



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МОУ «Ярковская школа имени Михаила Чупилко»

Н.И. Латышева

02 2023

**План
мероприятий по противодействию коррупции
в МОУ «Ярковская школа имени Михаила Чупилко» на 2023 год**

№ п/п	Название мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Вопросы, выносимые на заседания комиссии		
1.1	Организация работы комиссии по противодействию коррупции в учреждении образования	январь	Председатель комиссии
1.2	Организация дополнительных услуг на платной основе	январь	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
1.3	Урегулирование и предотвращение конфликта интересов	январь	Секретарь комиссии
1.4	Расходование внебюджетных средств в 2022 году	январь	Председатель комиссии
1.5	Осуществление контроля за организацией питания	июнь	Секретарь комиссии
1.6	Осуществление контроля за работой экзаменационной комиссии по проведению выпускных экзаменов	июнь	Зам. директора по УВР
1.7	Осуществление контроля за правильностью и достоверностью заполнения бланков строгой отчетности, их выдачи	июнь	Председатель комиссии
1.8	Организация приема несовершеннолетних в 1 класс учреждения образования в 2023/2024 учебном году	июнь	Зам. директора по УВР

1.9	Использование приобретенного и полученного в течение года оборудования	октябрь	Зам. директора по УВР
1.10	Распределения учебных часов, часов факультативных занятий и организационно-воспитательной работы	октябрь	Зам. директора по УВР
1.11	Исполнение коллективного договора в части распределения премий, надбавок и материальной помощи членам коллектива	октябрь	Представитель профсоюзной организации
1.12	Обеспечение конфиденциальности при тиражировании и доставке олимпиадных заданий	октябрь	Зам. директора по УВР
1.13	Контроль и соблюдение рабочего времени работниками учреждения образования	постоянно	Председатель комиссии
1.14	Итоги работы комиссии по противодействию коррупции в 2023 г.	декабрь	Председатель комиссии
2	Организационно-методические мероприятия		
2.1	Участие в выездных антикоррупционных семинарах по противодействию коррупции	по плану	Председатель комиссии
2.2	Проведение опросов членов педагогического коллектива с целью изучения уровня знаний антикоррупционного законодательства	сентябрь	Члены комиссии
2.3.	Проведение работы по разъяснению в коллективе учреждения образования нормативных актов, направленной на укрепление трудовой дисциплины и порядка	январь, сентябрь,	Председатель комиссии
2.4	Анализ работы приемных кампаний в I-е, X-ые классы с принятием мер по устранению условий, способствующих совершению правонарушений антикоррупционного характера	сентябрь	Члены комиссии
2.5	Анализ совершенных коррупционных правонарушений на основании информации, предоставленной правоохранительными органами	по мере поступления информации	Члены комиссии
2.6	Анализ состояния работы по профилактике коррупционных правонарушений	декабрь	Председатель комиссии
2.7	Организация изучения членами комиссии	декабрь	Председатель

	антикоррупционного законодательства		комиссии
3	Организационно-практические мероприятия		
3.1	Обеспечение контроля за рациональным использованием внебюджетных средств в пределах утвержденных смет и расходов	в течение года	Члены комиссии
3.2	Рассмотрение обращений граждан, содержащих факты коррупции	по мере поступления	Члены комиссии
3.3	Обеспечение работы тематического раздела на сайте учреждения образования	в течение года	Секретарь комиссии
3.4	Обеспечение максимальной публичности при согласовании решений в сфере аренды государственного имущества; проведения инвентаризации и т.д.	в течение года	Председатель комиссии
3.5	Формирование экзаменационных комиссий с учетом профессиональных, деловых и моральных качеств педагогических работников	апрель-май	Председатель комиссии, зам. директора по УВР
3.6	Обеспечение конфиденциальности при тиражировании текстов экзаменационных работ	июнь	Зам. директора по УВР
3.7	Обеспечение конфиденциальности при тиражировании и доставке олимпиадных заданий	по плану	Зам. директора по УВР
3.8	Осуществление контроля использования приобретенного и полученного оборудования	в течение года	Члены комиссии
3.9	Обеспечение контроля соблюдения законодательства по оздоровлению учащихся и работников школы	в течение года	Члены комиссии
3.10	Осуществление контроля за деятельностью попечительского совета	в течение года	Члены комиссии
3.11	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и выдачей документов государственного образца об образовании	июнь	Председатель комиссии, зам. директора по УВР
3.12	Рассмотрение вопросов действующего законодательства по борьбе с коррупцией при проведении аттестации педагогических работников	в течение года	Председатель аттестационной комиссии

3.13	Осуществление контрольных мероприятий за организацией приема на работу работников в строгом соответствии со штатным расписанием	в течение года	Члены комиссии
4	Информационно-разъяснительные мероприятия		
4.1	Использование сайта учреждения образования для информирования работников сферы образования об исполнении антикоррупционного законодательства	постоянно	Председатель комиссии
4.2	Размещение на информационных стендах школы контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	в течение года	Председатель комиссии
4.3	Проведение разъяснительной работы в трудовом коллективе по вопросу противодействия коррупции, в том числе недопустимости сбора денежных средств на приобретение подарков для педагогических работников, а также на укрепление материально-технической базы без привлечения попечительского совета	в течение года	Члены комиссии
4.4	Информирование членов педагогического коллектива об изменениях в антикоррупционном законодательстве	в течение года	Члены комиссии
4.5	Осуществление личного приема родителей (законных представителей) руководством учреждения образования	по графику	Председатель комиссии, зам. директора по УВР

31 (листов)

Директор МБОУ «Яковлевская школа имени Михаила Чуйкова» Д. И. Датышева

