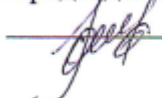




**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СТОЛБОВСКАЯ ШКОЛА»
ДЖАНКОЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

 **Э.Ф.Муидинова**

РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете

Протокол от 21.08.2023г. №14

УТВЕРЖДЕНО

приказом МОУ

«Столбовская школа»

от 21.08.2023г. №200/01-15

**Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся**

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего образования (утв. Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286, ФОП начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 18.05.2023 года № 372 , ФОП основного общего образования , утвержденного приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 года №370, ФОП среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки России от 18.05.2023 года № 371, Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 22.03.2021г. №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 22.07.2022г. №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Министерства Просвещения Российской Федерации № 369 от 30.07.2020 года «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющую образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность», Санитарные правила СП2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением главного государственного санитарного врача РФ № 28 от 28.09.2020 года, Уставом МОУ «Столбовская школа» и регламентирует форму, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся школы.

Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) является локальным нормативным актом МОУ «Столбовская школа» (далее - школа), регулирующим форму, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся. Положение рассматривается педсоветом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, согласуется на Совете учащихся и Совете родителей, утверждается директором школы.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, в том числе курса внеурочной деятельности, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией

учащихся. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутреннего мониторинга качества образования по направлению «качество образовательной деятельности» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня образования.

1.4 Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются, а также в индивидуальный учебный план, план внеурочной деятельности.

Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными инструкциями и локальными нормативными актами школы.

Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада директора школы о результатах деятельности школы, отчета о самообследовании.

В настоящее положение в установленном порядке могут вноситься изменения и дополнения в связи с обновлением нормативной документации.

Текущий контроль успеваемости учащихся

Текущий контроль успеваемости учащихся - это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования, федеральными государственными образовательными стандартами образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, федеральными государственными образовательными стандартами среднего общего образования.

Текущему контролю успеваемости подлежат учащиеся всех классов школы. Текущий контроль успеваемости проводится в течение учебного года в целях контроля уровня достижения результатов, предусмотренных образовательной программой, оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОП НОО, ФГОП ООО, ФГОП СОО проведения, обучающимися самооценки, оценки работ, обучающихся педагогическими работниками с целью возможного совершенствования образовательной деятельности.

Текущий контроль осуществляется непосредственно педагогическими работниками, реализующими соответствующую образовательную программу. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником самостоятельно.

Текущий контроль успеваемости обучающихся в школе:

- Поурочный, тематический
- По учебным четвертям, полугодиям

Поурочный (тематический) текущий контроль проводится с учетом требований ФГОС общего образования (по уровням образования), ФГОС ОВЗ, среднего общего образования индивидуальных особенностей обучающегося соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий.

Поурочный (тематический) текущий контроль указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)

Текущий контроль во 2-11 классах осуществляется:

- В виде отметок по пятибалльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам

(модулям)

- Без балльного оценивания по учебным предметам, курсам, дисциплинам, (модулям) части учебного плана, которая формируется участниками образовательных отношений и реализуется в форме индивидуально-групповых занятий, факультативов

- За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в электронный журнал (электронный дневник).

- За письменный ответ отметка выставляется учителем по итогам выполнения работы и заносится в электронный журнал (электронный дневник).

Текущий контроль в 1 классах осуществляется без балльного оценивания. Учитель ведет мониторинг достижений учащихся, в которых контролирует освоение материала.

Объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не превышает 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета.

Оценочная процедура не проводится на первом и последнем уроках (кроме учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, и этот урок является первым и последним в расписании).

Текущий контроль может проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования.

С учащимися, обучающимся по индивидуальным учебным планам, текущий контроль проводится только по предметам, включенным в этот план.

Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях. Полученные результаты учитываются при выставлении четвертных оценок.

Проведение текущего контроля не допускается после длительного пропуска занятий по уважительным причинам с выставлением неудовлетворительной отметки.

Учитель, проверяя и оценивая работы (в том числе и контрольные), устные ответы обучающихся, выставляет отметку в электронный журнал (электронный дневник).

Форму текущего контроля определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущего контроля включается учителем в календарно-тематическое планирование рабочей программы.

Результаты работ учащихся контрольного характера отражаются в электронном журнале (электронном дневнике) к следующему уроку по этому предмету. Отметки выставляются в графе того дня, когда проводилась работа.

Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые и тому подобные работы учащихся обучающего характера после обязательного анализа и оценивания требуют обязательного переноса всех отметок в электронный журнал (электронный дневник).

Самостоятельные, проверочные работы небольшого объема также оцениваются. Отметки в журнал за эти работы должны быть выставлены учителем в электронный журнал.

В течение одного учебного дня в одном классе может проводиться не более одной контрольной работы

Система оценивания и критерии выставления отметок отражена в критериях и нормах оценивания, обучающихся по учебным предметам.

Система оценивания работ по индивидуально-групповым занятиям и факультативам производится без балльного оценивания. Учителем осуществляется качественная оценка выполнения предлагаемых работ всех форм и типов.

В случае получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости, учитель дорабатывает материал с обучающимся и предоставляет ему возможность исправить отметку. В случае получения неудовлетворительного результата текущего контроля по контрольной работе,

выставляется неудовлетворительная отметка. Материал по изученной теме (разделу) дорабатывается педагогическим работником с обучающимся и дается возможность исправить неудовлетворительный результат с последующим выставлением дополнительной оценки на следующих уроках (по договоренности с учащимся)

Результаты текущего контроля обучающихся 2-11 классов фиксируются в электронный журнал (электронный дневник) в виде отметок в баллах «5», «4», «3», «2».

Учитель устно комментирует оценку текущего контроля обучающегося, чтобы обучающийся смог устранить недостатки в дальнейшем. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля учащихся в устной форме.

Текущий (тематический) контроль может происходить с использованием различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий, при электронном (дистанционном) обучении. Информация о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся доводится до сведения родителей (законных представителей) через электронный журнал (электронный дневник).

В случае несогласия родителей (законных представителей) с оценкой деятельности обучающегося и выставленной отметкой по результатам текущего контроля успеваемости родители обращаются к заместителю директора школы. Заместитель директора запрашивает у учителя работу учащегося, анализирует работу в соответствии с критериями и нормами оценивания данного положения (при необходимости может воспользоваться помощью другого учителя, ведущего соответствующий предмет) и выносит решение о правомерности выставления отметки.

В конце 2 четверти (1 полугодия) администрация школы имеет право осуществлять контроль знаний обучаемых в форме контрольных работ, которые разрабатываются заместителем директора и (или) руководителями методических объединений, а также педагогическими работниками по согласованию с руководителями методических объединений и заместителем директора.

2.5.1. График проведения административных контрольных работ составляется заместителем директора школы, утверждается директором не менее, чем за 1 неделю до начала их проведения.

По учебным четвертям (полугодиям) текущий контроль определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

В 1 классе текущий контроль осуществляется без балльного оценивания, при оценивании используется качественная оценка успеваемости обучающихся. Завершается 1 класс предоставлением необходимых индивидуальных рекомендаций обучающимся и их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов согласно программе. Четвертные и годовые отметки учащимся 1 класса не выставляются.

Во 2-11 классах выставляются в виде отметок в баллах «5», «4», «3», «2»

Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть (полугодие).

Для учащихся 2-9 классов отметки выставляются за каждую четверть, 10-11 класс отметки выставляются за полугодие по всем предметам, на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого по темам и поурочно;

-среднеарифметическая отметка округляется до целого числа по правилам математического округления в пользу ученика;

В случае получения учащимися неудовлетворительной отметки за четверть, полугодие учащийся должен ликвидировать задолженность в течение 2 недель следующей четверти, полугодия.

Учитель устно комментирует оценку текущего контроля за четверть обучающегося, чтобы обучающийся смог устранить недостатки в дальнейшем. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля за четверть учащихся в устной форме.

Информация о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся доводится до сведения родителей (законных представителей) через дневник и электронный журнал (электронный

дневник).

Освоение обучающимися основных образовательных программ основного общего и среднего общего завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), в рамках освоения образовательной программы.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится без прекращения образовательной деятельности по учебным предметам (учебным курсам, учебным модулям) учебного плана.

Промежуточная аттестация-это отметка за год.

Результаты промежуточной аттестации

Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколом промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), индивидуально-групповому занятию по предмету, факультативу, курсу внеурочной деятельности, дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам и хранятся в школе в течение 1 года.

Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, текущего учебного года (по уровням образования) на основании положительных результатов промежуточной аттестации переводятся в следующий класс (учащиеся 9 классов допускаются к Государственной итоговой аттестации).

По завершению промежуточной аттестации заместитель директора проводит анализ достижений обучающимися планируемых результатов согласно требованиям ФГОС для обобщения результатов на педагогическом совете школы «О переводе обучающихся».

Ликвидация академической задолженности обучающимися

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможностях, вариантах ликвидации академической задолженности по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), установленных настоящим Положением, осуществляется в уведомительной форме.

Условно переведенными в следующий класс (по дополнительным образовательным программам - на следующий год обучения) считаются обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким дисциплинам (модулям), предметам, курсам.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, обязаны ликвидировать ее и имеют право пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, установленные школой.

Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в пределах одного года с момента образования академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

Решение об условном переводе обучающегося принимается Педагогическим советом.

Освоение обучающимися основной образовательной программы по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) по совместному решению родителей (законных представителей) обучающегося, переведенного условно, и Учреждения может быть организовано:

- с привлечением учителя-предметника Учреждения в рамках уроков,
- индивидуальных, групповых занятий;
- родителями самостоятельно;
- в рамках самоподготовки обучающегося.

Письменное уведомление о сроках и формах ликвидации академической задолженности своевременно направляется родителям (законным представителям) обучающегося. Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится у заместителя директора,

курирующего организацию и проведение промежуточной аттестации обучающихся.

В случае если академическая задолженность ликвидирована с первого раза, родителям (законным представителям) обучающегося направляется уведомление о ликвидации академической задолженности.

В случае если академическая задолженность не ликвидирована с первого раза, родителям (законным представителям) направляется уведомление и обучающемуся предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию во второй раз в установленные Учреждением сроки.

Обучающиеся, ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, решением Педагогического совета считаются освоившими образовательную программу по предмету, курсу, дисциплине (модулю).

Ответственность за выполнение сроков ликвидации академической задолженности несут родители (законные представители) обучающегося, а также обучающийся (достигший возраста восемнадцати лет).

Родители (законные представители), по согласованию с администрацией Учреждения, имеют право присутствовать при проведении промежуточной аттестации своего ребенка, имеющего академическую задолженность.

В случае неявки обучающегося без уважительной причины в установленные и согласованные с родителями (законными представителями) сроки повторного прохождения промежуточной аттестации, а также, если задолженность не ликвидирована в установленные сроки, неудовлетворительный результат считается окончательным.

При несогласии обучающегося, его родителей (законных представителей), обучающегося, достигшего возраста восемнадцати лет, с результатами повторной пересдачи промежуточной аттестации обучающегося, его родителям (законным представителям), предоставляется право обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения в течение 10 календарных дней для обжалования результатов.

Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, с учетом решения родителей (законных представителей), решением Педагогического совета:

- оставляются на повторный год обучения;
- переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам, в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

Ответственность участников образовательных отношений

Школа несет ответственность за реализацию не в полном объеме учебных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком

Школа и родители (законные представители) обучающихся, переведённые в следующий класс условно, несут ответственность за ликвидацию академической задолженности по предмету (предметам).

Промежуточная аттестация обучающихся, осваивающих общеобразовательную программу соответствующего уровня образования в форме самообразования, семейного образования

Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня образования в форме самообразования (далее экстерн), вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в Учреждении.

Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора на основании заявления родителей (законных представителей) экстерна в порядке, предусмотренным действующим законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура

ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

Промежуточная аттестация экстернов проводится по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы в основные сроки - апреле-мае месяцах текущего учебного года. По заявлению родителей (законных представителей) экстерна, промежуточная аттестация может проводиться по учебным предметам части, формируемой участниками образовательных отношений.

Экстерн проходит промежуточную аттестацию в Учреждении, согласно графику проведения промежуточной аттестации обучающихся - в основные сроки, а также в соответствии с формами проведения, определенными Учебным планом

При проведении промежуточной аттестации экстерна оценивается соответствие его подготовки установленным требованиям: федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего.

Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации в порядке, установленном данным Положением.

На основании протокола промежуточной аттестации экстерну выдается справка установленного образца о результатах промежуточной аттестации по общеобразовательным программам соответствующего уровня.

Учреждение, на основании инициативы и заявления родителей (законных представителей) экстерна и настоящего Положения, рассматривает и утверждает приказом график консультаций, в рамках подготовки к промежуточной аттестации экстерна.

В соответствии с результатом прохождения промежуточной аттестации фиксируется годовая отметка по предмету, курсу, дисциплине(модулю).

После успешного прохождения экстерном промежуточной аттестации, приказом директора, он отчисляется из Учреждения.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации экстерна по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью.

Государственная итоговая аттестация экстернов:

- экстерны, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, могут быть допущены к государственной итоговой аттестации на основании решения Педагогического совета Учреждения и в соответствии с приказом директора;
- экстернам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ установленного образца о соответствующем уровне образования.

Заключительные положения

Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы, учитывает мнение Совета обучающихся и Совета родителей и утверждается приказом директора. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся принимается на неопределенный срок.

После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.