

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Документ отправлен на официальный сайт: yarkoe.crimea-school.ru
Уполномоченное лицо – руководитель образовательного учреждения:
Зелинская Мария Николаевна
Действителен с: «02.10.2023, 07:07»
Действителен до: «26.12.2025, 07:07»
Ключ подписи: 257B0B7070167D79163C9A9F9B08CB7

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Документ отправлен на официальный сайт: yarkoe.crimea-school.ru
Уполномоченное лицо – руководитель образовательного учреждения:
Зелинская Мария Николаевна
Действителен с: «01.08.2023, 13:54»
Действителен до: «24.10.2024, 13:54»
Ключ подписи: 08C92E687998A599E3B00F115E709F

Управление образования, молодежи и спорта администрации
Джанкойского района Республики Крым
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Ярковская школа имени
Михаила Чупилко»
(МОУ «Ярковская школа имени Михаила Чупилко»)

ПРИКАЗ

05.10.2023 г.

№ 320 -ОД

с.Яркое

***Об организации информационно – разъяснительной
работы по проведению ГИА и вопросам проведения
процедур оценки качества образования в МОУ
«Ярковская школа имени Михаила Чупилко»
в 2023–2024 учебном году***

Во исполнение приказа от 11.09.2023 г. №1520 «О проведении информационно-разъяснительной работы по организации ГИА и вопросам проведения процедур оценки качества образования в Республике Крым в 2023/2024 учебном году», приказа управления образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района от 20.09.2023 № 326/01-03 «О проведении информационно-разъяснительной работы по организации государственной итоговой аттестации и вопросам проведения процедур оценки качества образования в Джанкойском районе в 2023/2024 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План проведения информационно-разъяснительной работы (далее — ИРР) с обучающимися 9 класса, их родителями (законными представителями), педагогами общеобразовательного учреждения в 2023 - 2024 учебном году. (приложение 1).
2. Утвердить План проведения информационно-разъяснительной работы по организации процедур оценки качества образования в 2023-2024 учебном году (приложение 2).
3. Назначить ответственным за проведение ИРР в МОУ «Ярковская школа имени Михаила Чупилко» директора по учебно – воспитательной работе Тарасюк Екатерину Сергеевну.
4. Заместителю директора по учебно – воспитательной работе Тарасюк Екатерине Сергеевне:
- 4.1. Обеспечить своевременное выполнение Плана проведения информационно-разъяснительной работы в установленные сроки и по мере поступления новых информационно-разъяснительных, наглядных и методических материалов.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор  Зелинская М.Н.

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УВР

Е.С.Тарасюк

Классный руководитель 9 класса

«__» _____ 2023 г.

А.В.Поставнича

«__» _____ 2023 г.

Тарасюк Е., заместитель директора по УВР
+7(978)8959104

ПЛАН

проведения информационно-разъяснительной работы по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МОУ «Ярковская школа имени Михаила Чупилко» в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИРР			
1.1	Формирование пакетов документов для проведения ИРР	октябрь 2023 - май 2024	Тарасюк Екатерина Сергеевна
1.2	Размещение информации о работе телефонов «горячей» линии по вопросам ГИА-9 на официальных сайтах, стендах	октябрь 2023 - июль 2024	Тарасюк Екатерина Сергеевна
1.3	Подготовка информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА-9, размещение информации на официальных сайтах, своевременное обновление информации для всех категорий участников ГИА (в том числе для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов)	в течение года	Тарасюк Екатерина Сергеевна
1.4	Разработка Плана проведения ИРР	октябрь 2023	Тарасюк Екатерина Сергеевна
1.5	Освещение в средствах массовой информации (СМИ) вопросов, связанных с подготовкой и проведением ГИА-9	в течение года	Тарасюк Екатерина Сергеевна
2. ПРОВЕДЕНИЕ ИРР			
2.1	Проведение родительских собраний, классных часов, индивидуальных и коллективных консультаций среди обучающихся 9 класса и их родителей (законных представителей) об особенностях ГИА в 2023/2024 учебном году (в том числе в дистанционном режиме).	ноябрь 2023 - апрель 2024	Тарасюк Екатерина Сергеевна, Классный руководитель 9 класса
2.1.1	Перечень тем для проведения родительских собраний: «Об официальных источниках информации о ГИА» (http://ege-crimea.ru , http://www.rustest.ru , http://www.fipi.ru , http://www.obrnadzor.gov.ru , http://ege.edu.ru/ , http://gia.edu.ru/) Об особенностях проведения собеседования по русскому языку в 2024 году (даты проведения, порядок проведения и порядок проверки, сроки и места регистрации, информирование о результатах) «Об особенностях регистрации на ГИА в 2024 году» (места, сроки и порядок подачи заявления на участие в ГИА) «Об особенностях ГИА в 2024 году» (формы ГИА, сроки и продолжительность экзаменов, места проведения экзаменов, перечень запрещенных и допустимых средств в пунктах проведения экзаменов, особенности организации ГИА для участников с ограниченными возможностями здоровья) «Права и обязанности участников ГИА» (права и обязанности участников ГИА в пунктах проведения экзаменов, последствия нарушения Порядка проведения ГИА участниками экзаменов, порядок ознакомления с результатами ГИА) «Порядок подачи и рассмотрения апелляций» (виды апелляций, о нарушении порядка проведения ГИА,	ноябрь 2023 - апрель 2024	Тарасюк Екатерина Сергеевна, Классный руководитель 9 класса

	сроки и порядок подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами) «О мерах административной ответственности, предусмотренных ч. 4 ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным		
2.1.2	Перечень тем для проведения классных часов: «Об официальных источниках информации о ГИА» (http://ege-crimea.ru, http://www.rustest.ru, http://www.fipi.ru, http://www.obrnadzor.gov.ru, http://ege.edu.ru/, http://gia.edu.ru/) Об особенностях проведения собеседования по русскому языку в 2024 году» (даты проведения, порядок проведения и порядок проверки, сроки и места регистрации, информирование о результатах) «Об особенностях регистрации на ГИА в 2024 году» (места, сроки и порядок подачи заявления на участие в ГИА, об изменении перечня выбранных предметов после 1 февраля) «Об особенностях ГИА в 2024 году» (формы ГИА, сроки и продолжительность экзаменов, места проведения экзаменов, перечень запрещенных и допустимых средств в пунктах проведения экзаменов, особенности организации ГИА для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов) «О подготовке обучающихся к ГИА» (предметная и психологическая подготовка обучающихся 9 класса к ГИА) «О правилах поведения в пунктах проведения экзаменов» (права и обязанности участников ГИА в пунктах проведения экзаменов, последствия нарушения Порядка проведения ГИА участниками экзаменов, порядок ознакомления с результатами ГИА) «О правилах заполнения экзаменационных бланков» (правила заполнения бланков регистрации и бланков ответов участников ГИА; организация тренировочных занятий по заполнению бланков) «Места и порядок ознакомления с результатами экзаменов» (сроки и места ознакомления участников экзаменов с результатами ГИА) «Об особенностях контрольных измерительных материалов 2024 года» (изменения в контрольных измерительных материалах, демоверсии, спецификации и кодификаторы на сайте ФИПИ) «Порядок подачи и рассмотрения апелляций» (виды апелляций, сроки и порядок подачи апелляций о нарушении порядка проведения ГИА, о несогласии с выставленными баллами) «О мерах административной ответственности, предусмотренных ч. 4 ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»	ноябрь 2023 - май 2024	Тарасюк Екатерина Сергеевна, Классный руководитель 9 класса
2.2	Психологическая подготовка выпускников к проведению ГИА, оказание консультативной помощи (проведение тренингов, круглых столов, участие в апробациях и тренировках и др.)	октябрь 2023 - июнь 2024	Тарасюк Екатерина Сергеевна, Классный руководитель 9 класса

2.3	Поддержка всероссийских акций «Я сдам ЕГЭ», «100 баллов для победы», «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	февраль-апрель 2024	Тарасюк Екатерина Сергеевна,
-----	---	---------------------	------------------------------

ПЛАН
проведения информационно-разъяснительной работы по организации процедур оценки
качества образования в МОУ «Ярковская школа имени Михаила Чупилко»
в 2023/2024 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИРР			
1.1	Формирование пакета документов для проведения ИРР по вопросам проведения процедур оценки качества образования	октябрь 2023 - май 2024	ЗДУВР Тарасюк Е.С.
1.2	Информационный обмен с использованием Федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО) через личные кабинеты муниципальных и школьных координаторов, в которых размещается актуальная информация о ходе проведения процедур оценки качества образования, инструктивные и методические материалы	в течение года	ЗДУВР Тарасюк Е.С.
1.3	Размещение информации по вопросам организации, проведения и анализа результатов процедур оценки качества образования на информационных стендах, официальных сайтах, своевременное обновление информационных ресурсов	в течение года	ЗДУВР Тарасюк Е.С.
1.4	Организация работы разделов официальных сайтов по вопросам проведения процедур оценки качества образования	в течение года	ЗДУВР Тарасюк Е.С.
1.5	Освещение в муниципальных и региональных средствах массовой информации вопросов организации и проведения процедур оценки качества образования	в течение года	ЗДУВР Тарасюк Е.С.
1.6	Разработка Плана проведения ИРР на уровне ОО	сентябрь 2023	ЗДУВР Тарасюк Е.С.
2. ПРОВЕДЕНИЕ ИРР			
2.1	Размещение актуальных нормативных правовых актов, регламентирующих проведение процедур оценки качества образования в 2023/2024 учебном году на официальных сайтах	В течение года	ЗДУВР Тарасюк Е.С.
2.2	Своевременное обновление информации по вопросам проведения процедур оценки качества образования в 2023/2024 учебном году на стендах и официальных сайтах (по мере поступления новых информационно-разъяснительных, наглядных и методических материалов).	В течение года	ЗДУВР Тарасюк Е.С.
2.3	Включение в тематику родительских собраний информации о проведении процедур оценки качества образования	В течение года	ЗДУВР Тарасюк Е.С., классные руководители
2.4	Размещение информационных листов об особенностях проведения процедур оценки качества образования в 2023/2024 учебном году	октябрь 2023 - июнь 2024	ЗДУВР Тарасюк Е.С.
2.5	Проведение совещаний по вопросам организации и проведения процедур оценки качества образования в 2023/2024 учебном году	В течение года	ЗДУВР Тарасюк Е.С.
2.6	Освещение в средствах массовой информации регионального и федерального уровней вопросов подготовки и проведения процедур оценки качества образования в РК	В течение года	ЗДУВР Тарасюк Е.С.

2.7	Размещение на сайтах ОО единого для ОО Графика проведения оценочных процедур в виде электронного документа	сентябрь 2023, январь 2024	ЗДУВР Тарасюк Е.С.
2.8	Подготовка и размещение информационно-статистических и аналитических материалов по результатам проведенных процедур оценки качества образования, адресных рекомендаций по результатам анализа на официальных сайтах	Июнь-июль 2024	ЗДУВР Тарасюк Е.С.