

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Табачненская школа – детский сад»
Джанкойского района Республики Крым
(МБОУ «Табачненская школа-детский сад»)**

ПРИКАЗ

от 09.01.2025

№ 1/1

**Об организации питания в МБОУ
«Табачненская школа-детский сад» на 2
полугодие 2024-2025 учебного года**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», [Федеральным законом](#) от 06.10.2013 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 21.08.2014 года № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2017 № 181

«О Единой государственной информационно-коммуникационной системе социального обеспечения», постановление от 27.10.2020 года № 32 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 20.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20

«Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», «МР 2.4.0179-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020), постановлением Совета министров Республики Крым от 03.12.2015 № 762 «О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 30.12.2014 № 657», постановлением Совета министров Республики Крым от 09.06.2017 № 304 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций», постановлениями администрации Джанкойского района от 27.12.2023 № 1132 «Об организации питания в образовательных учреждениях муниципального образования Джанкойский район Республики Крым» внесены изменения и дополнение от 24.12.2024 года № 1140, приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 18.05.2022 № 798 «Региональный стандарт оказания услуг по обеспечению горячим питанием обучающихся в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Республики Крым», приказом управления образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района от 27.12.2024 № 519/01-03 «Об организации питания в общеобразовательных и дошкольных учреждениях Джанкойского района на 2025 учебный год», с целью организации и обеспечения питания обучающихся МБОУ «Табачненская школа-детский сад»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за организацию питания Эмирсалиеву Сельвину Мустафаевну – заместителя директора по воспитательной работе, Новохацкую Юлию Николаевну – заместителя директора по дошкольному образованию.

2. Ответственным по питанию Эмирсалиевой С.М. и Новохатской Ю.Н.:

2.1. Организовать закупку продуктов питания в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 05.04.2014 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.1.1. Обеспечить выполнение постановления от 27.10.2020 года № 32 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

2.2. Обеспечить выполнение вышеуказанных нормативных документов.

2.3. Организовать работу по 100 % охвату детей горячим питанием учащихся и воспитанников МБОУ «Табачненская школа-детский сад» с 01.01.2025 года.

2.4. Обеспечить питание учащихся и воспитанников в МБОУ «Табачненская школа-детский сад» за счет средств бюджетов различных уровней, внебюджетных средств, в том числе за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся.

2.5. Предоставить приказы на организацию питания по состоянию на 09.01.2025 г., а также списки учащихся 1-4 классов и льготной категории учащихся школы в срок до 15.01.2025г.

2.6. Обеспечить одноразовым бесплатным горячим питанием (завтрак) обучающихся 1-4 классов и 5-11 классов общеобразовательных учреждений из расчета 60 рублей на одного учащегося следующие категории учащихся Джанкойского района:

- а) дети-сироты;
- б) дети, оставшиеся без попечения родителей;
- в) дети-инвалиды;
- г) обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, посещающие образовательное учреждение;
- д) обучающиеся из малоимущих семей (на основании документа, подтверждающего статус малоимущей семьи, выданного уполномоченным органом по месту регистрации родителей (законных представителей) обучающихся;
- е) обучающиеся специальных (коррекционных) и инклюзивных классов;
- ё) *дети из семей участников специальной военной операции в Украине в составе вооруженных сил Российской Федерации, либо погибших в результате участия в специальной военной операции в Украине;*
- ж) дети из многодетных семей (на основании документа, подтверждающего статус многодетной семьи установленного образца, выданного исполнительным органом государственной власти Республики Крым в сфере образования и науки).

2.7. Обеспечить горячим питанием воспитанников дошкольных групп: (от 1,5 до 3-х лет) из расчета 113, 28 рублей на одного воспитанника, дети (от 3-х до 7 лет) из расчета 139,20 рублей на одного воспитанника.

2.8. Обеспечить одноразовым бесплатным горячим питанием (обед) обучающихся 1-4 классов общеобразовательных учреждений из расчета 78,05 рублей на одного учащегося.

2.9. Обеспечить бесплатным горячим питанием (обед), на сумму 78,05 рублей на одного учащегося, следующие категории учащихся 5-11 классов общеобразовательных учреждений Джанкойского района:

- а) дети-сироты;
- б) дети, оставшиеся без попечения родителей;
- в) дети-инвалиды;
- г) обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, посещающие образовательное учреждение;
- д) обучающиеся из малоимущих семей (на основании документа, подтверждающего статус малоимущей семьи, выданного уполномоченным органом по месту регистрации родителей

(законных представителей) обучающихся;

е) обучающиеся специальных (коррекционных) и инклюзивных классов;

ё) дети из семей участников специальной военной операции в Украине в составе вооруженных сил Российской Федерации, либо погибших в результате участия в специальной военной операции в Украине;

ж) дети из многодетных семей (на основании документа, подтверждающего статус многодетной семьи установленного образца, выданного исполнительным органом государственной власти Республики Крым в сфере образования и науки).

2.10. Обеспечить выплату денежной компенсации взамен бесплатного льготного горячего питания детям-инвалидам, инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных учреждениях, обучающимся на дому на основании медицинских показаний, за счет средств бюджета муниципального образования Джанкойский район исходя из денежной нормы на одного ребенка: 138,05 рублей в день обучающимся 1-4 классов и 138,05 рублей в день обучающимся 5-11 классов.

2.11. Обеспечить своевременную подачу заявки на финансирование питания детей льготной категории в дошкольных образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного образования:

а) дети-инвалиды;

б) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

в) дети с туберкулезной интоксикацией;

г) дети из семей участников специальной военной операции в Украине в составе вооруженных сил Российской Федерации, либо погибших в результате участия в специальной военной операции в Украине.

2.12. Организовать проведение перед началом нового учебного года генеральные уборки на пищеблоке с применением дезинфицирующих средств в соответствии с инструкцией по их применению.

2.13. Создать 2 комиссии:

1. приказ о бракеражной комиссии по готовой пищевой продукции (ежедневный контроль);

2. приказ о создании комиссии по приему продовольственного сырья (по поступлению товара).

2.14. Проводить организацию питания ежедневно в соответствии с календарным учебным графиком. В условиях чрезвычайной ситуации (перебои в водоснабжении и электроэнергии, в случаях отсутствия автоматических резервных источников питания) горячее питание заменяется сухим пайком.

2.15. Создать условия для организации и приема пищи обучающихся в образовательном учреждении.

2.16. В случае нарушения безопасных условий организации питания, которые ставят под угрозу здоровье детей, своевременно информировать управление образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района.

2.17. Обеспечить образовательное учреждение сборниками рецептур на продукцию для обучающихся во всех образовательных учреждениях (под редакцией М.П. Могильного и В.А. Тутельяна).

2.18. Обеспечить образовательное учреждение приборами для измерения температуры и влажности воздуха, соответствие условий хранения и товарного соседства продуктов санитарным нормам; термощупами – специальными кулинарными термометрами для измерения температуры блюд.

2.19. Выполнить ежегодную поверку технологического оборудования, измерительной техники согласно паспортным характеристикам.

2.20. Обеспечить наличием и ведением журналов: бракеража скоропортящейся пищевой продукции, журнал бракеража готовой пищевой продукции, журнал учета температуры и влажности в складских помещениях, журнал учета температурного режима холодильного оборудования, гигиенический журнал (сотрудники), ведомость контроля за рационом питания и проч.

2.21. Утвердить меню приказом образовательного учреждения примерное рекомендованное меню для использования в работе муниципальных общеобразовательных учреждениях Джанкойского района:

Примерное десятидневное меню:

- 1-4 классы завтрак – приложение 1;
- дошкольные группы-приложение 1.1;
- 5-11 классы завтрак – приложение 2;
- 1-4 классы обед – приложение 3;
- 5 -11 классы обед – приложение 4;
- Меню-раскладка – приложение 5;
- Рецептуры, технология приготовления продукции (техкарты) – приложение 6.

2.22. Отчет по организации питания учащихся 1-4 классов и льготной категории предоставлять до 2 числа месяца следующего за отчетным. При изменении списочного состава учащихся к отчету по организации питания предоставить приказ о внесении изменений в приложение с новым списком учащихся. Отчет предоставляется в печатном виде. Исправления, лишние строки и столбцы не допускаются (приложение 7).

2.23. Вносить ассортимент, комплексное меню в систему «Цифровая среда. Образование».

2.24. Своевременно внести в систему «Цифровая среда. Образование» данные учеников, сотрудников, родителей.

2.25. Регулярно обновлять информацию на сайте образовательной организации в разделе «организация питания», ежедневно загружать меню на сайт ОО.

3. Медсестре Чаплинской Ольге Михайловне:

3.1. Обеспечить соблюдение с 13.01.2025 г. требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» от 27.10.2020 года № 32 по ведению учетной документации на пищеблоке, санитарного состояния пищеблока.

3.2. Проводить ежемесячно анализ и осуществлять постоянный контроль за выполнением натуральных норм питания обучающихся.

3.3. Допускать к работе на пищеблоке лиц только с отметкой о прохождении медицинских осмотров, в т.ч. обязательных профессиональных, гигиенических подготовок и аттестаций (не реже 1 раза в 2 года);

3.4. Обеспечить контроль за проведением мытья столовой посуды в посудомоечных машинах при максимальных температурных режимах, или при мытье ручным способом с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами, либо использование для питания и питьевого режима одноразовой посуды. Обращаем внимание, что на все моющие и дезинфицирующие средства, одноразовую посуду должны быть документы, удостоверяющие их качество безопасность.

3.5. Использовать дезинфицирующие средства, применяемые для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях, в соответствии с инструкцией по их применения.

4. Кладовщику Волковой Надежде Семёновне:

4.1. Обеспечить контроль за наличием документов на поступающие в образовательные учреждения продукты питания (сертификаты соответствия, удостоверение качества, ветеринарно-санитарной экспертизы, исходные данные изготовителя о продукте питания, поставщика пищевых продуктов и др. на каждую партию пищевых продуктов).

4.2. Предоставлять ежемесячно до 05 числа следующего за отчетным месяцем анализ натуральных норм питания обучающихся СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и мониторинг организации питания в образовательном учреждении инженеру-технологу МКУ «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений и учреждений культуры» управления образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района (Аблаев Д.Н.) (приложение № 8).

4.3. Ежемесячно предоставлять в материальный отдел по питанию централизованной бухгалтерии МКУ «Центра по обеспечению деятельности образовательных учреждений и учреждений культуры» управления образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района, до 5 числа месяца следующего за отчетным:

- накопительные ведомости по расходу продуктов питания и ежедневное меню;
- расходные накладные на оплату и учет продуктов питания предоставлять в течение 3-х рабочих дней после поступления продуктов.

4.4 .Своевременно предоставлять на проверку в Центральную бухгалтерию отчеты о горячем питании, а также счета на оплату завтраков и обедов.

4.5. Списание продуктов питания проводить по отчетам, составленным на основании меню-требований на выдачу продуктов питания. Форма меню-требования (код формы 0504202) утверждена Приказом Министерством финансов Российской Федерации от 15.12.2010 №173н. В меню-требовании проставляется общее количество питающихся за день, плановая стоимость одного дня и фактическая стоимость питания в день. Меню-требование составляется ежедневно в соответствии с нормами расхода продуктов питания на каждое блюдо, которые определены технологическими картами на эти блюда.

Сведения из меню-требования после проверки заносятся в ежемесячную Накопительную ведомость по расходу продуктов питания (форма 0504038).

5. Кухонным работникам: Диордице Марине Аркадьевне, Шетлер Наталье Викторовне, Костенковой Алле Николаевне **поварам:** Грининой Татьяне Владимировне, Эмирсалиевой Сусанне Назимовне:

5.1. в своей работе руководствоваться должностными инструкциями.

5.2. Перед началом нового учебного года, в срок не позднее **09.01.2025** провести генеральную уборку на пищеблоке общеобразовательной организации с применением дезинфицирующих средств в соответствии с инструкцией по их применению.

6. Повару Грининой Татьяне Владимировне

Своевременно получать информацию о количестве заказанных блюд посредством системы «Цифровая среда. Образование». Проверять наличие заявок всех классов. В случае отсутствия заявок или некорректной работы системы обращаться к ответственному по питанию.

7. Классным руководителям:

Провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) по организации питания в школе. Своевременно, не позднее 9-00, подтверждать присутствие/отсутствие ученика и подтверждать заявку своего класса в системе «Цифровая среда. Образование».

8. Утвердить:

8.1. Списки обучающихся, нуждающихся в льготном питании (Приложение № 9,10,11), а также список учащихся на выплату денежной компенсации взамен бесплатного льготного горячего питания (Приложение № 12).

8.2. План работы по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в образовательном учреждении. (Приложение № 13).

8.3. Режим работы пищеблока (Приложение № 14).

8.4. Режим работы столовой (Приложение № 15).

8.5. График генеральных уборок пищеблока (Приложение № 16).

8.6. График посещения столовой школьниками разных классов (Приложение № 17).

8.7. График дежурства по столовой педагогов и обучающихся (Приложение № 18).

8.8. Список обслуживающего персонала пищеблока (Приложение № 19).

8.9. График выдачи еды для дошкольных групп (Приложение № 20)

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

О.В. Некрашевич

С приказом ознакомлены:

Л.П.Бухлицкая	
Ю.Н.Новохатская	
О.М.Чаплинская	
Н.С.Волкова	
Т.В.Гририна	
С.Н.Эмирсалиева	
Н.В.Шетлер	
М.А. Диордица	
Л.Б. Аблялимова	
З.Э. Юсупова	
Л.М. Лемешко	
Л.А. Умерова	
Е.В. Якимович	
Л.Д. Ярмусь	
Е.Д. Мальчук	
Э.Э. Рустамова	
С.И. Вишневская	
С.М. Эмирсалиева	
Н.И. Рогова	