посещение курсов повышения квалификации, семинаров учителями и администрацией школы	По плану	Педагоги школы	Организовано проведение курсов. Повышение профессиональной компетентности педагогов
4.	Подведение итогов курсовой системы повышения педкадров за 2025-2026 уч. год	май	Зам. дир. УВР	Годовой отчёт
5.	Составление списка учителей для прохождения курсовой подготовки в 2025-2026 уч. году	май	Зам. дир. УВР	Перспективный план курсовой подготовки на 2025-2026 уч.год.
8.	Посещение научно- практических конференций, научно-методических семинаров, уроков творчески работающих учителей	В течение года	Педагоги	Повышение творческой активности и профессионализма педагога
<b>Аттестация педагогических работников</b>				
Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников				
1.	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации, размещения материалов на сайт школы.	По запросу	Зам.дир. УВР	Преодоление затруднений при написании педагогом заявлений
2.	Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2025- 2026 учебном году	Сентябрь	Зам.дир. УВР	Список аттестуемых педагогических работников в 2024-2025 учебном году

3.	Издание приказов ОУ по аттестации в 2025-2026 учебном году	В течение года	Директор школы, Зам.дир. УВР	Приказы
5.	Подготовка материалов к аттестации, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	Согласно графику	Аттестующиеся педагоги, Зам.дир. УВР	Успешная аттестация педагогов
6.	Составление списка педагогических работников, выходящих на аттестацию в следующем учебном году	Апрель-май	Зам.дир. УВР	Список аттестующихся педагогически работников

### Обобщение и распространение опыта работы

Цель: Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей

1.	Пополнение банка данных о профессиональных конкурсах	сентябрь	Зам.дир. УВР	Своевременное информирование педагогов о конкурсах.
2.	Подготовка и участие педагогов в профессиональных конкурсах: <ul style="list-style-type: none"> <li>• муниципальный этап Всероссийского конкурса «Учитель года»;</li> <li>• конкурсы профессионального мастерства;</li> <li>• Интернет-конкурсы разного уровня.</li> </ul>	В течение года	Учителя, рук-ли ШМО Зам. дир. УВР	Участие в конкурсе педагогов школы, отчёт об участии в конкурсах
3.	Подготовка и участие педагогов школы в научно- практических конференциях разного уровня.	В течение года	Учителя, рук-ли ШМО	Выступления, статьи в сборниках материалов в конференции
4.	Представление опыта работы учителей на заседаниях МО	По плану	Рук-ли ШМО	Выработка рекомендаций для внедрения

5.	Организация обмена опытом : • открытые уроки учителей(в рамках семинаров, предметных методических недель); • распространения результатов профессиональной деятельности в МО.	В течение года	Педагоги школы рук-ли ШМО Зам. дир.УВР	Показ практического применения опыта и разработка рекомендаций по его внедрению
6.	Организация обмена опытом на муниципальном уровне (заседания РМО, методические семинары);	В течение года	Педагоги школы	
7.	Публикации методических разработок уроков и презентаций на различных образовательных платформах.			
<b>Тематические педагогические советы</b>				
Цель: Подвести итоги работы педагогического коллектива по методической теме школы				
	1. Тема: «Работа педагогов по привлечению обучающихся школы к работе в проектной деятельности»	октябрь		Обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов
	2.Тема: «Использование возможностей цифровой образовательной среды для повышения познавательного интереса обучающихся в ходе внедрения обновленных ФГОС».	февраль		
	3.Выполнение плана воспитательной работы	март		
	4. «Применение новых подходов в обучении для формирования функциональной грамотности»	апрель		
	5.«Роль профориентационной работы учителя в создании современной личности»	июнь		

### Работа с одаренными детьми

Цель: выявление талантливых детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию

1	Организация работы факультативов, элективных курсов, занятий внеурочной деятельности	сентябрь	Зам директора, руководитель ШМО	Удовлетворение конкретных образователей
2	Разработка индивидуальных планов по работе с одаренными детьми	сентябрь-октябрь	руководитель ШМО	вызов учеников
3	Определение контингента и составление плана работы по организации исследовательской деятельности с обучающимися	сентябрь	руководитель ШМО, учителя-предметники	Организация исследовательской деятельности, проведение научно-практической конференции
4	Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады	октябрь	зам.директора по УВР	Выявление детей
5	Участие в школьном, муниципальном и региональном этапах Всероссийской олимпиады школьников	Октябрь-январь	руководители МО педагоги	Определение участников районных олимпиад
6	Участие учащихся в научно-практических конференциях конкурсах различного уровня	В течение года	Заместители директора по УВР, ВР	Выявление и поддержка одарен

				ных детей
<b>Работа со слабоуспевающими детьми</b>				
Цель: ликвидация пробелов у учащихся в обучении; создание условий для успешного индивидуального развития; создание ситуации успеха, наиболее эффективного стимула познавательной деятельности				
1.	Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях учеников на начало учебного года и корректировка плана работы на текущую четверть, полугодие	сентябрь, обновление по мере необходимости	учителя-предметники	Оказание помощи школьникам преодолению трудностей в обучении, ликвидации пробелов в знаниях, предупреждении неуспеваемости

## План воспитательной работы на 2025-2026 учебный год

### 6. План внутришкольного контроля МБОУ «Яркополенская школа-детский сад» на 2025-2026 учебный год

#### 6.1. План внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) МБОУ «Яркополенская школа-детский сад» на 2025-2026 учебный год

##### Цели ВСОКО :

- создание единой системы диагностики и контроля состояния образования в ОУ, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования;
- получение объективной информации о состоянии качества образования в ОУ, тенденциях его изменений и причинах, влияющих на его уровень;
- определение результативности образовательного процесса, эффективности учебных программ, их соответствия нормам и требованиям стандартов, оценка реализации инновационных введений;
- повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии решений, связанных с образованием;
- обеспечение единого образовательного пространства;
- поддержание устойчивого развития образовательной системы;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений.

##### Задачи ВСОКО:

- создать единые критерии качества образования и подходы к его измерению;
- сформировать систему аналитических показателей, позволяющую эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- оценить уровень индивидуальных образовательных достижений обучающихся для их итоговой аттестации;
- оценить состояние и эффективность деятельности учителя;
- оценить качество образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг;
- выявить факторы, влияющие на качество образования.

Объект контроля	Показатели	Виды контроля и обработки информации	Сроки исполнения	Ответственные	Формы обобщения результатов
<b>1. Качество результатов образовательного процесса</b>					
<b>Предметные результаты</b>	Уровень успеваемости и качества знаний по всем предметам учебного плана школы на каждом уровне образования	Промежуточный контроль	Конец четверти, полугодия, учебного года	Заместитель директора по УВР	Сводная таблица, анализ, представление на педсовете
	Промежуточная аттестация по всем предметам учебного плана	Промежуточный, итоговый контроль	Конец четверти, полугодия, учебного года	Заместитель по УВР директора	Сводная таблица, анализ, представление на педсовете
	ВПР ( по отдельному плану, 4- 8 классы)	Промежуточный контроль	Апрель-май	Заместитель по УВР директора	Аналитический приказ, представление на педсовете
	Стартовые контрольные работы ( русский язык, математика (2-11 классы).	Промежуточный контроль	Сентябрь	Заместитель по УВР директора	Аналитический приказ, представление на предметных МО
	Административные контрольные работы по итогам 1 четверти (по отдельному плану)	Промежуточный контроль	октябрь	Заместитель по УВР директора	Аналитический приказ, представление на педсовете
	Административные контрольные работы по итогам 1 полугодия (по отдельному плану)	Промежуточный контроль	декабрь	Заместитель по УВР директора	Аналитический приказ, представление на педсовете

	Административные контрольные работы по итогам 3 четверти (по отдельному плану)	Промежуточный контроль	март	Заместитель по УВР директора	Аналитический приказ, представление на педсовет
	Административные контрольные работы по итогам учебного года (по отдельному плану)	Промежуточный контроль	май	Заместитель по УВР директора	Аналитический приказ, представление на педсовет
	Результаты мониторинга адаптации первоклассников	Классно-обобщающий контроль	Сентябрь-октябрь	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог	Аналитический приказ, представление на МО начальных классов
	Результаты мониторинга адаптации пятиклассников	Классно-обобщающий контроль	Сентябрь-октябрь	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог	Аналитический приказ, представление на предметных МО
	Результаты уровня сформированности навыка чтения (2-4 классы)	Промежуточный контроль	1 раз в четверть	Заместитель директора по УВР	Аналитический приказ, представление на МО начальных классов
	Результаты уровня сформированности предметных знаний по литературе (5-11 кл.)	Тематический контроль	ноябрь	Заместитель директора по УВР	Аналитический приказ, представление на педсовет
	Результаты уровня сформированности предметных знаний по математике (2-11 кл.)	Тематический контроль	декабрь	Заместитель директора по	Аналитический приказ, представ

				УВР	ление на педсовет е
	Результаты уровня сформированности предметных знаний по музыке (1-8 кл.)	Тематический контроль	март	Заместитель директора по УВР	Аналитический приказ, представление на педсовет е
	Результаты уровня сформированности предметных знаний по истории, обществознания (5-11 кл.)	Тематический контроль	февраль	Заместитель директора по УВР	Аналитический приказ, представление на педсовет е
	Результаты уровня сформированности предметных знаний по русскому языку (1-4 кл.)	Тематический контроль	Октябрь, март	Заместитель директора по УВР	Аналитический приказ, представление на педсовет е
	Результаты государственной итоговой аттестации 9, 11 классы	Итоговый контроль	Конец учебного года	Заместитель директора по УВР	Протоколы, аналитический приказ, представление на педсовет е, самообследование
<b>Метапредметные результаты обучения</b>	Результаты диагностики метапредметных результатов обучения в 1-9 классах	Промежуточный контроль	октябрь	Заместитель директора по УВР	Материалы мониторинга, представление на предметных МО
	Результаты уровня сформированности планируемых метапредметных результатов в	Итоговый контроль	апрель	Заместитель директор	Аналитический приказ,

	соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО. Комплексная контрольная работа на метапредметной основе (4 класс).			а по УВР	представление на предметных МО
	Результаты ВПР (4-10 классы)	Итоговый контроль	апрель-май	Заместитель директора по УВР	Аналитический приказ, представление на педсовет
<b>Личностные результаты</b> (мотивация, самооценка, нравственно-этическая ориентация)	Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО (заполнение листов индивидуальных достижений, Портфолио)	Мониторинговое исследование (наблюдение). Представление индивидуальных достижений обучающихся на итоговых линейках	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители	Сводная таблица, диаграммы
	Индивидуальный итоговый проект (9, 11 класс)	Итоговый контроль	апрель	Заместитель директора по УВР	Аналитический приказ, защита проектов обучающимися
<b>Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах</b>	Количество и % обучающихся, участвующих в школьных предметных олимпиадах.	Результаты конкурсов, олимпиад	Конец учебного года	Заместитель директора по УВР, ВР	Сводная таблица, Аналитический приказ,
	Количество и % обучающихся, победивших в муниципальных и республиканских, всероссийских, международных предметных олимпиадах.	Результаты конкурсов, олимпиад	Конец учебного года	Заместитель директора по УВР, ВР	Сводная таблица, Аналитический приказ,
	Количество и % обучающихся,	Результаты	Конец	Заместит	Сводная

	участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне района, Республики. Доля победителей спортивных соревнований на уровне района, Республики.	конкурсов	учебного года	директор а по УВР, ВР	таблица ,
<b>Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов</b>	Доля родителей (законных представителей), положительно высказавшихся по вопросу качества образовательных результатов по <u>каждому предмету</u> , отдельно по личностным и метапредметным результатам обучения.	Анонимное анкетирование	Конец учебного года	Заместитель директор а по УВР, ВР	Сводная таблица

## 2.Реализация образовательного процесса.

<b>Основные образовательные программы</b>	Соответствие образовательной программы ФГОС и контингенту обучающихся.	экспертиза	Конец учебного года	Заместитель директора по УВР, ВР	приказ
<b>Реализация учебных планов и рабочих программ</b>	Соответствие учебных программ ФГОС и обновленных ФГОС.	экспертиза	Начало учебного года	Заместитель директора по УВР, ВР	Утвержденный учебный план, утвержденные рабочие программы
<b>Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство)</b>	Уровень результатов внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС. Доля родителей (законных представителей) каждого класса, положительно высказавшихся по предметам.	Анонимное анкетирование	Конец учебного года	Заместитель директора по УВР, ВР	Результаты анкетирования
<b>Удовлетворённость учеников и их родителей (законных представителей) уроками и условиями в ОУ</b>	Доля обучающихся и их родителей (законных представителей) каждого класса, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно о различных видах условий жизнедеятельности ОУ.	Анонимное анкетирование	Конец учебного года	Заместитель директора по УВР, ВР	Результаты анкетирования
<b>Документооборот и нормативно-правовое</b>	Соответствие документооборота Полнота нормативно-	экспертиза	Конец учебного года	Заместитель директора	Результаты самооб

<b>обеспечение</b>	правового обеспечения образовательных отношений.		го года	по УВР, ВР	следования
<b>3. Качество условий образовательного процесса</b>					
<b>Материально-техническое обеспечение</b>	Оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения, мебелью	экспертиза	Конец учебного года	Директор Завхоз	Информация
	Обеспеченность методической и учебной литературой	Экспертиза	Конец учебного года	Библиотекарь	Информация
	Количество мест для участников образовательного процесса в библиотеке школы, в том числе оборудованных компьютером с выходом в Интернет.	Экспертиза	Начало и конец учебного года	Библиотекарь	Информация
	Удовлетворенность родителей материально - техническим обеспечением.	Анонимное анкетирование	Конец учебного года	Директор	Результаты анкетирования
<b>Информационно - методическое обеспечение (включая средства ИКТ)</b>	Программно - информационное обеспечение, наличие и эффективность интернет - ресурсов в учебном процессе.	Экспертиза	Конец учебного года	Зам. директора по УВР	Отчёт
<b>Санитарно-гигиенические и эстетические условия</b>	% обучающихся и родителей, положительно оценивающих санитарно - гигиенические и эстетические условия.	Анонимное анкетирование	Конец учебного года	Директор	Результаты анкетирования
<b>Медицинское сопровождение и общественное питание</b>	Наличие столовой для организации горячего питания в соответствии с утвержденными нормами. Наличие оборудованного медицинского кабинета. Доля обучающихся и родителей (законных представителей), положительно высказавшихся о медицинском сопровождении и общественном питании в ОУ.	Анонимное анкетирование	Конец учебного года	Директор ЗДВР	Результаты анкетирования
<b>Психологический климат в образовательн.</b>	% обучающихся, родителей и педагогов, положительно оценивающих психологическое	Анонимное анкетирование	Конец учебного	Директор	Результаты анкетирования

<b>учреждении</b>	сопровождение и психологический климат в школе.	ие	го года	ЗДВР	ровани я
<b>Взаимодействие с социальной сферой Сельского поселения</b>	Доля обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников, положительно высказавшихся об уровне взаимодействия с социальной сферой сельского поселения.	Анонимное анкетирование	Конец учебного года	Директор ЗДВР	Результаты анкетирования
<b>Кадровое обеспечение</b>	Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана. Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию. Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию. Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации. Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях. Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы.	экспертиза	Конец учебного года	Директор ЗДУВР	Результаты самообследования
<b>Общественно-государственное управление и стимулирование качества образования.</b>	Доля обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников, положительно высказавшихся об уровне общественно-государственного управления в ОУ. Доля обучающихся, участвующих в ученическом самоуправлении. Доля родителей (законных представителей), участвующих в работе родительских комитетов, Совета ОУ. Доля педагогических работников, положительно высказавшихся о системе морального и материального стимулирования качества образования в ОУ.	Анонимное анкетирование	Конец учебного года	Директор	Результаты анкетирования

#### 4. Качество организации воспитательного процесса

<p><b>Реализация дополнительных образовательных программ</b></p>	<p>Статистические данные о запросах и пожеланиях со стороны родителей (законных представителей) и обучающихся. Доля обучающихся,</p>	<p>Анонимное анкетирование</p>	<p>Конец учебного года</p>	<p>Заместитель директора по ВР</p>	<p>Аналитическая справка</p>
<p><b>Степень вовлеченности обучающихся в различные направления воспитательной работы</b></p>	<p>Удовлетворенность обучающихся, родителей и педагогов организацией внеурочной деятельности и ее результатами</p>	<p>Анализ документов, анкетирование обучающихся и их родителей</p>	<p>Конец учебного года</p>	<p>Директор, заместитель директора по ВР, педагоги Дополнительного образования</p>	<p>Отчеты по дополнительному образованию, аналитические справки</p>
<p><b>Работа с обучающимися, находящимися в трудной жизненной ситуации</b></p>	<p>Социализация обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации</p>	<p>Анализ документов, анкетирование обучающихся и их родителей</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Директор, заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог.</p>	<p>Приказы, аналитические справки</p>
<p><b>Уровень сформированности у обучающихся устойчивости к негативным социальным явлениям</b></p>	<p>Доля выпускников, не работающих и не продолживших обучение, от общей численности выпускников. Доля обучающихся, состоящих на учете, как совершившие правонарушения, пропускающие занятия без уважительных причин, от общей численности обучающихся. Доля выпускников, поступивших в специальные образовательные учреждения. Доля выпускников, поступивших в ВУЗы на бюджетной основе.</p>	<p>Мониторинговые исследования</p>	<p>Начало учебного года  Конец учебного года</p>	<p>Заместитель директора по ВР, педагог-психолог</p>	<p>Аналитическая справка</p>

--	--	--	--	--	--

## 6.2. План внутришкольного контроля МБОУ «Яркополенская школа-детский сад» на 2025-2026 учебный год

### Август

	Содержание контроля	Вид контроля	Цель контроля	Ответственные	Подведение итогов	Отметка о выполнении
1	Учебно-методическое обеспечение УВП	обзорный	Проанализировать обеспечение учебниками, программами		Заседание методсовета	
2	Планирование работы школьных методических объединений, МО классных руководителей	обзорный	Изучение состояния планов работы школьных методических объединений, МО классных руководителей		Заседание методсовета	
3	Состояние МТБ ОУ	обзорный	Выполнение условий, необходимых для реализации ФГОС		Совещание при директоре	
4	Проверка и утверждение рабочих программ, календарно-тематического планирования учителей школы	Обзорный	Предупреждение возможных ошибок. повышение эффективности работы учителя	администрация	приказ	

### Сентябрь

1	Мониторинг охвата всеобучем. Комплектование 1 классов	обзорный	Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел учащихся классными руководителями	Юсупова Н.В.	приказ	
---	---	----------	---	--------------	--------	--

2	Адаптация 1 класс	КОК	Выявление уровня готовности к обучению в 1 классе, адаптация учащихся в условиях реализации ФГОС	Мартынков а А.А	Аналитический приказ	
3	Адаптация 5 класс	КОК	Выявление уровня готовности к обучению в 5 классе, адаптация учащихся	Мартынков а А.А	Аналитический приказ	
4	Уровень педагогической деятельности вновь принятых и молодых учителей	персональный	Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем педагогической деятельности вновь принятых и молодых учителей	Юсупова Н.В	Самоанализ и анализ уроков	
5	График проведения контрольных работ	обзорный	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм учебной нагрузки школьников		Заседание методсовета	
6	Состояние оформления классных журналов, личных дел учащихся (1-11 кл)	обзорный	Выявление правильности и своевременности заполнения классных журналов, личных дел учащихся		Совещание при директоре	
7	Повышение квалификации	обзорный	Уточнение и корректировка списков учителей, обязанных и желающих повысить свою квалификацию.		Заседание методсовета	

8	Аттестация учителей	обзорный	Уточнение и корректировка списков учителей, желающих пройти аттестацию.		Заседание методсовета	
9	Контроль посещаемости учебных занятий обучающимися	обзорный		Мартынков А.А	Совещание при директоре	
10	Работа школьного сайта	обзорный	Соответствие сайта требованиям	Юсупова Н.В.	Совещание при директоре	
<b>Октябрь</b>						
1	Индивидуальная работа со школьниками, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности.	тематический	Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности		Заседание МО Заседание методсовета	
2	Контроль за проведением школьного этапа Всероссийских олимпиад школьников	обзорный	Выявление одаренных обучающихся, подготовка к районным предметным олимпиадам.		Заседание методсовета	
3	Адаптация 1 класс	КОК	Выявление уровня готовности к обучению в 1 классе, адаптация учащихся в условиях реализации ФГОС	Мартынков А.А	Аналитический приказ	

4	Адаптация 5 класс	КОК	Выявление уровня готовности к обучению в 5 классе, адаптация учащихся в условиях реализации ФГОС	Мартынков а А.А	Аналитический приказ	
5	Проверка техники чтения обучающихся 2-4 классов	тематический	Отследить технику чтения обучающихся	Радченко Е.Н.	Аналитический приказ	
6	Анализ успеваемости обучающихся за 1 четверть	обзорный	Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за 1 четверть		Аналитический приказ	
7	Ведение рабочих тетрадей (русский язык, математика, 2-9 классы)	Тематический	Изучение: качества работы учителя с тетрадями учащихся, работы над ошибками, выполнения единого орфографического режима, соответствие выставленных оценок критериям		Аналитический приказ	
8	Контроль за проведением предметной недели математики, физики, информатики	тематический	Контроль за проведением предметной недели математики, физики, информатики	Мартынков а А.А.	Заседание МО	
	Состояние преподавания русского языка (1-4 классы)	тематический	Изучение: Состояния организации учебного процесса; Качества знаний и уровня успеваемости по предмету		Аналитический приказ	

9	Уровень педагогической деятельности вновь принятых и молодых учителей	персональный	Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем педагогической деятельности вновь принятых учителей	Юсупова Н.В	Самоанализ и анализ уроков	
10	Работа школьного сайта	обзорный	Соответствие сайта требованиям	Юсупова Н.В.	Совещание при директоре	
<b>Ноябрь</b>						
1	Посещаемость занятий обучающимися.	фронтальный	Выполнение закона «Об образовании» в части посещаемости и получения обязательного образования в основной школе и средней школе	Мартынков А.А	Совещание при директоре	
2	Проверка классных журналов, журналов по внеурочной деятельности, по обучению на дому.	Тематический	Проверка: Правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах; Объективности выставления оценок		Аналитический приказ	
3	Классы, показавшие по результатам 1 четверти низкое качество знаний	КОК	Изучить эффективность методов обучения, применяемых учителями на уроках		Аналитический приказ	
4	Работа с учащимися 9 класса по	тематический	Организация работы с учащимися 9		Совещание при	

	подготовке к устному собеседованию		класса по подготовке к устному собеседованию		директоре	
5	Подготовка к ГИА	тематический	Организация работы с учащимися 9, 11 классов по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ		Совещание при директоре	
6	Состояние преподавания литературы (5-11 классы)	Персональный	Изучение: состояния организации учебного процесса; качества знаний и уровня успеваемости по предмету		Аналитический приказ	
8	Посещение уроков вновь прибывших и молодых педагогических работников	персональный	Изучение уровня методической грамотности и системы работы учителя	Юсупова Н.В.	Самоанализ и анализ уроков	
9	Предметная неделя химии, биологии,	тематический	Контроль за проведением предметной недели	Мартынков А.А.	Заседание МО	
<b>Декабрь</b>						
1	Контрольные административные работы по итогам 1 полугодия	тематический	Выявление практической грамотности, качества знаний учащихся		Аналитический приказ	
2	Ведение контрольных тетрадей (русский		Изучение: Качества работы учителя с контрольными		Аналитический приказ	

	язык, математика, английский язык 2-11 классы)		тетрадами учащихся, работы над ошибками; Выполнения единого орфографического режима.			
3	Ведение рабочих тетрадей по физике, химии, биологии, английскому языку, информатике (2-11 кл.).	обзорный	Изучение: Качества работы учителя с рабочими тетрадями учащихся, работа над ошибками; Выполнения единого орфографического режима		Аналитический приказ	
4	Работа с учащимися 9 класса по подготовке к устному собеседованию	тематический	Организация работы с учащимися 9 класса по подготовке к устному собеседованию		Аналитический приказ	
5	Подготовка к ГИА	тематический	Организация работы с учащимися 9, 11 классов по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ		Совещание при директоре	
6	Проверка техники чтения обучающихся 2-4 классов		Отследить технику чтения обучающихся		Аналитический приказ	
7	Выполнение учебных программ за 1 полугодие		Установление соответствия календарно-тематического планирования учебным программам Выполнение практической части учебных программ по		Аналитический приказ	

			предметам.			
8	Анализ итогов успеваемости за 2 четверть		дифференцированный и индивидуальный подход в обучении. Работа с одаренными детьми		Аналитический приказ	
9	Проверка классных журналов, журналов внеурочной деятельности	обзорный	Проверка правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах, объективности выставления оценок		Аналитический приказ	
10	Состояние преподавания математики (5-11 классы)	тематический	Изучение: Состояния организации учебного процесса; Качества знаний и уровня успеваемости по предмету		Аналитический приказ	
11	Ведение контрольных тетрадей, тетрадей для лабораторных и практических работ (физика, биология, химия, информатика 5-11 классы)		Изучение: Качества работы учителя с контрольными тетрадями учащихся, работы над ошибками; Выполнения единого орфографического режима.		Аналитический приказ	
12	Предметная неделя английского языка	тематический	Контроль за проведением предметной недели	Абибулаев А.А.	Заседание МО	
13	Работа методических	обзорный	Реализация планов методических		Заседание методсовета	

	объединений		объединений.		та	
<b>Январь</b>						
1	Соответствие календарно-тематического планирования учебным программам	обзорный	Установление соответствия календарно-тематического планирования учебным программам		Совещание при директоре	
2	Анализ графика проведения контрольных работ на 2 полугодие		График контрольных работ Цель: контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм учебной нагрузки школьников.		Заседание методсовета	
5	Предметная неделя крымскотатарского языка	тематический	Контроль за проведением предметной недели	Абибулаева А.А.	Заседание МО	
6	Работа с учащимися 9 класса по подготовке к устному собеседованию	тематический	Организация работы с учащимися 9 класса по подготовке к устному собеседованию		Заседание методсовета	
7	Классы, показавшие по результатам 2 четверти низкое качество знаний	КОК	Изучить эффективность методов обучения, применяемых учителями на уроках		Аналитический приказ	

8	Подготовка к ГИА	Тематический	Организация работы с учащимися 9, 11 классов по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ		Совещание при директоре	
9	Подготовка обучающихся 4-8 классов к ВПР	Тематический	Организация работы с учащимися 4-10 классов по подготовке к ВПР		Совещание при директоре	
<b>Февраль</b>						
2	Состояние преподавания истории, обществознания (5-11 классы)	Тематический	Изучение состояния организации учебного процесса, качества знаний и уровня успеваемости по предмету		Аналитический приказ	
3	Подготовка к ГИА	тематический	Организация работы с учащимися 9, 11 классов по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ		Совещание при директоре	
4	Подготовка к устному итоговому собеседованию на уроках русского языка и литературы (9 класс)	тематический			Аналитический приказ	
5	Предметная неделя истории, обществознания	тематический	Контроль за проведением предметной недели	Абибулаев А.А.	Заседание МО	

6	Пробные ГИА по обязательным предметам в 9, 11 классе.	тематический	Проверка уровня освоения обучающимися программного материала и готовность к сдаче ГИА		Аналитический приказ	
<b>Март</b>						
1	Ведение классных журналов, журналов внеурочной деятельности (1-11 кл)	Обзорный	Выявление: Правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах; Объективности выставления оценок		Аналитический приказ	
2	Состояние преподавания музыки (5-8 классы)	Тематический	Изучение состояния организации учебного процесса, качества знаний и уровня успеваемости по предмету		Аналитический приказ	
	Состояние преподавания математики (1-4 классы)	Тематический	Изучение состояния организации учебного процесса, качества знаний и уровня успеваемости по предмету		Аналитический приказ	
3	Подготовка учащихся 9, 11 класса к ГИА	тематический	Организация работы с учащимися 9, 11 классов по подготовке к		Заседание методсовета	

			ОГЭ, ЕГЭ			
4	Проверка техники чтения обучающихся 2-4 классов		Отследить технику чтения обучающихся		Аналитический приказ	
5	Успеваемость обучающихся за 3 четверть	обзорный	Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за 3 четверть			
6	Предметная неделя русского языка и литературы	тематический	Эффективность организации проведения предметной недели	Абибулаев А.А	Заседание МО	
<b>Апрель</b>						
1	Подготовка учащихся 9, 11 класса к ГИА	тематический	Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала		Совещание при директоре	
2	Анализ работы педагогов со слабоуспевающими учащимися на уроках и индивидуальных занятиях	обзорный	Анализ работы педагогов со слабоуспевающим и учащимися на уроках и индивидуальных занятиях		Протокол совета профилактики	
5	Административные контрольные работы по	тематический	Выявление практической грамотности, качества знаний учащихся		Аналитический приказ	

	отдельному графику		Соответствия качества подготовки учащихся требованиям образовательных стандартов			
6	Всероссийские проверочные работы (по отдельному плану)	тематический	Контроль за проведением ВПР		Аналитический приказ	
5	Индивидуальный итоговый проект (9, 11 кл)	тематический	Проверить уровень сформированности и УУД		Аналитический приказ	
6	Предметная неделя начальной школы	тематический	Эффективность организации проведения предметной недели		Аналитический приказ	
7	Предметная неделя технологии, ИЗО	тематический	Эффективность организации проведения предметной недели	Мартынков А.А	Аналитический приказ	
<b>Май</b>						
1	Выполнение рабочих программ за учебный год	обзорный	Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе		Аналитический приказ	
2	Оформление классных журналов.Административный контроль за выставлением	обзорный	Проверка: Правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах; Объективности		Аналитический приказ	

	оценок за 2 полугодие и год		выставления оценок			
3	Уровень сформированности умений и навыков чтения у учащихся начальных классов	тематический	Выявить уровень сформированности и умений и навыков чтения у учащихся начальных классов в соответствии с установленными в учебных программах нормами.		Аналитический приказ	
4	Комплексные контрольные работы на метапредметной основе (4 кл)	тематический	Проверить уровень сформированности и УУД		Аналитический приказ	
5	Проведение административных контрольных работ во 2-10 классах	тематический	Оценка уровня обученности учащихся 2–9		Аналитический приказ	
6	Ведение контрольных тетрадей ( 2-11 кл., рус.язык, математика ,англ.язык, крымскотатарский язык, физика, биология, информатика,	обзорный	Изучение: Качества работы учителя с контрольными тетрадями учащихся, работы над ошибками; Выполнения единого орфографического режима.		Аналитический приказ	

	химия)					
7	Организация самостоятельной работы учащихся по повторению программного материала	тематический	Изучение работы учителей по применению методов самостоятельной работы на уроках и самостоятельному повторению учебного материала		Аналитический приказ	
7	Состояние преподавания внеурочной деятельности	тематический	Изучение: Состояния организации учебного процесса; Качества знаний и уровня успеваемости по курсу		Аналитический приказ	
8	Успеваемость обучающихся за учебный год	тематический	Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за учебный год		Аналитический приказ	
9	Предметная неделя ОБЖ, физической культуры	тематический	Эффективность организации проведения предметной недели	Абибулаев а А.А	Заседание МО	
10	Организация индивидуального обучения на дому	тематический	Работа учителей с детьми, находящимися на индивидуальном обучении		Аналитический приказ	

## 7. Материально-техническое обеспечение.

№ п/п	Содержание	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	- Провести проверку качества ремонтных работ по подготовке к новому учебному году кабинетов, рекреаций, др. помещений -Оформить акты разрешения на проведение занятий в спортивном зале, на спортивной площадке, в мастерских, кабинетах повышенной опасности, акты проверки укрепления установки спортивных сооружений	август	Директор Завхоз	Акт
2	Осуществить осмотр технического состояния средств первичного пожаротушения в журнале осмотра технического состояния, контроль за сроком перезарядки	август	Директор Завхоз	Акт
3	Организовать замеры сопротивления защитного заземления и изоляции электропроводки	август	Директор Завхоз	Акт
4	Проверка наличия в электрощитах подписанной лицом, ответственным за электрохозяйство однолинейной схемы потребителей	август	Директор Завхоз	Акт
5	Контроль территории учебного заведения на отсутствие ядовитых грибов, растений и других опасных предметов	сентябрь	Директор Завхоз	Акт
6	Провести ревизию отопительной системы, систем водоподдачи и канализации, электросети на предмет качественной подготовки к новому учебному году.	август	Директор Завхоз	Акт
7	Организовать работу по благоустройству территории закрепленной за школой	август	Директор Завхоз	График
8	Провести осмотр состояния школьного имущества, инвентаря, оборудования школьных кабинетов	сентябрь	Директор Завхоз	Информация
9	Назначить ответственных по экономному использованию электроэнергии и воды	август	Директор Завхоз	Приказ
10	Распределение рабочих обязанностей и составление графика работы обслуживающего персонала	До 01.09.2024	Директор Завхоз	Приказы
11	Подготовить и провести внутреннюю инвентаризацию материальной базы, паспортизацию кабинетов, провести списание материальных ценностей	октябрь	Директор Завхоз	Акты на материально-ответственных
12	Составить акты на проведение ремонтных работ за внебюджетные и благотворительные взносы	ноябрь	Директор Завхоз	Акты выполненных работ
13	Проводить осмотры состояния и сохранения школьного имущества, инвентаря, оборудования в кабинетах	1 раз в полугодие	Директор Завхоз	Информация 1 раз в полугодие
14	Провести благоустройство школьной территории, экологический двухмесячник. Организовать уход за зелеными насаждениями в летний период	Апрель, май	дворник, кл.рук. 5-11 кл.	Информация
15	Контролировать показания водомерного счетчика,	В	Директор	Информация

	теплового счетчика, электрического счетчика. Придерживаться лимитов энергоносителей	течение года	Завхоз	
16	Приобрести моющие средства, инвентарь за внебюджетные средства	В течение года	Директор Завхоз	Акты списания
17	Анализ экономии энергоресурсов школы за год	ежеквартально	Директор Завхоз	Информация
18	Подвести итоги работы школы по укреплению материально-технической базы и результатов хозяйственной деятельности за учебный год	июнь	Директор Завхоз	Информация

Подготовка школы к работе в осенне-зимний период и обеспечение сохранения тепла, энерго- и водоресурсов

№ п/п	Содержание	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Проведение ремонта оконных рам, дверей	Июль-Октябрь	Директор Завхоз	
2	Оклеивание оконных рам в кабинетах, коридорах, местах общего пользования	Октябрь	Директор Завхоз	
3	Обеспечение сдачи системы отопления на гидравлическое испытание	Август-сентябрь	Директор Завхоз	
4	Ревизия исправности электровыключателей в коридорах, туалетах	1 раз в месяц	Директор Завхоз	
5	Маркировка электровыключателей	август	Директор Завхоз	
6	Проведение рейдов по проверке участия работников школы и учащихся в мероприятиях энергосбережения	1 раз в месяц	Директор Завхоз	
7	Проверка функционирования водомера	Сентябрь	Директор Завхоз	
9	Приобретение лопат, грабель, метел для очищения территории	сентябрь	Директор Завхоз	
10	Заготовка песка, тырсы для посыпания тротуаров	октябрь	Директор Завхоз	
11	Закрепление школьной территории за классами для уборки	сентябрь	Директор Завхоз	
12	Проведение разъяснительных бесед с учащимися о сохранении тепла, электроэнергии, воды	постоянно	Кл.руководители	