

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Документ опубликован на официальном сайте Ульяновской областной школы по образованию и развитию «Яркое».

Уполномоченное лицо – руководитель образовательного учреждения:

Землякова Мария Николаевна  
Действителен с: 01.08.2023, 13:54  
Действителен до: 24.10.2024, 13:54  
Ключ подписи: 00C91E68770988A3096EBB00F11E0E7D0F

Управление образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района  
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Ярковская школа имени  
Михаила Чупилко» Джанкойского района Республики Крым  
(МОУ «Ярковская школа имени Михаила Чупилко»)

**ПРИКАЗ**

02.09.2024г.

№ 212 - ОД

с. Яркое

***О назначении ответственного по пожарной  
безопасности на 2024/2025 учебный год***

В соответствии со ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ (ред. от 30.12.2012) «О пожарной безопасности», Постановления Правительства РФ от 25.04.2012 г. № 390 «О противопожарном режиме», Федерального закона от 23.02.2013 г. «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий табака», выполнения контроля за выполнением требований пожарной безопасности в МОУ «Ярковская школа имени Михаила Чупилко»

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Назначить ответственной за пожарную безопасность в МОУ «Ярковская школа имени Михаила Чупилко» **заведующую хозяйством Гуцало Т.С.**
2. Вменить в обязанности:
  - обеспечение контроля за выполнением противопожарного режима в помещениях и на территории МОУ «Ярковская школа имени Михаила Чупилко»;
  - контроль за приобретением, ремонтом, сохранность и готовность к действию первичных средств пожаротушения;
  - завести и проверять наличие и состояние первичных средств пожаротушения в специальном журнале произвольной формы;
  - организовать и выполнять контроль за рабочими персоналом в области соблюдения правил пожарной безопасности, а также выполнения ими инструкций о мерах пожарной безопасности;
  - разработать инструкции о мерах пожарной безопасности для каждого взрывопожароопасного и пожароопасного участка (мастерской, цеха и т. п.);
  - определить порядок и сроки прохождения противопожарного инструктажа;
  - назначить ответственного за проведение противопожарного инструктажа.
  - проведения вводного инструктажа (при приеме на работу) и инструктажа (первичного, повторного, внепланового) на рабочем месте перед допуском сотрудника к самостоятельной работе.
  - проведение повторного инструктажа по пожарной безопасности осуществлять не реже одного раза в год
  - пожарную безопасность, приобретение, ремонт, сохранность и готовность к действию первичных средств пожаротушения;
  - сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану и оповещение (информирование) руководства и дежурных служб школы;
  - проверку включения автоматических систем противопожарной защиты (систем оповещения людей о пожаре, пожаротушения, противодымной защиты);
  - отключение при необходимости электроэнергии (за исключением систем противопожарной защиты), остановку работы транспортирующих устройств, агрегатов,

аппаратов, перекрывание сырьевых, газовых, паровых и водных коммуникаций, остановку работы систем вентиляции в аварийном и смежных с ним помещениях, выполнение других мероприятий, способствующих предотвращению развития пожара и задымления помещений.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

М.Н.Зелинская

